# 2023 Faaliyet Raporu

İŞ LEASING

# İçindekiler

## Genel Değerlendirme


1 Hakkımızda
4 Şirket Profili
5 Stratejik İlkeler
8 Şirket Performansı
9 Finansal Göstergeler
10 Hisse Değerlendirme ve Kredi Notu
12 Yönetim Kurulu Başkanı'nın Mesajı
14 Genel Müdür'ün Mesajı
20 Finansal Kiralama Sektörü
22 Sektörde İş Leasing
26 2020 Yılı Faaliyetleri


## Yönetim


32 Yönetim Kurulu
35 Yönetim Ekibi
38 Yönetim Kurulu'nun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Bağımsız Denetçi Raporu


## Kurumsal Yönetim Uygulamaları


41 Özet Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu
43 Dönem İçinde Meydana Gelen Değişiklikler
44 Şirket Risk Yönetim Politikaları
46 Şirket Kâr Dağıtım Politikası
47 Şirket Bilgilendirme Politikası
51 Şirket Etik İlkeleri
58 Kurumsal Yönetim İlkeleri Beyanı
59 Kurumsal Yönetim Uyum Raporu
89 Sürdürülebilirlik İlkelerine Uyum
91 İç Kontrol Ortamı Beyanı
92 Genel Kurul Gündemi
93 Kâr Dağıtım Önerisi
94 Mali Tablolara İlişkin Yönetim Kurulu Kararı
95 Denetim Komitesi Kararı


## Finansal Tablolar


98 Bağımsız Denetçi Raporu
102 Konsolide Mali Tablolar ve Ekli Dipnotlar

184 İletişim


www.isleasing.com.tr

# Hakkımızda

## Yaygın şube ağı

**İş Leasing GSYH'den en fazla payı alan bölge ve şehirlerdeki 15 şubesiyle ve İş Bankası'nın yaygın şube ağıyla yüksek bir müşteri erişimine sahiptir.**

İş Leasing Türkiye'de kurulan ilk leasing şirketlerinden biri olarak, sektörde köklü bir deneyimi temsil etmektedir.

İş Leasing, öncü kimliği, yeni ürün geliştirme ve çözüm üretme yetkinliği, müşteri deneyiminde fark yaratan yalın ve etkin iş süreçleri, hızlı karar alma mekanizmaları ile sektörün ikinci büyük leasing şirketi olarak yer almaktadır.

GSYH'den en fazla payı alan bölge ve şehirlerdeki 2'si kurumsal 15 şubesiyle hizmet vermekte olan İş Leasing, sektöründe en çok şubesi olan kurumlardan biri olarak, gerek kendi şubeleri gerekse İş Bankası'nın geniş şube ağıyla yüksek bir müşteri erişimine sahiptir.

- Genel Müdürlük, İstanbul
- Kozyatağı Şubesi, İstanbul (Kurumsal)
- Kartal Şubesi, İstanbul
- Şişli Şubesi, İstanbul
- Avcılar Şubesi, İstanbul
- İç Anadolu Şubesi, Ankara (Kurumsal)
- Ostim Şube, Ankara
- Ege Şubesi, İzmir
- Güney Anadolu Şubesi, Gaziantep
- Marmara Şubesi, Bursa
- Akdeniz Şubesi, Antalya
- Çukurova Şubesi, Adana
- Trabzon Şubesi
- Konya Şubesi
- Kayseri Şubesi
- Diyarbakır Şubesi

# Leasing sektörünün en büyük 2. Leasing şirketi

**İş Leasing beklentilerin üzerindeki büyüme performansıyla 2020 yılında leasing sektörünün en büyük 2. leasing şirketi konumuna yükselmiştir.**

# Şirket Profili

**%41,8**

**İş Leasing'in hisselerinin %41,8'i Borsa İstanbul'da "ISFIN" kodu ile işlem görmektedir.**

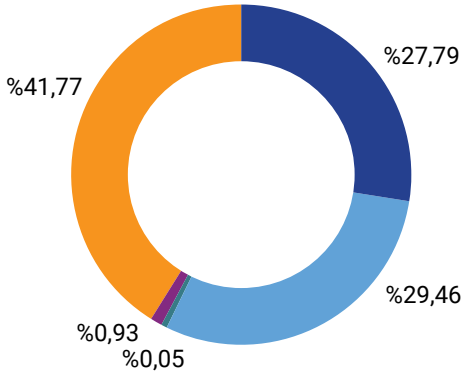
İş Leasing, Türkiye'deki ilk leasing şirketlerinden biri olarak, 1988 yılında Türkiye İş Bankası Grubu'nun Dünya Bankası kuruluşu IFC ve Societe Generale ile yaptığı ortaklık sonucunda kurulmuştur. Türkiye İş Bankası, 1995 yılında yabancı ortaklarının tüm hisselerini devralarak şirketin faaliyetlerine daha da hız vermiştir.

İş Bankası'nın yurt çapında yaygın şube ağı sayesinde, İş Leasing kısa sürede gelişmekte olan leasing sektörünün önde gelen şirketlerinden biri konumuna gelmiştir. 2000 yılının Mart ayında hisselerinin bir kısmı halka arz edilmiştir.

Sektörde köklü bir deneyimi temsil eden ve kuruluşundan bugüne sürekli gelişerek işlem hacmini artıran İş Leasing, birçok büyük projeye imza atmış; öncü ve yenilikçi yaklaşımıyla leasing sendikasyonu, uçak finansmanı ve sat-geri kirala gibi "ilk"lerle sektöre yön vermiş ve büyümesine önemli katkı sağlamıştır.

İş Leasing'in hisselerinin %41,8'i Borsa İstanbul'da "ISFIN" kodu ile işlem görmekte olup, kalan %58,2 oranındaki hissesi ve yönetim kontrolü Türkiye İş Bankası grubunda bulunmaktadır.

Güçlü finansal yapısı ve sürdürülebilir kârlılık performansıyla kaynaklarını özellikle istihdam ve katma değer yaratan sektörlere tahsis eden İş Leasing, ülke ekonomisine katkıda bulunan projelerin finansmanına öncülük ederken, kaliteli ve çözüm odaklı hizmet anlayışı sayesinde, yatırım projelerini hızlı, doğru ve verimli bir şekilde değerlendirmek isteyen geniş bir müşteri kitlesinin tercihi olmaya devam etmektedir.




## Ortaklık Yapısı (%)

| Hissedar | Sermaye Tutarı (TL) | Sermaye Payı (%) |
|---|---|---|
| Türkiye İş Bankası A.Ş. | 193.253.262,93 | 27,79 |
| Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş. | 204.850.378,33 | 29,46 |
| Türkiye Şişe ve Cam Fab. A.Ş. | 305.315,57 | 0,05 |
| Trakya Yatırım Holding A.Ş. | 6.482.770,65 | 0,93 |
| Halka Arz | 290.410.917,52 | 41,77 |
| **Toplam** | **695.302.645,00** | **100,0** |

# Stratejik İlkeler

## Sürdürülebilir

**Sağlam finansal yapımız ve fonlama imkanlarımızla sektörün önde gelen şirketlerinden biriyiz.**

İş Leasing'in stratejisi, vizyon ve amaçlarına ulaşmak üzere "Sürdürülebilir, Kaliteli ve Kârlı Büyüme" sağlamaktır. Stratejinin uygulanmasında aşağıdaki ilkelerin gözetilmesi hedeflenmektedir:

### Müşteri İhtiyacına Uygun Hizmetler:

- Yenilikçi, esnek ürünler, fark yaratan hizmet kalitesi
- Sürdürülebilir ve Kapsayıcı iş modeli
- Hızlı ve etkin çözümler sunan akıllı iş süreçleri
- Yaygın ve verimli hizmet ağı
- Etkin müşteri ilişki yönetimi
- Güçlü kanal yönetimi stratejisi

### Yetkin İnsan Kaynağı:

- Köklü deneyim ve bilgi birikimi
- Çalışan memnuniyeti odaklı insan kaynakları politikaları
- Çalışanların fikir ve önerileri ile beslenen uygulamalar
- Performans bazlı objektif değerlendirme

### Dengeli Kaynak ve Risk Yönetimi:

- Risk odaklı sermaye kullanımı
- Farklı disiplinleri gözeten başarılı kredi değerlendirme süreçleri
- Yüksek aktif kalitesi ve etkin kredi riski yönetimi
- Yaygın ve çeşitlendirilmiş fonlama yapısı
- Aktifler ile uyumlu para birimi, vade ve faiz riski yönetimi

### Dijital Dönüşüm ve Teknolojik İlerleme:

- Yeni nesil teknolojilerle entegre altyapı tasarımı
- Dijital alanda inovatif dönüşüm süreçleri
- Teknoloji gücüyle dijital etkileşim
- Gelişmiş veri analitiği ile karar almayı destekleyici iş zekası yaratımı
- Veriye dayalı çevik karar alma süreçleri

# KOBİ'lere öncelikli destek

İş Leasing, 2020 yılında da KOBİ ağırlıklı reel sektör firmaları başta olmak üzere müşterilerinin yatırımlarını finanse etmiştir.

# Katma değer

İş Leasing verimliliği artıracak, ülke gelişimine katkı sağlayacak, katma değer yaratacak her sektörde var olma hedefini korumaktadır.

# Şirket Performansı

Yetkinlikleri, bilgi birikimi, yüksek öngörü gücüyle seçkinleşen profesyonel insan kaynağı ve sağlam mali yapısı ile sektörün önde gelen hizmet sağlayıcılarından olan İş Leasing, sürdürülebilir ve kârlı büyüme stratejisiyle istikrarlı ve sağlıklı bir performans sergilemektedir.

2020 yılında pandeminin etkisiyle sektör genelinde ikinci çeyrekte talepte dramatik bir daralma yaşanmış; ancak normalleşme adımlarıyla birlikte bankalar üzerindeki kredi baskısının da azalması sonucu leasing talebinde artış gözlemlenmiştir. İş Leasing gerçekleştirdiği işlem hacmi ile sektördeki diğer şirketlerden önemli ölçüde ayrışarak KOBİ'ler başta olmak üzere reel sektör şirketlerini, yatırımlarına uygun finansman kaynaklarıyla buluşturmaya devam etmiş, beklentilerin üzerindeki büyüme performansıyla sektörün en büyük ikinci Şirketi olmuştur.

Şirket, sürdürülebilir büyüme stratejilerine odaklanarak, dinamik bilanço yönetimi sayesinde hedeflerine uygun performans sonuçları elde ettiği 2020 yılında;

- 545 milyon ABD doları tutarındaki yeni işlem hacmi ve ulaştığı %16,5 yeni işlem pazar payıyla, sektördeki güçlü konumunu ileri taşıyarak leasing alacakları bazında sektörde ikinciliğe yükselmiştir.
- Net leasing alacaklarının tutarı 7,2 milyar TL olarak gerçekleşmiştir.
- Özkaynaklarını %35 artış sağlayarak 1,7 milyar TL'ye çıkarmıştır.
- 197,6 milyon TL konsolide net dönem kârı elde etmiştir.

İş Leasing, rekabet sonucu artan kâr marjı baskısını etkin ve dengeli bir şekilde yönetebilmek adına büyümede seçici davranırken, gerçekleştirdiği işlem hacminde tabana yaygınlık ve kaliteli portföy oluşturma stratejisinden ödün vermemiştir.

Kredi riskinde uyguladığı güncel metodoloji ve teknikler, etkin risk takip süreçleri ve yaygın portföy yapısı sayesinde, Şirketin takipteki leasing alacaklarının oranı, sektör ortalamasının önemli ölçüde altında kalmaya devam etmiş, portföyün %20'sine yakın kısmına yönelik geri ödeme revizyonlarına rağmen, etkin risk yönetimi sonucunda 2019 yılında %6,6 seviyesinde olan takipteki alacak rasyosu, 2020 yılı sonunda %4,3'e gerilemiştir.

İş Leasing; dijitalleşme, verimlilik, inovasyon kültürü ile pekişen ve müşteri deneyimini sürekli yukarı taşıyan hizmet modeliyle 2020 yılında da en çok tercih edilen şirketlerden biri olmuş ve müşteri adedi bazında pazar payını %12,7'ye çıkarmıştır.

**2.'lik**

**Pazar konumu**
Leasing alacakları bazında %12,5 pazar payı ile 2.'lige yükselmiştir.

**7,2 milyar TL**

**Net leasing portföyü**
2020 yılında 7,2 milyar TL olarak gerçekleşmiştir.

**198 milyon TL**

**Net kâr**
%134,4 artışla 198 milyon TL olmuştur.

**%40,4**

**Toplam aktifler**
%40,4 büyüme ile 12,8 milyar TL'ye yükselmiştir.

**1,7 milyar TL**

**Özkaynaklar**
%34,8 artış ile 1,7 milyar TL'ye yükselmiştir.

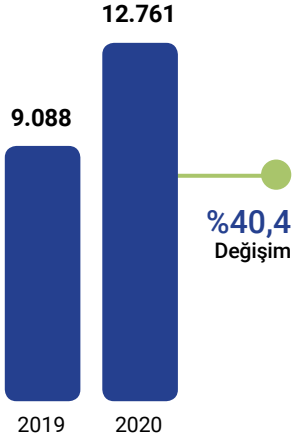
**%39**

**Faktoring alacakları (net)**
%39 artışla 4,4 milyar TL'ye ulaşmıştır

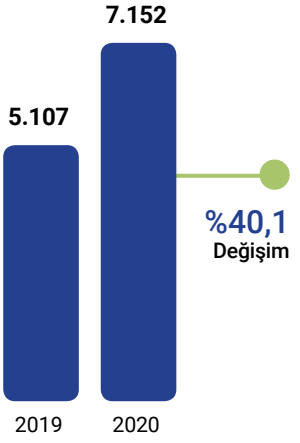
# Finansal Göstergeler

| (milyon TL) | 2020 | 2019 | Değişim (%) |
|---|---|---|---|
| Toplam Aktifler | 12.761 | 9.088 | 40,4 |
| Faktoring Alacakları, Net | 4.420 | 3.179 | 39,0 |
| Leasing Alacakları, Net | 7.152 | 5.107 | 40,1 |
| Özkaynaklar | 1.718 | 1.274 | 34,8 |
| | | | |
| Net Kâr/Zarar | 198 | 84 | 134,4 |
| Aktif Kârlılığı (%) | 1,8 | 0,9 | |
| Özkaynak Kârlılığı (%) | 13,2 | 7,0 | |
| Borçlanma Oranı | 6,4 | 6,1 | |
| Gider/Gelir (%) | 18,5 | 18,9 | |

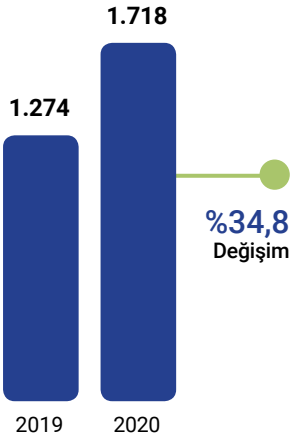
**Toplam Aktifler**
**(milyon TL)**



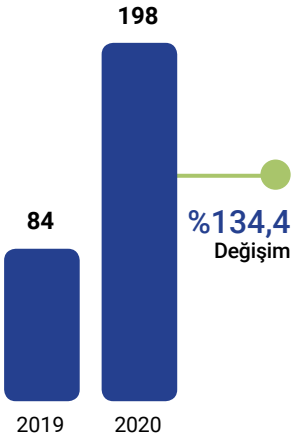

**Leasing Alacakları Net (milyon TL)**




**Özkaynaklar**
**(milyon TL)**




**Net Kâr/Zarar**
**(milyon TL)**



# Hisse Değerlendirme ve Kredi Notu

## ISFIN

**2000 yılından bu yana halka açık olan İş Leasing'in hisselerinin %41,8'i BİST'te işlem görmektedir.**

### Hisse Performansı

Koronavirüs pandemisi, tüm dünya piyasalarında hızlı ve sert hareketler yaşanmasına neden olmuş, küresel göstergelerden yerel endekslere kadar çalkantı derinden hissedilmiştir. BIST 100 endeksi, 2020 yılında salgına rağmen %29,1 oranında değer kazanarak, yılı 1.476,7 seviyesinden kapatmıştır.

B Grubu bir hisse olan İş Leasing Yıldız Pazar'da işlem görmektedir. Aynı zamanda etkin kurumsal yönetim uygulamaları sonucunda BIST Kurumsal Yönetim endeksine dahil olan İş Leasing, BIST Mali ve BIST Finansal Kiralama, Faktoring endekslerinde de yer almaktadır. 2000 yılından bu yana halka açık olan ve hisselerinin %41,8'i BİST'te işlem gören İş Leasing, 2020 yılında gerçekleşen 71.993.794 adet ortalama işlem hacmiyle sektörünün önemli gösterge hisselerinden biri olmayı sürdürmüştür.

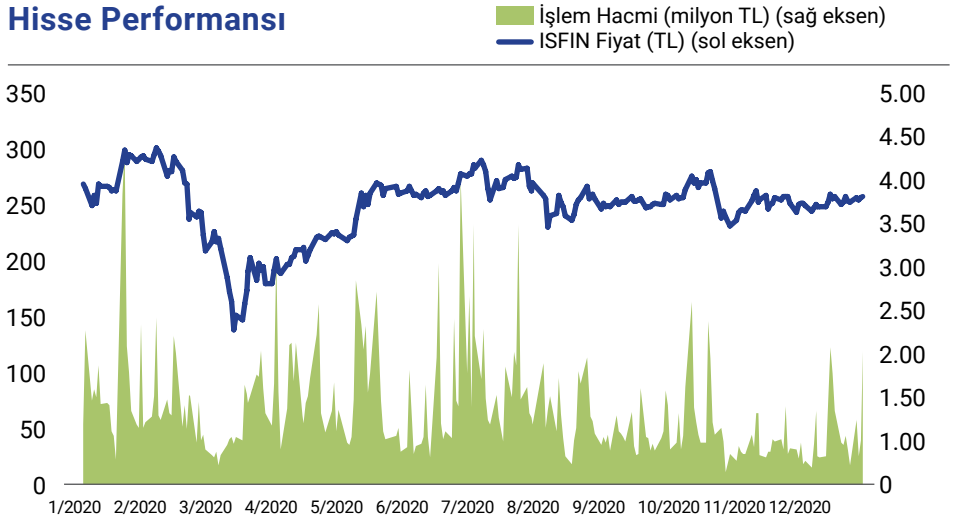
BIST Yıldız Pazar

BIST Kurumsal Yönetim Endeksi

BIST Mali Endeksi

BIST Finansal Kiralama, Faktoring Endeksi

### Hisse Performansı



## Kurumsal Yönetim

Sürdürülebilir performans ile hedeflere ulaşmak için etkin bir kurumsal yönetim sisteminin gerekliliğine inanan İş Leasing; paydaşları ile doğruluk, şeffaflık, adalet, güvenilirlik ve hesap verebilirlik prensiplerine dayalı bir iletişim içinde ve en iyi kurumsal yönetim örneklerini hedef alarak uygulamalarını sürekli olarak geliştirmektedir.

## Kurumsal Yönetim Derecelendirme Notu

İş Leasing'in 2020 yılı kurumsal yönetim derecelendirme notu; Saha Kurumsal Yönetim ve Kredi Derecelendirme Hizmetleri A.Ş. tarafından 10 üzerinden 9,21 (%92,13) olarak belirlenmiştir.

## Kredi Derecelendirme

Kredi derecelendirme kuruluşu Fitch tarafından hazırlanan 2 Eylül 2020 tarihli rating raporuna göre şirketin ulusal kredi notu A+(tur), yabancı para kredi notu B+ olarak açıklanmıştır.

**Yabancı Para**

| Uzun Vadeli | Kısa Vadeli | Görünüm |
|---|---|---|
| B+ | B | Negatif |

**Türk Lirası**

| Uzun Vadeli | Kısa Vadeli | Görünüm |
|---|---|---|
| B+ | B | Negatif |

**Ulusal**

| Uzun Vadeli | Destek Notu | Görünüm |
|---|---|---|
| A+(tur) | 4 | Durağan |

9,21

**İş Leasing'in 2020 yılı kurumsal yönetim derecelendirme notu 10 üzerinden 9,21 (%92,13) olarak belirlenmiştir.**

# Yönetim Kurulu Başkanı'nın Mesajı

**Murat Bilgiç**
Yönetim Kurulu Başkanı

## Sağlam adımlar

**Tecrübemiz, çevik yönetim anlayışımız, inovasyon gücümüz ve çalışma arkadaşlarımızın üstün gayretleri ile değişen koşullara hızla uyum sağlayarak gelecekte de konumumuzu sürdürmek üzere sağlam adımlar atıyoruz.**

Değerli paydaşlarımız,

İş Leasing'in 2020 yılı performansını ve sonuçlarını arz eden, Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili mevzuata uygun olarak hazırlanmış faaliyet raporumuzu, finansal tablolarımızı ve kâr dağıtım önerimizi değerlendirme ve onaylarınıza sunmadan önce, dünya ve ülke ekonomisi ile sektörümüzün görünümü ve İş Leasing'in piyasadaki konumu ile ilgili kısa bir değerlendirmeyi paylaşmak isterim.

### Pandeminin etkisiyle küresel ekonomide daralma yaşanmaktadır.

2020 yılında hayatımıza giren pandemi, sağlık ve ekonomi açısından giderek derinleşen küresel bir krize dönüşmüş; üretim kapasitesi ve tedarik zincirleri üzerine yarattığı tahribatla tüm değer döngüsünü aşağı yönlü baskılayan bir olgu olarak döneme damgasını vurmuştur.

Pandeminin küresel ekonomik faaliyet üzerindeki etkilerini hafifletmek üzere birçok ülke varlık alımları, likidite destekleri ve kredi programları ile daha önce görülmemiş boyutta geniş ölçekli destek paketleri açıklarken, merkez bankaları genişlemeci para politikalarına yönelmiş; ABD Merkez Bankası (Fed) ve Avrupa Merkez Bankası (ECB)gibi gelişmiş ülke merkez bankaları düşük faiz politikalarının yanı sıra yüklü tahvil alımları yoluyla piyasalara önemli ölçüde likidite sağlamışlardır.

Finansal piyasalarda oynaklığın hızlı artışıyla hisse senedi piyasalarında tarihi düşüşler görülürken, küresel risk iştahındaki gerilemeyle birlikte gelişmekte olan ülkelere yönelik portföy yatırımlarında da çıkışlar yüksek seyretmiş; risk primlerinde belirgin artışlar izlenmiştir.

Küresel ölçekte ekonomik faaliyet üzerinde jeopolitik gelişmelerin de etkisi izlenirken, yılın son çeyreğinde ABD'de gerçekleştirilen Başkanlık seçimi ve sonrasında yaşanan gelişmeler, dünya siyaset sahnesinde öne çıkmıştır.

Özellikle ikinci çeyrekte dünyanın önde gelen ekonomileri de dahil olmak üzere tüm ekonomilerde yüksek oranda daralmaların kaydedildiği 2020 yılında,

en derin ekonomik hasarı Avrupa ülkeleri yaşamıştır. Pandemiyi kontrol altına almasının da etkisiyle Çin daralmayan tek büyük ekonomi olmuştur.

IMF'in Ocak 2021 Ekonomik Görünüm Raporunda pandemi nedeniyle küresel ekonomi için %3,5 oranında daralma tahmin edilirken, 2021 yılı küresel büyüme tahmini %5,5 olarak revize edilmiştir.

Uzun vadede, yükselen piyasa ve gelişmekte olan ekonomilerin, sağlık ve eğitim hizmetleri, dijital altyapı, iş ve yönetişim uygulamalarını iyileştirmeye yönelik izleyecekleri politikalar, pandeminin yol açtığı ekonomik zararı hafifletmeye ve paylaşılan refahı artırmaya yardımcı olacaktır.

## Türkiye ekonomisinde de büyüme sınırlanmıştır.

Türkiye ekonomisi, dengelenme döneminin ardından 2020 yılına hız kazanarak başlarken, ikinci çeyrekle birlikte pandeminin kısıtlayıcı önlemlerinin ekonomik faaliyetleri baskılayıcı etkilerine bağlı olarak daralma göstermiştir. İlk çeyrekte geçen yılın aynı dönemine göre %4,5 büyüyen ekonomi, ikinci çeyrekte ekonomik aktivitede küresel çaptaki duraklamanın etkisiyle %9,9 daralarak keskin bir düşüş yaşamıştır. Bununla birlikte üçüncü çeyrekte kaydedilen %6,7 büyüme ile Türkiye, G-20 ülkeleri arasında en güçlü performansa imza atarak ayrışmış; yılı %1,8 büyüme ile tamamlamıştır.

Genişleyici para ve maliye politikası ve finansal baskılama sonucu Türkiye ekonomisi V şeklinde bir büyüme ile durgunluktan çıkarken, ödemeler dengesi, döviz kuru ve enflasyon cephesinde ciddi sorunlarla karşılaşılmış, yükselişe geçen enflasyon Aralık ayı itibarıyla yılın en yüksek değeri olan %14,6 seviyesinde gerçekleşmiştir. Bir yıla yakın sürdürdüğü faiz indirimi politikasını Haziran 2020'de terk ederek sıkı para politikası ve sadeleşmeye yönelen TCMB, Eylül ayından yılsonuna kadar politika faizini %17'ye yükseltmiştir. Bu politika değişikliği, TL'nin değer kazanmaya ve ülke risk priminin düşmeye başlamasıyla olumlu yansımalarını göstermiştir. 2021 yılında TCMB'nin sıkı duruşunu bir süre daha koruması beklenmektedir.

İhracatımızın ağırlıklı olarak gerçekleştiği Avrupa ülkelerindeki belirgin daralmanın etkisiyle dış ticaret açığında kaydedilen genişlemenin yanı sıra, özellikle taşımacılık ve turizm gelirlerindeki gerileme sonucu; cari dengede bozulma görülmüştür. Önümüzdeki dönemde ABD ve AB ile ilişkilerin de seyrine bağlı olarak, Türkiye'ye yönelik risk algısındaki iyileşme eğilimi dikkate alındığında , cari açığın finansmanında daha olumlu bir tablo gözlenebileceği tahmin edilmektedir.

## İş Leasing sektördeki konumunu daha da güçlendirmiştir.

2019 yılında belirgin bir şekilde daralan leasing sektörü işlem hacmi, 2020 yılında salgının etkisiyle ekonomik aktivitede görülen yavaşlamaya rağmen, yapılan tahminleri aşarak %29 artışla 3,3 milyar dolara ulaşmıştır. Bu performansta, ekonomi yönetiminin uyguladığı politikalarla yılın üçüncü çeyreğinde ertelenen yatırımlardaki canlanma en önemli etken olmuştur.

İş Leasing, küresel ölçekte zorluk ve belirsizliklerin arttığı böylesi olağandışı bir ekonomik ortamda dahi, KOBİ'lere ve reel sektöre olan desteğini devam ettirmiş ve etkin risk yönetimiyle aktif kalitesini korumuştur. Şirketimiz kaydettiği başarılı sonuçlarla pazar payını ve müşteri adedini artırmıştır.

Odağını sürdürülebilirlik ve dijitalleşmeye yönlendiren Şirketimiz, yenilenebilir enerji yatırımlarının finansmanında giderek payını artırmakta, özellikle güneş enerjisi alanındaki finansman çözümleriyle öne çıkmaktadır. Uluslararası finans kuruluşlarından elde ettiğimiz yüksek tutardaki krediler bu alandaki kararlılığımızı gösterirken, mali yapımız ve markamızın gücünü de teyit etmektedir.

Değişimi kararlılıkla kucaklarken, içinde bulunduğumuz koşullara tecrübemiz, çevik yönetim anlayışımız, inovasyon gücümüz ve çalışma arkadaşlarımızın üstün gayretleri ile değişen koşullara hızla uyum sağlayarak gelecekte de konumumuzu sürdürmek üzere sağlam adımlar atıyoruz. Geleceğin dünyası için gerekli dönüşümleri hayata geçirirken, kapsamlı dijitalleşme altyapı projemizle "yeni normal"deki yerimizi hızla almak üzere değişimi gerçekleştiriyoruz.

2021 yılında da, pandemi hayatımızda olmaya devam ederken; aşı ve ilaç konusundaki gelişmeler nedeniyle en önemli önceliğimiz çalışanlarımızın sağlığını korumak ve hizmetlerimizin devamlılığını sağlamaktır.

Sağlıklı ve güzel günlerde, nice başarılara koşacağımıza olan inancımla destek ve katkılarıyla Şirketimizin elde ettiği başarılarda yanımızda olan İş Leasing ailesine ve tüm paydaşlarımıza şahsım ve Yönetim Kurulu adına teşekkür ederim.

Saygılarımla,

**Murat Bilgiç**
Yönetim Kurulu Başkanı

# Genel Müdür'ün Mesajı

**Mehmet Karakılıç**
Genel Müdür ve Yönetim Kurulu Üyesi

## Beklentilerin Üzerinde Performans

**İş Leasing, 2020 yılında sektörde artan rekabete rağmen yeni işlemlerden en yüksek payı almayı başarmıştır.**

**İş Leasing, 2020 yılında gösterdiği yüksek performansıyla sektörde ikinciliğe yükselmiştir.**

2020 yılında leasing sektörü, pandeminin şekillendirdiği eşi benzeri görülmemiş, belirsizliklerle dolu bir faaliyet ortamında, beklentilerin üzerinde bir büyüme sergilemiştir.

2019 yılındaki dramatik daralmanın ardından 2020 yılına iyi başlayan sektörde, salgının etkisiyle yılın ikinci çeyreğinde ekonomik daralma yaşanmış; salgına ilişkin alınan önlemler sonucunda üretimin kısılması arz ve talepte sert düşüşlere neden olmuş, ekonomik aktivitedeki yavaşlama leasing talebinde ciddi bir düşüşe yol açmıştır. Üçüncü çeyrekte hükümetin aldığı önlemlerle toparlanma eğilimine giren ekonomi ve artan sanayi üretimi, bankacılık sektöründeki kredi iştahının da daralması ile leasing sektörüne etkisini hızlı bir şekilde göstermiş, sektörün işlem hacminde Temmuz ayından itibaren artış gözlemlenmiştir. Yılsonu itibarıyla sektörün leasing işlem hacmi bir önceki yıla göre %29 artışla 3,3 milyar ABD dolarına ulaşırken, leasing alacakları 57 milyar TL seviyesine yükselmiştir.

2020 yılında pandeminin ortaya çıkardığı belirsizlik ortamında en önemli önceliğimiz çalışanlarımızın sağlığını korumak ve hizmetlerimizin devamlılığını sağlamak olurken dijitalleşmeye yönelik yatırımların katkısı ile gerek ofis gerekse uzaktan çalışma ortamında tüm iş süreçlerimiz sorunsuz bir şekilde devam ettirilmiştir.

Piyasalardaki hızlı toparlanma ve aldığımız önlemler sonucunda İş Leasing, 2020 yılında sektörde artan rekabete

rağmen yeni işlemlerden en yüksek payı almayı başarmış; 545 milyon ABD doları tutarındaki yeni işlem hacmi ve ulaştığı %16,5'lik yeni işlem pazar payıyla, toplam leasing alacakları açısından sektörün en büyük ikinci leasing şirketi konumuna yükselmiştir. Alanında uzman ekibi ile geliştirdiği etkili ve yenilikçi çözümleri, ülkeye yaygın 15 şubesi ve satış kanalları, dijitalleşen altyapısı ve yüksek hizmet kalitesiyle müşteri tabanını sağlamlaştıran ve genişleten Şirketimiz, %12,7 ye çıkardığı müşteri adedi bazında pazar payı ile başarısını perçinlemiştir.

Yaygın portföy oluşturma ve temkinli kredi politikaları sayesinde nitelikli aktif kalitesi seviyesini sürdürülebilir kılan İş Leasing, 2020 yılında da aynı düzlemde hareket ederek KOBİ ağırlıklı reel sektör firmaları başta olmak üzere müşterilerinin yatırımlarını finanse etmiştir. Diğer taraftan, en önemli önceliklerimizden olan yeni müşteri sayısındaki artış ve büyümenin kalitesi , sağlıklı büyümemize katkı sağlamıştır.

Şirketimizin %40,1 artışla 7,1 milyar TL'ye ulaşan finansal kiralama alacaklarının %17,3'ü iş ve inşaat makineleri, %25,3'ü ise diğer makine ve ekipmanlar için kullandırılan kredilerden oluşmaktadır. Toplamda %42,6'lık makine ve ekipman payını %18,9 ile gayrimenkul konulu alacaklar izlemektedir.

2020 yılında Şirketimizin aktif toplamı %40,4 artışla 12,8 milyar TL'ye ulaşırken, özkaynakları %34,8 oranında artış göstererek 1,7 milyar TL'ye yükselmiş; konsolide net dönem kârı %134 gibi yüksek bir artışla 198 milyon TL olarak kaydedilmiştir.

2020 yılında BDDK tarafından salgının finansal ve ekonomik etkilerinin sınırlandırılmasına ilişkin tedbirler kapsamında Şirketimiz, sektörle birlikte ekonomik ve ticari faaliyetlerinde iş kaybına uğrayan müşterilerinin nakit akışlarına destek olabilmek ve salgının etkisini hafifletebilmek amacıyla, mümkün olan her türlü desteği sağlamıştır. Portföyümüzün %20'sine yakın kısmına yönelik geri ödeme revizyonlarına rağmen, etkin risk yönetimi sonucunda 2019 yılında %6,6 seviyesinde olan takipteki alacak rasyosu, 2020 yılı sonunda %4,3'e gerilemiştir.

## Odağımız yenilenebilir enerji finansmanı

Stratejik odağımızda olan yenilenebilir enerji finansmanında öncü ve lider şirketler arasında yer alan İş Leasing, bugüne kadar 150 MW'ı aşan kurulu güce sahip yatırımı finanse etmiştir. Güneş enerjisi ve kojenerasyon tesisleri alanında faaliyet gösteren tecrübeli firmalarla işbirliği anlaşmaları imzalayarak, projeler geliştiren İş Leasing özellikle öz tüketime yönelik çatı üstü güneş enerjisi sistemleri konusundaki finansman çözümleri ile yatırımcıların yanında yer alarak, temiz enerjiye ulaşmalarına katkı sağlamaktadır.

İş Leasing, ulusal ve küresel bazda sahip olduğu kredibilite ile saygın kredi kuruluşlarından finansman sağlayarak fon kaynaklarını çeşitlendirmeye devam etmektedir.

**%12,7**

**Şirketimiz, %12,7 ye çıkardığı müşteri adedi bazında pazar payı ile başarısını perçinlemiştir.**

# Genel Müdür'ün Mesajı

## Dijital dönüşüm

**İş Leasing değişim ve dönüşüm vizyonu çerçevesinde; teknolojik altyapısını geliştirmek ve dijital dönüşümü tamamlamak amacıyla kapsamlı bir proje yürütmektedir.**

Görüşmelerine 2020 yılında başlanan ancak 2021 yılı başlarında sonuçlandırılan anlaşma kapsamında; Avrupa İmar ve Kalkınma Bankası'ndan (EBRD) kaynak verimliliği ve yenilenebilir enerji yatırımlarının finansmanında kullanılmak üzere 40 milyon euro tutarında fon sağlanmıştır. Türkiye Sürdürülebilir Enerji Finansman Programı (TurSEFF) kapsamında temin edilen kaynak, KOBİ'lerin bu alanlardaki yatırımlarının finansmanında kullanılacak olup, bu krediyi yalnızca bir fon kaynağı olarak değil, sürdürülebilirlik vizyonumuz çerçevesinde atılan çok önemli bir adım olarak değerlendiriyoruz.

### Dijitalleşmede adımlarımızı hızlandırıyoruz.

Mart 2020 tarihinde ilk COVID-19 vakası çıktığı günden bu yana İş Leasing çalışanlarını, müşterilerini ve diğer tüm paydaşlarını korumak ve riskleri asgariye indirgemek adına aldığı sağlık tedbirlerinin yanı sıra, dijital yetkinliklerine bağlı olarak çalışanlarının neredeyse tamamının uzaktan çalışmasına olanak sağlamış ve bulaş riski asgariye indirilmiştir.

İş Leasing değişim ve dönüşüm vizyonu çerçevesinde; teknolojik altyapısını geliştirmek ve dijital dönüşümü tamamlamak amacıyla kapsamlı bir proje yürütmektedir. İş Leasing, mobil uygulama, kredi kartıyla taksit ödeme gibi imkanlar ve internet sitesinde devreye alacağı yeni altyapısını da kapsayan dijitalleşme projesi ile dijitalleşme kaslarını geliştirmekte ve geleceğin leasing şirketi olma yolunda sağlam adımlarla ilerlemektedir.

### Sürdürülebilir büyüme ile değer yaratacağız.

Tüm dünyayı kısa sürede etkisi altına alan COVID-19 pandemisi, en önemli sorumluluğun çevrenin ve doğal kaynakların korunması olduğunu hatırlatarak, sürdürülebilirliğin önemini bir kez daha vurgulamıştır.

İş Leasing olarak, sektörde fark yaratan uygulamalarımız ve değişime hızlı yanıt verebilen kurum kültürümüz temelinde, uzun zamandır önemli gündem başlıklarımızdan biri olan sürdürülebilirlik konusundaki aksiyonlarımızı hızlandırdık. Topluma ve çevreye karşı sorumluluklarımızı faaliyetlerimize de yansıtmamız gerektiği bilinciyle 2020-2023 dönemine ilişkin hedeflerimizi sürdürülebilir büyüme ve değer yaratma ilkeleriyle uyumlu olarak belirledik. Sürdürülebilirlik yaklaşımımız çerçevesinde geleceğin, çevrenin, işimizin ve insan kaynağımızın ihtiyaçlarına odaklanarak, somut adımlar atmak için 2020 yılında Sürdürülebilirlik Komitesi'ni kurduk ve çalışmalarımızı, Çevresel ve Sosyal Risk Yönetim Sistemi Projesi ile devam ettiriyoruz. Böylelikle, çevresel, ekonomik ve sosyal sürdürülebilirlik faktörlerinin şirket yönetiminde ve ürün, hizmet süreçlerinde bir bütün olarak gözetilmesini; bu faktörlere bağlı risklerin ve fırsatların etkin bir biçimde yönetilmesini sağlayacağız.

## Sosyal sorumluluk perspektifimiz

İş Leasing, topluma ve çevreye duyarlılıkla sosyal sorumluluk projelerini desteklemektedir. Şirketimiz tarafından pandemi döneminde sağlık çalışanlarımızın korunmasına yönelik yardımlarımız hastanelerimize ulaştırılmıştır.

## 2021 yılında...

İş Leasing büyüme vizyonu çerçevesinde; müşteri tabanını genişletmeye ve yeni işlerdeki pazar payını artırmaya odaklanırken, satıcı kanalına verilen ağırlığın devam ettirilmesi stratejisini sürdürecektir. Diğer yandan, Türkiye İş Bankası şubeleri ile sağlanan sinerji artırılacak ve doğrudan pazarlama kanalında sürdürülen çalışmalar da daha yüksek verim sağlamak üzere hız kazanacaktır.

Verimliliği artıracak, ülke gelişimine katkı sağlayacak, katma değer yaratacak her sektörde var olma hedefini koruyan Şirketimizin pazarlama ve portföy oluşturma çalışmalarında; öz tüketime yönelik yenilenebilir enerji yatırımları, ihracat potansiyeli artan tekstil ve madencilik sektörleri, sağlık, ulaşım, inşaat-iş makineleri, ihracata dayalı imalat ve makine sanayii sektörleri ön plana çıkacaktır.

2021 yılında kârlı büyümemizi sürdürme kararlılığıyla riski iyi yönetmeye, nitelikli portföy karmamızı korumaya ve güçlü kaynak yapımızı pekiştirerek reel ekonomiye kesintisiz desteğimizi artırmaya devam edeceğiz.

Deneyim, güven ve istikrarla özdeşleşen markamızı geleceğe taşımada her zaman yanımızda olacaklarına inandığım Yönetim Kurulumuza, çalışanlarımıza, tüm iş ortaklarımıza ve yatırımcılarımıza teşekkürlerimi sunarım.

**Mehmet Karakılıç**
Genel Müdür ve Yönetim Kurulu Üyesi

## Ekonomiye Destek

**2021 yılında reel ekonomiye kesintisiz desteğimizi artırmaya devam edeceğiz.**

# Yenilenebilir enerji finansmanında artan pay

İş Leasing, yenilenebilir enerji yatırımlarının finansmanında giderek payını artırmakta, özellikle güneş enerjisi alanındaki finansman çözümleriyle öne çıkmaktadır.

## >150 MW

İş Leasing bugüne kadar 150 MW'ı aşan kurulu güce sahip yatırımı finanse etmiştir.

# Finansal Kiralama Sektörü

**+%29**

**Sektörün toplam işlem hacmi %29 artışla 3,3 milyar ABD doları olarak gerçekleşmiştir.**

2019 yılında yaşanan işlem hacmi daralması sonucu leasing alacaklarının ciddi boyutta eridiği sektörde, 2020 yılı iyi başlamış, ancak Mart ayı ile birlikte pandeminin getirdiği önlem ve kısıtlamalara bağlı olarak ekonomik aktivitedeki yavaşlama leasing taleplerinde ciddi bir düşüşe yol açmıştır.

BDDK tarafından, salgının finansal ve ekonomik etkilerinin sınırlandırılmasına ilişkin alınan tedbirler kapsamında, ekonomik ve ticari faaliyetlerinde iş kaybına uğrayan firmaların nakit akışlarına destek olabilmek ve salgının etkisini hafifletebilmek amacıyla, sektördeki şirketler tarafından leasing taksitlerinin ertelenmesi hususunda mümkün olan her türlü destek sağlanmıştır.

Yılın ikinci çeyreğinde ekonomik aktivitede dip seviye görülürken, 2020'nin üçüncü çeyreği itibariyle ekonomi ve sanayi üretimi hızlı toparlanma eğilimine girmiştir. Ekonomideki toparlanma leasing sektörüne etkisini hızlı bir şekilde göstermiş, sektörün işlem hacminde Temmuz ayından itibaren artış gözlemlenmiştir.

Ağustos ayı başından itibaren Bankaların kredi artışının sınırlandırılması kredi talebinin banka dışı finans kuruluşlarına yönelmesine yol açmış; sektör bu eğilimden hacim açısından pozitif yararlanmıştır.

Sektörün toplam işlem hacmi %29 artışla 3,3 milyar ABD doları olarak gerçekleşmiştir. 2020 yılında leasing sektörünün 2019 yılının aksine hem TL hem de dolar bazında büyüdüğü görülmektedir.

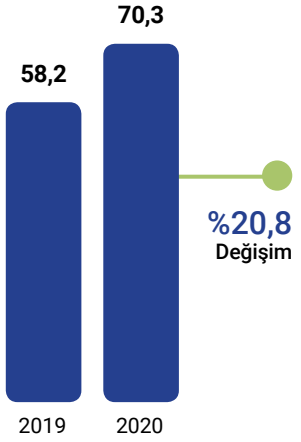
İşlem hacmindeki artışla finansal kiralama sektörünün net leasing alacakları ve toplam aktifleri de büyüme göstermiştir. Sektörün finansal kiralama alacakları 57,3 milyar TL, toplam aktifleri 70,3 milyar TL olmuştur. Özkaynakları 12,4 milyar TL olan sektörün dönem net kârı ise 1,5 milyar TL olarak gerçekleşmiştir.

Finansal kiralama sektöründe yatırımların dağılımına baktığımızda; ilk sırayı %17,9 pay ile iş ve inşaat makineleri, ikinci sırayı %14,1 pay ile gayrimenkul, üçüncü sırayı %13,9 ile diğer makine ve ekipmanlar alırken, tekstil makinelerinin payının %12,0, karayolları taşıtlarının payının ise %11,1 olduğu görülmektedir.

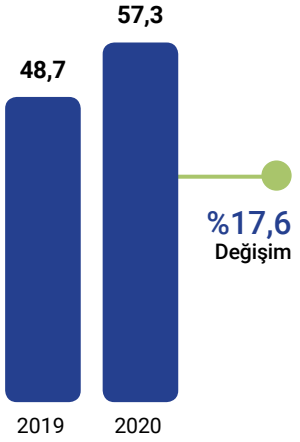
Türkiye'de özel kesim sabit sermaye yatırımlarının leasing ile finanse edilme oranı ortalama %4,5- %5,5 aralığında seyretmekte olup, 2020 yılında bu oran %3,30 seviyesine gerilemiştir. Leasing işlem hacminin ülke büyümesi ile korelasyonunun yüksek olması nedeniyle, beklenen büyüme seviyelerinin elde edilmesi halinde leasing işlem hacmi de artma potansiyeline sahiptir.

Salgın sonrası ekonomideki dengelenme ve toparlanma sürecinin 2021 yılında piyasalara ve yeni yatırımlara olumlu yönde etki edeceği, yasal düzenlemelerin uygulamaya girmesi sonucu dijital müşteri edinimi ve elektronik sözleşme imza süreçlerinin devreye alınması ile yeni müşteri kazanımı açısından 2021 yılının daha verimli bir yıl olacağı öngörülmektedir. Rekabetin ağırlıklı KOBİ finansmanı üzerinden sürdüğü, 38 bin müşteriye hizmet sunan leasing sektöründe KOBİ'lerin yanında, ölçeği daha yüksek ticari şirketler de mercek altında tutulmakta ve ticari şirketlerin yatırım kararlarında leasing finansmanının yer alması hedeflenmektedir.

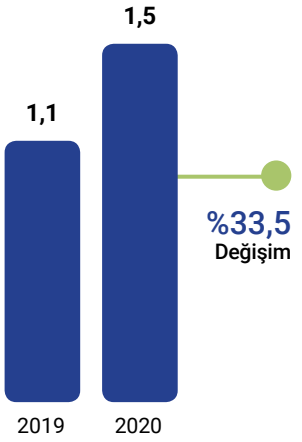
## Toplam Aktifler
**(milyar TL)**




## Leasing Alacakları
**(milyar TL)**




## Net Dönem Kârı
**(milyar TL)**



# Sektörde İş Leasing

## %16,5 Yeni işlem pazar payı

**2020 yılında İş leasing, yeni işlem hacmi pazar payını %16,5'e çıkararak, alacak büyüklüğü ile sektörde 2. en büyük leasing şirketi olmuştur.**

İş Leasing, 30 yılı aşkın engin deneyimi, güçlü finansal yapısı ve fonlama imkanlarıyla mikro işletmelerden KOBİ ve kurumsal firmalara uzanan geniş bir müşteri kitlesine hizmet sunmaktadır.

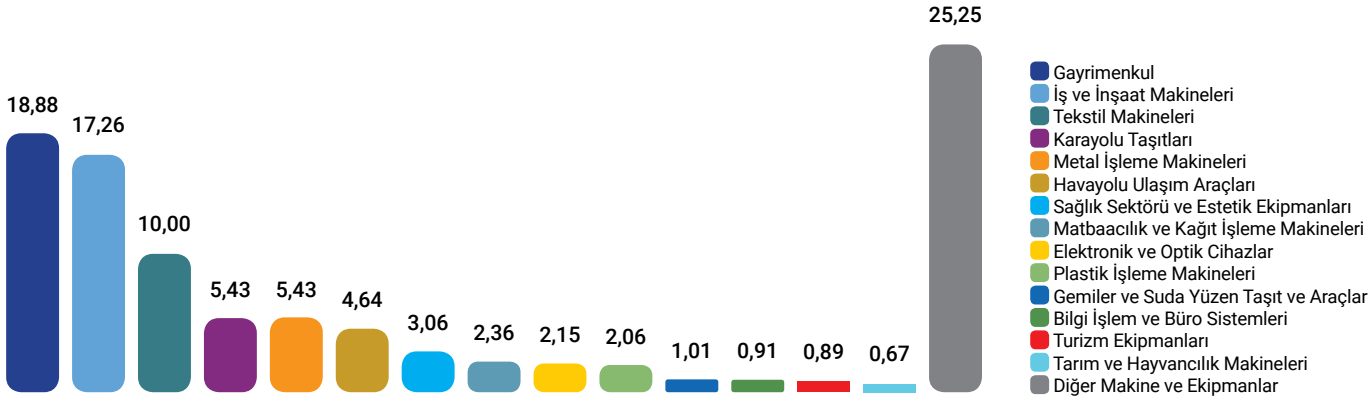
Sektördeki öncü kimliği, yeni ürün geliştirme ve çözüm üretme yetkinliği, müşteri deneyiminde fark yaratan yalın ve etkin iş süreçleri, hızlı karar alma mekanizmaları ile İş Leasing, rekabette en ön sıralarda yer almaktadır.

2020 yılında İş Leasing, yeni işlem pazar payını %16,5, müşteri adedi bazında pazar payını ise %12,7'ye çıkarma başarısını göstererek leasing alacakları bazında sektörde ikinciliğe yükselmiştir. Türkiye genelindeki 15 şubesi, verimlilik ve güvene dayalı uzun vadeli iş ortaklığı yaklaşımı, teknolojik altyapısı, Şirketin başarı çizgisini ileri taşımasındaki önemli etkenlerdir.

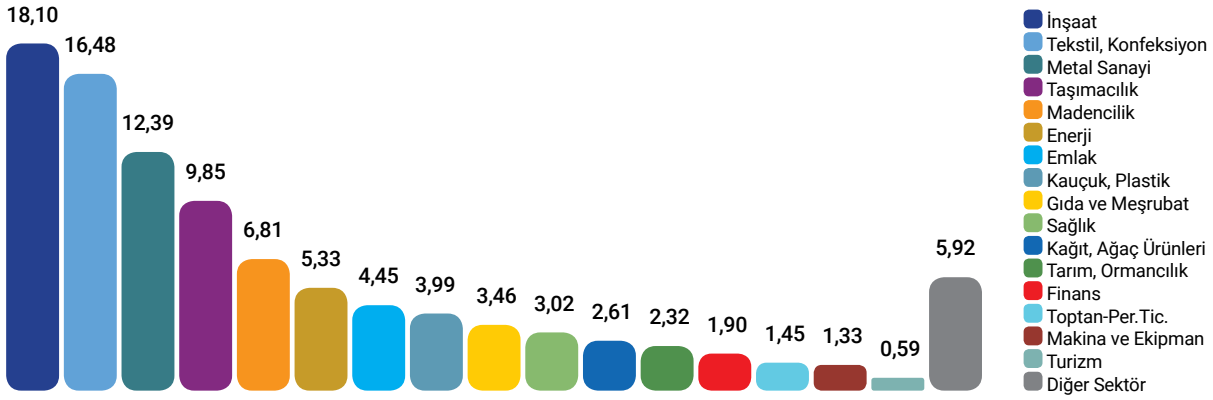
İş Leasing, sağlam fonlama yapısı sayesinde, farklı sektörlerden yatırımlara her ölçekte finansman desteği sağlamaktadır. Ağırlıklı olarak makine ve ekipmanlar, iş ve inşaat makineleri ve yenilenebilir enerji ekipmanları alanlarında işlem gerçekleştiren İş Leasing, satıcılarla tesis ettiği verimli işbirliklerini sürekli geliştirmektedir. Özellikle yenilenebilir enerji projelerine fon sağlamada aktif bir oyuncu olan Şirket, güneş enerjisi santrallerinin kurulumuna yönelik geliştirdiği finansman ürünüyle 2020 yılında da adından sıkça söz ettirmiştir. Şirket, sürdürülebilirlik odağıyla öz tüketime yönelik yenilenebilir enerji projelerinin finansmanında sektördeki konumunu pekiştirme kararlılığındadır.

İş Leasing, deneyim ve vizyonunu yansıtan, değişime hızlı uyum sağlayabilen güncel teknolojik altyapısı ve yetkin insan kaynağı temelinde şekillenen hizmet yaklaşımıyla müşteri tabanını genişletmeye ve pazardaki konumunu güçlendirmeye devam edecektir.

## 2020 Ekipman Dağılımı (%)




## 2020 Sektör Dağılımı (%)



**%12,7**

**Müşteri adedi pazar payı**

İş Leasing, 2020 yılında müşteri adedi bazında pazar payını %12,7'ye yükseltmiştir.

# Uzun Vadeli ve Verimli İşbirlikleri

**Ağırlıklı olarak makine ve ekipmanlar, iş ve inşaat makineleri ve yenilenebilir enerji ekipmanları alanlarında işlem gerçekleştiren İş Leasing, satıcılarla tesis ettiği verimli işbirliklerini sürekli geliştirmektedir.**

# 2020 Yılı Faaliyetleri

## Rekabetçi

**İş Leasing rekabetçi finansman maliyetleriyle müşterilerinin mali yapılarına uygun, nakit akışlarıyla uyumlu çözümleri üretebilme yetkinliğine sahiptir.**

### Hizmetler

Müşteri odaklı hizmet modelini, müşterilerin yatırım ihtiyaçlarına özgün çözüm üretme ve profesyonel ekibinin uzmanlığı üzerinde temellendiren İş Leasing, sektöründe önemli rekabet üstünlüğüne sahiptir. Güçlü bir kanal yönetimi stratejisi uygulayan Şirket'in satış faaliyetleri; Türkiye İş Bankası şubeleri, satıcılar ve doğrudan pazarlama olmak üzere üç ayrı kanal üzerinden yürütülmektedir. İş Bankası'nın yurt genelinde yaygın şube ağı İş Leasing'e yüksek bir erişim ve hizmet avantajı sunmakta, geliştirilen güçlü sinerji işlem hacmine yansımaktadır. Satıcı firmalarla verimlilik esasına dayalı bir işbirliği tesis eden İş Leasing, satıcı kaynaklı işlemlerin portföy içerisindeki payının sağlıklı bir şekilde gelişimine ve kanal etkinliğinin artırılmasına yönelik çalışmalarını sürdürmektedir. Halen müşterilerin aldıkları hizmet sürecine ilişkin memnuniyet seviyelerinin ölçüldüğü anket uygulamaları daha da etkinleştirilerek devam ettirecek olup, müşterilerden gelen geri bildirimler süreç ve müşteri deneyimine ilişkin tasarımlarda dikkate alınmaktadır. Şirket, rekabetçi finansman maliyetleriyle müşterilerinin mali yapılarına uygun, nakit akışlarıyla uyumlu çözümleri üretebilme yetkinliğine sahiptir. İş Leasing, 2020 yılında da hızlı, doğru ve verimli süreçlerle işleyen hizmet modeli ve odaklı iş stratejileriyle başarılı performans sonuçları elde etmiş; tercih edilen hizmet sağlayıcı kimliğini ileri taşıyarak, sektöre ve ekonomiye katkısını da sürdürmüştür.

### Portföy

İş Leasing, sağlıklı bir portföy ve etkin risk yönetiminin sürdürülebilir büyümenin temel gereklerinden olduğunun bilinciyle, teknoloji destekli gelişmiş risk yönetim sistemlerini kullanmakta, farklı disiplinleri bir araya getiren kredi politikaları ve risk yönetimi konusundaki yetkinliği ile kredi kalitesi görece yüksek, tabana yaygın, çevreye duyarlı ve kârlı bir portföy oluşturmaktadır. Risklerini finansman desteği sunduğu farklı sektörlere dengeli bir şekilde dağıtan Şirket, sektörel çeşitlilik ve geniş bir coğrafi dağılım gösteren dengeli portföy yapısını korumakta; buna dayalı olarak sektör ortalamasının altındaki sorunlu alacak

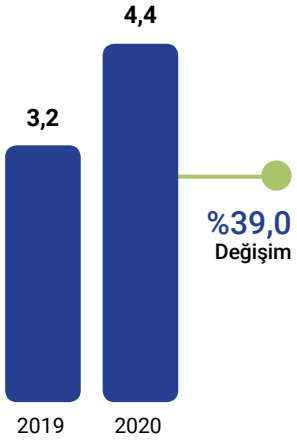
oranı ile dikkat çekmektedir. Fark yaratan müşteri deneyimi ile müşteri tabanını sağlamlaştıran ve genişleten İş Leasing, 2020 yılında müşteri adedi bazında pazar payını %12,7'ye çıkarmıştır.

## İş Faktoring

İş Leasing'in ana hissedarı olduğu iştiraki İş Faktoring 1993 yılında kurulmuştur. Çeşitli sektör ve ölçekte şirketlerden oluşan geniş bir müşteri kitlesine sahip olan İş Faktoring, İstanbul'daki Genel Müdürlüğü, Ankara, Tuzla(İstanbul), Adana, Bursa, İzmir ve İstoç(İstanbul)'da faaliyet gösteren altı şubesi ile finansman, garanti ve tahsilat yolu ile yurt içi ve uluslararası piyasalarda faktoring hizmeti sunmaktadır. İş Faktoring, kuruluşundan bu yana dünyanın en önemli uluslararası faktoring inisiyatifi olan Factors Chain International (FCI)'ın bir üyesidir. Şirket, bu üyeliği kapsamında müşterilerinin uluslararası faktoring işlemlerine yaygın muhabir ağı ile destek vermektedir.

2020 yılını 4,4 milyar TL toplam faktoring alacakları, 13,2 milyar TL ciro, 4,6 milyar TL aktif büyüklüğü ile tamamlayan İş Faktoring, bu dönemde 55,2 milyon TL net kâr elde etmiştir. Saha Kurumsal Yönetim ve Kredi Derecelendirme Hizmetleri A.Ş., 15 Ekim 2020 tarihli derecelendirme raporunda İş Faktoring'in uzun vadeli (ulusal) para notunu "AA-", görünümünü "Stabil" olarak, kısa vadeli (ulusal) para notunu ise "A1+", görünümünü "Stabil" olarak belirlemiştir.

### Faktoring Alacakları, Net
**(milyar TL)**




**13,2 milyar TL**

**2020 yılını 13,2 milyar TL ciro ile tamamlayan İş Faktoring, bu dönemde 55,2 milyon TL net kâr elde etmiştir.**

# 2020 Yılı Faaliyetleri

## Dijitalleşme

**İş Leasing dijitalleşme alanındaki faaliyetleriyle sektörden önemli ölçüde ayrışmaktadır.**

### Bilgi Teknolojileri

Reel sektöre olan finansman desteğini kesintisiz bir şekilde sürdüren İş Leasing, ürün ve hizmetlerinin hız ve kalite düzeyinin artırılarak verimli büyümesinin sağlanması amacıyla Bilgi Teknolojileri alanındaki en son yenilikleri takip etmektedir. Teknolojik altyapının geliştirilmesi ve dijitalleşme amacıyla yürütülen çalışmalar 2020 yılında hızlanarak devam etmiştir. Pandeminin başlaması sonrasında çalışanların uzaktan bağlantı yöntemi ile çalışabilmesine imkan verecek altyapı hazırlığı ivedilikle tamamlanmıştır.

İş Leasing bünyesinde, dijital dönüşümün bütünsel bir yaklaşımla gerçekleştirilmesi, iş stratejisinin önemli unsurlarından biri olup, müşterilere sunulan tüm hizmetlerin, teknolojik değişiklikler ve iş gereksinimleri doğrultusunda geliştirilmesi amacıyla; veri işleme hızını artırma, veriye ulaşma ve inceleme, iş süreçlerini ve iş yapış şekillerini iyileştirme, dönüştürme ve stratejik karar alma süreçlerini esnek ve hassas ölçümler üzerine kurgulama kapasitesini artırmak da dahil olmak üzere teknolojik altyapının gelişimine büyük önem verilmektedir. Bu doğrultuda, altyapı geliştirme ve iyileştirmeye yönelik birçok proje düzenli olarak devam ederken, rakiplerin uygulama ve altyapıları da takip edilerek gerek görülen alanlarda ek yatırımlar yapılmaktadır.

Dijitalleşme alanındaki faaliyetleriyle sektörden önemli ölçüde ayrışan İş Leasing, müşterilerin leasing ödemelerini tüm banka kartlarını kullanarak sanal ortamda ödemelerine olanak veren yeni bir hizmeti müşterilerinin kullanımına sunmuştur. Söz konusu hizmet sayesinde müşteriler leasing işlemlerini daha hızlı bir şekilde sonuçlandırma ve kredi kartı ile taksitlendirme imkanına sahip olurken, İş Leasing daha hızlı operasyonel süreçlerle emniyetli bir portföy oluşturabilecektir.

Satış Sonrası Hizmetler ve Olağanüstü Durum Merkezi İş Leasing'in müşteri odaklı hizmet yaklaşımının iki önemli unsurudur. Çağrı merkezi altyapısı ile hizmet veren ve müşteri memnuniyetini sürekli kılmayı hedefleyen Satış Sonrası

Hizmetler Birimi, müşterilerin satış sonrası destek talepleri için önemli bir hizmet noktasıdır. Son teknolojiler ile güncellenen Olağanüstü Durum Merkezi ise müşterilere tüm koşullar altında 7/24 kesintisiz hizmet verebilmenin güvencesidir.

## İnsan Kaynakları ve Eğitim

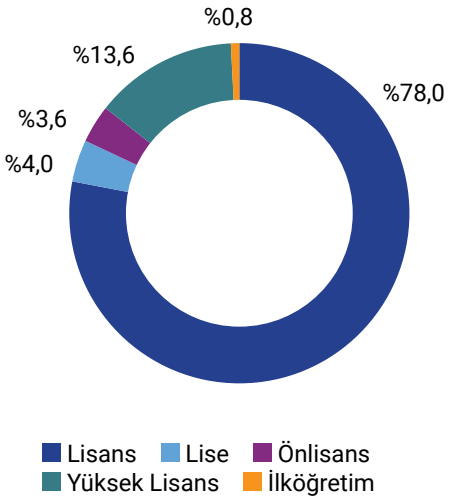
İş Leasing pandemi sürecinde çalışanlarını, müşterilerini ve diğer tüm paydaşlarını korumak ve riskleri asgariye indirgemek adına birçok önlem almıştır. Alınan hızlı aksiyonlar ve dijital yetkinlik sayesinde çalışanların neredeyse tamamının uzaktan/evden çalışmasına olanak sağlanmış ve salgın riski asgariye indirilmiştir. Bu dönemde iletişimin sürekli ve bilinen kanallar aracılığı ile olmasına önem verilmiş, sürekli olarak nabız tutularak, çalışanların ihtiyaç duydukları her alanda destek verilmesine özen gösterilmiştir. İş Leasing'de insan kaynakları süreçlerinin daha etkin yürütülebilmesi amacıyla proje faaliyetleri 2020 yılında da sürdürülmüş, dijitalleşme kapsamında bazı insan kaynakları süreçleri, elektronik ortama taşınmıştır.

İş Leasing'in insan kaynakları stratejisi, en önemli kaynağı olan "insan kaynağını" vizyon, misyon ve hedefler doğrultusunda en verimli şekilde yönetmek, katma değeri yüksek, sektörde fark yaratacak, rekabet düzeyini en yüksek seviyeye çıkartacak bir ekip olmak, ekibin mesleki ve kişisel gelişimini desteklemek, motivasyonunu sağlamak ve performanslarını en üst seviyeye çıkartmak için uygulamalar geliştirmektir. İnsan kaynakları faaliyetlerinin misyonu, leasing sektöründe en çok çalışılmak istenen şirket olmak ve çalışan memnuniyeti sürekliliğini sağlamaktır. İş Leasing, doğru göreve doğru kişiyi yerleştirmek için, yetkinlikler üzerine kurgulanmış, objektif, pozisyona özel geliştirilen farklı ölçme ve değerlendirme araç ve yöntemleri kullanmaktadır. İş Leasing'de eğitim faaliyetleri; iş planları, ihtiyaç analizleri ve performans çıktıları dikkate alınarak, tüm çalışanlara teknik ve yetkinlik gelişimi sağlayacak şekilde planlanmaktadır.

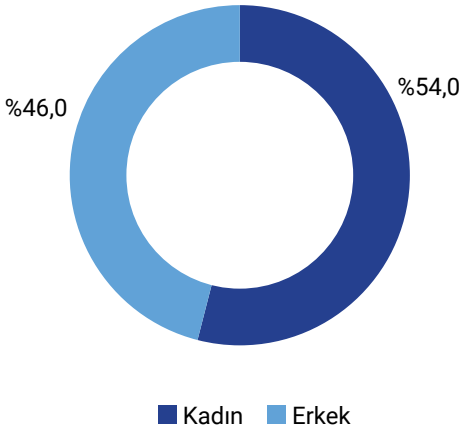
*Tercih edilen*

**İnsan kaynakları faaliyetlerinin misyonu, leasing sektöründe en çok çalışılmak istenen şirket olmak ve çalışan memnuniyeti sürekliliğini sağlamaktır.**

### Çalışanların Eğitim Durumu Dağılımı (%)




### Çalışanların Cinsiyet Dağılımı (%)



# Dijitalleşme ile desteklenen yeni ürünler

İş Leasing, müşterilerin leasing ödemelerini tüm banka kartlarını kullanarak sanal ortamda ödemelerine olanak veren yeni bir hizmeti müşterilerinin kullanımına sunmuştur.

## Daha hızlı

İş Leasing'in yeni ürünü ile müşteriler leasing işlemlerini daha hızlı bir şekilde sonuçlandırma ve kredi kartı ile taksitlendirme imkânına sahip oldular.

# Yönetim Kurulu

**Murat Bilgiç**
Yönetim Kurulu Başkanı

Yönetim Kurulu Başkanı 1968 yılında Ankara'da doğan Sn. Bilgiç, 1990 yılında ODTÜ İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Uluslararası İlişkiler Bölümü'nden mezun olup 1997 yılında University of Birmingham'da Para Bankacılık-Finans konusunda yüksek lisans programını tamamlamıştır. 2014 yılında Harvard Business School'da İleri Düzey Yöneticilik Programı'na katılmıştır. 1990 yılında Türkiye İş Bankası Teftiş Kurulu Başkanlığı'nda Stajyer Müfettiş Yardımcısı olarak göreve başlayan Sn. Bilgiç, 1999 yılında Kurumsal Krediler Tahsis Bölümü'nde Müdür Yardımcılığına; 2002 yılında aynı Bölümde Bölge Müdürlüğü'ne ve 2008 yılında yine aynı Bölümde Bölüm Müdürlüğüne atanmıştır. 25 Mart 2016 tarihinde Genel Müdür Yardımcılığına yükseltilmiştir. Sn. Bilgiç, 09 Haziran 2016 tarihinden bu yana İş Leasing'de Yönetim Kurulu Başkanlığı görevini sürdürmektedir.

**Tufan Kurbanoğlu**
Üye

1971 doğumlu olan Sn. Kurbanoğlu, ODTÜ Kamu Yönetimi Bölümü mezunudur. 1993 yılında Türkiye İş Bankası'nda müfettiş olarak göreve başlayan Sn. Kurbanoğlu, 2002 yılında Ticari ve Kurumsal Krediler İzleme ve Takip Bölümü müdür yardımcılığına atanmıştır. 2002-2006 yılları arasında müdür yardımcılığı, 2006- 2011 yılları arasında aynı bölümde birim müdürlüğü, 2011-2014 yılları arasında Perakende Krediler İzleme ve Takip Bölümü Bölge müdürlüğü görevinde bulunan Sn. Kurbanoğlu, 2014 yılında Ticari ve Kurumsal Krediler İzleme ve Takip Bölümü Bölüm Müdürü olarak atanmış olup halen bu görevine devam etmektedir.

**Mehmet Karakılıç**
Genel Müdür / Üye

1967 Dicle doğumlu olan Sn. Karakılıç, 1990 yılında ODTÜ İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Kamu Yönetimi ve Siyaset Bilimi Bölümünden mezun olmuştur. 1998 yılında Manchester Business School'da Strategic Bank Financial Management Programını tamamlayan Sn. Karakılıç, 2003-2005 yıllları arasında İstanbul Bilgi Üniversitesi'nde işletme (MBA) yüksek lisansı yapmıştır. Çalışma hayatına 1990 yılında İş Bankası Teftiş Kurulu Başkanlığında Stajyer Müfettiş Yardımcısı olarak başlayan Sn. Karakılıç, 2000 yılında Fon Yönetimi (Hazine) Bölümü Müdür Yardımcılığına atanmış, aynı bölümde Grup (Birim) Müdürlüğü yaptıktan sonra 2008 yılında Strateji ve Kurumsal Performans Yönetimi Bölümü Müdürlüğüne yükseltilmiştir. 2011-2017 yılları arasında Şube Ağı Geliştirme Bölüm Müdürlüğü görevini üstlenen Sn. Karakılıç 05 Mayıs 2017 tarihinden itibaren İş Leasing Genel Müdürlüğünü sürdürmektedir. Sn. Karakılıç evli ve 2 çocuk babasıdır.

**A. Botan Berker**
Bağımsız Üye

Sn. Berker, ODTÜ İşletme Bölümü mezunudur. University of Delaware ABD'de ekonomi dalında yüksek lisans yapan Sn. Berker, Marmara Üniversitesi'nden finans doktoru unvanı almıştır. Profesyonel İş yaşamına, T.C Merkez Bankası'nda dış borç uzmanı olarak başlayan Sn. Berker, daha sonra 'Dünya Bankası', 'IMF' ve 'OECD Türkiye'ye Yardım Konsorsiyumu' bünyesinde sağlanan kredilerle ilgili çalışmalar yapmıştır. 'Ödemeler Dengesi Müdür Yardımcılığını takiben, Merkez Bankası'nın yurt dışı piyasalardan borçlanmalarını gerçekleştirmekten sorumlu 'Uluslararası Kuruluşlar Bölümü'nde müdürlük yapmıştır. 1994-1996 yılları arasında Merkez Bankası Londra Temsilciliği görevini yürüttükten sonra 1999 Ocak ayında Dış İlişkiler Genel Müdür Yardımcılığı görevinden ayrılarak Fitch Uluslararası Derecelendirme Kuruluşu'nun Türkiye Ofisini açmıştır. Berker, 1999 yılından 2012 yılı Mart ayına kadar FitchRatings Türkiye'nin Genel Müdürlüğü ve Yönetim Kurulu üyeliği ile Türki Cumhuriyetler ve Romanya Bölge Yönetici Direktörlüğü görevlerinde bulunmuştur. Nisan 2012 tarihinde Merit Risk Yönetimi ve Finansal danışmalık şirketini kuran Berker, 2012-2018 yıllarında Turcas Enerji Holding A.Ş. ve Rhea Girişim Sermayesi A.Ş de yönetim kurulu üyeliği yapmıştır. Sn. Berker Eylül 2020 tarihinden bu yana Odea Bank da Bağımsız Yönetim Kurulu üyeliği görevini sürdürmektedir. Türk Eğitim Vakfı'nda mütevelli heyet üyesidir. Dr. Ayşe Botan Berker Marmara Üniversitesi'nde finans dersleri vermektedir. Sn.Berker, 23 Mart 2018 tarihinde İş Leasing'e bağımsız Yönetim Kurulu üyesi olarak seçilmiştir.

**Selim Yazıcı**
Bağımsız Üye

1970 İstanbul doğumlu olan Sn. Yazıcı, 1992 yılında Yıldız Teknik Üniversitesi, Makine Mühendisliği Bölümü'nden mezun olmuştur. İstanbul Üniversitesi, Siyasal Bilgiler Fakültesi, İşletme Bölümü'nde Yüksek Lisans (1994) ve Doktora (1999) eğitimini tamamlamıştır. İş hayatına 1992 yılında üretim mühendisi olarak başlamıştır. Akademik kariyerine Yüksek lisans yaptığı dönemde İstanbul Üniversitesi, Siyasal Bilgiler Fakültesi, İşletme Bölümü'nde başlamıştır. Aynı bölümde 2006 yılında Doçent, 2014 yılında Profesör unvanını almıştır. İşletme, Yönetim, Örgütsel Davranış, Uluslararası İşletmecilik, Proje Yönetimi, Girişimcilik, Finansal Teknolojiler, Dijitalleşme ve İş Sürekliliği Yönetimi konularında lisans ve lisansüstü programlarda dersler vermektedir. Marmara Üniversitesi, Bankacılık ve Sigortacılık Enstitüsü'nde ve Özyeğin Üniversitesi, Finans Mühendisliği ve Risk Yönetimi Programında misafir öğretim üyesi olarak lisansüstü dersler vermiştir. 2009-2014 yılları arasında Fakülte Yönetim Kurulu Üyeliği; 2010-2013 yılları arasında Akademik Kurul Üyeliği; 2016-2019 yılları arasında Yönetim ve Organizasyon Anabilim Dalı Başkanlığı; 2012-2020 yılları arasında İşletme Bölüm Başkan Yardımcılığı yapmıştır. Finansal Teknolojiler konusunda ülkemizin bölgesel bir merkez (Hub) haline gelmesi ve FinTech girişimlerinin geliştirilmesi amacıyla 2016 yılında kurulan FinTech İstanbul platformunun kurucu ortağıdır. Sn. Yazıcı, 23 Mart 2018 tarihinde İş Leasing'e bağımsız Yönetim Kurulu üyesi olarak seçilmiştir.

**M. Ertan Tanrıyakul**
Bağımsız Üye

1962 İstanbul doğumlu olan Sn. Tanrıyakul ODTÜ, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Ekonomi Bölümü'nden 1985 yılında mezun olmuştur. İş hayatına 1985 yılında Türk Eximbank da Uzman Yardımcısı olarak başlamıştır. 1989 yılında Hazine Müdürlüğünde Kıdemli Uzman, 1993 yılında Uluslararası Finansman Başkanı, 1998-2020 yılları arasında Hazine ve Uluslararası Finansman Bölümünde Genel Müdür Yardımcısı olarak görev yapmıştır.

# Yönetim Kurulu

**Hasan Hepkaya**
Üye

1981 Samsun doğumlu olan Hasan Hepkaya, üniversite öğrenimini Hacettepe Üniversitesi İşletme Bölümü'nde tamamlamış, çalışma hayatına 2003 yılında Garanti Finansal Kiralama A.Ş.'de başlamıştır. 2005-2014 yılları arasında TSKB'de Kurumsal Pazarlama ve Proje Finansmanı Müdürlüklerinde çeşitli ünvanlarda görev aldıktan sonra 2014-2018 yılları arasında sırasıyla Proje Finansmanı ve Kurumsal Pazarlama Müdürlüğü görevini üstlenmiştir. 1 Nisan 2019 tarihi itibarıyla Genel Müdür Yardımcılığına atanan Sn.Hepkaya "Kurumsal Bankacılık Satış", "Proje Finansmanı", "Danışmanlık Hizmetleri Pazarlama", "Finansal Danışmanlık" ve "Ekonomik Araştırmalar" Müdürlüklerinden sorumlu olup 2017 yılından bu yana İş Finansal Kiralama A.Ş. yönetim kurulu üyeliğini sürdürmektedir.

**Necati Çağlar**
Üye

1974 doğumlu olan Sn. Necati Çağlar, Ankara Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi Maliye Bölümü'nden mezun olmuştur. 1 Ocak 1997 tarihinde çalışma hayatına Türkiye İş Bankası A.Ş. Teftiş Kurulu'nda başlamıştır. Sn. Çağlar, IV. Sınıf Müfettiş iken 26 Ağustos 2005 tarihinde İstanbul IV. Bölge Müdürlüğü Müdür Yardımcılığı, 27 Ağustos 2007 tarihinde Ticari Krediler Müdürlüğü İstanbul Maltepe Bölge Müdür Yardımcılığı, 21 Mayıs 2008 tarihinde Kuruköprü Şubesi Müdürlüğü,25 Ağustos 2009 tarihinde KOBİ Kredileri Tahsis Bölümü Kocaeli Bölge Müdürlüğü, 27 Aralık 2012 tarihinde KOBİ Kredileri Tahsis Bölümü Bayrampaşa Bölge Müdürlüğü, 26 Şubat 2016 tarihinde ise KOBİ Kredileri Tahsis Bölüm Müdürlüğü görevlerine atanmıştır. Sn. Çağlar, Temmuz 2020 tarihinden itibaren Ticari Krediler Tahsis Bölümü Müdürlüğü görevini yürütmektedir.

**Doruk Yurtkuran**
Üye

1980 doğumlu olan Sn. Doruk Yurtkuran 2002 yılında ODTÜ İşletme Bölümü'nden mezun olmuş ve 2003 yılında Türkiye İş Bankası A.Ş.'de Müfettiş Yardımcısı olarak göreve başlamıştır. Türkiye İş Bankası A.Ş. Teftiş Kurulundaki toplam dokuz yıllık görevinden sonra 2012 yılında, Türkiye İş Bankası A.Ş. İştirakler Bölümü'ne Müdür Yardımcısı olarak atanmıştır. 2021 yılı Ocak ayından itibaren İştirakler Bölümü'nde Birim Müdürü olarak görev yapan Sn. Yurtkuran, bu görevinin yanı sıra İş Faktoring A.Ş., Kasaba Gayrimenkul İnşaat Taahhüt ve Ticaret A.Ş. ve Moka Ödeme Kuruluşu A.Ş.'de Yönetim Kurulu Üyesi'dir.

# Yönetim Ekibi

**Sibel Doğan**
Genel Müdür Yardımcısı
Krediler, Risk İzleme, Hukuk, Varlık Yönetim Birimi

1977 doğumlu olan Sn. Sibel Doğan, Marmara Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Fransızca Kamu Yönetimi Bölümü mezunudur. 1999 yılında Türkiye İş Bankası'nda Kurumsal Krediler Tahsis Bölümünde Kredi Uzmanı olarak çalışma hayatına başlayan Sn. Doğan, 2008 yılında Kurumsal Krediler Tahsis Bölümü Müdür Yardımcısı, 2013 yılında Kurumsal Krediler Tahsis Bölümü Birim Müdürü görevine atanmıştır. 21 Mayıs 2018 tarihinde İş Leasing'e Genel Müdür Yardımcısı olarak atanan Sn. Doğan halen görevine devam etmektedir.

**Neslihan Oruç**
Genel Müdür Yardımcısı
Finansal Yönetim, Satınalma, Operasyon, İnsan Kaynakları, Bilgi Teknolojileri

1975 doğumlu olan Sn. Neslihan Oruç, İktisat Bölümü mezunu olup, finans ve muhasebe alanında yüksek lisans derecesine sahiptir. Profesyonel iş yaşamına 1993 yılında Almar Tarımsal A.Ş.'de başlamış sonrasında kariyerine Çanakkale Seramik, Ford Otosan, Vakıf Leasing'de devam etmiştir. Sn. Oruç 2001 yılında katıldığı İş Leasing'de 2002 yılından bu yana Finansal Yönetim Müdürlüğü görevini üstlenmiştir. SMMM lisansının yanı sıra, Sermaye Piyasaları İleri Düzey ve Kurumsal Yönetim Derecelendirme lisansına sahiptir. 01.10.2019 itibariyle Genel Müdür Yardımcısı olarak atanmıştır.

**Hasan Ketenci**
Genel Müdür Yardımcısı
Satış, Pazarlama

Dokuz Eylül Üniversitesi İşletme Bölümü mezunu olan Sn. Ketenci, profesyonel iş yaşamına 1998 yılında Türkiye İş Bankası'nda Müfettiş olarak başlamıştır. Sn. Ketenci, Kobi Krediler Tahsis Bölümünde Müdür Yardımcılığı ve Bölge Müdürlüğü görevlerinin ardından, 2020 yılında İş Leasing'e Genel Müdür Yardımcısı olarak atanmıştır.

# Yönetim Ekibi

**Esma Toker**
Ticari Satış Müdürü

**Murat Şişli**
Kurumsal Satış Müdürü

**Altan İyigün**
Pazarlama Müdürü

**Timuçin Ülkeok**
Operasyon Müdürü

**Arzu Kaya Topaloğlu**
Satınalma Müdürü

**Serkan Sırak**
Ticari Krediler Müdürü

**Abdurbari Kara**
Kurumsal Krediler Müdürü

**Onur Tufan**
Risk İzleme Müdürü

**Nuran Güneş**
Hukuk Müşaviri

**Seyithan Ayvazoğluyüksel**
Hukuk İşleri Müdürü

**Muzaffer Eralp Ersoy**
Hazine ve Finansal Kurumlar Müdürü

**Aslı Abacı**
İnsan Kaynakları Müdürü

**Sarmen Hazaros Çakır**
Bilgi Teknolojileri Müdürü

**Erdem Aksular**
İç Denetim Müdürü

# Yönetim Kurulu'nun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Bağımsız Denetçi Raporu

**Güney Bağımsız Denetim ve SMMM A.Ş.**
Maslak Mah. Eski Büyükdere Cad.
Orjin Maslak İş Merkezi No: 27 K: 2-3-4
34485 Sarıyer/İstanbul - TÜRKİYE

Tel: +90 212 315 3000
Fax: +90 212 230 8291
ey.com
Ticaret Sicil No: 479920
Mersis No: 0-4350-3032-6000017

**İş Finansal Kiralama Anonim Şirketi Genel Kuruluna**

## 1) Görüş

İş Finansal Kiralama Anonim Şirketi ile bağlı ortaklığının ("Grup") 1/1/2020-31/12/2020 hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, yönetim kurulunun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan konsolide finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun Grup'un durumu hakkında yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set konsolide finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

## 2) Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına (BDS'lere) uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar (Etik Kurallar) ve bağımsız denetimle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Grup'tan bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

## 3) Tam Set Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Grup'un 1/1/2020-31/12/2020 hesap dönemine ilişkin tam set konsolide finansal tabloları hakkında 29 Ocak 2021 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

## 4) Yönetim Kurulunun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Grup yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanununun (TTK) 514 ve 516 ncı maddelerine göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

a) Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve genel kurula sunar.

b) Yıllık faaliyet raporunu; Grup'un o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtacak şekilde hazırlar. Bu raporda finansal durum, konsolide finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, Grup'un gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesi de raporda yer alır.

c) Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:

- Faaliyet yılının sona ermesinden sonra Grup'ta meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
- Grup'un araştırma ve geliştirme çalışmaları,
- Yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, ayni ve nakdî imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Gümrük ve Ticaret Bakanlığının ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

### 5) Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu

Amacımız, TTK hükümleri çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan konsolide finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun yaptığı irdelemelerin, Grup'un denetlenen konsolide finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, BDS'lere uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan konsolide finansal bilgiler ve Yönetim Kurulunun yaptığı irdelemelerin konsolide finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Yaşar Bivas'dır.

Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi
A member firm of Ernst & Young Global Limited

Yaşar Bivas, SMMM
Sorumlu Denetçi

4 Mart 2021
İstanbul, Türkiye

# Kurumsal Yönetim Uygulamaları

# Özet Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu

**Finansal duruma ve faaliyet sonuçlarına ilişkin Yönetim Kurulunun analizi ve değerlendirmesi, planlanan faaliyetlerin gerçekleşme derecesi, belirlenen stratejik hedefler karşısında Şirket'in durumu**

Pandeminin etkisiyle sektör genelinde ikinci çeyrekte talepte dramatik bir daralma yaşandı. Normalleşme adımlarının atılması sonrası bankalar üzerindeki kredi baskısının da azalmasıyla leasinge talepte artış gözlemlendi ve bu süreçte İş Leasing gerçekleştirdiği işlem hacmi ile sektördeki diğer şirketlerden önemli ölçüde ayrışarak işlem hacmi pazar payını arttırdı. 2020 yılında 545 milyon ABD doları işlem hacmi gerçekleştiren İş Leasing, elde ettiği %16,5 oranındaki pazar payıyla sektördeki güçlü konumunu sürdürdü. Leasing portföyü bir önceki yıla kıyasla %40 oranında artarak 7,2 milyar TL ulaşırken Şirket'in özkaynakları %35 oranında artış göstererek 1,7 milyar TL'ye ulaştı. 2020 yılında 197,6 milyon TL konsolide net dönem kârı elde eden Şirket'in konsolide özvarlık kârlılığı %13,2 olarak gerçekleşti. Kredi riskinde uyguladığı gelişmiş teknikler ve özen sayesinde Şirket'in takipteki leasing alacaklarının oranı, sektör ortalamasının önemli ölçüde altında kalmaya devam ederek %4,32 seviyesinde gerçekleşti.

2020 yılında 1.250 milyon TL tahvil ihraç limiti SPK tarafından onaylanan, yıl içinde toplam 898 milyon TL tutarında tahvil ve finansman bonosu ihracı gerçekleştiren İş Leasing, yurtiçi ve yurtdışındaki saygın kredi kuruluşlarından toplam 133 milyon ABD doları tutarında yeni finansman sağlayarak fon kaynaklarını çeşitlendirdi. Disiplinli büyümeyi hedefleyen Şirket, rekabet sonucu artan kâr marjı baskısını etkin ve dengeli bir şekilde yönetebilmek adına büyümede seçici davranırken, gerçekleştirdiği işlem hacminde tabana yaygınlık ve kaliteli portföy oluşturma stratejisinden ödün vermedi.

**Şirket'in sermayesinin karşılıksız kalıp kalmadığına veya borca batık olup olmadığına ilişkin tespit ve değerlendirme**

2020 yıl sonu itibarıyla Şirket'in sermayesi 695,3 milyon TL olup, sermayenin karşılıksız kaldığına ve Şirket'in borca batık olduğuna ilişkin herhangi bir bulgu ve kanaatimiz bulunmamaktadır.

**Geçmiş dönemlerde belirlenen hedeflere ulaşılıp ulaşılmadığı, Genel Kurul kararlarının yerine getirilip getirilmediği, ulaşılmamış ve yerine getirilmemişse gerekçeleri ve değerlendirmeler**

2020 yılında Şirket, pandeminin olumsuz etkilerine rağmen, sürdürülebilir büyüme stratejilerine odaklanarak ve dinamik bilanço yönetimi sayesinde stratejik hedeflerinin üzerinde iş sonuçları elde etmiştir.

Şirket'in geçmiş dönem Genel Kurul toplantılarında alınan tüm kararlar yerine getirilmiştir.

**Şirket'in doğrudan veya dolaylı iştirakleri ve pay oranlarına ilişkin bilgiler**

Şirket'in doğrudan veya dolaylı iştirakleri ve pay oranlarına ilişkin bilgiler finansal tablo dipnotları Not: 9 'da detaylı olarak sunulmaktadır.

**Yıl içinde yapılan bağışlar hakkında bilgiler**

2020 yılında Şirket tarafından yapılan bağışların toplamı 107 Bin TL olarak gerçekleşmiştir.

**Şirket aleyhine açılan ve işletmenin mali durumunu ve faaliyetlerini etkileyebilecek davalar ve olası sonuçları**

Şirket, dönem içerisinde olağan faaliyetleri dahilinde birçok davaya davalı sıfatıyla taraf olmuştur. Bu kapsamda, konsolide finansal tablo dipnotlarında açıklanmamış ya da gerekli karşılıkların ayrılmadığı ve Şirket'in finansal durumu ya da faaliyet sonuçları üzerinde olumsuz etkisi olabilecek devam eden herhangi bir dava ya da yasal takip bulunmamaktadır.

**Yönetim hakimiyetini elinde bulunduran pay sahiplerinin, yönetim kurulu üyelerinin, üst düzey yöneticilerin ve bunların eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî yakınlarının, şirket veya bağlı ortaklıkları ile çıkar çatışmasına neden olabilecek nitelikte işlemler**

Bulunmamaktadır.

# Özet Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu

**İç kontrol sistemi ve iç denetim faaliyetlerine ilişkin Yönetim Kurulu görüşü**

Şirket'in iç kontrol sistemi, günlük faaliyetlerin belirlenen politika, talimat ve limitler çerçevesinde verimli ve etkin işlemesini sağlamak üzere icra tarafından geliştirilen kontrol ve izleme faaliyetlerini kapsamakta ve kontrol kültürünün Şirket genelinde benimsenerek sürdürülmesine dönük yapının kurulmasını hedeflemektedir.

Şirket'in iç denetim sistemi ise iç kontrol ve risk yönetimi dahil olmak üzere tüm faaliyetlerin politika, strateji ve hedeflere uygun yerine getirilmesini ve Şirket varlıklarının korunmasını sağlamak üzere icradan bağımsız yürütülen inceleme, denetleme ve raporlama süreçlerini kapsamaktadır.

Yönetim Kurulumuz iç kontrol ve iç denetim faaliyetleri kapsamındaki çalışmaların gözetimi, değerlendirilmesi ve yönlendirilmesi amacıyla Denetimden Sorumlu Komiteyi görevlendirmiştir. Denetimden Sorumlu Komite kanalıyla Yönetim Kuruluna bağlı olarak faaliyet gösteren İç Denetim, İç Kontrol ve Risk Yönetimi Birimleri, risk odaklı denetim yaklaşımıyla, risk kültürünün Şirket genelinde oluşturulması, geliştirilmesi ve iyileştirilmesine katkıda bulunmak suretiyle yerine getirilmesini sağlamaktadır. Şirket'in Denetimden Sorumlu Komitesi, iç kontrol sisteminin etkinliği ve iç kontrol faaliyetlerinin sonuçlarını, İç Denetim, İç Kontrol ve Risk Yönetimi Birimleri tarafından hazırlanan raporlar vasıtasıyla dönemsel olarak değerlendirmekte, söz konusu raporlarda yer alan bulgulara yönelik olarak alınması gereken önlemlere ilişkin önerilerini Yönetim Kuruluyla paylaşmaktadır.

**Mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle Şirket ve yönetim organı üyeleri hakkında uygulanan idari ve adli yaptırımlara ilişkin açıklamalar:**

Bulunmamaktadır.

**Hesap dönemi içinde yapılan özel denetim ve kamu denetimine ilişkin bilgiler**

2020 yılı hesap dönemi içerisinde Şirket bünyesinde Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından 30.06.2020 tarihinde sınırlı bağımsız denetim, 31.12.2020 tarihinde ise bağımsız denetim gerçekleştirilmiştir. Bunun yanı sıra kurumlar vergisi tam tasdik kapsamında Şirket mali tabloları DRT Yeminli Mali Müşavirlik A.Ş. tarafından üçer aylık periyodlarla vergi denetiminden geçirilmiştir.

**Hâkim şirketle, hâkim şirkete bağlı bir şirketle, hâkim şirketin yönlendirmesiyle onun ya da ona bağlı bir şirketin yararına yapılan hukuki işlemler ve geçmiş faaliyet yılında hâkim şirketin ya da ona bağlı bir şirketin yararına alınan veya alınmasından kaçınılan tüm diğer önlemler ile hukuki işlemin yapıldığı veya önlemin alındığı veyahut alınmasından kaçınıldığı anda kendilerince bilinen hal ve şartlara göre, her bir hukuki işlemde uygun bir karşı edim sağlanıp sağlanmadığı ve alınan veya alınmasından kaçınılan önlemin şirketi zarara uğratıp uğratmadığı, şirket zarara uğramışsa bunun denkleştirilip denkleştirilmediği**

Şirket'in bağlı bulunduğu hâkim şirketle, hâkim şirkete bağlı bir şirketle, hâkim şirketin yönlendirmesiyle onun ya da şirkete bağlı bir şirketin yararına yapılan hukuki işlemler ve geçmiş faaliyet yılında hâkim şirketin ya da ona bağlı bir şirketin yararına alınan veya alınmasından kaçınılan önlemler bulunmamaktadır.

**Bağlılık raporunun sonuç bölümü**

2020 faaliyet yılı içerisinde; ilgili TTK hükümleri çerçevesinde Şirketimiz T. İş Bankası A.Ş. Şirketler Topluluğu'na bağlı bir şirkettir. Türk Ticaret Kanunu Madde 199 uyarınca Şirketimiz Yönetim Kurulu, hakim şirketle ve hakim şirkete bağlı bir şirketle olan ilişkileri hakkında düzenlediği bağlılık raporunda aşağıdaki beyana yer vermiştir.

"Şirket, hakim şirket ve ona bağlı şirketlerde 01.01.2020-31.12.2020 faaliyet yılında yapılan tüm işlemlerde tarafımızca bilinen hal ve şartlara göre, hakim şirketin yönlendirmesiyle hakim şirketin ya da ona bağlı bir şirketin yararına yaptığı hukuki işlemler ve 2019 faaliyet yılında hakim şirketin ya da ona bağlı bir şirketin yararına alınan veya alınmasından kaçınılan, tüm önlemler değerlendirilmiştir. 2020 yılına ilişkin olarak bilinen hal ve şartlara göre oluşan bir işlemden dolayı Şirket'in bir zarara uğramadığını beyan ederiz."

# Dönem İçinde Meydana Gelen Değişiklikler

### Sermaye Artırımı

Dönem içerisinde sermaye artırımı yapılmamıştır.

### Dönem İçerisinde Gerçekleşen Olağan Genel Kurul Toplantısı

Şirketimizin 2019 yılına ait Olağan Genel Kurul Toplantısı 24 Mart 2020 tarihinde İş Kuleleri, 34330, İş Bankası Oditoryum Binası, 4. Levent - İstanbul adresinde yapılmıştır. 2019 yılına ait Olağan Genel Kurulu Toplantısı, şirketin toplam 695.302.645.-TL'lik sermayesine tekabül eden 68.930.264.500 adet paydan, 600.000.000 adet A Grubu ve 41.759.062.570 adet B Grubu payı temsil eden pay sahiplerinin katılımıyla gerçekleşmiştir. Toplantıda gündem maddelerine ilişkin olarak pay sahipleri tarafından verilen önergeler oy çokluğu / oy birliği ile kabul edilmiştir.

### Kâr Dağıtımı

Şirket Yönetim Kurulunun 19.02.2020 tarih ve 2727 nolu kararı çerçevesinde Genel Kurula sunulan ve Genel Kurul tarafından onaylanan Kâr Dağıtım Tablosuna göre kâr dağıtımının, Sermaye Piyasası Kurulu Mevzuatı uyarınca oluşan kâr dağıtımına esas net dönem kârı olan 84.292 bin TL'den, 24.537 bin TL geçmiş yıl zararlarının indirilmesi ve Şirket yasal kayıtlarında yer alan 102.557 bin TL kâr tutarı üzerinden hesaplanan 5.128 bin TL birinci tertip yasal yedek akçenin ayrılması sonucu ulaşılan 54.627 bin TL dağıtılabilir net dönem dağıtılmayarak olağanüstü yedek olarak ayrılması, Şirketin yasal kayıtlara göre net dönem kârı içinde yer alan 1.552 bin TL tutarındaki ertelenmiş vergi giderinin daha önceki dönemlerde şirketin ertelenmiş vergi gelirlerinden oluşan ve dağıtıma konu edilemeyen ertelenmiş vergi yedeklerinden mahsup edilerek olağanüstü yedekler hesabına transfer edilmesine karar verilmiştir.

### Ana Sözleşmede Yapılan Değişiklikler

01.01.2020-31.12.2020 döneminde Ana Sözleşme değişikliği bulunmamaktadır.

# Şirket Risk Yönetim Politikaları

## Kredi Riski

### Kredi Riski Yönetim Sürecine İlişkin Genel İlkeler:

1. Kredi riski yaratan işlemlere ilişkin usul ve esaslar yazılı olarak belirlenir ve ilgili tüm çalışanlara duyurulur. İlke olarak, usul ve esaslar asgari olarak her yıl gözden geçirilir ve gerek görüldüğü hallerde güncellenir.

2. Kredi riski doğuran türden karşı tarafla yapılan işlemlerin temerküz oluşturmayacak şekilde ve yarattığı risklilik düzeyi gözetilerek "iyi çeşitlendirilmiş" olarak yönetilmesi esastır. Bu amaçla karşı taraf, teminat, sektör, vade, para birimi gibi ölçütler aracılığıyla üstlenilen kredi riski izlenir.

3. Karşı tarafın kredi değerliliği somut verilerle tayin edilir. Bu amaçla, derecelendirme ve/veya puanlama sistemleri tesis edilir ve karar destek aracı olarak kullanılır. Karşı tarafın yükümlülüklerini yerine getirebilmesine ilişkin kanaat ilke olarak, alınan teminatın paraya çevrilme gücüne dayandırılmaz.

4. Kredi riski doğuran faaliyetlerde, karşı taraftan alınabilecek teminatların kabulüne ilişkin esaslar yazılı olarak belirlenir. Teminat olarak alınacak unsurların mevzuata, yürütülen faaliyete, piyasa koşullarına ve bu politika metninin özüne uygun olması sağlanır.

5. Karşı tarafın yükümlülüklerini yerine getirmesine engel olabilecek sistemik ve borçluya özgü tüm değişkenlerde gözlemlenen olumsuzluk işaretleri, erken uyarı sinyali olarak değerlendirilir. Bu amaçla, kredi riski şirket yönetim kurulunca yakından izlenir.

Sorunlu hale gelmiş varlıkların mümkün olan en kısa sürede ve verimlilik esası gözetilerek normal aktiflere dönüştürülmesi sağlanır. İyileştirilmeye çalışılan aktifin ekonomik değerinin, bu hususta harcanacak kaynağa oranla büyük olması esastır.

## Piyasa Riski

### Piyasa Riski Yönetim Sürecine İlişkin Genel İlkeler:

1. Para ve sermaye piyasalarında yapılan işlemlerin enstrüman, vade, para birimi, faizlendirme türü ve benzeri diğer parametreler açısından temerküz oluşturmayacak şekilde ve yarattığı risklilik düzeyi gözetilerek "iyi çeşitlendirilmiş" olarak yönetilmesi esastır. Çeşitlendirme kapsamında vade, para birimi vb. parametreler açısından temerküz oluşturmayacak şekilde izleme yapılır.

2. Piyasa riski yaratan finansal araçları ihraç edenlerin kredi değerliliği önemle gözetilir. Bu bağlamda, finansal aracı ihraç eden kuruluşun kredi riski derecesi açısından, "yatırım yapılabilir" dereceye sahip olması veya içsel derecelendirme sisteminde "iyi" dereceler kategorisinde yer alması esastır.

### Likidite Riski

#### Likidite Riski Yönetim Sürecine İlişkin Genel İlkeler:

1. Şirketin maruz kaldığı likidite riskinin, mevzuatın öngördüğü sınırlarda ve şirketin temel stratejilerine uygun olması birincil önceliktir.

2. Likidite yönetimindeki etkinliğin sağlanabilmesi ve sürdürülebilir durumunun korunmasına yönelik olarak, fon kaynakları, piyasalar, enstrümanlar ve vadeler bazında çeşitlendirme olanaklarının azami ölçüde değerlendirilmesi esastır.

3. Likidite riskinin yönetiminde, portföyden kâr sağlama ve piyasa riski yönetimi işlevleri ile uyumlu bir portföy yapısı oluşturulur ve likidite gereksinimlerinden ödün vermeksizin risk getiri dengesi sürekli olarak gözetilir.

4. Şirket olağanüstü dönemlere yönelik olarak Acil Durum Aksiyon ve Fonlama Planı hazırlar ve uygular.

### Operasyonel Risk

#### Operasyonel Risk Yönetim Sürecine İlişkin Genel İlkeler:

1. Şirket bünyesinde olağanüstü durumlar karşısında faaliyetlerin devamlılığını, oluşabilecek maddi ve itibari kaybın asgari seviyede tutulmasını, bu hallerde çalışanların görev ve sorumluluklarını, faaliyetlerin önceliklerini ve bunların nasıl yapılacağını açıkça ortaya koyan yönetim kurulunca onaylı iş sürekliliği planı bulunur. Planın işlerliği düzenli olarak incelenir ve sonuçları şirket yönetim kuruluna raporlanır; aksayan hususlar konusunda gerekli tedbirler alınır.

2. Şirketin önemli belge ve bilgileri, olağan faaliyet bölgesinden ayrı, güvenli bir yerde muhafaza etmesi ve yedeklemesi esastır.

3. Operasyonel risklerin meydana gelme olasılıkları ile meydana gelmeleri halinde yaratacakları etki düzeyi açılarından değerlendirilmesi ve gerekli tedbirlerin alınması esastır.

4. Şirket temel operasyonel risk göstergelerini ve kayıp verilerini sistematik biçimde izler, raporlar ve gerekli tedbirleri alır.

# Şirket Kâr Dağıtım Politikası

Şirketimizin kâr dağıtımına ilişkin esaslar Ana Sözleşme'nin 26. maddesinde düzenlenmiştir.

Şirketimizde kârın dağıtılması, Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu ve Şirketimizin tabi olduğu sair mevzuat hükümleri dikkate alınarak Yönetim Kurulu önerisi doğrultusunda Genel Kurul tarafından karara bağlanır.

Kâr dağıtım politikası olarak, dünya ve ülke ekonomik şartlarında herhangi bir olumsuzluk olmaması ve Şirketin mali yapısı ile sermaye yeterlilik oranlarının öngörülen seviyelerde bulunması halinde, dağıtılabilir kârın en az %30'unun nakit ve/veya kaydi pay şeklinde dağıtılması öngörülmektedir.

Nakit kâr payı ödemeleri, en geç kâr dağıtım kararının alındığı Genel Kurul toplantı tarihini izleyen ikinci ayın sonuna kadar gerçekleştirilir. Bedelsiz hisse şeklindeki kâr payı dağıtımı ise yasal izinlerin alınmasını takiben gerçekleştirilir.

Kârdan pay alma konusunda imtiyazlı hisse bulunmamaktadır.

Kurucu intifa senedi ile Yönetim Kurulu üyelerimize ve çalışanlarımıza kâr payı verilmesi uygulaması bulunmamaktadır. Şirket Sermaye Piyasası Kanunu'nun ilgili maddesindeki düzenleme çerçevesinde ortaklarına kâr payı avansı dağıtabilir. Kâr payı avansı tutarının hesaplanmasında ve dağıtımında ilgili mevzuat hükümlerine uyulur.

# Şirket Bilgilendirme Politikası

### Bilgilendirme Politikasının Genel Çerçevesi

Şirketimiz, başta 6361 sayılı Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketleri Kanunu ve ilgili mevzuat olmak üzere, Sermaye Piyasası Mevzuatı, Türk Ticaret Kanunu ve hisse senetlerimizin işlem görmekte olduğu Borsa İstanbul düzenlemeleri çerçevesinde gereken her türlü finansal bilgi ile diğer açıklama ve bilgilendirmeleri, genel kabul görmüş muhasebe prensipleri ile kurumsal yönetim prensiplerini de gözeterek yerine getirir; bu kapsamda ayrıntılı bir bilgilendirme ve kamuyu aydınlatma politikası yürütür.

Bilgilendirme politikasının temel amacı, ticari sır kapsamı dışındaki gerekli bilgi ve açıklamaların pay sahipleri, yatırımcılar, çalışanlar, müşteriler, kreditörler ve ilgili diğer taraflara zamanında, doğru, eksiksiz, anlaşılabilir, kolay ve en düşük maliyetle ulaşılabilir olarak, eşit koşullarda iletilmesinin sağlanmasıdır.

Kurumsal yönetim prensiplerinin benimsenerek uygulanması konusunda aktif bir yaklaşım içinde olan Şirketimiz, kamuyu aydınlatma ve bilgilendirme konusunda, ilgili mevzuat gereklerinin ve uluslararası en iyi uygulamaların hayata geçirilmesine azami gayreti göstermektedir. Bu çerçevede hazırlanan Bilgilendirme Politikamız, Yönetim Kurulumuz tarafından onaylanmış ve uygulamaya konulmuştur. Bilgilendirme Politikamızda yapılan değişiklikler de Yönetim Kurulumuzun onayından geçtikten sonra kamuya açıklanmaktadır. Bilgilendirme Politikamız internet sitemizde güncel halde yer almaktadır.

### Yetki ve Sorumluluk

Şirketimizde kamunun aydınlatılması ve bilgilendirme politikasının izlenmesi, gözetimi ve geliştirilmesi Yönetim Kurulu'nun yetki ve sorumluluğu altında olup, Şirketimizin kurumsal yönetim ilkelerine uyumunu izlemek ve bu konuda Yönetim Kuruluna öneriler sunmak üzere üç Yönetim Kurulu üyesi ve Yatırımcı İlişkileri Bölümü Yöneticisi'nden oluşan Kurumsal Yönetim Komitesi kurulmuş, bilgilendirme fonksiyonunun koordinasyonu için ise Yatırımcı İlişkileri Bölümü görevlendirilmiştir.

### Yatırımcı İlişkileri Bölümü

Şirketimiz bünyesinde pay sahipleri ile ilişkilerin düzenli bir şekilde yürütülmesi, yatırımcı sorunlarının en verimli şekilde cevaplanması amacıyla Yatırımcı İlişkileri Bölümü oluşturulmuştur ve bölümün faaliyetleri düzenli olarak Yönetim Kuruluna ve Kurumsal Yönetim Komitesine raporlanmaktadır.

### Kamuyu Aydınlatmada Yapılan Çalışmalar ile Kullanılan Yöntem ve Araçlar

Finansal Kiralama Mevzuatı, Sermaye Piyasası Mevzuatı, Türk Ticaret Kanunu ve diğer ilgili mevzuat çerçevesinde kamuyu aydınlatmada yapılan çalışmalar ile kullanılan araç ve yöntemlere aşağıda yer verilmiştir:

- 3'er aylık dönemlerde "Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerinin Muhasebe Uygulamaları ile Finansal Tabloları Hakkında Yönetmelik", "Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerince Uygulanacak Tekdüzen Hesap Planı ve İzahnamesi Hakkında Tebliğ", Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yürürlüğe konulan Türkiye Muhasebe Standartları ("TMS") ile Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TFRS") ve bunlara ilişkin ek ve yorumlara, BDDK tarafından muhasebe ve raporlama esaslarına ilişkin yayımlanan yönetmelik, tebliğ, açıklama ve genelgelere uygun olarak konsolide bazda hazırlanan mali tablolar ve ilgili mali tablolara ilişkin dipnot ve açıklamalar ile bağımsız denetim raporu, öngörülen yasal süreler içinde Kamuyu Aydınlatma Platformu (KAP)'na iletilerek Şirketimiz internet sitesinde yayınlanır. İlgili mali tablolar aynı zamanda İngilizceye de tercüme edilerek internet sitesinde yayımlanmaktadır
- Finansal Kurumlar Birliği'ne 3'er aylık periyodlarda "Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerinin Muhasebe Uygulamaları ile Finansal Tabloları Hakkında Yönetmelik", "Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerince Uygulanacak Tekdüzen Hesap Planı ve İzahnamesi Hakkında Tebliğ", Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yürürlüğe konulan Türkiye Muhasebe Standartları ("TMS") ile Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TFRS") ve bunlara ilişkin ek ve yorumlara, BDDK tarafından muhasebe ve raporlama esaslarına ilişkin yayımlanan yönetmelik, tebliğ, açıklama ve genelgelere uygun olarak hazırlanan konsolide olmayan mali tablolar gönderilmektedir.

# Şirket Bilgilendirme Politikası

- Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu'na (BDDK) aylık periyodlarda "Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerinin Muhasebe Uygulamaları ile Finansal Tabloları Hakkında Yönetmelik", "Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerince Uygulanacak Tekdüzen Hesap Planı ve İzahnamesi Hakkında Tebliğ", Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yürürlüğe konulan Türkiye Muhasebe Standartları ("TMS") ile Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TFRS") ve bunlara ilişkin ek ve yorumlara, BDDK tarafından muhasebe ve raporlama esaslarına ilişkin yayımlanan yönetmelik, tebliğ, açıklama ve genelgelere uygun olarak hazırlanan konsolide olmayan mali tablo ve ilişkili bilgileri gönderilmekte, söz konusu bilgiler BDDK internet sitesinde toplulaştırılmış (sektör toplamı) olarak yayınlanmaktadır.
- Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) mevzuatı kapsamında yapılması gereken özel durum açıklamaları, süresi içinde KAP'a iletilir. Şirketimize ait özel durum açıklamaları prensip olarak Yatırımcı İlişkilerinden sorumlu Genel Müdür Yardımcısı, Finansal Yönetim Müdürü ve Finansal Yönetim Yönetmeni tarafından, ilgili kişilerin Şirkette bulunmaması durumunda Genel Müdür'ün yetkili kılacağı imza yetkilileri tarafından imzalanarak KAP'a bildirilir. Özel durum açıklamaları KAP sistemi kapsamında elektronik ortamda bildirilir. Özel durum açıklamaları en geç kamuya açıklama yapıldıktan sonraki iş günü şirketimizin internet sitesinde yayınlanmakta ve 5 yıl süreyle internet sitesinde bulundurulmaktadır.
- Ana Sözleşme Değişikliği, Genel Kurul toplantıları, sermaye artırımı gibi durumlarda Ticaret Sicili Gazetesi ve günlük gazeteler vasıtasıyla gerekli ilan ve duyurular yapılmaktadır.
- Olağan Genel Kurullarımız, her yıl yasal süreler içerisinde yapılmakta ve hissedarlarımızın Genel Kurula katılımı için gereken tüm çalışmalar kayıt altına alınarak yürütülmektedir. Toplantı bilgilerine, tüm pay sahiplerimizin doğrudan erişimini teminen, www.isleasing.com.tr adresinde yer alan Şirketimiz internet sitesinden de ulaşılabilmektedir. Yıllık faaliyet raporu dahil, mali tablo ve raporlar, kar dağıtım önerisi, ihtiyaç duyulan genel kurul gündem maddeleri ile ilgili olarak hazırlanan bilgilendirme dokümanı ve gündem maddelerine dayanak teşkil eden diğer belgeler ile esas sözleşmenin son hali ve esas sözleşmede değişiklik yapılacak ise tadil metni ve gerekçesi; genel kurul toplantısına davet için yapılan ilan tarihinden itibaren, Şirketimiz merkezinde pay sahiplerimizin incelemelerine açık tutulmaktadır.
- Şirketimizin 3'er aylık bilanço dönemleri itibariyle hazırlanan ara dönem faaliyet raporları Sermaye Piyasası mevzuatına ve Kurumsal Yönetim İlkelerine uygun olarak hazırlanmakta, Yönetim Kurulumuzun onayını takiben KAP'a iletilmekte ve internet sitemizde yayınlanmaktadır. Yıllık faaliyet raporu ise, her yıl Genel Kurul toplantısından üç hafta önce, gerekli bilgi ve açıklamaları içerecek şekilde Türkçe ve İngilizce olarak hazırlanarak pay sahiplerinin incelemesine sunulmakta ve internet sitemizde (www.isleasing.com.tr) yayımlanmaktadır.
- Basın ile düzenli olarak görüşme ve toplantılar yapılması öngörülmemekte olup, gerek görüldüğünde veya basın temsilcilerinden gelen taleplerin yanıtlanmasına gerek duyulduğunda yazılı ve görsel medya vasıtasıyla basın açıklamaları yapılmaktadır. Yazılı ve görsel medya ile veri dağıtım kuruluşlarına yapılan basın açıklamaları Yönetim Kurulu Başkanı, Genel Müdür veya vekili ile söz konusu kişilerin uygun göreceği diğer yetkililerce yapılmaktadır.
- Özel Durumlar Tebliği'nde geleceğe yönelik değerlendirmeler, "geleceğe ilişkin içsel bilgi niteliğindeki plan ve tahminleri içeren veya yatırımcılara ihraççının gelecekteki faaliyetleri ile finansal durumu ve performansı hakkında fikir veren değerlendirmeler" şeklinde tanımlanmıştır. Geleceğe yönelik değerlendirmelerin basın-yayın organları veya diğer iletişim yollarıyla kamuya duyurulmak istenmesi durumunda, duyuru eş zamanlı olarak KAP aracılığıyla da açıklanır. Geleceğe yönelik olarak kamuya açıklanmış değerlendirmelerde önemli bir değişiklik ortaya çıktığında kamuya açıklama yapılır. Geleceğe yönelik beklentiler, Şirketimiz Yönetim Kurulu tarafından yetkilendirilmiş Genel Müdür veya Vekili'nin yazılı onayı ile kamuya duyurulur.
- Pay sahiplerinden gelen tüm toplantı taleplerine olumlu yanıt verilmekte; mümkün olan en kısa sürede görüşme yapma olanağı sunulmaktadır. Zaman zaman Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından koordine edilerek düzenlenen tele – konferanslar ile pay sahipleri ve ilgili diğer taraflara bilgi aktarımı sağlanmaktadır. Söz konusu bilgiler, tüm piyasa katılımcılarının eşzamanlı olarak eşit seviyede erişmelerini sağlamak amacıyla, internet sitemizde (www.isleasing.com.tr) Türkçe ve İngilizce olarak yayımlanmaktadır.

- Şirketimizin sektördeki performansının, finansal sonuçlarının, vizyon, strateji ve hedeflerinin pay sahiplerine en iyi şekilde aktarılmasını teminen Yatırımcı İlişkileri Bölümü gelen talepler doğrultusunda pay sahipleri ile, aracı kurumlarla, analistlerle ve yatırımcılarla bir araya gelmekte, yurt içinde ve yurt dışında düzenlenen yatırımcı toplantıları ve yatırımcı ziyaretleri ile ilgili taraflara bilgi aktarımı sağlanmaktadır. Ayrıca, Yatırımcı İlişkileri Bölümü Şirketimizin tanıtımının en iyi şekilde yapılması amacıyla kamuya açıklanmış bilgileri içeren sunumlar hazırlamaktadır. Yatırımcılarla yapılan söz konusu toplantılarda açıklanan sunum ve raporlar, tüm piyasa katılımcılarının eşzamanlı olarak eşit seviyede bilgi sahibi olmalarını sağlamak amacıyla, internet sitemiz aracılığıyla erişime sunulmaktadır.
- Pay sahipleri, kreditörler, derecelendirme (rating) kurumları ve Şirketimiz hakkında araştırma raporu düzenleyen kuruluşlar tarafından bilgi talep edildiğinde, ilgili bilgiler Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından e-mail yolu ile iletilmektedir.
- Internet sitemizde Türkçe ve İngilizce formatta yer alan Yatırımcı İlişkileri bölümünde (www.isleasing.com.tr) ve kurumsal yönetim profili kapsamında Şirketimize ilişkin oldukça ayrıntılı bilgi ve veriler yer almaktadır. Pay sahipleri ve ilgili diğer taraflarca e-mail, mektup, telefon gibi araçlar ile yöneltilen her türlü soru en kısa sürede Yatırımcı İlişkileri Bölümünün koordinasyonunda cevaplandırılmaktadır.

### Yapılan Diğer Bildirimler

Yukarıda belirtilenler dışındaki bildirimler ise Şirket imza sirkülerinde belirlenen yetkiler dahilinde imzalanarak kamuya açıklanmaktadır.

### İş Finansal Kiralama A.Ş. Kurumsal Internet Sitesi (www.isleasing.com.tr)

Bilgilendirme ve kamunun aydınlatılmasında Şirketimizin internet sitesi aktif ve yoğun olarak kullanılmaktadır. Internet sitesi Türkçe ve İngilizce olarak, kurumsal yönetim ilkelerinin ve düzenleyici otoritelerin öngördüğü bilgi ve verileri içermektedir. Internet sitesinde yapılacak genel kurul toplantılarına ilişkin ilana, gündem maddelerine, gündem maddelerine ilişkin bilgilendirme dokümanına, gündem maddeleri ile ilgili diğer bilgi, belge ve raporlara ve genel kurula katılım yöntemleri hakkındaki bilgilere de yer verilmektedir. Ayrıca şirketin bilgilendirme politikası, etik kuralları ve özel durum açıklamaları da internet sitesinde yer alır. İnternet sitemizin Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından takip edilerek sürekli olarak güncel tutulmasına özen gösterilmektedir.

### Şirket Hakkındaki Haber ve Söylentilerin Takibi

Şirketimiz hakkında basın-yayın organlarında veya internet sitelerinde yer alan haber ve söylentilerin takibi, medya takibi konusunda uzman bir kuruluştan hizmet alınarak yürütülmektedir. Anlaşmalı olduğumuz kuruluş tarafından şirketimiz hakkında çıkan tüm haberler günlük olarak şirketimize gönderilmektedir.

Şirketimiz hakkında tasarruf sahiplerinin yatırım kararlarını veya sermaye piyasası araçlarının değerini etkileyebilecek öneme sahip; Şirketimizi temsile yetkili kişiler kaynaklı olmayan, daha önce özel durum açıklaması ve diğer kamuyu aydınlatma dokümanları ile kamuya duyurulmuş bilgilerden farklı içerikteki haber veya söylentilerin basın-yayın organlarında veya internet sitelerinde yer alması halinde, söz konusu haberlerin veya bilgilerin doğru veya yeterli olup olmadığı konusunda Özel Durumlar Tebliğinde belirtilen esaslar çerçevesinde kamuya açıklama yapılır. Yapılacak açıklamaların özel durum açıklaması gerektirecek içeriğe sahip olması halinde, açıklama Özel Durum Açıklaması şeklinde yapılır.

# Şirket Bilgilendirme Politikası

### İçsel Bilginin Açıklanmasının Ertelenmesi

Şirketimiz sorumluluğu kuruma ait olmak üzere, yasal hak ve menfaatlerinin zarar görmesini önlemek amacıyla içsel bilginin açıklanmasını erteleyebilir. Erteleme döneminde, içsel bilgiye ilişkin kamuya açıklama yapılmaz. Şirketimiz, ertelemenin kamuoyunu yanıltma riski oluşturulmaması ve erteleme süresince bilginin gizliliğinin sağlanması ile ilgili her türlü tedbiri almakla yükümlüdür. Bilginin gizliliğinin korunması için alınacak tedbirler Yönetim Kurulu kararına bağlanır. İçsel bilginin erteleme sebebi ortadan kalktığında, içsel bilgi, erteleme kararı ve ertelemeye ilişkin sebepleri içeren açıklama kamuya ve KAP'a derhal bildirilir.

### İdari Sorumluluğu Bulunan Kişilerin Belirlenmesinde Kullanılan Kriterler

İdari sorumluluğu bulunan kişiler belirlenirken, kişilerin Şirket organizasyonu içerisindeki görevleri ve bu kişilerce erişilen bilginin içeriği kriter olarak alınmaktadır. Buna göre, şirket faaliyetlerinin sadece bir bölümü hakkında bilgiye sahip olan ve tüm faaliyetlere ilişkin bilgileri kısıtlı olan yönetici ve diğer çalışanlar içsel bilgilere ulaşan kişiler kapsamında değerlendirilmemektedir. Bu kapsamda, Yönetim Kurulu Üyeleri ile Genel Müdür ve Genel Müdür Yardımcılarının yanı sıra, Şirket'in bütününe ilişkin bilgiye erişimi bulunan ve aktif-pasif yapısı, kar-zarar, nakit akışı, stratejik hedefler vb. unsurları makro düzeyde etkileyebilecek idari kararlar verme yetkisi olan bir kısım birimlerin yöneticileri ve bazı Şirket çalışanları idari sorumluluğu bulunan kişiler olarak belirlenmiştir.

### Sermaye, yönetim ve denetim bakımından şirketin doğrudan ve dolaylı olarak ilişkide bulunduğu gerçek ve tüzel kişiler ile şirket arasındaki hukuki ve ticari ilişkilerin açıklanmasına dair hükümler

Şirketimizce sermaye, yönetim ve denetim bakımından doğrudan ve dolaylı olarak ilişkide bulunduğumuz gerçek ve tüzel kişiler ile şirket arasındaki hukuki ve ticari ilişkiler konusunda SPK mevzuatındaki hükümler çerçevesinde gerekli açıklamalar yapılmaktadır.

### Kamuya Açıklanması Gereken Bilgilerin Gizliliğinin Sağlanması

Çalışma süresince öğrenilen, Şirket'e ait, gerekli kişiler dışında bilinmesi Şirket tarafından arzu edilmeyen ticari sır niteliğindeki bilgiler "Şirket Bilgisi" olarak kabul edilir. Tüm çalışanlar Şirkette çalışırken ve sonrasında şirket bilgisini korumakla yükümlüdürler.

Şirket çalışanlarının mevcut yasa ve yönetmelikler çerçevesinde faaliyetlerini icra ederken uymaları gereken mesleki ahlak kurallarını ve bunlara aykırılık durumunda şirket tarafından uygulanacak yaptırımları belirleyen Şirket Etik Kuralları yayınlanmış ve tüm personele duyurulmuştur. İçeriden öğrenilen bilgilerin kullanımının önlenmesi için gerekli her türlü tedbir alınmaktadır.

Şirket içinde İçsel Bilgilere Ulaşanların Listesi güncel olarak tutulmaktadır. Bu bilgilere erişimi olanlar, bilgilerin Özel Durum Açıklaması ile kamuya duyuruluncaya kadar gizliliğini korumakla yükümlüdürler. Özel durumların kamuya açıklanmasına kadar gizliliğin sağlanmasına yönelik olarak, içsel bilgiye erişimi bulunan Şirketimiz çalışanları, ilgili mevzuattan kaynaklanan sorumluluklar hakkında bilgilendirilmektedir.

Danışmanlık veya bağımsız denetim hizmetleri sağlayıcılığı veya sair sebeplerle geçici olarak içsel bilgilere erişimi olabilecek kişi ve kurumlarla yapılan sözleşmelerde ise gerektiğinde gizlilik maddesine yer verilmektedir.

# Şirket Etik İlkeleri

## I. GENEL HÜKÜMLER

### Madde 1. Amaç ve Kapsam

Finansal Kurumlar Birliği ('Birlik') üyesi şirketlerin, gerek birbirleri, gerek müşterileri ve hissedarları gerekse de çalışanları ve diğer kurumlar arasındaki her türlü iş ve işlemlerinde uygulanacak Birlik Mesleki Etik İlkelerinin temel amacı; finansal kiralama, faktoring ve finansman şirketlerinin iştigal konularıyla alakalı olarak sektörlerde mesleki saygınlık duygusunun sürekliliğinin sağlanması, istikrar ve güvenin korunmasıdır.

İş Finansal Kiralama A.Ş. Etik İlkeleri ('Etik İlkeler'), İş Finansal Kiralama A.Ş.'nin ('Şirket') Birlik üyesi şirketler, müşterileri ve hissedarları, tüm çalışanları ('Çalışanlar'), pay sahipleri diğer kurumlar ile arasındaki her türlü iş ve işlemlerinde uyulması gereken kuralları belirler ve bu ilkeler hükümlerine aykırı davranılması durumunda Şirket tarafından uygulanacak yaptırımlara dayanak oluşturur.

Etik İlkeler, Şirketin kurumsal internet sitesinde (www.isleasing.com.tr) ve Şirketin iç yayın organlarında yayınlanır. Etik İlkelerin tüm Çalışanlara bildirilmesi, Çalışanların bu kurallara gerekli önemi vermelerinin sağlanması ve bu kurallara uyulması konusunda gerekli çaba ve liderliğin gösterilmesi Şirkette görev yapan Yöneticilerin sorumluluğundadır. Yönetim Kurulu, Üst Yönetim, Yöneticiler ve Çalışanlar, bu ilkelere uymakla yükümlüdürler.

### Madde 2. Dayanak

Etik İlkeler, Finansal Kurumlar Birliği ('Birlik') tarafından yayımlanarak 18 Mart 2015 tarihinde yürürlüğe giren "Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketleri Mesleki Etik İlkeleri" ve Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayımlanan "Kurumsal Yönetim Tebliği" hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

### Madde 3. Genel İlkeler

Mali piyasalarda güven ve istikranın sağlanması, ekonomik kalkınmanın gereklerini de dikkate alarak, kredi sistemlerinin etkin şekilde çalışmasının sağlanması, ekonomide önemli zararlar doğurabilecek işlem ve uygulamaların önlenmesinin yanı sıra toplumsal yararın gözetilmesi ve çevrenin korunması amacıyla, Şirket ve Çalışanlar aşağıda belirtilen genel ilkeler doğrultusunda faaliyet gösterir ve görevlerini yürütürler.

Şirket;

a) Dürüstlük

Faaliyetlerini yerine getirirken müşterileri, Çalışanları, hissedarları, grup şirketleri ve Birlik üyesi şirketleri, satıcı firmalar, diğer kurum ve kuruluşlar ile olan ilişkilerinde dürüstlük ilkesine bağlı kalır ve bu doğrultuda hareket eder.

b) Tarafsızlık

Gerek Çalışanlar, gerekse müşterileri arasında ayrım gözetmez, önyargılı davranışlardan kaçınır.

Müşterilerine hizmet sunarken ulus, din, finansal ve toplumsal statü, cinsiyet gibi farklılıklar gözetmez.

c) Güvenilirlik

Tüm hizmet ve işlemlerde, müşterilere karşılıklı güven anlayışı içerisinde açık, anlaşılır ve doğru bilgi verir, müşteri hizmetlerini zamanında ve eksiksiz yerine getirir.

# Şirket Etik İlkeleri

d) Şeffaflık

Müşterilerini; kendilerine sunulan ürün ve hizmetlere ilişkin hak ve yükümlülükler, yarar ve riskler gibi konularda açık, anlaşılır ve net biçimde bilgilendirir.

e) Toplumsal Yararın Gözetilmesi ve Çevreye Saygı

Tüm faaliyetlerinde kârlılık yanında, toplumsal yararın gözetilmesi ve çevreye saygı ilkeleri ışığında sosyal ve kültürel etkinliklere destek sağlamaya özen gösterir.

f) Suçtan Kaynaklanan Malvarlığı Değerlerinin Aklanması ile Mücadele

Uluslararası normlar ve ulusal mevzuat hükümleri çerçevesinde, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerinin aklanması, yolsuzluk ve benzeri suçlarla mücadeleyi önemli bir ilke olarak benimseyerek, gerek Birlik üyesi şirketlerle, gerekse konuyla ilgili diğer kurum ve kuruluşlarla ve yetkili mercilerle işbirliği yapmaya özen gösterir. Şirket, iç bünyesinde bu amaca yönelik gerekli önlemler alır ve Çalışanlar için eğitim programları düzenler.

g) İçerden Öğrenenlerin Ticareti

İçeriden öğrenilen bilgilerin kullanımının önlenmesi için gerekli ter türlü tedbiri alır.

## II. ŞİRKETİN KAMU KURUM VE KURULUŞLARI İLE İLİŞKİLERİ

### Madde 4. Kamu Kurum ve Kuruluşları ile İlişkiler

Şirket, kamu kurum ve kuruluşları ile ilişkilerde dürüstlük, hesap verebilirlik ve saydamlık ilkeleri doğrultusunda hareket eder, mevzuat gereği denetim ve kontrol amacıyla istenen bilgi, belge ve kayıtların doğru, eksiksiz şekilde ve zamanında iletilmesi hususunda gerekli özeni gösterir.

Şirket, münhasıran Şirketi ilgilendiren konular dışında, sonuçları itibariyle Finansal Kiralama Sektörünü bağlayıcı nitelikte olabilecek konularda kamu kurum ve kuruluşlarından görüş almadan önce Birliği bilgilendirir.

## III. BİRLİK ÜYESİ ŞİRKETLERLE İLİŞKİLER

Şirket;

### Madde 5. Bilgi Alışverişi

Mevzuatın izin verdiği ölçüler çerçevesinde, Birlik üyesi şirketlerle her konudaki bilgi alışverişini doğru ve sistematik olarak gerçekleştirir.

### Madde 6. Personel Hareketleri

Personel istihdamı konusunda haksız rekabete yol açabilecek her türlü uygulamadan kaçınır.

İş Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri uyarınca personel istihdamında sözleşme ve hareket serbestisi bulunmakla birlikte, personel alımlarının diğer şirketlerin hizmetlerini kesintiye uğratmayacak ölçüde olmasına özen gösterir. Eski çalışanları hakkında diğer şirketler tarafından talep edilen bilgilerin yanıtlanmasında objektif ve dürüst davranır.

### Madde 7. Rekabet

Rekabeti, finansal kiralama, faktoring ve finansman şirketleri sektöründeki tüm şirketler arasında özgürce ekonomik kararlar verilebilmesini sağlayan, mevzuata uygun bir yarış olarak kabul eder. Bu nedenle, serbest piyasa ekonomisi içerisinde sürdürdüğü faaliyetlerinde kendi menfaatlerinin yanı sıra,

a) genel olarak finansal kiralama, faktoring ve finansman şirketlerine olan güvenin sürekli olması,

b) sektörün gelişimi için çaba sarf edilmesi,

c) ortak menfaatlerin gözetilmesi

ilkeleri çerçevesinde haksız rekabet oluşturan beyan ve davranışlardan kaçınır.

Bu ilke Şirketin tüzel kişiliği açısından geçerli olduğu gibi, Şirketin Yöneticilerinin ve Çalışanlarının beyan ve davranışlarını da içerir.

### Madde 8. İlan ve Reklamlar

Gerek kendi mali yapılarının gerekse Birlik üyesi şirketlerin ürün ve hizmetlerinin tanıtım ve pazarlamasına ilişkin duyuru, ilan ve reklamlarında, yasal düzenlemelere ve genel ahlaka uygun, dürüst ve gerçekçi davranır, sektörlerin saygınlığına zarar verebilecek, itibarını zedeleyecek ve kamuoyunda yanlış tanınmasına neden olabilecek her türlü hareketten kaçınır.

Duyuru, ilan ve reklamlarında diğer Birlik üyesi şirketleri ya da diğer Birlik üyesi şirketlerin ürün ve hizmetlerini kötüleyen nitelikteki ifade ya da ibarelere yer vermez.

## IV. ŞİRKETİN MÜŞTERİLERİ İLE İLİŞKİLERİ

Şirket;

### Madde 9. Müşterilerin Bilgilendirilmesi

Müşterilerine sunduğu her türlü ürün ve hizmetlere ilişkin olarak, hizmet ilişkisinin her aşamasında ve her konuda, mevzuatta belirtilen sınırlamalara riayet etmek sureti ile doğru, eksiksiz ve zamanında bilgi aktarımı yapar.

### Madde 10. Müşteri Sırrı

Bilgi ve belge istemeye kanunen açıkça yetkili kişi ve merciler dışında, müşterilere ilişkin her türlü bilgi ve belgeleri gizli tutmak ve özenle saklamak zorundadır.

### Madde 11. Hizmet Kalitesi

Hizmet kalitesini; müşteri ihtiyaç ve beklentilerinin verilecek nitelikli hizmetle karşılanabilmesinin ön koşulu sayar. Bu kavramın iki temel öğesi olan teknolojik altyapı ve nitelikli insan kaynağının, hizmet kalitesinde sürekli gelişime uygun kullanımı için özen gösterir.

Tüm müşterilere aynı kalitede ve aynı düzeyde hizmet sunar. Bununla beraber, hedef pazarın belirlenerek, organizasyonel yapının ve ürün yelpazesinin hedef kitleye göre farklılaştırılması ya da ayrı risk grubundaki müşterilere farklı yaklaşımlarda bulunulması, müşteriler arasında ayrım yapıldığı veya müşterilerin kategorize edildiği şeklinde yorumlanamaz.

# Şirket Etik İlkeleri

### Madde 12. Müşteri Şikayetleri

Müşterilerinin verilen hizmetlerden kaynaklanan her türlü sorularına yanıt verecek bir sistem kurar ve bu hizmete ilişkin müşterilerini bilgilendirir.

Müşteri şikayetlerinin nedenlerini araştırarak, haklı şikayetlerin tekrarlanmaması için gerekli önlemleri alır. Yakınmalara neden olan hatalı uygulamaların düzeltilmesi ve yinelenmesinin önlenmesi amacıyla Çalışanlarını bilgilendirir.

### Madde 13. Güvenlik

Teknolojik gelişme, değişen hizmet kanalları nedeniyle her türlü hizmet ortamında işlem güvenliğinin sağlanmasına yönelik gerekli teknik ve hukuksal tüm önlemleri alır. Aldığı önlemlere ve müşteriler tarafından alınması gereken tedbirlere ilişkin müşterilerini bilgilendirir.

## V. ÇALIŞANLAR İLE İLİŞKİLER

Şirket, Çalışanların haklarına saygılı, çağdaş insan kaynakları politikalarını benimseyen ve uygulayan bir strateji benimser. Çalışma ortamında işbirliği ve dayanışmayı önemli bir unsur olarak gözetir, karşılıklı saygıyı teşvik eder, çalışma barışının sürekliliğini gözetir, Çalışanların kendilerini ifade edebilecekleri uygun ortamlar yaratır ve bu ortamları Şirket ve Çalışanların gelişimi için değerlendirir, Çalışanların gönüllü katılım esasına dayalı sosyal faaliyetlerde bulunmalarını destekler.

### Madde 14. Çalışanların Genel Nitelikleri

Şirket, Çalışanların görevlerinin gerektirdiği bilgi, birikim ve sorumluluk duygusuna sahip kişilerden oluşmasına özen gösterir.

### Madde 15. İşe Alma ve Kariyer Gelişimi

Şirket, Çalışanlar arasında ayrım gözetmeksizin, gerek işe alımda, gerekse kariyer gelişiminde eşit olanaklar sağlamaya özen gösterir. İnsan kaynaklarını en iyi biçimde yönetme ilkesinden hareketle, Çalışanlarının çağın ve mesleğin gerektirdiği bilgi düzeyine ulaşmaları amacıyla eğitim, kurs, seminer ve benzeri olanaklar sağlar.

Çalışanlarının mesleki yükselmelerinde; bilgi, yetenek ve kişisel başarı kadar, Etik İlkelere bağlılık ve ilkelerin uygulanmasındaki özeni de dikkate alır.

### Madde 16. Temsil İlkeleri ve Çalışma Ortamı

Şirket; Çalışanlarının mesleğin saygınlığına uygun ve Şirketi temsil ettiklerinin bilinci içinde, temiz ve bakımlı olmalarını öngören iç düzenlemeler yapar.

Tüm hizmet birimlerinde çalışanların motivasyonlarının artırılması ve daha iyi koşullarda hizmet sunulması yönünde gerekli önlemleri alır, sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamının oluşturulmasını sağlar.

Başta psikolojik taciz (mobbing) dâhil olmak üzere, her türlü taciz eylemini önlemek için gereken tedbirleri alır ve buna ilişkin iddiaların varlığı halinde gerekli incelemeyi yapar. İnceleme sonucunda, psikolojik taciz (mobbing) eyleminin tespiti halinde, bunu giderecek önlemleri alır ve mevzuat dâhilinde mümkün olan yaptırımları uygular.

### Madde 17. Mesai Saatleri

Şirket, iş yoğunluğuna uygun sayıda personel istihdamına özen gösterir, Çalışanlarını mesai saatleri içerisinde maksimum verim alma yönünde organize eder, mesai saatleri dışına çıkılmaması ve Çalışanların düzenli yıllık izin kullanmaları konusunda azami çabayı gösterir.

### Madde 18. Çalışanların Hakları

Şirket, Çalışanların tabi oldukları mevzuat hükümlerinden doğan haklarının tam, doğru ve zamanında verilmesine özen gösterir.

### Madde 19. Çalışanların Müşterilerle İlişkileri

Şirket, Çalışanlarının;

a) müşterilerle borç-alacak, kefalet gibi Etik İlkelerle bağdaşmayan ilişkilere girmelerini,

b) mevcut veya potansiyel müşterilerden hediye almalarını,

c) konumlarını kullanarak, gerek kendi iş ortamlarından gerekse müşterilerin iş olanaklarından kişisel çıkar sağlamalarını,

engelleyici iç düzenlemeler yapar.

## VI. ŞİRKET ÇALIŞANLARININ UYACAKLARI MESLEK KURALLARI ve ETİK İLKELER

### Madde 20. Meslek Kuralları ve Çalışanların Uyacakları Etik İlkeler

Çalışanlar;

a) görevlerini yerine getirirken yürürlükteki mevzuata uymak,

b) müşterilerini, kendilerine sunulan ürün ve hizmetlerin sağlayacağı fayda ve doğuracağı riskler konusunda bilgilendirmek,

c) aynı hizmeti alan müşterilere tarafsız ve adil hizmet sunmak,

d) sıfat ve görevleri dolayısıyla Şirkete ve müşterilerine ait öğrendikleri sırları, bu konuda kanunen açıkça yetkili kılınan mercilerden başkasına açıklamamak,

e) çalışma ve davranışlarında Şirketin itibar kaybına sebebiyet vermemek,

f) “Ticari İşletme” veya “Esnaf İşletmesi” sayılmalarını gerektiren faaliyetlerde bulunmamak,

g) adalet, doğruluk dürüstlük, güvenilirlik ve sosyal sorumluluk prensiplerine aykırı davranışlarda bulunmamak,

h) görevlerini gerçekleştirirken diğer çalışanlar ile saygılı ve özenli iletişim kurmak suretiyle ortak amaçlar doğrultusunda işbirliği sağlamak,

i) Şirkete ait varlıkları ve kaynakları verimsiz ve amaç dışı kullanmamak,

j) görev ve sıfatlarını kullanarak, gerek kendi iş ortamlarından gerekse müşterilerin olanaklarından kişisel çıkar sağlamamak,

k) kendilerine yapılan menfaat sağlamaya yönelik teklifleri derhal reddetmek, yetkili makamlara ve amirlerine bildirmek,

l) potansiyel müşterileri öncelikle Şirkete yönlendirmek,

# Şirket Etik İlkeleri

m) müşterilerle borç-alacak, kefalet gibi Etik İlkelerle bağdaşmayan ilişkilere girmemek,

n) mevcut veya potansiyel müşterilerden teamül dışında hediyeler almamak,

o) hizmetlerin yerine getirilmesi sırasında üstlendikleri görevlerle ilgili olarak hesap verebilme sorumluluğu içinde olmak,

p) medya ve sosyal medya ortamlarında, profil hesaplarında ya da paylaşımlarında, kendi kimlikleri ile ya da kimliklerini gizlemek veya yanıltıcı kimlikler kullanmak suretiyle Şirket ve diğer finansal kurumların saygınlığına zarar vermemek, iş ortakları, hissedarları, çalışanları ve müşterileri kötüleyici veya küçük düşürücü davranışlarda bulunmamak,

q) görevin yerine getirilmesinde yetki aşımı yapmak suretiyle Şirketi bağlayıcı eylemelerde bulunmamak, aldatıcı ve gerçek dışı beyanat vermemek

ile yükümlüdürler.

### Madde 21. Şirketlerin Etik İlkelerinin Geliştirilmesi

Şirket, etik ilkelerin geliştirilmesi ve gerektiğinde değişiklikler yapılmasını sağlamak üzere, Birlik Yönetim Kuruluna dilediği zaman öneriler getirebilir.

## VII. ŞİRKETİN BİRLİK İLE İLİŞKİLERİ

### Madde 22. Birlik ile İlişkiler

Şirket, Birlik ile ilişkilerinde, dürüstlük ve şeffaflık ilkeleri doğrultusunda hareket eder, talep edilen bilgi, belge ve kayıtların doğru, eksiksiz şekilde ve zamanında iletilmesi konularında özen gösterir.

Şirket, Birliğin;

a) paylaştığı diğer üye şirket bilgilerini,

b) kamu kurum ve kuruluşları ile yaptığı yazışmaları,

c) hizmet aldığı kurum ve danışmanları ile yaptığı anlaşmaları,

d) gizli olarak gönderdiği her türlü bilgi ve belgeyi

kamuoyuna açıklamaz.

## VIII. ŞİRKETİN PAY SAHİPLERİ İLE İLİŞKİLERİ

### Madde 23. Pay Sahipleri ile İlişkiler

Şirket, pay sahiplerinin yasalarla belirlenmiş hak ve çıkarlarını korur ve pay sahiplerinin sağladığı kaynakların karşılığında değer yaratılması için azami gayret gösterir. Açıklanması gereken hususların, pay sahipleri ve kamuya tam, zamanında ve doğru bir şekilde duyurulmasını sağlar. Sürdürülebilir büyüme ve kârlılık hedef alınarak, Şirketin kaynakları, varlıkları ve çalışma zamanı verimlilik bilinciyle yönetilir.

## IX. DİĞER HÜKÜMLER

### Madde 24. Yasalara Uyum ve Hukuki İşlemler

Şirket, faaliyet alanına giren tüm konulardaki yasa ve yönetmeliklerle, Şirketin Yönetim Kurulu tarafından yayınlanan politika ve çalışma ilkelerine uygun hareket eder. Tüm faaliyetlerin ve yasal kayıtların, yasalara uygun ve tam bir biçimde şekilde tutulması için gerekli sistemleri kurar, kayıt altına alır ve raporlar. Diğer kişi ve kuruluşlarla yapılan sözleşmelerin, yasalara ve Etik Kurallara uygun, açık ve anlaşılır olmasını esas alır. İmza sirkülerinde veya ilgili özel yetki belgesinde belirtilen esaslara ve sınırlara uygun olarak yetkilendirilenler dışında, herhangi bir Çalışanın Şirketi taahhüt altına sokacak bir girişimde bulunmasını engelleyecek önlemleri alır.

### Madde 25. Kamuyu Bilgilendirme

Şirket, yasalar uyarınca kamunun aydınlatılmasına ilişkin açıklama veya duyuruları, yasal temsilcileri vasıtasıyla mevzuata uygun bir şekilde yapar. Haber niteliğinde veya tanıtım amaçlı açıklamaların, Şirketin bilgilendirme politikasına uygun olarak belirlenen Şirket temsilcileri tarafından yapılmasını sağlar. Üçüncü kişilerden gelen ve Şirket için gizli kategorisine giren bilgi talepleri, Üst Yönetimin bilgisi dâhilinde cevaplanır.

### Madde 26. Gizlilik

Şirket ve Çalışanları, Şirket'e ait mali ve ticari sırların, rekabet gücünü zayıflatacak bilgilerin, personel haklarının ve bilgilerinin, iş ortaklarıyla anlaşmaların "gizlilik" çerçevesinde olduğu bilinci ile hareket eder, bunların korunmasını ve gizliliğini sağlarlar. İş gereği öğrenilen bilgiler ve haiz olunan belgeler, her ne amaçla olursa olsun kurum içindeki ve kurum dışındaki yetkisiz kişiler ve mercilerle paylaşılmaz, spekülatif veya çıkar sağlama amaçlı kullanılmaz.

### Madde 27. Uyumsuzlukların Tespiti ve Yaptırım

Birlik Etik İlkelerine ve Mesleki Tanzim Kararlarına aykırı olduğu iddia edilen işlem veya eylemleri öncelikle ilgili sektör temsil kurullarında değerlendirilerek Birlik Yönetim Kurulu kararına sunulur. Birlik Yönetim Kurulu tarafından bu etik ilkelere aykırı hareket ettiği kararına varılan şirketler hakkında 6361 sayılı Kanunun 42.3 maddesi kapsamında idari para cezası kararı verilebilir ve ayrıca Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu'na bildirilir.

### Madde 28. Yürürlük

Etik Kurallara ilişkin bu düzenleme 30.06.2015 tarihinde yürürlüğe girmiştir.

# Kurumsal Yönetim İlkeleri Beyanı

İstanbul, 03.03.2021
İş Finansal Kiralama A.Ş. Yönetim Kurulu'na;

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ BEYANI

Sermaye Piyasası Kurulu'nun 03.01.2014 tarihli 28871 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren II-17.1 sayılı "Kurumsal Yönetim Tebliği" gereği, BİST'de işlem gören şirketlerin faaliyet raporlarında ve internet sitelerinde Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyumla ilgili beyan ve uyum raporlarına yer vermeleri uygun görülmüştür. Sermaye Piyasası Mevzuatı çerçevesinde, Şirketimizin 2005 yılından itibaren her yıla ait kurumsal yönetim uyum raporu, şirketimiz internet sitesi (www.isleasing.com.tr) ve faaliyet raporlarımız içinde yayımlanmıştır.

Gerek ulusal ve uluslararası sermaye piyasalarının gelişmesi, gerekse şirketimiz menfaatleri açısından şirketimizde kurumsal yönetim ilkelerinin hayata geçirilmesi ve uygulanmasında büyük yarar görülmektedir. Şirketimizde kurumsal yönetim ilkelerinin uygulanması, sürekli ve dinamik bir süreç olarak yürütülmekte ve buna bağlı olarak kurumsal yönetim anlayışı yaygınlaştırılarak sürdürülmektedir.

Bu kapsamda, BİST Kurumsal Yönetim Endeksine dahil olan şirketimizin, Saha Kurumsal Yönetim ve Kredi Derecelendirme A.Ş. firması tarafından 2020 yılında gerçekleştirilen derecelendirme çalışması neticesinde Şirket'in kurumsal yönetim ilkelerine verdiği önem, bunu sürekli ve dinamik bir süreç olarak yürütmekteki istekliliği ve bu doğrultuda bir önceki derecelendirme notunun tahsis edilmesinden bu yana geçen süre içinde gerçekleştirilen iyileştirmeler göz önüne alınarak, kurumsal yönetim derecelendirme notu 9,21 (92,13) olarak belirlenmiş ve söz konusu derecelendirme raporu kamuya açıklanmıştır. Kurumsal yönetim derecelendirme raporu ayrıca şirket internet sitesinde (www.isleasing.com.tr) paylaşıma sunulmuş olup, kurumsal yönetim derecelendirme notunun artırılmasına ilişkin olarak, pay sahiplerinin haklarının korunması, kamunun aydınlatılması ve şeffaflığın sağlanması, sürdürülebilirlik stratejisi ile menfaat sahipleri ve Yönetim Kurulu'nu ilgilendiren karar ve işlemlerde, söz konusu ilkelere azami ölçüde uyum sağlanması hedeflenmekte ve bu doğrultuda komitemiz gözetiminde kurumsal yönetim uyum çalışmalarına yönelik faaliyetlerin sürdürülmesine devam edilmektedir.

Şirketimizin, pay sahiplerinin haklarının korunması, kamunun aydınlatılması ve şeffaflığın sağlanması ile menfaat sahipleri ve Yönetim Kurulu'nu ilgilendiren karar ve işlemlerde, söz konusu ilkelere azami ölçüde uyum sağlanması hedeflenmekte ve bu doğrultuda komitemiz gözetiminde kurumsal yönetim uyum çalışmalarına yönelik faaliyetlerin sürdürülmesine devam edilmektedir.

Bu çerçevede, 2020 yılı faaliyet dönemini kapsayan Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu ve Kurumsal Yönetim Bilgi Formu söz konusu ilkelerin uygulanabilen ve uygulanamayan hususlarını içerecek şekilde ve şirketimizin bu konudaki öncelikleri doğrultusunda hazırlanmak suretiyle Ek'te yer almaktadır.

Kurumsal Yönetim İlkeleri ve şirketin kurumsal yönetim uygulamaları çerçevesinde şirket faaliyet raporunda yer almak üzere hazırlanmış olan Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu ve Kurumsal Yönetim Bilgi Formu tarafımızca incelenmiş ve yapılan değerlendirme sonucunda söz konusu Rapor, yukarıda yer alan beyanımız doğrultusunda uygun bulunarak bilgilerinize sunulmuştur.
Saygılarımızla,

İş Finansal Kiralama A.Ş.
Kurumsal Yönetim Komitesi

| Neslihan Oruç | Doruk Yurtkuran | M.Ertan Tanrıyakul | Prof. Dr. Selim Yazıcı |
|---|---|---|---|
| Üye | Üye | Üye | Başkan |

# Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

## BÖLÜM I - KURUMSAL YÖNETİM UYUM BEYANI

İş Finansal Kiralama Anonim Şirketi (Şirket), Sermaye Piyasası mevzuatında öngörülen Kurumsal Yönetim İlkelerine ilişkin hükümlere tabidir ve bu beyan Sermaye Piyasası Kurulunun Kurumsal Yönetim Tebliği çerçevesinde Şirketin sorumluluklarını ve uyum seviyesini ifade etmektedir.

İş Leasing, başta pay sahipleri olmak üzere, çalışanları, müşterileri ve ilgili diğer taraflar ile arasındaki hak ve sorumluluklarını, kurumsal yönetim anlayışının evrensel unsurları olan hesap verebilirlik, eşitlik, şeffaflık ve sorumluluk anlayışıyla etkin bir yönetim ve denetim çerçevesinde yürütmektedir. Şirket, gerekli tüm politika ve önlemleri uygulamaya dâhil ederek, Kurumsal Yönetim İlkelerinde yer alan zorunlu maddelerin tamamına uyumlu bir şekilde faaliyet göstermektedir.

Sermaye Piyasası Kurulu'nun 10.01.2019 tarih, 2/49 sayılı kararı gereğince; II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Uyum Raporlaması KAP platformu üzerinden Kurumsal Uyum Raporu (URF) ve Kurumsal Yönetim Bilgi Formu (KYBF) şablonları kullanılarak yapılacaktır. İlgili raporlamalara www.kap.org.tr/tr/sirket-bilgileri/ozet/988-is-finansal-kiralama-a-s adresinden ulaşılabilir.

Şablonlar vasıtasıyla yapılan raporlamalara ilişkin açıklayıcı bilgiler aşağıda yer almaktadır.

Kurumsal Yönetim İlkelerine uyum seviyelerine ilişkin detaylar raporun ilgili bölümlerinde sunulmuştur.

## BÖLÜM II - PAY SAHİPLERİ

### 1. Yatırımcı İlişkileri Bölümü

Şirkette pay sahipleri ile ilişkilerden sorumlu Yatırımcı İlişkileri Bölümü bulunmaktadır.

| Adı Soyadı | Unvan | Telefon No | Elektronik Adres |
|---|---|---|---|
| Sn. Neslihan Oruç | Genel Müdür Yardımcısı | 0212 350 74 70 | neslihanoruc@isleasing.com.tr |
| Sn. Firuze Kutlu | Müdür Yardımcısı | 0212 350 74 72 | firuzekutlu@isleasing.com.tr |

Yatırımcı İlişkileri Bölümü Genel Müdür Sn. Mehmet Karakılıç' a doğrudan bağlıdır. Sn. Neslihan Oruç, Sermaye Piyasası Faaliyetleri İleri Düzey Lisansı ve Kurumsal Yönetim Derecelendirme Uzmanlığı Lisansı sertifikalarına sahiptir.

Yatırımcı İlişkileri Bölümünün faaliyetleri düzenli olarak Yönetim Kuruluna ve Kurumsal Yönetim Komitesine raporlanmaktadır. Yatırımcı İlişkileri Bölümü esas itibarıyla,

- Pay sahiplerine ilişkin kayıtların sağlıklı, güvenli ve güncel olarak tutulmasını sağlama,
- Şirket ile ilgili kamuya açıklanmamış, gizli ve/veya ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç olmak üzere, pay sahiplerinin Şirket ile ilgili yazılı bilgi taleplerini yanıtlama,
- Genel kurul toplantısının yürürlükteki mevzuata, esas sözleşmeye ve diğer Şirket içi düzenlemelere uygun olarak yapılmasını sağlama, pay sahiplerinin yararlanabileceği dokümanları hazırlama, oylama sonuçlarının kaydının tutulmasını ve sonuçlarla ilgili raporların pay sahiplerine yollanmasını sağlama,
- Mevzuat ve Şirketin bilgilendirme politikası kapsamında, kamuyu aydınlatma ile ilgili her türlü hususu gözetme ve izleme,
- Yatırımcıları bilgilendirecek raporlar hazırlama, gerektiğinde sunumlar ve toplantılar organize etme

görevlerini yerine getirmek üzere faaliyet göstermektedir.

Dönem içinde pay sahiplerinden gelen, otuz beş sözlü on yedi adet yazılı bilgi talebi Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından karşılanmış, pay sahiplerine ilişkin kayıtlar güncel olarak tutulmuştur.

# Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

### 2. Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı

Pay sahiplerinin, ticari sır niteliğinde olan veya kamuya açıklanmamış bilgiler hariç olmak üzere, her türlü bilgi talebi mevzuat çerçevesinde Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından karşılanmakta olup, talepler öncelikle asgari Bölüm Yöneticisi düzeyinde değerlendirildikten sonra en hızlı ve etkin bir şekilde karşılanmaktadır.

Sermaye artırımı, kâr payı dağıtımı, Genel Kurul toplantısı, kamuyu aydınlatma konusunda ilgili mevzuat çerçevesinde sıkça ihtiyaç duyulan konulardaki açıklamalar ve pay sahiplerinin haklarını kullanımını etkileyecek gelişmelere ilişkin tüm bilgiler Şirket internet sitesi aracılığıyla kamuya duyurulmakta, bireysel talepler ise Yatırımcı İlişkileri Bölümü tarafından karşılanmaktadır.

Yasal mevzuat uyarınca, azınlık pay sahipleri bazı somut olayların incelenmesine yönelik olarak Genel Kuruldan özel denetçi atanmasını talep etme hakkına sahip bulunmaktadır. Şirket hissedarları 2020 yılı içinde Genel Kuruldan özel denetçi tayini talebinde bulunmamışlardır. Bununla birlikte Şirket ana sözleşmesinde özel denetçi atanması talebi bireysel bir hak olarak düzenlenmemiştir.

### 3. Genel Kurul Toplantıları

*Şirketin Genel Kurul toplantılarına ilişkin düzenlemeler, Şirketin internet sitesinde de yer alan "Ana Sözleşme" ve "Genel Kurul İç Yönergesi"nde yer almaktadır.*

Dönem içinde 2019 yılı Olağan Genel Kurul toplantısı olmak üzere, bir adet Genel Kurul toplantısı yapılmıştır. Şirket'in 24 Mart 2020 tarihinde yapılan 2019 yılı Olağan Genel Kurulu fiziki ve elektronik ortamda gerçekleştirilmiştir. Genel Kurul öncesi işlemler Kurumsal Yönetim İlkelerine uygun olarak yapılmış, Genel Kurul toplantısına ilişkin kararlar ilgili süreler içinde kamuyla paylaşılmıştır. 2019 yılı Olağan Genel Kurul toplantısı, %60,92 toplantı nisabı ile gerçekleştirilmiş olup, toplantıya ortaklar dışındaki menfaat sahipleri ve medyadan katılım olmamıştır.

Genel Kurul toplantılarına medya ve ortaklar dışındaki menfaat sahiplerinin katılımına ilişkin olarak Şirket ana sözleşmesinde bir hüküm bulunmaması nedeniyle, Genel Kurul toplantılarına medya ve ortaklar dışındaki menfaat sahipleri kabul edilmemektedir.

Toplantının yeri, günü, saati, gündemi ve vekaletname örneğini içeren toplantı davetine ilişkin ilan Ticaret Sicili Gazetesi, Dünya Gazetesi ile Kamuyu Aydınlatma Platformu ve Şirket internet sitesinde yasal sürelere uygun olarak duyurulmuş ve pay defterine kayıtlı hisse senedi sahiplerine ayrıca iadeli taahhütlü mektupla aynı süre içerisinde ulaştırılmıştır. Toplantı öncesinde, yıllık faaliyet raporu, mali tablo ve raporlar, kâr dağıtım önerisi, genel kurul gündem maddeleri ile ilgili hazırlanan bilgilendirme dokümanı, gündem maddelerine dayanak teşkil eden diğer belgeler ve esas sözleşmenin son hali Şirket merkezinde ve internet sitesinde pay sahiplerinin incelemelerine açık tutulmuştur.

Toplantının her aşamasında pay sahiplerine, soru sorma ve öneride bulunma hakkı tanınmıştır. Pay sahipleri toplantıda soru sorma haklarını kullanmış olup, gelen sorular anında yanıtlanmış ve toplantı tutanaklarında bu hususa yer verilmiştir. Genel Kurul toplantısında gündem maddesi önerisi gelmemiştir.

Genel Kurul tutanağı pay sahiplerine toplantı bitiminde tevdi edilmiş, kamuyu aydınlatma platformunda ve Şirket internet sitesinde duyurulmuştur.

2020 yılında gerçekleştirilen Genel Kurul toplantısında ayrı bir gündem maddesiyle dönem içinde yapılan bağış ve yardımlara ilişkin bilgi verilmiştir.

### 4. Oy Hakları ve Azlık Hakları

Ana Sözleşme uyarınca her pay bir oy hakkı vermektedir. Şirket sermayesini oluşturan payların oy hakkı imtiyazı bulunmamakla birlikte, (A) grubu pay sahiplerinin Yönetim Kurulu üyelerini aday gösterme ve ana sözleşmede yapılacak değişiklikler için muvafakatının aranması imtiyazı bulunmaktadır.

Herhangi bir Şirket ile karşılıklı iştirak ilişkisi bulunmamaktadır.

Yönetim Kurulunda azınlık payları ile seçilmiş üye bulunmamaktadır. Şirket Ana Sözleşmesinde sermayenin yirmide birinden daha düşük bir miktara sahip olanlara tanınmış azlık hakkı bulunmamaktadır.

### 5. Kâr Payı Hakkı ve Kâr Dağıtım Politikası

Şirketin kârına katılım konusunda imtiyazlı hisse bulunmamaktadır. Şirketin kamuya açıklanmış olan kâr dağıtım politikasının tam metni faaliyet raporunda ve Şirket internet sitesinde yer almaktadır.

2019 yılı kârının dağıtımı, 2020 yılında düzenlenen Olağan Genel Kurul'da alınan karar doğrultusunda gerçekleştirilmiştir.

### 6. Payların Devri

Pay devirleri, Şirket Ana Sözleşmesi ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde gerçekleştirilebilmektedir.

## BÖLÜM III - KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

### 7. Bilgilendirme Politikası

Şirket bilgilendirme politikası güncellendikçe kamuya duyurulmakta ve Genel Kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmaktadır. Bilgilendirme politikası, Şirketin internet sitesinde ve faaliyet raporunda Türkçe ve İngilizce olarak yayımlanmaktadır.

Bilgilendirme politikasının yürütülmesinden Yatırımcı İlişkileri Bölümü sorumludur.

Şirketin gelecek dönemlerde planladığı yönetim ve faaliyetlerinde önemli bir değişiklik bulunmamaktadır.

### 8. Şirket İnternet Sitesi (www.isleasing.com.tr) ve İçeriği

Türkçe ve İngilizce olarak hazırlanan internet sitesinde, Kurumsal Yönetim İlkelerinin ve düzenleyici otoritelerin öngördüğü tüm hususlara yer verilmekte, internet sitesinin sürekli olarak güncel tutulmasına özen gösterilmektedir.

### 9. Faaliyet Raporu

Şirket faaliyet raporu, ilgili mevzuatın öngördüğü bilgi ve verileri içerecek şekilde oluşturulmaktadır.

## BÖLÜM IV - MENFAAT SAHİPLERİ

### 10. Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi

Şirketin menfaat sahipleri; özel durum açıklamaları, genel kurul toplantı tutanakları, yıllık faaliyet raporları, finansal raporlar, kamuyu aydınlatma platformu ve Şirket internet sitesi vasıtasıyla düzenli olarak bilgilendirilmektedir.

Çalışanlar, gerçekleştirilen performans değerlendirme toplantıları ile Şirketin hedef ve faaliyetlerine ilişkin konular hakkında bilgilendirilmekte, Şirket içi paylaşım sistemi olarak kurulan kurumsal portal üzerinden yayınlanan bilgilendirmelere tüm çalışanlar erişebilmektedir.

Şikayete konu işlemler ilgili menfaat sahibi tarafından Şirket içi platformlar veya Şirket internet sitesi üzerinden doğrudan muhataplarına, İç Denetim Birimine, Yatırımcı İlişkileri Bölümüne ve Şirket Üst Yönetimine aktarılabilmekte, yapılan bildirimler Kurumsal Yönetim Komitesi ve Denetimden Sorumlu Komite'ye iletilmektedir.

### 11. Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı

Şirket Ana Sözleşmesinde, menfaat sahiplerinin Şirket yönetimine katılımını öngören bir düzenleme yer almamaktadır. Pay sahipleri Ana Sözleşme düzenlemeleri çerçevesinde Genel Kurul'da Şirket'in yönetime ilişkin karar verme sürecine oy kullanmak suretiyle katılmaktadır.

Çalışanların Şirket faaliyetlerine ilişkin önerilerini iletebilecekleri bir öneri sistemi bulunmaktadır. İş Leasing'te çalışanların her türlü talep ve şikayetlerini doğrudan Üst Yönetime iletebildikleri bir çevrimiçi iletişim ortamı mevcuttur.

# Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

### 12. İnsan Kaynakları Politikası

Şirketin insan kaynakları politikasının ana esasları aşağıda özetlenmiştir.

- İşe alımda eşit koşullardaki kişilere eşit fırsat sağlanması ilkesi benimsenmiş ve işe alım kriterleri yazılı olarak belirlenmiştir.
- Çalışanlar arasında ırk, din, dil ve cinsiyet ayrımı yapılmasına izin verilmez, insan haklarına saygı gösterilmesi ve Şirket içi fiziksel ve duygusal kötü muameleye karşı korunmaları gözetilir.
- Çalışma ortamı ve koşullarının güvenli ve yüksek standartlarda olmasına ve ihtiyaca bağlı olarak iyileştirilmesine özen gösterilir.
- Eğitim, tayin ve terfi kararlarında, objektif veriler göz önünde bulundurulur.
- Kendilerini ilgilendiren konularda alınan kararlar ve gelişmeler çalışanlar ile paylaşılır.
- Çalışanların gelişimini desteklemek amacıyla eğitim planları yapılır ve eğitimlere katılım sağlanır.

Dönem içinde çalışanlardan Şirket yöneticilerine ayrımcılık konusunda herhangi bir şikâyet intikal etmemiştir.

Kurum içi bilgi paylaşımını artırmak ve çalışanlar ile iletişimi daha etkin hale getirmek amacıyla oluşturulan Şirket Kurumsal Portalı sayesinde tüm çalışanlara mevzuatı, bölümlerin çalışmaları, görev tanımı ve dağılımları, performans yönetimi uygulamaları, güncel duyurular ve yardımcı kaynaklara hızlı bir şekilde ulaşma imkânı tanınmaktadır.

Şirket'te işe yeni başlayan çalışanların çalışma ortamına uyum süreçlerinin hızlandırılmasına ve işteki verimliliklerinin artırılmasına destek olacak bir oryantasyon programı uygulanmaktadır.

Görev tanımları, bireysel hedefler ve performans ve ödüllendirme kriterleri Şirket yönetimi tarafından belirlenerek çalışanlara duyurulmaktadır.

### 13. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk

Şirket Finansal Kurumlar Birliği'nin ilan ettiği Etik İlkeleri benimsemiş olup, bu ilkeler Şirket internet sitesinde yer almaktadır.

Şirket, finanse ettiği projelerin çevre ve kamu sağlığı açısından ilgili mevzuata uygun olmasına özen göstermekte, ayrıca uygun gördüğü sosyal sorumluluk projelerine destek vermektedir.

## BÖLÜM IV - YÖNETİM KURULU

### 14. Yönetim Kurulunun Yapısı ve Oluşumu

İş Leasing Yönetim Kurulu Üyeleri'ne aşağıda yer verilmektedir.

| Adı, Soyadı | Görevi | İcracı/İcracı Olmayan | Görev Süresi |
|---|---|---|---|
| Murat Bilgiç | Başkan | İcracı Olmayan | 2 yıl |
| O. Tufan Kurbanoğlu | Başkan Yardımcısı | İcracı Olmayan | 2 yıl |
| Mehmet Karakılıç | Genel Müdür/Üye | İcracı | 2 yıl |
| A. Botan Berker | Bağımsız Üye | İcracı Olmayan | 2 yıl |
| Selim Yazıcı | Bağımsız Üye | İcracı Olmayan | 2 yıl |
| Ertan Tanrıyakul | Bağımsız Üye | İcracı Olmayan | 2 yıl |
| Hasan Hepkaya | Üye | İcracı Olmayan | 2 yıl |
| Necati Çağlar | Üye | İcracı Olmayan | 2 yıl |
| Doruk Yurtkuran | Üye | İcracı Olmayan | 2 yıl |

Yönetim Kurulu, Genel Müdür haricinde icracı olmayan üyelerden oluşmaktadır.

Yönetim Kurulu'nda Kurumsal Yönetim İlkelerinde öngörülen bağımsızlık kriterlerini taşıyan üç Yönetim Kurulu Üyesi bulunmakta olup, dönem içinde üyelerinin bağımsızlığını ortadan kaldıran bir durum gerçekleşmemiştir. İlgili üyelerin bağımsızlık beyanları aşağıdaki gibidir:

**BAĞIMSIZLIK BEYANI**

*İŞ FİNANSAL KİRALAMA A.Ş.'de*

- *Son on yıl içerisinde toplam 6 yıldan fazla yönetim kurulu üyeliği yapmadığımı,*
- *Şirket, şirketin ilişkili taraflarından biri veya şirket sermayesinde doğrudan veya dolaylı olarak %5 veya daha fazla paya sahip hissedarların yönetim veya sermaye bakımından ilişkili olduğu tüzel kişiler ile şahsım, eşim ve üçüncü dereceye kadar kan ve sıhri hısımlarım arasında, son beş yıl içinde, doğrudan veya dolaylı istihdam, sermaye veya önemli nitelikte ticari ilişkinin kurulmadığını,*
- *Son beş yıl içerisinde, başta şirketin denetimini, derecelendirilmesini ve danışmanlığını yapan şirketler olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde şirketin faaliyet ve organizasyonunun tamamını veya belli bir bölümünü yürüten şirketlerde çalışmadığımı ve yönetim kurulu üyesi olarak görev almadığımı,*
- *Son beş yıl içerisinde, şirkete önemli ölçüde hizmet ve ürün sağlayan firmaların herhangi birisinde ortak, çalışan veya yönetim kurulu üyesi olmadığımı,*
- *Yönetim kurulu görevim dolayısıyla hissedar isem %1'in altında hisseye sahip olduğumu ve bu payların imtiyazlı olmadığını,*
- *Bağımsız yönetim kurulu üyesi olması sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,*
- *Gelir Vergisi Kanunu'na göre Türkiye'de yerleşmiş sayıldığımı,*
- *Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, şirket ortakları arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığını koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu;*
- *ve dolayısıyla şirket yönetim kurulu üyeliğimi, bağımsız üye olarak yerine getireceğimi*

*beyan ederim.*

*Adı Soyadı: Dr. A. Botan Berker*

*Tarih: 24.03.2020*

İmza:

# Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

**BAĞIMSIZLIK BEYANI**

*İŞ FİNANSAL KİRALAMA A.Ş.'de*

- *Son on yıl içerisinde toplam 6 yıldan fazla yönetim kurulu üyeliği yapmadığımı,*
- *Şirket, şirketin ilişkili taraflarından biri veya şirket sermayesinde doğrudan veya dolaylı olarak %5 veya daha fazla paya sahip hissedarların yönetim veya sermaye bakımından ilişkili olduğu tüzel kişiler ile şahsım, eşim ve üçüncü dereceye kadar kan ve sıhri hısımlarım arasında, son beş yıl içinde, doğrudan veya dolaylı istihdam, sermaye veya önemli nitelikte ticari ilişkinin kurulmadığını,*
- *Son beş yıl içerisinde, başta şirketin denetimini, derecelendirilmesini ve danışmanlığını yapan şirketler olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde şirketin faaliyet ve organizasyonunun tamamını veya belli bir bölümünü yürüten şirketlerde çalışmadığımı ve yönetim kurulu üyesi olarak görev almadığımı,*
- *Son beş yıl içerisinde, şirkete önemli ölçüde hizmet ve ürün sağlayan firmaların herhangi birisinde ortak, çalışan veya yönetim kurulu üyesi olmadığımı,*
- *Yönetim kurulu görevim dolayısıyla hissedar isem %1'in altında hisseye sahip olduğumu ve bu payların imtiyazlı olmadığını,*
- *Bağımsız yönetim kurulu üyesi olması sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,*
- *Gelir Vergisi Kanunu'na göre Türkiye'de yerleşmiş sayıldığımı,*
- *Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, şirket ortakları arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığını koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu;*
- *ve dolayısıyla şirket yönetim kurulu üyeliğimi, bağımsız üye olarak yerine getireceğimi*

*beyan ederim.*

*Adı Soyadı: Prof. Dr. Selim Yazıcı*

*Tarih: 24.03.2020*

*İmza*

## BAĞIMSIZLIK BEYANI

*İŞ FİNANSAL KİRALAMA A.Ş.'de*

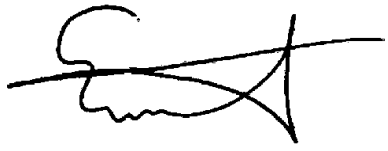
- *Son on yıl içerisinde toplam 6 yıldan fazla yönetim kurulu üyeliği yapmadığımı,*
- *Şirket, şirketin ilişkili taraflarından biri veya şirket sermayesinde doğrudan veya dolaylı olarak %5 veya daha fazla paya sahip hissedarların yönetim veya sermaye bakımından ilişkili olduğu tüzel kişiler ile şahsım, eşim ve üçüncü dereceye kadar kan ve sıhri hısımlarım arasında, son beş yıl içinde, doğrudan veya dolaylı istihdam, sermaye veya önemli nitelikte ticari ilişkinin kurulmadığını,*
- *Son beş yıl içerisinde, başta şirketin denetimini, derecelendirilmesini ve danışmanlığını yapan şirketler olmak üzere, yapılan anlaşmalar çerçevesinde şirketin faaliyet ve organizasyonunun tamamını veya belli bir bölümünü yürüten şirketlerde çalışmadığımı ve yönetim kurulu üyesi olarak görev almadığımı,*
- *Son beş yıl içerisinde, şirkete önemli ölçüde hizmet ve ürün sağlayan firmaların herhangi birisinde ortak, çalışan veya yönetim kurulu üyesi olmadığımı,*
- *Yönetim kurulu görevim dolayısıyla hissedar isem %1'in altında hisseye sahip olduğumu ve bu payların imtiyazlı olmadığını,*
- *Bağımsız yönetim kurulu üyesi olması sebebiyle üstleneceğim görevleri gereği gibi yerine getirecek mesleki eğitim, bilgi ve tecrübeye sahip olduğumu,*
- *Gelir Vergisi Kanunu'na göre Türkiye'de yerleşmiş sayıldığımı,*
- *Şirket faaliyetlerine olumlu katkılarda bulunabilecek, şirket ortakları arasındaki çıkar çatışmalarında tarafsızlığını koruyabilecek, menfaat sahiplerinin haklarını dikkate alarak özgürce karar verebilecek güçlü etik standartlara, mesleki itibara ve tecrübeye sahip olduğumu;*
- *ve dolayısıyla şirket yönetim kurulu üyeliğimi, bağımsız üye olarak yerine getireceğimi*

*beyan ederim.*

*Adı Soyadı: Ertan Tanrıyakul*

*Tarih: 24.03.2020*

*İmza*



# Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

Yönetim Kurulu Üyelerinin Şirket dışında başka görevler alması Şirket tarafından belirli kurallara bağlanmamış olup, bu hususta kurumsal yönetim ilkelerinde belirlenmiş olan düzenlemelere uyulur. Yönetim Kurulu Üyelerinin Şirket dışında yürüttükleri görevler aşağıdaki gibidir:

| Adı, Soyadı | Kurum | Görevi |
|---|---|---|
| **Murat Bilgiç** | Türkiye İş Bankası A.Ş./Grup içi | Genel Müdür Yardımcısı |
| | JSC Isbank Georgia/Grup içi | Yönetim Kurulu Başkanı |
| **O. Tufan Kurbanoğlu** | Türkiye İş Bankası A.Ş./Grup içi | Ticari ve Kurumsal Krediler İzleme ve Takip Bölüm Müdürü |
| **Mehmet Karakılıç** | Finansal Kurumlar Birliği | Sektör Temsil Kurulu Başkanı, FKB Başkan Vekili |
| **A. Botan Berker** | Merit Risk Yönetimi ve Danışmanlık Ltd./Grup dışı | Yönetici Ortak |
| | Odeabank/Grup dışı | Yönetim Kurulu Üyesi |
| **Selim Yazıcı** | İş Girişim Sermayesi A.Ş./Grup içi | Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi |
| **M. Ertan Tanrıyakul** | | |
| | | |
| **Hasan Hepkaya** | Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş./Grup içi | Genel Müdür Yardımcısı |
| **Necati Çağlar** | Türkiye İş Bankası A.Ş./Grup içi | Ticari Krediler Tahsis Bölümü Müdürü |
| | İş Faktoring A.Ş./Grup içi | Yönetim Kurulu Üyesi |
| **Doruk Yurtkuran** | Türkiye İş Bankası A.Ş./Grup içi | İştirakler Birim Müdürü |
| | Moka Ödeme Kuruluşu A.Ş./Grup içi | Yönetim Kurulu Üyesi |
| | Kasaba Gayrimenkul İnşaat Taahhüt ve Ticaret A.Ş./Grup içi | Yönetim Kurulu Üyesi |
| | İş Faktoring A.Ş./Grup içi | Yönetim Kurulu Üyesi |

Yönetim Kurulu üyeleri olağan genel kurul toplantısında A Grubu İmtiyazlı Pay sahiplerinin verdiği önerge doğrultusunda seçilmiş olup, bir adet kadın üye bulunmaktadır.

### 15. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları

Yönetim Kurulu, görevlerini etkin olarak yerine getirebileceği sıklıkta toplanır. Yönetim Kurulu gündemi, Yönetim Kurulu Başkanı tarafından diğer üyelerin ve Genel Müdürün de önerileri alınarak hazırlanır. Yönetim Kurulu toplantı gündeminde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgeler toplantıdan belirli bir süre önce üyelerin incelemesine sunulur.

2020 yılı içinde 4 adet Yönetim Kurulu toplantısı gerçekleştirilmiş, Nisan, Haziran, Eylül ve Aralık aylarında gerçekleşen Yönetim Kurulu Toplantılarına katılım tam sayı ile sağlanmış, toplantılardaki tüm kararlar oy birliği ile alınmıştır. Yönetim Kurulu gerek toplantılarda gerekse dosya incelemek suretiyle yıl içinde toplam 102 adet karar almıştır.

Toplantılarda üyeler tarafından yöneltilen sorular ve değerlendirmeler, varsa kararlara ilişkin karşı oy gerekçeleri karar zaptına geçirilmektedir. 2020 yılı toplantılarında karşı oy kullanmış üye bulunmamaktadır.

Yönetim Kurulu Üyeleri'nin yetki ve sorumlulukları Ana Sözleşmede açıkça belirtilmiştir. Şirket Ana Sözleşmesi gereği, Yönetim Kurulu üyelerinin ağırlıklı oy hakkı veya veto hakkı bulunmamaktadır. Ana Sözleşme uyarınca, Yönetim Kurulu üye tam sayısının çoğunluğu ile toplanır ve kararlar toplantıya katılanların çoğunluğu ile alınır. Yönetim Kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağına dair ayrıca yazılı Şirket içi bir düzenleme bulunmamaktadır.

2020 yılı içinde tüm ilişkili taraf işlemleri ve işlem esasları Yönetim Kurulu'nun onayına sunulmuştur. İlgili tüm kararlar oybirliği ile alınmış olup, 2020 yılı içinde bağımsız üyelerin onaylamadığı için Genel Kurul onayına sunulması gereken herhangi bir ilişkili taraf veya önemli nitelikte işlem olmamıştır. İlişkili taraf ya da önemli nitelikte işlemler nedeniyle genel kurula intikal eden herhangi bir karar bulunmamaktadır.

Şirket Yönetim Kurulu üyelerinin ve yöneticilerinin görevleri esnasındaki kusurları nedeniyle şirketin ve üçüncü kişilerin zararlarının tazmini ile ilgili olarak "Yönetici Sorumluluk Sigortası" yaptırılmıştır.

### 16. Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı

Şirket'te ilgili mevzuatın öngördüğü hükümler çerçevesinde Yönetim Kurulu bünyesinde Denetimden Sorumlu Komite, Riskin Erken Saptanması Komitesi ve Kurumsal Yönetim Komitesi oluşturulmuştur. Komiteler gerektiğinde çalışmaları hakkında bilgileri ve toplantı sonuçlarını Yönetim Kurulu'na sunmaktadır. Komitelerin çalışma esasları Şirket'in internet sitesinde yer almaktadır.

### Denetimden Sorumlu Komite

Üç üyeden oluşan Denetimden Sorumlu Komite'nin başkanı icracı olmayan Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Sn. M. Ertan Tanrıyakul olup, komitenin diğer üyesi icracı olmayan Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Sn. Botan Berker ve Sn. Selim Yazıcı'dır.

Denetimden Sorumlu Komite'nin görev ve çalışma esasları Yönetim Kurulumuz tarafından onaylanarak yürürlüğe girmiş olup, komite bu esaslar çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmektedir.

### Denetimden Sorumlu Komite Görev ve Çalışma Esasları

### Madde 1 Amaç ve Kapsam

Bu Yönetmelik, Yönetim Kurulu'nun denetim ve gözetim konusundaki görev ve sorumluluklarını sağlıklı bir biçimde yerine getirebilmesini teminen, Denetimden Sorumlu Komite oluşturulması ve bu Komitenin görev ve sorumlukları ile çalışma usul ve esaslarının düzenlenmesini kapsamaktadır.

### Madde 2 Dayanak

Bu Yönetmelik, Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan Kurumsal Yönetim Tebliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

### Madde 3 Denetimden Sorumlu Komite'nin Oluşumu

Yönetim Kurulu üyeleri arasından seçilecek en az iki üyeden meydana gelen bir Denetimden Sorumlu Komite oluşturulur.

Komite üyeleri kendi aralarından bir Başkan seçerler.

Komite üyelerinin tamamı, bağımsız Yönetim Kurulu üyeleri arasından seçilir.

Mümkün olması halinde, Denetimden Sorumlu Komite üyelerinden en az birinin denetim/muhasebe ve finans konusunda en az 5 yıllık tecrübeye sahip olması tercih edilir.

Yönetim Kurulu üyeliğinin sona ermesi ile birlikte Denetimden Sorumlu Komite üyeliği de sona erer.

### Madde 4 Denetimden Sorumlu Komite'nin Görev ve Sorumlulukları

Denetimden Sorumlu Komite'nin görev ve sorumlukları aşağıda belirtilmiştir.

Denetimden Sorumlu Komite; Şirketin muhasebe sisteminin, finansal bilgilerinin kamuya açıklanmasının, bağımsız denetim ve iç kontrol ile iç denetim sisteminin işleyişinin ve etkinliğinin gözetimini yapar.

Bağımsız denetim kuruluşunun seçimi, bağımsız denetim sözleşmelerinin hazırlanarak bağımsız denetim sürecinin başlatılması ve bağımsız denetim kuruluşunun her aşamadaki çalışmaları Denetimden Sorumlu Komite'nin gözetiminde gerçekleştirilir.

Şirketin hizmet alacağı bağımsız denetim kuruluşu ile bu kuruluşlardan alınacak hizmetler Denetimden Sorumlu Komite tarafından belirlenir ve Yönetim Kurulu'nun onayına sunulur.

# Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

Şirketin muhasebe, iç kontrol ve iç denetim sistemi ile bağımsız denetimiyle ilgili olarak Şirkete ulaşan şikâyetlerin incelenmesi, sonuca bağlanması, Şirket çalışanlarının, Şirketin muhasebe ve bağımsız denetim konularındaki bildirimlerinin gizlilik ilkesi çerçevesinde değerlendirilmesi konularında uygulanacak yöntem ve kriterler Denetimden Sorumlu Komite tarafından belirlenir.

Denetimden Sorumlu Komite, kamuya açıklanacak yıllık ve ara dönem finansal tabloların Şirketin izlediği muhasebe ilkeleri ile gerçeğe uygunluğuna ve doğruluğuna ilişkin değerlendirmelerini, Şirketin sorumlu yöneticileri ve bağımsız denetçilerinin görüşlerini alarak kendi değerlendirmeleriyle birlikte yazılı olarak Yönetim Kurulu'na sunar.

Denetimden Sorumlu Komite, Yönetim Kurulu'nun vereceği diğer görev ve sorumlulukları yerine getirir.

### Madde 5 Denetimden Sorumlu Komite'nin Çalışma Usul ve Esasları

Denetimden Sorumlu Komite, en az üç ayda bir kez olmak üzere, yılda en az dört kez toplanır.

Komite, bütün üyelerin katılımıyla toplanır ve toplantıya katılan üyelerin çoğunluğu ile karar alır.

Komite karar defteri tutulur ve alınan kararlar, sıra numarası verilmek suretiyle bu deftere kaydedilir.

Komite toplantı sonuçları, tutanağa bağlanarak, yapılan değerlendirmeler ve alınan kararlar, gerekçeleri ile birlikte ve yazılı olarak, ilgili Komite toplantısını izleyen en geç 1 ay içerisinde Yönetim Kurulu'na sunulur.

Komite'nin kararları, Yönetim Kurulu'nun onayıyla yürürlüğe girer.

Denetimden Sorumlu Komite, görev ve sorumluluk alanıyla ilgili tespitlerini, değerlendirmelerini ve önerilerini derhal Yönetim Kurulu'na yazılı olarak bildirir.

Denetimden Sorumlu Komite'nin faaliyetleri ve toplantı sonuçları hakkında yıllık faaliyet raporunda açıklama yapılır. Denetimden Sorumlu Komite'nin hesap dönemi içinde Yönetim Kurulu'na kaç kez yazılı bildirimde bulunduğu da yıllık faaliyet raporunda belirtilir.

Denetimden Sorumlu Komite gerekli gördüğü kişileri toplantılarına davet edebilir ve görüşlerini alabilir.

Komite toplantı gündeminin belirlenmesi, toplantı çağrılarının yapılması, Komite üyeleri ile iletişimin sağlanması, karar defterinin tutulması ve Komite'ye ait diğer sekretarya işleri, İç Denetim Birimi tarafından yerine getirilir.

Komite görevini yerine getirirken gereken her türlü kaynak ve destek, Yönetim Kurulu tarafından sağlanır.

Komite, faaliyetleri ile ilgili olarak, uzmanlık gerektiren ve ihtiyaç gördüğü konularda, Yönetim Kurulu'nun onayıyla, bağımsız uzman görüşlerinden yararlanabilir. Komitenin ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetinin bedeli Şirket tarafından karşılanır.

Denetimden Sorumlu Komite üyeleri görevlerini bağımsızlık ve tarafsızlık ilkeleri çerçevesinde yürütürler.

### Madde 6

### Yürürlük

Bu Yönetmelik hükümleri, Yönetim Kurulu tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer ve Yönetim Kurulu tarafından yürütülür.

İlgili Yönetim Kurulu Kararları

| Karar | Yürürlük | Revizyon | İlgili Maddeler |
|---|---|---|---|
| 27.05.2014/2151 | 27.05.2014 | 1.0 | Tümü |

2020 yılı içerisinde Denetimden Sorumlu Komite dört defa toplanarak on sekiz adet karar almıştır. Komite, yapılan toplantılarda aşağıdaki konularda inceleme ve değerlendirmelerde bulunmuştur;

- Komite içerisindeki görev dağılımına karar verilmiş olup, komite başkanı seçimi gerçekleştirilmiştir.
- Bağımsız Denetim Şirketinin seçimine karar verilmiş ve Yönetim Kurulu'nun onayına sunulmuştur.
- Konsolide mali tablo ve dipnotlarının ve faaliyet raporlarının ilgili mevzuata ve genel kabul görmüş ilke ve standartlara uygun olarak doğru bir şekilde düzenlendiği Şirket sorumlu yöneticilerinin görüşleri de alınmak suretiyle tespit edilmiş ve kamuya açıklanmak üzere Yönetim Kurulu'nun onayına sunulmuştur.
- Konsolide olmayan mali tablo ve dipnotlarının ilgili mevzuata ve genel kabul görmüş ilke ve standartlara uygun olarak doğru bir şekilde düzenlendiği Şirket sorumlu yöneticilerinin görüşleri de alınmak suretiyle tespit edilmiş ve Yönetim Kurulu'nun onayına sunulmuştur.
- İç Denetim Bölümü ve İç Kontrol ve Risk Yönetimi Bölümü tarafından hazırlanan Bilgi Sistemleri Mevzuata Uyum Raporu onaylanarak, Yönetim Kurulu'nun onayına sunulmuştur.
- Dönem içinde Şirketin ticari işlemlerinin muhasebe kayıtlarına intikali, iç kontrol sisteminin işleyişi ve etkinliği, vergi ve yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi hususlarında Komite tarafından olumsuz bir bulguya rastlanmadığı ve usulüne uygun hareket edildiği tespit edilmiştir.
- İç Denetim ve İç Kontrol birimlerinin gerçekleştirdiği denetim faaliyetleri sonucunda belirlenen tespit, görüş ve öneriler öncelikle faaliyetleri yürütenlerle paylaşılarak değerlendirilmiş, gerekli görülen tamamlayıcı ve önleyici tedbirlerin alınması sağlanmıştır.
- Dönem içinde İç Denetim ve İç Kontrol birimleri tarafından hazırlanan iç kontrol, dosya denetimi ve bölüm/birim denetim raporları incelenerek, Yönetim Kurulunun onayına sunulmuştur.
- Şirket tarafından hazırlanan 2021 yılına ilişkin denetim planı ile İç kontrol ve Risk Yönetimi 2021 yılı faaliyet planı müzakere edilerek onaylanmıştır.

### Kurumsal Yönetim Komitesi

Dört üyeden oluşan Kurumsal Yönetim Komitesi aynı zamanda Aday Gösterme Komitesi ve Ücretlendirme Komitesinin görevlerini de yerine getirmektedir. Komitenin başkanı icracı olmayan Bağımsız Yönetim Kurulu üyesi Sn. Selim Yazıcı olup, diğer üyeleri ise icracı olmayan Yönetim Kurulu Üyeleri Sn. M. Ertan Tanrıyakul ve Sn. Doruk Yurtkuran ile yatırımcı ilişkileri bölümü yöneticisi Sn. Neslihan Oruç'tur.

Kurumsal Yönetim Komitesi'nin görev ve çalışma esasları Yönetim Kurulumuz tarafından onaylanarak yürürlüğe girmiş olup, komite bu esaslar çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmektedir.

### Kurumsal Yönetim Komitesi Görev ve Çalışma Esasları

### Madde 1 Amaç ve Kapsam

Bu Yönetmelik, Yönetim Kurulu'nun kurumsal yönetim konusundaki görev ve sorumluluklarını sağlıklı bir biçimde yerine getirebilmesini teminen, Kurumsal Yönetim Komitesi oluşturulması ve bu Komitenin görev ve sorumlukları ile çalışma usul ve esaslarının düzenlenmesini kapsamaktadır.

Aday Gösterme ve Ücret Komitelerinin görevleri, bu komiteler oluşturuluncaya kadar, Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından yerine getirilecektir.

# Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

### Madde 2 Dayanak

Bu Yönetmelik, Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan Kurumsal Yönetim Tebliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

### Madde 3 Kurumsal Yönetim Komitesi'nin Oluşumu

Yönetim Kurulu üyeleri arasından seçilecek en az iki üye ile Yatırımcı İlişkileri Bölümü/Birimi Müdüründen meydana gelen bir Kurumsal Yönetim Komitesi oluşturulur.

Komite üyeleri kendi aralarından bir Başkan seçerler. Komite Başkanı, bağımsız Yönetim Kurulu Üyeleri arasından seçilir. Yönetim Kurulu üyesi olmayan konusunda uzman kişiler, Komitede üye olabilir.

Komitenin, Yönetim Kurulu üyeleri arasından seçilen üye sayısının iki olması halinde her ikisinin; ikiden fazla olması halinde ise çoğunluğunun, icrada görevli olmayan Yönetim Kurulu üyelerinden oluşması zorunludur. Genel Müdür Komitede görev alamaz.

Yatırımcı İlişkileri Bölümü/Birimi Müdürünün Şirkette tam zamanlı olarak çalışıyor olması ve Kurumsal Yönetim Komitesi üyesi olarak görevlendirilmesi zorunludur.

Yönetim Kurulu üyeliğinin sona ermesi ile birlikte Kurumsal Yönetim Komitesi üyeliği de sona erer.

### Madde 4 Kurumsal Yönetim Komitesi'nin Görev ve Sorumlulukları

Kurumsal Yönetim Komitesi'nin kurumsal yönetim alanındaki görev ve sorumlukları aşağıda belirtilmiştir.

Kurumsal Yönetim Komitesi, Şirkette kurumsal yönetim ilkelerinin uygulanıp uygulanmadığını, uygulanmıyor ise gerekçesini ve bu prensiplere tam olarak uymama dolayısıyla meydana gelen çıkar çatışmalarını tespit eder ve Yönetim Kurulu'na kurumsal yönetim uygulamalarını iyileştirici tavsiyelerde bulunur.

Şirketin Yatırımcı İlişkileri Bölümünün çalışmalarını gözetir. Komite, bu kapsamda Şirketin yatırımcılar ile iletişimine ilişkin temel esasları belirler, bunları düzenli olarak gözden geçirir.

Kurumsal Yönetim Komitesi, Yatırımcı İlişkileri Bölümü ile birlikte, Şirket ile pay sahipleri arasında etkin iletişimin sağlanması, yaşanabilecek anlaşmazlıkların giderilmesi ve çözüme ulaştırılması amacına hizmet eden geliştirici önerileri Yönetim Kurulu'na sunar.

Komite, Şirketin Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Raporunu, Şirketin yıllık faaliyet raporunda yayımlanmadan önce gözden geçirerek, görüşlerini Yönetim Kurulu'na sunar.

Komite, Şirketin Bilgilendirme Politikası'nın belirlenmesine veya değiştirilmesine yönelik tavsiye ve değerlendirmelerde bulunarak, Yönetim Kurulu'na sunar. Bilgilendirme Politikası'nın Şirketin menfaat sahipleri ile iletişimi açısından mevzuatta belirlenen asgari içeriği kapsamasını ve Şirket tarafından bilgilendirme amaçlı hazırlanan doküman, sunum ve açıklamaların kapsamını, niteliğini, tutarlılığını ve doğruluğunu gözden geçirerek, Bilgilendirme Politikasına uygun olarak hazırlanmasını gözetir.

Şirket içinde kurumsal yönetim kültürünün yerleşmesine ve bu kültürün her seviyedeki yönetici ve çalışan tarafından benimsenmesine yönelik çalışmalarda bulunur. Kurumsal yönetim alanında yurt içi ve yurt dışı gelişmeleri izleyerek, Şirket açısından olası etkilerini araştırır.

Kurumsal Yönetim Komitesi'nin aday gösterme konusundaki görev ve sorumlulukları aşağıda belirtilmiştir.

Yönetim Kurulu ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilik pozisyonları için uygun adayların saptanması, değerlendirilmesi ve eğitilmesi konularında şeffaf bir sistemin oluşturulması ve bu hususta politika ve stratejiler belirlenmesi konularında çalışmalar yapar.

Yönetim Kurulu'nun yapısı ve verimliliği hakkında düzenli değerlendirmeler yaparak bu konularda yapılabilecek değişikliklere ilişkin tavsiyelerini Yönetim Kuruluna sunar.

Komite, Kurul'ca her yıl açıklanan Şirketin dâhil olduğu grup tarafından uygulanması zorunlu olan, Yönetim Kurulu için bağımsız üyelerin aday gösterilmesine ilişkin mevzuatta öngörülen görevleri yerine getirmekle sorumludur.

Kurumsal Yönetim Komitesi'nin ücret konusundaki görev ve sorumlulukları aşağıda belirtilmiştir.

Yönetim Kurulu üyelerinin ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilerin ücretlendirilmesinde kullanılacak ilke, kriter ve uygulamaları Şirketin uzun vadeli hedeflerini dikkate alarak belirler ve bunların gözetimini yapar.

Ücretlendirmede kullanılan kriterlere ulaşma derecesi dikkate alınarak belirlenen, Yönetim Kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilecek ücretlere ilişkin önerilerini Yönetim Kurulu'na sunar.

Yönetim Kurulu üyelerinin ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilerin ücretlendirme esaslarının belirlendiği Şirket ücret politikasının oluşturulması ve değişikliğine ilişkin tavsiye ve değerlendirmelerde bulunarak, görüşlerini Yönetim Kurulu'na sunar.

Kurumsal Yönetim Komitesi, kendi görev alanına ilişkin olarak Yönetim Kurulu'nun vereceği diğer görev ve sorumlulukları yerine getirir.

### Madde 5 Kurumsal Yönetim Komitesi'nin Çalışma Usul ve Esasları

Kurumsal Yönetim Komitesi, en az üç ayda bir kez olmak üzere, yılda en az dört kez toplanır.

Komite, bütün üyelerin katılımıyla toplanır ve toplantıya katılan üyelerin çoğunluğu ile karar alır.

Komite karar defteri tutulur ve alınan kararlar, sıra numarası verilmek suretiyle bu deftere kaydedilir.

Komite toplantı sonuçları, tutanağa bağlanarak, yapılan değerlendirmeler ve alınan kararlar, gerekçeleri ile birlikte ve yazılı olarak, ilgili Komite toplantısını izleyen en geç 1 ay içerisinde Yönetim Kurulu'na sunulur.

Komite'nin kararları, Yönetim Kurulu'nun onayıyla yürürlüğe girer.

Kurumsal Yönetim Komitesi, görev ve sorumluluk alanıyla ilgili tespitlerini, değerlendirmelerini ve önerilerini derhal Yönetim Kurulu'na yazılı olarak bildirir.

Kurumsal Yönetim Komitesi gerekli gördüğü kişileri toplantılarına davet edebilir ve görüşlerini alabilir.

Komite toplantı gündeminin belirlenmesi, toplantı çağrılarının yapılması, Komite üyeleri ile iletişimin sağlanması, karar defterinin tutulması ve Komiteye ait diğer sekretarya işleri, Yatırımcı İlişkileri Birimi/Bölümü tarafından yerine getirilir.

Komite görevini yerine getirirken gereken her türlü kaynak ve destek, Yönetim Kurulu tarafından sağlanır.

Komite, faaliyetleri ile ilgili olarak, uzmanlık gerektiren ve ihtiyaç gördüğü konularda, Yönetim Kurulu'nun onayıyla, bağımsız uzman görüşlerinden yararlanabilir. Komitenin ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetinin bedeli Şirket tarafından karşılanır.

Kurumsal Yönetim Komitesi üyeleri görevlerini bağımsızlık ve tarafsızlık ilkeleri çerçevesinde yürütürler.

### Madde 6 Yürürlük

Bu Yönetmelik hükümleri, Yönetim Kurulu tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer ve Yönetim Kurulu tarafından yürütülür.

İlgili Yönetim Kurulu Kararları

| Karar | Yürürlük | Revizyon | İlgili Maddeler |
|---|---|---|---|
| 27.05.2014/2151 | 27.05.2014 | 1.0 | Tümü |

2020 yılı içerisinde dört defa toplanan Kurumsal Yönetim Komitesi altı adet karar almıştır. Komite, yapılan toplantılarda aşağıdaki konularda inceleme ve değerlendirmelerde bulunmuştur;

# Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

- Şirket tarafından hazırlanan ve 2020 yılı faaliyet dönemini kapsayan kurumsal yönetim ilkeleri uyum raporu incelenerek, Yönetim Kurulu'nun onayına sunulmuştur.
- Şirket çalışanlarının 2020 yılı ücret artışları belirlenerek Yönetim Kurulu'nun onayına sunulmuştur.
- Yönetim Kurulu'nda yer alacak Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerine ilişkin adaylık teklifleri, adayların bağımsızlık ölçütlerini taşıyıp taşımadıkları hususu değerlendirilerek, bağımsız yönetim kurulu üyelerine ilişkin rapor Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.
- Komite içerisindeki görev dağılımına karar verilmiş olup, komite başkanı seçimi gerçekleştirilmiştir.
- Yatırımcı İlişkileri Bölümünün işleyişi ve etkinliği görüşülmüş, yatırımcıların bilgilendirilmesi ve kamunun aydınlatılması konularında usulüne uygun hareket edildiği tespit edilmiştir.
- Şirket bünyesinde Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin uygulanması hususunda usulüne uygun hareket edildiği, menfaat sahipleri tarafından Şirket'e iletilen önemli bir şikayetin bulunmadığı tespit edilmiştir.

### Riskin Erken Saptanması Komitesi

İki üyeden oluşan Riskin Erken Saptanması Komitesi'nin başkanı icracı olmayan Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Sn. A. Botan Berker olup, komitenin diğer üyesi ise icracı olmayan Yönetim Kurulu üyesi Sn. Doruk Yurtkuran'dır.

Riskin Erken Saptanması Komitesi'nin görev ve çalışma esasları Yönetim Kurulu tarafından onaylanarak yürürlüğe girmiş olup, komite bu esaslar çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmektedir.

### Riskin Erken Saptanması Komitesi Görev ve Çalışma Esasları

#### Madde 1 Amaç ve Kapsam

Bu Yönetmelik, Yönetim Kurulu'nun risk yönetimi alanındaki görev ve sorumluluklarını sağlıklı bir biçimde yerine getirebilmesini teminen, Riskin Erken Saptanması Komitesi oluşturulması ve bu Komitenin görev ve sorumlukları ile çalışma usul ve esaslarının düzenlenmesini kapsamaktadır.

#### Madde 2 Dayanak

Bu Yönetmelik, Türk Ticaret Kanunu'nun 378. maddesi ile Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan Kurumsal Yönetim Tebliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

#### Madde 3 Riskin Erken Saptanması Komitesi'nin Oluşumu

Yönetim Kurulu üyeleri arasından seçilecek en az iki üyeden meydana gelen bir Riskin Erken Saptanması Komitesi oluşturulur.

Komite üyeleri kendi aralarından bir Başkan seçerler. Komite Başkanı, bağımsız Yönetim Kurulu üyeleri arasından seçilir. Yönetim Kurulu üyesi olmayan konusunda uzman kişiler, Komitede üye olabilir.

Komitenin iki üyeden oluşması halinde her ikisinin; ikiden fazla üyeden oluşması halinde ise üyelerinin çoğunluğunun, icrada görevli olmayan Yönetim Kurulu üyelerinden oluşması zorunludur. Genel Müdür Komitede üye olamaz.

Yönetim Kurulu üyeliğinin sona ermesi ile birlikte Riskin Erken Saptanması Komitesi üyeliği de sona erer.

#### Madde 4 Riskin Erken Saptanması Komitesi'nin Görev ve Sorumlulukları

Riskin Erken Saptanması Komitesi; Şirketin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin alınması ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapar.

Komite, başta pay sahipleri olmak üzere tüm menfaat sahiplerini etkileyebilecek olan risklerin etkilerini en aza indirebilecek Şirket risk yönetimi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesine yönelik öneri ve görüşlerini, yazılı olarak Yönetim Kurulu'na sunar.

Şirketin risk yönetim sistemini en az yılda bir kez gözden geçirir.

Risk yönetimine ilişkin uygulamaların Yönetim Kurulu ve Komite kararlarına uygun gerçekleştirilmesinin gözetimini yapar.

Şirketin yıllık faaliyet raporunda yer alacak risk yönetimi konusuna ilişkin tespit ve değerlendirmeleri gözden geçirir.

Riskin Erken Saptanması Komitesi, kendi görev alanına ilişkin olarak Yönetim Kurulu'nun vereceği diğer görev ve sorumlulukları yerine getirir.

### Madde 5 Riskin Erken Saptanması Komitesi'nin Çalışma Usul ve Esasları

Riskin Erken Saptanması Komitesi, en az üç ayda bir kez olmak üzere, yılda en az dört kez toplanır.

Komite, bütün üyelerin katılımıyla toplanır ve toplantıya katılan üyelerin çoğunluğu ile karar alır.

Komite karar defteri tutulur ve alınan kararlar, sıra numarası verilmek suretiyle bu deftere kaydedilir.

Komite toplantı sonuçları, tutanağa bağlanarak, yapılan değerlendirmeler ve alınan kararlar, gerekçeleri ile birlikte ve yazılı olarak, ilgili Komite toplantısını izleyen en geç 1 ay içerisinde Yönetim Kurulu'na sunulur.

Komite'nin kararları, Yönetim Kurulu'nun onayıyla yürürlüğe girer.

Riskin Erken Saptanması Komitesi, görev ve sorumluluk alanıyla ilgili tespitlerini, değerlendirmelerini ve önerilerini derhal Yönetim Kurulu'na yazılı olarak bildirir.

Riskin Erken Saptanması Komitesi gerekli gördüğü kişileri toplantılarına davet edebilir ve görüşlerini alabilir.

Komite toplantı gündeminin belirlenmesi, toplantı çağrılarının yapılması, Komite üyeleri ile iletişimin sağlanması, karar defterinin tutulması ve Komiteye ait diğer sekretarya işleri, risk yönetiminden sorumlu birim tarafından yerine getirilir.

Komite görevini yerine getirirken gereken her türlü kaynak ve destek, Yönetim Kurulu tarafından sağlanır.

Komite, faaliyetleri ile ilgili olarak, uzmanlık gerektiren ve ihtiyaç gördüğü konularda, Yönetim Kurulu'nun onayıyla, bağımsız uzman görüşlerinden yararlanabilir. Komitenin ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetinin bedeli Şirket tarafından karşılanır.

Riskin Erken Saptanması Komitesi üyeleri görevlerini bağımsızlık ve tarafsızlık ilkeleri çerçevesinde yürütürler.

### Madde 6 Yürürlük

Bu Yönetmelik hükümleri, Yönetim Kurulu tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer ve Yönetim Kurulu tarafından yürütülür.

İlgili Yönetim Kurulu Kararları

| Karar | Yürürlük | Revizyon | İlgili Maddeler |
|---|---|---|---|
| 27.05.2014/2151 | 27.05.2014 | 1.0 | Tümü |

2020 yılı içerisinde dört defa toplanan Riskin Erken Saptanması Komitesi on dört adet karar almıştır. Komite, yapılan toplantılarda aşağıdaki konularda inceleme ve değerlendirmelerde bulunmuştur;

- Komite içerisindeki görev dağılımına karar verilmiş olup, komite başkanı seçimi gerçekleştirilmiştir.
- Risk Yönetim birimi tarafından hazırlanan dönemsel risk raporları komite tarafından değerlendirilerek raporlarda belirtilen risklerin Yönetim Kurulu tarafından belirlenen, taşınacak münferit risklere ve toplam riske ilişkin limitler içerisinde yer aldığı belirlenmiş ve söz konusu raporlar Yönetim Kurulu'nun bilgisine sunulmuştur.
- Risk yönetim sistemleri gözden geçirilerek, gerekli önlemlerin uygulanması ve risklerin yönetilmesi amacıyla Şirket tarafından izlenecek risk yönetimi strateji ve politikalarının güncellemesi hususunda gerekli çalışmalar yapılmış ve Yönetim Kurulunun onayına sunulmuştur.

# Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

### 17. Risk Yönetim ve İç Kontrol Mekanizması

Şirketin maruz kalabileceği potansiyel riskler Risk Kataloğunda tanımlanmıştır. Şirket faaliyetleri açısından üst düzeyde önem arz eden risk kategorileri için risk politikaları oluşturulmuş olup, tüm uygulama, prosedür ve iş akışlarına ilişkin iç kontrol süreçleri tesis edilmiştir. Şirket içi uygulama kontrolleri ve denetimler İç Denetim, İç Kontrol ve Risk Yönetim Birimleri aracılığıyla yerine getirilmektedir.

Riskin Erken Saptanması Komitesi, risklerin ölçülmesi, değerlendirilmesi ve yönetilmesine ilişkin süreçleri düzenli olarak gözden geçirmekte ve faaliyetlerini aylık olarak Yönetim Kuruluna raporlamaktadır. Ayrıca, Denetim Komitesi de iç denetim faaliyetleri vasıtasıyla Şirketin risk yönetim ve iç kontrol faaliyetlerinin etkinliğini izleyerek Yönetim Kuruluna raporlamaktadır.

### 18. Şirketin Stratejik Hedefleri

Şirketin stratejik hedefleri; rekabet koşulları, genel ekonomik konjonktür, ulusal ve uluslararası finans piyasalarındaki genel beklentiler ile Şirketin orta ve uzun vadeli hedefleri dikkate alınmak suretiyle Yönetim Kurulu tarafından oluşturulur. Belirlenen stratejiler ve hedefler Yönetim Kurulu üyeleri ve Şirket yöneticileri tarafından her açıdan ve kapsamlı olarak müzakere edilerek değerlendirilir, belirlenen strateji ve hedeflerin uygulanmasından Şirket Genel Müdürlüğü sorumludur.

Onaylanan strateji ve hedeflere ilişkin gerçekleşmeler, aylık olarak Yönetim Kuruluna raporlanır. Yönetim Kurulu toplantılarında Şirketin sektör içindeki yeri, Şirket faaliyetleri, yıllık bütçe ve hedeflerin gerçekleşme düzeyi, mali yapı ve performans durumu, raporlama ve faaliyetlerin uluslararası standartlara uyum derecesi gözden geçirilir, hedeflere ulaşılamaması durumunda gerekçeleri ve alınabilecek önlemler değerlendirilir.

### 19. Mali Haklar

Şirket çalışanlarına sağlanan her türlü hak, menfaat ve ücretlerin belirlenmesinde kullanılan kriterlerin yer aldığı ücretlendirme politikasına Şirket internet sitesinden ulaşılabilmektedir.

Yönetim Kurulu üyelerine ödenen huzur hakları Genel Kurul tarafından belirlenir ve Kamuyu Aydınlatma Platformu'nda açıklanır.

2020 yılında Yönetim Kurulu üyelerine ve Şirket üst düzey yöneticilerine sağlanan faydaların, verilen ödeneklerin, ayni ve nakdi imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatların toplamı 5.468 bin TL'dir.

Yönetim Kurulu üyelerine ve yöneticilere borç, kredi veya lehine teminat verilmemektedir.

## KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

| | Uyum Durumu | | | | | Açıklama |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Evet | Kısmen | Hayır | Muaf | İlgisiz | |
| Kurumsal Yönetim Uyum Raporu | | | | | | |
| 1.1. PAY SAHİPLİĞİ HAKLARININ KULLANIMININ KOLAYLAŞTIRILMASI | | | | | | |
| 1.1.2 - Pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki bilgi ve açıklamalar güncel olarak ortaklığın kurumsal internet sitesinde yatırımcıların kullanımına sunulmaktadır. | X | | | | | |
| 1.2. BİLGİ ALMA VE İNCELEME HAKKI | | | | | | |
| 1.2.1- Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştırıcı işlem yapmaktan kaçınmıştır. | X | | | | | |
| 1.3. GENEL KURUL | | | | | | |
| 1.3.2 - Şirket, Genel Kurul gündeminin açık şekilde ifade edilmesini ve her teklifin ayrı bir başlık altında verilmiş olmasını temin etmiştir. | X | | | | | |
| 1.3.7 - İmtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkânı olan kimseler, kendileri adına ortaklığın faaliyet konusu kapsamında yaptıkları işlemler hakkında genel kurulda bilgi verilmesini teminen gündeme eklenmek üzere yönetim kurulunu bilgilendirmiştir. | | | | | X | 2020 yılı içinde bu tür bir işlem gerçekleşmemiştir. |
| 1.3.8 - Gündemde özellik arz eden konularla ilgili yönetim kurulu üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçiler, genel kurul toplantısında hazır bulunmuştur. | X | | | | | |
| 1.3.10-Genel kurul gündeminde, tüm bağışların ve yardımların tutarları ve bunlardan yararlananlara ayrı bir maddede yer verilmiştir. | X | | | | | |
| 1.3.11 - Genel Kurul toplantısı söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dâhil kamuya açık olarak yapılmıştır. | | X | | | | Genel Kurul toplantılarına medya ve ortaklar dışındaki menfaat sahiplerinin katılımına ilişkin olarak Şirket ana sözleşmesinde bir hüküm bulunmaması nedeniyle, Genel Kurul toplantılarına medya, ortaklar ve çalışanlar dışındaki menfaat sahipleri kabul edilmemektedir. |

# Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

| | Uyum Durumu | | | | | Açıklama |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Evet | Kısmen | Hayır | Muaf | İlgisiz | |
| **1.4. OY HAKKI** | | | | | | |
| 1.4.1 - Pay sahiplerinin oy haklarını kullanmalarını zorlaştırıcı herhangi bir kısıtlama ve uygulama bulunmamaktadır. | X | | | | | |
| 1.4.2-Şirketin imtiyazlı oy hakkına sahip payı bulunmamaktadır. | | | X | | | Ana Sözleşme uyarınca her pay bir oy hakkı vermektedir. Şirket sermayesini oluşturan payların oy hakkı imtiyazı bulunmamakla birlikte, (A) grubu pay sahiplerinin Yönetim Kurulu üyelerini aday gösterme ve ana sözleşmede yapılacak değişiklikler için muvafakatının aranması imtiyazı bulunmaktadır. |
| 1.4.3 - Şirket, beraberinde hakimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı iştirak ilişkisi içerisinde bulunduğu herhangi bir ortaklığın Genel Kurulu'nda oy haklarını kullanmamıştır. | X | | | | | |
| **1.5. AZLIK HAKLARI** | | | | | | |
| 1.5.1- Şirket azlık haklarının kullandırılmasına azami özen göstermiştir. | X | | | | | |
| 1.5.2-Azlık hakları esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara da tanınmış ve azlık haklarının kapsamı esas sözleşmede düzenlenerek genişletilmiştir. | | | X | | | Şirket Ana Sözleşmesinde sermayenin yirmide birinden daha düşük bir miktara sahip olanlara tanınmış azlık hakkı bulunmamaktadır. |
| **1.6. KAR PAYI HAKKI** | | | | | | |
| 1.6.1 - Genel kurul tarafından onaylanan kâr dağıtım politikası ortaklığın kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanmıştır. | X | | | | | |
| 1.6.2 - Kar dağıtım politikası, pay sahiplerinin ortaklığın gelecek dönemlerde elde edeceği kârın dağıtım usul ve esaslarını öngörebilmesine imkân verecek açıklıkta asgari bilgileri içermektedir. | X | | | | | |
| 1.6.3 - Kâr dağıtmama nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şekli ilgili gündem maddesinde belirtilmiştir. | X | | | | | |
| 1.6.4 - Yönetim kurulu, kâr dağıtım politikasında pay sahiplerinin menfaatleri ile ortaklık menfaati arasında denge sağlanıp sağlanmadığını gözden geçirmiştir. | X | | | | | |
| **1.7. PAYLARIN DEVRİ** | | | | | | |
| 1.7.1 - Payların devredilmesini zorlaştırıcı herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır. | X | | | | | |
| **2.1. KURUMSAL İNTERNET SİTESİ** | | | | | | |
| 2.1.1 - Şirketin kurumsal internet sitesi, 2.1.1 numaralı kurumsal yönetim ilkesinde yer alan tüm öğeleri içermektedir. | X | | | | | |

| | Uyum Durumu | | | | | Açıklama |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Evet | Kısmen | Hayır | Muaf | İlgisiz | |
| 2.1.2-Pay sahipliği yapısı (çıkarılmış sermayenin %5'inden fazlasına sahip gerçek kişi pay sahiplerinin adları, imtiyazları, pay adedi ve oranı) kurumsal internet sitesinde en az 6 ayda bir güncellenmektedir. | | X | | | | Pay sahiplerimizin bilgilerine erişimimiz bulunmadığı için ilgili güncelleme MKK tarafından KAP'ta yapılmaktadır. |
| 2.1.4 - Şirketin kurumsal internet sitesindeki bilgiler Türkçe ile tamamen aynı içerikte olacak şekilde ihtiyaca göre seçilen yabancı dillerde de hazırlanmıştır. | X | | | | | |
| **2.2. FAALİYET RAPORU** | | | | | | |
| 2.2.1 - Yönetim kurulu, yıllık faaliyet raporunun şirket faaliyetlerini tam ve doğru şekilde yansıtmasını temin etmektedir. | X | | | | | |
| 2.2.2 - Yıllık faaliyet raporu, 2.2.2 numaralı ilkede yer alan tüm unsurları içermektedir. | X | | | | | |
| **3.1. MENFAAT SAHİPLERİNE İLİŞKİN ŞİRKET POLİTİKASI** | | | | | | |
| 3.1.1- Menfaat sahiplerinin hakları ilgili düzenlemeler, sözleşmeler ve iyi niyet kuralları çerçevesinde korunmaktadır. | X | | | | | |
| 3.1.3 - Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürler şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmaktadır. | X | | | | | |
| 3.1.4 - Menfaat sahiplerinin, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri bildirmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur. | X | | | | | |
| 3.1.5 - Şirket, menfaat sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarını dengeli bir şekilde ele almaktadır. | X | | | | | |
| **3.2. MENFAAT SAHİPLERİNİN ŞİRKET YÖNETİMİNE KATILIMININ DESTEKLENMESİ** | | | | | | |
| 3.2.1 - Çalışanların yönetime katılımı, esas sözleşme veya şirket içi yönetmeliklerle düzenlenmiştir. | X | | | | | |
| 3.2.2 - Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak üzere anket/konsültasyon gibi yöntemler uygulanmıştır. | | | | | X | Menfaat sahipleri açısından sonuç doğurabilecek önemli bir karar bulunmadığı için anket/konsültasyon yapılmasına gerek görülmemiştir, böyle bir karar söz konusu olduğu takdirde yapılacağı tabiidir. |
| **3.3. ŞİRKETİN İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI** | | | | | | |
| 3.3.1 - Şirket fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası ve tüm kilit yönetici pozisyonları için bir halefiyet planlaması benimsemiştir. | | X | | | | Fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası benimsenmiştir. Şirket organizasyon yapısı ve mevcut uygulamalar, her yönetici pozisyonuna altında bağlı çalışanının yetiştirilmesi ve yönetici adayı olarak değerlendirilmesi şeklinde olup, kilit yönetici pozisyonlarına atamalar Yönetim Kurulu'nun yetkisindedir. |

# Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

| | Uyum Durumu | | | | | Açıklama |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Evet | Kısmen | Hayır | Muaf | İlgisiz | |
| 3.3.2 - Personel alımına ilişkin ölçütler yazılı olarak belirlenmiştir. | X | | | | | |
| 3.3.3 - Şirketin bir İnsan Kaynakları Gelişim Politikası bulunmaktadır ve bu kapsamda çalışanlar için eğitimler düzenlemektedir. | X | | | | | |
| 3.3.4 - Şirketin finansal durumu, ücretlendirme, kariyer planlaması, eğitim ve sağlık gibi konularda çalışanların bilgilendirilmesine yönelik toplantılar düzenlenmiştir. | X | | | | | |
| 3.3.5 - Çalışanları etkileyebilecek kararlar kendilerine ve çalışan temsilcilerine bildirilmiştir. Bu konularda ilgili sendikaların da görüşü alınmıştır. | | X | | | | Çalışanlar ile ilgili olarak alınan kararlar veya çalışanları ilgilendiren gelişmeler kendilerine bildirilmektedir. Çalışanları da karar alma süreçlerinin içerisine dahil edici mekanizmalar geliştiren Şirket, periyodik olarak uygulanan anketler aracılığı ile çalışanların karar alma süreçlerine katılımını sağlamaktadır. |
| 3.3.6 - Görev tanımları ve performans kriterleri tüm çalışanlar için ayrıntılı olarak hazırlanarak çalışanlara duyurulmuş ve ücretlendirme kararlarında kullanılmıştır. | X | | | | | |
| 3.3.7 - Çalışanlar arasında ayrımcılık yapılmasını önlemek ve çalışanları şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal açıdan kötü muamelelere karşı korumaya yönelik prosedürler, eğitimler, farkındalığı artırma, hedefler, izleme, şikâyet mekanizmaları gibi önlemler alınmıştır. | X | | | | | |
| 3.3.8 - Şirket, dernek kurma özgürlüğünü ve toplu iş sözleşmesi hakkının etkin bir biçimde tanınmasını desteklemektedir. | | | X | | | Konuya ilişkin Şirket içi düzenleme bulunmamaktadır. |
| 3.3.9 - Çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı sağlanmaktadır. | X | | | | | |
| **3.4. MÜŞTERİLER VE TEDARİKÇİLERLE İLİŞKİLER** | | | | | | |
| 3.4.1-Şirket, müşteri memnuniyetini ölçmüştür ve koşulsuz müşteri memnuniyeti anlayışıyla faaliyet göstermiştir. | X | | | | | |
| 3.4.2 - Müşterinin satın aldığı mal ve hizmete ilişkin taleplerinin işleme konulmasında gecikme olduğunda bu durum müşterilere bildirilmektedir. | X | | | | | |
| 3.4.3 - Şirket mal ve hizmetlerle ilgili kalite standartlarına bağlıdır. | X | | | | | |
| 3.4.4 - Şirket, müşteri ve tedarikçilerin ticari sır kapsamındaki hassas bilgilerinin gizliliğini korumaya yönelik kontrollere sahiptir. | X | | | | | |

| | Uyum Durumu | | | | | Açıklama |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Evet | Kısmen | Hayır | Muaf | İlgisiz | |
| **3.5. ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK** | | | | | | |
| 3.5.1 - Yönetim kurulu Etik Davranış Kuralları'nı belirleyerek şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlamıştır. | X | | | | | |
| 3.5.2- Ortaklık, sosyal sorumluluk konusunda duyarlıdır. Yolsuzluk ve rüşvetin önlenmesine yönelik tedbirler almıştır. | X | | | | | |
| **4.1. YÖNETİM KURULUNUN İŞLEVİ** | | | | | | |
| 4.1.1-Yönetim kurulu, strateji ve risklerin şirketin uzun vadeli çıkarlarını tehdit etmemesini ve etkin bir risk yönetimi uygulanmasını sağlamaktadır. | X | | | | | |
| 4.1.2-Toplantı gündem ve tutanakları, yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini ortaya koymaktadır. | X | | | | | |
| **4.2. YÖNETİM KURULUNUN FAALİYET ESASLARI** | | | | | | |
| 4.2.1-Yönetim kurulu faaliyetlerini belgelendirmiş ve pay sahiplerinin bilgisine sunmuştur. | X | | | | | |
| 4.2.2-Yönetim kurulu üyelerinin görev ve yetkileri yıllık faaliyet raporunda açıklanmıştır. | X | | | | | |
| 4.2.3 - Yönetim kurulu, şirketin ölçeğine ve faaliyetlerinin karmaşıklığına uygun bir iç kontrol sistemi oluşturmuştur. | X | | | | | |
| 4.2.4-İç kontrol sisteminin işleyişi ve etkinliğine dair bilgiler yıllık faaliyet raporunda verilmiştir. | X | | | | | |
| 4.2.5 - Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı (genel müdür) görevleri birbirinden ayrılmış ve tanımlanmıştır. | X | | | | | |
| 4.2.7-Yönetim kurulu, yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesinin etkili bir şekilde çalışmasını sağlamakta ve şirket ile pay sahipleri arasındaki anlaşmazlıkların giderilmesinde ve pay sahipleriyle iletişimde yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesiyle yakın işbirliği içinde çalışmıştır. | X | | | | | |
| 4.2.8 - Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zarara ilişkin olarak Şirket, sermayenin %25'ini aşan bir bedelle yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır. | | X | | | | Şirket Yönetim Kurulu üyelerinin ve yöneticilerinin görevleri esnasındaki kusurları nedeniyle şirketin ve üçüncü kişilerin zararlarının tazmini ile ilgili olarak "Yönetici Sorumluluk Sigortası" yaptırılmıştır. Sigorta bedeli sermayenin %25' ini aşmamaktadır. |

# Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

| | Uyum Durumu | | | | | Açıklama |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Evet | Kısmen | Hayır | Muaf | İlgisiz | |
| **4.3. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI** | | | | | | |
| 4.3.9- Şirket yönetim kurulunda, kadın üye oranı için asgari %25'lik bir hedef belirleyerek bu amaca ulaşmak için politika oluşturmuştur. Yönetim kurulu yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte ve aday belirleme süreci bu politikaya uygun şekilde gerçekleştirilmektedir. | | X | | | | Yönetim kurulunda bir adet kadın üye bulunmaktadır. Konuyla ilgili bir politikamız bulunmamakla birlikte yönetim kurulunun yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte, aday belirleme sürecinde bu husus göz önüne alınmaktadır. |
| 4.3.10 - Denetimden sorumlu komitenin üyelerinden en az birinin denetim/muhasebe ve finans konusunda 5 yıllık tecrübesi vardır. | X | | | | | |
| **4.4. YÖNETİM KURULU TOPLANTILARININ ŞEKLİ** | | | | | | |
| 4.4.1 - Bütün yönetim kurulu üyeleri, yönetim kurulu toplantılarının çoğuna fiziksel katılım sağlamıştır. | X | | | | | |
| 4.4.2 - Yönetim kurulu, gündemde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgelerin toplantıdan önce tüm üyelere gönderilmesi için asgari bir süre tanımlamıştır. | | X | | | | Yönetim Kurulu toplantısı gündeminde yer alan konular ile ilgili bilgi, belge ve sunumlar, eşit bilgi akışı sağlanmak suretiyle, toplantıdan 3 ila 5 gün önce Yönetim Kurulu üyelerinin incelemesine sunulmaktadır. |
| 4.4.3 - Toplantıya katılamayan ancak görüşlerini yazılı olarak yönetim kuruluna bildiren üyenin görüşleri diğer üyelerin bilgisine sunulmuştur. | | | | | X | Şimdiye kadar böyle bir durum oluşmamıştır. Toplantıya katılamayıp, görüşlerini yazılı bildiren bir üyemizin olması durumunda bu görüşlerin diğer üyelerin bilgisine sunulacağı tabiidir. |
| 4.4.4 - Yönetim kurulunda her üyenin bir oy hakkı vardır. | X | | | | | |
| 4.4.5 - Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı şirket içi düzenlemeler ile yazılı hale getirilmiştir. | X | | | | | |
| 4.4.6 -Yönetim kurulu toplantı zaptı gündemdeki tüm maddelerin görüşüldüğünü ortaya koymakta ve karar zaptı muhalif görüşleri de içerecek şekilde hazırlanmaktadır. | X | | | | | |
| 4.4.7 - Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmıştır. Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında aldığı görevler genel kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur. | | X | | | | Yönetim Kurulu üyelerinin başka bir şirkette görev alması sınırlandırılmamış olmakla birlikte, Yönetim Kurulu üyelerinin aldıkları görevler Genel Kurul toplantısında pay sahipleri ile paylaşılmaktadır. |

| | Uyum Durumu | | | | | Açıklama |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Evet | Kısmen | Hayır | Muaf | İlgisiz | |
| **4.5. YÖNETİM KURULU BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN KOMİTELER** | | | | | | |
| 4.5.5 - Her bir yönetim kurulu üyesi sadece bir komitede görev almaktadır. | | | X | | | Şirkette 3 adet bağımsız yönetim kurulu üyesi mevcuttur. Kurumsal Yönetim Tebliği uyarınca bağımsız yönetim kurulu üyelerinin mevzuat gereği her komitede bulunma zorunluluğu nedeniyle bir yönetim kurulu üyesinin birden fazla komitede görev alması durumu ortaya çıkmaktadır. |
| 4.5.6-Komiteler, görüşlerini almak için gerekli gördüğü kişileri toplantılara davet etmiştir ve görüşlerini almıştır. | X | | | | | |
| 4.5.7 - Komitenin danışmanlık hizmeti aldığı kişi/ kuruluşun bağımsızlığı hakkında bilgiye yıllık faaliyet raporunda yer verilmiştir. | | | | | X | 2020 yılında Komiteler danışmanlık hizmeti almamıştır. |
| 4.5.8 - Komite toplantılarının sonuçları hakkında rapor düzenlenerek yönetim kurulu üyelerine sunulmuştur. | | X | | | | Komite üyeleri, komite toplantılarında görüşülen konular ve alınan kararlara ilişkin yönetim kurulu üyelerini bilgilendirmiştir. İç Denetim Bölümü ile İç Kontrol ve Risk Yönetimi Bölümü tarafından Denetimden Sorumlu Komite'ye 21 adet, Riskin Erken Saptanması Komitesi'ne 12 adet rapor sunulmuştur. |
| **4.6. YÖNETİM KURULU ÜYELERİNE VE İDARİ SORUMLULUĞU BULUNAN YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR** | | | | | | |
| 4.6.1 - Yönetim kurulu, sorumluluklarını etkili bir şekilde yerine getirip getirmediğini değerlendirmek üzere yönetim kurulu performans değerlendirmesi gerçekleştirmiştir. | | | X | | | Şirketin yıllık ve orta vadeli hedefleri kamuya açıklanmamakla birlikte Yönetim Kurulu finansal performans değerlendirmelerini belirli periyodlarla gerçekleştirmektedir. Ayrıca Yönetim Kurulu'nun kişi bazında değerlendirmesi yapılmamaktadır. |
| 4.6.4 - Şirket, yönetim kurulu üyelerinden herhangi birisine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine kredi kullandırmamış, borç vermemiş veya ödünç verilen borcun süresini uzatmamış, şartları iyileştirmemiş, üçüncü şahıslar aracılığıyla kişisel bir kredi başlığı altında kredi kullandırmamış veya bunlar lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir. | X | | | | | |
| 4.6.5 - Yönetim kurulu üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık faaliyet raporunda kişi bazında açıklanmıştır. | | | X | | | Ücretler, Yönetim Kurulu üyelerine ve Şirket üst düzey yöneticilerine sağlanan faydaların, verilen ödenekler olarak toplu şekilde belirtilmiştir. |

# Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

## KURUMSAL YÖNETİM BİLGİ FORMU

| | |
|---|---|
| **1.1. Pay Sahipliği Haklarının Kullanımının Kolaylaştırılması** | |
| Yıl boyunca şirketin düzenlediği yatırımcı konferans ve toplantılarının sayısı | Şirket yatırımcı konferansı düzenlememiş ve herhangi bir yatırımcı konferansına katılmamıştır. |
| **1.2. Bilgi Alma ve İnceleme Hakkı** | |
| Özel denetçi talebi sayısı | 0 |
| Genel kurul toplantısında kabul edilen özel denetçi talebi sayısı | 0 |
| **1.3. Genel Kurul** | |
| İlke 1.3.1 (a-d) kapsamında talep edilen bilgilerin duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı | https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/909887 |
| Genel kurul toplantısıyla ilgili belgelerin Türkçe ile eş anlı olarak İngilizce olarak da sunulup sunulmadığı | Sunulmamaktadır. |
| İlke 1.3.9 kapsamında, bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı veya katılanların oybirliği bulunmayan işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları | İlke 1.3.9. kapsamında bağımsız üyelerin çoğunluğunun onayı veya katılanların oybirliği bulunmayan işlem mevcut değildir. |
| Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 9 kapsamında gerçekleştirilen ilişkili taraf işlemleriyle ilgili KAP duyurularının bağlantıları | Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 9. maddesi kapsamında gerçekleşen bir ilişkili taraf işlemi bulunmamaktadır. |
| Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) madde 10 kapsamında gerçekleştirilen yaygın ve süreklilik arz eden işlemlerle ilgili KAP duyurularının bağlantıları | Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 10. maddesi kapsamında kamuya açıklanacak seviyede gerçekleştirilen yaygın ve süreklilik arz eden işlem bulunmamaktadır. |
| Şirketin kurumsal internet sitesinde, bağış ve yardımlara ilişkin politikanın yer aldığı bölümün adı | https://www.isleasing.com.tr/yatirimci-iliskileri/kurumsal-yonetim/bagis-politikasi/ |
| Bağış ve yardımlara ilişkin politikanın kabul edildiği genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı | https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/269935 |
| Esas sözleşmede menfaat sahiplerinin genel kurula katılımını düzenleyen madde numarası | Menfaat sahiplerinin Genel Kurul'a katılımı Esas Sözleşme'de Madde 20 ve Genel Kurul İç Yönergesinde Madde 5 ile hükme bağlanmıştır. |
| Genel kurula katılan menfaat sahipleri hakkında bilgi | 2019 yılına ilişkin Genel Kurul toplantısına, pay sahipleri ve temsilcileri dışında Yönetim Kurulu üyeleri ile bağımsız denetim firmasının temsilcisi katılmış ve Şirket çalışanları gibi bazı menfaat sahipleri Şirketimizin bilgisi dâhilinde toplantıya gözlemci olarak katılım göstermiştir. |

| | |
|---|---|
| **1.4. Oy Hakları** | |
| Oy hakkında imtiyaz bulunup bulunmadığı | Evet |
| Oyda imtiyaz bulunuyorsa, imtiyazlı pay sahipleri ve oy oranları | (A) grubu pay sahiplerinin Yönetim Kurulu üyelerini aday gösterme ve ana sözleşmede yapılacak değişiklikler için muvafakatının aranması imtiyazı bulunmaktadır.<br>A grubu pay sahiplerinin her bir A grubu payları için 600.000.000 adet oy hakkı bulunmaktadır. |
| En büyük pay sahibinin ortaklık oranı | %29,46 |
| **1.5. Azlık Hakları** | |
| Azlık haklarının, şirketin esas sözleşmesinde (içerik veya oran bakımından) genişletilip genişletilmediği | Hayır |
| Azlık hakları içerik ve oran bakımından genişletildi ise ilgili esas sözleşme maddesinin numarasını belirtiniz. | - |
| **1.6. Kar Payı Hakkı** | |
| Kurumsal internet sitesinde kâr dağıtım politikasının yer aldığı bölümün adı | https://www.isleasing.com.tr/yatirimci-iliskileri/kurumsal-yonetim/kar-dagitim-politikasi/ |
| Yönetim kurulunun genel kurula kârın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde bunun nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şeklini belirten genel kurul gündem maddesine ilişkin tutanak metni | Sermaye Piyasası Kurulu Mevzuatı uyarınca oluşan kâr dağıtımına esas net dönem kârı olan 84.292 bin TL den, 24.537 bin TL geçmiş yıl zararlarının indirilmesi ve Şirket yasal kayıtlarında yer alan 102.557 bin TL kâr tutarı üzerinden hesaplanan 5.128 bin TL birinci tertip yasal yedek akçenin ayrılması sonucu ulaşılan 54.627 bin TL dağıtılabilir net dönem kârının dağıtılmayarak olağanüstü yedek olarak ayrılması, Şirketin yasal kayıtlara göre net dönem kârı içinde yer alan 1.552 bin TL tutarındaki ertelenmiş vergi giderinin daha önceki dönemlerde şirketin ertelenmiş vergi gelirlerinden oluşan ve dağıtıma konu edilemeyen ertelenmiş vergi yedeklerinden mahsup edilerek olağanüstü yedekler hesabına transfer edilmesine karar verilmiştir. |
| Yönetim kurulunun genel kurula kârın dağıtılmamasını teklif etmesi halinde ilgili genel kurul tutanağının yer aldığı KAP duyurusunun bağlantısı | https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/831789 |

## Genel Kurul Toplantıları

| Genel Kurul Tarihi | Genel kurul gündemiyle ilgili olarak şirkete iletilen ek açıklama talebi sayısı | Pay sahiplerinin genel kurula katılım oranı | Doğrudan temsil edilen payların oranı | Vekaleten temsil edilen payların oranı | Şirket'in kurumsal internet sitesinde her gündem maddesiyle ilgili olumlu ve olumsuz oyları da gösterir şekilde genel kurul toplantı tutanaklarının yer aldığı bölümün adı | Kurumsal internet sitesinde genel kurul toplantısında yöneltilen tüm soru ve bunlara sağlanan yanıtların yer aldığı bölümün adı | Genel kurul toplantı tutanağının ilişkili taraflarla ilgili madde veya paragraf numarası | Yönetim kuruluna bildirimde bulunan imtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkânı bulunan kişi sayısı (İçeriden öğrenenler listesi) | KAP'ta yayınlanan genel kurul bildiriminin bağlantısı |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 24.03.2020 | 0 | %60,92 | %0,02 | %60,90 | https://www.isleasing.com.tr/yatirimci-iliskileri/genel-kurul/genel-kurul-tutanaklari-ve-hazirun-cetveli/ | https://www.isleasing.com.tr/yatirimci-iliskileri/genel-kurul | Bulunmamaktadır. | 0 | https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/831789 |

# Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

## KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

| | |
|---|---|
| **2.1. Kurumsal İnternet Sitesi** | |
| Kurumsal internet sitesinde 2.1.1. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde talep edilen bilgilerin yer aldığı bölümlerin adları | https://www.isleasing.com.tr/yatirimci-iliskileri/ |
| Kurumsal internet sitesinde doğrudan veya dolaylı bir şekilde payların %5'inden fazlasına sahip olan gerçek kişi pay sahiplerinin listesinin yer aldığı bölüm | Ortaklık Yapısı, https://www.isleasing.com.tr/yatirimci-iliskileri/sirket-bilgileri/ortaklik-yapisi/bölümünde yer almaktadır. Merkezi Kayıt Kuruluşu tarafından açıklanan Sermayede Doğrudan %5 veya Daha Fazla Paya veya Oy Hakkına Sahip Gerçek ve Tüzel Kişilere ait bilgiler https://www.kap.org.tr/tr/sirket-bilgileri/genel/988-is-finansal-kiralama-a-s linkinde yer almaktadır. |
| Kurumsal internet sitesinin hazırlandığı diller | Türkçe ve İngilizce |
| **2.2. Faaliyet Raporu** | |
| 2.2.2. numaralı kurumsal yönetim ilkesinde belirtilen bilgilerin faaliyet raporunda yer aldığı sayfa numaraları veya bölüm adları | |
| a) Yönetim kurulu üyeleri ve yöneticilerin şirket dışında yürüttükleri görevler ve üyelerin bağımsızlık beyanlarının yer aldığı sayfa numarası veya bölüm adı | Kurumsal Yönetim Uygulamaları/Yönetim Kurulu |
| b) Yönetim Kurulu bünyesinde oluşturulan komitelere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı | Kurumsal Yönetim Uygulamaları/Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı |
| c) Yönetim kurulunun yıl içerisindeki toplantı sayısı ve üyelerin toplantılara katılım durumu bilgisinin sayfa numarası veya bölüm adı | Kurumsal Yönetim Uygulamaları/Yönetim Kurulu/Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları |
| ç) Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı | Kurumsal Yönetim Uygulamaları/Özet Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu |
| d) Şirket aleyhine açılan önemli davalar ve olası sonuçları hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı | Kurumsal Yönetim Uygulamaları/Özet Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu |
| e) Şirketin yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi hizmet aldığı kurumlarla arasındaki çıkar çatışmaları ve bunları önlemek için alınan tedbirlere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı | Kurumsal Yönetim Uygulamaları/Özet Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu |
| f) Sermayeye doğrudan katılım oranının %5'i aştığı karşılıklı iştiraklere ilişkin bilginin sayfa numarası veya bölüm adı | Karşılıklı iştirak ilişkisi bulunmamaktadır. |
| g) Çalışanların sosyal hakları, mesleki eğitimi ile diğer toplumsal ve çevresel sonuç doğuran şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilginin sayfa numarası veya bölüm adı | Genel Değerlendirme/İnsan Kaynakları ve Eğitim |
| | |
| **MENFAAT SAHİPLERİ** | |
| | |
| **3.1. Menfaat Sahiplerine İlişkin Şirket Politikası** | |
| Kurumsal internet sitesinde tazminat politikasının yer aldığı bölümün adı | https://www.isleasing.com.tr/yatirimci-iliskileri/kurumsal-yonetim/calisanlara-yonelik-tazminat-politikasi/ |
| Çalışan haklarının ihlali nedeniyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararlarının sayısı | Bulunmamaktadır. |
| İhbar mekanizmasıyla ilgili yetkilinin unvanı | Denetimden Sorumlu Komite- Kurumsal Yönetim Komitesi |

| | |
|---|---|
| Şirketin ihbar mekanizmasına erişim bilgileri | Şikayete konu işlemler ilgili menfaat sahibi tarafından Şirket içi platformlar veya Şirket internet sitesi üzerinden doğrudan muhataplarına, İç Denetim Bölümüne, Yatırımcı İlişkileri Bölümüne ve Şirket Üst Yönetimine aktarılabilmekte, yapılan bildirimler Kurumsal Yönetim Komitesi ve Denetimden Sorumlu Komite'ye iletilmektedir. |
| **3.2. Menfaat Sahiplerinin Şirket Yönetimine Katılımının Desteklenmesi** | |
| Kurumsal internet sitesinde, çalışanların yönetim organlarına katılımına ilişkin olan iç düzenlemelerin yer aldığı bölümün adı | https://www.isleasing.com.tr/yatirimci-iliskileri/kurumsal-yonetim/menfaat-sahipleri-politikasi/ |
| Çalışanların temsil edildiği yönetim organları | Çalışanların yönetime katılımı yıllık performans değerlendirme toplantıları, Şirket içi öneri sistemi, Genel Müdüre mesaj hattı ve Şirket bünyesinde yapılan yıllık toplantılar vasıtasıyla sağlanmaktadır. |
| **3.3. Şirketin İnsan Kaynakları Politikası** | |
| Kilit yönetici pozisyonları için halefiyet planı geliştirilmesinde yönetim kurulunun rolü | Kilit yönetici pozisyonları için halefiyet planı geliştirilmesinde yönetim kurulunun rolü Şirket organizasyon yapısı ve mevcut uygulamalar, her yönetici pozisyonuna altında bağlı çalışanının yetiştirilmesi ve yönetici adayı olarak değerlendirilmesi şeklinde olup, kilit yönetici pozisyonlarına atamalar Yönetim Kurulu'nun yetkisindedir. |
| Kurumsal internet sitesinde fırsat eşitliği ve personel alımı ölçütlerini içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti | https://www.isleasing.com.tr/yatirimci-iliskileri/kurumsal-yonetim/etik-ilkeler/<br>https://www.isleasing.com.tr/yatirimci-iliskileri/kurumsal-yonetim/menfaat-sahipleri-politikasi/ |
| Pay edindirme planı bulunup bulunmadığı | Bulunmamaktadır. |
| Kurumsal internet sitesinde ayrımcılık ve kötü muameleyi önlemeye yönelik önlemleri içeren insan kaynakları politikasının yer aldığı bölümün adı veya politikanın ilgili maddelerinin özeti | https://www.isleasing.com.tr/yatirimci-iliskileri/kurumsal-yonetim/etik-ilkeler/ |
| İş kazalarıyla ilgili sorumluluk sebebiyle şirket aleyhine kesinleşen yargı kararı sayısı | Bulunmamaktadır. |
| **3.5. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk** | |
| Kurumsal internet sitesinde etik kurallar politikasının yer aldığı bölümün adı | https://www.isleasing.com.tr/yatirimci-iliskileri/kurumsal-yonetim/etik-ilkeler/ |
| Kurumsal internet sitesinde kurumsal sosyal sorumluluk raporunun yer aldığı bölümün adı. Kurumsal sosyal sorumluluk raporu yoksa, çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında alınan önlemler | Kurumsal sosyal sorumluluk raporu bulunmamaktadır. Şirket, kurumsal sosyal sorumluluk anlayışı çerçevesinde toplumsal hayata ve çevreye katkıda bulunmak üzere çeşitli faaliyetler gerçekleştirmekte olup, bu doğrultuda yürütülen sektörel çalışmaların yanı sıra eğitim, sağlık, çevrenin korunması gibi sosyal sorumluluk kapsamına giren konularla ilgili destek vermektedir. |
| İrtikap ve rüşvet de dâhil olmak üzere her türlü yolsuzlukla mücadele için alınan önlemler | Şirket, uluslararası normlar ve ulusal mevzuat hükümleri çerçevesinde, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerinin aklanması, yolsuzluk ve benzeri suçlarla mücadeleyi önemli bir ilke olarak benimseyerek, gerek Birlik üyesi şirketlerle, gerekse konuyla ilgili diğer kurum ve kuruluşlarla ve yetkili mercilerle işbirliği yapmaya özen gösterir. Şirket, iç bünyesinde bu amaca yönelik olarak Yönetim Kurulu onayı ile "Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası" yayınlanmış olup, Şirket bu konuda gerekli önlemler alır ve Çalışanlar için eğitim programları düzenler. |

# Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

## YÖNETİM KURULU-I

| 4.2. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları | |
|---|---|
| En son yönetim kurulu performans değerlendirmesinin tarihi | 22.12.2020 |
| Yönetim kurulu performans değerlendirmesinde bağımsız uzmanlardan yararlanılıp yararlanılmadığı | Hayır |
| Bütün yönetim kurulu üyelerinin ibra edilip edilmediği | Evet |
| Görev dağılımı ile kendisine yetki devredilen yönetim kurulu üyelerinin adları ve söz konusu yetkilerin içeriği | Murat Bilgiç (Yönetim Kurulu Başkanı), O. Tufan Kurbanoğlu (Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı) |
| İç kontrol birimi tarafından denetim kuruluna veya diğer ilgili komitelere sunulan rapor sayısı | İç Denetim Bölümü, İç Kontrol ve Risk Yönetimi Bölümü tarafından Denetimden Sorumlu Komite'ye 21 adet, Riskin Erken Saptanması Komitesi'ne 12 adet rapor sunulmuştur. |
| Faaliyet raporunda iç kontrol sisteminin etkinliğine ilişkin değerlendirmenin yer aldığı bölümün adı veya sayfa numarası | Kurumsal Yönetim Uygulamaları/Özet Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu |
| Yönetim kurulu başkanının adı | Murat Bilgiç |
| İcra başkanı/genel müdürün adı | Mehmet Karakılıç |
| Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı/genel müdürün aynı kişi olmasına ilişkin gerekçenin belirtildiği KAP duyurusunun bağlantısı | Yönetim Kurulu Başkanı ile İcra Kurulu Başkanı olan Genel Müdür ayrı kişilerdir. |
| Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zararın, şirket sermayesinin %25'ini aşan bir bedelle sigorta edildiğine ilişkin KAP duyurusunun bağlantısı | Söz konusu bilgi, faaliyet raporunun içinde yer alan Kurumsal Yönetim Uyum Raporunun "Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları" bölümünde yer almaktadır. |
| Kurumsal internet sitesinde kadın yönetim kurulu üyelerinin oranını artırmaya yönelik çeşitlilik politikası hakkında bilgi verilen bölümün adı | Bulunmamaktadır. |
| Kadın üyelerin sayısı ve oranı | 1 adet %9,09 |

### Yönetim Kurulunun Yapısı

| Yönetim Kurulu Üyesinin Adı/Soyadı | İcrada Görevli Olup Olmadığı | Bağımsız Üye Olup Olmadığı | Yönetim Kuruluna İlk Seçilme Tarihi | Bağımsızlık Beyanının Yer Aldığı KAP Duyurusunun Bağlantısı | Bağımsız Üyenin Aday Gösterme Komitesi Tarafından Değerlendirilip Değerlendirilmediği | Bağımsızlığını Kaybeden Üye Olup Olmadığı | Denetim, Muhasebe ve/veya Finans Alanında En Az 5 Yıllık Deneyime Sahip Olup Olmadığı |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| MURAT BİLGİÇ | İcrada görevli değil | Bağımsız üye değil | 09.06.2016 | | | Hayır | Evet |
| OLGUN TUFAN KURBANOĞLU | İcrada görevli değil | Bağımsız üye değil | 26.03.2014 | | | Hayır | Evet |
| MEHMET KARAKILIÇ | İcrada görevli | Bağımsız üye değil | 05.05.2017 | | | Hayır | Evet |
| AYŞE BOTAN BERKER | İcrada görevli değil | Bağımsız üye | 23.03.2018 | Faaliyet raporunda yer almaktadır. | Değerlendirildi | Hayır | Evet |
| SELİM YAZICI | İcrada görevli değil | Bağımsız üye | 23.03.2018 | Faaliyet raporunda yer almaktadır. | Değerlendirildi | Hayır | Evet |
| MUSTAFA ERTAN TANRIYAKUL | İcrada görevli değil | Bağımsız üye | 24.03.2020 | Faaliyet raporunda yer almaktadır. | Değerlendirildi | Hayır | Evet |
| HASAN HEPKAYA | İcrada görevli değil | Bağımsız üye değil | 10.01.2017 | | | Hayır | Evet |
| NECATİ ÇAĞLAR | İcrada görevli değil | Bağımsız üye değil | 18.08.2020 | | | Hayır | Evet |
| DORUK YURTKURAN | İcrada görevli değil | Bağımsız üye değil | 17.08.2018 | | | Hayır | Evet |

## YÖNETİM KURULU-II

| 4.4. Yönetim Kurulu Toplantılarının Şekli | |
|---|---|
| Raporlama döneminde fiziki olarak toplanmak suretiyle yapılan yönetim kurulu toplantılarının sayısı | 4 |
| Yönetim kurulu toplantılarına ortalama katılım oranı | %100,00 |
| Yönetim kurulunun çalışmalarını kolaylaştırmak için elektronik bir portal kullanılıp kullanılmadığı | Hayır |
| Yönetim kurulu çalışma esasları uyarınca, bilgi ve belgelerin toplantıdan kaç gün önce üyelere sunulduğu | Yönetim Kurulu toplantısına ilişkin bilgi ve belgelerin kural olarak toplantıdan asgari 3 gün öncesinde tüm üyeler ile paylaşılmasına özen gösterilmektedir. |
| Kurumsal internet sitesinde yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağının belirlendiği şirket içi düzenlemeler hakkında bilginin yer aldığı bölümün adı | İlgili hususlar kurumsal internet sitesinin Yatırımcı İlişkileri/Şirket Bilgileri bölümünde bulunan Şirket ana sözleşmesinin 11. maddesinde yer almaktadır. |
| Üyelerin şirket dışında başka görevler almasını sınırlandıran politikada belirlenen üst sınır | Bulunmamaktadır. |
| **4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler** | |
| Faaliyet raporunda yönetim kurulu komitelerine ilişkin bilgilerin yer aldığı sayfa numarası veya ilgili bölümün adı | Kurumsal Yönetim Uyum Raporu/Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı |
| Komite çalışma esaslarının duyurulduğu KAP duyurusunun bağlantısı | https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/363138 |

### Yönetim Kurulu Komiteleri-I

| Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları | Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı | Komite Üyelerinin Adı-Soyadı | Komite Başkanı Olup Olmadığı | Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı |
|---|---|---|---|---|
| Denetimden Sorumlu Komite | | M. Ertan TANRIYAKUL | Evet | Yönetim kurulu üyesi |
| Denetimden Sorumlu Komite | | A. Botan BERKER | Hayır | Yönetim kurulu üyesi |
| Denetimden Sorumlu Komite | | Selim YAZICI | Hayır | Yönetim kurulu üyesi |
| Kurumsal Yönetim Komitesi | | Selim YAZICI | Evet | Yönetim kurulu üyesi |
| Kurumsal Yönetim Komitesi | | M. Ertan TANRIYAKUL | Hayır | Yönetim kurulu üyesi |
| Kurumsal Yönetim Komitesi | | Doruk YURTKUTAN | Hayır | Yönetim kurulu üyesi |
| Kurumsal Yönetim Komitesi | | Neslihan ORUÇ | Hayır | Yönetim kurulu üyesi değil |
| Riskin Erken Saptanması Komitesi | | A. Botan BERKER | Evet | Yönetim kurulu üyesi |
| Riskin Erken Saptanması Komitesi | | Doruk YURTKURAN | Hayır | Yönetim kurulu üyesi |

# Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

## YÖNETİM KURULU-III

| 4.5. Yönetim Kurulu Bünyesinde Oluşturulan Komiteler-II | |
|---|---|
| Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, denetim komitesinin, faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı) | Kurumsal Yönetim Uygulamaları/Kurumsal Yönetim Uyum Raporu/ Denetimden Sorumlu Komite |
| Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, kurumsal yönetim komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı) | Kurumsal Yönetim Uygulamaları/Kurumsal Yönetim Uyum Raporu/ Kurumsal Yönetim Komitesi |
| Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, aday gösterme komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı) | Aday Gösterme Komitesinin görevleri Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından yürütülmektedir.<br>Kurumsal Yönetim Uygulamaları/Kurumsal Yönetim Uyum Raporu/ Kurumsal Yönetim Komitesi |
| Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, riskin erken saptanması komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı) | Kurumsal Yönetim Uygulamaları/Kurumsal Yönetim Uyum Raporu/ Riskin Erken Saptanması Komitesi |
| Faaliyet raporu veya kurumsal internet sitesinin, ücret komitesinin faaliyetleri hakkında bilgi verilen bölümünü belirtiniz (sayfa numarası veya bölümün adı) | Ücretlendirme Komitesinin görevleri Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından yürütülmektedir.<br>Kurumsal Yönetim Uygulamaları/Kurumsal Yönetim Uyum Raporu/ Kurumsal Yönetim Komitesi |
| **4.6. Yönetim Kurulu Üyelerine ve İdari Sorumluluğu Bulunan Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar** | |
| Faaliyet raporunun, operasyonel ve finansal performans hedeflerine ve bunlara ulaşılıp ulaşılmadığına ilişkin bilginin verildiği sayfa numarası veya bölüm adı | Kurumsal Yönetim Uygulamaları/Özet Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu |
| Kurumsal internet sitesinin, icrada görevli ve icrada görevli olmayan üyelere ilişkin ücretlendirme politikasının yer aldığı bölümünün adı | https://www.isleasing.com.tr/yatirimci-iliskileri/kurumsal-yonetim/ucretlendirme-politikasi/ |
| Faaliyet raporunun, yönetim kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatlerin belirtildiği sayfa numarası veya bölüm adı | Kurumsal Yönetim Uygulamaları/Kurumsal Yönetim Uyum Raporu/Mali Haklar |

## Yönetim Kurulu Komiteleri-II

| Yönetim Kurulu Komitelerinin Adları | Birinci Sütunda "Diğer" Olarak Belirtilen Komitenin Adı | İcrada Görevli Olmayan Yöneticilerin Oranı | Komitede Bağımsız Üyelerin Oranı | Komitenin Gerçekleştirdiği Fiziki Toplantı Sayısı | Komitenin Faaliyetleri Hakkında Yönetim Kuruluna Sunduğu Rapor Sayısı |
|---|---|---|---|---|---|
| Denetim Komitesi | | %100 | %100 | 4 | Alınan komite kararları iletilmekte, Yönetim Kurulu toplantılarında sözlü bilgi sunulmaktadır. |
| Kurumsal Yönetim Komitesi | | %75 | %50 | 4 | Alınan komite kararları iletilmekte, Yönetim Kurulu toplantılarında sözlü bilgi sunulmaktadır. |
| Riskin Erken Saptanması Komitesi | | %100 | %50 | 4 | Alınan komite kararları iletilmekte, Yönetim Kurulu toplantılarında sözlü bilgi sunulmaktadır. |

# Sürdürülebilirlik İlkelerine Uyum

## Sürdürülebilirlik

**İş Leasing kurum kültürü ve kimliğine uygun olarak sürdürülebilirliği ekonomik, çevresel ve sosyal boyutları ile bir bütün olarak değerlendirmektedir.**

İş Leasing; müşterileri, hissedarları, çalışanları ve tüm diğer paydaşları için sürdürülebilir değer yaratma bilinciyle hareket etmekte ve bu yaklaşımı tüm iş yapış biçimlerine entegre etmektedir. Kurum kültürü ve kimliğine uygun olarak sürdürülebilirliği ekonomik, çevresel ve sosyal boyutları ile bir bütün olarak değerlendiren İş Leasing, Sürdürülebilirlik konularını faaliyetlerinde tüm ilgili kanun ve yasal düzenlemeler ile birlikte ele alma yolunda kararlı adımlarla yola çıkmıştır. İş leasing topluma ve çevreye karşı sorumluluklarının bilinciyle çıktığı uzun soluklu sürdürülebilirlik yolculuğunun bir parçası olarak 2020 yılının sonlarında Çevresel ve Sosyal Risk Yönetim Sistemi Projesi ile önemli bir adım atmıştır. Projede sürdürülebilir büyüme ve değer yaratmaya odaklanılarak leasing faaliyetleri ile çevresel ve sosyal risk yönetimi konularının entegrasyonunun sağlanması hedeflenmektedir.

Bu kapsamda ESCARUS danışmanlığında, çevresel, ekonomik ve sosyal sürdürülebilirlik faktörlerinin şirket yönetiminde ve ürün/hizmet süreçlerinde bir bütün olarak gözetilmesi; bu faktörlere bağlı risklerin ve fırsatların etkin bir biçimde yönetilmesi ve sürdürülebilir büyüme ile değer yaratmayı amaçlayan bir Çevresel ve Sosyal Risk Yönetim Sistemi Projesi (ÇSYS) başlatılmıştır. İş Leasing'in sürdürülebilirlik temelinde inşa edeceği iş süreçlerini kurum kültürünün bir parçası haline getirmek amacıyla başlattığı projeyle, leasing süreçlerinde ekonomik sürdürülebilirliğin yanı sıra çevresel ve sosyal sürdürülebilirliğin de gözetilmesine yönelik bir sistem kurgulanması amaçlanmaktadır. Bu projeyle, İş Leasing'in finansal kiralama faaliyetleri ile çevresel ve sosyal risk yönetimi konularının entegrasyonu sağlanarak, toplumsal fayda temelinde hayata geçirilecek çalışmalar ile sürdürülebilirlik iş yapış biçiminin merkezine alınacak ve stratejinin önemli bir parçası haline getirilecektir. Bu sayede tüm faaliyetler bütüncül olarak ele alınarak, ilgili politika ve prosedürler çerçevesinde takip edilecektir. Proje ile aynı zamanda leasing müşterilerinin de çevresel ve sosyal konulardaki farkındalıkları artacak ve sürdürülebilirlik için toplam bir değer yaratılacaktır.

İş Leasing, sürdürülebilirlik anlayışı gereği tüm çevresel sorunlarla mücadelede çözümün bir parçası olmayı amaçlamaktadır. Bu kapsamda Şirketin "2020-2023 dönemlerine ilişkin hedefleri de sürdürülebilir büyüme ve değer yaratma ilkeleriyle uyumlu olarak belirlenmiştir.

Sürdürülebilirlik yaklaşımı çerçevesinde geleceğin, çevrenin, faaliyetlerin ve insan kaynağının ihtiyaçlarına odaklanılarak, somut adımlar atmak için 2020 yılında Sürdürülebilirlik Komitesi kurulmuş ve çalışmalar, Çevresel ve Sosyal Risk Yönetim Sistemi Projesi ile devam ettirilmektedir. İş Leasing, enerji ve iklim değişikliği, finansal kapsayıcılık, dijital dönüşüm, kurumsal yönetişim, finansal performans ve kârlılık, çeşitlilik ve kapsayıcılık, yetenek yönetimi, çevresel etkilerin yönetimi gibi alt başlıkların odağa alınarak iş süreçlerine yansıtılacağı proje kapsamında; ekonomik performansın yanı sıra çevresel ve sosyal etkilere yönelik yönetim yaklaşımı, strateji ve performansın da paydaşlarla şeffaf biçimde 2021 yılının ikinci çeyreğinde yayınlanması planlanan Sürdürülebilirlik Raporlaması ile sektörde bu konuda da öncü olmayı hedeflemektedir.

Kurumsal sosyal sorumluluk projelerini hayata geçirerek, tüm paydaşlarının çıkarını gözetmek ve toplumsal hayata en yüksek katkıyı sağlamak İş Leasing'in en önemli hedeflerindendir. Şirketin çevre konusundaki duyarlılığı doğrultusunda enerji verimliliği ve yenilenebilir enerji yatırımlarına yönelik hizmetler sunulmakta, doğal dengeyi korumak adına etkin kaynak ve enerji kullanımına yönelik gerekli önlemleri almak amaçlanmaktadır. İş Leasing gelecek kuşaklara daha yaşanabilir bir dünya bırakmak, sürdürülebilir ve güzel bir gelecek sunabilmek amacıyla başladığı sürdürülebilirlik faaliyetlerine kesintisiz olarak devam edecektir.

# Sürdürülebilirlik İlkelerine Uyum

## Kurumsal Sosyal Sorumluluk

İş Leasing, "Sürdürülebilir, Kaliteli ve Kârlı Büyüme" stratejisi doğrultusunda hedeflerine ulaşmak için ilerlerken, kurumsal sosyal sorumluluk anlayışı çerçevesinde toplumsal hayata ve çevreye katkıda bulunmak üzere çeşitli faaliyetler gerçekleştirmektedir.

Toplumsal hayata en üst düzeyde katkı sağlamayı amaçlarken tüm paydaşlarının çıkarlarını gözeterek, toplumun tüm kesimlerine, sektöre ve iş dünyasına örnek olacak, somut fayda yaratacak yatırımları gerçekleştirme politikası doğrultusunda, kurumsal sosyal sorumluluğun en önemli unsurlardan biri olduğuna inanmaktadır.

İş Leasing, sosyal refah olmaksızın topluma ve ülkeye fayda sağlanamayacağı gerçeğinden hareketle, sunduğu hizmetlere vurmuş olduğu 'kalite' damgasını sosyal sorumluluk alanındaki çalışmalarına da taşımakta; sürdürülebilir geleceğe giden yolda, paydaşlarının da desteğiyle sağlam adımlarla ilerlemektedir. Bununla beraber, toplumsal dayanışmanın gerektirdiği her alanda ihtiyaç sahiplerine bağış ve yardımlar ile destek olmayı sosyal sorumluluk anlayışının temel bir prensibi olarak görmektedir.

### İş Leasing'de Pandemi Yönetimi

İnsan sağlığının çok önemli olduğuna inanan İş Leasing, ilk COVID-19 vakası çıktığı günden bu yana çalışanlarını, müşterilerini ve diğer tüm paydaşlarını korumak ve riskleri asgariye indirgemek adına birçok önlem almıştır. COVID -19 pandemi döneminde alınan tüm hızlı aksiyonların yanı sıra, kurumsal sosyal sorumluluk bilinciyle sağlık çalışanlarının korunmasına yönelik yardımlarını da ivedilikle ihtiyaç sahibi hastanelere ulaştırmıştır.

Türkiye'nin eğitim seviyesinin artırılması ve tüm çocukların eşit eğitim ve öğretim imkanlarına sahip olabilmesini sağlamak amacıyla farkındalık yaratmak isteyen iş Leasing, Türk Eğitim Vakfına bağışta bulunarak öğrencilerin eğitimine katkıda bulunmaya gayret göstermektedir.

### 8 Mart Dünya Kadınlar Günü

İş Leasing, eşit temsiliyetin gücüne inanarak, kapsayıcı ve sürdürülebilir bir kalkınma için eşitsizliklerin azaltılması ve kadınların sosyal ve ekonomik hayata daha fazla katılımını önemsemekte, finans sektöründeki kadın çalışanların sayısının dengelenmesi için aktif rol oynamaktadır.

İş Leasing içinde yaşadığımız dünyayı önemsemekte ve en büyük oksijen kaynaklarından biri olan ormanlarımıza değer vermektedir. Bu anlayışla, 2020 yılı içerisinde Hatay ilinde çıkan orman yangını sonrasında, ağaçlandırma çalışmalarına katkı sağlamak amacıyla "Hayat Ağaç Dikim Kampanyası"na destekte bulunmuştur.

Hızla değişen teknoloji nedeniyle yenileme yatırımları sonucu kullanmadığımız elektronik cihazlar ihtiyaç sahibi okullara bağışlanmaktadır.

İş Leasing, açık ve şeffaf kurumsal yönetişimi kapsayan politika ve uygulamalarla, tüm paydaşlarına ve topluma sürdürülebilir değer ve fayda sağlamak için sorumluluk almaktan çekinmeyerek; üzerine düşen sorumlulukları yerine getirmek için her türlü çabayı göstermeye devam edecektir.

## Toplumsal katkı

**Kurumsal sosyal sorumluluk projelerini hayata geçirerek, tüm paydaşlarının çıkarını gözetmek ve toplumsal hayata en yüksek katkıyı sağlamak İş Leasing'in en önemli hedeflerindendir.**

# İç Kontrol Ortamı Beyanı

İş Finansal Kiralama A.Ş.

İç Kontrol Sistemlerine İlişkin Denetimden Sorumlu Komite Beyanı

İş Leasing iç kontrol, risk yönetimi ve iç denetim faaliyetlerine ilişkin temel görev, yetki ve sorumluluklar, Şirketin yönetim Kurulu onayıyla yürürlüğe giren "İç Kontrol ve Risk Yönetimi Faaliyetleri Yönetmeliği" ve "İç Denetim Yönetmeliği" çerçevesinde düzenlenmiştir. Yönetim Kurulu iç kontrol, risk yönetimi ve iç denetim faaliyetleri kapsamındaki çalışmaların gözetimi, değerlendirilmesi ve yönlendirilmesi için Denetimden Sorumlu Komiteyi görevlendirmiştir.

Şirketin iç kontrol sistemi, iç kontrol kültürünün Şirket genelini kapsayan ve bütün personelin benimsediği ve katkı sağladığı bir yaklaşım olarak algılandığı ve işlemlerin tamamında göz önünde bulundurulduğu bir yapının kurulmasını ve sürekliliğinin sağlanmasını hedeflemektedir. Şirketin iç denetim sistemi ise; Şirket operasyonlarının yasal ve şirket içi düzenlemelere uygunluğunun sağlanması, varlıkların, veri ve bilgilerin, çalışanların güvenliğini tehdit eden veya tehlikeye düşüren ortaya çıkmış veya çıkma olasılığı bulunan unsurların giderilmesine yönelik önlemlerin belirlenmesi ve uygulamaya konulmasını içermektedir. Denetimden Sorumlu Komite kanalıyla Yönetim Kuruluna bağlı olarak faaliyet gösteren İç Kontol ve Risk Yönetimi Bölümü ile İç Denetim Bölümü, yukarıdaki faaliyetlerin risk odaklı denetim yaklaşımıyla, risk kültürünün Şirket genelinde oluşturulması, geliştirilmesi ve iyileştirilmesine katkıda bulunmak suretiyle yerine getirilmesini sağlamaktadır.

Şirketin faaliyetleriyle ilgili uygulama prosedürleri, iş akışları, görev ayrımları, yetki ve limitler, değişen ihtiyaçlar, riskler ve koşullar paralelinde sürekli olarak gözden geçirilmekte ve güncellenmektedir. Faaliyetlerle ilgili iş akışları, faaliyet bazındaki risklere cevap verebilen gerekli kontrolleri de tam ve uygun şekilde içermekte; faaliyetler bu şekilde kontrollü olarak gerçekleştirilmektedir. Faaliyet bazındaki işlevsel görev ayrımları, işlem yapma onay yetki ve limitleri, sistem kontrolleri, işlem sonrası kontroller ve işlemlere özgü diğer kontroller ile faaliyet ve işlemlerin devamlı surette etkin, doğru ve güvenli bir biçimde yürütülmesi sağlanmaktadır.

İç Kontrol ve Risk Yönetimi Bölümü ile İç Denetim Bölümünün gerçekleştirdiği kontrol ve denetim faaliyetleri sonucunda belirlenen tespit, görüş ve öneriler öncelikle faaliyetleri yürütenlerle paylaşılarak değerlendirilmektedir. Bu şekilde hem gerekli tamamlayıcı ve önleyici tedbirler süratle alınarak uygulamaya konulmakta, hem de süreçleri geliştirici uygun ve uygulanabilir çözümlerin hayata geçirilmesi sağlanmaktadır. Tüm bu çalışmalar, İç Kontrol ve Risk Yönetimi Bölümü ile İç Denetim Bölümü tarafından sürekli olarak yakından takip edilmekte ve değerlendirilmektedir.

Denetimden Sorumlu Komite, iç kontrol sisteminin etkinliği ve iç kontrol faaliyetlerinin sonuçlarını, İç Kontrol ve Risk Yönetimi Bölümü ile İç Denetim Bölümü tarafından hazırlanan iç denetim raporları vasıtasıyla dönemsel olarak değerlendirmekte olup, söz konusu raporları ve raporlarda yer alan bulgulara yönelik olarak alınması gereken önlemlere ilişkin önerilerini Yönetim Kuruluyla paylaşmaktadır. Tüm bu değerlendirmeler ışığında Komite, Şirketin iç kontrol sisteminin etkinliği ve iç kontrol faaliyetlerinin sonuçlarına ilişkin olumsuz bir bulguya rastlamamış ve usulüne uygun hareket edildiği kanaatine ulaşmıştır.

İstanbul, 01 Şubat 2021

| | | |
|---|---|---|
| Denetimden Sorumlu Komite Başkanı ve Yönetim Kurulu Üyesi | Denetimden Sorumlu Komite Üyesi ve Yönetim Kurulu Üyesi | Denetimden Sorumlu Komite Üyesi ve Yönetim Kurulu Üyesi |
| M. Ertan TANRIYAKUL | A. Botan BERKER | Selim YAZICI |

# Genel Kurul Gündemi

**İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ'NİN 26 MART 2021 TARİHİNDE YAPILACAK OLAN OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISI'NA AİT GÜNDEM**

1. Açılış ve Toplantı Başkanlığı'nın oluşturulması,
2. 2020 yılı faaliyetleri hakkında Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu, Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Beyanı ve Bağımsız Denetçi Raporunun okunması ve müzakeresi,
3. 2020 yılı Finansal Tablolarının okunması, müzakeresi ve onaylanması,
4. Dönem içinde boşalan Yönetim Kurulu Üyeliklerine Türk Ticaret Kanunu'nun 363. ve Ana Sözleşmenin 9. Maddesi gereği seçilen üyelerin üyeliklerinin onaylanması,
5. Yönetim Kurulu Üyelerinin ibrası,
6. Yönetim Kurulu tarafından hazırlanan Kar Dağıtımı Önerisinin görüşülmesi ve karara bağlanması, kar dağıtım tarihinin tespit edilmesi,
7. Tescil edilmiş mevcut esas sözleşmeye göre Yönetim Kurulu Üyelerinin seçimi ve görev sürelerinin tespiti, üyelerin şirket dışında aldığı görevler ve gerekçesinin pay sahiplerinin bilgisine sunulması,
8. Yönetim Kurulu Üyelerinin ücretlerinin belirlenmesi,
9. Türk Ticaret Kanunu'nun 395. ve 396. maddelerinde yazılı muameleleri yapabilmeleri için ilgili mevzuatta belirtilen kişilere izin verilmesi,
10. Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin 1.3.6. maddesinde yazılı muameleler hakkında Genel Kurul'a bilgi verilmesi,
11. Revize edilen Bilgilendirme Politikası ve Ücretlendirme Politikası'nın Genel Kurul'un bilgisine sunulması,
12. Bağımsız Denetim Kuruluşunun seçimi,
13. Şirket Ana Sözleşmesi'nin 6 ıncı maddesinin tadil edilmesi hususunun Genel Kurulun onayına sunulması,
14. 2020 yılı bağışlarının Genel Kurulun bilgisine sunulması,
15. Sermaye Piyasası Kanunu'nun 19. Maddesinin 5. Fıkrası uyarınca Şirket tarafından 2021 yılında yapılacak bağışların üst sınırının belirlenmesi.

Toplantı Yeri: İş Kuleleri 34330 İş Bankası Oditoryum Binası 4.Levent-İstanbul

Toplantı Tarihi: 26 Mart 2021, Saat 10:00

# Kâr Dağıtım Önerisi

| İŞ FİNANSAL KİRALAMA A.Ş. 2020 Yılı Kâr Payı Dağıtım Tablosu (bin TL) | | | |
|---|---|---|---|
| 1. | **Ödenmiş/Çıkarılmış Sermaye** | | **695.303** |
| 2. | **Genel Kanuni Yedek Akçe (Yasal Kayıtlara Göre)** | | **46.197** |
| **Esas sözleşme uyarınca kâr dağıtımda imtiyaz var ise söz konusu imtiyaza ilişkin bilgi** | | | |
| | | **SPK'ya Göre** | **Yasal Kayıtlara (YK) Göre** |
| 3. | **Dönem Kârı** | 260.760 | 201.154 |
| 4. | **Vergiler (-)** | 63.174 | 46.824 |
| 5. | **Net Dönem Kârı (=)** | 197.586 | 154.330 |
| 6. | **Geçmiş Yıllar Zararları (-)** | 18.264 | - |
| 7. | **Genel Kanuni Yedek Akçe (-)** | 7.717 | 7.717 |
| 8. | **NET DAĞITILABİLİR DÖNEM KÂRI (=)** | 171.605 | 146.613 |
| 9. | **Yıl içinde yapılan bağışlar (+)** | 107 | |
| 10. | **Bağışlar Eklenmiş Net Dağıtılabilir Dönem Kârı** | 171.712 | |
| 11. | Ortaklara Birinci Kâr Payı | - | |
| | -Nakit | - | |
| | -Bedelsiz | - | |
| | - Toplam | - | |
| 12. | İmtiyazlı Pay Sahiplerine Dağıtılan Kâr Payı | - | |
| 13 | Dağıtılan Diğer Kâr Payı<br>-Yönetim Kurulu Üyelerine,<br>-Çalışanlara,<br>-Pay Sahibi Dışındaki Kişilere | - | |
| 14. | İntifa Senedi Sahiplerine Dağıtılan Kâr Payı | - | |
| 15. | Ortaklara İkinci Kâr Payı | - | |
| 16. | Genel Kanuni Yedek Akçe | - | |
| 17. | Statü Yedekleri | - | - |
| 18. | Özel Yedekler | - | - |
| 19. | **OLAĞANÜSTÜ YEDEK** | **171.605** | **146.613** |
| 20. | **Dağıtılması Öngörülen Diğer Kaynaklar** | | |

(*) Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu tarafından, ertelenmiş vergi varlıklarına ilişkin gelir tutarının nakit ya da iç kaynak olarak nitelendirilemeyeceği ve dolayısıyla dönem kârının bahse konu varlıklardan kaynaklanan kısmının kâr dağıtımına ve sermaye artırımına konu edilmemesi gerektiği mütalaa edilmiştir. Bu nedenle, Şirketimizin konsolide net dönem kârı içinde yer alan 15.683 bin TL tutarındaki ertelenmiş vergi geliri, olağanüstü yedek olarak ayrılan 171.605 bin TL içinde yer almaktadır.

**İŞ FİNANSAL KİRALAMA A.Ş. 2020 YILINA AİT KÂR PAYI ORANLARI TABLOSU**

| | GRUBU | TOPLAM DAĞITILAN KÂR PAYI | | TOPLAM DAĞITILAN KÂR PAYI / NET DAĞITILABİLİR DÖNEM KÂRI | 1 TL NOMİNAL DEĞERLİ PAYA İSABET EDEN KÂR PAYI | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | NAKİT (BİN TL) | BEDELSİZ (BİN TL) | ORANI (%) | TUTARI (BİN TL) | ORANI (%) |
| BRÜT | A | - | - | - | - | - |
| | B | - | - | - | - | - |
| | TOPLAM | - | - | - | - | - |

# Mali Tablolara İlişkin Yönetim Kurulu Kararı

İstanbul, 29.01.2021

**İŞ FİNANSAL KİRALAMA A.Ş.**
**YÖNETİM KURULU BAŞKANLIĞI'NA**

Şirketin 01.01.2020 – 31.12.2020 hesap dönemine ait bağımsız denetimden geçmiş konsolide mali tablolarının ve dipnotlarının onaylanması ve kamuya açıklanması hususunu onaylarınıza sunarım.

Saygılarımla,

Mehmet KARAKILIÇ
Genel Müdür

---

Genel Müdürlüğün yukarıdaki önergesinin aynen kabul edilmesine karar verildi.

Karar No: 2819 Karar Tarihi: 29.01.2021

Murat BİLGİÇ
Başkan

O.Tufan KURBANOĞLU
Başkan Yardımcısı

Mehmet KARAKILIÇ
Üye

A. Botan BERKER
Üye

Selim YAZICI
Üye

M. Ertan TANRIYAKUL
Üye

Hasan HEPKAYA
Üye

Necati ÇAĞLAR
Üye

Doruk YURTKURAN
Üye

# Denetim Komitesi Kararı

**İŞ FİNANSAL KİRALAMA A.Ş. DENETİM KOMİTESİ**

**Karar No: 182**

**Karar Tarihi** : 29.01.2021
**Karar No** : 2021.182
**Toplantı Saati** : 11:00
**Gündem Madde** : 2.

**KONU**: 01.01.2020 - 31.12.2020 Dönemi Mali Tabloları Hakkında

Şirketin 01.01.2020 - 31.12.2020 hesap dönemine ait bağımsız denetimden geçmiş konsolide mali tabloları ve dipnotlarının; ilgili mevzuata ve genel kabul görmüş muhasebe ilke ve standartlarına uygun olarak doğru bir şekilde düzenlendiği, ortaklığın sorumlu yöneticilerinin görüşleri de alınmak suretiyle tespit edilmiş olup, söz konusu mali tablo ve dipnotlarının onaylanmak ve kamuya açıklanmak üzere Yönetim Kuruluna sunulması uygun bulunmuştur.

| | | |
|---|---|---|
| M. Ertan TANRIYAKUL | A. Botan BERKER | Selim YAZICI |
| Komite Başkan | Üye | Üye |

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

## 31 ARALIK 2020 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLAR

# İÇİNDEKİLER


| | | SAYFA |
|---|---|---|
| BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU | | 98 |
| KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOSU (BİLANÇO) | | 102 |
| KONSOLİDE NAZIM HESAPLAR | | 104 |
| KONSOLİDE KÂR VEYA ZARAR TABLOSU | | 105 |
| KONSOLİDE KÂR VEYA ZARAR VE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOSU | | 107 |
| KONSOLİDE ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU | | 108 |
| KONSOLİDE NAKİT AKIŞ TABLOSU | | 110 |
| KONSOLİDE KÂR DAĞITIM TABLOSU | | 111 |
| KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA AİT AÇIKLAYICI DİPNOTLAR | | 112-167 |
| NOT 1 | ŞİRKET'İN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU | 112 |
| NOT 2 | FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR | 112 |
| NOT 3 | ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARININ ÖZETİ | 119 |
| NOT 4 | NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ | 127 |
| NOT 5 | GERÇEĞE UYGUN DEĞER FARKI KÂR ZARARA YANSITILAN FİNANSAL VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER | 128 |
| NOT 6 | TÜREV FİNANSAL VARLIKLAR VE YÜKÜMLÜLÜKLER | 128 |
| NOT 7 | GERÇEĞE UYGUN DEĞER FARKI DİĞER KAPSAMLI GELİRE YANSITILAN FİNANSAL VARLIKLAR | 129 |
| NOT 8 | FAKTORİNG ALACAKLARI | 129 |
| NOT 9 | KİRALAMA İŞLEMLERİ | 132 |
| NOT 10 | İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI | 139 |
| NOT 11 | MADDİ DURAN VARLIKLAR | 145 |
| NOT 12 | MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR | 146 |
| NOT 13 | ERTELENMİŞ VERGİ VARLIKLARI VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ | 147 |
| NOT 14 | SATIŞ AMAÇLI ELDE TUTULAN VE DURDURULAN FAALİYETLERE İLİŞKİN VARLIKLAR | 148 |
| NOT 15 | DİĞER AKTİFLER | 148 |
| NOT 16 | ALINAN KREDİLER | 149 |
| NOT 17 | DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER | 150 |
| NOT 18 | KİRALAMA İŞLEMLERİNDEN BORÇLAR | 151 |
| NOT 19 | İHRAÇ EDİLEN MENKUL KIYMETLER | 151 |
| NOT 20 | KARŞILIKLAR | 152 |
| NOT 21 | CARİ DÖNEM VERGİ VARLIĞI VE BORCU | 154 |
| NOT 22 | KONTROL GÜCÜ OLMAYAN PAYLAR | 154 |
| NOT 23 | ÖDENMİŞ SERMAYE VE SERMAYE YEDEKLERİ | 155 |
| NOT 24 | KÂR YEDEKLERİ | 156 |
| NOT 25 | GEÇMİŞ YILLAR KÂR VEYA ZARARI | 156 |
| NOT 26 | KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER | 157 |
| NOT 27 | BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA | 159 |
| NOT 28 | RAPORLAMA DÖNEMİNDEN SONRAKİ OLAYLAR | 161 |
| NOT 29 | ESAS FAALİYET GELİRLERİ | 161 |
| NOT 30 | ESAS FAALİYET GİDERLERİ | 162 |
| NOT 31 | DİĞER FAALİYET GELİRLERİ | 162 |
| NOT 32 | FİNANSMAN GİDERLERİ | 163 |
| NOT 33 | KARŞILIKLAR | 163 |
| NOT 34 | DİĞER FAALİYET GİDERLERİ | 163 |
| NOT 35 | VERGİLER | 164 |
| NOT 36 | HİSSE BAŞINA KAZANÇ | 166 |
| NOT 37 | FİNANSAL TABLOLARI ÖNEMLİ ÖLÇÜDE ETKİLEYEN YA DA FİNANSAL TABLOLARIN AÇIK, YORUMLANABİLİR VE ANLAŞILABİLİR OLMASI AÇISINDAN GEREKLİ OLAN DİĞER HUSUSLAR | 166 |
| NOT 38 | FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER | 167 |

# BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

**Güney Bağımsız Denetim ve SMMM A.Ş.**
Maslak Mah. Eski Büyükdere Cad.
Orjin Maslak İş Merkezi No: 27 K: 2-3-4
34485 Sarıyer/İstanbul - TÜRKİYE

Tel: +90 212 315 3000
Fax: +90 212 230 8291
ey.com
Ticaret Sicil No: 479920
Mersis No: 0-4350-3032-6000017

## İş Finansal Kiralama Anonim Şirketi Genel Kurulu'na

## Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimi

### Görüş

İş Finansal Kiralama Anonim Şirketi ile bağlı ortaklığının (Hep birlikte "Grup" olarak anılacaktır) 31 Aralık 2020 tarihli konsolide finansal durum tablosu ile aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait; konsolide kâr veya zarar tablosu, konsolide kâr veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu, konsolide özkaynak değişim tablosu ve konsolide nakit akış tablosu ile önemli muhasebe politikalarının özeti de dâhil olmak üzere finansal tablo dipnotlarından oluşan konsolide finansal tablolarını denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre ilişikteki konsolide finansal tablolar, Grup'un 31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla konsolide finansal durumunu ve aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait konsolide finansal performansını ve konsolide nakit akışlarını, 24 Aralık 2013 tarih ve 28861 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerince Uygulanacak Tekdüzen Hesap Planı ve İzahnamesi Hakkında Tebliğ ile Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerinin Muhasebe Uygulamaları ile Finansal Tabloları Hakkında Yönetmelik, tebliğ ve genelgeleri ile Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu ("BDDK") tarafından yapılan açıklamaları ve bunlar ile düzenlenmeyen konularda Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TFRS") hükümlerini içeren; "BDDK Muhasebe ve Finansal Raporlama Mevzuatı'na uygun olarak tüm önemli yönleriyle gerçeğe uygun bir biçimde sunmaktadır.

### Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına ("BDS") uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun *Bağımsız Denetçinin Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları* bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan *Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar* ("Etik Kurallar") ile konsolide finansal tabloların bağımsız denetimiyle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Grup'tan bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

### Kilit Denetim Konuları

Kilit denetim konuları, mesleki muhakememize göre cari döneme ait konsolide finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konulardır. Kilit denetim konuları, bir bütün olarak konsolide finansal tabloların bağımsız denetimi çerçevesinde ve konsolide finansal tablolara ilişkin görüşümüzün oluşturulmasında ele alınmış olup, bu konular hakkında ayrı bir görüş bildirmemekteyiz.

| Kilit Denetim Konusu | Kilit denetim konusunun denetimde nasıl ele alındığı |
|---|---|
| ***TFRS 9 "Finansal Araçlar" Standardının muhasebeleştirilmesi ve finansal varlıklara ilişkin değer düşüklüğünün finansal tablolarda yer alması ve ilgili önemli açıklamalar*** | |
| Dipnot 3, 8 ve 9'da dipnot açıklandığı üzere Grup, finansal varlıklar için beklenen kredi zararlarını TFRS 9 "Finansal Araçlar Standardı" uyarınca muhasebeleştirmektedir. Tarafımızca finansal varlıklara ilişkin değer düşüş karşılığının kilit denetim konusu olarak değerlendirilme sebepleri:<br>- TFRS 9 beklenen kredi zararları hesaplamasına tabi olan bilanço içi ve bilanço dışı finansal varlıkların finansal tablolar açısından önemli bakiye oluşturması.<br>- TFRS 9 uygulamalarının karmaşık ve kapsamlı olması<br>- Beklenen kredi zararlarının hesaplanması için yönetim tarafından oluşturulan politikaların mevzuat ve diğer uygulamalara gerekliliklerine uygunluğuna ilişkin riskler taşıması<br>- Beklenen kredi zararlarında kullanılan tahmin ve varsayımların yeni, önemli ve karmaşık olması<br>- TFRS 9'un getirdiği kapsamlı ve karmaşık açıklama gerekliliklerinden oluşmaktadır. | - Uygulanan muhasebe politikalarının TFRS 9'a, Grup'un geçmiş performansına, yerel ve global uygulamalara uygunluğunun değerlendirilmesi<br>- Yönetim tarafından belirlenen anahtar muhakemeler ve tahminler ile beklenen zarar hesaplamasında kullanılan yöntemler, muhakemeler ve veri kaynaklarının makul olup olmadığının ve uygunluğunun, COVID-19 etkilerine karşı alınan aksiyonlar dahil standart gereklilikleri, sektör ve global uygulamalar gözetilerek değerlendirilmesi<br>- Beklenen kredi zararlarının hesaplanması sürecinde belirlenen kredi riskindeki önemli artış, temerrüt tanımı, yeniden yapılandırma tanımı, temerrüt olasılığı, temerrüt halinde kayıp, temerrüt tutarı ve makro-ekonomik değişkenler ile ilgili temel ve önemli tahminlerin ve varsayımların finansal risk yönetimi uzmanları tarafından Grup'un geçmiş performansına, mevzuata ve gelecek ile ilgili tahmin yapılan diğer süreçlerine uygunluğunun değerlendirilmesi<br>- COVID-19 salgınının, kredi aşamalandırmasında ve beklenen kredi zarar karşılığı hesaplamalarında kullanılan makroekonomik değişkenler üzerindeki etkisinin, ileriye yönelik önemli tahmin ve varsayımlar ile beraber değerlendirilmesi<br>- Beklenen kredi zararlarının hesaplanması sürecinde kullanılan bilgi setlerinin doğruluğu ve tamlığının değerlendirilmesi<br>- Beklenen kredi zararları hesaplamasının matematiksel doğrulamasının örneklem yoluyla detaylı test edilmesi<br>- Model süreci sonrasında yapılan veya yapılması gereken güncellenmelerin gerekliliğinin ve doğruluğunun değerlendirilmesi |

### Yönetimin ve Üst Yönetimden Sorumlu Olanların Konsolide Finansal Tablolara İlişkin Sorumlulukları

Grup yönetimi; konsolide finansal tabloların BDDK Muhasebe ve Finansal Raporlama Mevzuatı'na uygun olarak hazırlanmasından, gerçeğe uygun bir biçimde sunumundan ve hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içermeyecek şekilde hazırlanması için gerekli gördüğü iç kontrolden sorumludur.

Konsolide finansal tabloları hazırlarken yönetim; Grup'un sürekliliğini devam ettirme kabiliyetinin değerlendirilmesinden, gerektiğinde süreklilikle ilgili hususları açıklamaktan ve Grubu tasfiye etme ya da ticari faaliyeti sona erdirme niyeti ya da mecburiyeti bulunmadığı sürece işletmenin sürekliliği esasını kullanmaktan sorumludur.

Üst yönetimden sorumlu olanlar, Grup'un finansal raporlama sürecinin gözetiminden sorumludur.

# BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

### Bağımsız Denetçinin Konsolide Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları

Bir bağımsız denetimde, biz bağımsız denetçilerin sorumlulukları şunlardır:

Amacımız, bir bütün olarak konsolide finansal tabloların hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içerip içermediğine ilişkin makul güvence elde etmek ve görüşümüzü içeren bir bağımsız denetçi raporu düzenlemektir. BDS'lere uygun olarak yürütülen bir bağımsız denetim sonucunda verilen makul güvence; yüksek bir güvence seviyesidir ancak, var olan önemli bir yanlışlığın her zaman tespit edileceğini garanti etmez. Yanlışlıklar hata veya hile kaynaklı olabilir. Yanlışlıkların, tek başına veya toplu olarak, finansal tablo kullanıcılarının bu konsolide tablolara istinaden alacakları ekonomik kararları etkilemesi makul ölçüde bekleniyorsa bu yanlışlıklar önemli olarak kabul edilir.

BDS'lere uygun olarak yürütülen bağımsız denetimin gereği olarak, bağımsız denetim boyunca mesleki muhakememizi kullanmakta ve mesleki şüpheciliğimizi sürdürmekteyiz. Tarafımızca ayrıca:

- Konsolide finansal tablolardaki hata veya hile kaynaklı "önemli yanlışlık" riskleri belirlenmekte ve değerlendirilmekte; bu risklere karşılık veren denetim prosedürleri tasarlanmakta ve uygulanmakta ve görüşümüze dayanak teşkil edecek yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. (Hile; muvazaa, sahtekârlık, kasıtlı ihmal, gerçeğe aykırı beyan veya iç kontrol ihlali fiillerini içerebildiğinden, hile kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riski, hata kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riskinden yüksektir.)
- Grup'un iç kontrolünün etkinliğine ilişkin bir görüş bildirmek amacıyla değil ama duruma uygun denetim prosedürlerini tasarlamak amacıyla denetimle ilgili iç kontrol değerlendirilmektedir.
- Yönetim tarafından kullanılan muhasebe politikalarının uygunluğu ile yapılan muhasebe tahminlerinin ve ilgili açıklamaların makul olup olmadığı değerlendirilmektedir.
- Elde edilen denetim kanıtlarına dayanarak, Grup'un sürekliliğini devam ettirme kabiliyetine ilişkin ciddi şüphe oluşturabilecek olay veya şartlarla ilgili önemli bir belirsizliğin mevcut olup olmadığı hakkında ve yönetimin işletmenin sürekliliği esasını kullanmasının uygunluğu hakkında sonuca varılmaktadır. Önemli bir belirsizliğin mevcut olduğu sonucuna varmamız hâlinde, raporumuzda, konsolide finansal tablolardaki ilgili açıklamalara dikkat çekmemiz ya da bu açıklamaların yetersiz olması durumunda olumlu görüş dışında bir görüş vermemiz gerekmektedir. Vardığımız sonuçlar, bağımsız denetçi raporu tarihine kadar elde edilen denetim kanıtlarına dayanmaktadır. Bununla birlikte, gelecekteki olay veya şartlar Grup'un sürekliliğini sona erdirebilir.
- Konsolide finansal tabloların, açıklamalar dâhil olmak üzere, genel sunumu, yapısı ve içeriği ile bu tabloların, temelini oluşturan işlem ve olayları gerçeğe uygun sunumu sağlayacak şekilde yansıtıp yansıtmadığı değerlendirilmektedir.
- Konsolide finansal tablolar hakkında görüş vermek amacıyla, Grup içerisindeki işletmelere veya faaliyet bölümlerine ilişkin finansal bilgiler hakkında yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. Grup denetiminin yönlendirilmesinden, gözetiminden ve yürütülmesinden sorumluyuz. Verdiğimiz denetim görüşünden de tek başımıza sorumluyuz.

Diğer hususların yanı sıra, denetim sırasında tespit ettiğimiz önemli iç kontrol eksiklikleri dâhil olmak üzere, bağımsız denetimin planlanan kapsamı ve zamanlaması ile önemli denetim bulgularını üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmekteyiz.

Bağımsızlığa ilişkin etik hükümlere uygunluk sağladığımızı üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmiş bulunmaktayız. Ayrıca bağımsızlık üzerinde etkisi olduğu düşünülebilecek tüm ilişkiler ve diğer hususlar ile varsa, ilgili önlemleri üst yönetimden sorumlu olanlara iletmiş bulunmaktayız.

Üst yönetimden sorumlu olanlara bildirilen konular arasından, cari döneme ait konsolide finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konuları yani kilit denetim konularını belirlemekteyiz. Mevzuatın konunun kamuya açıklanmasına izin vermediği durumlarda veya konuyu kamuya açıklamanın doğuracağı olumsuz sonuçların, kamuya açıklamanın doğuracağı kamu yararını aşacağının makul şekilde beklendiği oldukça istisnai durumlarda, ilgili hususun bağımsız denetçi raporumuzda bildirilmemesine karar verebiliriz.

### Mevzuattan Kaynaklanan Diğer Yükümlülükler

1) 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 398'inci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca düzenlenen Riskin Erken Saptanması Sistemi ve Komitesi Hakkında Denetçi Raporu 29 Ocak 2021 tarihinde Şirket'in Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.
2) TTK'nın 402'nci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca Grup'un 1 Ocak - 31 Aralık 2020 hesap döneminde defter tutma düzeninin, finansal tabloların, kanun ile Şirket esas sözleşmesinin finansal raporlamaya ilişkin hükümlerine uygun olmadığına dair önemli bir hususa rastlanmamıştır.
3) TTK'nın 402'nci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca Yönetim Kurulu tarafımıza denetim kapsamında istenen açıklamaları yapmış ve talep edilen belgeleri vermiştir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Yaşar Bivas'dır.

Güney Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik Anonim Şirketi
A member firm of Ernst & Young Global Limited

Yaşar Bivas, SMMM
Sorumlu Denetçi

29 Ocak 2021
İstanbul, Türkiye

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

## 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOSU (BİLANÇO)

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

| | VARLIKLAR | | Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem 31 Aralık 2020 | | | Bağımsız Denetimden Geçmiş Önceki Dönem 31 Aralık 2019 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Dipnot | TP | YP | TOPLAM | TP | YP | TOPLAM |
| I. | NAKİT, NAKİT BENZERLERİ ve MERKEZ BANKASI | 4 | 17.169 | 365.156 | 382.325 | 2.078 | 419.650 | 421.728 |
| II | GERÇEĞE UYGUN DEĞER FARKI KÂR/ ZARARA YANSITILAN FİNANSAL VARLIKLAR (Net) | 5 | 3.186 | - | 3.186 | 951 | - | 951 |
| III. | TÜREV FİNANSAL VARLIKLAR | 6 | - | 6.098 | 6.098 | - | 1.388 | 1.388 |
| IV. | GERÇEĞE UYGUN DEĞER FARKI DİĞER KAPSAMLI GELİRE YANSITILAN FİNANSAL VARLIKLAR (Net) | 7 | 319.297 | - | 319.297 | 86.279 | - | 86.279 |
| V. | İTFA EDİLMİŞ MALİYETİ İLE ÖLÇÜLEN FİNANSAL VARLIKLAR (Net) | | 5.783.681 | 5.788.145 | 11.571.826 | 3.966.344 | 4.319.071 | 8.285.415 |
| 5.1 | Faktoring Alacakları | 8 | 3.258.710 | 1.158.430 | 4.417.140 | 2.545.266 | 614.482 | 3.159.748 |
| 5.1.1 | İskontolu Faktoring Alacakları (Net) | | 1.126.688 | 415.468 | 1.542.156 | 623.702 | 141.297 | 764.999 |
| 5.1.2 | Diğer Faktoring Alacakları | | 2.132.022 | 742.962 | 2.874.984 | 1.921.564 | 473.185 | 2.394.749 |
| 5.2 | Finansman Kredileri | | - | - | - | - | - | - |
| 5.2.1 | Tüketici Kredileri | | - | - | - | - | - | - |
| 5.2.2 | Kredi Kartları | | - | - | - | - | - | - |
| 5.2.3 | Taksitli Ticari Krediler | | - | - | - | - | - | - |
| 5.3 | Kiralama İşlemleri (Net) | 9 | 2.383.394 | 4.778.593 | 7.161.987 | 1.253.324 | 3.754.306 | 5.007.630 |
| 5.3.1 | Finansal Kiralama Alacakları | | 2.995.236 | 5.272.830 | 8.268.066 | 1.540.524 | 4.189.793 | 5.730.317 |
| 5.3.2 | Faaliyet Kiralaması Alacakları | | - | - | - | - | - | - |
| 5.3.3 | Kazanılmamış Gelirler (-) | | (611.842) | (494.237) | (1.106.079) | (287.200) | (435.487) | (722.687) |
| 5.4 | İtfa Edilmiş Maliyeti İle Ölçülen Diğer Finansal Varlıklar | | - | - | - | - | - | - |
| 5.5 | Takipteki Alacaklar | 8,9 | 541.249 | 9.488 | 550.737 | 563.946 | 15.894 | 579.840 |
| 5.6 | Beklenen Zarar Karşılıkları / Özel Karşılıklar (-) | | (399.672) | (158.366) | (558.038) | (396.192) | (65.611) | (461.803) |
| VI. | ORTAKLIK YATIRIMLARI | | - | - | - | - | - | - |
| 6.1 | İştirakler (Net) | | - | - | - | - | - | - |
| 6.2 | Bağlı Ortaklıklar (Net) | | - | - | - | - | - | - |
| 6.3 | Birlikte Kontrol Edilen Ortaklıklar (İş Ortaklıkları) (Net) | | - | - | - | - | - | - |
| VII. | MADDİ DURAN VARLIKLAR (Net) | 11 | 18.126 | - | 18.126 | 12.417 | - | 12.417 |
| VIII. | MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR (Net) | 12 | 4.718 | - | 4.718 | 3.965 | - | 3.965 |
| IX. | YATIRIM AMAÇLI GAYRİMENKULLER (Net) | | - | - | - | - | - | - |
| X. | CARİ DÖNEM VERGİ VARLIĞI | 21 | 3.601 | - | 3.601 | 18.019 | - | 18.019 |
| XI. | ERTELENMİŞ VERGİ VARLIĞI | 13 | 48.677 | - | 48.677 | 33.071 | - | 33.071 |
| XII. | DİĞER AKTİFLER | 15 | 169.454 | 231.246 | 400.700 | 70.510 | 152.567 | 223.077 |
| | ARA TOPLAM | | 6.367.909 | 6.390.645 | 12.758.554 | 4.193.634 | 4.892.676 | 9.086.310 |
| XIII. | SATIŞ AMAÇLI ELDE TUTULAN VE DURDURULAN FAALİYETLERE İLİŞKİN VARLIKLAR (Net) | 14 | 2.058 | - | 2.058 | 1.989 | - | 1.989 |
| XI | Satış Amaçlı | | 2.058 | - | 2.058 | 1.989 | - | 1.989 |
| XII | Durdurulan Faaliyetlere İlişkin | | - | - | | - | - | |
| | VARLIK TOPLAMI | | 6.369.967 | 6.390.645 | 12.760.612 | 4.195.623 | 4.892.676 | 9.088.299 |

İlişikteki açıklama ve dipnotlar bu konsolide finansal tabloların tamamlayıcı bir parçasıdır.

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

## 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL DURUM TABLOSU (BİLANÇO)

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

| | YÜKÜMLÜLÜKLER | | Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem 31 Aralık 2020 | | | Bağımsız Denetimden Geçmiş Önceki Dönem 31 Aralık 2019 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Dipnot | TP | YP | TOPLAM | TP | YP | TOPLAM |
| I. | ALINAN KREDİLER | 16 | 3.616.879 | 5.790.629 | 9.407.508 | 3.217.423 | 3.953.221 | 7.170.644 |
| II. | FAKTORİNG BORÇLARI | | - | - | - | - | - | - |
| III. | KİRALAMA İŞLEMLERİNDEN BORÇLAR | 18 | 3.519 | 115 | 3.634 | 383 | 457 | 840 |
| IV. | İHRAÇ EDİLEN MENKUL KIYMETLER (Net) | 19 | 1.146.096 | - | 1.146.096 | 369.966 | - | 369.966 |
| V. | GERÇEĞE UYGUN DEĞER FARKI KÂR ZARARA YANSITILAN FİNANSAL YÜKÜMLÜLÜKLER | | - | - | - | - | - | - |
| VI. | TÜREV FİNANSAL YÜKÜMLÜLÜKLER | 6 | - | 5.915 | 5.915 | - | 10.723 | 10.723 |
| VII. | KARŞILIKLAR | 20 | 17.147 | 6.412 | 23.559 | 13.844 | 4.704 | 18.548 |
| 7.1 | Yeniden Yapılanma Karşılığı | | - | - | - | - | - | - |
| 7.2 | Çalışan Hakları Yükümlülüğü Karşılığı | | 14.217 | - | 14.217 | 11.434 | - | 11.434 |
| 7.3 | Genel Karşılıklar | | - | - | - | - | - | - |
| 7.4 | Diğer Karşılıklar | | 2.930 | 6.412 | 9.342 | 2.410 | 4.704 | 7.114 |
| VIII. | CARİ VERGİ BORCU | 21 | 18.660 | - | 18.660 | 20.637 | - | 20.637 |
| IX. | ERTELENMİŞ VERGİ BORCU | | - | - | - | - | - | - |
| X. | SERMAYE BENZERİ BORÇLANMA ARAÇLARI | | - | - | - | - | - | - |
| XI. | DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER | 17 | 104.419 | 333.123 | 437.542 | 97.570 | 125.438 | 223.008 |
| | ARA TOPLAM | | 4.906.720 | 6.136.194 | 11.042.914 | 3.719.823 | 4.094.543 | 7.814.366 |
| XII. | SATIŞ AMAÇLI ELDE TUTULAN VE DURDURULAN FAALİYETLERE İLİŞKİN DURAN VARLIK BORÇLARI (Net) | | - | - | - | - | - | - |
| 12.1 | Satış Amaçlı | | - | - | - | - | - | - |
| 12.2 | Durdurulan Faaliyetlere İlişkin | | - | - | - | - | - | - |
| XIII. | ÖZKAYNAKLAR | | 1.717.698 | - | 1.717.698 | 1.273.933 | - | 1.273.933 |
| 13.1 | Ödenmiş Sermaye | 23 | 695.303 | - | 695.303 | 695.303 | - | 695.303 |
| 13.2 | Sermaye Yedekleri | 23 | 1.938 | - | 1.938 | 1.938 | - | 1.938 |
| 13.2.1 | Hisse Senedi İhraç Primleri | | - | - | - | - | - | - |
| 13.2.2 | Hisse Senedi İptal Kârları | | - | - | - | - | - | - |
| 13.2.3 | Diğer Sermaye Yedekleri | | 1.938 | - | 1.938 | 1.938 | - | 1.938 |
| 13.3 | Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler veya Giderler | 23 | (263) | - | (263) | (588) | - | (588) |
| 13.4 | Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler veya Giderler | 23 | 263.459 | - | 263.459 | 55.960 | - | 55.960 |
| 13.5 | Kâr Yedekleri | 24 | 474.100 | - | 474.100 | 396.081 | - | 396.081 |
| 13.5.1 | Yasal Yedekler | | 56.130 | - | 56.130 | 51.004 | - | 51.004 |
| 13.5.2 | Statü Yedekleri | | - | - | - | - | - | - |
| 13.5.3 | Olağanüstü Yedekler | | 417.970 | - | 417.970 | 345.077 | - | 345.077 |
| 13.5.4 | Diğer Kâr Yedekleri | | - | - | - | - | - | - |
| 13.6 | Kâr veya Zarar | | 179.322 | - | 179.322 | 59.755 | - | 59.755 |
| 13.6.1 | Geçmiş Yıllar Kâr veya Zararı | 25 | (18.264) | - | (18.264) | (24.537) | - | (24.537) |
| 13.6.2 | Dönem Net Kâr veya Zararı | | 197.586 | - | 197.586 | 84.292 | - | 84.292 |
| | Azınlık Payları | 22 | 103.839 | - | 103.839 | 65.484 | - | 65.484 |
| | YÜKÜMLÜLÜK TOPLAMI | | 6.624.418 | 6.136.194 | 12.760.612 | 4.993.756 | 4.094.543 | 9.088.299 |

İlişikteki açıklama ve dipnotlar bu konsolide finansal tabloların tamamlayıcı bir parçasıdır.

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

## 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE NAZIM HESAPLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

| | NAZIM HESAP KALEMLERİ | | Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem 31 Aralık 2020 | | | Bağımsız Denetimden Geçmiş Önceki Dönem 31 Aralık 2019 | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Dipnot | TP | YP | TOPLAM | TP | YP | TOPLAM |
| I. | RİSKİ ÜSTLENİLEN FAKTORİNG İŞLEMLERİ | | 61.791 | 410.811 | 472.602 | 58.645 | 253.234 | 311.879 |
| II. | RİSKİ ÜSTLENİLMEYEN FAKTORİNG İŞLEMLERİ | | 225.283 | 119.935 | 345.218 | 126.107 | 80.548 | 206.655 |
| III. | ALINAN TEMİNATLAR | 38 | 46.662.956 | 73.920.723 | 120.583.679 | 37.002.683 | 56.303.541 | 93.306.224 |
| IV. | VERİLEN TEMİNATLAR | 26 | 945.079 | 31.821 | 976.900 | 109.903 | 39.345 | 149.248 |
| V. | TAAHHÜTLER | | 297.757 | 824.940 | 1.122.697 | 111.157 | 372.388 | 483.545 |
| 5.1 | Cayılamaz Taahhütler | | - | 220.765 | 220.765 | - | 53.434 | 53.434 |
| 5.2 | Cayılabilir Taahhütler | | 297.757 | 604.175 | 901.932 | 111.157 | 318.954 | 430.111 |
| 5.2.1 | Kiralama Taahhütleri | | 297.757 | 604.175 | 901.932 | 111.157 | 318.954 | 430.111 |
| 5.2.1.1 | Finansal Kiralama Taahhütleri | | 297.757 | 604.175 | 901.932 | 111.157 | 318.954 | 430.111 |
| 5.2.1.2 | Faaliyet Kiralama Taahhütleri | | - | - | - | - | - | - |
| 5.2.2 | Diğer Cayılabilir Taahhütler | | - | - | - | - | - | - |
| VI. | TÜREV FİNANSAL ARAÇLAR | 26 | 182.765 | 184.312 | 367.077 | 797.431 | 886.085 | 1.683.516 |
| 6.1 | Riskten Korunma Amaçlı Türev Finansal Araçlar | | - | - | - | - | - | - |
| 6.1.1 | Gerçeğe Uygun Değer Riskinden Korunma Amaçlı İşlemler | | - | - | - | - | - | - |
| 6.1.2 | Nakit Akış Riskinden Korunma Amaçlı İşlemler | | - | - | - | - | - | - |
| 6.1.3 | Yurtdışındaki Net Yatırım Riskinden Korunma Amaçlı İşlemler | | - | - | - | - | - | - |
| 6.2 | Alım Satım Amaçlı İşlemler | | 182.765 | 184.312 | 367.077 | 797.431 | 886.085 | 1.683.516 |
| 6.2.1 | Vadeli Alım-Satım İşlemleri | | - | - | - | - | - | - |
| 6.2.2 | Swap Alım Satım İşlemleri | | 182.765 | 184.312 | 367.077 | 797.431 | 886.085 | 1.683.516 |
| 6.2.3 | Alım Satım Opsiyon İşlemleri | | - | - | - | - | - | - |
| 6.2.4 | Futures Alım Satım İşlemleri | | - | - | - | - | - | - |
| 6.2.5 | Diğer | | - | - | - | - | - | - |
| VII. | EMANET KIYMETLER | | 781.364 | 137.396 | 918.760 | 444.387 | 112.766 | 557.153 |
| | NAZIM HESAPLAR TOPLAMI | | 49.156.995 | 75.629.938 | 124.786.933 | 38.650.313 | 58.047.907 | 96.698.220 |

İlişikteki açıklama ve dipnotlar bu konsolide finansal tabloların tamamlayıcı bir parçasıdır.

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

## 31 ARALIK 2020 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE KAR VEYA ZARAR TABLOSU

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

| | GELİR VE GİDER KALEMLERİ | Dipnot | Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem 01.01-31.12.2020 | Bağımsız Denetimden Geçmiş Önceki Dönem 01.01-31.12.2019 |
|---|---|---|---|---|
| I. | ESAS FAALİYET GELİRLERİ | 29 | 884.338 | 958.285 |
| | FAKTORİNG GELİRLERİ | | 348.306 | 477.229 |
| 1.1 | Faktoring Alacaklarından Alınan Faizler | | 337.177 | 462.780 |
| 1.1.1 | İskontolu | | 106.553 | 73.557 |
| 1.1.2 | Diğer | | 230.624 | 389.223 |
| 1.2 | Faktoring Alacaklarından Alınan Ücret ve Komisyonlar | | 11.129 | 14.449 |
| 1.2.1 | İskontolu | | 4.801 | 2.572 |
| 1.2.2 | Diğer | | 6.328 | 11.877 |
| | FİNANSMAN KREDİLERİNDEN GELİRLER | | - | - |
| 1.3 | Finansman Kredilerinden Alınan Faizler | | - | - |
| 1.4 | Finansman Kredilerinden Alınan Ücret ve Komisyonlar | | - | - |
| | KİRALAMA GELİRLERİ | | 536.032 | 481.056 |
| 1.5 | Finansal Kiralama Gelirleri | | 535.043 | 480.187 |
| 1.6 | Faaliyet Kiralaması Gelirleri | | 989 | 869 |
| 1.7 | Kiralama İşlemlerinden Alınan Ücret ve Komisyonlar | | - | - |
| II. | FİNANSMAN GİDERLERİ(-) | 32 | (505.291) | (799.155) |
| 2.1 | Kullanılan Kredilere Verilen Faizler | | (411.117) | (467.275) |
| 2.2 | Faktoring İşlemlerinden Borçlara Verilen Faizler | | - | - |
| 2.3 | Kiralama İşlemlerine İlişkin Faiz Giderleri | | (523) | (327) |
| 2.4 | İhraç Edilen Menkul Kıymetlere Verilen Faizler | | (76.416) | (295.902) |
| 2.5 | Diğer Faiz Giderleri | | - | - |
| 2.6 | Verilen Ücret ve Komisyonlar | | (17.235) | (35.651) |
| III. | BRÜT K/Z (I+II) | | 379.047 | 159.130 |
| IV. | ESAS FAALİYET GİDERLERİ (-) | 30 | (90.297) | (80.161) |
| 4.1 | Personel Giderleri | | (58.738) | (51.783) |
| 4.2 | Kıdem Tazminatı Karşılığı Gideri | | (2.180) | (1.273) |
| 4.3 | Araştırma Geliştirme Giderleri | | - | - |
| 4.4 | Genel İşletme Giderleri | | (29.328) | (27.105) |
| 4.5 | Diğer | | (51) | - |
| V. | BRÜT FAALİYET K/Z (III+IV) | | 288.750 | 78.969 |
| VI. | DİĞER FAALİYET GELİRLERİ | 31 | 259.167 | 557.714 |
| 6.1 | Bankalardan Alınan Faizler | | 1.565 | 8.169 |
| 6.2 | Menkul Değerlerden Alınan Faizler | | - | - |
| 6.3 | Temettü Gelirleri | | 6.812 | 4.380 |
| 6.4 | Sermaye Piyasası İşlemleri Kârı | | 131 | 213 |
| 6.5 | Türev Finansal İşlemler Kârı | | 46.453 | 291.492 |
| 6.6 | Kambiyo İşlemleri Kârı | | 116.418 | 175.055 |
| 6.7 | Diğer | | 87.788 | 78.405 |
| VII. | KARŞILIK GİDERLERİ (-) | 33 | (196.876) | (312.295) |
| 7.1 | Özel Karşılıklar | | | - |
| 7.2 | Beklenen Zarar Karşılıkları | | (196.876) | (312.295) |
| 7.3 | Genel Karşılıklar | | - | - |
| 7.4 | Diğer | | - | - |
| VIII. | DİĞER FAALİYET GİDERLERİ (-) | 34 | (78.245) | (215.844) |
| 8.1 | Menkul Değerler Değer Düşüş Gideri | | - | - |
| 8.2 | Duran Varlıklar Değer Düşüş Giderleri | | - | - |
| 8.3 | Sermaye Piyasası İşlemleri Zararı | | - | - |

İlişikteki açıklama ve dipnotlar bu konsolide finansal tabloların tamamlayıcı bir parçasıdır.

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

## 31 ARALIK 2020 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE KAR VEYA ZARAR TABLOSU

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

| | GELİR VE GİDER KALEMLERİ | Dipnot | Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem 01.01-31.12.2020 | Bağımsız Denetimden Geçmiş Önceki Dönem 01.01-31.12.2019 |
|---|---|---|---|---|
| 8.4 | Türev Finansal İşlemlerden Zarar | | (61.674) | (197.634) |
| 8.5 | Kambiyo İşlemleri Zararı | | (7.881) | - |
| 8.6 | Diğer | | (8.690) | (18.210) |
| IX. | NET FAALİYET K/Z (V+...+VIII) | | 272.796 | 108.544 |
| X. | BİRLEŞME İŞLEMİ SONRASINDA GELİR OLARAK KAYDEDİLEN FAZLALIK TUTARI | | - | - |
| XI. | ÖZKAYNAK YÖNTEMİ UYGULANAN ORTAKLIKLARDAN KÂR/ZARAR | | - | - |
| XII. | NET PARASAL POZİSYON KÂRI/ZARARI | | - | - |
| XIII. | SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ ÖNCESİ K/Z (IX+X+XI+XII) | | 272.796 | 108.544 |
| XIV. | SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ KARŞILIĞI (±) | 35 | (63.175) | (29.334) |
| 14.1 | Cari Vergi Karşılığı | | (78.858) | (34.738) |
| 14.2 | Ertelenmiş Vergi Gider Etkisi (+) | | - | (1.625) |
| 14.3 | Ertelenmiş Vergi Gelir Etkisi (-) | | 15.683 | 7.029 |
| XV. | SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER DÖNEM NET K/Z (XIII±XIV) | | 209.621 | 79.210 |
| XVI. | DURDURULAN FAALİYETLERDEN GELİRLER | | - | - |
| 16.1 | Satış Amaçlı Elde Tutulan Duran Varlık Gelirleri | | - | - |
| 16.2 | İştirak, Bağlı Ortaklık ve Birlikte Kontrol Edilen Ortaklıklar (İş Ort.) Satış Kârları | | - | - |
| 16.3 | Diğer Durdurulan Faaliyet Gelirleri | | - | - |
| XVII. | DURDURULAN FAALİYETLERDEN GİDERLER (-) | | - | - |
| 17.1 | Satış Amaçlı Elde Tutulan Duran Varlık Giderleri | | - | - |
| 17.2 | İştirak, Bağlı Ortaklık ve Birlikte Kontrol Edilen Ortaklıklar (İş Ort.) Satış Zararları | | - | - |
| 17.3 | Diğer Durdurulan Faaliyet Giderleri | | - | - |
| XVIII. | DURDURULAN FAALİYETLER VERGİ ÖNCESİ K/Z (XVI-XVII) | | - | - |
| XIX. | DURDURULAN FAALİYETLER VERGİ KARŞILIĞI (±) | | - | - |
| 19.1 | Cari Vergi Karşılığı | | - | - |
| 19.2 | Ertelenmiş Vergi Gider Etkisi (+) | | - | - |
| 19.3 | Ertelenmiş Vergi Gelir Etkisi (-) | | - | - |
| XX. | DURDURULAN FAALİYETLER DÖNEM NET K/Z (XVIII±XIX) | | - | - |
| | ANA ORTAKLIK DIŞI KÂR / ZARAR | 22 | 12.035 | (5.082) |
| XXI. | NET DÖNEM KÂRI/ZARARI (XV+XX) | | 197.586 | 84.292 |
| | HİSSE BAŞINA KAZANÇ(**) | 36 | 0,28 | 0,12 |
| | Sürdürülen Faaliyetlerden Hisse Başına Kazanç | | 0,28 | 0,12 |
| | Durdurulan Faaliyetlerden Hisse Başına Kazanç | | - | - |
| | SEYRELTİLMİŞ HİSSE BAŞINA KAZANÇ | 36 | 0,28 | 0,12 |
| | Sürdürülen Faaliyetlerden Hisse Başına Kazanç | | 0,28 | 0,12 |
| | Durdurulan Faaliyetlerden Hisse Başına Kazanç | | | - |

İlişikteki açıklama ve dipnotlar bu konsolide finansal tabloların tamamlayıcı bir parçasıdır.

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

## 31 ARALIK 2020 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE KAR VEYA ZARAR VE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOSU

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

| | KÂR VEYA ZARAR VE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOSU | Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem 01.01-31.12.2020 | Bağımsız Denetimden Geçmiş Önceki Dönem 01.01-31.12.2019 |
|---|---|---|---|
| I. | DÖNEM KÂRI/ZARARI | 209.621 | 79.210 |
| II. | DİĞER KAPSAMLI GELİRLER | 234.144 | 44.143 |
| 2.1 | Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacaklar | 325 | (515) |
| 2.1.1 | Maddi Duran Varlıklar Yeniden Değerleme Artışları/Azalışları | - | - |
| 2.1.2 | Maddi Olmayan Duran Varlıklar Yeniden Değerleme Artışları/Azalışları | - | - |
| 2.1.3 | Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları/Kayıpları | 402 | (650) |
| 2.1.4 | Diğer Kâr veya Zarar Olarak Yeniden Sınıflandırılmayacak Diğer Kapsamlı Gelir Unsurları | - | - |
| 2.1.5 | Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Diğer Kapsamlı Gelire İlişkin Vergiler | (77) | 135 |
| 2.2 | Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacaklar | 233.819 | 44.658 |
| 2.2.1 | Yabancı Para Çevirim Farkları | - | - |
| 2.2.2 | Gerçeğe Uygun Değer Farkı Diğer Kapsamlı Gelire Yansıtılan Finansal Varlıkların Yeniden Değerleme ve/veya Sınıflandırma Gelirleri/Giderleri | 233.819 | 44.658 |
| 2.2.3 | Nakit Akış Riskinden Korunma Gelirleri/Giderleri | - | - |
| 2.2.4 | Yurtdışındaki İşletmeye İlişkin Yatırım Riskinden Korunma Gelirleri/Giderleri | - | - |
| 2.2.5 | Diğer Kâr veya Zarar Olarak Yeniden Sınıflandırılacak Diğer Kapsamlı Gelir Unsurları | - | - |
| 2.2.6 | Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacak Diğer Kapsamlı Gelire İlişkin Vergiler | | - |
| III. | TOPLAM KAPSAMLI GELİR (I+II) | 443.765 | 123.353 |

İlişikteki açıklama ve dipnotlar bu konsolide finansal tabloların tamamlayıcı bir parçasıdır.

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

| | | | | | | Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelir ve Giderler | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ÖZKAYNAK KALEMLERİNDEKİ DEĞİŞİKLİKLER | Dipnot | Ödenmiş Sermaye | Hisse Senedi İhraç Primleri | Hisse Senedi İptal Kârları | Diğer Sermaye Yed. | 1 | 2 | 3 |
| | **Önceki Dönem (01.01. - 31.12.2019) (Bağımsız Denetimden Geçmiş)** | | | | | | | | |
| I. | **Dönem Başı Bakiyesi** | | 695.303 | - | - | 1.938 | - | (73) | - |
| II. | **TMS 8 Uyarınca Yapılan Düzeltmeler** | | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.1 | Hataların Düzeltilmesinin Etkisi | | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.2 | Muhasebe Politikasında Yapılan Değişikliklerin Etkisi | | - | - | - | - | - | - | - |
| III. | **Yeni Bakiye (I+II)** | 23 | 695.303 | - | - | 1.938 | - | (73) | - |
| IV. | **Toplam Kapsamlı Gelir** | | - | - | - | - | - | (515) | - |
| V. | **Nakden Gerçekleştirilen Sermaye Arttırımı** | | - | - | - | - | - | - | - |
| VI. | **İç Kaynaklardan Gerçekleştirilen Sermaye Arttırımı** | | - | - | - | - | - | - | - |
| VII. | **Ödenmiş Sermaye Enflasyon Düzeltme Farkı** | | - | - | - | - | - | - | - |
| VIII. | **Hisse Senedine Dönüştürülebilir Tahviller** | | - | - | - | - | - | - | - |
| IX. | **Sermaye Benzeri Borçlanma Araçları** | | - | - | - | - | - | - | - |
| X. | **Diğer Değişiklikler Nedeniyle Artış / Azalış** | | - | - | - | - | - | - | - |
| XI. | **Kâr Dağıtımı** | | - | - | - | - | - | - | - |
| 11.1 | Dağıtılan Temettü | | - | - | - | - | - | - | - |
| 11.2 | Yedeklere Aktarılan Tutarlar | | - | - | - | - | - | - | - |
| 11.3 | Diğer | | - | - | - | - | - | - | - |
| | **Dönem Sonu Bakiyesi (III+IV+.....+XI)** | | 695.303 | - | - | 1.938 | - | (588) | - |
| | **Cari Dönem (01.01.- 31.12.2020) (Bağımsız Denetimden Geçmiş)** | | | | | | | | |
| I. | **Önceki Dönem Sonu Bakiyesi** | | 695.303 | - | - | 1.938 | - | (588) | - |
| II. | **TMS 8 Uyarınca Yapılan Düzeltmeler** | | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.1 | Hataların Düzeltilmesinin Etkisi | | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.2 | Muhasebe Politikasında Yapılan Değişikliklerin Etkisi | | - | - | - | - | - | - | - |
| III. | **Yeni Bakiye (I+II)** | 23 | 695.303 | - | - | 1.938 | - | (588) | - |
| IV. | **Toplam Kapsamlı Gelir** | | - | - | - | - | - | 325 | - |
| V. | **Nakden Gerçekleştirilen Sermaye Arttırımı** | | - | - | - | - | - | - | - |
| VI. | **İç Kaynaklardan Gerçekleştirilen Sermaye Arttırımı** | | - | - | - | - | - | - | - |
| VII. | **Ödenmiş Sermaye Enflasyon Düzeltme Farkı** | | - | - | - | - | - | - | - |
| VIII. | **Hisse Senedine Dönüştürülebilir Tahviller** | | - | - | - | - | - | - | - |
| IX. | **Sermaye Benzeri Borçlanma Araçları** | | - | - | - | - | - | - | - |
| X. | **Diğer Değişiklikler Nedeniyle Artış / Azalış** | | - | - | - | - | - | - | - |
| XI. | **Kâr Dağıtımı** | | - | - | - | - | - | - | - |
| 11.1 | Dağıtılan Temettü | | - | - | - | - | - | - | - |
| 11.2 | Yedeklere Aktarılan Tutarlar | | - | - | - | - | - | - | - |
| 11.3 | Diğer | | - | - | - | - | - | - | - |
| | **Dönem Sonu Bakiyesi (III+IV+.....+XI)** | | 695.303 | - | - | 1.938 | - | (263) | - |

1. Duran varlıklar birikmiş yeniden değerleme artışları/azalışları,
2. Tanımlanmış fayda planlarının birikmiş yeniden ölçüm kazançları/kayıpları,
3. Diğer (Özkaynak yöntemiyle değerlenen yatırımların diğer kapsamlı gelirinden kâr/zararda sınıflandırılmayacak payları ile diğer kâr veya zarar olarak yeniden sınıflandırılmayacak diğer kapsamlı gelir unsurlarının birikmiş tutarları)
4. Yabancı para çevirim farkları,
5. Satılmaya hazır finansal varlıkların birikmiş yeniden değerleme ve/veya sınıflandırma kazançları/kayıpları,
6. Diğer (Nakit akış riskinden korunma kazançları/kayıpları, Özkaynak yöntemiyle değerlenen yatırımların diğer kapsamlı gelirinden kâr/zararda sınıflandırılacak payları ve diğer kâr veya zarar olarak yeniden sınıflandırılacak diğer kapsamlı gelir unsurlarının birikmiş tutarları) ifade eder.

İlişikteki açıklama ve dipnotlar bu konsolide finansal tabloların tamamlayıcı bir parçasıdır.

| Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelir ve Giderler | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | 5 | 6 | Kâr Yedekleri | Geçmiş Dönem Kârı/(Zararı) | Dönem Net Kâr veya Zararı | Kontrol Gücü Olmayan Paylar | Toplam Özkaynak |
| - | 16.300 | - | 214.092 | (40.085) | 197.537 | 65.568 | 1.150.580 |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| - | 16.300 | - | 214.092 | (40.085) | 197.537 | 65.568 | 1.150.580 |
| - | 39.660 | - | - | - | 84.292 | (84) | 123.353 |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | 181.989 | 15.548 | (197.537) | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | 181.989 | 15.548 | (197.537) | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| - | 55.960 | - | 396.081 | (24.537) | 84.292 | 65.484 | 1.273.933 |
| - | 55.960 | - | 396.081 | (24.537) | 84.292 | 65.484 | 1.273.933 |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| - | 55.960 | - | 396.081 | (24.537) | 84.292 | 65.484 | 1.273.933 |
| - | 207.4999.660 | - | - | - | 197.586 | 38.355 | 443.765 |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | 78.019 | 6.273 | (84.292) | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | 78.019 | 6.273 | (84.292) | - | - |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| - | 263.459 | - | 474.100 | (18.264) | 197.586 | 103.839 | 1.717.698 |

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE NAKİT AKIŞ TABLOSU

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

| | | Dipnot | Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem 01.01-31.12.2020 | Bağımsız Denetimden Geçmiş Önceki Dönem 01.01-31.12.2019 |
|---|---|---|---|---|
| A. | ESAS FAALİYETLERDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI | | | |
| 1.1 | Esas Faaliyet Konusu Varlık ve Yükümlülüklerdeki Değişim Öncesi Faaliyet Kârı | | 399.201 | 253.288 |
| 1.1.1 | Alınan Faizler | | 850.981 | 946.466 |
| 1.1.2 | Ödenen Faizler | | (472.993) | (822.253) |
| 1.1.3 | Alınan Temettüler | | 6.812 | 4.380 |
| 1.1.4 | Alınan Ücret ve Komisyonlar | | 11.129 | 14.449 |
| 1.1.5 | Elde Edilen Diğer Kazançlar | | 29.114 | 40.982 |
| 1.1.6 | Zarar Olarak Muhasebeleştirilen Takipteki Alacaklardan Tahsilatlar | 31 | 58.674 | 37.423 |
| 1.1.7 | Personele ve Hizmet Tedarik Edenlere Yapılan Nakit Ödemeler | | (52.601) | (47.379) |
| 1.1.8 | Ödenen Vergiler | 21 | (79.944) | (42.409) |
| 1.1.9 | Diğer | | 48.029 | 121.629 |
| 1.2 | Esas Faaliyet Konusu Varlık ve Yükümlülüklerdeki Değişim | | (1.188.182) | 1.783.688 |
| 1.2.1 | Faktoring Alacaklarındaki Net (Artış) Azalış | | (1.299.022) | (665.414) |
| 1.2.2 | Finansman Kredilerindeki Net (Artış) Azalış | | - | - |
| 1.2.3 | Kiralama İşlemlerinden Alacaklarda Net (Artış) Azalış | | (1.006.141) | 502.794 |
| 1.2.4 | Diğer Varlıklarda Net (Artış) Azalış | | (170.141) | 29.678 |
| 1.2.5 | Faktoring Borçlarındaki Net Artış (Azalış) | | - | - |
| 1.2.6 | Kiralama İşlemlerinden Borçlarda Net Artış (Azalış) | | 2.794 | 840 |
| 1.2.7 | Alınan Kredilerdeki Net Artış (Azalış) | | 1.070.046 | 1.901.300 |
| 1.2.8 | Vadesi Gelmiş Borçlarda Net Artış (Azalış) | | - | - |
| 1.2.9 | Diğer Borçlarda Net Artış (Azalış) | | 214.282 | 14.490 |
| I. | Esas Faaliyetlerinden Kaynaklanan Net Nakit Akışı | | (788.981) | 2.036.976 |
| B. | YATIRIM FAALİYETLERİNDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI | | | |
| 2.1 | İktisap Edilen İştirakler, Bağlı Ortaklık ve Birlikte Kontrol Edilen Ortaklıklar (İş Ortaklıkları) | | - | - |
| 2.2 | Elden Çıkarılan İştirakler, Bağlı Ortaklık ve Birlikte Kontrol Edilen Ortaklıklar (İş Ortaklıkları) | | 800 | - |
| 2.3 | Satın Alınan Menkuller ve Gayrimenkuller | 11,12 | (14.205) | (4.774) |
| 2.4 | Elden Çıkarılan Menkul ve Gayrimenkuller | 11,12 | 526 | 293 |
| 2.5 | Elde Edilen Gerçeğe Uygun Değer Farkı Diğer Kapsamlı Gelire Yansıtılan Finansal Varlıklar | | - | - |
| 2.6 | Elden Çıkarılan Gerçeğe Uygun Değer Farkı Diğer Kapsamlı Gelire Yansıtılan Finansal Varlıklar | | - | - |
| 2.7 | Satın Alınan İtfa Edilmiş Maliyetiyle Ölçülen Finansal Varlıklar | | - | - |
| 2.8 | Satılan İtfa Edilmiş Maliyetiyle Ölçülen Finansal Varlıklar | | - | - |
| 2.9 | Diğer | | - | - |
| | | | - | - |
| II. | Yatırım Faaliyetlerinden Kaynaklanan Net Nakit Akışı | | (12.879) | (4.481) |
| C. | FİNANSMAN FAALİYETLERİNDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI | | | |
| 3.1 | Krediler ve İhraç Edilen Menkul Değerlerden Sağlanan Nakit | | 1.486.941 | 2.711.972 |
| 3.2 | Krediler ve İhraç Edilen Menkul Değerlerden Kaynaklanan Nakit Çıkışı | | (730.033) | (4.595.964) |
| 3.3 | İhraç Edilen Sermaye Araçları | | - | - |
| 3.4 | Temettü Ödemeleri | | - | - |
| 3.5 | Kiralamaya İlişkin Ödemeler | | - | - |
| 3.6 | Diğer | | - | - |
| III. | Finansman Faaliyetlerinden Sağlanan Net Nakit | | 756.908 | (1.883.992) |
| IV. | Yabancı Para Çevrim Farklarının Nakit ve Nakde Eşdeğer Varlıklar Üzerindeki Etkisi | | 5.550 | 667 |
| V. | Nakit ve Nakde Eşdeğer Varlıklardaki Net Artış | | (39.402) | 149.170 |
| VI. | Dönem Başındaki Nakit ve Nakde Eşdeğer Varlıklar | 4 | 421.727 | 272.557 |
| VII. | Dönem Sonundaki Nakit ve Nakde Eşdeğer Varlıklar | 4 | 382.325 | 421.727 |

İlişikteki açıklama ve dipnotlar bu konsolide finansal tabloların tamamlayıcı bir parçasıdır.

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİNDE SONA EREN HESAP DÖNEMİNE AİT KONSOLİDE KAR DAĞITIM TABLOSU

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

| İŞ FİNANSAL KİRALAMA A.Ş. KONSOLİDE KÂR DAĞITIM TABLOSU (**) | | Cari Dönem 31 Aralık 2020(*) | Önceki Dönem 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|---|
| I. | DÖNEM KÂRININ DAĞITIMI | | |
| 1.1 | DÖNEM KÂRI (Azınlık Payları Hariç) | 260.760 | 113.626 |
| 1.2 | ÖDENECEK VERGİ VE YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER (-) | (63.174) | (29.334) |
| 1.2.1 | Kurumlar Vergisi (Gelir Vergisi) | (78.865) | (34.738) |
| 1.2.2 | Gelir Vergisi Kesintisi | - | - |
| 1.2.3 | Diğer Vergi ve Yasal Yükümlülükler | 15.683 | 5.404 |
| A. | NET DÖNEM KÂRI (1.1 - 1.2) | 197.586 | 84.292 |
| 1.3 | GEÇMİŞ DÖNEM ZARARI (-) | (18.264) | (24.537) |
| 1.4 | BİRİNCİ TERTİP YASAL YEDEK AKÇE (-) | (7.717) | (5.128) |
| 1.5 | KURULUŞTA BIRAKILMASI VE TASARRUFU ZORUNLU YASAL FONLAR (-) (***) | - | - |
| B | DAĞITILABİLİR NET DÖNEM KÂRI [(A-1.3+1.4+1.5)] (**) | 171.605 | 54.627 |
| 1.6 | ORTAKLARA BİRİNCİ TEMETTÜ (-) | - | - |
| 1.6.1 | Hisse Senedi Sahiplerine (***) | - | - |
| 1.6.2 | İmtiyazlı Hisse Senedi Sahiplerine | - | - |
| 1.6.3 | Katılma İntifa Senetlerine | - | - |
| 1.6.4 | Kâra İştirakli Tahvillere | - | - |
| 1.6.5 | Kâr ve Zarar Ortaklığı Belgesi Sahiplerine | - | - |
| 1.7 | PERSONELE TEMETTÜ (-) | - | - |
| 1.8 | YÖNETİM KURULUNA TEMETTÜ (-) | - | - |
| 1.9 | ORTAKLARA İKİNCİ TEMETTÜ (-) | - | - |
| 1.9.1 | Hisse Senedi Sahiplerine | - | - |
| 1.9.2 | İmtiyazlı Hisse Senedi Sahiplerine | - | - |
| 1.9.3 | Katılma İntifa Senetlerine | - | - |
| 1.9.4 | Kâra İştirakli Tahvillere | - | - |
| 1.9.5 | Kâr ve Zarar Ortaklığı Belgesi Sahiplerine | - | - |
| 1.10 | İKİNCİ TERTİP YASAL YEDEK AKÇE (-) | - | - |
| 1.11 | STATÜ YEDEKLERİ (-) | - | - |
| 1.12 | OLAĞANÜSTÜ YEDEKLER | - | 54.627 |
| 1.13 | DİĞER YEDEKLER | - | - |
| 1.14 | ÖZEL FONLAR | - | - |
| | | | - |
| II. | YEDEKLERDEN DAĞITIM | - | - |
| 2.1 | DAĞITILAN YEDEKLER | - | - |
| 2.2 | İKİNCİ TERTİP YASAL YEDEKLER (-) | - | - |
| 2.3 | ORTAKLARA PAY (-) | - | - |
| 2.3.1 | Hisse Senedi Sahiplerine | - | - |
| 2.3.2 | İmtiyazlı Hisse Senedi Sahiplerine | - | - |
| 2.3.3 | Katılma İntifa Senetlerine | - | - |
| 2.3.4 | Kâra İştirakli Tahvillere | - | - |
| 2.3.5 | Kâr ve Zarar Ortaklığı Belgesi Sahiplerine | - | - |
| 2.4 | PERSONELE PAY (-) | - | - |
| 2.5 | YÖNETİM KURULUNA PAY (-) | - | - |
| | | | - |
| III. | HİSSE BAŞINA KÂR | - | - |
| 3.1 | HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE (TL) | 0,28 | 0,12 |
| 3.2 | HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE ( % ) | %28 | %12 |
| 3.3 | İMTİYAZLI HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE (TL) | - | - |
| 3.4 | İMTİYAZLI HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE ( % ) | - | - |
| | | | - |
| IV. | HİSSE BAŞINA TEMETTÜ | - | - |
| 4.1 | HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE (TL) | - | - |
| 4.2 | HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE ( % ) | - | - |
| 4.3 | İMTİYAZLI HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE (TL) | - | - |
| 4.4 | İMTİYAZLI HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE ( % ) | - | - |

(*) Bu finansal tabloların düzenlendiği tarih itibarıyla Şirket'in Olağan Genel Kurul Toplantısı henüz yapılmadığından 2020 yılı kâr dağıtım tablosunda sadece dağıtılabilir net dönem kârı tutarı belirtilmiştir.

(**) Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu tarafından ertelenmiş vergi varlıklarına ilişkin gelir tutarlarının nakit ya da iç kaynak olarak nitelendirilemeyeceği ve dolayısıyla dönem kârının bahse konu varlıklardan kaynaklanan kısmının kâr dağıtımına ve sermaye artırımına konu edilmemesi gerektiği mütalaa edilmiş olup Şirket'in 31 Aralık 2020 tarihinde sona eren hesap döneminde dağıtıma konu olmayacak 15.683 Bin TL ertelenmiş vergi geliri bulunmaktadır (31 Aralık 2019: 5.404 Bin TL).

(***) Yıl içerisinde yapılan bağışlardan oluşmaktadır.

İlişikteki açıklama ve dipnotlar bu konsolide finansal tabloların tamamlayıcı bir parçasıdır.

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 1. ŞİRKET'İN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU

İş Finansal Kiralama A.Ş. ("Şirket") 9 Mart 1988 tarihinde kurulmuş olup, 6361 sayılı Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketleri Kanunu çerçevesinde faaliyet göstermektedir. Şirket'in ana faaliyet konusu mevzuat hükümleri çerçevesinde yurtiçi ve yurtdışı finansal kiralama faaliyetlerinde bulunmak olup, kiralama faaliyetlerine Temmuz 1988 itibarıyla başlamıştır. Şirket'in merkezi İş Kuleleri, Kule:1 Kat:6 34330 Levent-İstanbul/Türkiye adresindedir.

Şirket, 11 Ağustos 2004 tarihinde, İş Faktoring A.Ş.'nin ("İş Faktoring") toplam 12.517 TL nominal bedelli hisselerini 10.952.375 ABD Doları karşılığında satın almıştır. Şirket'in İş Faktoring'teki sahiplik oranı %78,23 olup, bağlı ortaklık ilişikteki finansal tablolarda konsolide edilmektedir. Şirket ve bağlı ortaklığı, faaliyetlerini 13 Aralık 2012 tarih ve 28496 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketleri Kanunu" ve BDDK'nın "Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerinin Kuruluş ve Faaliyet Esasları Hakkında Yönetmelik" i çerçevesinde sürdürmektedir.

Şirket, Türkiye İş Bankası A.Ş. grubuna bağlı olup en büyük hissedarları %27,79 oranında Türkiye İş Bankası A.Ş. ve %29,46 oranında Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş. ("TSKB")'dir. Şirket'in %41,77'si halka açıktır. Şirket'in halka açık bulunan hisse senetleri Borsa İstanbul'da işlem görmektedir.

31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla, Şirket ve bağlı ortaklığının ("Grup") çalışan sayısı 250 kişidir (31 Aralık 2019: 249 kişi).

Ödenecek temettü:

31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla Şirket'in ödenecek temettüsü bulunmamaktadır.

Finansal tabloların onaylanması:

Grup'un 31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla düzenlenmiş konsolide finansal durum tablosu ve aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait konsolide kâr veya zarar tablosu 29 Ocak 2021 tarihinde Şirket'in yönetim kurulu tarafından onaylanmıştır. İlişikteki konsolide finansal tabloları yayımlandıktan sonra değiştirme yetkisine, Şirket'in genel kurulu ve/veya yasal otoriteler sahiptir.

## 2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR

### 2.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar

Uygulanan Muhasebe Standartları

Grup, ilişikteki konsolide finansal tablolarını, Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu ("BDDK") tarafından 24 Aralık 2013 tarih ve 28861 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerinin Muhasebe Uygulamaları ile Finansal Tabloları Hakkında Yönetmelik" ve aynı tarihli ve sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan "Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerince Uygulanacak Tekdüzen Hesap Planı ve İzahnamesi Hakkında Tebliğ", Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yürürlüğe konulan Türkiye Muhasebe Standartları ("TMS") ile Türkiye Finansal Raporlama Standartları ("TFRS") ve bunlara ilişkin ek ve yorumlara ve BDDK tarafından muhasebe ve raporlama esaslarına ilişkin yayımlanan yönetmelik, tebliğ, açıklama ve genelgelere (tümü "BDDK Muhasebe ve Finansal Raporlama Mevzuatı") uygun olarak hazırlamıştır.

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

### 2.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar (Devamı)

Çin'de başlayan ve 2020 yılının ilk yarısında küresel yayılım gösteren COVID-19 salgını hem ekonomik hem de sosyal hayat üzerinde ciddi etkilere neden olmuştur. Birçok ülkede salgının kontrol altına alınmasını teminen uygulamaya konulan tedbirlerin toplumsal hayata etkilerinin yanı sıra, gerek bölgesel gerekse global ölçekte ekonomik aktiviteyi olumsuz etkilemeye yönelik sonuçları da gözlenmektedir. Salgının etkili olduğu diğer ülkelerde olduğu gibi ülkemizde de bu olumsuzluğu azaltmak adına sosyal ve ekonomik anlamda muhtelif önlemler alınmış olup, normalleşme süreci dahilindeki değişikliklerle tedbirler uygulanmaya devam etmektedir. Şirket konsolidasyona dahil şirketi ile birlikte, salgına ilişkin süreçleri yakından takip ederek, müşterilerinin ihtiyaçları doğrultusunda vadesi gelen borçların ertelenmesi, ödemesiz dönem içeren yapılandırma ve mevcut/ilave limit tahsisleri ile bu döneme ilişkin çalışmalarını hassasiyetle sürdürmektedir. 31.12.2020 tarihli finansal tablolarda beklenen kredi karşılıklarının hesaplanması sırasında COVID-19 salgınının etkilerine yönelik yapılan değerlendirmelere, Üçüncü Bölüm not "G. Finansal Araçlar" kısmında yer verilmiştir.

Tahminler ve tahminlerin temelini teşkil eden varsayımlar sürekli olarak gözden geçirilmektedir. Muhasebe tahminlerindeki güncellemeler, güncellemenin yapıldığı dönemde ve bu güncellemelerden etkilenen müteakip dönemlerde kayıtlara alınır. Tahminlerin kullanıldığı başlıca notlar aşağıdaki gibidir:

Not 5 - Gerçeğe uygun değer farkı kâr zarara yansıtılan finansal varlıklar ve yükümlülükler

Not 8 - Faktoring alacakları

Not 9 - Kiralama işlemlerinden alacaklar

Not 20 - Karşılıklar

Not 26 - Karşılıklar, koşullu varlık ve yükümlülükler

Konsolidasyon Esasları

Şirket'in bağlı ortaklığının 31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla detayları aşağıdaki gibidir:

| Bağlı Ortaklık | Kuruluş ve faaliyet yeri | Sermayedeki pay oranı % | Oy kullanma hakkı oranı % | Ana Faaliyeti |
|---|---|---|---|---|
| İş Faktoring | İstanbul | 78,23 | 78,23 | Faktoring işlemleri |

İlişikteki konsolide finansal tablolar Grup'un hesaplarını aşağıdaki "Bağlı ortaklıklar" maddesinde belirtilen şekilde yansıtmaktadır. Bağlı ortaklıkların finansal tablolarının hazırlanması sırasında, Şirket tarafından uygulanan muhasebe politikalarına ve sunum biçimlerine uyumluluk açısından gerekli tashih ve sınıflandırmalar yapılmıştır.

(i) Bağlı Ortaklıklar

Bağlı ortaklıklar, Şirket'in doğrudan veya dolaylı olarak işlemleri üzerinde kontrol yetkisine sahip olduğu şirketlerdir. Şirket, bağlı ortaklık konumundaki şirketlerin finansal ve operasyonel politikalarını yürütme gücüne sahip olmasına bağlı olarak, bağlı ortaklıkların faaliyet sonuçlarından pay alır.

Kontrol gücünün belirlenmesinde, mevcut ve dönüştürülebilir oy hakları göz önünde bulundurulur. Bağlı ortaklıkların finansal tabloları, kontrol gücünün oluştuğu tarihten, sona erdiği tarihe kadar konsolide finansal tablolarda gösterilmektedir.

Şirket, 31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla İş Faktoring'in %78,23'üne sahiptir. Şirket'in İş Faktoring'in faaliyetleri üzerinde tam kontrol gücünün bulunmasından dolayı İş

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

### 2.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar (Devamı)

Faktoring'in finansal tabloları ilişikteki konsolide finansal tablolara tam konsolidasyon yöntemi ile dahil edilmiştir.

(ii) Konsolidasyonda eliminasyon işlemleri

İş Faktoring'in finansal durum tablosu ve kâr veya zarar tablosu tam konsolidasyon yöntemi kullanılarak konsolide edilmiş ve Şirket defterlerinde bağlı ortaklıklar olarak yansıtılan İş Faktoring kayıtlı değerleri ile İş Faktoring'in defterlerinde yansıtılan öz sermayesi karşılıklı olarak netleştirilmiştir. Konsolide finansal tablolar, İş Faktoring ve Şirket arasındaki işlemlerden dolayı oluşan tüm bakiye ve işlemler ve gerçekleşmemiş her türlü gelir ve giderlerden arındırılmıştır. Gerektiğinde, Şirket'in izlediği muhasebe politikalarıyla aynı olması amacıyla bağlı ortaklığın finansal tablolarında muhasebe politikalarıyla ilgili düzeltmeler yapılmıştır.

Tüm grup içi işlemler, bakiyeler, gelir ve giderler konsolidasyonda elimine edilmiştir.

(iii) Kontrol gücü olmayan paylar

Konsolide edilen bağlı ortaklığın net varlıklarındaki kontrol gücü olmayan paylar Grup'un özkaynağının içinde ayrı olarak belirtilir. Kontrol gücü olmayan paylar, ilk işletme birleşmelerinde oluşan bu payların tutarından ve birleşme tarihinden itibaren özsermayedeki değişikliklerdeki kontrol gücü olmayan payların tutarından oluşur.

Netleştirme

Finansal varlıklar ve yükümlülükler, yasal olarak netleştirme hakkının var olması, net olarak ödenmesi veya net olarak tahsilinin mümkün olması veya varlığın elde edilmesi ile yükümlülüğün yerine getirilmesinin eş zamanlı olarak gerçekleşebilmesi halinde, finansal tablolarda net değerleri ile gösterilirler.

### 2.2 Muhasebe Politikalarındaki Değişiklikler

31 Aralık 2020 tarihinde sona eren hesap dönemine ait finansal tabloların hazırlanmasında esas alınan diğer muhasebe politikaları 31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla hazırlanan finansal tablolar ile tutarlı olarak uygulanmıştır.

### 2.3 Muhasebe Tahminlerindeki Değişiklikler ve Hatalar

Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler, yalnızca bir döneme ilişkin ise, değişikliğin yapıldığı cari dönemde, gelecek dönemlere ilişkin ise, hem değişikliğin yapıldığı dönemde hem de gelecek dönemlerde, ileriye yönelik olarak uygulanır. Grup'un cari dönem içerisinde muhasebe tahminlerinde önemli bir değişikliği olmamıştır. Tespit edilen önemli muhasebe hataları geriye dönük olarak uygulanır ve önceki dönem finansal tabloları yeniden düzenlenir.

### 2.4 Standartlarda Değişiklikler ve Yorumlar

31 Aralık 2020 tarihi itibariyle sona eren hesap dönemine ait konsolide finansal tabloların hazırlanmasında esas alınan muhasebe politikaları aşağıda özetlenen 1 Ocak 2020 tarihi itibariyle geçerli yeni ve değiştirilmiş TFRS standartları ve TFRYK yorumları dışında önceki yılda kullanılanlar ile tutarlı olarak uygulanmıştır. Bu standartların ve yorumların Grup'un mali durumu ve performansı üzerindeki etkileri ilgili paragraflarda açıklanmıştır.

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

### 2.4. Standartlarda Değişiklikler ve Yorumlar (devamı)

#### i) 1 Ocak 2020 tarihinden itibaren geçerli olan yeni standart, değişiklik ve yorumlar

#### İşletmenin tanımlanması (TFRS 3 Değişiklikleri)

KGK Mayıs 2019'da TFRS 3 'İşletme Birleşmeleri' standardında yer alan işletme tanımına ilişkin değişiklikler yayımlamıştır. Bu değişikliğin amacı, işletme tanımına ilişkin soru işaretlerinin giderilmesinde şirketlere yardımcı olmaktır.

Değişiklikler aşağıdaki gibidir:

- İşletme için minimum gereksinimlerin netleştirilmesi;
- Piyasa katılımcılarının eksik unsurları tamamlaması konusundaki değerlendirmenin ortadan kaldırılması;
- İşletmelerin edinilen bir sürecin önemli olup olmadığını değerlendirmesine yardımcı uygulama rehberi eklenmesi;
- İşletme ve çıktı tanımlarının sınırlandırılması; ve
- İsteğe bağlı olarak uygulanacak bir gerçeğe uygun değer testinin (yoğunluk testi) getirilmesi.

Değişiklik, 1 Ocak 2020 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için uygulanacaktır. Söz konusu değişiklik Grup için geçerli değildir ve Grup'un finansal durumu veya performansı üzerinde etkisi olmamıştır.

#### TFRS 9, TMS 39 ve TFRS 7'deki Değişiklikler-Gösterge Faiz Oranı Reformu

1 Ocak 2020 tarihinde veya sonrasında başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerli olmak üzere TFRS 9 ve TMS 39'da gösterge faiz oranı reformu ile ilgili olarak riskten korunma muhasebesinin devam ettirilmesini temin etmek amacıyla bazı kolaylaştırıcı uygulamalar sağlanmıştır. Bu kolaylaştırıcı uygulamalar genel olarak korunan nakit akışlarının veya korunulan riskin dayandığı veya korunma aracına ilişkin nakit akışlarının dayandığı gösterge faiz oranının, gösterge faiz oranı reformu sonucunda değişmediğinin varsayılmasını içermektedir.

TFRS 9 ve TMS 39'da yapılan değişikliğe ilişkin uygulanan istisnaların, TFRS 7'deki düzenleme uyarınca finansal tablolarda açıklanması amaçlanmaktadır. Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

#### Önemliliğin Tanımı (TMS 1 ve TMS 8 Değişiklikleri)

Haziran 2019'da KGK, "TMS 1 Finansal Tabloların Sunumu" ve "TMS 8 Muhasebe Politikaları, Muhasebe Tahminlerinde Değişiklikler ve Hatalar" standartlarında değişiklikler yapmıştır. Bu değişikliklerin amacı, "önemlilik" tanımını standartlar arasında uyumlu hale getirmek ve tanımın belirli kısımlarını açıklığa kavuşturmaktır. Yeni tanıma göre, bilginin saklanması, hatalı olması veya verilmemesi durumunda finansal tabloların birincil kullanıcıların bu tablolara dayanarak verdikleri kararları etkileyebileceği varsayılabilirse, bilgi önemlidir. Değişiklikler, bilginin önemliliğinin niteliğine, büyüklüğüne veya her ikisine bağlı olacağını açıklamaktadır. Şirketler bilginin tek başına veya başka bilgiler ile birlikte kullanıldığında finansal tablolar üzerinde ki etkisinin önemliliği değerlendirmek ile yükümlüdür.

Değişiklik, 1 Ocak 2020 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için uygulanacaktır. Erken uygulamaya izin verilmektedir.

Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

### 2.4 Standartlarda Değişiklikler ve Yorumlar (devamı)

#### COVID-19 ile İlgili Olarak Kira Ödemelerinde Tanınan İmtiyazlar (TFRS 16 Değişiklikleri)

5 Haziran 2020 tarihinde KGK, TFRS 16 Kiralamalar standardında, COVID-19 salgını sebebiyle kiracılara tanınan kira imtiyazlarının, kiralamada yapılan bir değişiklik olup olmadığını değerlendirmeleri konusunda muafiyet tanınması amacıyla değişiklik yapmıştır. Söz konusu muafiyetten yararlanan kiracıların, kira ödemelerinde meydana gelen herhangi bir değişikliği, Standardın söz konusu değişikliğin kiralamada yapılan bir değişiklik olmaması durumunda geçerli olan hükümleri uyarınca muhasebeleştirmesi gerekmektedir.

Uygulama, sadece kira ödemelerinde COVID-19 salgını sebebiyle tanınan imtiyazlar için ve yalnızca aşağıdaki koşulların tamamı karşılandığında uygulanabilecektir:

- Kira ödemelerinde meydana gelen değişikliğin kiralama bedelinin revize edilmesine neden olması ve revize edilen bedelin, değişiklikten hemen önceki kiralama bedeliyle önemli ölçüde aynı olması veya bu bedelden daha düşük olması,
- Kira ödemelerinde meydana gelen herhangi bir azalışın, sadece normalde vadesi 30 Haziran 2021 veya öncesinde dolan ödemeleri etkilemesi ve
- Kiralamanın diğer hüküm ve koşullarında önemli ölçüde bir değişikliğin olmaması.

Kiracılar, yapılan bu değişikliği 1 Haziran 2020 veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemlerinde uygulayacaklardır. Erken uygulamaya izin verilmektedir. Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

#### ii) Yayınlanan ama yürürlüğe girmemiş ve erken uygulamaya konulmayan standartlar

Konsolide finansal tabloların onaylanma tarihi itibariyle yayımlanmış fakat cari raporlama dönemi için henüz yürürlüğe girmemiş ve Grup tarafından erken uygulanmaya başlanmamış yeni standartlar, yorumlar ve değişiklikler aşağıdaki gibidir. Grup aksi belirtilmedikçe yeni standart ve yorumların yürürlüğe girmesinden sonra konsolide finansal tablolarını ve dipnotlarını etkileyecek gerekli değişiklikleri yapacaktır.

#### TFRS 10 ve TMS 28: Yatırımcı İşletmenin İştirak veya İş Ortaklığına Yaptığı Varlık Satışları veya Katkıları - Değişiklik

KGK, özkaynak yöntemi ile ilgili devam eden araştırma projesi çıktılarına bağlı olarak değiştirilmek üzere, Aralık 2017'de TFRS 10 ve TMS 28'de yapılan söz konusu değişikliklerin geçerlilik tarihini süresiz olarak ertelemiştir. Ancak, erken uygulamaya halen izin vermektedir. Grup söz konusu değişikliklerin etkilerini, bahsi geçen standartlar nihai halini aldıktan sonra değerlendirecektir.

#### TFRS 17 - Yeni Sigorta Sözleşmeleri Standardı

KGK Şubat 2019'da, sigorta sözleşmeleri için muhasebeleştirme ve ölçüm, sunum ve açıklamayı kapsayan kapsamlı yeni bir muhasebe standardı olan TFRS 17'yi yayımlamıştır. TFRS 17 hem sigorta sözleşmelerinden doğan yükümlülüklerin güncel bilanço değerleri ile ölçümünü hem de kârın hizmetlerin sağlandığı dönem boyunca muhasebeleştirmesini sağlayan bir model getirmektedir TFRS 17, 1 Ocak 2023 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için uygulanacaktır. Erken uygulamaya izin verilmektedir. Standart Grup için geçerli değildir ve Grup'un finansal durumu veya performansı üzerinde etkisi olmayacaktır.

#### TMS 1'deki değişiklikler - Yükümlülüklerin kısa ve uzun vade olarak sınıflandırılması

12 Mart 2020'de KGK, "TMS 1 Finansal Tabloların Sunumu" standardında değişiklikler yapmıştır. 1 Ocak 2023 tarihinde veya sonrasında başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerli olmak üzere yapılan bu değişiklikler yükümlülüklerin uzun ve kısa vade sınıflandırılmasına ilişkin kriterlere açıklamalar getirmektedir. Yapılan değişiklikler TMS 8 "Muhasebe Politikaları, Muhasebe Tahminlerinde Değişiklikler ve Hatalar" e göre geriye dönük olarak uygulanmalıdır. Erken uygulamaya izin verilmektedir. Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir.

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

### 2.4 Standartlarda Değişiklikler ve Yorumlar (devamı)

#### TFRS 3'teki değişiklikler - Kavramsal Çerçeve 'ye Yapılan Atıflara ilişkin değişiklik

KGK, Temmuz 2020'de TFRS İşletme Birleşmeleri standardında değişiklikler yapmıştır. Değişiklik, TFRS 3'ün gerekliliklerini önemli şekilde değiştirmeden, Kavramsal Çerçevenin eski versiyonuna (1989 Çerçeve) yapılan atıfı Mart 2018'de yayımlanan güncel versiyona (Kavramsal Çerçeve) yapılan atıfla değiştirmek niyetiyle yapılmıştır. Bununla birlikte, iktisap tarihinde kayda alma kriterlerini karşılamayan koşullu varlıkları tanımlamak için TFRS 3'e yeni bir paragraf eklemiştir. Değişiklik, 1 Ocak 2022 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için ileriye dönük olarak uygulanacaktır. Eğer işletme, aynı zamanda veya daha erken bir tarihte, TFRS standartlarında Kavramsal Çerçeve (Mart 2018)'ye atıfta bulunan değişikliklerin tümüne ait değişiklikleri uygular ise erken uygulamaya izin verilmektedir. Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir.

#### TMS 16'daki değişiklikler - Kullanım amacına uygun hale getirme

KGK, Temmuz 2020'de, TMS 16 Maddi Duran Varlıklar standardında değişiklikler yapmıştır. Değişiklikle birlikte, şirketlerin bir maddi duran varlığı kullanım amacına uygun hale getirirken, üretilen ürünlerin satışından elde ettikleri gelirlerin, maddi duran varlık kaleminin maliyetinden düşülmesine izin vermemektedir. Şirketler bu tür satış gelirlerini ve ilgili maliyetleri artık kâr veya zararda muhasebeleştirecektir. Değişiklik, 1 Ocak 2022 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için uygulanacaktır. Değişiklikler geriye dönük olarak, yalnızca işletmenin değişikliği ilk uyguladığı hesap dönemi ile karşılaştırmalı sunulan en erken dönemin başlangıcında veya sonrasında kullanıma sunulan maddi duran varlık kalemleri için uygulanabilir. İlk defa TFRS uygulayacaklar için muafiyet tanınmamıştır.

Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir.

#### TMS 37'deki değişiklikler - Ekonomik açıdan dezavantajlı sözleşmeler-Sözleşmeyi yerine getirme maliyetleri

KGK, Temmuz 2020'de, TMS 37 Karşılıklar, Koşullu Borçlar ve Koşullu Varlıklar standardında değişiklikler yapmıştır. TMS 37'de yapılan ve 1 Ocak 2022 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için uygulanacak olan değişiklik, bir sözleşmenin ekonomik açıdan "dezavantajlı" mı yoksa "zarar eden" mi olup olmadığının değerlendirilirken dikkate alınacak maliyetlerin belirlenmesi için yapılmıştır ve 'direkt ilgili maliyetlerin' dahil edilmesi yaklaşımının uygulanmasını içermektedir. Değişiklikler, değişikliklerin ilk kez uygulanacağı yıllık raporlama döneminin başında (ilk uygulama tarihi) işletmenin tüm yükümlülüklerini yerine getirmediği sözleşmeler için geriye dönük olarak uygulanmalıdır. Erken uygulamaya izin verilmektedir.

Söz konusu değişikliğin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir.

#### Gösterge Faiz Oranı Reformu - 2. Aşama - TFRS 9, TMS 39, TFRS 7, TFRS 4 ve TFRS 16'da Yapılan Değişiklikler

Aralık 2020'de KGK, gösterge faiz oranının (IBOR) alternatif referans faiz oranı ile değiştirilmesinin Finansal raporlamaya olan etkilerini gidermek adına geçici muafiyetleri ortaya koyan Gösterge Faiz Oranı Reformu - Faz 2- TFRS 9, TMS 39, TFRS 7, TFRS 4 ve TFRS 16 Değişikliklerini yayınlamıştır. İşletmeler bu değişiklikleri 1 Ocak 2021'de veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemlerinde uygulayacaktır. Erken uygulamaya izin verilmektedir. Değişiklikler aşağıdaki konuları kapsamaktadır:

***IBOR reformunun bir sonucu olarak sözleşmeye dayalı nakit akışlarını belirleme esasındaki değişiklikler için kolaylaştırıcı uygulama***

Değişiklikler, sözleşmeye bağlı değişikliklerin veya reformun doğrudan gerektirdiği nakit akışlarındaki değişikliklerin, piyasa faiz oranındaki bir harekete eşdeğer değişken faiz oranındaki değişiklikler olarak değerlendirilmesi için kolaylaştırıcı bir uygulama içerir. Bu kolaylaştırıcı uygulama kapsamında finansal araçlar için geçerli olan faiz oranlarının, faiz oranı reformu sonucunda değişmesi halinde söz konusu durumun bir finansal tablo dışı bırakma ya da sözleşme değişikliği olarak kabul edilmemesi; bunun yerine nakit akışlarının finansal aracın orijinal faiz oranları kullanılarak belirlenmeye devam edilmesi öngörülmektedir.

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

### 2.4 Standartlarda Değişiklikler ve Yorumlar (devamı)

### ii) Yayınlanan ama yürürlüğe girmemiş ve erken uygulamaya konulmayan standartlar(devamı)

Kolaylaştırıcı uygulama, TFRS 9 Finansal Araçlar (ve bu nedenle TMS 39 Finansal Araçlar: Sınıflandırma ve Ölçme) standardından muafiyet sağlayarak TFRS 4 Sigorta Sözleşmeleri Standardını uygulayan şirketler ve IBOR Reformu kaynaklı kiralama değişikleri için TFRS 16 Kiralamalar standardı uygulaması için zorunludur.

*Riskten korunma Muhasebesi ilişkisinin sonlandırılmasına ilişkin imtiyazlar*

- Değişiklikler, IBOR reformu nedeniyle gerekli duyulan riskten korunma muhasebesi kurgusu ve dokümantasyonundaki revizyonların, riskten korunma ilişkisini sonlandırılmadan yapılmasına izin vermektedir.
- Nakit akış riskinden korunma fonundaki birikmiş tutarın alternatif referans faiz oranına dayandığı varsayılır.
- Şirketler, alternatif faiz oranı geçiş sürecinde, TMS 39 uyarınca geriye dönük etkinlik testlerinin değerlendirmesini yaparken, her bir riskten korunma ilişkisi nezdinde birikmiş gerçeğe uygun değer değişimlerini sıfırlama yoluna gidebilir.
- Değişiklikler, gruplama yaklaşımına konu olarak belirlenmiş kalemlerin (örneğin makro riskten korunma stratejisinin parçası olanlar) IBOR reformunun gerektirdiği revizeler nedeniyle değiştirilmesine ilişkin muafiyet sağlamaktadır. İlgili muafiyet, riskten korunma stratejisinin korunmasına ve sonlandırılmadan devam etmesine olanak sağlamaktadır.
- Alternatif referans faiz oranı geçişinde, riskten korunma ilişkisi birden fazla revize edilebilir. IBOR reformu kaynaklı riskten korunma ilişkisinde yapılan tüm revizeler için faz 2 muafiyetleri uygulanır.

*Risk bileşenlerinin ayrı olarak tanımlanması*

Değişiklikler, şirketlere, riskten korunma ilişkisinde alternatif referans faiz oranının bir risk bileşeni olarak belirlendiği durumlarda, risk bileşenlerinin ayrı olarak tanımlanması gerekliliği kriterini sağlayacağına dair geçici muafiyet getirmektedir.

*İlave Açıklamalar*

Değişiklikler TFRS 7 Finansal Araçlara ilişkin Açıklamalar standardı kapsamında; işletmenin alternatif referans faiz oranlarına geçiş süreci ve geçişten kaynaklanan riskleri nasıl yönettiği, henüz geçiş gerçekleşmese de IBOR geçişinden etkilenecek finansal araçlar hakkında nicel bilgiler ve IBOR reformu risk yönetimi stratejisinde herhangi bir değişikliğe yol açmış ise, bu değişikliğin açıklanması gibi ek dipnot yükümlülükleri gerektirmektedir

Bu değişiklikler zorunlu olup, erken uygulamaya izin verilmektedir. Uygulama geriye dönük olmakla birlikte, şirketlerin geçmiş dönemleri yeniden düzenlemesi gerekli değildir.

Grup, değişikliğin finansal durumu ve performansı üzerine etkilerini değerlendirmektedir.

### Yıllık İyileştirmeler - 2018-2020 Dönemi

KGK tarafından, Temmuz 2020'de "TFRS standartlarına ilişkin Yıllık İyileştirmeler / 2018-2020 Dönemi", aşağıda belirtilen değişiklikleri içerek şekilde yayınlanmıştır:

- *TFRS 1- Uluslararası Finansal Raporlama Standartlarının İlk Uygulaması - İlk Uygulayan olarak İştirak:* Değişiklik, bir bağlı ortaklığın, ana ortaklık tarafından raporlanan tutarları kullanarak birikmiş yabancı para çevrim farklarını ölçmesine izin vermektedir. Değişiklik ayrıca, iştirak veya iş ortaklığına da uygulanır.

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

### 2.4 Standartlarda Değişiklikler ve Yorumlar (devamı)

#### ii) Yayınlanan ama yürürlüğe girmemiş ve erken uygulamaya konulmayan standartlar(devamı)

- *TFRS 9 Finansal Araçlar- Finansal yükümlülüklerin finansal tablo dışı bırakılması için '%10 testinde dikkate alınan ücretler:* Değişiklik, bir işletmenin yeni veya değiştirilmiş finansal yükümlülük şartlarının, orijinal finansal yükümlülük şartlarından önemli ölçüde farklı olup olmadığını değerlendirirken dikkate aldığı ücretleri açıklığa kavuşturmaktadır. Bu ücretler, tarafların birbirleri adına ödedikleri ücretler de dahil olmak üzere yalnızca borçlu ile borç veren arasında, ödenen veya alınan ücretleri içerir.
- *TMS 41 Tarımsal Faaliyetler - Gerçeğe uygun değerin belirlenmesinde vergilemeler:* Yapılan değişiklik ile, TMS 41 paragraf 22'deki, şirketlerin TMS 41 kapsamındaki varlıklarının gerçeğe uygun değerinin belirlenmesinde vergilemeler için yapılan nakit akışlarının dikkate alınmamasına yönelik hükmü kaldırmıştır.

Yapılan iyileştirmelerin tamamı, 1 Ocak 2022 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için uygulanacaktır. Erken uygulamaya izin verilmektedir.

Söz konusu iyileştirmelerin Grup'un finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir.

## 3. ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARININ ÖZETİ

a. Hasılat

*Finansal kiralama gelirleri:* 6361 sayılı Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketleri Kanunu kapsamında kiralamaya konu edilen varlıkların kiralama işleminin başlangıcındaki değeri bilançoda finansal kiralama alacağı olarak gösterilir. Toplam finansal kiralama alacağı ile kiralama konusu varlığın yatırım değeri arasındaki farkın oluşturduğu faiz gelirleri, her muhasebe dönemine düşen alacağın sabit faiz oranı ile dönemlere dağıtılması suretiyle kiralama süresi boyunca oluştuğu döneme ait kâr veya zarar tablosuna kaydedilir. İlgili dönemde tahakkuk etmemiş faiz gelirleri kazanılmamış faiz gelirleri hesabında takip edilir.

*Faktoring hizmet gelirleri:* Müşterilere yapılan ödemeler üzerinden tahsil veya tahakkuk edilen faiz ve komisyon gelirlerinden oluşmaktadır. Faktoring işlemlerine konu olan fatura toplamı üzerinden alınan belirli bir yüzde miktarı faktoring komisyon gelirlerini oluşturmaktadır.

*Diğer faiz gelirleri:* Kalan anapara bakiyesi ile beklenen ömrü boyunca elde edilecek tahmini nakit girişlerini söz konusu varlığın kayıtlı değerine indirgeyen etkin faiz oranı nispetinde ilgili döneme tahakkuk ettirilir. Hisse senedi yatırımlarından elde edilen temettü geliri, hissedarların temettü alma hakkı doğduğu zaman kayda alınır. Herhangi bir vadeli işleme ilişkin olarak tahsil edilen/ödenen ücret ve komisyon gelir/giderleri tahakkuk esasına göre kayıtlara intikal ettirilmektedir.

b. Maddi Duran Varlıklar

Maddi duran varlıklar, 1 Ocak 2005 tarihinden önce satın alınan kalemler için 31 Aralık 2004 tarihi itibarıyla enflasyonun etkilerine göre düzeltilmiş maliyet değerlerinden ve 31 Aralık 2004 tarihinden sonra satın alınan kalemler için satın alım maliyet değerlerinden birikmiş amortisman ve kalıcı değer kayıpları düşülerek yansıtılır.

Maddi duran varlıkların maliyet tutarları, tahmini faydalı ömürlerine göre doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak amortismana tabi tutulur. Maddi duran varlıkların faydalı ömürleri, kalan artık değerleri ve amortisman yöntemleri her raporlama döneminde gözden geçirilir ve gerekirse düzeltilir.

Özel maliyetler kira süreleri veya söz konusu özel maliyetin faydalı ömründen kısa olanı üzerinden doğrusal amortisman yöntemiyle amortismana tabi tutulur.

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 3. ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARININ ÖZETİ (Devamı)

Maddi duran varlıkların herhangi bir parçasını değiştirmek için katlanılan masraflar aktifleştirilir. Sonradan ortaya çıkan harcamalar söz konusu varlığın gelecekteki ekonomik faydasını arttırıcı nitelikte ise aktifleştirilebilirler. Tüm diğer gider kalemleri tahakkuk esasına göre konsolide kâr veya zarar tablosunda muhasebeleştirilir.

Maddi duran varlıkların ortalama faydalı ömürlerini yansıtan amortisman süreleri aşağıda belirtilmiştir:

| *Tanım* | *Yıl* |
|---|---|
| Döşeme ve demirbaşlar | 5 yıl |
| Diğer Maddi Varlıklar | 5 yıl |
| Özel maliyetler | 5 yıl |
| Faaliyet Kiralamasına Konu Varlıklar | 3 yıl |

Bir maddi duran varlığın elden çıkartılması sonucunda ortaya çıkan kazanç ve kayıplar, söz konusu maddi duran varlığın elden çıkartılmasıyla elde edilen tutar ile defter değeri karşılaştırılarak belirlenir ve konsolide kâr veya zarar tablosunda diğer faaliyet gelirleri/giderleri hesaplarında muhasebeleştirilir.

Maddi olmayan duran varlıkların faydalı ömürleri, artık değerleri ve amortisman yöntemleri her raporlama döneminde gözden geçirilir ve gerekirse düzeltilir.

c. Maddi Olmayan Duran Varlıklar

Grup'un maddi olmayan duran varlıkları, bilgisayar yazılımı, lisans ve şerefiyeden oluşmaktadır. Bilgisayar yazılımı ve lisanslar, 1 Ocak 2005 tarihinden önce satın alınan kalemler için 31 Aralık 2004 tarihi itibarıyla enflasyonun etkilerine göre düzeltilmiş maliyet değerlerinden ve 31 Aralık 2004 tarihinden sonra satın alınan kalemler için satın alım maliyet değerlerinden birikmiş itfa payları ile kalıcı değer kayıpları düşülerek yansıtılır. Şerefiye dışındaki maddi olmayan duran varlıkların tahmini faydalı ömürleri, kalan artık değerleri ve itfa yöntemleri her bir raporlama dönemi sonu itibarıyla gözden geçirilmektedir. Bu varlıklar tahmini ömürlerine göre doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak itfa edilir. Grup'un bilgisayar yazılımları ve lisanslarının faydalı ömürleri 5 yıldır.

Satın alınan bilgisayar yazılımları, satın alımı sırasında ve satın almadan kullanıma hazır olana kadar geçen sürede oluşan maliyetler üzerinden aktifleştirilir. Söz konusu maliyetler, faydalı ömürlerine göre itfa edilir. Bilgisayar yazılımlarını geliştirmek ve sürdürmekle ilişkili maliyetler, oluştukları dönemde kâr veya zarar tablosuna kaydedilmektedir. Kontrolü Grup'un elinde olan, saptanabilir ve kendine özgü yazılım ürünleri ile direkt ilişkilendirilebilen ve bir yıldan fazla süre ile maliyetinin üzerinde ekonomik fayda sağlayacak harcamalar maddi olmayan duran varlık olarak değerlendirilir. Maddi olmayan duran varlık olarak değerlendirilen bilgisayar yazılım geliştirme maliyetleri, faydalı ömürleri üzerinden 5 yılı aşmamak kaydıyla itfa edilir.

Maddi olmayan duran varlıkların faydalı ömürleri, kalan artık değerleri ve itfa yöntemleri her raporlama döneminde gözden geçirilir ve gerekirse düzeltilir.

d. Finansal Olmayan Varlıklarda Değer Düşüklüğü

Şerefiye gibi sınırsız ömrü olan varlıklar itfaya tabi tutulmazlar. Bu varlıklar için her yıl değer düşüklüğü testi uygulanır. İtfaya tabi olan varlıklar için ise kayıtlı değerinin geri kazanılmasının mümkün olmadığı durum ya da olayların ortaya çıkması halinde değer düşüklüğü testi uygulanır. Varlığın kayıtlı değerinin geri kazanılabilir tutarını aşması durumunda değer düşüklüğü karşılığı kaydedilir. Geri kazanılabilir tutar, satış maliyetleri düşüldükten sonra elde edilen gerçeğe uygun değer veya kullanımdaki değerin büyük olanıdır. Değer düşüklüğünün değerlendirilmesi için varlıklar ayrı tanımlanabilir nakit akışlarının olduğu en düşük seviyede gruplanır (nakit üreten birimler). Şerefiye haricinde değer düşüklüğüne tabi olan finansal olmayan varlıklar her bir raporlama döneminde değer düşüklüğünün olası iptali için gözden geçirilir.

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 3. ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARININ ÖZETİ (Devamı)

e. Borçlanma Maliyetleri

Tüm borçlanma maliyetleri, oluştukları dönemlerde tahakkuk esasına göre kâr veya zarar tablosuna kaydedilmektedir.

f. Satış Amaçlı Elde Tutulan Varlıklar

Kullanım yerine satış yoluyla elden çıkarılması beklenen duran varlıklar (veya elden çıkarılacak varlık grubu) satış amaçlı elde tutulan varlıklar olarak sınıflandırılır. Bir varlığın satış amaçlı elde tutulan varlık olarak sınıflandırılmasının hemen ardından, satış amaçlı elde tutulan varlık (veya elden çıkarılacak varlık grubu) Grup'un ilgili varlık grubu için uyguladığı muhasebe politikalarına göre muhasebeleştirilir. Satış amaçlı elde tutulan varlık (veya elden çıkarılacak varlık grubu) kayıtlı değeri ile satış maliyeti düşülmüş gerçeğe uygun değerinden küçük olanı ile ölçülür. Satış amaçlı elde tutulan varlık olarak sınıflandırılan varlıklara ilişkin değer düşüklüğü kayıpları ve müteakip değerlemeler sonucunda oluşan kazanç ve kayıplar konsolide kâr veya zarar tablosunda muhasebeleştirilir. Kümülatif değer düşüklüğü kayıplarını aşan kazançlar kayıtlara alınmazlar.

g. Finansal Araçlar

*Finansal varlıklar*

Grup, finansal varlıklarını, 1 Ocak 2018 tarihinden itibaren "TFRS 9-Finansal Araçlar" standardı kapsamında, yönetildikleri iş modeli ve sözleşmeye bağlı nakit akış özelliklerini dikkate alarak, "Gerçeğe Uygun Değer Farkı Kâr Zarara Yansıtılan", "Gerçeğe Uygun Değer Farkı Diğer Kapsamlı Gelire Yansıtılan" veya "İtfa Edilmiş Maliyeti ile Ölçülen" olarak sınıflandırmakta ve muhasebeleştirmektedir. Finansal varlıklar, TFRS 9'un "Finansal Tablolara Alma ve Finansal Tablo Dışı Bırakma" hükümlerine uygun olarak kayıt altına alınmakta ya da kayıtlardan çıkarılmaktadır. Şirket, finansal bir varlığı sadece finansal araca ilişkin sözleşme hükümlerine taraf olduğunda finansal durum tablosuna almaktadır. Finansal varlıklar, ilk defa finansal tablolara alınmaları sırasında gerçeğe uygun değerlerinden ölçülmektedir.

*Gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal varlıklar*

Gerçeğe uygun değer farkı gelir tablosuna yansıtılan finansal varlıklar; alım-satım amacıyla elde tutulan ve alım satım amaçlı olarak edinilmemekle birlikte ilk muhasebeleştirme esnasında gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal varlık olarak muhasebeleştirilen finansal varlıklardır. Bir finansal varlık kısa vadede elden çıkarılması amacıyla edinildiği zaman veya ilk muhasebeleştirme sırasında daha doğru bir muhasebesel gösterim sağlanacağı kanaatine varıldığı zaman söz konusu kategoride sınıflandırılır. Finansal riske karşı etkili bir koruma aracı olarak belirlenmemiş olan türev ürünleri teşkil eden bahse konu finansal varlıklar da gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal varlıklar olarak sınıflandırılır.

*İtfa edilmiş maliyeti ile ölçülen finansal varlıklar*

Grup'un vadesine kadar elde tutma olanağı ve niyeti olduğu, sabit veya belirlenebilir bir ödeme planına sahip, sabit vadeli borçlanma araçları, vadesine kadar elde tutulacak yatırımlar olarak sınıflandırılır. Vadesine kadar elde tutulacak yatırımlar etkin faiz yöntemine göre itfa edilmiş maliyet bedelinden değer düşüklüğü tutarı düşülerek kayıtlara alınır ve ilgili gelirler etkin faiz yöntemi kullanılmak suretiyle hesaplanır.

*Gerçeğe Uygun Değer Farkı Diğer Kapsamlı Gelire Yansıtılan Finansal Varlıklar*

Grup tarafından elde tutulan ve aktif bir piyasada işlem gören borsaya kote özkaynak araçları ile bazı borçlanma senetleri gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklar olarak sınıflandırılır ve gerçeğe uygun değerleriyle gösterilir. Şirket'in aktif bir piyasada işlem görmeyen ve borsaya kote olmayan fakat gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlık olarak sınıflanan özkaynak araçları bulunmakta ve gerçeğe uygun değerleri güvenilir olarak ölçülemediği için maliyet değerleriyle gösterilmektedir.

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 3. ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARININ ÖZETİ (Devamı)

g. Finansal Araçlar (Devamı)

Gelir tablosuna kaydedilen değer düşüklükleri, etkin faiz yöntemi kullanılarak hesaplanan faiz ve parasal varlıklarla ilgili kur farkı kâr/zarar tutarı haricindeki, gerçeğe uygun değerdeki değişikliklerden kaynaklanan kazanç ve zararlar diğer kapsamlı gelir içinde muhasebeleştirilir ve finansal varlıklar değer artış fonunda biriktirilir. Yatırımın elden çıkarılması ya da değer düşüklüğüne uğraması durumunda, finansal varlıklar değer artış fonunda biriken toplam kâr/zarar, gelir tablosuna sınıflandırılmaktadır.

Gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıklarda izlenen özkaynak araçlarına ilişkin temettüler Şirket'in temettü alma hakkının oluştuğu durumlarda gelir tablosunda muhasebeleştirilmektedir.

*Finansal Kiralama Alacakları, Faktoring Alacakları ve Beklenen Zarar Karşılıkları*

Grup, cari dönemde, "TFRS 9-Finansal Araçlar" standardına uygun olarak, itfa edilmiş maliyetinden veya gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelirde izlenen finansal varlıklar için beklenen kredi zararları için zarar karşılığı ayırmaktadır.

TFRS 9 kapsamında, ilk muhasebeleşmeden sonra finansal varlıkların kredi kalitesindeki değişimi esas alan ve detaylarına aşağıda başlıklar halinde yer verilen "üç aşamalı" değer düşüklüğü modeline göre beklenen kredi zararı ve özel karşılık belirlenmektedir:

### Aşama 1:

TFRS 9 kapsamında beklenen zarar karşılıklarının hesaplanmasında önemli belirleyicilerden biri finansal varlığın kredi riskinde önemli ölçüde artış olup olmadığının değerlendirilmesidir. İlk defa finansal tablolara alınmasından bu yana kredi riskinde önemli bir artış olmayan finansal varlıklar 1. aşamada izlenmektedir. Bu finansal varlıklara 12 aylık beklenen kredi zararlarına eşit tutarlarda değer düşüş karşılığı uygulanmaktadır.

### Aşama 2:

İlk defa finansal tablolara alınmasından bu yana kredi riski önemli ölçüde artmış olan finansal varlıklar 2. aşamaya aktarılmaktadır. Söz konusu finansal varlıklara ilişkin değer düşüş karşılığı ömür boyu beklenen kredi zararlarına eşit bir tutardan ölçülmektedir. Bir finansal varlığın ikinci aşamada sınıflandırılmasına yönelik olarak aşağıdaki temel kriterler dikkate alınmaktadır:

- 90 günden az, 30 günden fazla gecikme olması
- Kredinin yeniden yapılandırmaya tabi tutulması
- Temerrüt olasılığında belirgin kötüleşme olması

Temerrüt olasılığında önemli bir kötüleşme olması durumunda kredi riskinde önemli artış olduğu değerlendirilir ve finansal varlık 2. aşamada sınıflandırılır.

### Aşama 3:

Raporlama tarihi itibarıyla değer düşüklüğü için yeterli ve tarafsız bilgiler bulunan finansal varlıklar 3. aşamada sınıflanmaktadır. Bahse konu finansal varlıklar için ömür boyu beklenen kredi zararına eşit bir tutardan değer düşüş karşılığı uygulanmaktadır. Bir finansal varlığın üçüncü aşamada sınıflandırılmasına yönelik olarak aşağıdaki temel kriterler dikkate alınmaktadır:

- 90 günün üzerinde gecikme olması
- Kredi değerliliğinin zayıfladığının, kredinin zafiyete uğramış olduğunun veya tahsil edilemeyeceğinin tespit edilmesi veya bu konuda kesin bir kanaate sahip olunması

Aşama 3 sınıfındaki alacaklara özel karşılık ayrılmaktadır.

Öte yandan, COVID-19 salgını kapsamında BDDK'nın aldığı karara istinaden, 17.03.2020 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere, finansal varlıkların donuk alacak olarak sınıflandırılması için öngörülen 90 günlük gecikme süresi, 30.06.2021 tarihine kadar 180 gün olarak uygulanmaya başlanmıştır. Grup, risk politikalarına uygun olarak karşılık ayırmaktadır.

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 3. ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARININ ÖZETİ (Devamı)

g. Finansal Araçlar (Devamı)

*Nakit ve nakit benzerleri*

Nakit ve nakit benzeri kalemleri, nakit para, vadesiz mevduat ve satın alım tarihinden itibaren vadeleri 3 ay veya 3 aydan daha az olan, hemen nakde çevrilebilecek olan ve önemli tutarda değer değişikliği riski taşımayan yüksek likiditeye sahip diğer kısa vadeli yatırımlardan oluşmaktadır.

Finansal yükümlülükler

Grup'un finansal yükümlülükleri ve özkaynak araçları, sözleşmeye bağlı düzenlemelere, finansal bir yükümlülüğün ve özkaynağa dayalı bir aracın tanımlanma esasına göre sınıflandırılır. Grup'un tüm yükümlülükleri düşüldükten sonra kalan varlıklarındaki hakkı temsil eden sözleşme özkaynağa dayalı finansal araçtır. Belirli finansal yükümlülükler ve özkaynağa dayalı finansal araçlar için uygulanan muhasebe politikaları aşağıda belirtilmiştir.

Finansal yükümlülükler gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal yükümlülükler veya diğer finansal yükümlülükler olarak sınıflandırılır.

*Gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal yükümlülükler*

Gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal yükümlülükler, gerçeğe uygun değeriyle kayda alınır ve her raporlama döneminde, gerçeğe uygun değeriyle yeniden değerlenir. Gerçeğe uygun değerlerindeki değişim, kâr veya zarar tablosunda muhasebeleştirilir. Kâr veya zarar tablosunda muhasebeleştirilen net kazanç ya da kayıplar, söz konusu finansal yükümlülük için ödenen faiz tutarını da kapsar.

*Diğer finansal yükümlülükler*

Diğer finansal yükümlülükler, finansal borçlar dahil, başlangıçta işlem maliyetlerinden arındırılmış gerçeğe uygun değerleriyle muhasebeleştirilir.

Diğer finansal yükümlülükler sonraki dönemlerde etkin faiz oranı üzerinden hesaplanan faiz gideri ile birlikte etkin faiz yöntemi kullanılarak itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilir.

Etkin faiz yöntemi, finansal yükümlülüğün itfa edilmiş maliyetlerinin hesaplanması ve ilgili faiz giderinin ilişkili olduğu döneme dağıtılması yöntemidir. Etkin faiz oranı; finansal aracın beklenen ömrü boyunca veya uygun olması halinde daha kısa bir zaman dilimi süresince gelecekte yapılacak tahmini nakit ödemelerini tam olarak ilgili finansal yükümlülüğün net bugünkü değerine indirgeyen orandır.

*Türev finansal araçlar ve finansal riskten korunma muhasebesi*

Grup'un faaliyetleri, temel olarak işletmeyi kur ve faiz oranlarındaki değişimlere bağlı olan finansal risklere maruz bırakmaktadır. Grup operasyonlarına bağlı kur ve faiz oranı dalgalanmalarından kaynaklı finansal risklerini yönetmek amacıyla türev finansal araçları (esas olarak döviz kuru forward ve para swap sözleşmeleri) kullanmaktadır. Türev finansal araçlar, sözleşme tarihindeki gerçeğe uygun değerleri ile kayıt altına alınmakta ve sonraki raporlama dönemlerinde gerçeğe uygun değerleri ile yeniden değerlenmektedir.

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 3. ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARININ ÖZETİ (Devamı)

h. İşletme Birleşmeleri

Bağlı ortaklıkların alımı, satın alım yöntemi kullanılarak muhasebeleştirilir. İşletme birleşmesinin maliyeti, birleşme tarihinde verilen varlıkların, oluşan veya üstlenilen yükümlülüklerin ve bağlı ortaklığın kontrolünü elde etmek için çıkarılan özkaynak araçlarının gerçeğe uygun değerlerinin toplamı olarak hesaplanır. TFRS 5 "Satılmak Üzere Tutulan Duran Varlıklar ve Durdurulan Faaliyetler"e göre satılmak üzere elde tutulan ve gerçeğe uygun değerden satış masraflarının düşülmesiyle bulunan değer ile kayda alınan duran varlıklar (veya satılacak gruplar) hariç olmak üzere alınan işletmenin TFRS 3 "İşletme Birleşmeleri"ne göre kayda alınma şartlarını karşılayan tanımlanabilir varlıkları, yükümlülükleri ve koşullu yükümlülükleri gerçeğe uygun değerleri üzerinden kayda alınır.

Satın alım sırasında oluşan şerefiye, satın alımın maliyetinin, satın alınan işletmenin tanımlanabilen varlıkları, yükümlülükleri ve koşullu yükümlülüklerindeki Grup'un payını aşan kısmı olarak belirlenir. Şerefiye maliyet bedelinden birikmiş değer düşüklüğü indirilerek ifade edilir. Grup'un satın alınan işletmeye ilişkin tanımlanabilen varlık, yükümlülük ve koşullu yükümlülüklerindeki payının, satın alım maliyetini aşması halinde aşan kısım derhal gelir olarak kaydedilir.

Satın alınan işletmedeki kontrol gücü olmayan paylar, söz konusu işletmenin satın alınması sırasındaki tanımlanabilir varlık, yükümlülük ve koşullu yükümlülüklerinin gerçeğe uygun değerindeki kontrol gücü olmayan payların tutarı olarak kayda alınır.

i. Kur Değişiminin Etkileri

Grup'un her işletmesinin bireysel finansal tabloları faaliyette bulundukları temel ekonomik çevrede geçerli olan para birimi (işlevsel para birimi) ile sunulmuştur. Her işletmenin finansal durumu ve faaliyet sonuçları, Şirket'in işlevsel para birimi olan ve konsolide finansal tablolar için raporlama para birimi olan TL cinsinden ifade edilmiştir.

Grup tarafından kullanılan 31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihli kur bilgileri aşağıdaki gibidir:

| | 31 Aralık 2020 | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|
| ABD Doları | 7,3405 | 5,9402 |
| Avro | 9.0079 | 6,6506 |
| İngiliz Sterlini | 9,9438 | 7,7765 |
| İsviçre Frangı | 8,2841 | 6,0932 |
| 100 Japon Yeni | 7,0930 | 5,4291 |
| Avusturalya Doları | 5,6076 | 4,1433 |

Her bir işletmenin finansal tablolarının hazırlanması sırasında, yabancı para cinsinden (TL dışındaki para birimleri) gerçekleşen işlemler, işlem tarihindeki kurlar esas alınmak suretiyle kaydedilmektedir. Finansal durum tablosunda yer alan yabancı para cinsinden ve dövize endeksli parasal varlık ve yükümlülükler raporlama döneminde geçerli olan kurlar kullanılarak TL'ye çevrilmektedir. Gerçeğe uygun değeri ile muhasebeleştirilen parasal olmayan kalemlerden yabancı para cinsinden kaydedilmiş olanlar, gerçeğe uygun değerin belirlendiği tarihteki kurlar esas alınmak suretiyle TL'ye çevrilerek ifade edilmektedir. Tarihi maliyet esasına göre ölçülen yabancı para birimindeki parasal olmayan kalemler yeniden çevrilmeye tabi tutulmazlar.

j. Hisse Başına Kazanç

Konsolide kâr veya zarar tablosunda belirtilen hisse başına kazanç, net dönem kârı veya zararının, dönem boyunca piyasada bulunan hisse senetlerinin ağırlıklı ortalama sayısına bölünmesi ile bulunmuştur. Hisse senedi sayısının, içkaynaklardan yapılan sermaye artırımları sonucunda gerçekleşen bedelsiz ihraçlar yoluyla artması durumunda, hisse başına kazanç hesaplamaları, karşılaştırma dönemleri itibarıyla daha önce hesaplanan ağırlıklı ortalama hisse senedi sayısı düzeltilerek yapılmaktadır. Düzeltme, hesaplamada kullanılan hisse senedi sayısının, bedelsiz ihraç işleminin karşılaştırma dönemi başında gerçekleştirilmiş gibi dikkate alınmasını ifade etmektedir.

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

Türkiye'de şirketler, sermayelerini, hissedarlarına geçmiş yıl kârlarından dağıttıkları "bedelsiz hisse" yolu ile arttırabilmektedirler. Bu tip "bedelsiz hisse" dağıtımları, hisse başına kazanç hesaplamalarında, ihraç edilmiş hisse gibi değerlendirilir. Buna göre, bu hesaplamalarda kullanılan ağırlıklı ortalama hisse sayısı, söz konusu hisse senedi dağıtımlarının geçmişe dönük etkileri de dikkate alınarak bulunmuştur.

k. Raporlama Döneminden Sonraki Olaylar

Raporlama dönemi ile finansal tabloların yayımı için yetkilendirme tarihi arasında, işletme lehine veya aleyhine ortaya çıkan olayları ifade eder. TMS 10 "Raporlama Döneminden Sonraki Olaylar", hükümleri uyarınca raporlama dönemi sonu itibarıyla söz konusu olayların var olduğuna ilişkin yeni deliller olması veya ilgili olayların raporlama döneminden sonra ortaya çıkması durumunda ve bu olaylar konsolide finansal tabloların düzeltilmesini gerektiriyorsa, Grup konsolide finansal tablolarını yeni duruma uygun şekilde düzeltmektedir. Söz konusu olaylar konsolide finansal tabloların düzeltilmesini gerektirmiyorsa Grup söz konusu hususları ilgili dipnotlarında açıklamaktadır.

l. Karşılıklar, Koşullu Yükümlülükler ve Koşullu Varlıklar

TMS 37 "Karşılıklar, Koşullu Yükümlülükler ve Koşullu Varlıklar"da belirtildiği üzere herhangi bir karşılık tutarının konsolide finansal tablolara alınabilmesi için; Grup'un geçmiş olaylardan kaynaklanan mevcut bir hukuki veya taahhüde bağlı yükümlülüğün bulunması, bu yükümlülüğün yerine getirilmesi için ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeden çıkmasının muhtemel olması ve söz konusu yükümlülük tutarının güvenilir bir biçimde tahmin edilebiliyor olması gerekmektedir. Söz konusu kriterler oluşmamışsa, Grup, söz konusu hususları ilgili konsolide finansal tablolara ilişkin açıklayıcı notlarında açıklamaktadır. Paranın zaman değerinin etkisinin önemli olduğu durumlarda, karşılık tutarı; yükümlülüğün yerine getirilmesi için gerekli olması beklenen nakit çıkışlarının bugünkü değeri olarak belirlenir. Karşılıkların bugünkü değerlerine indirgenmesinde kullanılacak iskonto oranının belirlenmesinde, ilgili piyasalarda oluşan faiz oranı ile söz konusu yükümlülükle ilgili risk dikkate alınır.

Koşullu varlıklar gerçekleşmedikçe muhasebeleştirilmemekte ve sadece dipnotlarda açıklanmaktadır.

m. Finansal Bilgilerin Bölümlere Göre Raporlanması

Grup'un, yönetim tarafından performanslarını değerlendirme ve kaynak dağılımına karar vermek için kullandığı bilgileri içeren, finansal kiralama ve faktoring başlıkları altında iki ayrı faaliyet bölümü bulunmaktadır (Not: 27).

n. Kurum Kazancı Üzerinden Hesaplanan Vergiler

Türk Vergi Mevzuatı, ana şirket ve onun bağlı ortaklığına konsolide vergi beyannamesi hazırlamasına izin vermediğinden dolayı, ilişikteki konsolide finansal tablolarda da yansıtıldığı üzere, vergi karşılıkları her bir işletme bazında ayrı olarak hesaplanmıştır.

Dönemin vergi geliri veya gideri, cari dönem vergisi ve ertelenmiş vergiyi içermektedir. Dönemin vergi geliri veya gideri, işletme birleşmeleri veya doğrudan diğer kapsamlı gelir veya özkaynaklar altında kayıtlara alınan kalemlere ilişkin olanlar haricinde kâr veya zarara kaydedilir.

Cari dönem vergisi, dönem kârının veya zararının vergiye tabi olan kısmı üzerinden ve raporlama döneminde geçerli olan vergi oranları ile hesaplanan vergi yükümlülüğünü veya alacağını ve de geçmiş yıllardaki vergi yükümlülüğü ile ilgili düzeltme kayıtlarını içermektedir.

Ertelenmiş vergi, varlık ve yükümlülüklerin finansal tablolarda yer alan kayıtlı değerleri ile vergi matrahında kullanılan değerleri arasındaki geçici farklar üzerinden hesaplanır. Ertelenmiş vergi şerefiyenin ilk defa kayıtlara alınmasında, işletme birleşmesi olmayan işlemlerdeki ne mali ne de ticari kârı veya zararı etkileyen varlık ve yükümlülüklerin ilk kayıtlara alınmasında, yakın bir gelecekte geri çevrilmesi muhtemel olmayan iştirakler ve müşterek yönetime tabi ortaklıklarla ilgili farklarda kayıtlara alınmaz. Ertelenmiş vergi, raporlama döneminde geçerli olan kanunlara dayanarak, geçici farkların geri çevrildiklerinde uygulanması beklenen vergi oranları ile hesaplanır. Ertelenmiş vergi varlığı ve ertelenmiş vergi yükümlülüğü, kanunen vergi varlıkları ve vergi yükümlülüklerinin mahsuplaştırılmasına ilişkin bir yasal hak olması ve vergilerin aynı mali otoriteye bağlı olması durumunda ve vergi varlıklarının elde edilmesi ve vergi yükümlülüklerinin yerine getirilmesinin eş zamanlı olması durumunda mahsuplaştırılabilmektedir.

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 3. ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARININ ÖZETİ (Devamı)

n. Kurum Kazancı Üzerinden Hesaplanan Vergiler (devamı)

Kullanılmamış mali zararlar, yatırım indirimi teşvikleri, vergi indirimleri ve indirilebilir geçici farklar üzerinden hesaplanan ertelenmiş vergi varlıkları, gelecekte geçici farkların kullanılabilmesini sağlayacak vergilendirilebilir kârların gerçekleşmesinin muhtemel olduğu ölçüde kayıtlara alınır. Ertelenmiş vergi varlığı her raporlama döneminde incelenir ve ilgili vergi avantajının gerçekleşme ihtimalinin muhtemel olmadığı kapsama kadar kayıtlı değeri indirilir.

Satılmaya hazır varlıkların gerçeğe uygun değer ölçümlerinden kaynaklanan vergiler, diğer kapsamlı gelire kaydedilir ve daha sonra, kayıtlara alınan diğer ertelenmiş kazançların gerçekleşmesi ile birlikte kâr veya zararda kayıtlara alınır.

o. Çalışanlara Sağlanan Faydalar / Kıdem Tazminatları

Kıdem tazminatı karşılığı, Grup çalışanlarının emekliliğinden doğan ve Türk İş Kanunu'na göre hesaplanan muhtemel yükümlülüğün bugünkü değerine indirgenmiş tutarına göre ayrılmaktadır. Çalışanlar tarafından hak edildikçe tahakkuk esasına göre hesaplanır ve finansal tablolarda muhasebeleştirilir. Yükümlülük tutarı devlet tarafından duyurulan kıdem tazminatı tavanı baz alınarak hesaplanmaktadır.

TMS 19 "Çalışanlara Sağlanan Faydalar", şirketlerin aktüeryal değerleme yöntemleri kullanarak olası yükümlülüklerinin bugünkü değerinin hesaplanmasını öngörmektedir. Dolayısıyla Grup'un muhtemel yükümlülüğünün bugünkü değeri aşağıdaki tabloda yer alan varsayımlar kullanılarak hesaplanmıştır.

| | 31 Aralık 2020 | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|
| İskonto oranı | %4,07 | %4,20 |
| Enflasyon | %8,00 | %7,20 |
| Tahmin edilen kıdem tazminatına hak kazanma oranı | %100 | %100 |

p. Nakit Akış Tablosu

Grup, konsolide net varlıklarındaki değişimleri, konsolide finansal yapısını ve konsolide nakit akışlarının tutar ve zamanlamasını değişen şartlara göre yönlendirme yeteneği hakkında konsolide finansal tablo kullanıcılarına bilgi vermek üzere konsolide nakit akış tablolarını düzenlemektedir.

Konsolide nakit akış tablosunda, döneme ilişkin nakit akışları işletme, yatırım ve finansman faaliyetlerine dayalı bir biçimde sınıflandırılarak raporlanır. İşletme faaliyetlerden kaynaklanan nakit akışları, Grup'un faaliyet alanına giren konulardan kaynaklanan nakit akışlarını gösterir. Yatırım faaliyetleriyle ilgili nakit akışları, Grup'un yatırım faaliyetlerinde (sabit yatırımlar ve finansal yatırımlar) kullandığı ve elde ettiği yatırım faaliyetlerinden nakit akışlarını gösterir. Finansman faaliyetlerine ilişkin nakit akışları, Grup'un finansman faaliyetlerinde kullandığı kaynakları ve bu kaynakların geri ödemelerini gösterir.

r. Sermaye ve Temettüler

Adi hisseler, özsermaye olarak sınıflandırılır. Adi hisseler üzerinden dağıtılan temettüler, temettü kararının alındığı dönemde birikmiş kârdan indirilerek kaydedilir.

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 3. ÖNEMLİ MUHASEBE POLİTİKALARININ ÖZETİ (Devamı)

s. İlişkili Taraflar

TMS 24 "İlişkili Tarafların Açıklamaları"; hissedarlık, sözleşmeye dayalı haklar, aile ilişkisi veya benzeri yollarla karşı tarafı doğrudan ya da dolaylı bir şekilde kontrol edebilen veya önemli derecede etkileyebilen kuruluşlar, ilişkili kuruluş olarak tanımlar. İlişkili kuruluşlara aynı zamanda sermayedarlar ve Grup yönetimi de dahildir. İlişkili kuruluş işlemleri, kaynakların ve yükümlülüklerin ilişkili kuruluşlar arasında bedelli veya bedelsiz olarak transfer edilmesini içermektedir. Bu konsolide finansal tablolar açısından Şirket'in ortakları ve Şirket ile dolaylı sermaye ilişkisinde olan grup şirketleri ve yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticiler "ilişkili taraflar" olarak tanımlanmaktadır (Not 10).

## 4. NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla, bankaların detayı aşağıdaki gibidir:

| | 31 Aralık 2020 | | 31 Aralık 2019 | |
|---|---|---|---|---|
| | TP | YP | TP | YP |
| Vadesiz Mevduat | 17.169 | 20.943 | 2.078 | 24.615 |
| Vadeli Mevduat | - | 344.213 | - | 395.034 |
| Faiz Reeskontu | - | - | - | 1 |
| | 17.169 | 365.156 | 2.078 | 419.650 |

Vadeli mevduatın 31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla detayı aşağıdaki gibidir:

| Döviz Cinsi | Faiz Oranı % | Vade | 31 Aralık 2020 |
|---|---|---|---|
| ABD Doları | %0,05 | 4.01.2021 | 73.970 |
| Avro | %0,01 - %1,25 | 04.01.2021-19.01.2021 | 270.243 |
| | | | 344.213 |

Vadeli mevduatın 31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla detayı aşağıdaki gibidir:

| Döviz Cinsi | Faiz Oranı % | Vade | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|---|
| ABD Doları | %1,25 | 02.01.2020 | 9.082 |
| Avro | %0,10 - %0,16 | 02.01.2020-24.01.2020 | 385.953 |
| | | | 395.035 |

Yukarıdaki bakiyeler içerisinde Grup'un 31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla ana hissedarı Türkiye İş Bankası A.Ş. nezdinde 347.353 TL karşılığı (31 Aralık 2019: 415.266 TL) yabancı para, 5.775 TL (31 Aralık 2019: 1.863 TL) Türk parası mevduat hesabı bulunmaktadır.

Nakit ve nakit benzeri kalemleri oluşturan unsurların bilançoda kayıtlı tutarları ile nakit akış tablosundaki kayıtlı tutarları arasındaki mutabakatı aşağıdaki gibidir:

| | 31 Aralık 2020 | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|
| Vadesiz Mevduat | 38.112 | 26.693 |
| Vadeli Mevduat (1-3 ay) (reeskont hariç) | 344.213 | 395.034 |
| **Nakit ve Nakit Benzeri Kalemler** | 382.325 | 421.727 |

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla nakit ve nakit benzerleri üzerinde herhangi bir blokaj bulunmamaktadır.

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 5. GERÇEĞE UYGUN DEĞER FARKI KÂR ZARARA YANSITILAN FİNANSAL VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER

Gerçeğe Uygun Değer Farkı Kâr Zarara Yansıtılan Finansal Varlıklar / Beklenen Zarar Karşılıkları

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla, gerçeğe uygun değer farkı kâr zarara yansıtılan finansal varlıklar ile beklenen zarar karşılıklarının detayı aşağıdaki gibidir:

| | 31 Aralık 2020 | |
|---|---|---|
| | TP | YP |
| Özel Kesim Borçlanma Senetleri (*) | 400 | - |
| Özel Kesim Borçlanma Senetleri Beklenen Zarar Karşılığı | (400) | - |
| Yatırım Fonları | 3.186 | - |
| | 3.186 | - |

| | 31 Aralık 2019 | |
|---|---|---|
| | TP | YP |
| Özel Kesim Borçlanma Senetleri (*) | 400 | - |
| Özel Kesim Borçlanma Senetleri Beklenen Zarar Karşılığı | (400) | - |
| Yatırım Fonları | 951 | - |
| | 951 | - |

(*) Borsa İstanbul A.Ş. Yönetim Kurulunun 11 Şubat 2016 tarihli toplantısında, ihraç etmiş olduğu borçlanma araçları BIST Borçlanma Araçları Piyasası Kesin Alım Satım Pazarında işlem gören Aynes Gıda Sanayi ve Ticaret A.Ş.'nin TRSAYNS51619 ISIN kodlu borçlanma aracına ilişkin 2 Şubat 2016 tarihli kupon ödemesini yapmaması nedeniyle şirketin TRSAYNS51619, TRSAYNSK1619, TRSAYNS21711 ISIN kodlu borçlanma araçlarının borsa kotundan çıkarılmasına karar verilmiştir. Grup aktifinde bulunan TRSAYNSK1619 ISIN kodlu borçlanma aracının kupon ödemeleri ile anapara ödemesi Aynes Gıda Sanayi ve Ticaret A.Ş. tarafından yapılmamış olduğundan Grup, borçlanma aracının kayıtlı değerinin tamamı için karşılık ayırmıştır.

Grup'un, Türkiye İş Bankası A.Ş. Yatırım Fonları'nda 3.186 TL değerinde yatırım fonu bulunmaktadır. (31 Aralık 2019: 951 TL).

## 6. TÜREV FİNANSAL VARLIKLAR VE YÜKÜMLÜLÜKLER

Türev finansal araçlar gerçeğe uygun değerleriyle gösterilmekte olup pozitif gerçeğe uygun değerleme farkları alım satım amaçlı türev finansal varlıklar hesabında, negatif gerçeğe uygun değerleme farkları ise alım satım amaçlı türev finansal yükümlülükler hesabında gösterilmektedir.

Türev Finansal Varlıklar

| | 31 Aralık 2020 | | 31 Aralık 2019 | |
|---|---|---|---|---|
| | TP | YP | TP | YP |
| Swap Alım-Satım İşlemleri | - | 6.098 | - | 1.388 |
| | - | 6.098 | - | 1.388 |

Türev Finansal Yükümlülükler

| | 31 Aralık 2020 | | 31 Aralık 2019 | |
|---|---|---|---|---|
| | TP | YP | TP | YP |
| Alım-Satım Amaçlı Türev Finansal Araçlar | | | | |
| Swap Alım-Satım İşlemleri | - | 5.915 | - | 10.723 |
| | - | 5.915 | - | 10.723 |

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 7. GERÇEĞE UYGUN DEĞER FARKI DİĞER KAPSAMLI GELİRE YANSITILAN FİNANSAL VARLIKLAR

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla, gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıkların detayı aşağıdaki gibidir:

| | | | | İştirak Oranı (%) | | Kayıtlı Değer | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Bağlı Ortaklıklar | Ana Faaliyeti | Kuruluş ve Faaliyet Yeri | Oy Kullanım Gücü (%) | 31 Aralık 2020 | 31 Aralık 2019 | 31 Aralık 2020 | 31 Aralık 2019 |
| Borsada İşlem Gören: | | | | | | | |
| İş Yatırım Menkul Değerler A.Ş. (İş Yatırım) | Yatırım ve Menkul Kıymet Hizmetleri | İstanbul | 4,86 | 4,86 | 4,86 | 304.786 | 78.959 |
| İş Girişim Sermayesi Yatırım Ortaklığı A.Ş. | Girişim Sermayesi | İstanbul | 0,89 | 0,89 | 0,89 | 10.472 | 2.595 |
| Borsada İşlem Görmeyen: | | | | | | | |
| Yatırım Finansman Menkul Değerler A.Ş. | Yatırım ve Menkul Kıymet Hizmetleri | İstanbul | 0,06 | 0,06 | 0,06 | 39 | 39 |
| İş Net Elektronik Bilgi Üretim Dağ. Tic. ve İletişim Hiz. A.Ş. (İş Net) | Bilgi İletişim ve Tekno. Hiz. | İstanbul | 0,00 | 0,00 | 1,00 | - | 686 |
| Efes Varlık Yönetimi A.Ş. | Varlık Yönetimi | İstanbul | 5,72 | 10,00 | 10,00 | 4.000 | 4.000 |
| TOPLAM | | | | | | 319.297 | 86.279 |

## 8. FAKTORİNG ALACAKLARI

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla, faktoring alacaklarının detayı aşağıdaki gibidir:

| | 31 Aralık 2020 | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|
| Faktoring alacakları | 4.464.208 | 3.173.684 |
| Kazanılmamış Faiz gelirleri (-) | (47.068) | (13.936) |
| Ara Toplam | 4.417.140 | 3.159.748 |
| Beklenen zarar karşılığı - Aşama 1 | (31.688) | (23.486) |
| Beklenen zarar karşılığı - Aşama 2 | (2.393) | (4.674) |
| Toplam Faktoring alacakları | 4.383.059 | 3.131.588 |
| Takipteki alacaklar | 227.049 | 227.541 |
| Beklenen zarar karşılığı - Aşama 3 | (190.251) | (180.388) |
| Faktoring alacakları, net | 4.419.857 | 3.178.741 |

31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla, faktoring alacaklarının derecelendirmesi aşağıdaki gibidir:

| Derecelendirme -31 Aralık 2020 | 1.aşama | 2.aşama | 3.aşama | Toplam |
|---|---|---|---|---|
| Toplam portföy | 4.357.472 | 59.668 | 227.049 | 4.644.189 |
| Çok iyi | 1.921.786 | - | - | 1.921.786 |
| Standard | 2.435.686 | - | - | 2.435.686 |
| Standard altı | - | 59.668 | 227.049 | 286.717 |
| Beklenen zarar karşılıkları | (31.688) | (2.393) | (190.251) | (224.332) |
| Faktoring alacakları, net | 4.325.784 | 57.275 | 36.798 | 4.419.857 |

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 8. FAKTORİNG ALACAKLARI (Devamı)

31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla, faktoring alacaklarının derecelendirmesi aşağıdaki gibidir:

| Derecelendirme - 31 Aralık 2019 | 1.aşama | 2.aşama | 3.aşama | Toplam |
|---|---|---|---|---|
| Toplam portföy | 3.080.137 | 79.611 | 227.541 | 3.387.289 |
| Çok iyi | 1.774.203 | - | - | 1.774.203 |
| Standard | 1.305.934 | - | - | 1.305.934 |
| Standard altı | - | 79.611 | 227.541 | 307.152 |
| Beklenen zarar karşılıkları | (23.486) | (4.674) | (180.388) | (208.548) |
| **Faktoring alacakları, net** | **3.056.651** | **74.937** | **47.153** | **3.178.741** |

Faktoring alacaklarına ilişkin ayrılan beklenen zarar karşılığı hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

| Beklenen Zarar Karşılıkları Hareket Tablosu: | 1 Ocak-31 Aralık 2020 | 1 Ocak-31 Aralık 2019 |
|---|---|---|
| Dönem Başındaki Karşılık | (208.548) | (36.114) |
| Ayrılan Karşılık | (55.685) | (202.286) |
| Tahsilatlar | 39.584 | 18.827 |
| Aktiften Silinenler (*) | 317 | 11.025 |
| **Dönem Sonundaki Karşılık** | **(224.332)** | **(208.548)** |

(*) Grup'un tahsili gecikmiş faktoring alacaklarından seçilerek oluşturulan 11.897 TL'lik portföyünün 20 TL karşılığında 26.12.2019 tarihinde Sümer Varlık Yönetim A.Ş.'ne satışı sonucunda aktiften silinen 11.897 TL'lik alacak rakamı için ayrılmış olan 11.025 TL tutarında karşılık rakamından oluşmaktadır.

Grup'un tahsili gecikmiş faktoring alacaklarından 317 TL'lik alacağı imzalanan protokol kapsamında aktiften

silinmiş ve söz konusu alacağa ilişkin ayrılmış olan 317 TL tutarında karşılık rakamı iptal edilmiştir.

31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla faktoring alacakları için uygulanan ortalama faiz oranları TL için %20,70, ABD Doları için %6,13, Avro için %4,07 ve İngiliz Sterlini için %2,98'dir (31 Aralık 2019: TL için %15,03, ABD Doları için %6,26, Avro için %2,76 ve İngiliz Sterlini için %5,50).

31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla 479.408 TL, 259.171 Bin Avro, 38.403 Bin ABD Doları ve 44.432 Bin İngiliz Sterlini tutarındaki faktoring alacakları değişken faiz oranlarına (31 Aralık 2019: 449.874 TL, 7.583 Bin Avro, 4.111 Bin ABD Doları ve 1.695 Bin İngiliz Sterlini), 2.794.164 TL, 537.754 Bin Avro, 266.499 Bin ABD Doları, 26 Bin İngiliz Sterlini faktoring alacakları ise sabit faiz oranlarına (31 Aralık 2019: 2.117.293 TL, 52.244 Bin Avro, 29.640 Bin ABD Doları, 2 Bin İngiliz Sterlin) sahiptir.

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 8. FAKTORİNG ALACAKLARI (Devamı)

Türlerine göre faktoring işlemleri aşağıdaki gibidir:

| | 31 Aralık 2020 | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|
| Yurtiçi Gayri Kabili Rücu | 2.479.710 | 1.992.268 |
| Yurtdışı Gayri Kabili Rücu | 268.312 | 130.767 |
| Yurtiçi Kabili Rücu | 1.377.729 | 919.905 |
| Yurtdışı Kabili Rücu | 294.106 | 135.801 |
| | 4.419.857 | 3.178.741 |

Grup'un takipteki faktoring alacaklarının yaşlandırması aşağıdaki gibidir:

| | 31 Aralık 2020 | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|
| 90 Güne Kadar | 854 | 15.402 |
| 90 - 180 Gün Arası | 2.537 | 64 |
| 180 - 360 Gün Arası | 7.066 | 192.698 |
| 360 Gün Üzeri | 216.592 | 19.377 |
| | 227.049 | 227.541 |

Yukarıdaki takipteki faktoring alacaklarına ilişkin Grup'un teminat olarak sözleşme kefaleti bulunmaktadır.

31 Aralık 2020 itibarıyla Standart nitelikli ve yakın izlemedeki faktoring alacaklar ile ödeme planının uzatılmasına yönelik sözleşme değişikliği yapılan yakın izlemedeki faktoring alacaklarına ilişkin bilgiler:

| | Standart Nitelikli Alacaklar | Yakın İzlemedeki Alacaklar |
|---|---|---|
| **Ödeme Planının Uzatılmasına Yönelik Yapılan Sözleşme Değişikliği Sayısı** | | |
| 1 veya 2 Defa Uzatılanlar | - | 152 |
| 3, 4 veya 5 Defa Uzatılanlar | - | 14.784 |
| 5 Üzeri Uzatılanlar | - | - |

| | Standart Nitelikli Alacaklar | Yakın İzlemedeki Alacaklar |
|---|---|---|
| **Ödeme Planı Değişikliği ile Uzatılan Süre** | | |
| 0-6 Ay | - | - |
| 6 Ay-12 Ay | - | 152 |
| 1-2 Yıl | - | - |
| 2-5 Yıl | - | 14.784 |
| 5 Yıl ve Üzeri | - | - |

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 8. FAKTORİNG ALACAKLARI (Devamı)

31 Aralık 2019 itibarıyla Standart nitelikli ve yakın izlemedeki faktoring alacaklar ile ödeme planının uzatılmasına yönelik sözleşme değişikliği yapılan yakın izlemedeki faktoring alacaklarına ilişkin bilgiler:

| | Standart Nitelikli Alacaklar | Yakın İzlemedeki Alacaklar |
|---|---|---|
| **Ödeme Planının Uzatılmasına Yönelik Yapılan Sözleşme Değişikliği Sayısı** | | |
| 1 veya 2 Defa Uzatılanlar | - | - |
| 3, 4 veya 5 Defa Uzatılanlar | - | 1.125 |
| 5 Üzeri Uzatılanlar | - | - |

| | Standart Nitelikli Alacaklar | Yakın İzlemedeki Alacaklar |
|---|---|---|
| **Ödeme Planı Değişikliği ile Uzatılan Süre** | | |
| 0-6 Ay | - | - |
| 6 Ay-12 Ay | - | 1.125 |
| 1-2 Yıl | - | - |
| 2-5 Yıl | - | - |
| 5 Yıl ve Üzeri | | |

## 9. KİRALAMA İŞLEMLERİ

### A. Finansal Kiralama Alacakları

31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla, finansal kiralama alacaklarının detayı aşağıdaki gibidir:

| | Kısa vadeli | Uzun vadeli | Toplam |
|---|---|---|---|
| Finansal kiralama alacakları | 3.450.997 | 4.817.069 | 8.268.066 |
| Kazanılmamış gelirler (-) | (558.192) | (547.887) | (1.106.079) |
| **Ara toplam** | **2.892.805** | **4.269.182** | **7.161.987** |
| Beklenen zarar karşılığı - Aşama 1 | (1.605) | (20.293) | (21.898) |
| Beklenen zarar karşılığı - Aşama 2 | (17.794) | (130.733) | (148.527) |
| **Toplam finansal kiralama alacakları** | **2.873.406** | **4.118.156** | **6.991.562** |
| Takipteki alacaklar | 320.278 | 3.410 | 323.688 |
| Beklenen zarar karşılığı - Aşama 3 | (161.561) | (1.720) | (163.281) |
| **Finansal kiralama alacakları, net** | **3.032.123** | **4.119.846** | **7.151.969** |

| | Taşınan değer | | | Beklenen zarar karşılıkları | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1.aşama | 2.aşama | 3.aşama | 1.aşama | 2.aşama | 3.aşama |
| Finansal varlıklar | 382.325 | - | - | (126) | - | - |
| Finansal kiralama alacakları | 6.335.453 | 826.533 | 323.688 | (21.898) | (148.527) | (163.281) |

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 9. KİRALAMA İŞLEMLERİ (Devamı)

### A. Finansal Kiralama Alacakları (Devamı)

24 Aralık 2013 tarihli ve 28861 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerinin Muhasebe Uygulamaları ile Finansal Tablaları Hakkında Yönetmeliğe ("Yönetmelik") 27 Kasım 2019 tarih ve 30961 sayılı Resmi Gazete yapılan değişiklik kapsamında; Şirketimizin "Zarar Niteliğindeki Alacaklar" hesabında izlenen ve borçlunun temerrüdü nedeniyle ömür boyu beklenen kredi zararı karşılığı ayrılmış bulunan 41.651 TL tutarlı alacaklar, kayıtlardan düşülmüştür. Söz konusu Değersiz Alacak kaydının Şirketin tasfiye olunacak alacaklar hesabı oranına etkisi %0,57'dir.

31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla, finansal kiralama alacaklarının detayı aşağıdaki gibidir:

| | Kısa vadeli | Uzun vadeli | Toplam |
|---|---|---|---|
| Finansal kiralama alacakları | 2.402.567 | 3.327.750 | 5.730.317 |
| Kazanılmamış gelirler (-) | (360.965) | (361.722) | (722.687) |
| **Ara toplam** | **2.041.602** | **2.966.028** | **5.007.630** |
| Beklenen zarar karşılığı - Aşama 1 | (1.641) | (19.454) | (21.095) |
| Beklenen zarar karşılığı - Aşama 2 | (4.141) | (43.256) | (47.397) |
| **Toplam Finansal kiralama alacakları** | **2.035.820** | **2.903.318** | **4.939.138** |
| Takipteki alacaklar | 346.671 | 5.628 | 352.299 |
| Beklenen zarar karşılığı - Aşama 3 | (181.811) | (2.952) | (184.763) |
| **Finansal kiralama alacakları, net** | **2.200.680** | **2.905.994** | **5.106.674** |

| | Taşınan değer | | | Beklenen zarar karşılıkları | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1.aşama | 2.aşama | 3.aşama | 1.aşama | 2.aşama | 3.aşama |
| Finansal varlıklar | 421.728 | - | - | (50) | - | - |
| Finansal kiralama alacakları | 4.620.830 | 386.800 | 352.299 | (21.095) | (47.397) | (184.763) |

31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla, finansal kiralama alacaklarının derecelendirmesi aşağıdaki gibidir:

| Derecelendirme | 1.aşama | 2.aşama | 3.aşama | Toplam |
|---|---|---|---|---|
| **İç Derecelendirme** | | | | |
| A+ (Mükemmel) | 25.645 | - | - | 25.645 |
| A (Çok İyi) | 17.754 | - | 1 | 17.755 |
| A- (İyi) | 336.896 | 9.895 | 17 | 346.808 |
| B+ (Yeterli) | 1.264.507 | 122.461 | 146.066 | 1.533.034 |
| B (Makul) | 1.447.092 | 212.377 | 10.321 | 1.669.790 |
| B- (Yakın İzleme) | 1.388.437 | 65.774 | 107.503 | 1.561.714 |
| C+ (Yetersiz) | 809.582 | 69.029 | 10.986 | 889.597 |
| C (Şüpheli) | 604.119 | 331.963 | 17.763 | 953.845 |
| **Skorlama** | | | | |
| Y (Yüksek) | 89.476 | 2.333 | 3.824 | 95.633 |
| O (Orta) | 294.852 | 10.695 | 18.095 | 323.642 |
| D (Düşük) | 57.093 | 2.006 | 9.113 | 68.212 |
| Beklenen zarar karşılıkları | (21.898) | (148.527) | (163.281) | (333.706) |
| **Finansal Kiralama Alacakları, net** | **6.313.555** | **678.006** | **160.408** | **7.151.969** |

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 9. KİRALAMA İŞLEMLERİ (Devamı)

### A. Finansal Kiralama Alacakları (Devamı)

31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla, finansal kiralama alacaklarının derecelendirmesi aşağıdaki gibidir:

| Derecelendirme | 1.aşama | 2.aşama | 3.aşama | Toplam |
|---|---|---|---|---|
| **İç Derecelendirme** | | | | |
| A+ (Mükemmel) | 250 | - | - | 250 |
| A (Çok İyi) | 9.709 | 11.430 | 1 | 21.140 |
| A- (İyi) | 150.770 | 1.108 | 8.046 | 159.924 |
| B+ (Yeterli) | 1.104.653 | 79.496 | 118.480 | 1.302.629 |
| B (Makul) | 1.081.994 | 72.818 | 14.820 | 1.169.632 |
| B- (Yakın İzleme) | 1.206.796 | 93.578 | 126.501 | 1.426.875 |
| C+ (Yetersiz) | 614.524 | 64.297 | 18.291 | 697.112 |
| C (Şüpheli) | 257.995 | 51.570 | 28.678 | 338.243 |
| **Skorlama** | | | | |
| Y (Yüksek) | 54.806 | 94 | 3.964 | 58.864 |
| O (Orta) | 111.153 | 7.121 | 23.826 | 142.100 |
| D (Düşük) | 28.180 | 5.288 | 9.692 | 43.160 |
| Beklenen zarar karşılıkları | (21.095) | (47.397) | (184.763) | (253.255) |
| **Finansal Kiralama Alacakları, net** | **4.599.735** | **339.403** | **167.536** | **5.106.674** |

31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla, finansal kiralama alacaklarının detayı aşağıdaki gibidir:

| | Standart Nitelikli Alacaklar | Yakın İzlemedeki Alacaklar |
|---|---|---|
| **Ödeme Planının Uzatılmasına Yönelik Yapılan Sözleşme Değişikliği Sayısı** | | |
| 1 veya 2 Defa Uzatılanlar | - | 14.426 |
| 3, 4 veya 5 Defa Uzatılanlar | - | - |
| 5 Üzeri Uzatılanlar | - | - |

| | Standart Nitelikli Alacaklar | Yakın İzlemedeki Alacaklar |
|---|---|---|
| **Ödeme Planı Değişikliği ile Uzatılan Süre** | | |
| 0-6 Ay | - | - |
| 6 Ay-12 Ay | - | 14.426 |
| 1-2 Yıl | - | - |
| 2-5 Yıl | - | - |
| 5 Yıl ve Üzeri | - | - |

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 9. KİRALAMA İŞLEMLERİ (Devamı)

### A. Finansal Kiralama Alacakları (Devamı)

31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla, finansal kiralama alacaklarının detayı aşağıdaki gibidir:

| | Standart Nitelikli Alacaklar | Yakın İzlemedeki Alacaklar |
|---|---|---|
| **Ödeme Planının Uzatılmasına Yönelik Yapılan Sözleşme Değişikliği Sayısı** | - | - |
| 1 veya 2 Defa Uzatılanlar | - | 139.240 |
| 3, 4 veya 5 Defa Uzatılanlar | - | - |
| 5 Üzeri Uzatılanlar | - | - |

| | Standart Nitelikli Alacaklar | Yakın İzlemedeki Alacaklar |
|---|---|---|
| **Ödeme Planı Değişikliği ile Uzatılan Süre** | - | - |
| 0-6 Ay | - | - |
| 6 Ay-12 Ay | - | 139.240 |
| 1-2 Yıl | - | - |
| 2-5 Yıl | - | - |
| 5 Yıl ve Üzeri | - | - |

31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla, finansal kiralama alacaklarının vadelerine göre dağılımı aşağıdaki gibidir:

| | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 ve sonrası | Toplam |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Finansal Kiralama Alacakları (Brüt) | 3.437.568 | 2.255.037 | 1.449.577 | 737.954 | 271.933 | 105.979 | 8.258.048 |
| Kazanılmamış Faiz | (558.192) | (302.353) | (162.362) | (53.825) | (14.647) | (14.700) | (1.106.079) |
| **Finansal Kiralama Alacakları (Net)** | **2.879.376** | **1.952.684** | **1.287.215** | **684.129** | **257.286** | **91.279** | **7.151.969** |

31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla, finansal kiralama alacaklarının vadelerine göre dağılımı aşağıdaki gibidir:

| | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 ve sonrası | Toplam |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Finansal Kiralama Alacakları (Brüt) | 2.495.983 | 1.612.189 | 952.619 | 497.967 | 197.172 | 73.431 | 5.829.361 |
| Kazanılmamış Faiz | (360.966) | (198.416) | (95.275) | (54.409) | (10.445) | (3.176) | (722.687) |
| **Finansal Kiralama Alacakları (Net)** | **2.135.017** | **1.413.773** | **857.344** | **443.558** | **186.727** | **70.255** | **5.106.674** |

31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla, finansal kiralama alacakları için uygulanan ortalama bileşik faiz oranları TL için %16,94, ABD Doları için %7,11, Avro için %4,88 ve CHF için %3,92'dir (31 Aralık 2019: TL için %20,44, ABD Doları için %7,61, Avro için %5,27 ve CHF için %3,99).

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 9. KİRALAMA İŞLEMLERİ (Devamı)

### A. Finansal Kiralama Alacakları (Devamı)

31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla, finansal kiralama alacaklarının ilgili döviz cinslerine göre dağılımı aşağıdaki gibidir:

| Döviz Cinsi | Anapara Döviz Tutarı | Anapara (Net) (TL) | Kazanılmamış Faiz Döviz Tutarı | Kazanılmamış Faiz (TL) |
|---|---|---|---|---|
| ABD Doları | 120.619.728 | 885.409 | 17.861.740 | 131.114 |
| Avro | 416.586.571 | 3.752.570 | 40.303.216 | 363.047 |
| CHF | 468.464 | 3.881 | 9.139 | 76 |
| TL | | 2.510.109 | | 611.842 |
| **Toplam** | | **7.151.969** | | **1.106.079** |

31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla, finansal kiralama alacaklarının ilgili döviz cinslerine göre dağılımı aşağıdaki gibidir:

| Döviz Cinsi | Anapara Döviz Tutarı | Anapara (Net) (TL) | Kazanılmamış Faiz Döviz Tutarı | Kazanılmamış Faiz (TL) |
|---|---|---|---|---|
| ABD Doları | 123.949.673 | 736.286 | 20.332.217 | 120.777 |
| Avro | 446.282.000 | 2.968.043 | 47.281.976 | 314.454 |
| CHF | 1.068.000 | 6.508 | 42.068 | 256 |
| TL | | 1.395.837 | | 287.200 |
| **Toplam** | | **5.106.674** | | **722.687** |

Grup'un takipteki alacakları dışında kalan finansal kiralama alacaklarına ilişkin edindiği, kiralama konusu varlıklar haricindeki, teminatlar aşağıdaki gibi olup, teminat tutarları hesaplanırken teminat tutarının alacak tutarını aşması durumunda, sadece alacak tutarına karşılık gelen kısmı dikkate alınmıştır.

| Teminat Bilgileri: | 31 Aralık 2020 | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|
| İpotekler | 370.340 | 229.258 |
| Kredi Garanti Fonu | 115.521 | 123.518 |
| Hisse Rehni | 94.628 | 75.049 |
| Ticari İşletme Rehni | 26.149 | 33.502 |
| Teminat Mektupları | 7.925 | 3.250 |
| Taşınır Rehni | 6.102 | 7.047 |
| Mevduat Rehni | 1.584 | 1.625 |
| Garantörlük | - | 11 |
| Hisse senedi | - | 328 |
| | **622.249** | **473.588** |

Yukarıdaki teminatlar dışında, Grup'un ayrıca 6.187.761 TL tutarında kefalet, 31.460 TL araç rehni, 240.356 TL alacak temliği bulunmaktadır (31 Aralık 2019: 4.256.379 TL tutarında kefalet, 22.483 TL araç rehni, 200.881 TL alacak temliği).

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 9. KİRALAMA İŞLEMLERİ (Devamı)

### A. Finansal Kiralama Alacakları (Devamı)

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla, gecikmiş finansal kiralama alacaklarının yaşlandırması aşağıdaki gibidir:

| | 31 Aralık 2020 | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|
| 30 Güne Kadar | 70.963 | 50.015 |
| 30 - 60 Gün Arası | 8.880 | 7.105 |
| 60 - 90 Gün Arası | 5.749 | 8.767 |
| 90-180 Gün Arası (*) | 15.047 | - |
| | 100.639 | 65.887 |

(*)COVID-19 salgını kapsamında BDDK'nın aldığı karara istinaden, 17.03.2020 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere, finansal varlıkların donuk alacak olarak sınıflandırılması için öngörülen 90 günlük gecikme süresi, 31.06.2021 tarihine kadar 180 gün olarak uygulanmaya başladığından, grup bu alacaklarını 2. aşamada sınıflandırmıştır. Grup, risk politikalarına uygun olarak karşılık ayırmaktadır.

Yukarıda detayı verilen vadesi geçmiş alacaklara ilişkin teminat bilgileri aşağıdaki gibidir:

| Teminat Bilgileri: | 31 Aralık 2020 | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|
| İpotekler | 107.251 | 66.397 |
| Hisse Rehni | 19.321 | 18.091 |
| Ticari İşletme Rehni | 16.149 | - |
| Kredi Garanti Fonu | 6.783 | 17.004 |
| Teminat Mektupları | 908 | 426 |
| | 150.412 | 101.918 |

Yukarıdaki teminatlar dışında, Grup'un ayrıca 632.754 TL tutarında kefalet, 6.949 TL araç rehni bulunmaktadır (31 Aralık 2019: 432.123 TL tutarında kefalet, 8.103 TL araç rehni ve 4.593 TL alacak temliği bulunmaktadır).

Grup, alacaklarının tahsil edilip edilemeyeceğine karar verirken, söz konusu alacakların kredi kalitesinde, ilk oluştuğu tarihten raporlama dönemine kadar bir değişiklik olup olmadığını değerlendirir. Çok sayıda müşteriyle çalıştığından Grup'un kredi riski yoğunlaşması önemli seviyede değildir. Finansal kiralama alacaklarının sektörel dağılımı not 38'de verilmiştir.

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla, takipteki finansal kiralama alacaklarının yaşlandırması aşağıdaki gibidir:

| | 31 Aralık 2020 | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|
| 90 - 240 Gün Arası | 5.136 | 52.591 |
| 240 - 360 Gün Arası | 8.294 | 3.285 |
| 360 Gün Üzeri | 122.038 | 94.448 |
| Faturalanmamış Takipteki Finansal Kiralama Alacakları | 185.376 | 205.743 |
| Takipteki Finansal Kiralama Alacakları Kazanılmamış Faiz Gelirleri | 2.844 | (3.768) |
| | 323.688 | 352.299 |

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 9. KİRALAMA İŞLEMLERİ (Devamı)

### A. Finansal Kiralama Alacakları (Devamı)

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla, takipteki finansal kiralama alacaklarına ilişkin alınan teminatlar aşağıdaki gibidir:

| Teminat Bilgileri: | 31 Aralık 2020 | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|
| İpotekler | 5.832 | 12.490 |
| Teminat Mektupları | 2 | - |
| Garantörlük | - | 1 |
| | 5.834 | 12.491 |

Alınan teminatların yanı sıra, söz konusu takipteki finansal kiralama alacaklarına ilişkin alınan 163.280 TL tutarında kefalet, 1.597 TL araç rehni ve 152.977 TL finansal kiralama konusu ekipman bulunmaktadır.(31 Aralık 2019: 194.485 TL kefalet, 74.582 TL araç rehni ve 70.371 TL finansal kiralama konusu ekipman)

Finansal kiralama alacaklarına ilişkin ayrılan beklenen zarar karşılığı hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

| Beklenen Zarar Karşılığı Hareket Tablosu: | 1 Ocak-31 Aralık 2020 | 1 Ocak-31 Aralık 2019 |
|---|---|---|
| Dönem Başındaki Karşılık | (253.255) | (162.591) |
| Ayrılan Karşılık | (141.191) | (110.009) |
| Değersiz Alacak olarak Kayıttan Düşülen (*) | 41.651 | 749 |
| Tahsilatlar | 19.089 | 18.596 |
| **Dönem Sonundaki Karşılık** | (333.706) | (253.255) |

(*) 27 Kasım 2019 tarihli ve 30961 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak, 19/07/2019 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere yürürlüğe girmiş olan Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerinin Muhasebe Uygulamaları ile Finansal Tabloları Hakkında Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik 4/A maddesi gereği kayıttan düşülen tutardan oluşmaktadır.

### B. Faaliyet Kiralaması Alacakları

| | 31 Aralık 2020 | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|
| Faaliyet Kiralaması Alacakları | - | 1 |
| | - | 1 |

Grup'un 31 Aralık ve 31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla faaliyet kiralaması işlemlerinden doğan ileri vadeli kira alacakları tam TL olarak vadelerine göre aşağıdaki gibidir:

| | 31 Aralık 2020 | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|
| 2020 Yılı | - | 626 |
| 2021 Yılı | 1.215 | 381 |
| 2022 Yılı | 744 | - |
| 2023 Yılı | 650 | - |
| | 2.609 | 1.007 |

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 10. İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla, ilişkili taraflardan alacaklar ve borçların detayı aşağıdaki gibidir:

| | 31 Aralık 2020 | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|
| İlişkili Taraflardan Finansal Kiralama Alacakları | | |
| Radore Veri Merkezi Hizm. A.Ş. | 5.617 | 2.233 |
| Bayek Tedavi Sağlık Hizmetleri ve İşletmeciliği A.Ş. | 2.635 | 6.492 |
| KKB Kredi Kayıt Bürosu A.Ş. | 100 | 6.681 |
| Toksöz Spor Malzemeleri Ticaret A.Ş. | 188 | 511 |
| Numnum Yiyecek ve İçecek A.Ş. | - | 827 |
| **Toplam** | **8.540** | **16.744** |
| İlişkili Taraflardan Faktoring Alacakları | | |
| Ortopro Tıbbi Aletler San ve Tic. A.Ş. | 4.068 | 9.852 |
| Nevotek Bilişim Ses ve İletişim Sist. San. ve Tic. A.Ş. | 1.461 | 2.796 |
| Toksöz Spor Malzemeleri Ticaret A.Ş. | - | 2.381 |
| **Toplam** | **5.529** | **15.029** |
| İlişkili Taraflara Borçlar | | |
| Anadolu Anonim Türk Sigorta Şirketi (Sigorta Primi) | 23.790 | 16.066 |
| Softtech Yazılım Teknolojileri | 200 | - |
| Türkiye İş Bankası A.Ş. | 227 | 189 |
| İş Net Elekt. Bilgi Ür. Dağ. Tic. ve İlet. Hiz. A.Ş. | 102 | 26 |
| İş Merkezleri Yönetim ve İşletim A.Ş. | 26 | 96 |
| İş Faktoring A.Ş. | 4 | - |
| KKB Kredi Kayıt Bürosu A.Ş. | 4 | 4 |
| Anadolu Hayat Emeklilik A.Ş. | 1 | - |
| **Toplam** | **24.354** | **16.381** |
| İlişkili Taraflar Nezdinde Bulunan Mevduatlar | | |
| Türkiye İş Bankası A.Ş. Vadeli Mevduat | 332.070 | 395.036 |
| Türkiye İş Bankası A.Ş. Vadesiz Mevduat | 21.058 | 22.093 |
| İşbank AG Vadesiz Mevduat | 143 | 193 |
| Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş. Vadesiz Mevduat | 85 | 28 |
| **Toplam** | **353.356** | **417.350** |

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 10. İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)

| İlişkili Taraflardan Alım Satım Amaçlı Türev Finansal Varlıklar | 31 Aralık 2020 | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|
| Türkiye İş Bankası A.Ş. | - | 1.351 |
| Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş. | 348 | - |
| **Toplam** | **348** | **1.351** |
| | | |
| İlişkili Taraflardan Alım Satım Amaçlı Türev Finansal Yükümlülük | | |
| Türkiye İş Bankası A.Ş. | - | 3.041 |
| **Toplam** | **-** | **3.041** |
| | | |
| İlişkili Taraflara Kiralama İşlemlerinden Borçlar | | |
| Türkiye İş Bankası A.Ş. | 137 | 238 |
| İş Gayrimenkul Yatırım Ort. A.Ş. | 5 | 9 |
| **Toplam** | **142** | **247** |

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla, ilişkili taraflardan alınan kredilerin detayı aşağıdaki gibidir:

İlişkili Taraflardan Alınan Krediler

Türkiye İş Bankası A.Ş.

| Döviz Cinsi | Faiz Oranı % | Vade | 31 Aralık 2020 |
|---|---|---|---|
| TL | %8,84-%19,75 | 14.01.2021-06.09.2021 | 1.175.274 |
| ABD Doları | %2,78-%4,00 | 05.01.2021-01.03.2021 | 632.804 |
| Avro | %1,75-%4,75 | 04.01.2021-23.08.2021 | 1.509.689 |
| | | | **3.317.767** |

| Döviz Cinsi | Faiz Oranı % | Vade | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|---|
| TL | %11,20 - %29,40 | 31.01.2020-31.12.2021 | 1.149.178 |
| ABD Doları | %3,45 | 23.06.2020 | 118.860 |
| Avro | %0,75-%3,44 | 03.01.2020-26.06.2020 | 553.764 |
| | | | **1.821.802** |

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

## 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

### 10. İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)

Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş.

| Döviz Cinsi | Faiz Oranı % | Vade | 31 Aralık 2020 |
|---|---|---|---|
| ABD Doları | %1,99-%3,79 | 17.12.2021-01.06.2026 | 130.725 |
| Avro | %2,79 | 29.06.2026 | 497.582 |
| | | | 628.307 |

| Döviz Cinsi | Faiz Oranı % | Vade | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|---|
| TL | %10,50 | 06.01.2020 | 50.123 |
| ABD Doları | %4,00 | 20.06.2020 | 49.571 |
| Avro | %2,17-%2,97 | 18.12.2020-01.06.2026 | 447.558 |
| | | | 547.252 |

İş Bank AG

| Döviz Cinsi | Faiz Oranı % | Vade | 31 Aralık 2020 |
|---|---|---|---|
| TL | %1,15-%2,77 | 26.02.2021-17.11.2023 | 159.843 |
| | | | 159.843 |

| Döviz Cinsi | Faiz Oranı % | Vade | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|---|
| EUR | %0,50 | 03.01.2020-16.03.2020 | 28.401 |
| | | | 28.401 |

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 10. İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde ilişkili taraflardan gelir ve giderlerin detayı aşağıdaki gibidir:

| | 01.01.2020-31.12.2020 | 01.01.2019-31.12.2019 |
|---|---|---|
| İlişkili Taraflardan Finansal Kiralama Faiz Gelirleri | | |
| Radore Veri Merkezi Hizm. A.Ş. | 950 | 452 |
| Bayek Tedavi Sağlık Hizmetleri ve İşletmeciliği A.Ş. | 738 | 4.579 |
| KKB Kredi Kayıt Bürosu A.Ş. | 132 | 457 |
| Toksöz Spor Malzemeleri Ticaret A.Ş. | 126 | 101 |
| Tukaş Gıda San. ve Tic. A.Ş. | - | 2.051 |
| Numnum Yiyecek ve İçecek A.Ş. | - | 56 |
| Bankalararası Kart Merkezi A.Ş. | - | 17 |
| T. İş Bankası Gm İnşaat Emlak Müd. | - | 4 |
| **Toplam** | **1.946** | **7.717** |
| İlişkili Taraflardan Faaliyet Kiralaması Gelirleri | | |
| Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş. | 841 | 677 |
| TSKB Gayrimenkul Değerleme A.Ş. | 144 | 184 |
| TSKB Sürdürülebilirlik Danışmanlığı A.Ş. | 4 | 8 |
| **Toplam** | **989** | **869** |
| İlişkili Taraflardan Faiz Gelirleri | | |
| Türkiye İş Bankası A.Ş. | 105 | 1.216 |
| **Toplam** | **105** | **1.216** |
| İlişkili Taraflardan İştirak Temettü Gelirleri | | |
| İş Yatırım Menkul Değerler A.Ş. | 6.810 | 4.378 |
| Yatırım Finansman Menkul Değerler A.Ş. | 2 | 2 |
| **Toplam** | **6.812** | **4.380** |
| Finansman Giderleri | | |
| Türkiye İş Bankası A.Ş. | 104.259 | 54.385 |
| Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş. | 26.970 | 18.618 |
| İş Yatırım Menkul Değerler A.Ş. | 3.243 | 7.293 |
| İşbank AG | 760 | 631 |
| **Toplam** | **135.232** | **80.927** |
| Kira Gideri | | |
| Türkiye İş Bankası A.Ş. | 3.018 | 2.700 |
| İş Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş. | 41 | - |
| **Toplam** | **3.059** | **2.700** |

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 10. İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)

| | 01.01.2020-31.12.2020 | 01.01.2019-31.12.2019 |
|---|---|---|
| İlişkili Taraflardan Faktoring Komisyon Geliri | | |
| Ortopro Tıbbi Aletler San ve Tic. A.Ş. | 100 | 307 |
| Nevotek Bil. Ses ve İlet. Sist. San. ve Tic. A.Ş. | 14 | 32 |
| Toksöz Spor Malzemeleri | 10 | 29 |
| **Toplam** | **124** | **368** |
| İlişkili Taraflardan Faktoring Faiz Geliri | | |
| Ortopro Tıbbi Aletler San ve Tic. A.Ş. | 690 | 2.570 |
| Toksöz Spor Malzemeleri | 220 | 240 |
| Nevotek Bil. Ses ve İlet. Sist. San. ve Tic. A.Ş. | 124 | 232 |
| Anadolu Cam Sanayii A.Ş. | 80 | - |
| Bayek Tedavi Sağlık Hizmetleri ve İşletmeciliği A.Ş. | - | 3.527 |
| **Toplam** | **1.114** | **6.569** |
| Sigorta Komisyon Geliri | | |
| Anadolu Anonim Türk Sigorta Şirketi | **4.219** | **4.574** |
| Finansal Kiralama Gideri | | |
| Türkiye İş Bankası A.Ş. | 137 | **238** |
| İş Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş. | 5 | **9** |
| **Toplam** | 142 | **247** |
| Yatırım Fonu Geliri | | |
| Türkiye İş Bankası A.Ş. | **298** | **1.787** |

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 10. İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla, ilişkili taraflardan Türkiye İş Bankası A.Ş. ile gerçekleştirilen swap işlemlerinin nominal tutarları aşağıdaki gibidir:

| | 31 Aralık 2020 | | 31 Aralık 2019 | |
|---|---|---|---|---|
| | Alım | Satım | Alım | Satım |
| Swap İşlemleri | - | - | 312.894 | 310.202 |
| | - | - | 312.894 | 310.202 |

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla, ilişkili taraflardan Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş. ile gerçekleştirilen swap işlemlerinin nominal tutarları aşağıdaki gibidir:

| | 31 Aralık 2020 | | 31 Aralık 2019 | |
|---|---|---|---|---|
| | Alım | Satım | Alım | Satım |
| Swap İşlemleri | 7.912 | 7.341 | - | - |
| | 7.912 | 7.341 | - | - |

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla, Grup'un ihraç edilen menkul kıymetlerinin ilişkili kuruluşlar tarafından elde tutulan kısımları aşağıdaki gibidir:

| | 31 Aralık 2020 | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|
| Anadolu Hayat Emeklilik A.Ş. | 105.100 | - |
| Millî Reasürans T.A.Ş. | 59.269 | - |
| Anadolu Anonim Türk Sigorta Şirketi | 14.852 | - |
| Türkiye İş Bankası A.Ş. | 5.687 | - |
| İş Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş. | 260 | - |
| İş Yatırım Menkul Değerler A.Ş. | 26 | - |
| | 185.194 | - |

### Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Faydalar (*)

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde üst düzey yöneticilere sağlanan faydalar aşağıdaki gibidir:

| | 01.01.2020-31.12.2020 | 01.01.2019-31.12.2019 |
|---|---|---|
| Ücret ve diğer kısa vadeli faydalar (**) | 10.559 | 9.643 |
| | 10.559 | 9.643 |

(*) Grup'un üst düzey yöneticileri yönetim kurulu üyeleri, genel müdür ve genel müdür yardımcılarından oluşmaktadır.

(**) Söz konusu tutar ücret, ikramiye, prim gibi parasal hakların yanı sıra araç kira ve diğer masraf kalemlerinden oluşmaktadır.

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 11. MADDİ DURAN VARLIKLAR

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihlerin de sona eren hesap dönemlerinde maddi duran varlıklar aşağıdaki gibidir.

| | Döşeme ve Demirbaşlar | Özel Maliyetler | Faaliyet Kiralamasına Konu Varlıklar | Araçlar | Diğer Maddi Varlıklar | Kullanım Hakkı | Gayri-menkuller | Toplam |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Maliyet** | | | | | | | | |
| 1 Ocak 2020 Açılış Bakiyesi | 6.860 | 4.269 | 1.511 | 410 | 1.456 | 3.294 | 8.750 | 26.550 |
| Alımlar | 3.346 | 138 | 2.099 | 872 | - | 5.349 | - | 11.804 |
| Çıkışlar | (706) | - | (430) | - | - | (1.122) | - | (2.258) |
| **31 Aralık 2020 Kapanış Bakiyesi** | **9.500** | **4.407** | **3.180** | **1.282** | **1.456** | **7.521** | **8.750** | **36.096** |
| **Birikmiş Amortisman** | | | | | | | | |
| 1 Ocak 2020 Açılış Bakiyesi | (5.040) | (3.855) | (804) | (52) | (1.456) | (2.721) | (205) | (14.133) |
| Dönem Amortismanı | (895) | (146) | (731) | (363) | - | (3.259) | (175) | (5.569) |
| Çıkışlar | 190 | - | 430 | - | - | 1.112 | - | 1.732 |
| **31 Aralık 2020 Kapanış Bakiyesi** | **(5.745)** | **(4.001)** | **(1.105)** | **(415)** | **(1.456)** | **(4.868)** | **(380)** | **(17.970)** |
| **31 Aralık 2020 Net Kayıtlı Değeri** | **3.755** | **406** | **2.075** | **867** | **-** | **2.653** | **8.370** | **18.126** |
| **1 Ocak 2020 Net Kayıtlı Değeri** | **1.820** | **414** | **707** | **358** | **-** | **573** | **8.545** | **12.417** |
| **Maliyet** | | | | | | | | |
| 1 Ocak 2019 Açılış Bakiyesi | 7.281 | 4.263 | 2.138 | - | 1.456 | - | 8.750 | 23.888 |
| Transfer | (183) | - | - | 183 | - | - | - | - |
| Alımlar | 206 | 6 | - | 227 | - | 3.400 | - | 3.839 |
| Çıkışlar | (444) | - | (627) | - | - | (106) | - | (1.177) |
| **31 Aralık 2019 Kapanış Bakiyesi** | **6.860** | **4.269** | **1.511** | **410** | **1.456** | **3.294** | **8.750** | **26.550** |
| **Birikmiş Amortisman** | | | | | | | | |
| 1 Ocak 2019 Açılış Bakiyesi | (4.461) | (3.674) | (781) | - | (1.456) | - | (30) | (10.402) |
| Dönem Amortismanı | (772) | (181) | (651) | (49) | - | (2.787) | (175) | (4.615) |
| Transfer | 3 | - | - | (3) | - | - | - | - |
| Çıkışlar | 190 | - | 628 | - | - | 66 | - | 884 |
| **31 Aralık 2019 Kapanış Bakiyesi** | **(5.040)** | **(3.855)** | **(804)** | **(52)** | **(1.456)** | **(2.721)** | **(205)** | **(14.133)** |
| **31 Aralık 2019 Net Kayıtlı Değeri** | **1.820** | **414** | **707** | **358** | **-** | **573** | **8.545** | **12.417** |
| **1 Ocak 2019 Net Kayıtlı Değeri** | **2.820** | **589** | **1.357** | **-** | **-** | **-** | **8.720** | **13.486** |

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 12. MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde şerefiye dışındaki maddi olmayan duran varlık hareketleri aşağıdaki gibidir:

| | 31 Aralık 2020 | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|
| Maliyet | | |
| 1 Ocak Açılış Bakiyesi | 9.901 | 8.966 |
| Alımlar | 2.401 | 935 |
| Çıkışlar | - | - |
| Dönem Sonu Kapanış Bakiyesi | 12.302 | 9.901 |
| | | |
| İtfa Payı | | |
| 1 Ocak Açılış Bakiyesi | (6.102) | (4.694) |
| Dönem Amortismanı | (1.648) | (1.408) |
| Çıkışlar | | - |
| Dönem Sonu Kapanış Bakiyesi | (7.750) | (6.102) |
| | | |
| **Net Kayıtlı Değeri** (*) | 4.552 | 3.799 |

(*) Grup'un maddi olmayan duran varlıkları bilgisayar yazılımlarından oluşmaktadır.

Şerefiye

Şirket, 11 Ağustos 2004 tarihinde, İş Faktoring'in toplam 12.517 TL nominal bedelli hisselerini 10.952.375 ABD Doları karşılığında satın almıştır. Şirket'in bu bağlı ortaklığındaki sahiplik oranı %78,23'tür. Satın alınan 16.603 TL net özvarlık üzerinden 166 TL şerefiye oluşmuştur. 31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla, şerefiyenin net değeri 166 TL'dir (31 Aralık 2019: 166 TL). TFRS 3 çerçevesinde, Grup 30 Eylül 2004 tarihinden sonra sona eren ilk yıllık hesap döneminin başından itibaren (1 Ocak 2005), 31 Aralık 2004 tarihinden önce gerçekleşmiş işlemlerden doğan şerefiye tutarını itfa etmeyi durdurmuştur.

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 13. ERTELENMİŞ VERGİ VARLIKLARI VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla, geçici farklar üzerinden hesaplanan ve ertelenmiş vergi varlık ve yükümlülüklerinin yürürlükteki vergi oranları kullanılarak hazırlanan dökümü aşağıdaki gibidir:

| Ertelenmiş Vergiye Baz Teşkil Eden Zamanlama Farklılıkları | 31 Aralık 2020 | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|
| Finansal Kiralama Şüpheli Alacak Karşılığı | 264.076 | 175.635 |
| Kazanılmamış Faktoring Faiz Gelirleri | 47.068 | 13.936 |
| Dava Karşılığı | 8.816 | 6.874 |
| Kıdem Tazminatı Karşılığı | 6.633 | 5.449 |
| Ödenecek İkramiye Karşılıkları | 5.533 | 4.538 |
| Kullanılmamış İzin Karşılığı | 2.051 | 1.447 |
| Peşin Ödenen Giderler | 1.039 | 725 |
| Gider Tahakkukları | 344 | 171 |
| Finansal Varlık Beklenen Zarar Karşılığı | 182 | 68 |
| Vuk Mali Zarar | - | 9.511 |
| Finansal Araç Değerleme Farkları | (183) | 9.334 |
| Maddi ve Maddi Olmayan Varlıklar Matrah Farkı | (3.860) | (3.675) |
| Finansal Kiralama Düzeltmesi | (7.254) | (5.463) |
| Finansal Kiralama Gelir Tahakkukları | (81.057) | (55.043) |
| | 243.388 | 163.507 |

| Ertelenmiş Vergi Varlıkları / (Yükümlülükleri) | 31 Aralık 2020 | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|
| Finansal Kiralama Şüpheli Alacak Karşılığı | 52.815 | 35.690 |
| Kazanılmamış Faktoring Faiz Gelirleri | 9.414 | 3.066 |
| Dava Karşılığı | 1.763 | 1.512 |
| Kıdem Tazminatı Karşılığı | 1.327 | 1.114 |
| Ödenecek İkramiye Karşılıkları | 1.107 | 998 |
| Kullanılmamış İzin Karşılığı | 410 | 301 |
| Peşin Ödenen Giderler | 208 | 159 |
| Gider Tahakkukları | 68 | 38 |
| Finansal Varlık Beklenen Zarar Karşılığı | 36 | 15 |
| Vuk Mali Zarar | - | 2.092 |
| Finansal Araç Değerleme Farkları | (37) | 2.054 |
| Maddi ve Maddi Olmayan Varlıklar Matrah Farkı | (772) | (766) |
| Finansal Kiralama Düzeltmesi | (1.451) | (1.093) |
| Finansal Kiralama Gelir Tahakkukları | (16.211) | (12.109) |
| **Ertelenmiş Vergi Varlığı** | 48.677 | 33.071 |

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 13. ERTELENMİŞ VERGİ VARLIKLARI VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ (Devamı)

Ertelenmiş vergi varlık ve yükümlülüklerinin hesaplanmasında kullanılan vergi oranı, 2020 yılında gerçekleşecek vergilendirilebilir kazançlar için %20'dir (31 Aralık 2019: 2019-2020 yılları arasında gerçekleşecek vergilendirilebilir kazançlar için %22, sonrası için %20).

Ertelenmiş vergi varlığı hareketi aşağıda verilmiştir:

| | 31 Aralık 2020 | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|
| 1 Ocak İtibarıyla Açılış Bakiyesi | 33.071 | 27.532 |
| Ertelenmiş Vergi Geliri / (Gideri) (Net) | 15.683 | 5.404 |
| Özkaynakta Sınıflandırılan | (77) | 135 |
| **31 Aralık İtibariyla Kapanış Bakiyesi** | **48.677** | **33.071** |

## 14. SATIŞ AMAÇLI ELDE TUTULAN VE DURDURULAN FAALİYETLERE İLİŞKİN VARLIKLAR

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla, satış amaçlı elde tutulan ve durdurulan faaliyetlere ilişkin varlıklar aşağıdaki gibidir:

| | 31 Aralık 2020 | | 31 Aralık 2019 | |
|---|---|---|---|---|
| | TP | YP | TP | YP |
| Elden Çıkarılacak Gayrimenkuller (*) | 2.058 | - | 1.989 | - |
| | 2.058 | - | 1.989 | - |

(*) Takipteki alacaklara ilişkin yapılan hukuki takipler sonucunda Grup'un aktifine dahil ettiği gayrimenkullerden oluşmaktadır.

## 15. DİĞER AKTİFLER

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla, diğer aktiflerin detayı aşağıdaki gibidir:

| | 31 Aralık 2020 | | 31 Aralık 2019 | |
|---|---|---|---|---|
| | TP | YP | TP | YP |
| Kiralama Konusu Yapılmakta Olan Yatırımlar | 108.493 | 36.605 | 39.531 | 39.822 |
| Kiralama İşlemleri için Verilen Avanslar | 22.715 | 187.996 | 2.372 | 106.638 |
| Kiralama İşlemlerine İlişkin Diğer Alacaklar | 14.477 | 5.957 | 8.423 | 5.866 |
| Kullanılan Krediler ve İhraç Edilen Menkul Kıymetler için Ödenen Komisyonlar | 11.029 | - | 13.158 | - |
| Fatura Edilecek Bedeller | 2.545 | 37 | 1.323 | 109 |
| Avanslar | 40 | - | 23 | - |
| Verilen Depozitolar | 30 | - | 30 | - |
| Diğer | 10.125 | 651 | 5.650 | 132 |
| | 169.454 | 231.246 | 70.510 | 152.567 |

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 16. ALINAN KREDİLER

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla, alınan krediler aşağıdaki gibidir:

| | 31 Aralık 2020 | | 31 Aralık 2019 | |
|---|---|---|---|---|
| | TP | YP | TP | YP |
| Kısa Vadeli Krediler | 3.594.768 | 3.699.037 | 3.084.383 | 2.450.769 |
| Uzun Vadeli Kredilerin Kısa Vadeli Taksitleri | 14.740 | 302.445 | 18.743 | 241.146 |
| **Toplam Kısa Vadeli Krediler** | **3.609.508** | **4.001.482** | **3.103.126** | **2.691.915** |
| Uzun Vadeli Krediler | 7.371 | 1.789.147 | 114.297 | 1.261.306 |
| **Toplam Uzun Vadeli Krediler** | **7.371** | **1.789.147** | **114.297** | **1.261.306** |
| **TOPLAM** | **3.616.879** | **5.790.629** | **3.217.423** | **3.953.221** |

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla, alınan kredilerin tamamına karşılık teminat verilmemiştir.

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla, kısa vadeli banka kredilerinin para birimi bazında detayı aşağıdaki gibidir:

| Döviz Cinsi (*) | Faiz Oranı % | Döviz Tutarı | 31 Aralık 2020 |
|---|---|---|---|
| TL | %7,14-%26,53 | 3.537.420.000 | 3.537.420 |
| ABD Doları | %0,75-%4,00 | 124.924.113 | 917.005 |
| Avro | %0,40-%4,84 | 301.429.345 | 2.715.246 |
| GBP | %1,21-%2,03 | 4.618.457 | 45.925 |
| Kredi faiz reeskontları | | | 78.209 |
| **TOPLAM** | | | **7.293.805** |

| Döviz Cinsi (*) | Faiz Oranı % | Döviz Tutarı | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|---|
| TL | %10,50-%29,40 | 3.017.000.000 | 3.017.000 |
| ABD Doları | %1,51-%5,01 | 72.624.933 | 431.407 |
| Avro | %0,40-%4,03 | 299.539.531 | 1.992.118 |
| GBP | %3,29-%4,50 | 1.576.377 | 12.259 |
| Kredi faiz reeskontları | | | 82.368 |
| **TOPLAM** | | | **5.535.152** |

(*) Tabloda ilgili döviz cinslerine göre dağıtılmış olan dövize endeksli krediler bilançoda TP kolonunda sınıflandırılmıştır.

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla, uzun vadeli krediler ile uzun vadeli kredilerin kısa vadeli taksitlerinin para birimi bazında detayı aşağıdaki gibidir:

| Döviz Cinsi | Faiz Oranı % | Döviz Tutarı | 31 Aralık 2020 |
|---|---|---|---|
| ABD Doları | %1,75 - %2,79 | 27.827.059 | 204.265 |
| Avro | %0,80 - %4,24 | 211.973.740 | 1.909.438 |
| **TOPLAM** | | | **2.113.703** |

| Döviz Cinsi | Faiz Oranı % | Döviz Tutarı | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|---|
| TL | %12,63 - %26,53 | 90.114.252 | 90.113 |
| ABD Doları | %3,42 - %5,13 | 36.751.221 | 218.310 |
| Avro | %0,80 - %4,84 | 199.541.269 | 1.327.069 |
| **TOPLAM** | | | **1.635.492** |

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla, kredi faiz oranları yıllık bileşik olarak ifade edilmiştir.

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 16. ALINAN KREDİLER (Devamı)

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla, alınan kredilerin sabit faiz ve değişken faiz ayrımı aşağıdaki gibidir:

| | 31 Aralık 2020 | | 31 Aralık 2019 | |
|---|---|---|---|---|
| | TP | YP | TP | YP |
| Sabit faizli | 3.494.113 | 4.040.343 | 2.194.456 | 2.108.167 |
| Değişken faizli | 122.766 | 1.750.286 | 1.022.967 | 1.845.054 |
| | 3.616.879 | 5.790.629 | 3.217.423 | 3.953.221 |

Alınan kredilerin gerçeğe uygun değeri Not 38'de verilmiştir.

31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla Grup'un gerekli tüm koşulları yerine getirilmiş ancak kullanılmamış olan 14.939.105 TL tutarında kullanılabilir kredi limiti bulunmaktadır (31 Aralık 2019 : 14.772.424 TL)

## 17. DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla, diğer borçlar aşağıdaki gibidir:

| | 31 Aralık 2020 | | 31 Aralık 2019 | |
|---|---|---|---|---|
| | TP | YP | TP | YP |
| Alınan Sipariş Avansları (**) | 67.340 | 61.097 | 22.870 | 41.742 |
| Finansal Kiralama İşlemleri Satıcılarına Borçlar | 10.137 | 252.110 | 60.491 | 62.087 |
| Ödenecek BSMV | 4.723 | - | 2.636 | - |
| Ödenecek SSK Primleri | 916 | - | 750 | - |
| Ödenecek Gelir Vergisi | 827 | - | 723 | - |
| Ertelenmiş Gelirler | 434 | - | 554 | - |
| Ödenecek KDV | 77 | - | 55 | - |
| Ödenecek Diğer Vergi ve Yükümlülükler | 47 | - | 36 | - |
| Diğer (*) | 19.918 | 19.916 | 9.455 | 21.609 |
| | 104.419 | 333.123 | 97.570 | 125.438 |

(*) Grup finansal kiralama işlemlerine konu olan ekipmanları sigorta ettirmekte ve sigorta bedellerini vadeli olarak ödemektedir. Diğer borçlar, Grup'un vadeli sigorta prim borçları ve şirket içi işlemlerden kaynaklanan satıcı borçlarından oluşmaktadır.

Grup tedarikçilerinden ağırlıklı olarak peşin alım yapmaktadır. Grup'un bütün borçlarının vadesinde ödenmesini sağlayacak finansal risk yönetimi politikası bulunmaktadır.

(**) Alınan sipariş avansları, gerçekleştirilen finansal kiralama sözleşmelerinin henüz müşterilerin kullanımına geçmemiş makine ve teçhizatlarla ilgili kısımları için kiracılardan alınan kira avanslarından oluşmaktadır.

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 18. KİRALAMA İŞLEMLERİNDEN BORÇLAR

| | 31 Aralık 2020 | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|
| Kiralama İşlemlerinden Borçlar | 3.634 | 840 |
| | 3.634 | 840 |

Grup'un 31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla kiralama işlemlerinden doğan ileri vadeli borçları tam TL olarak vadelerine göre aşağıdaki gibidir:

| | 31 Aralık 2020 | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|
| 2020 Yılı | - | 656 |
| 2021 Yılı | 1.631 | 184 |
| 2022 Yılı | 1.465 | - |
| 2023 Yılı | 538 | - |
| | 3.634 | 840 |

## 19. İHRAÇ EDİLEN MENKUL KIYMETLER

| | 31 Aralık 2020 | | 31 Aralık 2019 | |
|---|---|---|---|---|
| | TP | YP | TP | YP |
| Finansman bonosu | 1.119.597 | - | 362.689 | - |
| Faiz Reeskontu | 26.499 | - | 7.277 | - |
| | 1.146.096 | - | 369.966 | - |

31 Aralık 2020 itibariyle Grup tarafından ihraç edilmiş olan finansman bonolarının özellikleri aşağıda verilmektedir.

| ISIN KODLU | İhraç Tarihi | Bakiye Nominal Tutar | İtfa Tarihi | Satış Yöntemi | Kupon Dönemi |
|---|---|---|---|---|---|
| TRFISFN12115 | 25.06.2020 | 20.500 | 13.01.2021 | Nitelikli Yatırımcı | Vade sonu ödemeli |
| TRFISFN12123 | 08.10.2020 | 175.000 | 27.01.2021 | Nitelikli Yatırımcı | Vade sonu ödemeli |
| TRFISFN22114 | 26.11.2020 | 100.000 | 24.02.2021 | Nitelikli Yatırımcı | Vade sonu ödemeli |
| TRFISFN32113 | 09.12.2020 | 50.000 | 09.03.2021 | Nitelikli Yatırımcı | Vade sonu ödemeli |
| TRFISFN32121 | 17.12.2020 | 60.000 | 17.03.2021 | Nitelikli Yatırımcı | Vade sonu ödemeli |
| TRFISFN42112 | 30.12.2020 | 110.000 | 24.04.2021 | Nitelikli Yatırımcı | Vade sonu ödemeli |

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 20. KARŞILIKLAR

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla, çalışan hakları yükümlülüğü karşılığı aşağıdaki gibidir:

| | 31 Aralık 2020 | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|
| Kıdem Tazminatı Karşılığı | 6.633 | 5.449 |
| Kullanılmamış İzin Karşılıkları | 2.051 | 1.447 |
| İkramiye Karşılıkları | 5.533 | 4.538 |
| | 14.217 | 11.434 |

Yürürlükteki İş Kanunu hükümleri uyarınca, çalışanlardan kıdem tazminatına hak kazanacak şekilde iş sözleşmesi sona erenlere, hak kazandıkları yasal kıdem tazminatlarının ödenmesi yükümlülüğü vardır. Ayrıca, halen yürürlükte bulunan 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu'nun 6 Mart 1981 tarih, 2422 sayılı ve 25 Ağustos 1999 tarih, 4447 sayılı yasalar ile değişik 60'ıncı maddesi hükmü gereğince kıdem tazminatını alarak işten ayrılma hakkı kazananlara da yasal kıdem tazminatlarını ödeme yükümlülüğü bulunmaktadır. Emeklilik öncesi hizmet şartlarıyla ilgili bazı geçiş karşılıkları, ilgili kanunun 23 Mayıs 2002 tarihinde değiştirilmesi ile Kanun'dan çıkarılmıştır.

TMS 19 - Çalışanlara Sağlanan Faydalar standardı, işletmenin kıdem tazminatı karşılığı yükümlülüğünün tespit edilmesinde aktüeryal değerleme metotlarının geliştirilmesini gerektirmektedir. İlişikteki finansal tablolardaki kıdem tazminatı yükümlülüğünün hesaplanmasında, 31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla, kullanılan başlıca aktüeryal tahminler aşağıdaki gibidir:

| | 31 Aralık 2020 | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|
| İskonto oranı | %4,07 | %4,20 |
| Enflasyon | %8,00 | %7,20 |
| Tahmin edilen kıdem tazminatına hak kazanma oranı | %100 | %100 |

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde kıdem tazminatı karşılığı hareketi aşağıdaki gibidir:

| | 31 Aralık 2020 | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|
| Dönem Başı | 5.449 | 4.510 |
| Faiz Maliyeti | 675 | 520 |
| Hizmet Maliyeti | 1.176 | 732 |
| Aktüeryal Fark | (402) | 650 |
| İptal Edilen Kıdem Tazminatı karşılığı | 328 | 21 |
| Ödenen Kıdem Tazminatı | (593) | (984) |
| **Dönem Sonu** | **6.633** | **5.449** |

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde kullanılmamış izin karşılığı hareketi aşağıdaki gibidir:

| | 31 Aralık 2020 | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|
| Dönem Başı | 1.447 | 1.581 |
| Dönem İçerisindeki Artış/(Azalış) | 604 | (134) |
| **Dönem Sonu** | **2.051** | **1.447** |

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 20. KARŞILIKLAR (Devamı)

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde ikramiye karşılığı hareketleri aşağıdaki gibidir:

| | 31 Aralık 2020 | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|
| Dönem Başı | 4.538 | 4.138 |
| Dönem İçerisindeki Artış | 5.533 | 4.538 |
| İptaller | (1.842) | (1.684) |
| Ödenen İkramiye | (2.696) | (2.454) |
| **Dönem Sonu** | **5.533** | **4.538** |

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla, diğer karşılıklar aşağıdaki gibidir:

| | 31 Aralık 2020 | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|
| Dava Karşılığı | 8.816 | 6.874 |
| Finansal Varlıklar Beklenen Zarar Karşılığı | 182 | 69 |
| Genel Yönetim Giderleri Karşılığı | 344 | 171 |
| | **9.342** | **7.114** |

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde, diğer karşılıkların hareketleri aşağıdaki gibidir;

| 31 Aralık 2020 | Finansal Kiralama Alacakları Genel Karşılığı | Dava Karşılığı | Genel Yönetim Giderleri Karşılığı | Finansal Varlıklar Beklenen Zarar Karşılığı |
|---|---|---|---|---|
| Açılış | - | 6.874 | 171 | 69 |
| Dönem Gideri | - | 1.942 | 1.421 | 182 |
| Ödemeler | - | - | (1.241) | - |
| İptaller | - | - | (7) | (69) |
| **Dönem Sonu** | - | **8.816** | **344** | **182** |

| 31 Aralık 2019 | Finansal Kiralama Alacakları Genel Karşılığı | Dava Karşılığı | Genel Yönetim Giderleri Karşılığı | Finansal Varlıklar Beklenen Zarar Karşılığı |
|---|---|---|---|---|
| Açılış | - | 4.823 | 237 | 74 |
| Dönem Gideri | - | 2.393 | 171 | 7 |
| Ödemeler | - | - | (237) | - |
| İptaller | - | (342) | - | (12) |
| **Dönem Sonu** | - | **6.874** | **171** | **69** |

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 21. CARİ DÖNEM VERGİ VARLIĞI VE BORCU

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla, cari dönem vergi varlığı aşağıdaki gibidir:

| | 31 Aralık 2020 | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|
| İade Alınacak Geçici Vergi | - | 12.819 |
| Devreden KDV | 3.322 | 4.323 |
| Tevkif Edilen Gelir Vergileri | 279 | 877 |
| **Toplam** | **3.601** | **18.019** |

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla, cari vergi borcu aşağıdaki gibidir:

| | 31 Aralık 2020 | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|
| Cari Dönem Kurumlar Vergisi Karşılığı (Not: 35) | 78.858 | 34.738 |
| Mahsup Edilecek Kurumlar Vergisi | (891) | - |
| Cari Dönem İçin Ödenen Vergi | (59.307) | (26.920) |
| İade Alınacak Kurumlar Vergisi | - | 12.819 |
| **Ödenecek Kurumlar Vergisi** | **18.660** | **20.637** |

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde kurumlar vergisinin hareketi aşağıdaki gibidir:

| | 31 Aralık 2020 | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|
| Dönem Başındaki Ödenecek Kurumlar Vergisi | 20.637 | 15.489 |
| Cari Dönem Gideri | 78.858 | 34.738 |
| Dönem İçindeki Ödemeler | (79.944) | (42.409) |
| Mahsup Edilecek Kurumlar Vergisi | (891) | |
| İade Alınacak Kurumlar Vergisi | - | 12.819 |
| **Ödenecek Kurumlar Vergisi** | **18.660** | **20.637** |

## 22. KONTROL GÜCÜ OLMAYAN PAYLAR

Şirket'in %78,23'lük oran ile ortağı bulunduğu İş Faktoring'in özkaynak toplamı üzerinden 31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla diğer ortaklara ait 103.839 TL kontrol gücü olmayan pay (31 Aralık 2019: 65.484 TL) ve net dönem kârı üzerinden 12.035 TL kontrol gücü olmayan pay hesaplanmıştır (31 Aralık 2019: (5.082) TL)

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde kontrol gücü olmayan payların hareketleri aşağıdaki gibidir:

| | 31 Aralık 2020 | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|
| Dönem Başı | 65.484 | 65.568 |
| Menkul Değerler Değerleme Farklarından | 26.320 | 4.998 |
| Dönem Kârından/Zararından | 12.035 | (5.082) |
| **Dönem Sonu** | **103.839** | **65.484** |

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 23. ÖDENMİŞ SERMAYE VE SERMAYE YEDEKLERİ

Şirket'in 31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla nominal sermayesi 695.303 TL olup, tamamı ödenmiş 1 tam Kuruş değerinde 65.030.264.500 adet paydan oluşmaktadır.

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla, hissedarlar ve hisse dağılımları aşağıdaki gibidir

| Hissedarlar | (%) | 31 Aralık 2020 | (%) | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|---|---|
| Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş. | 29,46 | 204.850 | 29,46 | 198.578 |
| Türkiye İş Bankası A.Ş. | 27,79 | 193.253 | 27,79 | 193.253 |
| Trakya Yatırım Holding A.Ş. | 0,93 | 6.483 | 0,90 | 6.258 |
| Türkiye Şişe ve Cam Fab. A.Ş. | 0,05 | 306 | 0,08 | 531 |
| Halka açık | 41,77 | 290.411 | 41,77 | 296.683 |
| **Toplam** | **100** | **695.303** | **100** | **695.303** |

A grubu paya sahip hissedarların Şirket Yönetim Kurulu üyeleri ve denetçilerini belirleme imtiyazı bulunmaktadır. Bu imtiyaz nedeniyle Şirket Yönetim Kurulu üyeleri ve denetçileri A grubu paya sahip hissedarların göstereceği adaylar arasından seçilmektedir. A grubu hisselerin ortaklar bazında sahip oldukları hisse adetleri aşağıdaki gibidir:

| Pay Sahibi | 31 Aralık 2020 | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|
| Türkiye İş Bankası A.Ş. | 300.000.000 | 300.000.000 |
| Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş. | 255.000.000 | 255.000.000 |
| Türkiye Şişe ve Cam Fab. A.Ş. | - | 22.500.000 |
| Trakya Yatırım Holding A.Ş. | 45.000.000 | 22.500.000 |
| **Toplam** | **600.000.000** | **600.000.000** |

Genel kurullarda, şirket ana sözleşmesinde yapılacak muhtelif değişiklikler için A grubu payları temsil eden hissedarların muvafakati şartı bulunmaktadır.

## SERMAYE YEDEKLERİ

| | 31 Aralık 2020 | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|
| Diğer Sermaye Yedekleri (*) | 1.938 | 1.938 |
| Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler veya Giderler | | |
| *Tanımlanmış fayda planlarının birikmiş yeniden ölçüm kazançları/kayıpları* | (263) | (588) |
| Kâr veya Zararda Yeniden Sınıflandırılacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler veya Giderler (**) | 263.459 | 55.960 |
| **Toplam** | **263.196** | **55.372** |

(*) Grup'un iştiraklerinden elde ettiği bedelsiz hisse senetlerinden oluşmaktadır.

(**) Gerçeğe uygun değer farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılan finansal varlıkların gerçeğe uygun değerlerinden değerlenmesi sonucu ortaya çıkan farklar dan oluşmaktadır.

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 24. KÂR YEDEKLERİ

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla, kâr yedekleri aşağıdaki gibidir:

| | 31 Aralık 2020 | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|
| Yasal Yedekler | 56.130 | 51.004 |
| Olağanüstü Yedekler (*) | 417.970 | 345.077 |
| **Toplam** | **474.100** | **396.081** |

(*) Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu tarafından ertelenmiş vergi varlıklarına ilişkin gelir tutarlarının nakit ya da iç kaynak olarak nitelendirilemeyeceği ve dolayısıyla dönem kârının bahse konu varlıklardan kaynaklanan kısmının kâr dağıtımına ve sermaye artırımına konu edilmemesi gerektiği mütalaa edildiğinden, Grup'un 31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla olağanüstü yedekler içinde sınıflandırılmış, kâr dağıtımına ve sermaye arttırımına konu edilemeyecek olan 22.626 TL (31 Aralık 2019: 24.177 TL) tutarında ertelenmiş vergi geliri yedeği bulunmaktadır.

Yasal yedekler, Türk Ticaret Kanunu'na göre ayrılan birinci ve ikinci tertip yasal yedek akçelerden oluşmaktadır. Birinci tertip yasal yedek akçeler, şirket sermayesinin %20'sine ulaşıncaya kadar, kanuni dönem kârının %5'i oranında ayrılmaktadır. İkinci tertip yasal yedekler birinci tertip kanuni yedek akçe ve birinci temettüden sonra kalan kârdan, nakit temettü dağıtımlarının %10'u kadar ayrılmaktadır. Birinci ve ikinci yasal yedek akçeler, toplam sermayenin %50'sini aşmadığı sürece dağıtılamaz; ancak ihtiyari yedek akçelerin tükenmesi halinde zararların karşılanmasında kullanılabilinir. Grup tarafından yasal kayıtlarda yer alan kâr tutarı üzerinden hesaplanan 5.126 TL yasal yedeklere aktarılmıştır.

## 25. GEÇMİŞ YILLAR KÂR VEYA ZARARI

Grup'un 31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla geçmiş yıl zararı 18.264 TL'dir. (31 Aralık 2019: 24.537 TL).

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 26. KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER

31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla, Grup tarafından gümrük otoritelerine ve bankalara verilmiş 976.900 TL tutarında teminat mektubu bulunmaktadır (31 Aralık 2019: 149.248 TL).

31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla, Grup aleyhine açılmış 15.246 TL tutarında dava bulunmakta olup (31 Aralık 2019: 13.141 TL) ilişikteki konsolide finansal tablolarda 8.816 TL (31 Aralık 2019: 6.874 TL) karşılık ayrılmıştır (Not 20). Grup yönetimi kalan davalara ilişkin ek karşılık öngörmemektedir.

31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla 7.337.324 ABD Doları, 18.528.743 Avro tutarında (220.765 TL) akreditif taahhüdü bulunmaktadır (31 Aralık 2019: 4.009.298 ABD Doları, 4.453.500 Avro tutarında (53.434 TL)).

31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla, faktoring taahhüdü bulunmamaktadır. (31 Aralık 2019 bulunmamaktadır.)

31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla, 31.604.511 ABD Doları, 41.317.302 Avro ve 297.756.781 tam TL (901.932 TL) tutarında finansal kiralama taahhüdü bulunmaktadır (31 Aralık 2019: 8.901.950 ABD Doları, 40.007.625 Avro ve 111.157.327 tam TL (430.111 TL).

Raporlama dönemi sonu itibarıyla, Grup'un 3. şahısların borcunu temin amacıyla vermiş olduğu herhangi bir teminat, rehin veya ipotek bulunmamaktadır.

31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla türev işlemlerin detayı aşağıdaki gibidir:

| | 31 Aralık 2020 | |
|---|---|---|
| | Döviz Tutarı | Bin TL |
| Swap Para Alım İşlemleri: | | |
| Avro | 396.912 | 3.575 |
| TL | 182.765.000 | 182.765 |
| | | 186.340 |
| Swap Para Satım İşlemleri: | | |
| ABD Doları | 18.000.000 | 132.129 |
| Avro | 5.000.000 | 45.040 |
| CHF | 430.650 | 3.568 |
| | | 180.737 |

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 26. KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER (Devamı)

31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla türev işlemlerin detayı aşağıdaki gibidir:

| | 31 Aralık 2019 | |
|---|---|---|
| | Döviz Tutarı | Bin TL |
| Swap Para Alım İşlemleri: | | |
| Avro | 7.619.271 | 50.673 |
| TL | 797.431.369 | 797.431 |
| | | 848.104 |
| Swap Para Satım İşlemleri: | | |
| ABD Doları | 55.700.000 | 330.869 |
| Avro | 74.943.672 | 498.420 |
| CHF | 1.004.850 | 6.123 |
| | | 835.412 |

Grup'un ilişkili kuruluşlarla gerçekleştirmiş olduğu türev işlemler Not 10'da gösterilmiştir.

31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla türev sözleşmelerinin gerçeğe uygun değerindeki değişikliklerden oluşan ve kâr zarar ile ilişkilendirilen 6.098 TL tutarında gerçekleşmemiş kâr 5.915 TL tutarında gerçekleşmemiş zarar bulunmaktadır (Not 6) (31 Aralık 2019: 1.388 TL tutarında gerçekleşmemiş kâr ve 10.723 TL tutarında gerçekleşmemiş zarar).

31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla türev işlemlerin vade dağılımı aşağıdaki gibidir:

| | Kısa Vade | Uzun Vade | Toplam |
|---|---|---|---|
| Swap Alım İşlemleri | 186.340 | - | 186.340 |
| Swap Satım İşlemleri | 180.737 | - | 180.737 |

31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla türev işlemlerin vade dağılımı aşağıdaki gibidir:

| | Kısa Vade | Uzun Vade | Toplam |
|---|---|---|---|
| Swap Alım İşlemleri | 841.945 | 6.159 | 848.104 |
| Swap Satım İşlemleri | 829.289 | 6.123 | 835.412 |

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 27. BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA

Faaliyet bölümleri, Grup'un yönetim ve iç raporlama yapısına göre belirlenmiştir.

Bölüm yatırım harcamaları, ilgili dönem içerisindeki şerefiye hariç maddi ve maddi olmayan duran varlık alımlarından oluşmaktadır.

***Faaliyet Bölümleri***

Grup'un iki temel faaliyet bölümü bulunmaktadır.

- Finansal kiralama — Grup'un finansal kiralama faaliyetlerini içermektedir.
- Faktoring işlemleri — Grup'un faktoring faaliyetlerini içermektedir.

| 31 Aralık 2020 | Finansal Kiralama | Faktoring | Konsolidasyon Düzeltmeleri | Konsolide |
|---|---|---|---|---|
| Aktif Toplamı | 8.169.136 | 4.645.242 | (53.766) | 12.760.612 |
| Yükümlülük Toplamı | 6.874.241 | 4.168.673 | - | 11.042.914 |
| Net Dönem Kârı | 154.330 | 55.291 | (12.035) | 197.586 |

| 31 Aralık 2019 | Finansal Kiralama | Faktoring | Konsolidasyon Düzeltmeleri | Konsolide |
|---|---|---|---|---|
| Aktif Toplamı | 5.876.819 | 3.265.246 | (53.766) | 9.088.299 |
| Yükümlülük Toplamı | 4.849.612 | 2.964.754 | - | 7.814.366 |
| Net Dönem Kârı | 102.557 | (23.347) | 5.082 | 84.292 |

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 27. BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA (Devamı)

| 31 Aralık 2020 | Finansal Kiralama | Faktoring | Konsolidasyon Düzeltmeleri | Toplam |
|---|---|---|---|---|
| Esas Faaliyet Gelirleri | 536.033 | 348.305 | - | 884.338 |
| Finansman Giderleri (-) | (253.550) | (251.741) | - | (505.291) |
| Brüt K/Z | 282.483 | 96.564 | - | 379.047 |
| Esas Faaliyet Giderleri (-) | (52.816) | (37.481) | - | (90.297) |
| Brüt Faaliyet K/Z | 229.667 | 59.083 | - | 288.750 |
| Diğer Faaliyet Gelirleri | 182.231 | 76.936 | - | 259.167 |
| Karşılıklar (-) | (141.135) | (55.741) | - | (196.876) |
| Diğer Faaliyet Giderleri (-) | (69.609) | (8.636) | - | (78.245) |
| Net Faaliyet K/Z | 201.154 | 71.642 | - | 272.796 |
| Sürdürülen Faaliyetler Vergi Öncesi K/Z | 201.154 | 71.642 | - | 272.796 |
| Sürdürülen Faaliyetler Vergi Karşılığı (±) | (46.824) | (16.351) | - | (63.182) |
| Sürdürülen Faaliyetler Dönem Net K/Z | 154.330 | 55.291 | | 209.621 |
| Ana Ortaklık Dışı Kâr / (Zarar) | - | - | (12.035) | (12.035) |
| **Net Dönem Kârı /Zararı** | **154.330** | **55.291** | **(12.035)** | **197.586** |
| Sabit Kıymet Alımları | 10.239 | 3.966 | | 14.205 |
| Amortisman ve İtfa Payları | (3.846) | (3.371) | | (7.217) |

| 31 Aralık 2019 | Finansal Kiralama | Faktoring | Konsolidasyon Düzeltmeleri | Toplam |
|---|---|---|---|---|
| Esas Faaliyet Gelirleri | 481.056 | 477.229 | - | 958.285 |
| Finansman Giderleri (-) | (441.373) | (357.782) | - | (799.155) |
| Brüt K/Z | 39.683 | 119.447 | - | 159.130 |
| Esas Faaliyet Giderleri (-) | (46.490) | (33.671) | - | (80.161) |
| Brüt Faaliyet K/Z | (6.807) | 85.776 | - | 78.969 |
| Diğer Faaliyet Gelirleri | 456.112 | 101.602 | - | 557.714 |
| Karşılıklar (-) | (110.001) | (202.294) | - | (312.295) |
| Diğer Faaliyet Giderleri (-) | (200.457) | (15.387) | - | (215.844) |
| Net Faaliyet K/Z | 138.847 | (30.303) | - | 108.544 |
| Sürdürülen Faaliyetler Vergi Öncesi K/Z | 138.847 | (30.303) | - | 108.544 |
| Sürdürülen Faaliyetler Vergi Karşılığı (±) | (36.290) | 6.956 | - | (29.334) |
| Sürdürülen Faaliyetler Dönem Net K/Z | 102.557 | (23.347) | | 79.210 |
| Ana Ortaklık Dışı Kâr / (Zarar) | - | - | 5.082 | 5.082 |
| **Net Dönem Kârı /Zararı** | **102.557** | **(23.347)** | **5.082** | **84.292** |
| Sabit Kıymet Alımları | 2.323 | 2.451 | - | 4.774 |
| Amortisman ve İtfa Payları | (3.399) | (2.624) | - | (6.023) |

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 28. RAPORLAMA DÖNEMİNDEN SONRAKİ OLAYLAR

İş Finansal Kiralama A.Ş. tarafından ihracı gerçekleştirilen TRFISFN12115 ISIN kodlu, 20.500 TL nominal tutarlı 13.01.2021 vade tarihli bononun itfa ödemesi gerçekleştirilmiştir.

İş Finansal Kiralama A.Ş. tarafından ihraç edilmiş 100.000 TL nominal tutarlı finansman bonosu 25.06.2020 tarih ve 58/1324 sayılı karar ile Sermaye Piyasası Kurulu tarafından kayda alınmış olup, bononun ihracı 15.01.2021 tarihinde tahsisli satış olarak gerçekleşmiş olup vadesi 13.04.2021'dir.

İş Finansal Kiralama A.Ş. tarafından ihracı gerçekleştirilen TRFISFN12123 ISIN kodlu, 175.000 TL nominal tutarlı 27.01.2021 vade tarihli bononun itfa ödemesi gerçekleştirilmiştir.

İş Finansal Kiralama A.Ş. tarafından ihraç edilmiş 150.000 TL nominal tutarlı finansman bonosu 25.06.2020 tarih ve 58/1324 sayılı karar ile Sermaye Piyasası Kurulu tarafından kayda alınmış olup, bononun ihracı 27.01.2021 tarihinde tahsisli satış olarak gerçekleşmiş olup vadesi 28.04.2021'dir.

İş Faktoring A.Ş. tarafından ihraç edilmiş 355.250 TL nominal tutarlı finansman bonosu 31 Aralık 2020 tarih ve 79/1614 sayılı karar ile Sermaye Piyasası Kurulu tarafından kayda alınmıştır. Bononun ihracı 08.01.2021 tarihinde gerçekleşmiş olup vadesi 08.04.2021'dir.

İş Faktoring A.Ş. tarafından ihracı gerçekleştirilen TRFISFA12112 ISIN kodlu, 345.000 TL nominal tutarlı 08.01.2021 vade tarihli bononun itfa ödemesi gerçekleştirilmiştir.

İş Faktoring A.Ş. tarafından ihracı gerçekleştirilen TRFISFA12120 ISIN kodlu, 87.150 TL nominal tutarlı 18.01.2021 vade tarihli bononun itfa ödemesi gerçekleştirilmiştir.

## 29. ESAS FAALİYET GELİRLERİ

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde esas faaliyet gelirleri aşağıdaki gibidir:

| | 01.01.2020 - 31.12.2020 | 01.01.2019 - 31.12.2019 |
|---|---|---|
| Finansal Kiralama Faiz Gelirleri | 535.043 | 480.187 |
| Faaliyet Kiralaması Gelirleri | 989 | 869 |
| Faktoring Gelirleri | 348.306 | 477.229 |
| | **884.338** | **958.285** |

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 30. ESAS FAALİYET GİDERLERİ

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde esas faaliyet giderleri aşağıdaki gibidir:

| | 01.01.2020 - 31.12.2020 | 01.01.2019 - 31.12.2019 |
|---|---|---|
| Personel Giderleri | (58.738) | (51.783) |
| Amortisman Giderleri | (7.217) | (6.023) |
| Ofis Kira ve Aidat Giderleri | (4.718) | (4.229) |
| Bilgi İşlem Giderleri | (4.236) | (3.355) |
| Yönetim Kurulu Huzur Hakları | (2.867) | (2.789) |
| Kıdem Tazminatı Karşılığı Gideri | (2.180) | (1.273) |
| Vergi, Resim, Harç Giderleri | (1.979) | (1.882) |
| BDDK Katılım Payı Gideri | (1.730) | (2.047) |
| Danışmanlık Giderleri | (964) | (820) |
| Araç ve Seyahat Giderleri | (820) | (1.551) |
| Reklam İlan Giderleri | (558) | (284) |
| Haberleşme Giderleri | (431) | (513) |
| Sigorta Giderleri | (197) | (200) |
| Temsil Ağırlama Giderleri | (81) | (224) |
| Aktiften silinen alacak | (51) | - |
| Kotta Kalma Giderleri | (17) | (127) |
| Diğer Genel Yönetim Giderleri | (3.513) | (3.061) |
| | (90.297) | (80.161) |

## 31. DİĞER FAALİYET GELİRLERİ

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde diğer faaliyet gelirleri aşağıdaki gibidir:

| | 01.01.2020 - 31.12.2020 | 01.01.2019 - 31.12.2019 |
|---|---|---|
| Kur Farkı Gelirleri | 116.418 | 175.055 |
| Geçmiş Yıl Şüpheli Alacaklardan Tahsilat ve İptal Geliri | 58.674 | 38.172 |
| Türev Finansal İşlemler Kârı | 46.453 | 291.492 |
| Temettü Gelirleri | 6.812 | 4.380 |
| Komisyon Gelirleri | 4.219 | 4.574 |
| Faiz Gelirleri | 1.696 | 8.382 |
| Diğer | 24.895 | 35.659 |
| | 259.167 | 557.714 |

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 32. FİNANSMAN GİDERLERİ

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde finansman giderleri aşağıdaki gibidir:

| | 01.01.2020 - 31.12.2020 | 01.01.2019 - 31.12.2019 |
|---|---|---|
| Kullanılan Kredilere Verilen Faizler | (411.117) | (467.275) |
| İhraç Edilen Menkul Kıymetlere Verilen Faizler | (76.416) | (295.902) |
| Verilen Ücret ve Komisyonlar | (17.235) | (35.651) |
| Kiralama İşlemlerine İlişkin Faiz Gideri | (523) | (327) |
| | (505.291) | (799.155) |

## 33. KARŞILIKLAR

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde takipteki alacaklara ilişkin karşılıklar aşağıdaki gibidir:

| | 01.01.2020 - 31.12.2020 | 01.01.2019 - 31.12.2019 |
|---|---|---|
| Beklenen Zarar Karşılıkları | (196.876) | (312.295) |
| | (196.876) | (312.295) |

## 34. DİĞER FAALİYET GİDERLERİ

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde diğer faaliyet giderleri aşağıdaki gibidir:

| | 01.01.2020 - 31.12.2020 | 01.01.2019 - 31.12.2019 |
|---|---|---|
| Türev Finansal İşlemlerden Zararlar | (61.674) | (197.634) |
| Kur Farkı Gideri | (7.881) | - |
| Diğer | (8.690) | (18.210) |
| | (78.245) | (215.844) |

Grup'un finansal risklerini yönetmek amacıyla kullanmakta olduğu türev finansal araçlar (döviz kuru forward ve para swap sözleşmeleri) vadeli ve spot olmak üzere birden fazla alt işlemin birleşmesinden oluşmaktadır. Söz konusu işlemler bütünü alım satım amaçlı olmayıp, bir bütün olarak vade sonunda oluşacak ekonomik değer dikkate alınarak tercih edilmiştir. Bununla birlikte söz konusu işlemler bütünü, finansal riskten korunma muhasebesi (hedge) uygulaması için gerekli tüm koşulları sağlamadığından, işlem tarihindeki spot alım-satımlar işlem tarihindeki değerden, vade sonunda gerçekleşecek olan alım-satımlar ise gerçeğe uygun değerden muhasebeleştirilmektedir. Bütünsellik içeren ve vade sonu ekonomik değeri başlangıç tarihinde sabitlenmiş olan söz konusu alt işlemlerin işlem tarihindeki alım- satımları ile vade sonundaki alım-satımlarının farklı esaslar üzerinden değerlemeye tabi tutulmaları sonucu, ara dönemlerde ilgili döneme isabet eden gelir/gider unsurları arasında farklar ortaya çıkabilmektedir.

Grup'un 31 Aralık 2020 tarihli finansal tablolarında söz konusu işlemler bütününün farklı değerleme esaslarına tabi olması neticesinde gelir/gider tutarlarının arasında kur farkı gideri olarak oluşan fark 2.560 TL'dir. (31 Aralık 2019: 2.127 TL kur farkı geliri). İşlemlerin vadesi sonunda söz konusu farkın büyük ölçüde ortadan kalkmış olması beklenmektedir.

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 35. VERGİLER

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde vergi gideri aşağıdaki gibidir:

| | 01.01.2020-31.12.2020 | 01.01.2019-31.12.2019 |
|---|---|---|
| Cari Kurumlar Vergisi Karşılığı | (78.858) | (34.738) |
| Ertelenmiş Vergi Geliri/(Gideri) | 15.683 | 5.404 |
| | (63.175) | (29.334) |

Raporlanan vergi karşılığı, vergi öncesi kâr üzerinden yasal vergi oranı kullanılarak hesaplanan tutardan farklıdır. İlgili vergi oranının mutabakatı aşağıdaki gibidir:

| | % | 1 Ocak-31 Aralık 2020 | % | 1 Ocak-31 Aralık 2019 |
|---|---|---|---|---|
| Sürdürülen Faaliyetler Dönem Net K/Z | | 209.621 | | 79.210 |
| Toplam Vergi Gideri | | 63.175 | | 29.334 |
| Vergi Öncesi Kâr | | 272.796 | | 108.544 |
| Şirket'in Vergi Oranı Kullanılarak Hesaplanan Vergi | 22,00 | 60.015 | 22,00 | 23.880 |
| Kanunen Kabul Edilmeyen Giderler | 0,98 | 2.667 | 5,51 | 5.986 |
| Vergiden Muaf Gelirler | (0,55) | (1.499) | (0,89) | (963) |
| Diğer | 0,73 | 1.992 | 0,40 | 431 |
| **Toplam Vergi Gideri / (Geliri)** | **23,16** | **63.175** | **27,02** | **29.334** |

Kurumlar Vergisi

Grup, Türkiye'de geçerli olan kurumlar vergisine tabidir. Grup'un cari dönem faaliyet sonuçlarına ilişkin tahmini vergi yükümlülükleri için ilişikteki konsolide finansal tablolarda gerekli karşılıklar ayrılmıştır.

Türk vergi mevzuatı, ana ortaklık olan şirketin bağlı ortaklıkları konsolide ettiği finansal tabloları üzerinden vergi beyannamesi vermesine olanak tanımamaktadır. Bu sebeple bu konsolide finansal tablolara yansıtılan vergi yükümlülükleri, konsolidasyon kapsamına alınan tüm şirketler için ayrı ayrı hesaplanmıştır.

Vergiye tabi kurum kazancı üzerinden tahakkuk ettirilecek kurumlar vergisi oranı ticari kazancın tespitinde gider yazılan vergi matrahından indirilemeyen giderlerin eklenmesi ve vergiden istisna kazançlar, vergiye tabi olmayan gelirler ve diğer indirimler (varsa geçmiş yıl zararları ve tercih edildiği takdirde kullanılan yatırım indirimleri) düşüldükten sonra kalan matrah üzerinden hesaplanmaktadır.

31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla kurumlar vergisi oranı %22'dir (31 Aralık 2019: %22).

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 35. VERGİLER (Devamı)

Türkiye'de geçici vergi üçer aylık dönemler itibarıyla hesaplanmakta ve tahakkuk ettirilmektedir. 2020 yılı kurum kazançlarının geçici vergi dönemleri itibarıyla vergilendirilmesi aşamasında kurum kazançları üzerinden hesaplanması gereken geçici vergi oranı %22'dir (31 Aralık 2019: %22). Türk vergi mevzuatına göre beyanname üzerinde gösterilen mali zararlar 5 yılı aşmamak kaydıyla dönem kurum kazancından indirilebilirler. Ancak oluşan zararlar geriye dönük olarak önceki yıllarda oluşan kârlardan düşülemez.

T.C. Başbakanlık Kanunlar ve Kararlar Genel Müdürlüğü'nce 28 Eylül 2017 tarihli Kanun Tasarısı ile teklif edilip, 28 Kasım 2017 tarihinde kabul edilen ve 5 Aralık 2017 tarihli 30261 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan 7061 sayılı "Bazı Vergi Kanunları ile Diğer Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun"'un 91. Maddesi'nde belirtildiği üzere 5520 Sayılı Kurumlar Vergisi Kanunu'na "Geçici Madde 10" eklenmiştir. 1'inci geçici madde uyarınca bu Kanunun 32'nci maddesinin birinci fıkrasında yer alan %20 oranı, kurumların 2018, 2019 ve 2020 yılı vergilendirme dönemlerine (özel hesap dönemi tayin edilen kurumlar için ilgili yıl içinde başlayan hesap dönemlerine) ait kurum kazançları için %22 olarak uygulanacaktır.

Türkiye'de ödenecek vergiler konusunda vergi otoritesi ile mutabakat sağlamak gibi bir uygulama bulunmamaktadır. Kurumlar vergisi beyannameleri hesap döneminin kapandığı ayı takip eden dördüncü ayın 30'uncu günü akşamına kadar bağlı bulunulan vergi dairesine verilir. Bununla beraber, vergi incelemesine yetkili makamlar beş yıl zarfında muhasebe kayıtlarını inceleyebilir ve hatalı işlem tespit edilirse ödenecek vergi miktarları değişebilir.

*Transfer Fiyatlandırması*

Türkiye'de, transfer fiyatlandırması düzenlemeleri Kurumlar Vergisi Kanunu'nun "Transfer fiyatlandırması yoluyla örtülü kazanç dağıtımı" başlıklı 13. maddesinde belirtilmiştir. Transfer fiyatlandırması yoluyla örtülü kazanç dağıtımı hakkındaki 18 Kasım 2007 tarihli tebliğ, uygulama ile ilgili detayları düzenler.

Vergi mükellefi, ilişkili kişilerle emsallere uygunluk ilkesine aykırı olarak tespit ettikleri bedel veya fiyat üzerinden mal veya hizmet alım ya da satımında bulunursa, kazanç tamamen veya kısmen transfer fiyatlandırması yoluyla örtülü olarak dağıtılmış sayılır. Bu gibi transfer fiyatlandırması yoluyla örtülü kazanç dağıtımı kurumlar vergisi için kanunen kabul edilmeyen gider olarak dikkate alınır. Alım, satım, imalat ve inşaat işlemleri, kiralama ve kiraya verme işlemleri, ödünç para alınması ve verilmesi, ikramiye, ücret ve benzeri ödemeleri gerektiren işlemler her hal ve şartta mal veya hizmet alım ya da satımı olarak değerlendirilir. Şirketler, yıllık kurumlar vergisi beyannamesi ekinde yer alacak transfer fiyatlandırması formunu doldurmakla yükümlüdürler. Bu formda, ilgili hesap dönemi içinde ilişkili şirketler ile yapılmış olan tüm işlemlere ait tutarlar ve bu işlemlere ilişkin transfer fiyatlandırması metotları belirtilmektedir.

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 36. HİSSE BAŞINA KAZANÇ

Hisse başına kazanç miktarı, net dönem kârının Şirket hisselerinin dönem içindeki ağırlıklı ortalama pay adedine bölünmesiyle hesaplanmaktadır. Türkiye'de şirketler, sermayelerini halihazırda bulunan hissedarlarına, geçmiş yıl kazançlarından ve yeniden değerleme fonlarından dağıttıkları "bedelsiz hisse" yolu ile artırabilmektedirler. Bu tip "bedelsiz hisse" dağıtımları, hisse başına kazanç hesaplamalarında, finansal tablolarda sunulan tüm dönemlerde ihraç edilmiş hisse gibi değerlendirilir. Buna göre, bu hesaplamalarda kullanılan ağırlıklı ortalama hisse sayısı, hisse senedi dağıtımlarının geçmişe dönük etkilerini de hesaplayarak bulunmuştur.

Hisse başına kazanç hesaplamaları, hissedarlara dağıtılabilir net kârın ihraç edilmiş bulunan hisse senetlerinin ağırlıklı ortalama sayısına bölünmesi ile yapılmıştır.

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihlerinde sona eren hesap dönemlerinde Şirket'in hisselerinin ağırlıklı ortalaması ve birim hisse başına kazanç hesaplamaları aşağıdaki gibidir:

| | 1 Ocak-<br>31 Aralık 2020 | 1 Ocak-<br>31 Aralık 2019 |
|---|---|---|
| Tedavüldeki Hisse Senedinin Ağırlıklı Ortalama Adedi(*) | 69.530.264.500 | 69.530.264.500 |
| Net Dönem Kârı (TL) | 197.586 | 84.292 |
| Hisse Başına Kazanç (tam TL) | 0,28 | 0,12 |

(*) 31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla, Şirket sermayesi beheri 1 tam Kuruş nominal değerde 69.530.264.500 adet hisseden oluşmaktadır.

| | 31 Aralık 2020 | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|
| Açılış Hisse Adedi | 69.530.264.500 | 69.530.264.500 |
| Sermaye Arttırımı Nedeniyle İlaveler | - | - |
| Kapanış Hisse Adedi | 69.530.264.500 | 69.530.264.500 |

## 37. FİNANSAL TABLOLARI ÖNEMLİ ÖLÇÜDE ETKİLEYEN YA DA FİNANSAL TABLOLARIN AÇIK, YORUMLANABİLİR VE ANLAŞILABİLİR OLMASI AÇISINDAN GEREKLİ OLAN DİĞER HUSUSLAR

Bulunmamaktadır.

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 38. FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER

(a) Sermaye Risk Yönetimi

Grup, sermaye yönetiminde, bir yandan faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamaya çalışırken, diğer yandan da borç ve özkaynak dengesini en verimli şekilde kullanarak kârını artırmayı hedeflemektedir.

2020 yılında Grup'un stratejisi değişmemekle birlikte, özkaynakların borçlara oranı %16 (31 Aralık 2019: %17) olarak gerçekleşmiştir. 31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla, özkaynakların borçlara oranının detayı aşağıdaki gibidir:

| | 31 Aralık 2020 | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|
| Alınan Krediler | 9.407.508 | 7.170.644 |
| İhraç Edilen Menkul Kıymetler | 1.146.096 | 369.966 |
| Diğer Yükümlülükler | 437.542 | 223.008 |
| **Toplam Borçlar** | **10.991.146** | **7.763.618** |
| Nakit ve Nakit Benzerleri(-) | (382.325) | (421.728) |
| **Net Borç** | **10.608.821** | **7.341.890** |
| Toplam Özkaynak | 1.717.698 | 1.273.933 |
| Özkaynak/Borç oranı | %16 | %17 |

Kredi derecelendirme kuruluşu Fitch tarafından belirlenen 02.09.2020 tarihli Şirket'in kredi derecelendirmesi aşağıdaki gibidir:

| | |
|---|---|
| **Yabancı Para** | |
| Uzun Vadeli | B+ |
| Kısa Vadeli | B |
| Görünüm | Negatif |
| **Türk Lirası** | |
| Uzun Vadeli | B+ |
| Kısa Vadeli | B |
| Görünüm | Negatif |
| **Ulusal** | |
| Uzun Vadeli | A+(tur) |
| Görünüm | Durağan |
| Destek Notu (Support) | 4 |

(b) Önemli Muhasebe Politikaları

Grup'un finansal araçlarla ilgili önemli muhasebe politikaları 3 numaralı "Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti" notunda açıklanmaktadır.

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 38. FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

(c) Finansal Araçlar Kategorileri

| | 31 Aralık 2020 | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|
| **Finansal Varlıklar:** | | |
| Nakit ve Nakit Benzerleri | 382.325 | 421.728 |
| Gerçeğe Uygun Değer Farkı Kâr veya Zarara Yansıtılan F.V. | 3.186 | 951 |
| Türev Finansal Varlıklar | 6.098 | 1.388 |
| Finansal Kiralama Alacakları ve Takipteki Alacaklar, Net | 7.151.969 | 5.106.674 |
| Kiralama Konusu Yapılmakta Olan Yatırımlar | 145.098 | 79.353 |
| Kiralama İşlemleri için Verilen Avanslar | 210.711 | 109.010 |
| Kiralama İşlemlerine İlişkin Diğer Alacaklar | 20.434 | 14.289 |
| Faktoring Alacakları ve Takipteki Alacaklar, Net | 4.419.857 | 3.178.740 |
| Gerçeğe Uygun Değer Farkı Diğer Kapsamlı Gelire Yansıtılan Finansal Varlıklar | 319.297 | 86.279 |
| **Finansal Yükümlülükler:** | | |
| Türev Araçlar Gerçeğe Uygun Değer Farkı | (5.915) | (10.723) |
| Finansal Kiralama İşlemlerinden Borçlar | (3.634) | (840) |
| Diğer Yükümlülükler | (437.542) | (223.008) |
| Alınan Krediler | (9.407.508) | (7.170.644) |
| İhraç Edilen Menkul Kıymetler | (1.146.096) | (369.966) |

(d) Finansal Risk Yönetimindeki Hedefler

Grup'un Hazine ve Finansal Kurumlar Bölümü; yerli ve yabancı finansal piyasalara erişimin düzenli bir şekilde sağlanmasından ve Grup'un faaliyetleri ile ilgili maruz kalınan finansal risklerin seviyesine ve büyüklüğüne göre analizini gösteren Grup içi hazırlanan risk raporları vasıtasıyla gözlemlenmesinden ve yönetilmesinden sorumludur. Söz konusu bu riskler; piyasa riski (döviz kuru riski, faiz oranı riski ve fiyat riskini içerir), likidite riski ile kredi riskini kapsar.

Grup bu risklerin etkilerini azaltmak ve bunlara karşı finansal riskten korunmak amacıyla türev ürün niteliğindeki finansal araçlar kullanmaktadır. Grup'un spekülatif amaçlı finansal aracı (türev ürün niteliğindeki finansal araçların da dahil olduğu) yoktur ve bu tür araçların alım-satımı ile ilgili bir faaliyeti bulunmamaktadır.

Grup, karşılaşılabilecek riskleri azaltmak için riskleri ve uygulanan politikaları takip eden Grup'un risk yönetimi komitesine aylık bildirimlerde bulunmaktadır.

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 38. FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

(e) Piyasa Riski

Piyasa riski; döviz kurları (f maddesine bakınız), faiz oranları (g maddesine bakınız) ya da menkul kıymetler piyasalarında işlem gören finansal araçların fiyatları gibi para piyasasındaki değişiklikler sonucu Grup'un gelirlerinin ya da sahip olduğu finansal varlıkların değerinin değişmesi riskidir. Döviz kuru ve faiz oranıyla ilişkilendirilen riskleri kontrol altında tutabilmek için Grup, aşağıdakilerin de dahil olduğu çeşitli türev niteliğinde finansal araçları kullanmaktadır:

- Faaliyetleri nedeniyle doğan döviz kuru riskinden korunmak için kullanılan vadeli döviz işlem sözleşmeleri (forward foreign exchange contracts).
- Yabancı para cinsinden olan borçlardan doğan döviz kuru riskini kontrol altında tutabilmek için yapılan para swap sözleşmeleri (currency swaps).

Grup düzeyinde karşılaşılan piyasa riskleri, duyarlılık analizleri esasına göre ölçülmektedir.

Cari yılda Grup'un maruz kaldığı piyasa riskinde ya da karşılaşılan riskleri ele alış yönteminde veya bu riskleri nasıl ölçtüğüne dair kullandığı yöntemde, önceki seneye göre bir değişiklik olmamıştır.

(f) Kur Riski Yönetimi

Kur riski, finansal araçların değerinin döviz kurlarındaki değişiklikler nedeniyle dalgalanması riskidir. Grup, döviz kurlarındaki dalgalanmaların finansal pozisyon ve nakit akışları üzerindeki etkisi nedeniyle kur riskine maruz kalmaktadır. Grup faaliyetlerinin ve finansman anlaşmalarının nakit akışlarının sonucunda ortaya çıkan kur riskini yaptığı döviz türev işlemleri ile kontrol altına almaktadır.

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 38. FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

(f) Kur Riski Yönetimi (Devamı)

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla, Grup tarafından tutulan yabancı para varlıkların ve borçların kayıtlı tutarları yabancı para cinslerine göre aşağıdaki gibidir:

| 31 Aralık 2020 (*) | ABD Doları (000) | Avro (000) | CHF (000) | GBP (000) | JPY (000) | AUD (000) | TL Karşılığı |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Bankalar | 10.950 | 31.073 | 1 | 489 | 26 | - | 365.156 |
| Finansal Kiralama Alacakları | 120.620 | 416.587 | 468 | - | - | - | 4.641.860 |
| Faktoring Alacakları(*) | 41.538 | 88.469 | - | 4.471 | - | - | 1.146.285 |
| Kiralama İşlemleri için Verilen Avanslar | 6.733 | 15.233 | 12 | 126 | - | - | 187.996 |
| Kiralama Konusu Yapılmakta Olan Yatırımlar | 357 | 3.773 | - | - | - | - | 36.605 |
| Kiralama İşlemlerine İlişkin Diğer Alacaklar | 112 | 570 | - | - | - | - | 5.957 |
| Diğer Aktifler | 21 | 59 | - | - | - | - | 688 |
| **Toplam Varlıklar (**)** | **180.331** | **555.764** | **481** | **5.086** | **26** | **-** | **6.384.547** |
| Alınan Krediler(*) | (153.856) | (516.000) | - | (4.620) | - | - | (5.823.394) |
| Kiralama İşlemlerinden Borçlar | - | (13) | - | - | - | - | (115) |
| Diğer Karşılıklar | (2) | (709) | - | (1) | - | - | (6.412) |
| Diğer Yükümlülükler | (12.986) | (26.303) | (2) | (84) | (115) | - | (333.123) |
| **Toplam Yükümlülükler (**)** | **(166.844)** | **(543.025)** | **(2)** | **(4.705)** | **(115)** | **-** | **(6.163.044)** |
| Bilanço Pozisyonu | 13.487 | 12.739 | 479 | 381 | (89) | - | 221.503 |
| Türev İşlemler Bilanço Dışı Pozisyon | (18.000) | (4.603) | (431) | - | - | - | (177.162) |
| **Net Yabancı Para Pozisyonu** | **(4.513)** | **8.136** | **48** | **381** | **(89)** | **-** | **44.341** |

(*) 31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla 3.637 bin Avro tutarındaki dövize endeksli alınan krediler (toplam 32.765 TL) ilişikteki konsolide finansal tablolarda TP kolonunda sınıflandırılmıştır.

(**) 31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla, 5.915 TL tutarındaki türev finansal yükümlülükler, 6.098 TL tutarındaki türev finansal varlıklar tabloya dahil edilmemiştir.

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 38. FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

(f) Kur Riski Yönetimi (Devamı)

| 31 Aralık 2019 (*) | ABD Doları (000) | Avro (000) | CHF (000) | GBP (000) | JPY (000) | AUD (000) | TL Karşılığı |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Bankalar | 3.919 | 59.473 | - | 99 | 26 | 16 | 419.650 |
| Finansal Kiralama Alacakları | 123.950 | 446.282 | 1.068 | - | - | - | 3.710.836 |
| Faktoring Alacakları(*) | 33.751 | 59.826 | - | 1.698 | - | - | 611.573 |
| Kiralama İşlemleri için Verilen Avanslar | 10.106 | 7.008 | - | - | - | - | 106.638 |
| Kiralama Konusu Yapılmakta Olan Yatırımlar | 646 | 5.411 | - | - | - | - | 39.822 |
| Kiralama İşlemlerine İlişkin Diğer Alacaklar | 175 | 726 | - | - | - | - | 5.866 |
| Diğer Aktifler | 19 | 19 | - | - | - | - | 241 |
| **Toplam Varlıklar (**)** | **172.566** | **578.745** | **1.068** | **1.797** | **26** | **16** | **4.894.626** |
| Alınan Krediler(*) | (109.900) | (501.324) | - | (1.576) | - | - | (3.999.187) |
| Kiralama İşlemlerinden Borçlar | | (69) | - | - | - | - | (457) |
| Diğer Karşılıklar | (3) | (705) | - | - | - | - | (4.704) |
| Diğer Yükümlülükler | (6.203) | (13.276) | - | (38) | - | - | (125.438) |
| **Toplam Yükümlülükler (**)** | **(116.106)** | **(515.373)** | **-** | **(1.614)** | **-** | **-** | **(4.129.787)** |
| Bilanço Pozisyonu | 56.460 | 63.372 | 1.068 | 183 | 26 | 16 | 764.840 |
| Türev İşlemler Bilanço Dışı Pozisyon | (55.700) | (67.324) | (1.005) | - | - | - | (784.738) |
| **Net Yabancı Para Pozisyonu** | **760** | **(3.952)** | **63** | **183** | **26** | **16** | **(19.898)** |

(*) 31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla 6.912 bin Avro tutarındaki dövize endeksli alınan krediler (toplam 45.967 TL) ve 562 bin ABD Doları tutarındaki dövize endeksli faktoring alacakları (toplam 3.338 TL) ilişikteki konsolide finansal tablolarda TP kolonunda sınıflandırılmıştır.

(**) 31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla, 1.338 TL tutarındaki türev finansal varlıklar ile 10.723 TL tutarındaki türev finansal yükümlülükler tabloya dahil edilmemiştir.

Kur Riskine Duyarlılık

Grup, başlıca ABD Doları ve Avro cinsinden kur riskine maruz kalmaktadır.

Aşağıdaki tablo ABD Doları, Avro ve diğer kurlardaki %15'lik artışın Grup'un ilgili yabancı paralara olan duyarlılığını göstermektedir. Kullanılan %15'lik oran, kur riskinin üst düzey yönetime Grup içinde raporlanması sırasında kullanılan oran olup, söz konusu oran yönetimin döviz kurlarında beklediği olası değişikliği ifade eder. Grup'un raporlama döneminde maruz kaldığı kur riskine ilişkin duyarlılık analizleri, mali yılın başlangıcındaki değişikliğe göre belirlenir ve tüm raporlama dönemi boyunca sabit tutulur. Pozitif tutar, kâr/zararda gelir artışını ifade eder.

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 38. FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

(f) Kur Riski Yönetimi (Devamı)

| | Kâr / (Zarar) | | Özkaynaklar (*) | |
|---|---|---|---|---|
| 31 Aralık 2020 | Yabancı paranın değer kazanması | Yabancı paranın değer kaybetmesi | Yabancı paranın değer kazanması | Yabancı paranın değer kaybetmesi |
| ABD Doları kurunun %15 değişmesi halinde | | | | |
| 1-ABD Doları net varlık/yükümlülüğü | 14.850 | (14.850) | 14.850 | (14.850) |
| 2-ABD Doları riskinden korunan kısım (-) | (19.819) | 19.819 | (19.819) | 19.819 |
| 3-ABD Doları net etkisi (1+2) | (4.969) | 4.969 | (4.969) | 4.969 |
| Avro kurunun %15 değişmesi halinde | | | | |
| 4-Avro net varlık/yükümlülüğü | 17.213 | (17.213) | 17.213 | (17.213) |
| 5-Avro riskinden korunan kısım (-) | (6.220) | 6.220 | (6.220) | 6.220 |
| 6-Avro net etkisi (4+5) | 10.993 | (10.993) | 10.993 | (10.993) |
| Diğer döviz kurlarının %15 değişmesi halinde | | | | |
| 7-Diğer döviz net varlık/yükümlülüğü | 627 | (627) | 627 | (627) |
| 8- Diğer döviz kuru riskinden korunan kısım (-) | - | - | - | - |
| 9- Diğer döviz varlıkları net etkisi (7+8) | 627 | (627) | 627 | (627) |
| TOPLAM (3+6+9) | 6.651 | (6.651) | 6.651 | (6.651) |

(*) Kâr /zarar etkisini içermektedir.

| | Kâr / (Zarar) | | Özkaynaklar (*) | |
|---|---|---|---|---|
| 31 Aralık 2019 | Yabancı paranın değer kazanması | Yabancı paranın değer kaybetmesi | Yabancı paranın değer kazanması | Yabancı paranın değer kaybetmesi |
| ABD Doları kurunun %15 değişmesi halinde | | | | |
| 1-ABD Doları net varlık/yükümlülüğü | 50.307 | (50.307) | 50.307 | (50.307) |
| 2-ABD Doları riskinden korunan kısım (-) | (49.630) | 49.630 | (49.630) | 49.630 |
| 3-ABD Doları net etkisi (1+2) | 677 | (677) | 677 | (677) |
| Avro kurunun %15 değişmesi halinde | | | | |
| 4-Avro net varlık/yükümlülüğü | 63.219 | (63.219) | 63.219 | (63.219) |
| 5-Avro riskinden korunan kısım (-) | (67.162) | 67.162 | (67.162) | 67.162 |
| 6-Avro net etkisi (4+5) | (3.943) | 3.943 | (3.943) | 3.943 |
| Diğer döviz kurlarının %15 değişmesi halinde | | | | |
| 7-Diğer döviz net varlık/yükümlülüğü | 271 | (271) | 271 | (271) |
| 8- Diğer döviz kuru riskinden korunan kısım (-) | | | | |
| 9- Diğer döviz varlıkları net etkisi (7+8) | 271 | (271) | 271 | (271) |
| TOPLAM (3+6+9) | (2.995) | 2.995 | (2.995) | 2.995 |

(*) Kâr /zarar etkisini içermektedir.

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 38. FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

(f) Kur Riski Yönetimi (Devamı)

Vadeli döviz kuru işlem sözleşmeleri ve döviz takasları (Forward sözleşmeleri, para swapları)

Grup, belirli yabancı para cinsinden olan ödemeler ve tahsilatlardan ve beklenen satış ve alım işlemlerinden meydana gelen risklerin karşılanması amacıyla vadeli döviz kuru işlem sözleşmeleri ve döviz takasları gerçekleştirir.

(g) Faiz Oranı Riski Yönetimi

Grup'un sabit ve değişken faiz oranları üzerinden borçlanması, Grup'u faiz oranı riskine maruz bırakmaktadır. Söz konusu risk, sabit ve değişken oranlı borçlar arasında uygun bir dağılım yapılarak, Grup tarafından kontrol edilmektedir.

Faiz Oranı Duyarlılığı

Aşağıdaki duyarlılık analizleri raporlama döneminde maruz kalınan faiz oranı riskine ve mali yılın başlangıcında öngörülen faiz oranı değişikliğine göre belirlenir ve tüm raporlama dönemi boyunca sabit tutulur. Grup yönetimi, duyarlılık analizlerini faiz oranlarında 100 baz puanlık bir dalgalanma senaryosu üzerinden yapmaktadır. Söz konusu tutar, Grup içinde üst düzey yönetime yapılan raporlamalarda da kullanılmaktadır.

31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla, Grup'un faiz bileşenine sahip finansal kalemleri aşağıda gösterilmiştir:

| | 31 Aralık 2020 | 31 Aralık 2019 |
|---|---|---|
| **Sabit Faizli Finansal Araçlar** | | |
| Finansal Varlıklar: | | |
| Nakit ve Nakit Benzerleri | 344.213 | 395.035 |
| Finansal Kiralama Alacakları | 7.136.244 | 5.077.819 |
| Kiralama İşlemlerine İlişkin Diğer Alacaklar | - | - |
| Faktoring Alacakları | 3.598.443 | 2.640.831 |
| | | |
| Finansal Yükümlülükler: | | |
| Alınan Krediler | 7.534.456 | 4.302.623 |
| İhraç Edilen Menkul Kıymetler | 1.146.096 | 369.966 |
| | | |
| **Değişken Faizli Finansal Araçlar** | | |
| Finansal Varlıklar: | | |
| Finansal Kiralama Alacakları | 15.725 | 28.855 |
| Faktoring Alacakları | 821.414 | 537.909 |
| | | |
| Finansal Yükümlülükler: | | |
| Alınan Krediler | 1.873.052 | 2.868.021 |

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 38. FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

(g) Faiz Oranı Riski Yönetimi (Devamı)

Faiz oranı Duyarlılığı (Devamı)

Raporlama döneminde faiz oranlarının 100 baz puan daha yüksek olması ve diğer tüm değişkenlerin sabit olması durumunda:

Grup'un değişken faizli finansal kiralama sözleşmelerinden elde edilen faiz gelirleri 187 TL (31 Aralık 2019: 324 TL) artacaktır.

Grup'un değişken faizli faktoring sözleşmelerinden elde edilen faiz gelirleri 8.102 TL (31 Aralık 2019: 3.978 TL) artacaktır.

Grup'un değişken faizli kredilerinden olan faiz giderleri 17.401 TL (31 Aralık 2019: 27.821 TL) artacaktır.

(h) Diğer Fiyat Riskleri

Grup, hisse senetleri yatırımlardan kaynaklanan hisse senedi fiyat riskine maruz kalmaktadır. Hisse senetleri yatırımları, ticari amaçlardan ziyade stratejik amaçlar için elde tutulmaktadır. Grup tarafından bu yatırımların faal olarak alım-satımı söz konusu değildir.

Özkaynak Fiyat Duyarlılığı

Aşağıdaki duyarlılık analizleri raporlama döneminde maruz kalınan hisse senedi fiyat risklerine göre belirlenmiştir.

Hisse senedi fiyat riski, hisse senedi endeks seviyelerinin ve ilgili hisse senedinin değerini n değişmesi sonucunda hisse senetlerinin piyasa değerlerinin düşmesi riskidir.

Raporlama döneminde, tüm diğer değişkenlerin sabit ve değerleme yöntemindeki verilerin %15 oranında fazla/ (az) olması durumunda:

Borsa İstanbul'da işlem gören, ilişikteki konsolide finansal tablolarda satılmaya hazır menkul kıymetler arasında gösterilen ve piyasa değerleri ile ölçülen hisse senetlerinin, endeksteki olası dalgalanmalardan dolayı gerçeğe uygun değerlerindeki değişimlerden Grup'un öz kaynaktaki fonlarda (vergi etkisi hariç) 41.882 TL değerinde artış / (azalış) oluşmaktadır (31 Aralık 2019: 1.753 TL).

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 38. FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

(i) Kredi Riski Yönetimi

Finansal aracın taraflarından birinin sözleşmeye bağlı yükümlülüğünü yerine getirememesi nedeniyle Grup'a finansal bir kayıp oluşturması riski, kredi riski olarak tanımlanır. Grup, yalnızca kredi güvenilirliği olan taraflarla işlemlerini gerçekleştirme ve mümkün olduğu durumlarda, yeterli teminat elde etme yoluyla kredi riskini azaltmaya çalışmaktadır. Grup'un maruz kaldığı kredi riskleri ve müşterilerin kredi dereceleri devamlı olarak izlenmektedir. Kredi riski, müşteriler için belirlenen ve Yönetim Kurulu tarafından belirlenen sınırlar aracılığıyla kontrol edilmektedir.

Finansal kiralama alacakları, çeşitli sektörlere dağılmış, çok sayıda müşterileri kapsamaktadır. Müşterilerin ticari alacak bakiyeleri üzerinden devamlı kredi değerlendirmeleri yapılmaktadır.

Finansal kiralama alacaklarının sektörel dağılımı aşağıdaki gibidir:

| | 31 Aralık 2020 (%) | 31 Aralık 2019 (%) |
|---|---|---|
| İnşaat | 18,10 | 19,00 |
| Tekstil, Konfeksiyon | 16,48 | 13,00 |
| Metal Sanayi | 12,39 | 12,15 |
| Taşımacılık | 9,85 | 14,07 |
| Madencilik | 6,81 | 7,36 |
| Enerji | 5,33 | 7,77 |
| Emlak | 4,45 | 1,83 |
| Kauçuk, Plastik | 3,99 | 3,73 |
| Gıda ve Meşrubat | 3,46 | 3,65 |
| Sağlık | 3,02 | 4,11 |
| Kağıt, Ağaç Ürünleri | 2,61 | 2,33 |
| Tarım, Ormancılık | 2,32 | 1,76 |
| Finans | 1,90 | 2,50 |
| Toptan-Per. Tic. | 1,45 | 1,68 |
| Makina ve Ekipman | 1,33 | 1,57 |
| Turizm | 0,59 | 1,03 |
| Diğer Sektör | 5,92 | 2,46 |
| | 100,00 | 100,00 |

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 38. FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

(i) Kredi Riski Yönetimi (Devamı)

31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla, finansal araç türleri itibarıyla maruz kalınan kredi riskleri aşağıdaki gibidir:

| | Alacaklar | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Finansal Kiralama Alacakları | | Faktoring Alacakları | | | | | |
| 31 Aralık 2020 | İlişkili Taraf | Diğer Taraf | İlişkili Taraf | Diğer Taraf | Nakit ve Nakit Benzerleri | Gerçeğe Uygun Değer Farkı K/Z'a Yansıtılan FV | Gerçeğe Uygun Değer Farkı Diğer Kapsamlı Gelire Yansıtılan Finansal Varlıklar(***) | Türev Finansal Varlıklar |
| Raporlama dönemi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski (*) | 8.540 | 7.143.429 | 5.529 | 4.414.328 | 3.186 | 2.881.082 | 319.297 | 4.417.140 |
| - Azami riskin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı | - | 628.083 | - | 781.980 | - | - | - | - |
| A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net kayıtlı değeri | 8.540 | 6.363.333 | 5.529 | 4.187.165 | 3.186 | 2.881.082 | 319.297 | 4.417.140 |
| - Teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı | - | 471.837 | - | 781.926 | - | - | | |
| B. Koşulları yeniden görüşülmüş bulunan, aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların kayıtlı değeri | - | - | - | 60 | - | - | - | - |
| C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net kayıtlı değeri | - | 790.114 | - | 54 | - | - | - | - |
| - Teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı | - | 150.412 | - | 54 | - | - | - | - |
| | - | - | - | - | - | - | | - |
| D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net kayıtlı değerleri | - | (10.018) | - | 227.049 | - | - | - | - |
| - Vadesi geçmiş (brüt kayıtlı değeri) | - | 318.320 | - | 227.049 | - | - | - | - |
| - Değer düşüklüğü (-) | - | (333.267) | - | - | - | - | - | - |
| - Net değerin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı (**) | - | 5.834 | - | - | - | - | - | - |
| - Vadesi geçmemiş (brüt kayıtlı değeri) | - | 5.368 | - | - | - | - | - | - |
| - Değer düşüklüğü (-) | - | (439) | - | - | - | - | - | - |
| - Net değerin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı (**) | | | | | | | | |
| E. Bilanço dışı kredi riski içeren unsurlar | | | | | | | | |

(*) Tutarın belirlenmesinde, alınan teminatlar gibi, kredi güvenilirliğinde artış sağlayan unsurlar dikkate alınmamıştır.
(**) Tutar vadesi geçmemiş değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların teminat tutarlarını da içermektedir.
(***) Hisse senetleri piyasa riski taşımadığı için tabloya dahil edilmemiştir.

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 38. FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

(i) Kredi Riski Yönetimi (Devamı)

31 Aralık 2019 tarihi itibarıyla, finansal araç türleri itibarıyla maruz kalınan kredi riskleri aşağıdaki gibidir:

| | Alacaklar | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Finansal Kiralama Alacakları | | Faktoring Alacakları | | | | | |
| 31 Aralık 2019 | İlişkili Taraf | Diğer Taraf | İlişkili Taraf | Diğer Taraf | Nakit ve Nakit Benzerleri | **Gerçeğe Uygun Değer Farkı K/Z'a Yansıtılan FV** | Gerçeğe Uygun Değer Farkı Diğer Kapsamlı Gelire Yansıtılan Finansal Varlıklar(***) | Türev Finansal Varlıklar |
| Raporlama dönemi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski (*) | 57.511 | 5.049.163 | 15.029 | 3.163.711 | 951 | 2.396.137 | 86.279 | 3.159.747 |
| - Azami riskin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı | - | 486.079 | - | 471.747 | - | - | - | - |
| A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net kayıtlı değeri | 57.511 | 4.403.382 | 15.029 | 2.936.096 | 951 | 2.396.137 | 86.279 | 3.159.747 |
| - Teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı | - | 371.670 | - | 471.731 | - | - | | |
| B. Koşulları yeniden görüşülmüş bulunan, aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların kayıtlı değeri | - | - | - | 58 | - | - | - | - |
| C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net kayıtlı değeri | - | 546.737 | - | 16 | - | - | - | - |
| - Teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı | - | 101.918 | - | 16 | - | - | - | - |
| | - | - | - | - | - | - | | - |
| D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net kayıtlı değerleri | - | 99.044 | - | 227.541 | - | - | - | - |
| - Vadesi geçmiş (brüt kayıtlı değeri) | - | 337.776 | - | 227.541 | - | - | - | - |
| - Değer düşüklüğü (-) | - | (246.469) | - | - | - | - | - | - |
| - Net değerin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı (**) | - | 12.491 | - | - | - | - | - | - |
| - Vadesi geçmemiş (brüt kayıtlı değeri) | - | 14.523 | - | - | - | - | - | - |
| - Değer düşüklüğü (-) | - | (6.786) | - | - | - | - | - | - |
| - Net değerin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı (**) | | | | | | | | |
| E. Bilanço dışı kredi riski içeren unsurlar | | | | | | | | |

(*) Tutarın belirlenmesinde, alınan teminatlar gibi, kredi güvenilirliğinde artış sağlayan unsurlar dikkate alınmamıştır.

(**) Tutar vadesi geçmemiş değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların teminat tutarlarını da içermektedir.

(***) Hisse senetleri piyasa riski taşımadığı için tabloya dahil edilmemiştir.

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 38. FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

(i) Kredi Riski Yönetimi (Devamı)

Vadesi geçmiş ve takipteki alacaklar dahil tüm finansal kiralama ve faktoring alacakları için alınan teminatlar:

| | 31 Aralık 2020 | | 31 Aralık 2019 | |
|---|---|---|---|---|
| | Nominal Değeri | Gerçeğe Uygun Değeri (*) | Nominal Değeri | Gerçeğe Uygun Değeri (*) |
| Kefalet | 98.019.666 | 9.988.918 | 76.954.532 | 7.158.227 |
| Faktoring işl. teminat olarak alınan Çek ve Senetler | 13.211.260 | 643.880 | 10.470.687 | 396.934 |
| İpotekler | 4.789.727 | 449.268 | 3.398.634 | 316.061 |
| Alacak Temliği | 1.495.459 | 240.357 | 860.446 | 200.881 |
| Ticari İşletme Rehni | 1.032.695 | 26.149 | 210.000 | 33.502 |
| Muhabirler tarafından verilen garantiler | 868.065 | - | 647.199 | - |
| Hisse Rehni | 473.636 | 94.628 | 278.520 | 75.049 |
| Kredi Garanti Fonu Kefaleti | 229.846 | 115.521 | 184.930 | 123.518 |
| Araç Rehni | 140.141 | 33.058 | 122.870 | 97.065 |
| Garantörlük | 80.724 | - | 61.991 | 12 |
| Teminat Amaçlı Alınan Bonolar | 66.276 | - | 30.420 | - |
| Rehinli Nakit, Mevduat Kıymetler | 64.504 | 64.504 | - | - |
| Taşınır Rehin | 30.367 | 6.102 | 31.096 | 7.047 |
| Satıcılardan Alınan Teminatlar | 35.067 | - | 5.773 | - |
| Gemi İpoteği | 18.351 | - | 14.851 | - |
| Teminat Mektupları | 17.490 | 8.425 | 21.190 | 3.750 |
| Mevduat Rehni | 6.627 | 1.584 | 8.519 | 1.625 |
| Finansal kiralama işl. teminat olarak alınan Çek ve Senetler | 3.276 | - | 1.317 | - |
| Makina Rehni | 502 | - | 799 | - |
| Hisse Senetleri | - | - | 2.450 | 328 |
| | 120.583.679 | 11.672.394 | 93.306.224 | 8.413.999 |

(*) Gerçeğe uygun değerin tespitinde teminat tutarı veya gerçeğe uygun değerin düşük olanının maksimum kredi riskine kadar olan kısmı dikkate alınmıştır.

(j) Likidite Risk Yönetimi

Grup yönetimi, kısa, orta, uzun vadeli fonlama ve likidite gereklilikleri için, uygun bir likidite riski yönetimi oluşturmuştur. Grup, tahmini ve fiili nakit akışlarını düzenli olarak takip ederek ve finansal varlıkların ve yükümlülüklerin vadelerinin eşleştirilmesi yoluyla borçlanma rezervinin devamını sağlayarak, likidite riskini yönetir.

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 38. FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

(j) Likidite Risk Yönetimi (Devamı)

Likidite Tablosu

Aşağıdaki tablo, Grup'un türev niteliğinde olmayan finansal varlık ve yükümlülüklerinin vade dağılımını göstermektedir. Aşağıdaki tablolarda, Grup'un yükümlülükleri tahsil etmesi ve ödemesi gereken en erken tarihlere göre hazırlanmıştır. Grup'un ayrıca varlık ve yükümlülükleri üzerinden tahsil edilecek ve ödenecek faizleri de aşağıdaki tabloya dahil edilmiştir.

| 31 Aralık 2020<br>Sözleşme Uyarınca Vadeler | Defter Değeri | Sözleşme uyarınca nakit girişler / (çıkışlar) toplamı (I+II+III+IV) | 3 aydan kısa (I) | 3-12 ay arası (II) | 1-5 yıl arası (III) | 5 yıldan uzun (IV) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Türev Olmayan Finansal Varlıklar: | | | | | | |
| Bankalar | 382.325 | 382.327 | 371.764 | 10.563 | - | - |
| Gerçeğe Uygun Değer Farkı Kâr Zarara Yansıtılan Finansal Varlıklar | 3.186 | 3.186 | 3.186 | - | - | - |
| Kiralama İşlemlerinden Alacaklar | 7.151.969 | 8.176.991 | 951.654 | 2.404.858 | 4.714.500 | 105.979 |
| Faktoring Alacakları | 4.419.857 | 4.539.338 | 3.475.768 | 1.045.567 | 18.003 | - |
| Kiralama İşlemlerine İlişkin Diğer Alacaklar | 20.434 | 20.434 | 20.434 | - | - | - |
| **Toplam Varlıklar** | **11.977.771** | **13.122.276** | **4.822.806** | **3.460.988** | **4.732.503** | **105.979** |
| Türev Olmayan Finansal Yükümlülükler: | | | | | | |
| Alınan Krediler | 9.407.508 | 9.656.615 | 5.481.683 | 2.280.939 | 1.856.037 | 37.956 |
| İhraç Edilen Menkul Kıymetler | 1.146.096 | 1.163.840 | 1.053.840 | 110.000 | - | - |
| Kiralama İşlemlerinden Borçlar | 3.634 | 4.255 | 582 | 1.451 | 2.222 | - |
| Diğer Yükümlülükler | 437.542 | 437.541 | 433.241 | 4.251 | 49 | - |
| **Toplam Yükümlülükler** | **10.994.780** | **11.262.251** | **6.969.346** | **2.396.641** | **1.858.308** | **37.956** |

| 31 Aralık 2019<br>Sözleşme Uyarınca Vadeler | Defter Değeri | Sözleşme uyarınca nakit girişler / (çıkışlar) toplamı (I+II+III+IV) | 3 aydan kısa (I) | 3-12 ay arası (II) | 1-5 yıl arası (III) | 5 yıldan uzun (IV) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Türev Olmayan Finansal Varlıklar: | | | | | | |
| Bankalar | 421.728 | 421.730 | 413.932 | 7.798 | - | - |
| Gerçeğe Uygun Değer Farkı Kâr Zarara Yansıtılan Finansal Varlıklar | 951 | 951 | 951 | - | - | - |
| Kiralama İşlemlerinden Alacaklar | 5.106.674 | 5.774.318 | 781.267 | 1.659.673 | 3.259.947 | 73.431 |
| Faktoring Alacakları | 3.178.740 | 3.232.424 | 2.847.544 | 381.756 | 3.124 | - |
| Kiralama İşlemlerine İlişkin Diğer Alacaklar | 14.289 | 14.289 | 14.289 | - | - | - |
| **Toplam Varlıklar** | **8.722.382** | **9.443.712** | **4.057.983** | **2.049.227** | **3.263.071** | **73.431** |
| Türev Olmayan Finansal Yükümlülükler: | | | | | | |
| Alınan Krediler | 7.170.644 | 7.405.712 | 3.671.981 | 2.317.978 | 1.303.403 | 112.350 |
| İhraç Edilen Menkul Kıymetler | 369.966 | 380.000 | 161.000 | 219.000 | - | - |
| Kiralama İşlemlerinden Borçlar | 840 | 873 | 333 | 350 | 190 | - |
| Diğer Yükümlülükler | 223.007 | 223.007 | 218.913 | 2.148 | 1.946 | - |
| **Toplam Yükümlülükler** | **7.764.457** | **8.009.592** | **4.052.227** | **2.539.476** | **1.305.539** | **112.350** |

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 38. FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

(j) Likidite Risk Yönetimi (Devamı)

Likidite Tablosu (Devamı)

Aşağıdaki tablo, Grup'un türev niteliğinde olan finansal varlık ve yükümlülüklerinin 31 Aralık 2020 ve 31 Aralık 2019 tarihleri itibarıyla vade dağılımını göstermektedir.

| 31 Aralık 2020<br>Sözleşme Uyarınca Vadeler | Net<br>Nakit Çıkışı | Sözleşme uyarınca nakit girişler / çıkışlar toplamı (I+II+III+IV) | 3 aydan kısa (I) | 3-12 ay arası (II) | 1-5 yıl arası (III) | 5 yıldan uzun (IV) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Türev Nakit Girişleri | 5.603 | 186.340 | 118.326 | 68.014 | - | - |
| Türev Nakit Çıkışları | - | 180.737 | 110.107 | 70.630 | - | - |

| 31 Aralık 2019<br>Sözleşme Uyarınca Vadeler | Net<br>Nakit Çıkışı | Sözleşme uyarınca nakit girişler / çıkışlar toplamı (I+II+III+IV) | 3 aydan kısa (I) | 3-12 ay arası (II) | 1-5 yıl arası (III) | 5 yıldan uzun (IV) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Türev Nakit Girişleri | 12.692 | 848.104 | 347.293 | 494.652 | 6.159 | - |
| Türev Nakit Çıkışları | - | 835.412 | 348.402 | 480.887 | 6.123 | - |

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 38. FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

(k) Finansal Araçların Gerçeğe Uygun Değeri

Grup yöneticileri, finansal varlıkların ve finansal yükümlülüklerin defter değerlerinin gerçeğe uygun değerine yakın olduğunu düşünmektedir.

Finansal araçların gerçeğe uygun değeri, Türkiye'deki mali piyasalardan alınabilen güvenilir bilgilere dayandırılarak hesaplanmıştır. Diğer finansal araçların gerçeğe uygun değerleri, benzer özelliklere sahip başka bir finansal aracın cari piyasa değeri dikkate alınarak veya gelecekteki nakit akışlarının cari faiz oranları ile iskonto edilmesini içeren varsayım teknikleri kullanılarak tespit edilmiştir.

Aşağıdaki tabloda, finansal tablolarda finansal araçların kayıtlı değeri ve gerçeğe uygun değerlerinin karşılaştırılması yer almaktadır:

| 31 Aralık 2020 | Türev finansal varlıklar ve yükümlülükler | İtfa edilmiş değerinden gösterilen finansal varlıklar | Krediler ve alacaklar | Gerçeğe Uygun Değer Farkı Diğer Kapsamlı Gelire Yansıtılan Finansal Varlıklar | İtfa edilmiş değerinden gösterilen finansal yükümlülükler | Kayıtlı değeri | Gerçeğe uygun değeri | Not |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Finansal varlıklar** | | | | | | | | |
| Nakit ve Nakit Benzerleri | - | 382.325 | - | - | - | 382.325 | 382.325 | 4 |
| Gerçeğe Uygun Değer Farkı Kâr Zarara Yansıtılan Finansal Varlıklar | 3.186 | - | - | - | - | 3.186 | 3.186 | 5 |
| Gerçeğe Uygun Değer Farkı Diğer Kapsamlı Gelire Yansıtılan Finansal Varlıklar | - | - | - | 319.297 | - | 319.297 | 319.297 | 7 |
| Türev Finansal Varlıklar | 6.098 | - | - | - | - | 6.098 | 6.098 | 6 |
| Finansal Kiralama Alacakları ve Takipteki Alacaklar | - | - | 7.151.969 | - | - | 7.151.969 | 7.096.693 | 9 |
| Faktoring Alacakları ve Takipteki Alacaklar | - | - | 4.419.857 | - | - | 4.419.857 | 4.419.857 | 8 |
| **Finansal yükümlülükler** | | | | | | | | |
| Türev Finansal Yükümlülükler | 5.915 | - | - | - | - | 5.915 | 5.915 | 6 |
| Diğer Yükümlülükler | - | - | - | - | 437.542 | 437.542 | 437.542 | 17 |
| Kiralama İşlemlerinden Borçlar | - | - | - | - | 3.634 | 3.634 | 3.634 | 18 |
| Alınan Krediler | - | - | - | - | 9.407.508 | 9.407.508 | 9.373.845 | 16 |
| İhraç Edilen Menkul Kıymetler | - | - | - | - | 1.146.096 | 1.146.096 | 1.147.837 | 19 |

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 38. FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

(k) Finansal Araçların Gerçeğe Uygun Değeri (Devamı)

| 31 Aralık 2019 | Türev finansal varlıklar ve yükümlülükler | İtfa edilmiş değerinden gösterilen finansal varlıklar | Krediler ve alacaklar | Gerçeğe Uygun Değer Farkı Diğer Kapsamlı Gelire Yansıtılan Finansal Varlıklar | İtfa edilmiş değerinden gösterilen finansal yükümlülükler | Kayıtlı değeri | Gerçeğe uygun değeri | Not |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Finansal varlıklar** | | | | | | | | |
| Nakit ve Nakit Benzerleri | - | 421.728 | - | - | - | 421.728 | 421.728 | 4 |
| Gerçeğe Uygun Değer Farkı Kâr Zarara Yansıtılan Finansal Varlıklar | 951 | - | - | - | - | 951 | 951 | 5 |
| Gerçeğe Uygun Değer Farkı Diğer Kapsamlı Gelire Yansıtılan Finansal Varlıklar | - | - | - | 86.279 | - | 86.279 | 86.279 | 7 |
| Türev Finansal Varlıklar | 1.388 | - | - | - | - | 1.388 | 1.388 | 6 |
| Finansal Kiralama Alacakları ve Takipteki Alacaklar | - | - | 5.106.674 | - | - | 5.106.674 | 5.475.785 | 9 |
| Faktoring Alacakları ve Takipteki Alacaklar | - | - | 3.178.740 | - | - | 3.178.740 | 3.178.740 | 8 |
| **Finansal yükümlülükler** | | | | | | | | |
| Türev Finansal Yükümlülükler | 10.723 | - | - | - | - | 10.723 | 10.723 | 6 |
| Diğer Yükümlülükler | - | - | - | - | 223.007 | 223.007 | 223.007 | 17 |
| Kiralama İşlemlerinden Borçlar | - | - | - | - | 840 | 840 | 840 | 18 |
| Alınan Krediler | - | - | - | - | 7.170.644 | 7.170.644 | 7.230.270 | 16 |
| İhraç Edilen Menkul Kıymetler | - | - | - | - | 369.966 | 369.966 | 374.312 | 19 |

# İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ ve BAĞLI ORTAKLIĞI

# 31 ARALIK 2020 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMA VE DİPNOTLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

## 38. FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

(I) Finansal Araçların Gerçeğe Uygun Değer Seviyeleri

Aşağıdaki tabloda gerçeğe uygun değer ile değerlenen finansal araçların, değerleme yöntemleri verilmiştir. Seviyelere göre değerleme yöntemleri şu şekilde tanımlanmıştır:

Seviye 1: Özdeş varlıklar ya da borçlar için aktif piyasalardaki kayıtlı (düzeltilmemiş) fiyatlar;

Seviye 2: Seviye 1'de yer alan kayıtlı fiyatlar dışında kalan ve varlıklar ya da borçlar açısından doğrudan (fiyatlar aracılığıyla) ya da dolaylı olarak (fiyatlardan türetilmek suretiyle) gözlemlenebilir nitelikteki veriler;

Seviye 3: Varlık ya da borçlara ilişkin olarak gözlemlenebilir piyasa verilerine dayanmayan veriler (gözlemlenebilir nitelikte olmayan veriler).

| 31 Aralık 2020 | Seviye 1 | Seviye 2 | Seviye 3 | Toplam |
|---|---|---|---|---|
| Gerçeğe uygun değer farkı kâr/zarara yansıtılan finansal varlıklar | - | 3.186 | - | 3.186 |
| Türev Finansal Varlıklar | - | 6.098 | - | 6.098 |
| Gerçeğe Uygun Değer Farkı Diğer Kapsamlı Gelire Yansıtılan Finansal Varlıklar | 315.258 | - | - | 315.258 |
| **Gerçeğe Uygun Değer ile Değerlenen Varlıklar Toplamı** | **315.258** | **9.284** | **-** | **324.542** |
| Türev Finansal Yükümlülükler | - | 5.915 | - | 5.915 |
| **Gerçeğe Uygun Değer ile Değerlenen Yükümlülükler Toplamı** | **-** | **5.915** | **-** | **5.915** |

| 31 Aralık 2019 | Seviye 1 | Seviye 2 | Seviye 3 | Toplam |
|---|---|---|---|---|
| Gerçeğe uygun değer farkı kâr/zarara yansıtılan finansal varlıklar | - | 951 | - | 951 |
| Türev Finansal Varlıklar | - | 1.388 | - | 1.388 |
| Gerçeğe Uygun Değer Farkı Diğer Kapsamlı Gelire Yansıtılan Finansal Varlıklar | 81.554 | - | 686 | 82.240 |
| **Gerçeğe Uygun Değer ile Değerlenen Varlıklar Toplamı** | **81.554** | **2.339** | **686** | **84.579** |
| Türev Finansal Yükümlülükler | - | 10.723 | - | 10.723 |
| **Gerçeğe Uygun Değer ile Değerlenen Yükümlülükler Toplamı** | **-** | **10.723** | **-** | **10.723** |

# İletişim

### Genel Müdürlük

İş Kuleleri Kule 1 Kat: 6 4.
Levent 34330 İstanbul
Tel: (212) 350 74 00
Faks: (212) 350 74 99

### Akdeniz Şubesi

Yeşilbahçe Mah. 1460 Sok. Turunç Plaza
No: 6/17(AKS) Muratpaşa Antalya
Tel: (242) 316 91 34 / 316 91 38
Faks: (242) 316 91 78

### Ankara - Ostim Şube

100. Yıl Bulv. OFİM No: 99/88 Kat: 4
Ostim Yenimahalle Ankara
Tel: (312) 354 62 15 / 354 62 16
Faks: (312) 354 62 17

### Çukurova Şubesi

Çınarlı Mah. Turhan Cemal Beriker Bulv.
No: 31 Seyhan Adana
Tel: (322) 363 04 81
Faks: (322) 363 04 82

### Diyarbakır Şubesi

Fırat Mah. Urfa Bulv. Altınşehir 1 Sitesi
No: 152/1 Kat: 1 Kayapınar Diyarbakır
Tel: (412) 252 51 33
Faks: (412) 252 51 32

### Ege Şubesi

Çınarlı Mah. Ozan Abay Cad. B Blok
No: 10/011 Konak İzmir
Tel: (232) 483 22 04 / 483 39 20
Faks: (232) 483 12 38

### Güney Anadolu Şubesi

İncilipınar Mah. 36017 Nolu Sok.
Kepkepzade Park İş Merkezi C Blok
No: 6/26 Şehitkamil Gaziantep
Tel: (342) 230 44 49 / 230 17 15
Faks: (342) 220 92 62

### İç Anadolu Şubesi (Kurumsal)

Yıldızevler Mah. 714. Sok. No: 6
Kumru Ankara Projesi D: 21
Ankara Çankaya
Tel: (312) 446 68 30 / 446 68 34

### İstanbul - Avcılar Şubesi

Bahçelievler Mah. Yanyol D-100 Sokağı
Metroport Busidence No: 14B D: 609
34180 Bahçelievler İstanbul
Tel: (212) 442 05 21
Faks: (212) 442 05 97

### İstanbul - Kartal Şubesi

Esentepe Mah. Cevizli D-100 Güney Yanyol
Lapis Han No: 25/101 Kartal İstanbul
Tel: (216) 374 55 68 / 306 96 23 /
517 10 54
Faks: (216) 353 80 77

### İstanbul - Kozyatağı Şubesi (Kurumsal)

19 Mayıs Mah. Bayar Cad. Şakacı Sok.
No: 16 Baytur Kozyatağı Konutları G Blok
D: 1 Kozyatağı Kadıköy İstanbul
Tel: (216) 688 75 58

### İstanbul - Şişli Şubesi

Esentepe Mah. Büyükdere Cad. Levent
Loft Residence No: 201 C Blok K: 5 D: 96
Şişli İstanbul
Tel: (212) 987 04 00
Faks: (212) 283 09 17

### Marmara Şubesi

Odunluk Mah. Akademi Cad. Zeno
Business Center No: 2 C-17 Nilüfer Bursa
Tel: (224) 452 56 52 / 452 32 40
Faks: (224) 451 41 55

### Kayseri Şubesi

Barbaros Mah. Oymak Cad. Sümer
Hukuk Plaza A Blok No: 8 Kat: 2 Daire: 10
Kocasinan Kayseri
Tel: (352) 240 77 00 / 245 38 00
Faks: (352) 240 99 66

### Konya Şubesi

Fevzi Çakmak Mah. 10633. Sok. No: 4/106
Karatay Konya
Tel: (332) 345 44 27
Faks: (332) 345 44 28

### Trabzon Şubesi

Kahramanmaraş Cad. No: 28/A 61200
Merkez Trabzon
Tel: (462) 321 14 22
Faks: (462) 321 14 23

Produced by Tayburn
Tel: (90 212) 227 04 36
www.tayburnkurumsal.com

www.isleasing.com.tr