İş Leasing

Faaliyet Raporu 2009

İçindekiler

2 Finansal Göstergeler
3 2009'a Genel Bakış
4 Stratejimizin Ana Unsurları
5 Hisse Performansı, Değerlendirme ve Kredi Notu
6 Kurumsal Yapı
7-8 Finansal Kiralama Sektörü
9-10 Sektörde İş Leasing
11-13 Şirket Faaliyetleri
- 11 Pazarlama
- 11 Krediler
- 12 Operasyon
- 12 Leasing Portföyü
- 13 Teknolojik Altyapı
- 13 Fon Yönetimi
- 13 İnsan Kaynakları ve Eğitim

14 Yönetim Kurulu Başkanı'nın Mesajı
15-16 Yönetim Kurulu
17-18 Yönetim Ekibi
19-20 Dönem İçinde Meydana Gelen Değişiklikler
21-22 Şirket Risk Yönetim Politikaları
23 Şirket Kar Dağıtım Politikası
24 Şirket Bilgilendirme Politikası
25 Şirket Etik Kuralları
26 Kurumsal Yönetim İlkeleri Beyanı
27 İç Kontrol Ortamı Beyanı
28 Genel Kurul Gündemi
29 Kar Dağıtım Önerisi
30 Mali Tablolara İlişkin Yönetim Kurulu Kararı
31 Denetim Komitesi Kararı
32 Denetçi Raporu
33-58 Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu
59-61 Bağımsız Denetçi Raporu
62-129 Konsolide Mali Tablolar ve Ekli Dipnotlar
130 Adresler

Finansal Göstergeler

('000 TL)	2009	2008	Değişim (%)
TOPLAM AKTİFLER	1.440.580	1.235.524	17
LEASİNG ALACAKLARI, NET	828.716	963.329	-14
ÖZKAYNAKLAR	404.502	285.102	42
NET KÂR/ZARAR	105.388	76.309	38
AKTİF KÂRLILIĞI (%)	7.87	6.67	
ÖZKAYNAK KÂRLILIĞI (%)	30.5	30.4	
BORÇLANMA ORANI	2.56	3.33	
GİDER/GELİR (%)	18	17	

2009'a Genel Bakış

İş Leasing, global krizin ülke ekonomisine olumsuz etkilerine rağmen, 2009 yılında gerçekleştirdiği işlem hacmi ile bir önceki yıl %6,90 olan pazar payını %7,90'a çıkardı.

Sektörün önde gelen firmalarından biri olan İş Leasing, güçlü ve dinamik yapısı ile sürekli gelişerek yüksek pazar payı elde etmeyi bu yıl da sürdürdü.

2008 yılı başında finansal kiralama işlemlerindeki indirimli oranlı KDV uygulamasının kaldırılması, ardından 2009 yılı boyunca artarak etkisini hissettiren dünya çapındaki kriz ve daralmanın ülkemize olan yansımaları sonucunda, finansal kiralama işlem hacmi iki yıl üst üste ciddi boyutta azaldı. Bu ortamın yarattığı belirsizlik tüm sektörlerde büyüme ve yatırım potansiyelini etkilerken, İş Leasing müşterilerinin yanında yer almayı devam ettirerek 2009 yılında konumunu daha da güçlendirdi ve pazar payını %7,90'a çıkardı.

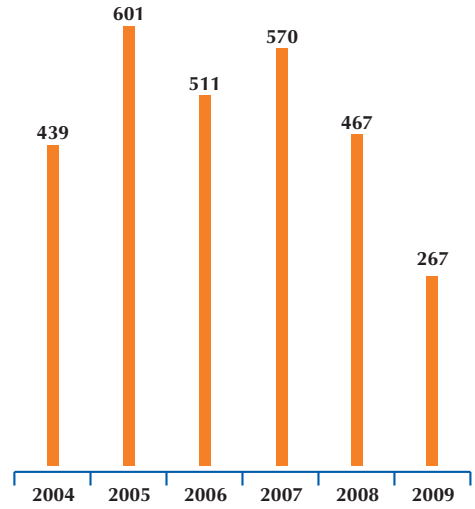
Birçok sektörde talep daralması, kredi riskinde yükselme, tahsilatta sıkıntı ve belirsizliğin yaşandığı 2009 yılında, İş Leasing yakın ve sürekli müşteri ilişkisini temel alan pazarlama ve doğru kredilendirme uygulamalarını sürdürdü. Dağıtım kanallarında tercihini mevcut müşterileri ve İş Bankası şubelerince yönlendirilen işlemlerden yana kullanarak; bu işlemlerin toplam işlem hacmi içindeki payını artırdı. 2009 yılında Şirket'in ticari gayrimenkul ile üretim makine ve ekipmanlarına verdiği ağırlık artarken, turizm ekipmanları, iş ve inşaat makineleri ve tıbbi cihazlar konusundaki iddiası sürdü.

Şirketin ülke genelinde yaygınlığı ve fonlama imkânlarının avantajları, daralan finansman kaynakları ile karşı karşıya kalan reel sektörde etkin bir yıl geçirmesini sağladı. Mevcut bölge temsilcilikleri kanalıyla müşterilerle olan irtibat ve bilgi akışını sürdüren şirket, müşteri ihtiyaçları doğrultusunda zamanında ve etkin rol alarak pazardaki yaygın varlığını pekiştirdi. İş Leasing İstanbul'da iki, İstanbul dışında ise Ankara, İzmir, Bursa, Antalya ve Gaziantep'te olmak üzere 5 bölge temsilciliği ile hizmet vermektedir. İş Bankası'nın 1000'in üzerindeki şube ağı, bölge temsilciliklerinin ulaşamadığı noktalara da erişim imkânı sağlayarak bölgesel işlem hacminin dağılımını yaygınlaştırmıştır.

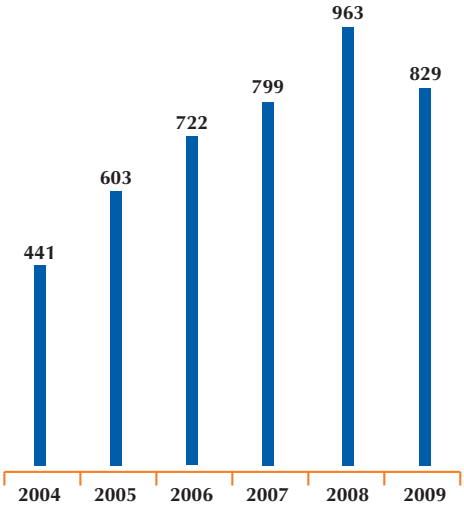
Global krizin ülkemiz ekonomisine ve yatırım ortamına etkileri halen sürmekle birlikte, 2010 yılında diğer ülkelerde ekonomik büyümenin tekrar canlanacağı ve ülkemizde de düşük büyümeye geçileceği öngörülmektedir. Reel sektör yatırım talebinin 2010 yılında yavaş da olsa canlanmaya başlayacağı, bu durumda da finansal kiralama sektörünün tekrar ivme kazanacağı düşünülmektedir. Risklerin daha seçici alınacağı, orta ve uzun vadeli faiz ve enflasyon riskinin artacağı bu dönemde İş Leasing ülkedeki girişimcilerin uzun soluklu iş ortağı olarak yatırımların finansmanına verdiği desteği sürdürecektir. Ayrıca halen TBMM'de bulunan ve 2010'da yürürlüğe girmesi beklenen finansal kiralama yasa değişikliğinin pazarı olumlu etkilemesi beklenmektedir. Bu yeni yasa değişikliği ile birlikte faaliyet kiralaması uygulamaları, bireylere kiralama, yazılım kiralaması ve sat-geri kirala ürünleri de pazarda kendi talebini yaratacağından, tüm bu olası gelişmelerin sektörün büyüme ivmesini tekrar yakalamasına destek olacağı düşünülmekte, şimdiden bu rekabet ortamı için gerekli hazırlıklar yapılmaktadır.

İş Leasing, güvenilirliği, Türkiye çapında İş Bankası şubeleri ve kendi temsilcilikleri ile yaygın hizmet ağı, tecrübeli çalışanları ve müşteri odaklı hizmet yaklaşımı ile yıllardır yatırımcıların tercih etmekte olduğu bir hizmet sunmaktadır. Hizmet kalitesi, yatırımcı ihtiyaçlarına uygun çözüm ortaklığı projeleri, hızı ve uzman kadroları ile sektörde fark yaratarak rekabette güçlü konumunu sürdürmeye 2009 yılında olduğu gibi 2010 yılında da devam edecektir.

İşlem Hacmi (milyon TL)



Portföy (milyon TL)



Stratejimizin Ana Unsurları

İş Leasing, hizmet kalitesi, ihtiyaçlara uygun çözümleri, hızı ve uzman kadroları ile tüm yatırımcıların güçlü iş ortağıdır.

Müşterilere en iyi hizmet deneyimini yaşatmak

- Müşteri memnuniyetini hedefleyen hizmet kalitesi
- Sürekli olarak gözden geçirilen verimlilik odaklı iş süreçleri
- Tüm kadrolarda yüksek deneyim ve yetkinlik
- Müşteriye yakın, ihtiyacı anlama ve karşılamaya dönük ilişki yönetimi
- Yaygın dağıtım kanalları

Bilgi, iletişim ve hizmet için güncel teknoloji altyapısı

- Güncel bilişim altyapısı
- Sektörde ilk, tam entegrasyon felsefesiyle geliştirilmiş, hızlı ve verimli donanım ve yazılım çözümleri

İnsan kaynaklarına yatırım

- Deneyim, yetkinlik ve verimlilikte artış hedefleyen eğitim
- Performans unsurlarını öne çıkaran değerlendirme

Yüksek aktif kalitesi

- Esas faaliyet odaklı, sürdürülebilir büyüme
- Üst düzeyde aktif kalitesi
- Çok gelişmiş değerlendirme ve ölçüm altyapısı

Etkin kaynak yönetimi

- Yüksek kredibilitenin getirdiği rekabetçi kaynak fiyatlaması
- Yaygın kaynak ve ürün çeşitliliği
- Aktifler ile uyumlu vade ve risk yönetimi

Hisse Performansı, Değerlendirme ve Kredi Notu

İş Leasing, yatırımcı ilişkilerinde şeffaflık ve doğru bilgi akışı ilkeleri doğrultusunda, kurumsal yönetim derecelendirmesi uygulamasını başlatmıştır.

Dünyayı etkisi altına alan ekonomik kriz tüm zamanların en yoğun işsizlik ve durgunluk koşullarıyla, 2009 yılına damgasını vurdu. Devletler tarafından güven ortamını sağlamak üzere uygulanan şirket kurtarma operasyonları, para ve maliye politikaları 2009 yılında dünya ekonomisinin küçülmesinin önüne geçemedi; ancak yine de 2010 yılına ümitlerin taşınmasını sağladı.

Ülkemizde ekonominin daralması ve işsizlik ana sorunlarımız olurken artan bütçe açığına rağmen yatırım ortamını iyileştirmek amacıyla faizler hızla aşağı çekildi ve yılı %6,50 seviyesinde kapattı. 2009 yılında etkisi tam olarak hissedilmese de 2010 yılı ve sonrasında bu ortamın şirket bilançolarına olumlu yansıyacağı beklentisi ile IMKB olumlu bir yıl geçirerek 2009'u %96 artışla 52825 puandan kapattı. IMKB Ulusal-100 endeksi kapsamında işlem gören İş Leasing (ISFIN) hisse senetleri IMKB 100 endeksinin çok üzerinde bir artışla yatırımcılarına %170 getiri sağladı.

2000 yılından bu yana halka açık olan ve %42,3'ü IMKB'de işlem gören İş Leasing hisse senetleri 2009 yılındaki ortalama 8 milyon TL işlem hacmiyle sektörünün en önemli gösterge hisselerindendir. Bu sorumluluğun bilinciyle yatırımcı ilişkilerinde şeffaflığa, doğru bilgi akışına özen göstermek, hisse değerimizi artırmak için aktif kalitesi ve karlılığa odaklanmak ana hedeflerimizdendir.

Şirketimiz kurumsal yönetim uygulamalarındaki gelişmeyi ve şeffaflığı izlenebilir hale getirmek amacıyla, 2009 yılından başlamak üzere kurumsal yönetim derecelendirmesi uygulamasına geçmiştir ve SAHA Rating tarafından 10 üzerinden 8,02 notu ile derecelendirilmiştir.

Ayrıca kurumsal yönetim ve şeffaflık ilkelerimiz gereği Fitch Ratings tarafından her yıl yenilenen rating çalışması yapılmaktadır.

Yabancı Para			Türk Lirası		
Kısa Dönem	Uzun Dönem	Destek	Kısa Dönem	Uzun Dönem	Ulusal
F3	BBB-	2	F3	BBB-	AAA

Kurumsal Yapı

İş Leasing, sağlam müşteri portföyü, yaygın hizmet ağı ve güçlü ortaklık yapısı ile istikrarlı büyümesini sürdürmektedir.

Güçlü kurumsal yapısının temellerini 1988 yılında atan İş Leasing, International Finance Corporation (IFC), Societé Generale ve İş Bankası ortaklığında kurulmuştur. Bu ortaklık, IFC ve Societé Generale'in hisselerini İş Bankası'na devrettikleri ve İş Bankası Grubu'nun İş Leasing sermayesinin tek sahibi haline geldiği 1995 yılına dek sürmüştür. Hisselerin Mart 2000 tarihinde halka açılması ile birlikte İş Leasing'in ortaklık yapısı bugünkü halini almıştır.

Saygın ismi, Türkiye genelinde yaygın müşteri portföyü ve kaliteli hizmet anlayışı ile İş Leasing, kurulduğu tarihten bugüne, istikrarlı büyüme göstererek, sektörün güçlü ve güvenilir kurumlarından biri olmuştur.

İş Leasing'in lider kuruluşlardan oluşan güçlü ortaklık yapısı:

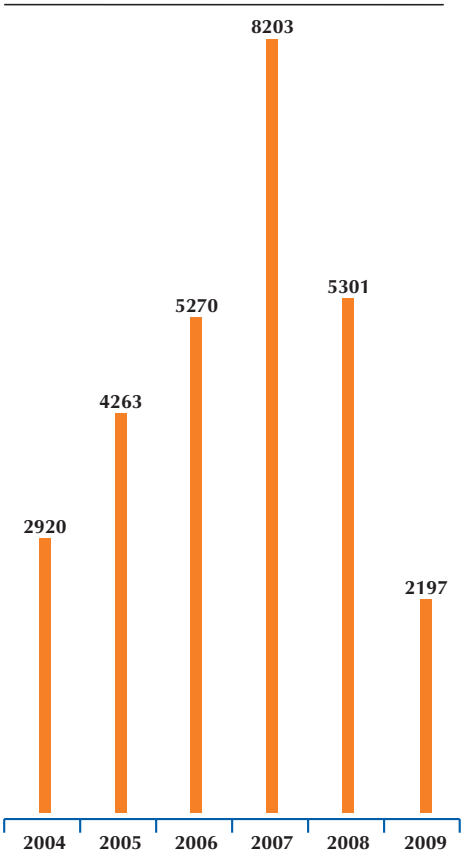
Hissedarlar	**Hisseler (%)**
Halka açık	42.3
Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş.	28.6
Türkiye İş Bankası A.Ş.	27.8
Nemtaş Nemrut Liman İşletmeleri A.Ş.	0.9
T. Şişe ve Cam Fab. A.Ş.	0.4

Finansal Kiralama Sektörü

Krizin etkisiyle 2008 ve 2009 yıllarında %35 ve %59 oranında küçülen finansal kiralama sektörü, beklentilerini 2010'a çevirdi.

Türkiye'de 24 yıllık geçmişinde toplam 42 milyar dolarlık yatırıma aracılık eden finansal kiralama sektörünün büyüme ivmesi, önce 2008 yılında indirimli oranlı KDV uygulamasının kaldırılması, ardından dünya çapındaki finans krizinin yatırım talebinde daralmaya yol açması sonucu önemli ölçüde sekteye uğradı. Bu gelişmelerin dönemsel olduğuna inanan finansal kiralama sektörü zor dönemlerinde de yatırımcıların yanında yer almayı sürdürürken, 2010'da yavaş da olsa ekonomik canlanmanın başlamasını beklemektedir.

İşlem Hacmi, Sektör (milyon USD)



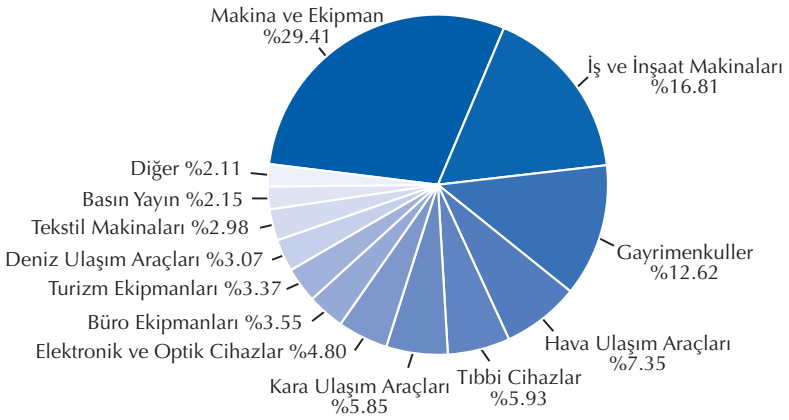
Altı yıl aralıksız büyüdükten sonra son iki yılda üst üste küçülme gösteren sektör; 2007 yılında 8.2 milyar USD, 2008 yılında 5.3 milyar USD, 2009 yılında ise 2.2 milyar USD işlem hacmi gerçekleştirdi.

2009 yılında tüm mal gruplarının leasing yolu ile satışlarında işlem hacmi düştü, yıl içinde 2.2 milyar dolarlık leasingli işlem hacmi gerçekleşirken, en önemli payı yüzde 29 ile üretim makineleri aldı. Üretim makinelerini, iş ve inşaat makineleri yüzde 18, gayrimenkuller yüzde 12, hava taşıtları yüzde 8 ve kara ulaşım araçları yüzde 6 ile takip etti.

Diğer taraftan, TBMM'de bulunan "Finansal Kiralama, Factoring ve Finansman Şirketleri Yasa Taslağı" ile mevcut Finansal Kiralama Kanunu'nun yenilenmesi sektörün halen gündemindedir. Bu yenilenmenin kapsamında bulunan konular arasında ise; Finansal kiralama şirketlerinin faaliyet kiralaması yapabilmeleri, yazılım programlarının ve üst haklarının da finansal kiralamaya konu olabilmesi, yargı kararları nedeniyle yapılamayan 'sat ve geri kirala' türü işlemlerin yapılabilmesi, bütünleyici parça ve eklenti niteliğindeki sabit kıymetlerin finansal kiralamaya konu olabilmelerine ilişkin düzenlemelerin yapılması ve yasal takip süreçlerin hızlandırılmasına ilişkin düzenlemelerin yapılması yer almaktadır. Ayrıca İpoteğe Dayalı Konut Finansman Yasası içerisinde finansal kiralama şirketlerine faaliyette bulunma fırsatının sunulmuş olması, sektörün önümüzdeki yıllardaki performansı adına halen önemli bir beklenti kaynağıdır.

Günümüzde küçük ve orta ölçekli işletmelerin yanı sıra büyük işletmeleri de finanse eden finansal kiralama sektörü halen önemli bir gelişme potansiyeline sahiptir ve sektörün performansı ekonomik istikrar ve büyüme ile yakından ilişkilidir. Ülkemizde finansal kiralamanın gelişme potansiyeline ilişkin en dikkate değer verilerden biri, finansal kiralamanın özel sektör yatırımlarından aldığı payın 2009 yılında %3,5 düzeyinde olmasıdır. Bu rakam gelişmiş ekonomilerde %20-30 civarındadır. Bu kıyaslama bir yandan finansal kiralama sektörünün büyüme potansiyelini gözler önüne sererken diğer yandan sektörün önündeki engellerin acilen aşılmasının gerekliliğini vurgulamaktadır.

Finansal Kiralama İşlemlerinin Mal Gruplarına Göre Dağılımı



Sektörde İş Leasing

İş Leasing kriz ortamında müşterilerine verdiği destek ile pazar payını %7,90'e çıkararak başarılı bir yıl geçirdi.

İş Leasing, güçlü ve dinamik yapısı ile 2009 yılında da istikrarlı gelişimini sürdürdü ve sektördeki güçlü konumunu pekiştirdi.

Şirket ülke genelinde yaygın olmanın ve fonlama imkânlarının sağladığı avantajlarla değişik sektörlerdeki projelere finansman temin etti.

Kaynak yaratmakta sıkıntı yaşanan kriz ortamında müşteri ihtiyacının doğru tespiti ve ürün çeşitlemesinin bu ihtiyaç doğrultusunda planlanması; ayrıca İş Leasing'in önem verdiği ve 2009 yılında devreye aldığı yeni performans yönetim sistemi ile kaynakların etkin kullanımını artırması sonucunda İş Leasing, pazar payını yüzde 7,90'a yükseltti.

Geçtiğimiz yıla göre pazar payını yüzde 15 oranında büyüten İş Leasing, müşteri segmentindeki doğru tespitleri ve uzun vadeli stratejik planlamaları sonucunda oluşturulmuş pazarlama politikaları ile verimli yatırımların gerçekleşmesini sağladı.

İş Bankası'nın 1000'i aşkın şube ağı ve Şirketin bölge temsilciliklerinin yarattığı sinerji, mükemmel iş sonuçlarıyla yeni müşterilere ulaşılmasını sağlarken, eski müşteriler ile sürdürülmekte olan ilişkiler kuvvetlenerek devam etti.

Rekabet koşulları, daralan talep ve özellikle yılın son yarısında daralan kâr marjları aşılması gereken engeller olarak ortaya çıksa da, İş Leasing hizmet kalitesi, yatırımcı ihtiyaçlarına uygun çözüm ortaklığı projeleri, hızı ve uzman kadroları ile sektörde farkını ortaya koydu.

Daralan işlem hacmine rağmen artan performans

Türkiye'de 24 yıllık geçmişinde toplamda 42 milyar dolarlık yatırıma aracılık eden finansal kiralama sektörü, 2007 yılında yüzde 55 büyürken, global finans krizinin yatırım ortamına getirdiği belirsizlikler sonucu 2008 yılında yüzde 35, 2009 yılında ise yüzde 59 oranında küçüldü.

Dünyadaki finans krizine paralel olarak 2009 yılında tüm yönleri ile Türkiye'de beliren kriz ortamı, büyümeyi ve yatırımları olumsuz etkiledi. 2006 ve 2007 yıllarında finansal kiralama sektörünün önemli göstergesi olan işlem hacmi, sırasıyla 5.2 milyar USD ve 8.2 milyar USD ile istikrarlı bir büyümeyi ortaya koyarken, genel ekonomik faaliyette yaşanan daralmayı izleyerek 2008 ve 2009 yıllarında işlem hacmi sırasıyla 5.3 milyar USD ve 2.2 milyar USD düzeyinde gerçekleşti. Sektörün içinde bulunduğu bu olumsuz ortama rağmen 2007 yılında yüzde 5.4 olan pazar payını 2008 yılında yüzde 6.9'a, 2009 yılında da yüzde 7,9'e yükselten İş Leasing, sektörün önemli aktörlerinden biridir.

Türkiye'nin her yerinde, tüm yatırımcıların yanında

Bütün sektörlerde büyük ve küçük ölçekli projelerin desteklenmesinde ve KOBİ finansmanında etkin olmayı hedefleyen İş Leasing, bugün İstanbul'da Merkez, Anadolu ve Avrupa olmak üzere üç ayrı lokasyonda, İstanbul dışında ise Ankara, İzmir, Bursa, Antalya ve Gaziantep'te bölge teşkilatlarıyla hizmet vermekte ve işlem hacminin önemli bir kısmını bu yaygın yapılanma sayesinde elde etmektedir.

İş Bankası'nın 1000'i aşkın şubeden oluşan hizmet ağı ise bölge temsilciliklerinin ulaşamadığı noktalara da erişimi sağlayarak işlem hacminin dağılımını yaygınlaştırdı. Ulusal ekonominin önemli bir kesimine yatırım desteği sunan İş Leasing, kurucusu, ana ortağı ve ülkenin en büyük özel bankası olan İş Bankası'nın tam desteği ile KOBİ'ler için yatırımlarda finansman kaynağı olmanın yanı sıra, güven duyulan güçlü iş ortağı olma özelliğini sürdürmektedir.

Şirket 2009 yılında dağıtım kanalı tercihini mevcut müşterileri ve İş Bankası şubelerince yönlendirilen işlemlerden yana kullandı ve pazar payının hızlı ve doğru kredilendirme uygulamalarıyla artırılmasını sağladı. 2009 yılında İş Leasing'in ticari gayrimenkul ile üretim makine ve ekipmanlarına verdiği ağırlık artarken, turizm ekipmanları ve tıbbi cihazlar konusundaki iddiası sürdü. İnşaat sektöründe ise altyapı ve üstyapı taahhüt ihalelerindeki ana yüklenici firmalar ve alt taşeronlarının gereksinim duyduğu makine finansmanında pay almaya devam etti.

İş Leasing misyonunu, tüm yatırımcılara, ihtiyaca göre şekillenen esnek ve özel çözümlerini yaygın hizmet ağı yardımıyla sunarak Türkiye ekonomisine katma değer yaratmak üzerine şekillendirmiştir. İş Leasing finansal kiralamanın yaygınlaşmasında önemli bir rol oynamıştır ve bu alandaki öncülüğünü sürdürmeye kararlıdır.

Şirket Faaliyetleri

İş Leasing, yerinde ve zamanında hizmet yaklaşımıyla tüm sektörlerde ve tüm ölçeklerde yatırımları desteklemeye ve geliştirmeye devam etti.

Pazarlama

Türkiye çapında yaygın hizmet ağı

İş Leasing sürdürdüğü şubeleşme politikası çerçevesinde özellikle küçük ve orta ölçekli şirketleri hedefledi ve müşteri tabanını KOBİ'lerle daha da genişletti. Bunun yanı sıra eski müşterisi olan birçok büyük işletmenin de finansman ihtiyacına çözüm sunan İş Leasing, bu sayede portföyünde dengeli bir dağılım yarattı. Çözüm ortakları nitelikli satıcı ve tedarikçilerden oluşan İş Leasing pazarlama stratejisini temel olarak ürün çeşitliliği ve kalite konusunda atılım yapmak isteyen yatırımcılara göre şekillendirdi. Bu strateji ile tesislerini büyütmek, modernleştirmek ya da geliştirmek amacındaki yatırımcıların projelerine uzun vadeli finansman sağlamaya devam etti.

"Yerinde ve zamanında hizmet" sloganıyla faaliyetlerini sürdüren İş Leasing, aynı zamanda İş Bankası'nın geniş müşteri ağında yer alan güçlü ve istikrarlı şirketlerle de uzun yıllara dayanan güven ilişkisi geliştirdi ve hizmet sunduğu sektör sayısını artırarak hedef kitlesini genişletti.

İstanbul Anadolu, İstanbul Avrupa, Ankara, İzmir, Gaziantep, Bursa ve Antalya bölge temsilcilikleri ile özellikle küçük ve orta ölçekli şirketlere erişerek bu şirketlerin yatırım ihtiyaçlarını değerlendiren İş Leasing planlı bir pazarlama stratejisi uyguladı.

İş Leasing, başarılı pazarlama stratejileri uygulayarak finansal kiralama faaliyetlerini ülkenin tüm bölgelerine yaydı ve 2009 yılında da müşterilerinin yanında yer almaya devam etti.

Krediler

Etkin risk ölçümü ve portföy yapılanması

Kaynakların etkin yönetimi konusunu stratejik hedef olarak benimseyen İş Leasing'de kredilendirme süreci en kısa sürede en doğru değerleme üzerine kurgulanarak titizlikle şekillendirilmiştir.

Kredi talebinin oluşumuyla başlayan değerlendirme sürecinin ilk basamağı hızlı bir şekilde müşteri hakkındaki bilgi akışının tamamlanması ile başlar ve ardından istihbarat, derecelendirme, puanlama, fizibilite analizi ve piyasa istihbaratı süreçlerinin yürütülmesi ile hızla devam eder. Yapılan değerlendirmelerin sonucunda güvenilir kredi kararları müşterilere iletilerek, yatırımların finansman kaynağına yönelik kesin taahhüt verilir.

İş Leasing yıllar içinde oluşturulan ve düzenli olarak güncellenen kredi veri tabanı ile yatırım kredilerini değerlendirmede önemli ölçüde avantaj sahibidir. Kredi veri tabanından alınan ve değerlendirmenin en önemli kısmını oluşturan veriler, İş Leasing'in modern bilimsel kredilendirme ölçütleri olan derecelendirme ve puanlama sistemleriyle değerlendirilerek etkin risk ölçümü ve portföy yapılanması sağlanmaktadır.

Operasyon

Ölçümlenen hizmet kalitesine müşterilerden tam not

Geliştirdiği iş süreçleriyle müşterilerine finansal kiralama konusunda İş Leasing farkıyla en iyi deneyimleri yaşatmayı, koşulsuz müşteri memnuniyeti sağlamayı ve operasyonel verimliliği en üst düzeyde tutmayı hedefleyen Şirket, işlem hızını artırırken hizmet kalitesini sürekli iyileştirdi. Mümkün olan en kısa sürede karşılanan müşteri talepleri, mevcut finansal kiralama prosedürlerine uyularak gerçekleştirilmektedir. Hizmet kalitesi ve müşteri memnuniyetini artırmak amacıyla işlem prosedürü azaltılmıştır.

Şirketin uygulamakta olduğu iç kontrol sistemi ise sağlıklı olarak işlemekte ve her müşteriye aynı kalitede ürün ve hizmet sunulmasını güvence altına almaktadır.

İş Leasing'de uygulanan, ihtiyacı karşılamaya odaklanan ilişki yönetimi operasyon yapısının esasını oluşturmaktadır. İş süreçlerini optimize edilmiş, "Ecore Lpack" uygulaması ile teknolojik altyapı geliştirilerek satın alma, teşvik ve gümrük gibi işlemsel faaliyetler daha hızlı ve kolayca yapılabilir hale gelmiştir.

İş Leasing 2009 yılından itibaren hizmet kalitesinin müşteriler nezdinde nasıl algılandığını da ölçümlemeye başlamış, alınan ilk sonuçlar ise Şirketin gayret ve çabalarının umulanın da ötesinde amacına ulaştığını göstermiştir.

Leasing Portföyü

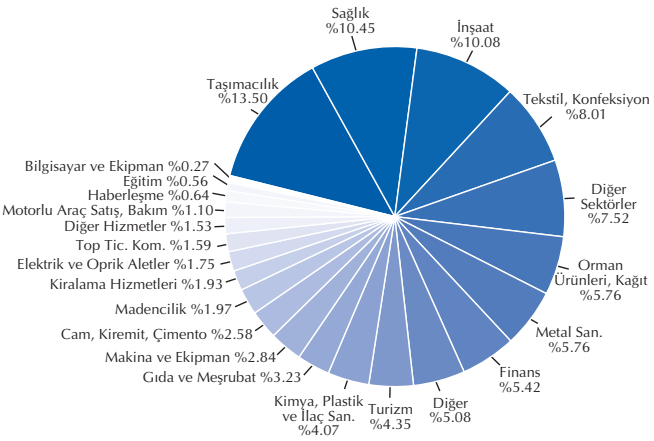
Etkin risk ve portföy yönetimi

Portföy yaratmada kalite ve seçicilik ilkelerini benimseyen İş Leasing, müşteri portföyünü kısmen İş Bankası müşterilerinden ve doğrudan İş Leasing ile ilişkisi olan müşterilerin bulunduğu geniş bir sektörel tabandan oluşturdu. Bu sayede Şirketin portföy yapısı çeşitlilik gösteren ideal bir hale geldi.

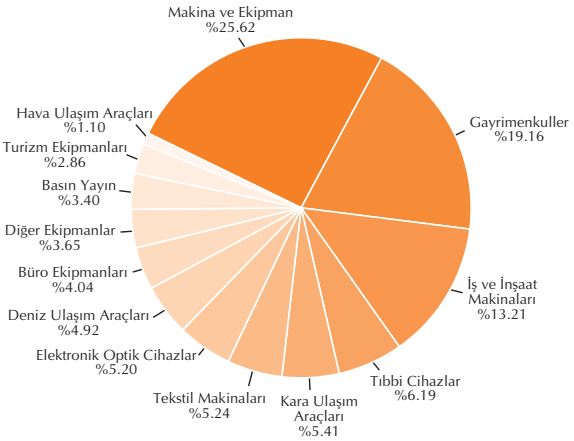
Oluşturulan portföyün mümkün olduğunca yaygın bir sektörel dağılımda olması gözetilmekte, portföy riskinin birkaç ana sektör üzerinde yoğunlaşmamasına özen gösterilmekte ve bu doğrultuda risk limitleri uygulanarak Şirketin risk dağılımı yönetilmektedir.

Yaygınlaşma konusundaki strateji, coğrafi dağılım ve pazarlama kaynağı açısından da sürekli olarak izlenmektedir. Tabana yayılmış müşteri ağı, kiralama konusu ekipmanların da geniş bir yelpaze içinde yer almasını ve ürün çeşitliliğini beraberinde getirmektedir.

2009 Sektör Dağılımı



2009 Ekipman Dağılımı



Teknolojik Alt Yapı

2009 yılında sürdürülen yatırımlarla daha güçlü bilgi ve iletişim ağı

Tam entegrasyona sahip, müşteriye teklifin verilmesinden mali tabloların hazırlanmasına kadar geçen tüm süreçleri tek bir sistem üzerinde toplayan Ecore-Lpack yazılımının gelişimine sponsor olan ve halen bu yazılımı kullanan İş Leasing, müşterilerine sunduğu yenilikçi hizmetlerle sektördeki öncülüğünü sürdürmektedir. Bu yazılım, iş süreçlerinin kontrolü ve verimli işlemesini, veritabanının etkin kullanımını, risklerin yönetimini ve modüler yapısı sayesinde ihtiyaca yönelik raporlar hazırlanmasını kolaylaştırmaktadır.

Ayrıca Ecore-Lpack yazılımına entegre bir elektronik doküman arşivleme sistemi de kullanılmakta olup, bu sayede zaman tasarrufu ve verimlilik artışı sağlanarak, çevreye duyarlılık uygulamalarımızın devamı olacak şekilde kağıt ürünlerinin kullanımı asgari düzeyde tutulmaktadır.

İş Leasing web sitesi aracılığıyla internet üzerinden on-line başvuru dahil birçok işlem gerçekleştirilebilmekte, şubeler arası etkin ağ bağlantısı aracılığıyla tüm işlemler mümkün olan en kısa sürede tamamlanmaktadır.

İş Leasing 2009 yılında da teknolojik altyapısına yatırım yapmayı sürdürerek, merkez ve şubelerin bağlantı altyapılarının güçlendirilmesi, işletim sistemlerinin yeni versiyonlar ile güncellenmesi ve güvenlik duvarlarının kuvvetlendirilmesine kaynak aktardı. Bunlara ek olarak insan kaynakları uygulamaları ve performans yönetimini merkezi olarak takip etmek amacıyla Genom IK yazılımı tüm modülleri ile devreye alındı.

Fon Yönetimi

Yüksek kredibilite, etkin fonlar

İş Leasing uluslararası ve ulusal finans çevrelerinde tüm taahhütlerini zamanında ve eksiksiz yerine getiren prestijli ve yüksek kredibiliteye sahip bir şirket olarak güçlü konumunu sürdürdü. İş Bankası ve yerel bankaların yanı sıra, birçok uluslararası banka aracılığıyla işlemlerini finanse eden İş Leasing, Türk ekonomisinin sıkıntılı dönemlerinde dahi finansman sağlamakta zorlanmadı.

İş Leasing fon yönetiminin temel hedefi, müşterilerine en uygun koşullarda uzun vadeli finansal kiralama işlemleri sunabilmek için finansal piyasaların dinamiklerine hakim olup para piyasalarından en düşük maliyetlerle borçlanma gerçekleştirmektir. Finansman Bölümü bunun için hem yurtiçi hem yurtdışı uygun borçlanma koşullarını takip ederek en etkin fon teminini ve likidite yönetimini gerçekleştirmektedir.

İnsan Kaynakları ve Eğitim

Yetkinlik ve verimlilik için performans değerlendirme

Şirketin İnsan Kaynakları Bölümünün misyonu organizasyonun etkinliğini artırmak için tasarlanan programlar geliştirmek ve yönetmektir. Bu amaçla 2007 yılında Şirketin tüm insan kaynakları fonksiyonlarını kapsayan ve performans unsurlarını öne çıkararak değerlendirme yaklaşımını benimseyen bir İK Projesi, dünyanın tanınmış yönetim ve IK danışmanlığı şirketlerinden HAY Group işbirliği ile başlatılmış ve 2008 yılında sonuçlandırılmıştır. 2009 yılında da organizasyonun ihtiyaçları doğrultusunda yeniden şekillendirilen gelişmiş bir performans değerlendirme sistemi devreye alınmıştır.

Bunun yanı sıra, deneyim, yetkinlik ve verimlilikte artış hedefleyen İş Leasing için eğitim faaliyetleri büyük önem taşımaktadır. Güncel bilgi ve iletişim teknolojisinin getirilerinden maksimum şekilde faydalanılan İş Leasing'de şirket içi ve şirket dışı eğitim konuları çalışanların ihtiyaçları doğrultusunda planlanmaktadır. Çalışanlar, yeni teknolojiler, yeni çalışma yöntem ve yaklaşımları için yurtiçi ve yurtdışı eğitimlere katılmaları konusunda desteklenmektedir.

Yönetim Kurulu Başkanı'nın Mesajı

İş Leasing, 2009 yılında yaşanan olağanüstü piyasa koşullarına rağmen pazarda etkinliğini artırarak reel sektörü desteklemeye devam ediyor.

Sayın Ortaklarımız,

Yirmi dört yıllık geçmişinde 42 milyar dolarlık yatırıma aracılık eden finansal kiralama sektörü, küresel piyasalardaki krizin dünya ticaret hacmini etkilemesi sonucu ülkemiz yatırım talebinde gerçekleşen azalmaya paralel olarak, 2009 yılında işlem hacminde yüzde 59 oranında daralma yaşamıştır. Bununla birlikte İş Leasing'in 2009 yılında pazar payını bir önceki yıla göre artırarak sektördeki güçlü konumunu sürdürmesinden memnuniyet duyuyoruz.

Global kriz ile birlikte gelişmekte olan ülkelerin performansları gelişmiş ülke performanslarından ayrılırken, Türkiye gelişmekte olan piyasalar arasında ayrıca öne çıkmaya başladı, son dönemde ülkemizin kredi notunun artışı da bu durumu teyit etmektedir. İş Leasing de benzer şekilde rakiplerinden farklılaşarak yakaladığı büyüme ivmesi ile uzun vadeli hedeflerine odaklanmaya devam etti.

Yatırım talebinde daralma ve kredi riskinde artışın yaşandığı 2009 yılının özellikle ikinci yarısında finans sektöründe kâr marjları daralırken, şirketimiz, hizmet kalitesi, ihtiyaca uygun çözüm ortaklığı projeleri, hızı ve uzman kadroları ile fark yaratmaya devam etti. Talebin daralması sonucu oluşan yoğun rekabet ortamına rağmen 2009 yılı, aktif büyüklüğünü koruduğumuz ve kârlılığı devam ettirdiğimiz bir yıl oldu. İş Leasing, müşteri odaklı yaklaşımı ve uzun vadeli stratejik pazarlama politikaları ile önümüzdeki dönemde de ülkemiz yatırımcılarının yanında yer almaya devam edecektir.

2010 yılında ülkemizde reel sektör yatırım talebinin yavaş da olsa canlanmaya başlayacağı ve buna bağlı olarak finansal kiralama sektörünün tekrar ivme kazanacağını düşünmekteyiz. Öte yandan halen TBMM'de bulunan ve 2010'da yürürlüğe girmesini umduğumuz Finansal Kiralama, Factoring ve Finansman Şirketleri Kanunu, Türkiye ekonomisinin lokomotifi olan KOBİ'lerin finansmanına destek veren finansal kiralama sektörünün önünü açarak gelişimine önemli katkıda bulunacaktır.

Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili mevzuata uygun olarak hazırlanan 2009 yılı faaliyet raporumuzu, mali tablolarımızı ve net kâr dağıtım önerimizi ekte onaylarınıza sunuyoruz.

Yönetim Kurulu ve şahsım adına tüm ortaklarımıza, faaliyetlerimizin gerçekleşmesine destek veren tüm iş ortaklarımıza, müşterilerimize ve çalışanlarımıza, kuruluşumuzdan bugüne kadar bize verdikleri destek için teşekkür eder, her geçen yıl daha büyük başarılara birlikte imza atmayı temenni ederim.

Saygılarımla,

Suat İnce
Yönetim Kurulu Başkanı

Yönetim Kurulu

Suat İnce
(Yönetim Kurulu Başkanı)

1965 Ankara doğumlu olan İnce, ODTÜ İdari Bilimler Fakültesi Ekonomi Bölümü mezunudur. 1987 yılında göreve başladığı Türkiye İş Bankası A.Ş.'de müfettişlik, krediler müdürlüğünde müdür yardımcılığı ve bölge müdürlüğü, ticari krediler müdürlüğü, kurumsal krediler müdürlüğü ve şube müdürlükleri görevlerini yürütmüş ve 2008 yılında kredilerden sorumlu genel müdür yardımcılığına atanmıştır. İnce, 05 Mayıs 2008 tarihinden beri İş Leasing'de yönetim kurulu başkanlığı görevini sürdürmektedir.

A. Oğuz Dincer
(Genel Müdür)

1966 doğumlu olan Dincer, ODTÜ Fen Edebiyat Fakültesi İstatistik Bölümü mezunudur. Türkiye İş Bankası'ndaki 18 yılı aşkın hizmet süresi içerisinde kredi tahsis bölümlerinde çeşitli görevlerde yer aldıktan sonra sırasıyla şube, kurumsal bankacılık satış ve son olarak da ticari krediler tahsis bölümlerinde müdürlük görevinde bulundu. Dincer, 2010 yılında katıldığı İş Leasing'de Genel Müdür olarak halen görevini sürdürmektedir.

Z. Hansu Uçar
(Üye)

1971 doğumlu olan Uçar, ODTÜ İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İşletme Bölümü mezunudur. Türkiye İş Bankası'ndaki 15 yılı aşkın hizmet süresinde iştirakler müdürlüğünde çeşitli görevlerde bulunmuş olan Uçar, halen aynı müdürlükte banka ve finans şirketlerinden sorumlu birim müdürü olarak görev yapmaktadır. Uçar, 20 Ekim 2006 tarihinden beri İş Leasing yönetim kurulu üyeliği görevini sürdürmektedir.

Ethem Öz
(Üye)

1951 doğumlu Öz, ODTÜ İdari Bilimler Fakültesi İşletme Bölümü mezunudur. İş Bankası'nda sırasıyla iktisat uzman yardımcılığı, krediler müdür yardımcılığı, bölge müdürlükleri ve munzam sandık müdürlüğü görevlerinde bulunduktan sonra 2000 yılında İş Bankası'nın iştiraki Bayek'te genel müdürlük görevine atanmıştır. 2002-2005 yılları arasında İş Bankası'nın yönetim kurulu üyesi olarak görevini sürdüren Öz, 2006 yılında İş Bankası'ndan emekliye ayrılmıştır. Öz, 20 Ekim 2006 tarihinden beri İş Leasing yönetim kurulu üyeliği görevini sürdürmektedir.

Onur V. İzci
(Üye)

1968 doğumlu olan İzci, ODTÜ İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Kamu Yönetimi Bölümü mezunudur. 1990 yılında göreve başladığı T. İş Bankası'nda müfettişlik, kurumsal pazarlama ve kurumsal bankacılık ürünleri bölümlerinde grup müdürlüğü ve çeşitli şube müdürlükleri görevlerini yürütmüş olup, halen Şişli ticari şube müdürü olarak görev yapmaktadır. İzci, 11 Haziran 2009 tarihinden beri İş Leasing yönetim kurulu üyeliği görevini sürdürmektedir.

Ozan Gürsoy
(Üye)

1974 doğumlu olan Gürsoy, ODTÜ İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Kamu Yönetimi Bölümü mezunudur. Gürsoy ayrıca University of Birmingham'dan MBA derecesine sahiptir. 1996 yılında T. İş Bankası'nda müfettiş olarak göreve başlamış, 2006 yılında kurumsal krediler müdürlüğünde müdür yardımcısı, 2009 yılında kurumsal krediler tahsis müdürlüğünde birim müdürlüğüne atanmıştır. Gürsoy, 14 Ekim 2009 tarihinden bu yana İş Leasing yönetim kurulu üyeliği görevini sürdürmektedir.

Burak Akgüç
(Üye)

1964 doğumlu Akgüç, Boğaziçi Üniversitesi Siyaset Bilimi Bölümü'nden mezundur. İktisat Bankası kredi pazarlama bölümünde çalıştıktan sonra TSKB'ye katılmıştır. TSKB'de 2005 yılına kadar pazarlama ve yönetim kademelerinde çeşitli görevler aldıktan sonra kurumsal kredilerden sorumlu genel müdür yardımcılığına atanmıştır. Akgüç, 12 Ocak 2005 tarihinden beri İş Leasing yönetim kurulu üyeliğini sürdürmektedir.

Ömer Eryılmaz
(Üye)

1964 doğumlu olan Eryılmaz, İstanbul Üniversitesi İşletme Fakültesi mezunudur. 1986 yılında Sınai Yatırım Bankası'nda mali analist olarak göreve başlamış, 1999 yılında mali kontrol müdürü olmuştur. 2002 yılından itibaren TSKB'de göreve devam eden Eryılmaz, risk yönetim müdürlüğü ve teftiş kurulu başkanlığı görevlerinin ardından 2006 yılında genel müdür yardımcılığına atanmıştır. Eryılmaz, 21 Aralık 2006'dan bu yana İş Leasing'de yönetim kurulu üyeliği görevini sürdürmektedir.

Hüseyin Çalışkan
(Denetçi)

1971 doğumlu olan Çalışkan, 1993 yılında ODTÜ İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İşletme Bölümü'nden mezun olmuştur. Aynı yıl Türkiye İş Bankası'nda müfettiş olarak çalışma hayatına başlayan Çalışkan, 2002 - 2007 yılları arasında ticari krediler tahsis bölümünde müdür yardımcısı olarak görev almış olup, 2008 yılından beri KOBİ kredileri tahsis bölümünde birim müdürü olarak görev yapmaktadır. Çalışkan, 19 Mart 2009 tarihinden beri İş Leasing'de denetçilik görevini sürdürmektedir.

Volkan Kublay
(Denetçi)

1977 doğumlu olan Kublay, Marmara Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İngilizce İktisat Bölümü mezunudur. Türkiye İş Bankası'ndaki kariyerine 2000 yılında müfettiş olarak başlayan Kublay, 2008 yılından beri iştirakler bölümünde banka ve finans iştiraklerinden sorumlu müdür yardımcısı olarak görev yapmaktadır. Kublay, 19 Mart 2009 tarihinden beri İş Leasing'de denetçilik görevini sürdürmektedir.

Yönetim Ekibi

A. Oğuz Dincer
(Genel Müdür)

Nida Çetin
(Genel Müdür Yardımcısı, Muhasebe, Finansman, İnsan Kaynakları, Bilgi Sistemleri)

1971 doğumlu olan Çetin, ODTÜ İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi İşletme Bölümü mezunudur. 1993 yılında Coopers & Lybrand şirketinde bağımsız denetçi olarak iş hayatına atılan Çetin, 1996-1997 yıllarında Bausch & Lomb şirketinde mali kontrolör olarak görev yaptı. 1997 yılında katıldığı İş Leasing'deki 12 yılı aşkın hizmet süresinde mali kontrol müdürlüğü ve finansman grup müdürlüğü görevlerinde de bulunmuş olan Çetin, 2000 yılından beri Genel Müdür Yardımcısı olarak görev yapmaktadır.

Dilek Korkut
(Genel Müdür Yardımcısı, Pazarlama, Operasyon)

1970 doğumlu olan Korkut, Marmara Üniversitesi İşletme Bölümü mezunudur. 1991 yılında TYT Leasing'de iş hayatına başlayan ve 1992 yılında katıldığı İş Leasing'deki 17 yılı aşkın hizmet süresinde pazarlama müdürlüğü ve grup müdürlüğü de dahil çeşitli görevlerde bulunmuş olan Korkut, 2006 yılından beri Genel Müdür Yardımcısı olarak görev yapmaktadır.

Tuncay Güler
(Genel Müdür Yardımcısı, Krediler, Risk İzleme, Hukuk)

1954 doğumlu olan Güler, Ankara İktisadi Ticari İlimler Akademisi İşletmecilik Yüksek Okulu mezunudur. Türkiye İş Bankası'ndaki 25 yılı aşkın hizmet süresinde sırasıyla muhasebe, sorunlu krediler ve istihbarat müdürlüğünde çeşitli görevlerde bulunmuş olan Güler, son olarak da ticari krediler bölge müdürlüğü görevinde bulundu. Güler, 2007 yılında katıldığı İş Leasing'de Genel Müdür Yardımcısı olarak halen görevini sürdürmektedir.

Mehmet Sevinç
(Pazarlama Grup Müdürü)

Onan Keleş
(Finansman Müdürü)

Neslihan Oruç
(Muhasebe Müdürü)

Berrin Akçal
(Kredi Müdürü)

Serkan Çetin
(Pazarlama Müdürü)

Pınar Sözen
(Operasyon Müdürü)

Esma Hun Toker
(Pazarlama Müdürü)

Onur Tufan
(Risk İzleme Müdürü)

Dönem İçinde Meydana Gelen Değişiklikler

Ana Sözleşme'de Yapılan Değişiklikler

Şirketimizin kayıtlı sermaye tavanının 200.000.000.-TL'dan 400.000.000.-TL'na artırılmasına ilişkin olarak Şirketimiz Ana Sözleşmesinin Sermaye başlıklı 6. Maddesi tadil edilmiştir. Ana Sözleşme tadil metni 19 Mart 2009 tarihinde yapılan şirketimiz Olağan Genel Kurul toplantısında ve 6 Nisan 2009 tarihinde yapılan şirketimiz A Grubu İmtiyazlı Pay Sahipleri Genel Kurul toplantısında onaylanmış ve 13.04.2009 tarihinde tescil edilmiştir.

Sermaye Artırımı

Şirketimizin çıkarılmış sermayesinin 21.996.000.- TL'sının 19 Mart 2009 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul toplantısında hissedarlarımızca onaylanan 2008 yılına ilişkin kar dağıtım önerisi doğrultusunda, 2008 yılı karından bedelsiz hisse senedi olarak tevdi edilerek, 12.581.000 TL'sının Sermaye Enflasyon Endeksleme Farklarından, 30.423.000.- TL'sının Olağanüstü Yedeklerden karşılanmak suretiyle 185.000.000.- TL'den 250.000.000.- TL'ye yükseltilmesine ilişkin süreç tamamlanmış olup, sermaye artışı 29.06.2009 tarihinde tescil edilmiştir.

Dönem İçerisinde Gerçekleşen Olağan Genel Kurul Toplantısı

Şirketimizin 2008 yılına ait olağan Genel Kurul Toplantısı 19 Mart 2009 tarihinde Şirket Merkezinde yapılmıştır. 2008 yılı Olağan Genel Kurul Toplantısı, şirketin toplam 185.000.000.-TL'lik sermayesine tekabül eden 18.500.000.000 adet hisseden, 106.752.639,36-TL'lik sermayeye karşılık 10.675.263.936 adet hisseyi temsil eden pay sahiplerinin katılımıyla gerçekleşmiştir. Toplantıda gündem maddelerine ilişkin olarak pay sahipleri tarafından verilen önergeler oy birliği ile kabul edilmiştir.

Kar Dağıtımı

Şirket Yönetim Kurulunun 17.03.2009 tarihli kararı çerçevesinde Genel Kurula sunulan ve Genel Kurul tarafından onaylanan Kar Dağıtım Tablosu göre kar dağıtımının, Sermaye Piyasası Kurulu Mevzuatı uyarınca oluşan kar dağıtımına esas net dönem karı olan 76.309 bin TL'den, şirket yasal kayıtlarında yer alan 60.219 bin TL kar tutarı üzerinden hesaplanan 3.011 bin TL birinci tertip yasal yedek akçenin ayrılması ve yıl içinde yapılan 21 bin TL bağışın eklenmesi sonucu ulaşılan 73.319 bin TL dağıtılabilir net dönem karından hesaplanan 21.996 bin TL'nin tamamının bedelsiz hisse senedi şeklinde ortaklara birinci temettü olarak dağıtılması, geriye kalan 51.323 bin TL'nin olağandışı yedekler olarak ayrılması, şirket konsolide net dönem karı içinde yer alan 1.143 Bin TL ertelenmiş vergi geliri tutarının ileride sermaye artırımına konu edilmemek üzere Olağandışı Yedekler altında ayrı bir kalemde izlenmesine ve kar payı olarak tevdi edilecek hisse senetlerinin dağıtımının 30.06.2009 tarihine kadar tamamlanmasına karar verilmiştir.

Yönetim Kurulu Üye Değişikliği

Yönetim Kurulu Üyesi Sn. Bahtiyar Sönmez'in istifası ile boşalan yönetim kurulu üyeliğine 11.06.2009 tarihinde Sn. Onur V. İzci seçilmiştir.

Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı Sn. Bahattin Özarslantürk'ün istifası ile boşalan yönetim kurulu üyeliğine 14.10.2009 tarihinde Sn. Ozan Gürsoy seçilmiştir.

Genel Müdür Değişikliği

Genel Müdür Sn. İbrahim Halil Çiftçi'nin emekliliği nedeniyle boşalan genel müdürlük görevine 29.01.2010 tarihinde Sn. Oğuz Dincer atanmıştır.

Şirket Bilgilendirme Politikası

Kamunun aydınlatılmasına yönelik olarak, 7 Şubat 2006 tarih ve 934 sayılı Yönetim Kurulu kararı ile yürürlüğe girmiş olan "İş Finansal Kiralama A.Ş. Bilgilendirme Politikası", 6 Şubat 2009 tarih ve 27133 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren, Sermaye Piyasası Kurulu'nun Seri: VIII, 54 Sayılı Özel Durumların Kamuya Açıklanmasına İlişkin Esaslar Tebliği ve ilgili mevzuatı çerçevesinde 07.05.2009 ve 09.02.2010 tarihlerinde güncellenerek kamuya duyurulmuştur.

Yatırım İndirimi

Şirketlerin kullanmaya hak kazandıkları yatırım indirimi tutarlarını kazançlarından indirebilmelerine sınır getirerek bunu 2006, 2007 ve 2008 yılları ile kısıtlayan ve sonraki yıllarda indirim imkanını ortadan kaldıran 30.03.2006 Tarih ve 5479 Sayılı Kanunun 3. Maddesinin ilgili hükümleri, Anayasa Mahkemesinin 15.10.2009 tarihli kararı ile iptal edilmiş, karar Resmi Gazetede 8 Ocak 2010 tarihinde yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Söz konusu Anayasa Mahkemesi kararı gereğince, Şirketin 31.12.2009 tarihi itibariyle halen kullanılmamış bulunan 310 milyon TL tutarında yatırım indirimini 2010 ve takip eden yıllarda kullanma hakkı doğmuş olup, Şirket söz konusu yatırım indirimi nedeniyle elde ettiği 62 milyon TL tutarındaki vergi avantajını TMS 12 gereğince ertelenmiş vergi aktifi olarak kayıtlarına almıştır.

Şirket Risk Yönetim Politikaları

Kredi Riski

Kredi Riski Yönetim Sürecine İlişkin Genel İlkeler:

1. Kredi riski yaratan işlemlere ilişkin usul ve esaslar yazılı olarak belirlenir ve ilgili tüm çalışanlara duyurulur. İlke olarak, usul ve esaslar asgari olarak her yıl gözden geçirilir ve gerek görüldüğü hallerde güncellenir.

2. Kredi riski doğuran türden karşı tarafla yapılan işlemlerin temerküz oluşturmayacak şekilde ve yarattığı risklilik düzeyi gözetilerek "iyi çeşitlendirilmiş" olarak yönetilmesi esastır. Bu amaçla karşı taraf, teminat, sektör, vade, para birimi gibi ölçütler aracılığıyla üstlenilen kredi riski izlenir.

3. Karşı tarafın kredi değerliliği somut verilerle tayin edilir. Bu amaçla, derecelendirme ve/veya puanlama sistemleri tesis edilir ve karar destek aracı olarak kullanılır. Karşı tarafın yükümlülüklerini yerine getirebilmesine ilişkin kanaat ilke olarak, alınan teminatın paraya çevrilme gücüne dayandırılmaz.

4. Kredi riski doğuran faaliyetlerde, karşı taraftan alınabilecek teminatların kabulüne ilişkin esaslar yazılı olarak belirlenir. Teminat olarak alınacak unsurların mevzuata, yürütülen faaliyete, piyasa koşullarına ve bu politika metninin özüne uygun olması sağlanır.

5. Karşı tarafın yükümlülüklerini yerine getirmesine engel olabilecek sistemik ve borçluya özgü tüm değişkenlerde gözlemlenen olumsuzluk işaretleri, erken uyarı sinyali olarak değerlendirilir. Bu amaçla, kredi riski şirket yönetim kurulunca yakından izlenir.

   Sorunlu hale gelmiş varlıkların mümkün olan en kısa sürede ve verimlilik esası gözetilerek normal aktiflere dönüştürülmesi sağlanır. İyileştirilmeye çalışılan aktifin ekonomik değerinin, bu hususta harcanacak kaynağa oranla büyük olması esastır.

Piyasa Riski

Piyasa Riski Yönetim Sürecine İlişkin Genel İlkeler:

1. Para ve sermaye piyasalarında yapılan işlemlerin enstrüman, vade, para birimi, faizlendirme türü ve benzeri diğer parametreler açısından temerküz oluşturmayacak şekilde ve yarattığı risklilik düzeyi gözetilerek "iyi çeşitlendirilmiş" olarak yönetilmesi esastır. Çeşitlendirme kapsamında vade, para birimi vb. parametreler açısından temerküz oluşturmayacak şekilde izleme yapılır.

2. Piyasa riski yaratan finansal araçları ihraç edenlerin kredi değerliliği önemle gözetilir. Bu bağlamda, finansal aracı ihraç eden kuruluşun kredi riski derecesi açısından, "yatırım yapılabilir" dereceye sahip olması veya içsel derecelendirme sisteminde "iyi" dereceler kategorisinde yer alması esastır.

Likidite Riski

Likidite Riski Yönetim Sürecine İlişkin Genel İlkeler:

1. Şirketin maruz kaldığı likidite riskinin, mevzuatın öngördüğü sınırlarda ve şirketin temel stratejilerine uygun olması birincil önceliktir.

2. Likidite yönetimindeki etkinliğin sağlanabilmesi ve sürdürülebilir durumunun korunmasına yönelik olarak, fon kaynakları, piyasalar, enstrümanlar, ve vadeler bazında çeşitlendirme olanaklarının azami ölçüde değerlendirilmesi esastır.

3. Likidite riskinin yönetiminde, portföyden kâr sağlama ve piyasa riski yönetimi işlevleri ile uyumlu bir portföy yapısı oluşturulur ve likidite gereksinimlerinden ödün vermeksizin risk getiri dengesi sürekli olarak gözetilir.

4. Şirket olağanüstü dönemlere yönelik olarak Acil Durum Aksiyon ve Fonlama Planı yapar ve uygular.

Operasyonel Risk

Operasyonel Risk Yönetim Sürecine İlişkin Genel İlkeler:

1. Şirket bünyesinde olağanüstü durumlar karşısında faaliyetlerin devamlılığını, oluşabilecek maddi ve itibari kaybın asgari seviyede tutulmasını, bu hallerde çalışanların görev ve sorumluluklarını, faaliyetlerin önceliklerini ve bunların nasıl yapılacağını açıkça ortaya koyan yönetim kurulunca onaylı iş sürekliliği planı bulunur. Planın işlerliği düzenli olarak incelenir ve sonuçları şirket yönetim kuruluna raporlanır; aksayan hususlar konusunda gerekli tedbirler alınır.

2. Şirketin önemli belge ve bilgileri, olağan faaliyet bölgesinden ayrı, güvenli bir yerde muhafaza etmesi ve yedeklemesi esastır.

3. Operasyonel risklerin meydana gelme olasılıkları ile meydana gelmeleri halinde yaratacakları etki düzeyi açılarından değerlendirilmesi ve gerekli tedbirlerin alınması esastır.

4. Şirket temel operasyonel risk göstergelerini ve kayıp verilerini sistematik biçimde izler, raporlar ve gerekli tedbirleri alır.

Şirket Kar Dağıtım Politikası

Şirketimiz Ana Sözleşmesinde dağıtılabilir kardan Sermaye Piyasası Kurulunca saptanan oran ve miktarda birinci temettü dağıtılması esası benimsenmiştir.

Yönetim Kurulumuzun, Genel Kurulumuzun onayına sunduğu kar dağıtım teklifleri,

- Pay Sahiplerimizin beklentileri ile Şirketimizin büyüme gereği arasındaki hassas dengenin bozulmamasını,
- Şirketimizin karlılık durumunu

dikkate alan bir kar dağıtım politikası ile hazırlanmaktadır.

Kar dağıtım politikamızın tam metni kurumsal yönetim uyum raporunda yer almaktadır. (Sayfa 40)

Şirket Bilgilendirme Politikası

Bilgilendirme Politikasının Genel Çerçevesi

Şirketimiz, başta 3226 sayılı Finansal Kiralama Kanunu ve ilgili mevzuat olmak üzere, Sermaye Piyasası Mevzuatı, Türk Ticaret Kanunu ve hisse senetlerimizin işlem görmekte olduğu İstanbul Menkul Kıymetler Borsası düzenlemeleri çerçevesinde gereken her türlü finansal bilgi ile diğer açıklama ve bilgilendirmeleri, genel kabul görmüş muhasebe prensipleri ile kurumsal yönetim prensiplerini de gözeterek yerine getirir; bu kapsamda ayrıntılı bir bilgilendirme ve kamuyu aydınlatma politikası yürütür.

Bilgilendirme politikasının temel amacı, ticari sır kapsamı dışındaki gerekli bilgi ve açıklamaların pay sahipleri, yatırımcılar, çalışanlar, müşteriler, kreditörler ve ilgili diğer taraflara zamanında, doğru, eksiksiz, anlaşılabilir, kolay ve en düşük maliyetle ulaşılabilir olarak, eşit koşullarda iletilmesinin sağlanmasıdır.

Kurumsal yönetim prensiplerinin benimsenerek uygulanması konusunda aktif bir yaklaşım içinde olan Şirketimiz, kamuyu aydınlatma ve bilgilendirme konusunda, ilgili mevzuat gereklerinin ve uluslararası en iyi uygulamaların hayata geçirilmesine azami gayreti göstermektedir. Bu çerçevede hazırlanan Bilgilendirme Politikamız, Yönetim Kurulumuz tarafından onaylanmış ve uygulamaya konulmuştur. Bilgilendirme Politikamızda yapılan değişiklikler de Yönetim Kurulumuzun onayından geçtikten sonra kamuya açıklanmaktadır. Bilgilendirme Politikamız internet sitemizde güncel halde yer almaktadır.

Bilgilendirme politikamızın tam metni kurumsal yönetim uyum raporunda yer almaktadır. (Sayfa 41)

Şirket Etik Kuralları

Bu ilkeler İş Finansal Kiralama A.Ş.'nin ve çalışanlarının mevcut yasa ve yönetmelikler çerçevesinde faaliyetlerini icra ederken uymaları gereken mesleki ahlak kurallarını belirler ve bu ilkeler hükümlerine aykırı davranılması durumunda Şirket tarafından uygulanacak yaptırımlara dayanak oluşturur.

Etik kurallar ve uygulama ilkelerinin tam metni kurumsal yönetim uyum raporunda yer almaktadır. (Sayfa 57)

Kurumsal Yönetim İlkeleri Beyanı

İstanbul, 12 Şubat 2010

İş Finansal Kiralama A.Ş. Yönetim Kurulu'na;

KURUMSAL YÖNETIM ILKELERI BEYANI

Sermaye Piyasası Kurulu'nun 10.12.2004 tarih ve 48/1588 sayılı toplantısında alınan karar gereği, İMKB'de işlem gören şirketlerin faaliyet raporlarında ve internet sitelerinde Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyumla ilgili beyan ve uyum raporlarına yer vermeleri uygun görülmüştür. Bu çerçevede, Şirketimizin 2005 yılından itibaren her yıla ait kurumsal yönetim uyum raporu, şirketimiz internet sitesi (www.isleasing.com.tr) ve faaliyet raporlarımız içinde yayımlanmıştır.

Gerek ulusal ve uluslararası sermaye piyasalarının gelişmesi, gerekse şirketimiz menfaatleri açısından şirketimizde kurumsal yönetim ilkelerinin hayata geçirilmesi ve uygulanmasında büyük yarar görülmektedir. Şirketimizde kurumsal yönetim ilkelerinin uygulanması, sürekli ve dinamik bir süreç olarak yürütülmekte ve buna bağlı olarak kurumsal yönetim anlayışı yaygınlaştırılarak sürdürülmektedir.

Bu kapsamda, Şirketimiz 2009 yılı içinde Saha Kurumsal Yönetim ve Kredi Derecelendirme A.Ş. firmasına kurumsal yönetim derecelendirmesi yaptırmak suretiyle, derecelendirme notunu 8.02 (80.24) olarak açıklamış ve söz konusu derecelendirme raporunu İMKB bünyesinde yayımlayarak İMKB Kurumsal Yönetim Endeksine dahil olmuştur. Söz konusu derecelendirme raporu şirketimizin internet sitesinde (www.isleasing.com.tr) paylaşıma sunulmuş olup, kurumsal yönetim derecelendirme notunun artırılmasına ilişkin olarak, komitemiz gözetiminde kurumsal yönetim uyum çalışmalarına yönelik faaliyetlerin sürdürülmesine devam edilecektir.

Şirketimizde, Saha Kurumsal Yönetim ve Kredi Derecelendirme A.Ş. firması tarafından hazırlanan Kurumsal Yönetim Derecelendirme Raporunda da belirtildiği gibi, kurumsal yönetim risklerini belirleme ve yönetme yolunda önemli adımlar atılmış olup, gerekli iç kontrol ve yönetim sistemleri uygulamasında hayli mesafe kaydedilmiştir. Şirketimiz, pay sahiplerinin haklarının korunması, kamunun aydınlatılmasi ve şeffaflığın sağlanmasi ile menfaat sahipleri ve Yönetim Kurulu'nu ilgilendiren karar ve işlemlerde, söz konusu ilkelere azami ölçüde uyum sağlanmasını hedeflemekte ve uyum sağlanacak konularda düzenlemeler yapmayı sürdürmektedir.

Bu çerçevede, 2009 yılı faaliyet dönemini kapsayan **Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu**, söz konusu ilkelerin uygulanabilen ve uygulanamayan hususlarını içerecek şekilde ve şirketimizin bu konudaki öncelikleri doğrultusunda hazırlanmak suretiyle Ek'te yer almaktadır.

Kurumsal Yönetim İlkeleri ve şirketin kurumsal yönetim uygulamaları çerçevesinde şirket faaliyet raporunda yer almak üzere hazırlanmış olan Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu tarafımızca incelenmiş ve yapılan değerlendirme sonucunda söz konusu Rapor, yukarıda yer alan beyanımız doğrultusunda uygun bulunarak bilgilerinize sunulmuştur.
Saygılarımızla,

İş Finansal Kiralama A.Ş.
Kurumsal Yönetim Komitesi

Z. Hansu UÇAR Üye	Suat İNCE Başkan

İç Kontrol Ortamı Beyanı

İş Finansal Kiralama A.Ş.

İç Kontrol Sistemlerine İlişkin Denetim Komitesi Beyanı

İş Leasing iç kontrol, risk yönetimi ve iç denetim faaliyetlerine ilişkin temel görev, yetki ve sorumluluklar, Şirketin yönetim Kurulu onayıyla yürürlüğe giren "İç Kontrol, Risk Yönetimi ve İç Denetim Faaliyetleri Yönetmeliği" çerçevesinde düzenlenmiştir. Yönetim Kurulu iç kontrol ve iç denetim faaliyetleri kapsamındaki çalışmaların gözetimi, değerlendirilmesi ve yönlendirilmesi için Denetim Komitesini görevlendirmiştir.

Şirketin iç kontrol sistemi, iç kontrol kültürünün Şirket genelini kapsayan ve bütün personelin benimsediği ve katkı sağladığı bir yaklaşım olarak algılandığı ve işlemlerin tamamında göz önünde bulundurulduğu bir yapının kurulmasını ve sürekliliğinin sağlanmasını hedeflemektedir. Şirketin iç denetim sistemi ise; Şirket operasyonlarının yasal ve şirket içi düzenlemelere uygunluğunun sağlanması, varlıkların, veri ve bilgilerin, çalışanların güvenliğini tehdit eden veya tehlikeye düşüren ortaya çıkmış veya çıkma olasılığı bulunan unsurların giderilmesine yönelik önlemlerin belirlenmesi ve uygulamaya konulmasını içermektedir. Denetim Komitesi kanalıyla Yönetim Kuruluna bağlı olarak faaliyet gösteren İç Denetim Birimi, yukarıdaki faaliyetlerin risk odaklı denetim yaklaşımıyla, risk kültürünün Şirket genelinde oluşturulması, geliştirilmesi ve iyileştirilmesine katkıda bulunmak suretiyle yerine getirilmesini sağlamaktadır.

Şirketin faaliyetleriyle ilgili uygulama prosedürleri, iş akışları, görev ayrımları, yetki ve limitler, değişen ihtiyaçlar, riskler ve koşullar paralelinde sürekli olarak gözden geçirilmekte ve güncellenmektedir. Faaliyetlerle ilgili iş akışları, faaliyet bazındaki risklere cevap verebilen gerekli kontrolleri de tam ve uygun şekilde içermekte; faaliyetler bu şekilde kontrollü olarak gerçekleştirilmektedir. Faaliyet bazındaki işlevsel görev ayrımları, işlem yapma onay yetki ve limitleri, sistem kontrolleri, işlem sonrası kontroller ve işlemlere özgü diğer kontroller ile faaliyet ve işlemlerin devamlı surette etkin, doğru ve güvenli bir biçimde yürütülmesi sağlanmaktadır.

İç Denetim biriminin gerçekleştirdiği denetim faaliyetleri sonucunda belirlenen tespit, görüş ve öneriler öncelikle faaliyetleri yürütenlerle paylaşılarak değerlendirilmektedir. Bu şekilde hem gerekli tamamlayıcı ve önleyici tedbirlerin süratle alınarak uygulamaya konulmakta, hem de süreçleri geliştirici uygun ve uygulanabilir çözümlerin hayata geçirilmesi sağlanmaktadır. Tüm bu çalışmalar, faaliyetleri yürütenlerin yanı sıra, İç Denetim birimi tarafından da sürekli olarak yakından takip edilmekte ve değerlendirilmektedir.

Şirketin Denetim Komitesi, iç kontrol sisteminin etkinliği ve iç kontrol faaliyetlerinin sonuçlarını, İç Denetim birimi tarafından hazırlanan iç denetim raporları vasıtasıyla dönemsel olarak değerlendirmekte, söz konusu raporları ve raporlarda yer alan bulgulara yönelik olarak alınması gereken önlemlere ilişkin önerilerini Yönetim Kuruluyla paylaşmaktadır.

İstanbul, 09 Şubat 2010,

Denetim Komitesi ve Yönetim Kurulu Üyesi Ömer ERYILMAZ	Denetim Komitesi ve Yönetim Kurulu Üyesi Z. Hansu UÇAR

Genel Kurul Gündemi

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ'NİN 22 MART 2010 TARİHİNDE YAPILACAK OLAN OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISI'NA AİT

GÜNDEM

1. Açılış ve Başkanlık Divanı teşkili ile toplantı tutanaklarının imzalanması için Divana yetki verilmesi,
2. 2009 yılı faaliyetleri hakkında Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu, Denetçiler Raporu ve Bağımsız Denetçi Raporunun okunması ve müzakeresi,
3. 2009 yılı Bilanço ve Kar / Zarar hesaplarının okunması, müzakeresi ve onaylanması,
4. Yönetim Kurulu tarafından hazırlanan Kar Dağıtımı Önerisinin görüşülmesi ve karara bağlanması,
5. Ortaklarımızın Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uygun olarak güncellenen şirket bilgilendirme politikası hakkında bilgilendirilmeleri,
6. Yıl içinde atanan Yönetim Kurulu Üyelerinin onaya sunulması,
7. Yönetim Kurulu Üyeleri ile Denetçilerin ibrası,
8. Yönetim Kurulu üyelerinin seçimi ve görev sürelerinin tespiti,
9. Denetçilerin seçilmesi ve görev sürelerinin tespiti,
10. Yönetim Kurulu Üyeleri ve Denetçilerin ücretlerinin belirlenmesi,
11. Yönetim Kurulunca belirlenen bağımsız denetim kuruluşunun onaya sunulması,
12. 2009 yılı bağışlarının Genel Kurulun bilgisine sunulması,
13. Dilek ve temenniler,

Toplantı Yeri: İş Finansal Kiralama A.Ş. Genel Merkezi
İş Kuleleri, Kule 2, Kat 11
34330 4.Levent – İstanbul

Toplantı Tarihi: 22 Mart 2010 Pazartesi Saat 14:30

Kâr Dağıtım Önerisi

İŞ FİNANSAL KİRALAMA A.Ş. 2009 Yılı Kâr Dağıtım Tablosu (Bin TL)			
1. Ödenmiş/Çıkarılmış Sermaye			**250.000**
2. Toplam Yasal Yedek Akçe (Yasal Kayıtlara Göre)			**7.626**
Esas sözleşme uyarınca kar dağıtımda imtiyaz var ise söz konusu imtiyaza ilişkin bilgi			
		SPK'ya Göre	Yasal Kayıtlara (YK) Göre
3.	**Dönem Kârı**	56.281	49.481
4.	**Ödenecek Vergiler (-)**	49.107	50.713
5.	**Net Dönem Kârı (=)**	105.388	100.194
6.	**Geçmiş Yıllar Zararları (-)**	0	0
7.	**Birinci Tertip Yasal Yedek (-)**	5.010	5.010
8.	**NET DAĞITILABİLİR DÖNEM KÂRI (=)**	100.378	95.184
9.	Yıl içinde yapılan bağışlar (+)	18	
10.	**Birinci temettünün hesaplanacağı bağışlar eklenmiş net dağıtılabilir dönem kârı**	100.396	
11.	Ortaklara Birinci Temettü	30.119	
	-Nakit	0	
	-Bedelsiz	30.119	
	- Toplam	30.119	
12.	İmtiyazlı Hisse Senedi Sahiplerine Dağıtılan Temettü	0	
13.	Yönetim kurulu üyelerine, çalışanlara vb.'e Temettü	0	
14.	İntifa Senedi Sahiplerine Dağıtılan Temettü	0	
15.	Ortaklara İkinci Temettü	0	
16.	İkinci Tertip Yasal Yedek Akçe	0	
17.	Statü Yedekleri	0	
18.	Özel Yedekler	0	
19.	**OLAĞANÜSTÜ YEDEK (*)**	70.259	65.065
20.	**Dağıtılması Öngörülen Diğer Kaynaklar** - Geçmiş Yıl Kârı - Olağanüstü Yedekler - Kanun ve Esas Sözleşme Uyarınca Dağıtılabilir Diğer Yedekler		

(*) Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu tarafından, ertelenmiş vergi varlıklarına ilişkin gelir tutarının nakit yada iç kaynak olarak nitelendirilemeyeceği ve dolayısıyla dönem karının bahse konu varlıklardan kaynaklanan kısmının kar dağıtımına ve sermaye arttırımına konu edilmemesi gerektiği mütalaa edilmiştir. Bu nedenle, Şirketimizin konsolide net dönem karı içinde yer alan 63.818 Bin TL tutarındaki ertelenmiş vergi geliri, olağanüstü yedek olarak ayrılan 70.259 Bin TL içinde yer almaktadır.

Dağıtılan Kâr Payı Oranı Hakkında Bilgi				
Pay Başına Temettü Bilgileri				
	Grubu	**Toplam Temettü Tutari (TL)**	**1 Tl Nominal Değerli Hisseye İsabet Eden Temettü**	
			Tutarı (TL)	**Oran(%)**
BRÜT	A			
	B			
	TOPLAM	30.119	0,1205	12.05
NET	A			
	B			
	TOPLAM	30.119	0,1205	12.05
Dağıtılan Kâr Payının Bağışlar Eklenmiş Net Dağıtılabilir Dönem Kârına Oranı				
Ortaklara Dağıtılan Kâr Payı Tutarı (TL)	**Ortaklara Dağıtılan Kâr Payının Bağışlar Eklenmiş Net Dağıtılabilir Dönem Kârına Oranı (%)**			
30.119	30			

Mali Tablolara İlişkin Yönetim Kurulu Kararı

İŞ FİNANSAL KİRALAMA A.Ş.
YÖNETİM KURULU KARARI

Toplantı Yeri ve Tarihi : İstanbul, 12.02.2010

Toplantıya Katılanlar : Suat İNCE , Onur V. İZCİ, Burak AKGÜÇ, Ömer ERYILMAZ, Z.Hansu UÇAR

Toplantı No : 1699

Şirketimiz Yönetim Kurulu, Yönetim Kurulu Başkanı Suat İNCE başkanlığında toplandı.

Şirketimizin 01.01.2009-31.12.2009 hesap dönemine ait bağımsız denetimden geçmiş konsolide mali tablolarının ve dipnotlarının onaylanmasına ve İstanbul Menkul Kıymetler Borsası ile Sermaye Piyasası Kurulu'na gerekli bildirimlerin yapılması hususlarında Genel Müdürlüğe yetki verilmesine karar verilmiştir.

Suat İNCE
Başkan

Onur V. İZCİ
Üye

BURAK AKGÜÇ
Üye

Ömer ERYILMAZ
Üye

Z.Hansu UÇAR
Üye

Denetim Komitesi Kararı

İŞ FİNANSAL KİRALAMA A.Ş. DENETİM KOMİTESİ

Karar No: 43

Karar Tarihi : **12.02.2010**
Karar No : 2010.43
Toplantı Saati : **11:00**
Gündem Madde : **1**

KONU: 01.01.2009 – 31.12.2009 Dönemi Mali Tabloları hakkında

Şirketin 01.01.2009 – 31.12.2009 hesap dönemine ait bağımsız denetimden geçmiş konsolide mali tabloları ve dipnotlarının; ilgili mevzuata ve genel kabul görmüş muhasebe ilke ve standartlarına uygun olarak doğru bir şekilde düzenlendiği, ortaklığın sorumlu yöneticilerinin görüşleri de alınmak suretiyle tespit edilmiş olup, söz konusu mali tablo ve dipnotlarının onaylanmak ve kamuya açıklanmak üzere Yönetim Kuruluna sunulması uygun bulunmuştur.

Ömer ERYILMAZ
Üye

Z. Hansu UÇAR
Üye

Denetçi Raporu

İŞ FİNANSAL KİRALAMA A.Ş.
2009 FAALİYET DÖNEMİ
HİSSEDARLAR OLAĞAN GENEL KURULUNA

Ünvanı:	İş Finansal Kiralama A.Ş.
Merkezi:	İstanbul
Kayıtlı Sermaye:	400.000.000.- TL
Sermayesi:	250.000.000.- TL
Faaliyet Konusu:	Finansal Kiralama
Denetçilerin adı ve görev süreleri, ortak veya şirketin personeli olup olmadıkları:	Hüseyin Çalışkan – Şirket Personeli veya Ortak değil. Görev Süresi : 1 Yıl Volkan Kublay - Şirket Personeli veya Ortak değil. Görev Süresi : 1 Yıl
Katılınan yönetim kurulu ve yapılan denetleme kurulu toplantılarının sayısı:	Bütün toplantılar
Ortaklık hesapları, defter ve belgeleri üzerinde yapılan incelemenin kapsamı, hangi tarihlerde inceleme yapıldığı ve varılan sonuç:	Yasal defterler ve belgeler üzerinde haziran ve aralık aylarında genel inceleme yapılmış olup kayıtlar ile uygunluğu görülmüştür.
Türk Ticaret Kanu'nun 353'üncü Maddesinin 1'inci fıkrasının 3 numaralı bendi gereğince ortaklık veznesinde yapılan sayımların sayısı ve sonuçları:	Her üç ayda bir yaptığımız tetkikler sonucunda tenkit edilecek bir husus görülmemiştir.
Türk Ticaret Kanunu'nun 353'üncü maddesinin 1'inci fıkrasının 4 numaralı bendi gereğince inceleme tarihleri ve sonuçları:	Yaptığımız incelemeler sonucunda rehin ve teminat ile her nevi kıymetli evrakın kayıtlı ve mevcut olduğu tespit edilmiştir.
İntikal eden şikâyet ve yolsuzluklar ve bunlar hakkında yapılan işlemler:	İntikal eden şikayet ve yolsuzluk yoktur.

İş Finansal Kiralama A.Ş'nin 01.01.2009 – 31.12.2009 dönemi hesap ve işlemlerini Türk Ticaret Kanunu, Şirket ana sözleşmesi ve diğer mevzuat ile genel kabul görmüş muhasebe ilke ve standartlarına göre incelemiş bulunmaktayız.

Görüşümüze göre içeriğini benimsediğimiz ekli 31.12.2009 tarihi itibarı ile düzenlenmiş bilanço, Şirketin anılan tarihteki mali durumu; 01.01.2009 – 31.12.2009 dönemine ait gelir tablosu, anılan döneme ait faaliyet sonuçlarını gerçeğe uygun ve doğru olarak yansıtmakta; kârın dağıtımı önerisi yasalara ve Şirket ana sözleşmesine uygun bulunmaktadır. Bilançonun ve gelir tablosunun onaylanmasını ve Yönetim Kurulu Üyelerinin aklanmasını onaylarınıza arz ederiz.

DENETÇİ
Hüseyin Çalışkan

DENETÇİ
Volkan Kublay

Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu

1. KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin hayata geçirilmesinde, gerek ulusal ve uluslararası sermaye piyasalarının gelişmesi gerekse Şirketimiz menfaatleri açısından büyük yarar görülmektedir.

Şirketimizce, söz konusu ilkelere azami ölçüde uyum sağlanması hedeflenmekte ve bu yönde çalışmalar yapılmaktadır.

Şirketimiz ana sözleşmesinde,

- Özel denetçi atanması talebinin bireysel bir hak olarak kullanılabilmesini,
- Kar payı avansı dağıtılmasını,
- Menfaat sahiplerinin şirket yönetimine katılımını,
- Yönetim kurulu üye seçiminde birikimli oy sistemi uygulanmasını,
- Şirketin sermaye ve yönetim yapısı ile malvarlığında değişiklik meydana getiren bölünme ve hisse değişimi, önemli tutardaki maddi/maddi olmayan varlık alım/satımı, kiralanması veya kiraya verilmesi veya bağış ve yardımda bulunulması ile üçüncü kişiler lehine kefalet, ipotek gibi teminat verilmesine ilişkin kararların genel kurulda alınmasını

öngören düzenlemeler yer almamakta ve Yönetim Kurulumuzda azınlık payı temsilcisi bulunmamaktadır.

İstisnai nitelik arz eden henüz uygulanmayan prensiplerin de, bugüne kadar menfaat sahipleri arasında herhangi bir çıkar çatışmasına yol açmamış olmakla birlikte, bir plan dahilinde ve en kısa sürede uygulanması arzu edilmektedir.

Şirketimizin kurumsal yönetim ilkelerine uyum düzeyine ilişkin değerlendirme ve tespitleri ile uyum düzeyinin kapsam ve nitelik itibarıyla geliştirilmesine yönelik düşünceleri aşağıda sunulmuştur.

BÖLÜM I - PAY SAHİPLERİ

2. Pay Sahipleri İle İlişkiler Birimi

Şirketimizde Pay Sahipleri ile İlişkiler Birimi oluşturulmuştur.

Başkanlığını Sn. Nida Çetin'in yürütmekte olduğu Pay Sahipleri ile İlişkiler Biriminde, Sn. Onan Keleş, Sn. Neslihan Oruç ve Sn. Hamide Akçal da görev almaktadır.

Söz konusu birimde görev yapan çalışanlarımızın iletişim bilgileri aşağıda sunulmuştur.

Adı Soyadı	Telefon No	Elektronik Adres
Sn. Nida Çetin	0 212 350 74 00	nidacetin@isleasing.com.tr
Sn. Onan Keleş	0 212 350 74 50	onankeles@isleasing.com.tr
Sn. Neslihan Oruç	0 212 350 74 70	neslihanoruc@isleasing.com.tr
Sn. Hamide Akçal	0 212 350 74 76	hamideakcal@isleasing.com.tr

Sn. Nida Çetin birim başkanlığı görevini, doğrudan doğruya Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanı ve aynı zamanda Yönetim Kurulu Başkanı olan Sn. Suat İnce'ye bağlı olarak yürütmektedir.

Söz konusu birim pay sahipliği haklarının kullanımı konusunda faaliyet göstermekte ve yönetim kurulu ile Pay sahipleri arasındaki iletişimi sağlamaktadır.

Söz konusu birimin faaliyetleri düzenli olarak yönetim kuruluna ve kurumsal yönetim komitesine raporlanmaktadır.

Pay Sahipleri ile İlişkiler Birimi esas itibarıyla,

- Pay sahiplerine ilişkin kayıtların sağlıklı, güvenli ve güncel olarak tutulmasını sağlama,
- Şirket ile ilgili kamuya açıklanmamış, gizli ve/veya ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç olmak üzere, Pay sahiplerinin şirket ile ilgili yazılı bilgi taleplerini yanıtlama,
- Genel kurul toplantısının yürürlükteki mevzuata, esas sözleşmeye ve diğer şirket içi düzenlemelere uygun olarak yapılmasını sağlama,
- Genel kurul toplantısında, Pay sahiplerinin yararlanabileceği dokümanları hazırlama,
- Oylama sonuçlarının kaydının tutulmasını ve sonuçlarla ilgili raporların Pay sahiplerine yollanmasını sağlama,
- Mevzuat ve şirketin bilgilendirme politikası dahil, kamuyu aydınlatma ile ilgili her türlü hususu gözetmek ve izleme,
- Yurt içi ve yurt dışı yatırımcıları bilgilendirecek raporlar hazırlamak, gerektiğinde sunumlar ve toplantılar organize etme

görevlerini yerine getirmek üzere faaliyet göstermektedir.

3. Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı

Pay sahiplerimizin, ticari sır niteliğinde olan veya kamuya açıklanmamış bilgiler hariç olmak üzere, her türlü bilgi talebi mevzuat çerçevesinde karşılanmaktadır.

Dönem içinde pay sahiplerimizden 5 adet yazılı bilgi talebi başvurusu gelmiş, bu talepler Pay Sahipleri ile İlişkiler Birimi tarafından karşılanmıştır.

Dönem içinde pay sahiplerimizden gelen, 31 adet sözlü bilgi talebi başvurularının tamamı Pay Sahipleri ile İlişkiler Birimi tarafından karşılanmıştır .

Pay sahiplerimizden gelen bilgi talepleri, en az Genel Müdür Yardımcısı düzeyindeki çalışanlarımızca değerlendirilmekte olup, ticari sır ve gizlilik sınırları dahilinde olmak üzere, en kısa sürede, tam, gerçeği dürüst bir şekilde yansıtacak şekilde ve özenle karşılanmaktadır.

Pay sahiplerimizin sıkça ihtiyaç duydukları konulardaki açıklamalar ile haklarının kullanımını etkileyecek gelişmelerle ilgili bilgiler, www.isleasing.com.tr adresinden ulaşılabilecek olan internet sitemizde yer almaktadır.

Yasal mevzuat uyarınca, azınlık pay sahipleri bazı somut olayların incelenmesine yönelik olarak Genel Kuruldan özel denetçi atanmasını talep etme hakkına sahip bulunmaktadır.

Hissedarlarımız 2009 yılı içinde Genel Kurulumuzdan özel denetçi tayini talebinde bulunmamışlardır.

Ana sözleşmemizde özel denetçi atanması talebi bireysel bir hak olarak düzenlenmemiştir.

Mevzuat uyarınca gerek genel kurulun özel denetçi atanması talebinin gereğini yerine getirmek zorunda olması, gerekse özel denetçi atanması talebinin gündeme bağlılık ilkesinin istisnalarından birini oluşturması dikkate alınarak, ticari sır niteliği taşıyan veya henüz kamuya açıklanmamış olan bilgilerin gizliliğinin korunmasına yönelik olarak uygulamada sıkıntı yaratabileceği kaygısıyla, özel denetçi atanması talebinin ana sözleşmede bireysel bir hak olarak düzenlenmesi hususunun gelişmelere bağlı olarak ileride değerlendirilmesi düşünülmektedir.

Pay sahipliği haklarının sağlıklı olarak kullanılabilmesi için gerekli olan bütün bilgiler, internet sitemiz, yıllık faaliyet raporumuz ve özel durum açıklamalarımız ile duyurulmakta, bireysel talepler ise ilgili Birimimiz tarafından karşılanmaktadır.

Pay sahiplerimizin, Şirketimizin sermaye, yönetim veya denetim bakımından doğrudan veya dolaylı olarak ilişkili olduğu gerçek ya da tüzel kişiler ile Şirketimiz arasındaki hukuki ve ticari ilişkilere ilişkin bilgi talepleri de mevzuatın elverdiği ölçüde karşılanmaktadır.

Pay sahiplerimizin bilgi alma haklarının genişletilmesi amacına yönelik olarak, haklarının kullanımını etkileyebilecek her türlü bilgi güncel olarak elektronik ortamda pay sahiplerimizin kullanımına sunulmaktadır.

4. Genel Kurul Bilgileri

2009 yılı içinde, 19.03.2009 tarihinde yapılan 2008 yılına ait Olağan Genel Kurul toplantısı ve 06.04.2009 tarihinde yapılan 2008 yılına ait A Grubu İmtiyazlı Pay Sahipleri Genel Kurul toplantısı olmak üzere, iki adet Genel Kurul toplantısı yapılmıştır.

2008 yılına ait Olağan Genel Kurul toplantısı, 185 milyon TL'lik ödenmiş sermayemizin %58'ini veya 106,7 milyon TL'lik kısmını temsil eden pay sahiplerimizin katılımı ile gerçekleştirilmiştir.

2008 yılına ait A Grubu İmtiyazlı Pay Sahipleri Genel Kurul toplantısı, şirketin A Grubu İmtiyazlı Pay Sahipleri hisseleri olan 6 milyon TL'lik kısmını temsil eden A Grubu pay sahiplerinin tamamının katılımı ile gerçekleştirilmiştir.

Toplantıya ortaklar dışındaki menfaat sahipleri ve medyadan katılım olmamıştır.

Toplantı yeri, günü, saati, gündemi ve vekaletname örneğini içeren toplantı davetine ilişkin ilan, Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi, Referans ve Dünya gazeteleri ile İMKB bülteninde olmak üzere, toplantı tarihinden en az üç hafta önce yayımlanmıştır.

Toplantı bilgileri, aynı süre içerisinde pay defterine kayıtlı hisse senedi sahiplerine ayrıca faks ve iadeli taahhütlü mektupla da ulaştırılmıştır. Toplantı bilgilerine, ayrıca, www.isleasing.com.tr adresinde yer alan Şirketimiz internet sitesinden de ulaşılabilmektedir.

Pay defterine kayıtlar Yönetim Kurulu kararıyla yapılmakla birlikte nama yazılı pay sahiplerinin Genel Kurula katılımını teminen pay defterine kayıt için bir süre öngörülmemiştir.

Yıllık faaliyet raporu dahil, mali tablo ve raporlar, kar dağıtım önerisi, ihtiyaç duyulan genel kurul gündem maddeleri ile ilgili olarak hazırlanan bilgilendirme dokümanı ve gündem maddelerine dayanak teşkil eden diğer belgeler ile esas sözleşmenin son hali ve esas sözleşmede değişiklik yapılacak ise tadil metni ve gerekçesi; genel kurul toplantısına davet için yapılan ilan tarihinden itibaren, Şirketimiz merkezinde pay sahiplerimizin incelemelerine açık tutulmaktadır.

Söz konusu bilgi ve belgelere, 2005 yılından itibaren www.isleasing.com.tr adresinde yer alan internet sitemizden de ulaşılabilmektedir.

2009 yılında yapılan olağan genel kurul toplantısında pay sahiplerinden soru sorma hakkını kullanan olmamıştır.

Toplantıda, pay sahipleri tarafından,

- Başkanlık divanının oluşturulması,
- Faaliyet raporunun önceden pay sahiplerimizin incelemelerine sunulmuş olması sebebiyle okunmaması,
- Şirket denetçi raporunun tamamı ile bağımsız denetçi raporlarının özet bölümünün okunması,
- Bilanço ve kar/zarar hesaplarının ana başlıklar halinde okunması,
- 2008 yılı kar dağıtımı,
- Geçmiş yıl karlarının olağanüstü yedekler hesabına aktarılması,
- Yıl içinde atanan Yönetim Kurulu Üyelerinin ve Denetçilerin onaya sunulması,
- Yönetim kurulu üyeleri ile Denetçilerin ibrası,
- Yönetim kurulu üyelerinin seçimi ve görev sürelerinin tespiti,
- Denetim kurulu üyelerinin seçimi ve görev sürelerinin tespiti,
- Yönetim ve denetim kurulu üyelerine ödenecek ücretlerin tespiti,
- Yönetim Kurulu tarafından seçilmiş olan bağımsız denetim şirketinin görevlendirilmesine onay verilmesi,
- Şirket ana sözleşmesinin tadil tasarısının kabulü

konularındaki önergeler oybirliği ile kabul edilmiştir.

Ana sözleşmemize göre,

- İştirak ve ortaklıklar kurulması veya bunların tasfiye edilmesi,
- Şirket adına gayrimenkul alınması, kiraya verilmesi, satılması veya inşaat yapılması

gibi önemli nitelikteki kararlar Yönetim Kurulumuzun yetkisinde bulunmaktadır.

Şirketin sermaye ve yönetim yapısı ile malvarlığında değişiklik meydana getiren bölünme ve hisse değişimi, önemli tutardaki maddi/maddi olmayan varlık alım/satımı, kiralanması veya kiraya verilmesi veya bağış ve yardımda bulunulması ile üçüncü kişiler lehine kefalet, ipotek gibi teminat verilmesine ilişkin kararların genel kurulda alınması yönünde ana sözleşmemizde hüküm bulunmamaktadır.

Bu yönde ana sözleşmemize hüküm konulmasının,

- Yönetimde etkinliği azaltacağı,
- Rekabet gücünü olumsuz yönde etkileyerek önemli fırsatların kaçırılmasına sebebiyet vereceği

dolayısıyla da Şirketimizin menfaat sahiplerinin yararına sonuçlar doğurmayacağı düşünülmektedir.

Genel kurula katılımın kolaylaştırılmasını teminen, en az mevzuatta öngörülen hususlara harfiyen riayet edilmesi olmak üzere, azami özen gösterilmekte olup, pay sahiplerimizin genel kurullarımıza katılım konusunda herhangi bir güçlükle karşılaşmadıkları düşünüldüğü gibi, ayrıca pay sahiplerimizden de bugüne kadar bu yönde bir geri besleme alınmamıştır.

Genel kurul tutanakları pay sahiplerine toplantı bitiminde tevdi edilmekte, ayrıca toplantıya katılamamış pay sahiplerinin de bilgilendirilmesi amacıyla 2005 yılından itibaren, www.isleasing.com.tr adresinde yer alan internet sitemizde yer verilmek suretiyle, elektronik erişime de açık tutulmaktadır.

Genel kurul ilanlarında,

- Toplantı günü ve saati,
- Tereddüt yaratmayacak şekilde toplantı yeri,
- Gündem,
- Gündem maddelerine ilişkin olarak ihtiyaç duyulan bilgiler,
- Gündemde esas sözleşme değişikliği var ise değişen madde/maddelerin ilgili kurumlardan izin alınan eski ve yeni şekilleri,
- Davetin hangi organ tarafından yapıldığı,
- İlk toplantının herhangi bir nedenle ertelenmesi üzerine genel kurul yeniden toplantıya davet ediliyor ise, ilk toplantının erteleme sebebi ile bu toplantıda yeterli olan toplantı nisabı,
- Olağan toplantı ilanlarında faaliyet raporu ile mali tabloların, diğer genel kurul evrakının ve dokümanının hangi adreste incelenebileceği

hususlarının yer almasına özen gösterilmektedir.

Şirketimiz, geçmiş hesap döneminde gerçekleşen veya gelecek dönemlerde planladığı yönetim ve faaliyet organizasyonundaki değişiklikleri genel kurul toplantısından önce, gerekçeleri ile birlikte pay sahiplerimizin bilgisine sunar.

Bu çerçevede,

- Şirketimizin organizasyon yapısı değişikliğine ilişkin açıklaması ve gerekçeleri,
- Varsa danışmanlık hizmeti alınan kuruluşun bu konudaki raporu, yoksa Şirketimiz tarafından konuya ilişkin hazırlanan bilgi ve belgeler,
- İştirak ve bağlı ortaklıklarda organizasyon değişikliği olması halinde, organizasyon yapısı değişikliğine taraf olan tüm kuruluşların son üç hesap dönemine ilişkin faaliyet raporları ve yıllık mali tabloları ile proforma mali tabloları

Pay sahiplerimizin incelemesine sunulmak üzere genel kurul toplantısında hazır bulundurulur.

Genel kurul gündemi hazırlanırken, her teklifin ayrı bir başlık altında verilmiş olmasına, gündem başlıklarının açık ve farklı yorumlara yol açmayacak şekilde ifade edilmesine, mevzuatın da yasaklamış olduğu "diğer" veya "çeşitli" gibi gündem maddesi belirlenmemesine özen gösterilmektedir. Toplantılarda kendisini vekil vasıtasıyla temsil ettirecek pay sahiplerimiz için vekaletname örnekleri toplantı duyuruları ile birlikte ilan edilmekte ve ayrıca elektronik ortamda da pay sahiplerimizin kullanımına sunulmaktadır.

Pay sahiplerimizin Şirketimiz Pay Sahipleri ile İlişkiler Birimine iletmiş olduğu ve gündemde yer almasını istedikleri konular, Yönetim Kurulu tarafından gündem hazırlanırken ilgili mevzuat ve olanaklar dahilinde değerlendirilir.

Gerek yasal mevzuat gerekse ana sözleşmemiz uyarınca, olağan genel kurul toplantılarının hesap dönemi bitiminden itibaren üç ay içerisinde yapılması gerekmektedir.

Olağan genel kurul toplantımız, her hesap dönemi bitiminden itibaren üç ayı geçmemek üzere mümkün olan en kısa sürede yapılmaktadır. Genel kurul toplantılarımız ana sözleşmemiz uyarınca Şirket merkezimizin bulunduğu yerde ve bütün pay sahiplerimizin katılmasına imkan verecek bir mekanda yapılmaktadır.

Genel kurulda kullanılabilecek toplam oy adedi ve sahip olunan imtiyazlar, pay sahipleri bazında sınıflandırılmakta ve hazirun cetvelinde belirtilmek suretiyle toplantı başlangıcında pay sahiplerinin bilgisine sunulmaktadır. Genel kurul toplantılarında, medyada çıkan şirket hakkındaki ihtilaflı konulara ilişkin haber ve analizler hakkında pay sahiplerimize bilgi verilmektedir.

Pay sahiplerimiz tarafından Yönetim Kurulu veya Denetçilerimize yöneltilen soruya, pay sahipliği haklarının kullanılması için gerekli olması ve ticari sır kapsamına girmemesi kaydıyla cevap verilmektedir.

Genel Kurul Toplantı Başkanımız, toplantıyı etkin ve pay sahiplerinin haklarını kullanmalarını sağlayacak şekilde yönetmektedir. Genel kurul toplantısında Pay sahiplerimizce sorulan her sorunun doğrudan genel kurul toplantısında cevaplandırılmış olmasına ve sorulan sorunun gündemle ilgili olmaması veya hemen cevap verilemeyecek kadar kapsamlı olması halinde ise, sorulan sorunun en geç bir hafta içerisinde yazılı olarak cevaplandırılmasına özen gösterilmektedir.

Yönetim Kurulu Üyelerimiz, mali tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan Yetkililerimiz ve Denetçilerimiz ile gündemde özellik arz eden konularda açıklamalarda bulunmak üzere konu ile ilgili kişiler olanaklar ölçüsünde toplantıda hazır bulunmaya özen göstermektedirler.

Genel Kurul toplantılarımızda her gündem maddesi ayrı ayrı oylanmakta ve oylama sonuçlarına ilişkin herhangi bir şüphe oluşmaması için genel kurul toplantısı bitmeden oylar sayılarak oylama sonuçları pay sahiplerimize duyurulmaktadır.

Genel Kurul toplantı tutanaklarımıza yazılı olarak veya www.isleasing.com.tr adresinde yer alan internet sitemiz aracılığıyla elektronik ortamda her zaman erişilebilmektedir.

5. Oy Hakları ve Azınlık Hakları

Ana sözleşmemiz uyarınca her pay bir oy hakkı vermektedir.

Şirketimiz sermayesi (A) ve (B) grubu paylardan oluşmakta olup, yönetim kurulu üyeleri ile denetçiler (A) grubu pay sahiplerinin göstereceği adaylar arasından seçilmekte ve Ana Sözleşmede yapılacak değişiklikler için (A) grubu pay sahiplerinin muvafakatı aranmaktadır.

Herhangi bir hissedarımız ile Şirketimiz arasında karşılıklı iştirak ilişkisi bulunmamaktadır.

Genel Kurulumuzun takdirleri doğrultusunda seçilmekte olan Yönetim Kurulumuzda azınlık payı temsilcisi bulunmamaktadır.

Ana Sözleşmemizde azınlık paylarının yönetimde temsiline ve genel kurulda birikimli oy kullanma yönteminin kullanılmasına dair düzenlemeler bulunmamaktadır.

Şirketimiz genel kurulunda oy kullanma usul ve esasları aşağıda maddeler halinde sunulmuştur.

- Her pay bir oy hakkı vermektedir.
- Bir payın birden çok maliki bulunduğu takdirde, bu tür oylar ancak ortak bir temsilci aracılığıyla kullanılabilir.
- Ortaklarımız genel kurullarda bizzat bulunabilecekleri gibi, vekil aracılığıyla da temsil edilebilirler.
- Genel kurul toplantılarında oylamalar açık ve el kaldırmak suretiyle yapılır. Ancak hazır bulunanlardan sermayenin yirmide birini temsil eden pay sahiplerinin talebi üzerine gizli oya başvurulur.

Pay sahiplerimizin genel kurulda kullanabileceği oy sayısında herhangi bir üst sınır bulunmamaktadır.

Oy hakkı, payın iktisap edilmesi anında doğmaktadır; oy hakkının iktisap tarihinden itibaren belirli bir süre sonra kullanılmasını öngörecek bir düzenlememiz bulunmamaktadır.

Ana Sözleşmemizde, pay sahibi olmayan kişilerin temsilci olarak vekaleten oy kullanmasını engelleyen hükümler yer almamaktadır.

Pay sahiplerimiz oy haklarını genel kurul toplantılarında bizzat kullanabildikleri gibi, pay sahibi olan veya pay sahibi olmayan üçüncü bir şahıs vasıtasıyla da kullanabilmektedirler.

Her gerçek kişi pay sahibi genel kurulda ancak bir kişi tarafından temsil edilmekte ve tüzel kişi pay sahiplerinin birden fazla kişi ile temsil edilmesi durumunda bunlardan ancak birisi tarafından oy kullanılmaktadır. Oy kullanmaya kimin yetkili olduğu yetki belgesinde gösterilmektedir.

6. Kar Dağıtım Politikası ve Kar Dağıtım Zamanı

Şirketimizin Kar Dağıtım Politikası aşağıda yer almaktadır:

"Şirketimiz Ana Sözleşmesinde dağıtılabilir kardan Sermaye Piyasası Kurulunca saptanan oran ve miktarda birinci temettü dağıtılması esası benimsenmiştir.

Yönetim Kurulumuzun, Genel Kurulumuzun onayına sunduğu kar dağıtım teklifleri,

- *Pay sahiplerimizin beklentileri ile Şirketimizin büyüme gereği arasındaki hassas dengenin bozulmamasını,*
- *Şirketimizin karlılık durumunu*

dikkate alan bir kar dağıtım politikası ile hazırlanmaktadır.

dikkate alan bir kar dağıtım politikası ile hazırlanmaktadır.

Bu çerçevede Yönetim Kurulumuzun, dağıtılabilir karın en az %30'unun bedelsiz hisse şeklinde veya nakden dağıtılması için Genel Kurullarda teklifte bulunması esası benimsenmiştir.

Kar payı ödemelerimiz yasal süreler içerisinde gerçekleştirilir.

Kardan pay alma konusunda imtiyazlı hisse bulunmamaktadır.

Kurucu intifa senedi ile Yönetim Kurulu Üyelerimize ve Çalışanlarımıza kar payı verilmesi uygulaması bulunmamaktadır.

Ana sözleşmemizde kar payı avansı dağıtılmasını öngören bir düzenleme bulunmamaktadır."

2008 yılına ait kar payı ödemelerimiz yasal süreler içerisinde gerçekleştirilmiştir.

Sermaye Piyasası Kurulu tarafından 2009 yılı birinci temettü tutarı için, herhangi bir asgari kar dağıtım zorunluluğu getirilmemesine, bu kapsamda kar dağıtımının Kurulun Seri:IV, No:27 sayılı Tebliği'nde yer alan esaslar, ortaklıkların esas sözleşmelerinde bulunan hükümler ve şirketler tarafından kamuya açıklanmış olan kar dağıtım politikaları çerçevesinde gerçekleştirilebileceği belirtilmiştir.

Yönetim Kurulumuzca, Genel Kurulumuzun onayına sunulmak üzere tespit edilen 2009 yılına ilişkin birinci temettü tutarı dağıtılabilir karın %30'u olarak belirlenmiştir.

Bedelsiz hisse senedi olarak yapılacak kar payı ödemelerinin en geç mevzuatta öngörülen 6. ayın sonuna kadar olmak üzere en kısa sürede yapılmasına özen gösterilmekte olup, Yönetim Kurulumuzun kar dağıtım teklifinin Genel Kurulumuzca uygun görülmesi halinde 2009 yılı kar payı hisse senedi şeklinde dağıtılacaktır.

Şirketimizin yıl içinde yaptığı toplam bağış ve yardımlar 18 bin TL tutarındadır.

7. Payların Devri

Şirket ana sözleşmesinde pay devrini kısıtlayan hükümler bulunmamaktadır.

Azınlık ve yabancı pay sahipleri dahil, tüm pay sahiplerimize eşit muamele yapılmaktadır.

BÖLÜM II - KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

8. Şirket Bilgilendirme Politikası

Şirketimizin Bilgilendirme Politikası aşağıda yer almaktadır:

"Bilgilendirme Politikasının Genel Çerçevesi

Şirketimiz, başta 3226 sayılı Finansal Kiralama Kanunu ve ilgili mevzuatı olmak üzere, Sermaye Piyasası Mevzuatı, Türk Ticaret Kanunu ve hisse senetlerimizin işlem görmekte olduğu İstanbul Menkul Kıymetler Borsası düzenlemeleri çerçevesinde gereken her türlü finansal bilgi ile diğer açıklama ve bilgilendirmeleri, genel kabul görmüş muhasebe prensipleri ile kurumsal yönetim prensiplerini de gözeterek yerine getirir; bu kapsamda ayrıntılı bir bilgilendirme ve kamuyu aydınlatma politikası yürütür.

Bilgilendirme politikasının temel amacı, ticari sır kapsamı dışındaki gerekli bilgi ve açıklamaların pay sahipleri, yatırımcılar, çalışanlar, müşteriler, kreditörler ve ilgili diğer taraflara zamanında, doğru, eksiksiz, anlaşılabilir, kolay ve en düşük maliyetle ulaşılabilir olarak, eşit koşullarda iletilmesinin sağlanmasıdır.

Kurumsal yönetim prensiplerinin benimsenerek uygulanması konusunda aktif bir yaklaşım içinde olan Şirketimiz , kamuyu aydınlatma ve bilgilendirme konusunda, ilgili mevzuat gereklerinin ve uluslararası en iyi uygulamaların hayata geçirilmesine azami gayreti göstermektedir. Bu çerçevede hazırlanan Bilgilendirme Politikamız, Yönetim Kurulumuz tarafından onaylanmış ve uygulamaya konulmuştur. Bilgilendirme Politikamızda yapılan değişiklikler de Yönetim Kurulumuzun onayından geçtikten sonra kamuya açıklanmaktadır. Bilgilendirme Politikamız internet sitemizde güncel halde yer almaktadır.

Yetki ve Sorumluluk

Şirketimizde kamunun aydınlatılması ve bilgilendirme politikasının izlenmesi, gözetimi ve geliştirilmesi Yönetim Kurulu'nun yetki ve sorumluluğu altındadır.

Şirketimizde kamunun aydınlatılması ve bilgilendirme politikasının izlenmesi, gözetimi ve geliştirilmesi Yönetim Kurulu'nun yetki ve sorumluluğu altında olup, Şirketimizin kurumsal yönetim ilkelerine uyumunu izlemek ve bu konuda Yönetim Kuruluna öneriler sunmak üzere iki Yönetim Kurulu üyesinden oluşan Kurumsal Yönetim Komitesi kurulmuş, bilgilendirme fonksiyonunun koordinasyonu için ise Pay Sahipleri ile İlişkiler Birimi görevlendirilmiştir.

Pay Sahipleri ile İlişkiler Birimi

Şirketimiz bünyesinde pay sahipleri ile ilişkilerin düzenli bir şekilde yürütülmesi, yatırımcı sorunlarının en verimli şekilde cevaplanması amacıyla Pay Sahipleri ile İlişkiler Birimi oluşturulmuştur ve birimin faaliyetleri düzenli olarak Yönetim Kuruluna ve Kurumsal Yönetim Komitesine raporlanmaktadır.

Kamuyu Aydınlatmada Yapılan Çalışmalar ile Kullanılan Yöntem ve Araçlar

Finansal Kiralama Mevzuatı, Sermaye Piyasası Mevzuatı, Türk Ticaret Kanunu ve diğer ilgili mevzuat çerçevesinde kamuyu aydınlatmada yapılan çalışmalar ile kullanılan araç ve yöntemlere aşağıda yer verilmiştir:

- *3'er aylık dönemlerde Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) tarafından yayınlanan mevzuat gereği Uluslararası Muhasebe Standartları'na ve Türkiye Muhasebe Standartlarına uygun olarak konsolide bazda hazırlanan mali tablolar ve ilgili mali tablolara ilişkin dipnot ve açıklamalar ile bağımsız denetim raporu, öngörülen yasal süreler içinde İstanbul Menkul Kıymetler Borsası'na (İMKB) iletilerek Şirketimiz internet sitesinde yayınlanır. İlgili mali tablolar aynı zamanda İngilizceye de tercüme edilerek internet sitesinde yayımlanmaktadır*

- *Finansal Kiralama Derneği (FİDER)'ne 3'er aylık periyodlarda Uluslararası Muhasebe Standartları'na uygun olarak hazırlanan mali tablolar gönderilmektedir.*
- *Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu'na (BDDK) 3'er aylık periyodlarda Uluslararası Muhasebe Standartları'na uygun olarak hazırlanan konsolide olmayan mali tablo ve ilişkili bilgileri gönderilmekte, söz konusu bilgiler ise BDDK internet sitesinde yayınlanmaktadır.*
- *Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) mevzuatı kapsamında yapılması gereken özel durum açıklamaları, süresi içinde İMKB'ye iletilir. Şirketimize ait özel durum açıklamaları prensip olarak Mali İşlerden sorumlu Genel Müdür Yardımcısı ve Muhasebe Müdürü tarafından, ilgili kişilerin Şirkette bulunmaması durumunda Genel Müdür'ün yetkili kılacağı imza yetkilileri tarafından imzalanarak İMKB'ye bildirilir. Özel durum açıklamaları İMKB'ye faks yoluyla iletilir ve ayrıca KAP sistemi kapsamında elektronik ortamda da bildirilir. Özel durum açıklamaları en geç kamuya açıklama yapıldıktan sonraki iş günü şirketimizin internet sitesinde yayınlanmakta ve 5 yıl süreyle internet sitesinde bulundurulmaktadır.*
- *Ana Sözleşme Değişikliği, Genel Kurul toplantıları, sermaye artırımı gibi durumlarda Ticaret Sicili Gazetesi ve günlük gazeteler vasıtasıyla gerekli ilan ve duyurular yapılmaktadır.*
- *Olağan Genel Kurullarımız, her yıl yasal süreler içerisinde yapılmakta ve hissedarlarımızın Genel Kurula katılımı için gereken tüm çalışmalar kayıt altına alınarak yürütülmektedir. Toplantı bilgilerine, tüm pay sahiplerimizin doğrudan erişimini teminen, www.isleasing.com.tr adresinde yer alan Şirketimiz internet sitesinden de ulaşılabilmektedir. Yıllık faaliyet raporu dahil, mali tablo ve raporlar, kar dağıtım önerisi, ihtiyaç duyulan genel kurul gündem maddeleri ile ilgili olarak hazırlanan bilgilendirme dokümanı ve gündem maddelerine dayanak teşkil eden diğer belgeler ile esas sözleşmenin son hali ve esas sözleşmede değişiklik yapılacak ise tadil metni ve gerekçesi; genel kurul toplantısına davet için yapılan ilan tarihinden itibaren, Şirketimiz merkezinde pay sahiplerimizin incelemelerine açık tutulmaktadır.*
- *Şirketimizin 3'er aylık bilanço dönemleri itibariyle hazırlanan faaliyet raporları Sermaye Piyasası mevzuatına ve Kurumsal Yönetim İlkelerine uygun olarak hazırlanmakta, Yönetim Kurulumuzun onayını takiben İMKB'ye iletilmekte ve internet sitemizde yayınlanmaktadır. Yıllık faaliyet raporu ise, her yıl Genel Kurul toplantısından önce, gerekli bilgi ve açıklamaları içerecek şekilde Türkçe ve İngilizce olarak hazırlanarak pay sahiplerinin incelemesine sunulmakta ve internet sitemizde (www.isleasing.com.tr) yayımlanmakta, ilgili raporun CD versiyonu istendiğinde Şirketimiz pay sahipleri ile ilişkiler biriminden temin edilebilmektedir.*
- *Basın ile düzenli olarak görüşme ve toplantılar yapılması öngörülmemekte olup, gerek görüldüğünde veya basın temsilcilerinden gelen taleplerin yanıtlanmasına gerek duyulduğunda yazılı ve görsel medya vasıtasıyla basın açıklamaları yapılmaktadır. Yazılı ve görsel medya ile veri dağıtım kuruluşlarına yapılan basın açıklamaları Yönetim Kurulu Başkanı, Genel Müdür veya vekili ile söz konusu kişilerin uygun göreceği diğer yetkililerce yapılmaktadır.*
- *Geleceğe yönelik bilgilerin kamuya açıklanması söz konusu olduğunda öncelikle yazılı ve görsel medya vasıtasıyla basın açıklamaları yapılmakta ve açıklama konusu bilgiler, tüm piyasa katılımcılarının eşzamanlı olarak eşit seviyede erişmelerini sağlamak amacıyla, internet sitemizde (www.isleasing.com.tr) Türkçe ve İngilizce olarak yayımlanmaktadır.*
- *Pay sahiplerinden gelen tüm toplantı taleplerine olumlu yanıt verilmekte; mümkün olan en kısa sürede görüşme yapma olanağı sunulmaktadır. Zaman zaman Pay Sahipleri ile İlişkiler Birimi tarafından koordine edilerek düzenlenen tele – konferanslar ile pay sahipleri ve ilgili diğer taraflara bilgi aktarımı sağlanmaktadır. Söz konusu bilgiler, tüm piyasa katılımcılarının eşzamanlı olarak eşit seviyede erişmelerini sağlamak amacıyla, internet sitemizde (www.isleasing.com.tr) Türkçe ve İngilizce olarak yayımlanmaktadır.*
- *Şirketimizin sektördeki performansının, finansal sonuçlarının, vizyon, strateji ve hedeflerinin pay sahiplerine en iyi şekilde aktarılmasını teminen Pay Sahipleri ile İlişkiler Birimi gelen talepler doğrultusunda pay sahipleri ile, aracı kurumlarla, analistlerle ve yatırımcılarla biraraya gelmekte, yurt içinde ve yurt dışında düzenlenen yatırımcı toplantıları ve yatırımcı ziyaretleri (road – show) ile ilgili taraflara bilgi aktarımı sağlanmaktadır. Ayrıca, Pay Sahipleri ile İlişkiler Birimi Şirketimizin tanıtımının en iyi şekilde yapılması amacıyla kamuya açıklanmış bilgileri içeren sunumlar hazırlamaktadır. Yatırımcılarla yapılan söz konusu toplantılarda açıklanan sunum ve raporlar, tüm piyasa katılımcılarının eşzamanlı olarak eşit seviyede bilgi sahibi olmalarını sağlamak amacıyla, internet sitemiz aracılığıyla erişime sunulmaktadır.*

- *E–mail yolu ile pay sahipleri, kreditörler, derecelendirme (rating) kurumları ve Şirketimiz hakkında araştırma raporu düzenleyen kuruluşlara, başta finansal tablolar olmak üzere, ilgili bilgiler talep edildiğinde Pay Sahipleri ile İlişkiler Birimi tarafından iletilmektedir.*
- *Internet sitemizde Türkçe ve İngilizce formatta yer alan Yatırımcıya Özel bölümünde (www.isleasing.com.tr) ve kurumsal yönetim profili kapsamında Şirketimize ilişkin oldukça ayrıntılı bilgi ve veriler yer almaktadır. Pay sahipleri ve ilgili diğer taraflarca e-mail, mektup, telefon gibi araçlar ile yöneltilen her türlü soru en kısa sürede Pay Sahipleri ile İlişkiler Biriminin koordinasyonunda cevaplandırılmaktadır.*

Yapılan Diğer Bildirimler

Yukarıda belirtilenler dışındaki bildirimler ise Şirket imza sirkülerinde belirlenen yetkiler dahilinde imzalanarak kamuya açıklanmaktadır.

İş Finansal Kiralama A.Ş. Kurumsal Internet Sitesi (www.isleasing.com.tr)

Bilgilendirme ve kamunun aydınlatılmasında Şirketimizin internet sitesi aktif ve yoğun olarak kullanılmaktadır. Internet sitesi Türkçe ve İngilizce olarak, kurumsal yönetim ilkelerinin ve düzenleyici otoritelerin öngördüğü bilgi ve verileri içermektedir. Internet sitesinde yapılacak genel kurul toplantılarına ilişkin ilana, gündem maddelerine, gündem maddelerine ilişkin bilgilendirme dokümanına, gündem maddeleri ile ilgili diğer bilgi, belge ve raporlara ve genel kurula katılım yöntemleri hakkındaki bilgilere de yer verilmektedir. Ayrıca şirketin bilgilendirme politkası, etik kuralları ve özel durum açıklamları da internet sitesinde yer alır. İnternet sitemiz Pay Sahipleri ile İlişkiler Birimi tarafından takip edilerek sürekli olarak güncel tutulmasına özen gösterilmektedir.

Şirket Hakkındaki Haber ve Söylentilerin Takibi

Şirketimiz hakkında basın-yayın organlarında veya internet sitelerinde yer alan haber ve söylentilerin takibi, medya takibi konusunda uzman bir kuruluştan hizmet alınarak yürütülmektedir. Anlaşmalı olduğumuz kuruluş tarafından şirketimiz hakkında çıkan tüm haberler günlük olarak şirketimize gönderilmektedir.

Şirketimiz hakkında tasarruf sahiplerinin yatırım kararlarını veya sermaye piyasası araçlarının değerini etkileyebilecek öneme sahip; Şirketimizi temsile yetkili kişiler kaynaklı olmayan, daha önce özel durum açıklaması ve diğer kamuyu aydınlatma dökümanları ile kamuya duyurulmuş bilgilerden farklı içerikteki haber veya söylentilerin basın-yayın organlarında veya internet sitelerinde yer alması halinde, söz konusu haberlerin veya bilgilerin doğru veya yeterli olup olmadığı konusunda en kısa sürede kamuya açıklama yapılır. Yapılacak açıklamaların özel durum açıklaması gerektirecek içeriğe sahip olması halinde, açıklama Özel Durum Açıklaması şeklinde yapılır.

Basın-yayın organlarında çıkan ancak ilgili mevzuat uyarınca özel durum açıklaması yapılması yükümlülüğü doğurmayan haber ve söylentilere ilişkin açıklama yapılırken, haberin niteliği, basın-yayın organının ulaştığı kitlenin genişliği, haberin Şirket'in itibarını etkileyip etkilemediği gibi hususlar dikkate alınarak açıklamanın yöntem ve içeriği belirlenir. Bu tür haber ve söylentilerle ilgili olarak açıklama yapıldığı durumlarda, açıklama içeriğinin kamuya açıklama gereksinimi doğuran bir unsur içermesi halinde, konuya ilişkin olarak ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda özel durum açıklaması da yapılır.

İçsel Bilginin Açıklanmasının Ertelenmesi

Şirketimiz sorumluluğu kuruma ait olmak üzere, yasal hak ve menfaatlerinin zarar görmesini önlemek amacıyla içsel bilginin açıklanmasını erteleyebilir. Erteleme döneminde, içsel bilgiye ilişkin kamuya açıklama yapılmaz. Şirketimiz, ertelemenin kamuoyunu yanıltma riski oluşturulmaması ve erteleme süresince bilginin gizliliğinin sağlanması ile ilgili her türlü tedbiri almakla yükümlüdür. Bilginin gizliliğinin korunması için alınacak tedbirler Yönetim Kurulu kararına bağlanır. İçsel bilginin erteleme sebebi ortadan kalktığında, içsel bilgi, erteleme kararı ve ertelemeye ilişkin sebepleri içeren açıklama kamuya ve İMKB'ye derhal bildirilir.

İdari Sorumluluğu Bulunan Kişilerin Belirlenmesinde Kullanılan Kriterler

İdari sorumluluğu bulunan kişiler belirlenirken, kişilerin Şirket organizasyonu içerisindeki görevleri ve bu kişilerce erişilen bilginin içeriği kriter olarak alınmaktadır. Buna göre, şirket faaliyetlerinin sadece bir bölümü hakkında bilgiye sahip olan ve tüm faaliyetlere ilişkin bilgileri kısıtlı olan yönetici ve diğer çalışanlar içsel bilgilere ulaşan kişiler kapsamında değerlendirilmemektedir. Bu kapsamda, Yönetim Kurulu Üyeleri ve Denetçiler ile Genel Müdür ve Genel Müdür Yardımcılarının yanı sıra, Şirket'in bütününe ilişkin bilgiye erişimi bulunan ve aktif-pasif yapısı, kar-zarar, nakit akışı, stratejik hedefler vb. unsurları makro düzeyde etkileyebilecek idari kararlar verme yetkisi olan bir kısım birimlerin yöneticileri idari sorumluluğu bulunan kişiler olarak belirlenmiştir.

Kamuya Açıklanması Gereken Bilgilerin Gizliliğinin Sağlanması

Çalışma süresince öğrenilen, Şirket'e ait, gerekli kişiler dışında bilinmesi Şirket tarafından arzu edilmeyen ticari sır niteliğindeki bilgiler "Şirket Bilgisi" olarak kabul edilir. Tüm çalışanlar Şirkette çalışırken ve sonrasında şirket bilgisini korumakla yükümlüdürler.

Şirket çalışanlarının mevcut yasa ve yönetmelikler çerçevesinde faaliyetlerini icra ederken uymaları gereken mesleki ahlak kurallarını ve bunlara aykırılık durumunda şirket tarafından uygulanacak yaptırımları belirleyen Şirket Etik Kuralları yayınlanmış ve tüm personele duyurulmuştur. İçeriden öğrenilen bilgilerin kullanımının önlenmesi için gerekli her türlü tedbir alınmaktadır.

Şirket içinde İçsel Bilgilere Ulaşanların Listesi güncel olarak tutulmaktadır. Bu bilgilere erişimi olanlar, bilgilerin Özel Durum Açıklaması ile kamuya duyuruluncaya kadar gizliliğini korumakla yükümlüdürler. Özel durumların kamuya açıklanmasına kadar gizliliğin sağlanmasına yönelik olarak, içsel bilgiye erişimi bulunan Şirketimiz çalışanları, ilgili mevzuattan kaynaklanan sorumluluklar hakkında bilgilendirilmektedir.

Danışmanlık veya bağımsız denetim hizmetleri sağlayıcılığı veya sair sebeplerle geçici olarak içsel bilgilere erişimi olabilecek kişi ve kurumlarla yapılan sözleşmelerde ise gerektiğinde gizlilik maddesine yer verilmektedir. "

Söz konusu bilgilendirme politikası Yönetim Kurulumuz tarafından onaylanmıştır.

Şirketimizde, Yönetim Kurulu Başkanımız Sn. Suat İnce ile Yönetim Kurulu Üyemiz Sn. Hansu Uçar'ın görev yaptığı bir Kurumsal Yönetim Komitesi bulunmakta olup, komitenin başkanlığını Sn. Suat İnce yürütmektedir.

Bilgilendirme Politikasının yürütülmesinden Pay Sahipleri ile İlişkiler Birimi sorumlu bulunmaktadır.

Söz konusu birimde görev yapan çalışanlarımızın iletişim bilgileri yukarıda Bölüm I, Madde 2'de yer almaktadır.

Ticari sır niteliğinde olmayan ve kamuya açıklanan bilgilerin, tüm pay sahiplerimize ve açıklamalardan yararlanacak kişi ve kuruluşlara zamanında, doğru, eksiksiz, anlaşılabilir, yorumlanabilir, düşük maliyetle kolay erişilebilir ve eşit bir biçimde duyurulması Şirketimizin temel prensibidir.

Şirketimiz ile Yönetim Kurulu Üyelerimiz ve Yöneticilerimiz arasında gerçekleşen herhangi bir ticari iş ve işlem bulunmamakta olup, Şirketimiz ile pay sahiplerimiz arasındaki ilişkiler mevzuat hükümleri dahilinde kamuya açıklanmaktadır.

Şirketimiz bir bağımsız derecelendirme kuruluşu tarafından değerlendirilerek, oluşan kredi derecelendirme notu bilgilendirme politikası çerçevesinde tüm menfaat sahiplerine duyurulmaktadır.

Şirketimiz 2009 yılında SAHA Kurumsal Yönetim ve Kredi Derecelendirme Hizmetleri A.Ş. tarafından 10 üzerinden 8,02 puan ile değerlendirilmiş olup, söz konusu derecelendirme çalışmasına dair alınan rapor Şirketimizin internet sitesinde yayımlanmaktadır. Kurumsal yönetim derecelendirme notu, Bilgilendirme Politikası çerçevesinde tüm menfaat sahiplerine duyurulmaktadır.

Periyodik mali tablo ve mali tablo dipnotları, Şirketimizin gerçek finansal durumunu gösterecek şekilde, mevcut mevzuat ve uluslararası muhasebe standartları çerçevesinde hazırlanmakta ve bağımsız denetimden geçirilerek kamuya açıklanmaktadır.

Bağımsız denetim kuruluşumuz belirli aralıklarla rotasyona tabi tutulmakta olup, bir bağımsız denetim kuruluşu; sürekli ve/veya özel denetimlerde en çok 7 hesap dönemi için seçilmekte ve aynı bağımsız denetim kuruluşu ile yeniden sürekli ve/veya özel denetim sözleşmesi imzalanması için en az 2 hesap döneminin geçmesi beklenmektedir.

Bağımsız denetim hizmeti aldığımız kuruluşlardan, bağımsız denetim hizmeti aldığımız dönemlerde, doğrudan veya dolaylı olarak danışmanlık hizmeti alınmamasına özen gösterilmektedir.

Faaliyet raporumuz, kamuoyunun şirketin faaliyetleri hakkında her türlü bilgiye ulaşmasını sağlayacak ayrıntıda hazırlanmaktadır.

Yıllık faaliyet raporumuz ve 3'er aylık dönemler itibariyle Ara Dönem Faaliyet Raporlarımız, Genel Müdürümüz ile mali tablo ve raporların hazırlanmasından sorumlu birimin başındaki Yöneticimiz tarafından hazırlanmakta ve Yönetim Kurulumuz tarafından onaylanmaktadır. Faaliyet Raporlarımızla birlikte sunulan konsolide mali tablolarımız Genel Müdürümüz ile mali tablo ve raporların hazırlanmasından sorumlu birimin başındaki Yöneticimiz tarafından hazırlanmakta, önce Denetim Komitemiz ve sonrasında Yönetim Kurulumuz tarafından onaylanmakta olup, mali tabloların şirketin finansal durumunu tam olarak yansıttığına ve şirketin mevzuata tam olarak uyduğuna dair beyanı içermektedir.

Yıllık faaliyet raporumuzda, asgari olarak, Şirketimizin

- Faaliyet konusu,
- Faaliyet gösterdiği sektör hakkında bilgi ve sektör içindeki yeri, sektörde meydana gelen önemli değişiklikler ve bu değişikliklere karşı uygulanan politikalar, performansı güçlendirmek amacıyla uygulanan yatırım ve temettü politikaları
- Finansal durumu ve faaliyet sonuçlarına ilişkin analiz ve değerlendirme,
- Finansman kaynakları ve risk yönetim politikaları
- Planlanan faaliyetlerinin gerçekleşme derecesi,
- Belirlenen stratejik hedefler karşısındaki durumu,
- İç kontrol sistemi ile bu sistemin sağlıklı olarak işleyip işlemediğine ilişkin beyan,
- Kurumsal Yönetim Komitesinin, kurumsal yönetim prensiplerin uygulanıp uygulanmadığını, uygulanmıyor ise gerekçesini ve bu prensiplere tam olarak uymama dolayısıyla meydana gelen çıkar çatışmalarına ilişkin bilgileri içeren tek taraflı irade beyanı,
- Çalışmanın yapılmış olması halinde, derecelendirme kuruluşunun derecelendirme sonuçları,
- Faaliyetleriyle ilgili öngörülebilir risklere ilişkin detaylı açıklama,
- Son bir yıl içinde grup içi şirketler ve diğer ilişkili kişi ve kurumlarla yaptığı önemli tutardaki işlemlerin analizi,
- Yönetim Kurulu üyelerinin, yöneticilerin ve şirket sermayesinin doğrudan ya da dolaylı olarak en az % 5'ine sahip olan pay sahiplerinin, sermayesinin % 5'inden fazlasına sahip olduğu veya bu orana bağlı kalmaksızın, yönetim kontrolünü elinde bulundurduğu veya yönetiminde etkisinin olduğu şirketlerle, arasındaki ticari ve ticari olmayan iş ve işlemler,

- Yönetim Kurulu Üyelerinin ve Yöneticilerinin; özgeçmişleri, görev ve sorumlulukları, şirket dışında yürüttükleri görevler ve münhasıran bu konuda şirketçe belirlenen kurallara uyulup uyulmadığı, görev süreleri
- Yönetim Kurulu Üyelerinin ve Yöneticilerinin ellerinde bulunan şirkete ait sermaye piyasası araçları,
- Faaliyetleri ile ilgili olarak Yönetim Kurulu Üyelerimiz ve Yöneticilerimiz haklarında açılan davalar,
- Yönetim Kurulu Üyelerinin ve Yöneticilerinin sermayedeki pay oranı ve tutarlar,
- Yönetim Kurulu Üyelerimiz ve Yöneticilerimiz ile yaptığı işlemler,
- Organizasyon, sermaye, ortaklık yapısı ve yönetim yapısı değişiklikleri,
- Üst Yönetimde yıl içinde yapılan değişiklikler ve halen görev başında bulunanların adı soyadı ve mesleki tecrübesi
- Merkez dışı örgütler
- Varsa mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeni ile aldığı cezalar ve gerekçesine ilişkin açıklama,
- Faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri,
- Aleyhine açılan önemli davalar; kamu otoriteleri tarafından yapılan uyarı, ihtar veya verilen idari para cezası ve benzeri bilgiler,
- Kar dağıtım teklifi,
- Satışları, karlılık ve verimlilik düzeyi, piyasa payı, gelir yaratma kapasitesi, borç/öz kaynak oranı ve benzeri konularda ileriye dönük beklentileri,
- Genel kurulların fonksiyonu, pay sahiplerinin sahip olduğu haklar ve bu hakların kullanılmasına ilişkin esasların açıklandığı metinlere ulaşım bilgileri,
- Faaliyetlerine ilişkin istatistiki bilgiler ve grafikler,
- Dönem içerisinde esas sözleşmede yapılan değişiklikler ve nedenleri,
- Yıl içinde yapılan bağışlar hakkında bilgiler
- Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Raporu,
- Hesap döneminin kapanışından ilgili finansal tabloların görüşüleceği Genel Kurul toplantı tarihine kadar geçen sürede meydana gelen önemli olaylar,

bilgilerinin yer almasına özen gösterilmektedir.

9. Özel Durum Açıklamaları

Şirketimizce 2009 yılı içinde SPK düzenlemeleri uyarınca 24 adet özel durum açıklaması yapılmıştır.

SPK veya İMKB tarafından ek açıklama talebinde bulunulan veya zamanında yapılmamış olan bir özel durum açıklamamız bulunmamaktadır.

Pay Sahipleri ile İlişkiler Biriminden Sn. Hamide Akçal münhasıran kamuyu aydınlatma ile ilgili her türlü hususu gözetmek ve izlemek üzere görevlendirilmiştir. Yatırımcılar, finansal analistler, basın mensupları ve benzeri kesimler de bu birime yönlendirilmektedir.

Ayrıca,

- Şeffaflık ilkesine uygun olarak, uygulanan muhasebe politikaları ve faaliyet sonuçları gerçeğe uygun şekilde,
- Şirketimizin sermaye piyasası araçlarının değerine etki etme ihtimali bulunan gelişmeler, mevzuat ile belirlenen süre içerisinde zaman geçirmeksizin,
- Şirketimizin finansal durumunda ve/veya faaliyetlerinde önemli bir değişiklik olması halinde veya yakın bir gelecekte önemli bir değişikliğin ortaya çıkmasının beklendiği durumlarda, ilgili düzenlemelerde yer alan hükümler saklı kalmak kaydıyla, gerekli bilgiler,
- Şirketimizin kamuya yapmış olduğu açıklamalar ile ilgili olarak sonradan ortaya çıkan değişiklikler ve gelişmeler sürekli olarak güncellenerek

kamuya duyurulmaktadır.

Etik Kurallarımız, Bilgilendirme Politikası çerçevesinde kamuya açıklanmıştır.

10.Şirket İnternet Sitesi ve İçeriği

Şirketimizin www.isleasing.com.tr adresinde internet sitesi bulunmaktadır.

İnternet sitemizde, ticaret sicili bilgilerimiz, son durum itibarıyla ortaklık ve yönetim yapımız, imtiyazlı paylarımız hakkında detaylı bilgi, Ana Sözleşmemizin son hali, özel durum açıklamalarımız, yıllık faaliyet raporlarımız, periyodik mali tablo ve raporlarımız, genel kurul toplantılarımıza ilişkin gündemler, katılanlar cetvelleri ve tutanaklar ve vekaleten oy kullanma formu, sıkça sorulan sorular başlığı altında şirkete ulaşan bilgi talepleri, soru ve ihbarlar ile bunlara verilen cevaplar yer almaktadır.

İnternet sitesinde yer alan bilgiler, yabancı yatırımcıların da yararlanması açısından ayrıca İngilizce olarak da hazırlanmıştır.

Şirketimiz internet sitesi aynı zamanda menfaat sahiplerinin bilgilenmesi amacıyla güncel fiyatlama bilgisi, elektronik teklif talebi, online teklif durum izleme, elektronik başvuru formu, sigorta işlemleri, ikinci el ekipman ilanları, yoğun çalışılan satıcılara ilişkin duyurular, leasingin tanımı, leasing avantajları, leasing rehberi, leasing sektörü ve mevzuatı hakkında bilgi ve tüm kullanıcılara açık şirket memnuniyet anketini de içermektedir.

Şirketimizin antetli kağıdında internet sitemizin adresi yer almaktadır.

11. Gerçek Kişi Nihai Hâkim Pay Sahibi/Sahiplerinin Açıklanması

Şirketimizin gerçek kişi nihai hakim pay sahibi bulunmamaktadır.

Şirketimizin mevcut ortaklık yapısı aşağıda sunulmuştur.

	Sermaye	
Ortaklar	**Tutarı (TL)**	**Oranı**
Türkiye İş Bankası A.Ş.	69.485.304	%27,79
Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş.	71.400.000	%28,56
T. Şişe ve Cam Fabrikaları A.Ş.	1.125.000	%0,45
Nemtaş Nemrut Liman İşl. A.Ş.	2.250.017	%0,90
Diğer	105.739.679	%42,30
Toplam	**250.000.000**	**%100,00**

12. İçeriden Öğrenebilecek Durumda Olan Kişilerin Kamuya Duyurulması

İçeriden öğrenilen bilgilerin kullanımının önlenmesi için gerekli her türlü önlem alınmış olup, Şirketimizin, sermaye piyasası araçlarının değerini etkileyebilecek nitelikteki bilgiye ulaşabilecek konumdaki Yöneticileri ile hizmet aldığı diğer kişi/kurumlar aşağıda sunulmuştur.

Çalıştığı Kurum	Kişi	Görevi
Türkiye İş Bankası A.Ş.	Suat İnce	Yönetim Kurulu Başkanı
Türkiye İş Bankası A.Ş.	Ozan Gürsoy	Yönetim Kurulu Üyesi
Türkiye İş Bankası A.Ş.	Onur V. İzci	Yönetim Kurulu Üyesi
Türkiye İş Bankası A.Ş.	Z. Hansu Uçar	Yönetim Kurulu Üyesi
-	Ethem Öz	Yönetim Kurulu Üyesi
TSKB A.Ş.	Burak Akgüç	Yönetim Kurulu Üyesi
TSKB A.Ş.	Ömer Eryılmaz	Yönetim Kurulu Üyesi
Türkiye İş Bankası A.Ş.	Hüseyin Çalışkan	Denetçi
Türkiye İş Bankası A.Ş.	Volkan Kublay	Denetçi
İş Finansal Kiralama A.Ş.	A. Oğuz Dincer	Genel Müdür
İş Finansal Kiralama A.Ş.	Nida Çetin	Genel Müdür Yardımcısı
İş Finansal Kiralama A.Ş.	Tuncay Güler	Genel Müdür Yardımcısı
İş Finansal Kiralama A.Ş.	Dilek Korkut	Genel Müdür Yardımcısı
İş Finansal Kiralama A.Ş.	Mehmet Sevinç	Pazarlama Grup Müdürü
İş Finansal Kiralama A.Ş.	Berrin Akçal	Kredi Müdürü
İş Finansal Kiralama A.Ş.	Serkan Çetin	Pazarlama Müdürü
İş Finansal Kiralama A.Ş.	Onan Keleş	Finansman Müdürü
İş Finansal Kiralama A.Ş.	Neslihan Oruç	Muhasebe Müdürü
İş Finansal Kiralama A.Ş.	Pınar Sözen	Operasyon Müdürü
İş Finansal Kiralama A.Ş.	Esma Hun Toker	Pazarlama Müdürü
İş Finansal Kiralama A.Ş.	Onur Tufan	Risk İzleme Müdürü
İş Finansal Kiralama A.Ş.	İpek Günüşen	Pazarlama Müdür Yardımcısı
İş Finansal Kiralama A.Ş.	Zülay Etik	Pazarlama Müdür Yardımcısı
İş Finansal Kiralama A.Ş.	Olgay İğrek	Pazarlama Müdür Yardımcısı
İş Finansal Kiralama A.Ş.	Ümran Baştemir	Pazarlama Müdür Yardımcısı
İş Finansal Kiralama A.Ş.	İhsan Yavuz Erdal	Pazarlama Müdür Yardımcısı
İş Finansal Kiralama A.Ş.	Hamide Akçal	Muhasebe Müdür Yardımcısı
İş Finansal Kiralama A.Ş.	Yasemin Özkorkmaz	Risk İzleme Müdür Yardımcısı
İş Finansal Kiralama A.Ş.	Fuat Çelebi	Kredi Müdür Yardımcısı
İş Finansal Kiralama A.Ş.	Nilay Kurtuluş	Kredi Müdür Yardımcısı
İş Finansal Kiralama A.Ş.	Serkan Sırak	Kredi Müdür Yardımcısı
İş Finansal Kiralama A.Ş.	Leyla Çakıllar	Operasyon Müdür Yardımcısı
İş Finansal Kiralama A.Ş.	Onur Gülyüz	Bilgi İşlem Müdür Yardımcısı
İş Finansal Kiralama A.Ş.	Selim Gürler	İç Denetim Müdür Yardımcısı
İş Finansal Kiralama A.Ş.	Esin Şinik	Finansman Müdür Yardımcısı
İş Finansal Kiralama A.Ş.	Arzu Kaya Topaloğlu	Operasyon Müdür Yardımcısı
İş Finansal Kiralama A.Ş.	Deniz Dündar	İnsan Kaynakları Müdür Yardımcısı
İş Finansal Kiralama A.Ş.	Turgut Çilingir	Bölüm Yetkilisi
İş Finansal Kiralama A.Ş.	Aytaç Dursun	Bölüm Yetkilisi
İş Finansal Kiralama A.Ş.	Nurdan Küçük	Bölüm Yetkilisi
İş Finansal Kiralama A.Ş.	Nurcan Arı	Bölüm Yetkilisi
İş Finansal Kiralama A.Ş.	Nuran Güneş	Müşavir Avukat
DRT Bağımsız Denetim ve Serbest Muhasebeci Mali Müş. A.Ş.		Bağımsız Denetim Kuruluşu
Başaran Nas YMM A.Ş.		Vergi Danışmanı
Ecore Bilgi Sistemleri Ltd. Şti.		Yazılım Sağlayıcı

BÖLÜM III - MENFAAT SAHİPLERİ

13. Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi

Pay sahiplerimiz, çalışanlarımız, alacaklılarımız, müşterilerimiz, tedarikçilerimiz ile devlet ve sivil toplum kuruluşlarını, ve ayrıca Şirketimize yatırım yapmayı düşünebilecek potansiyel tasarruf sahiplerini ilgilendiren hususlarda mümkün olduğunca yazılı olarak bilgilendirme yapılmasına ve bu menfaat sahipleriyle Şirketimiz arasındaki ilişkilerin imkanlar ölçüsünde yazılı sözleşmeler ile düzenlenmesine özen gösterilmektedir.

Menfaat sahiplerinin haklarının mevzuat veya sözleşme ile düzenlenmediği durumlarda, menfaat sahiplerinin çıkarları iyi niyet kuralları çerçevesinde ve şirket imkanları ölçüsünde, şirketin itibarı da gözetilerek korunmaktadır.

Şirketimiz internet sitesinde, güncel fiyatlama bilgisi, elektronik teklif talebi, online teklif durum izleme, elektronik başvuru formu, sigorta işlemleri, ikinci el ekipman ilanları, yoğun çalışılan satıcılara ilişkin duyurular, leasingin tanımı, leasing avantajları, leasing rehberi, leasing sektörü ve mevzuatı hakkında bilgi ve şirket memnuniyet anketi, menfaat sahiplerinin kullanımına hazır bulunmaktadır.

Menfaat sahiplerinin bilgilendirilmesinden, şirket bilgilendirme politikası çerçevesinde Yönetim Kurulu, Kurumsal Yönetim Komitesi, Denetim Komitesi, finansal yönetim ve raporlamadan sorumlu yöneticiler ile Pay Sahipleri ile İlişkiler Birimi sorumludur.

14.Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı

Şirketimiz Ana Sözleşmesinde, menfaat sahiplerinin şirketin yönetimine katılımını öngören bir düzenleme yer almamaktadır.

Şirket çalışanlarının görüşlerinin alınmasına yönelik olarak yılda iki kez olmak üzere "çalışan memnuniyet anketi" düzenlenmekte olup, anket sonuçları şirket yönetimince değerlendirilerek çalışanlara duyurulmakta ve politikaların belirlenmesinde göz önünde bulundurulmaktadır.

Ayrıca şirketin genel faaliyeti ve gidişatı hakkında çalışanların bilgilendirilmesine ve önerilerinin alınmasına yönelik olarak "genel değerlendirme" toplantıları düzenlenmekte ve şirketin mali yapısı ve performans verileri çalışanlarla birlikte değerlendirilmektedir.

Menfaat sahipleri ise Şirket'in internet sitesinde yer alan memnuniyet anketini doldurmak üzere teşvik edilerek, Şirket'in politika ve uygulamaları hakkında yönetimi yönlendirebilmeleri için imkan sağlanmaktadır.

15.İnsan Kaynakları Politikası

Şirketimizce benimsenen insan kaynakları politikasının esasları aşağıda belirtilmiştir.

Görev tanımları ve dağılımları ile performans kriterleri şirket yönetimi tarafından belirlenmiş ve çalışanlara duyurulmuştur.

İşe alımda eşit koşullardaki kişilere eşit fırsat sağlanması ilkesi benimsenmiş ve işe alım kriterleri unvan bazında yazılı olarak belirlenmiş olup, uygulamada bu kriterlere uyulmaktadır.

Eğitim, tayin ve terfi kararlarında, mümkün olduğunca objektif verilerin kullanılmasına ve Şirket menfaatlerinin göz önünde bulundurulmasına özen gösterilmektedir.

Çalışanlarımızın bilgi ve becerilerini arttırmalarına yönelik eğitim planları yapılmaktadır.

Çalışanlarımızın görüşlerinin alınmasına yönelik olarak yılda iki kez olmak üzere "çalışan memnuniyet anketi" düzenlenmekte olup, anket sonuçları şirket yönetimince değerlendirilerek çalışanlara duyurulmakta ve politikaların belirlenmesinde dikkate alınmaktadır.

Çalışanlarımız için güvenli çalışma ortamı ve koşulları sağlanmış olup, bu koşulların sosyal ve teknolojik ihtiyaca bağlı olarak iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yapılmaktadır.

Çalışanlarımızın eğitimine, kişisel ve performans gelişimine katkıda bulunmak amacıyla; Çalışanların şirket içi ve dışında düzenlenen eğitim, kurs, panel ve ihtiyaç duyulan benzeri organizasyonlara katılımları yıllık bir eğitim planı çerçevesinde düzenli olarak sağlanmaktadır.

Çalışanlarımız ile ilgili olarak alınan kararlar veya Çalışanlarımızı ilgilendiren gelişmeler Çalışanlarımıza bildirilmektedir.

Çalışanlarımız arasında ırk, din, dil ve cinsiyet ayrımı yapılmaması, insan haklarına saygı gösterilmesi ve çalışanların şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal kötü muamelelere karşı korunması için önlemler alınmaktadır.

Çalışanlarımız ile ilişkileri yürütmek üzere temsilci atanması uygulaması bulunmamaktadır.

16.Müşteri ve Tedarikçilerle İlişkiler Hakkında Bilgiler

Şirketimiz finansal kiralama hizmetinin tüm aşamalarında hizmet kalitesinin ve standardının sürekliliğini gözetir.

Hizmetin tüm aşamalarında müşterinin talepleri süratle karşılanır ve gecikmeler hakkında müşteriler bilgilendirilir.

Ayrıca hizmetin hangi aşamada bulunduğu ve kimin tarafından yerine getirilmekte olduğuna dair güncel bilgiler internet üzerinde sadece şirket müşterilerine açık olan e-işleasing internet şubesi aracılığıyla anında ve güncel olarak ulaşılabilir durumdadır.

Müşteri ve tedarikçilerin ticari sır kapsamındaki bilgilerinin gizliliğine özen gösterilmektedir.

17.Sosyal Sorumluluk

Finanse edilen projelerin çevre ve kamu sağlığı açısından ilgili mevzuata uygun olmasına özen gösterilmektedir.

Şirketimiz bugüne kadar çevre korumasına yönelik herhangi bir suçlama veya müeyyide ile karşılaşmamıştır.

Şirketimiz, sosyal sorumluluk açısından katkı sağlama kapsamında, kullanılmış kağıtların geri kazanımının teminine yönelik olarak çalışmalarda bulunmaktadır.

BÖLÜM IV - YÖNETİM KURULU

18. Yönetim Kurulunun Yapısı, Oluşumu ve Bağımsız Üyeler

Yönetim Kurulumuz icracı olmayan üyelerden oluşmaktadır.

Yönetim Kurulu Başkanlığı ile Genel Müdürlük görevleri farklı kişiler tarafından yürütülmektedir.

Şirketimizde Kurumsal Yönetim İlkelerinde öngörülen bağımsızlık kriterlerini taşıyan Yönetim Kurulu Üyesi bulunmamaktadır.

Yönetim Kurulu Üyelerimiz ile Genel Müdürümüze ilişkin bilgiler aşağıda sunulmuştur.

		Eğitim			Görev Yaptığı Kurumdaki	
Adı, Soyadı	**Unvanı**	**Durumu**	**Dalı**	**Görev Yaptığı Kurum**	**Unvanı**	**Mesleki Tecrübesi**
Suat İnce	Başkan	Üniversite	Ekonomi	Türkiye İş Bankası	Gen.Müd.Yard.	22 Yıl
Onur V. İzci	Üye	Üniversite	Kamu Yön.	Türkiye İş Bankası	Şube Müdürü	20 Yıl
Ozan Gürsoy	Üye	Üniversite	Kamu Yön.	Türkiye İş Bankası	Birim Müdürü	14 Yıl
Ethem Öz	Üye	Üniversite	İşletme	Türkiye İş Bankası	Emekli	30 Yıl
Z. Hansu Uçar	Üye	Üniversite	İşletme	Türkiye İş Bankası	Birim Müdürü	16 Yıl
Burak Akgüç	Üye	Üniversite	İşletme	TSKB	Gen.Müd.Yard.	20 Yıl
Ömer Eryılmaz	Üye	Üniversite	İşletme	TSKB	Gen.Müd.Yard.	23 Yıl
A. Oğuz Dincer	Genel Müdür	Üniversite	İstatistik	İş Leasing	Genel Müdür	18 Yıl

Yönetim Kurulumuz karar alma işlevini yerine getirirken,

- Şirketimizin piyasa değerinin mümkün olan en üst seviyeye çıkarılması,
- Şirketimiz faaliyetlerinin, Pay Sahiplerimizin uzun vadeli ve istikrarlı bir kazanç sağlamasını temin edecek şekilde yürütülmesi,
- Pay sahiplerimiz ile Şirketimizin büyüme gereği arasındaki hassas dengenin bozulmaması

temel düşüncelerinden hareket etmektedir.

Yönetim Kurulumuzun oluşumunda,

- Yönetim kurulu üyeliği seçimlerinde adayların toplantıda hazır bulunmasına,
- Adaylar hakkında pay sahiplerimize bilgi verilmesine,
- Pay sahiplerimize adaylara soru sorma hakkı tanınmasına,
- Genel kurul toplantılarımızda yönetim kurulu üyeliğine aday olan kişilerin, başka hangi şirketlerin yönetim kurullarında görev aldığı ve münhasıran bu konuda belirlenen şirket içi düzenlemelere uyulup uyulmadığı hakkında pay sahiplerimizin bilgilendirilmesine

özen gösterilmektedir.

Yönetim Kurulumuz ayda en az bir kez olmak üzere düzenli olarak toplanmaya özen göstermektedir.

Tüzel kişileri temsilen görev yapmakta olmaları nedeniyle Yönetim Kurulu Üyelerimizin, yönetim kurulu görevi dolayısıyla mevzuat uyarınca hissedar olma zorunluluğu bulunmamaktadır.

Yönetim kurulu üyelerimize ait teminat olarak hisse tevdi yükümlülüğü ise temsil ettikleri tüzel kişilerce yerine getirilmektedir.

Şirketimiz hissesine sahip Yönetim Kurulu Üyemiz bulunmamaktadır.

Ana Sözleşmemizde, yönetim kurulu üye seçiminde birikimli oy sistemi uygulamasını öngören bir düzenleme yer almamaktadır.

Yönetim Kurulu Üyelerimizin Şirketimiz dışında başka görevler alması, belirli kurallara bağlanmamış olmakla birlikte, Yönetim Kurulu Üyelerimizin temsilcisi oldukları kurumlardaki ve temsilcisi oldukları kurumların iştiraklerindeki görevleri dışında herhangi bir görevleri bulunmamaktadır.

19.Yönetim Kurulu Üyelerinin Nitelikleri

Ana Sözleşmemizde, yönetim kurulunun ilgili mevzuatın gerektirdiği nitelikleri haiz kişilerden oluşacağı belirtilmekte olup, üye seçiminde aranacak asgari nitelikler ayrıca Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu tarafından yayımlanan Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerinin Kuruluş ve Faaliyet Esasları Hakkında Yönetmelik ile belirlenmiştir.

Şirketimiz yönetim kurulu üyelerinin, asgari olarak:

- Yüksek öğrenim görmüş,
- Üniversitelerin mali sektörde ihtiyaç duyulan bölümlerinden mezun,
- Bankacılık veya finans alanında tatminkar bilgi ve beceri düzeyine sahip,
- En az 10 yıl ve üzerinde iş tecrübesi olan,
- Mali tablo ve raporları, okuma ve analiz becerisine sahip,
- Şirketin tabi olduğu hukuki düzenlemeler ve genel piyasa şartları hakkında temel bilgiye sahip,
- Görev yapmak üzere seçildiği süre boyunca yönetim kurulu toplantılarına düzenli olarak katılma iradesine ve imkanına sahip,
- Mevzuata aykırılıktan hüküm giymemiş,
- 9/6/1932 tarih ve 2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu hükümlerine göre müflis olmamış, konkordato ilan etmemiş, uzlaşma yoluyla yeniden yapılandırma başvurusu tasdik edilmemiş ya da hakkında iflasın ertelemesi kararı verilmemiş

kişilerden seçilmesine özen gösterilmektedir.

Halen görev yapmakta olan Yönetim Kurulu Üyelerimizin tümü, en az yukarıda yer alan niteliklere sahip bulunmaktadır. Yönetim Kurulumuz 7 üyeden oluşmakta ve bu sayı yönetim kurulu faaliyetlerinin etkin bir şekilde organize edilebilmesine olanak sağlamaktadır.

Göreve yeni başlayan Yönetim Kurulu Üyelerimize, asgari olarak,

- Yöneticilerimiz ile tanışma ve Şirketimiz Birimlerine ziyaretleri,
- Yöneticilerimizin özgeçmişleri ve performans değerlendirmelerini,
- Şirketimizin stratejik hedefleri, güncel durum ve sorunlarını,
- Şirketimizin pazar payı, mali yapısı ve performans göstergelerini

kapsayan bir uyum programı sunulur.

20.Şirketin Misyon ve Vizyonu ile Stratejik Hedefleri

Şirketimizin,

- Vizyonu, "etik kurallara ve uluslararası standartlara uygun kaliteli hizmet sunmak suretiyle müşterilerimiz, hissedarlarımız ve diğer menfaat sahipleri açısından katma değer yaratarak sektörün öncü kurumlarından birisi olmak"
- Misyonu "KOBİ'lere kaynak sağlamaya öncelik vermek ve yaygın bir portföy oluşturmak, müşteri taleplerini hızlı, etkin ve kaliteli çözümlerle karşılamak, hissedarlarımıza sağladığımız katma değeri istikrarla sürdürmek, başarımızın önemli ortağı olan çalışanlarımızın teşviki ve eğitimi için gerekli yatırımları yapmak"

olarak belirlenmiştir.

Şirketimizin vizyonu ve misyonu www.isleasing.com.tr adresinde yer alan internet sitemizde kamuya duyurulmaktadır. Stratejik hedeflerimiz yöneticilerimizce, rekabet koşulları, genel ekonomik konjonktür, ulusal ve uluslararası finans piyasalarındaki genel beklentiler ile şirketimizin orta ve uzun vadeli hedefleri dikkate alınmak suretiyle belirlenmekte ve Yönetim Kurulumuzun onayına sunulmaktadır.

Önerilen stratejiler ve hedefler Yönetim Kurulumuzca, her açıdan ve kapsamlı olarak müzakere edilmektedir. Onaylanan strateji ve hedeflere ilişkin gerçekleşmeler, yönetim kurulu toplantılarında ve aylık dönemler itibarıyla, şirket faaliyetleri, mali yapısı ve performans durumunun değerlendirilmesi kapsamında, gözden geçirilmektedir.

Yönetim Kurulumuz gözetim ve denetim fonksiyonunu etkin ve sürekli bir şekilde yerine getirebilmek amacıyla prensip olarak her ay toplanmaktadır.

Toplantılarda esas itibarıyla şirket faaliyetleri, onaylanan yıllık bütçe ve hedeflerin gerçekleşme düzeyi, şirketin sektör içindeki yeri, mali yapı ve performans durumu, raporlama ve faaliyetlerin uluslararası standartlara uyum derecesi değerlendirilmektedir.

21. Risk Yönetim ve İç Kontrol Mekanizması

Şirketimizin maruz kalabileceği potansiyel riskleri tanımlayan Risk Katalogu, Yönetim Kurulumuz tarafından onaylanarak çalışanlara duyurulmuştur.

Risk Katalogunda yer alan ve Şirketimiz faaliyetleri açısından üst düzeyde önem arz eden risk kategorileri için oluşturulan risk politikaları Yönetim Kurulumuz tarafından onaylanarak yürürlüğe girmiştir. Yürürlükte olan tüm uygulama, prosedürler ve iş akışlarının, risk politikaları ile uyumlu hale getirilmesine yönelik çalışmalar 2005 yılı içinde tamamlanmıştır.

Risk Yönetim Komitesi kurularak, Şirketimiz risklerinin ölçülmesi, değerlendirilmesi ve yönetilmesine ilişkin süreçlerin gözden geçirilmesi kapsamında hazırlanmış olan "Risk Kataloğu" çerçevesinde, risk yönetim ve iç denetim faaliyetlerinin organize bir şekilde ve Yönetim Kuruluna bağlı olarak yürütülmesini teminen gerekli yapı oluşturulmuştur.

Risk Yönetim Komitesi faaliyetlerini aylık olarak Yönetim Kuruluna raporlamaktadır. İç denetim faaliyeti için ise Denetim Komitesi aracılığıyla Yönetim Kurulu'na bağlı iç denetçi istihdam edilmiştir. İç Kontrol, Risk Yönetimi ve İç Denetim Faaliyetlerine İlişkin Yönetmelik Yönetim Kurulu tarafından onaylanmış olup, iç denetçi tarafından Yönetim Kuruluna periyodik olarak iç denetim raporlaması yapılmaktadır.

22. Yönetim Kurulu Üyeleri ile Yöneticilerin Yetki ve Sorumlulukları

Yönetim Kurulumuz Şirketimizin idare ve temsil organıdır. Yönetim Kurulumuz kanun ve ana sözleşme ile Genel Kurula verilmiş olanlar dışındaki tüm görevler ile yükümlü olup, bu görevlerin gerektirdiği tüm yetkilere sahiptir.

Ana Sözleşmemiz uyarınca,

- Şirketimiz faaliyet konusunu oluşturan işlerin gerektirdiği her türlü muamelelerin yapılması ve bu hususta gerekli kararların alınması,
- Şirketimiz amaçları doğrultusunda iç yönetmeliklerin ve şirket politikasına ilişkin genel kuralların saptanması, şirket adına imza yetkisini haiz şahısların tespiti,
- Bankalar ve diğer kredi kurumlarından sağlanacak krediler için her türlü teminatın verilmesi,
- İştirak ve ortaklıklar kurulması veya bunların tasfiye edilmesi,
- Şirket adına gayrimenkul alınması, kiraya verilmesi, satılması ve bunlar üzerinde inşaat yapılması

hususları Yönetim Kurulumuz yetkisinde olduğu ayrıca yer almaktadır.

Yönetim Kurulumuz yetkilerini, görevin tam olarak yerine getirilebilmesini teminen ihtiyaç duyulan her türlü bilgiye sahip bir şekilde, basiretli biçimde ve iyi niyet kuralları çerçevesinde kullanmaktadır.

Ana Sözleşmemiz uyarınca, Yönetim Kurulunun tespit ettiği ilkeler ve sınırlar içerisinde şirketin günlük işlemlerinin yürütülmesinden Genel Müdürümüz sorumlu bulunmaktadır.

Şirket faaliyetlerinin yürütülmesine yönelik olarak icra organlarına yetki devri, imza sirküleri uygulaması kapsamında gerçekleştirilmektedir.

Usul ve/veya mevzuat dışı işlemlerde uygulanacak müeyyideler, Yönetim Kurulumuzca onaylanarak yürürlüğe giren Personel Yönetmeliğimizde belirtilmiştir.

Yönetim Kurulu Üyelerimiz Şirket işleri için yeterli zaman ayırmaktadır.

Yönetim Kurulumuz, Şirket hakkındaki kamuya açık olmayan ve/veya ticari sır niteliğindeki bilgilerin Şirket dışına çıkarılmasını önlemeye yönelik gerekli tedbirleri almıştır.

Yönetim Kurulumuz, periyodik mali tablolar ve yıllık faaliyet raporunun kabulüne dair ayrı bir karar almaktadır.

Yönetim Kurulumuz, temel fonksiyonlarının haricinde yer alan,

- Şirketin yıllık bütçe ve iş planlarını onaylama,
- Şirketin yıllık faaliyet raporlarını hazırlamak ve genel kurula sunmak üzere kesinleştirme,
- Genel kurul toplantılarının mevzuata ve şirket esas sözleşmesine uygun olarak yapılmasını sağlama,
- Genel kurul kararlarının gereğini yerine getirme,
- Şirketin son bilançosundaki aktif toplamının % 10'unu aşan önemli miktarlardaki harcamaların kullanımlarını kontrol etme,
- Yöneticilerin kariyer planlarını ve ödüllendirilmelerini onaylama,
- Şirketin pay sahipleri, menfaat sahipleri ve halkla ilişkilerine yönelik politikaları belirleme,
- Şirketin bilgilendirme politikasını belirleme,
- Şirket ve çalışanları için etik kuralları belirleme,
- Komitelerin çalışma esaslarını belirlemek; etkin ve verimli çalışmalarını sağlama,
- Şirket organizasyon yapısının günün koşullarına cevap vermesini teminen gerekli tedbirleri alma,
- Önceki yönetim kurullarının faaliyetlerini inceleme

gibi sorumluluklarının gereğini, icra organlarının ve komitelerin görüş ve önerilerini de dikkate alarak, ifa etmektedir.

23. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları

Yönetim kurulu gündem taslağı, Genel Müdürümüz tarafından hazırlanmakta ve Yönetim Kurulu Başkan ve Üyelerimizin önerileri doğrultusunda kesinleşmektedir.

Yönetim Kurulumuzun prensip olarak, en az ayda bir defa ve gerekli görülen hallerde ise bu süreye bağlı olmaksızın toplanması benimsenmiştir. Yönetim kurulumuz 2009 yılı içinde 5 adet toplantı gerçekleştirmiştir.

Toplantı tarihinin tüm Üyelerimizin katılımına imkan sağlayacak şekilde tespit edilmesine özen gösterilmekte ve öngörülemeyen istisnai durumlar dışında, Yönetim Kurulu toplantıları tüm Üyelerimizin katılımıyla gerçekleştirilmektedir.

Yönetim Kurulu toplantısına çağrı, öncelikle telefon ile sözlü olarak, daha sonra da faks yoluyla yazılı olarak yapılmaktadır.

Yönetim Kurulu Üyelerimizi ve Denetçilerimizin bilgilendirilmesine ve kendileri ile olan iletişimin sağlanmasına yönelik bir sekreterya oluşturulmuştur.

Yönetim Kurulu kararlarına ilişkin karşı oy gerekçelerinin, karar zaptına geçirilmesi ve yazılı olarak Şirket Denetçilerimize iletilmesinde yarar görülmekle birlikte, 2009 yılında alınan Yönetim Kurulu kararlarına ilişkin olarak karşı oy kullanan Üyemiz bulunmamaktadır.

Bütün Yönetim Kurulu Üyelerimiz Şirketimizin,

- Faaliyet göstereceği konuların belirlenmesi ile iş ve finansman planlarının onaylanması,
- Genel kurulun olağan/olağanüstü toplantıya çağırılması ve toplantının organizasyonu ile ilgili konular,
- Genel kurula sunulacak yıllık faaliyet raporunun kesinleştirilmesi,
- Yönetim kurulu başkanının, başkan vekilinin seçilmesi ve yeni üye atanması,
- İdari birimlerin oluşturulması veya faaliyetlerine son verilmesi,
- Genel müdürün atanması veya azledilmesi,
- Komitelerin oluşturulması,
- Birleşme, bölünme, yeniden yapılanma; şirketin tamamının veya duran varlıklarının % 10'unun satılması veya % 10'unun üzerinde tutarlarda yatırım yapılması; aktif toplamının %10'un üzerinde tutarlarda gider yapılması,
- Şirketin temettü politikasının, dağıtılacak dönem karı miktarının tespit edilmesi,
- Sermaye artırımı veya azaltılması

gibi faaliyetleri ile ilgili önemli konulardaki toplantılara fiilen katılmaya özen göstermektedir.

Yönetim Kurulumuz, ilk toplantısını tercihen seçiminin yapıldığı tarihte gerçekleştirmektedir.

İlk toplantıda, yönetim kurulu başkanı ve başkan vekilinin seçiminin yanı sıra, görev dağılımı ve komitelerin oluşturulmasına yönelik kararlar alınmaktadır.

Yönetim Kurulu toplantısı gündeminde yer alan konular ile ilgili belge ve bilgilerin, toplantıdan en az yedi gün önce Yönetim Kurulu Üyelerimizin incelemesine sunulmasına ve bu zamanlamaya uymanın mümkün olmadığı hallerde ise Yönetim Kurulu Üyelerimize eşit bilgi akışı sağlanmasına azami özen gösterilmektedir.

Her Yönetim Kurulu Üyemizin bir oy hakkı mevcut olup, Üyelerimizin ağırlıklı oy hakkı veya veto hakkı bulunmamaktadır.

Yönetim Kurulumuz ana sözleşmemiz uyarınca, üye sayısının yarıdan bir fazlası ile toplanmakta ve toplantıya katılanların çoğunluğu ile karar almaktadır.

24.Şirketle Muamele Yapma ve Rekabet Yasağı

Yönetim Kurulu Üyelerimizin, Şirketimizle işlem yapma ve rekabet etme yasağı kapsamına girebilecek, dolayısıyla da Genel Kuruldan izin alınmasını gerektirecek herhangi bir işlemi veya faaliyeti bulunmamaktadır.

25.Etik Kurallar

Etik kurallarımız kamuya açıklanmış olup, aşağıda yer almaktadır:

"Amaç

Madde 1- Bu ilkeler İş Finansal Kiralama A.Ş.'nin ('Şirket') ve çalışanlarının mevcut yasa ve yönetmelikler çerçevesinde faaliyetlerini icra ederken uymaları gereken mesleki ahlak kurallarını belirler ve bu ilkeler hükümlerine aykırı davranılması durumunda Şirket tarafından uygulanacak yaptırımlara dayanak oluşturur.

Kapsam

Madde 2- Tüm Şirket çalışanları, yöneticileri ve yönetim kurulu üyeleri ('Çalışanlar') bu ilkelere uyarlar.

Genel İlkeler

Madde 3- Faaliyetler sırasında, finansal kiralama sektöründeki güven ve istikrarın sağlanması, ekonomide zarar doğurabilecek işlem ve uygulamaların önlenmesi amacıyla, Şirketin tüm çalışanları aşağıda belirtilen genel ilkeler doğrultusunda görevlerini yürütürler.

a) 3226 sayılı Finansal Kiralama Yasası, bu yasanın gerekçesi ve bu yasaya dayanılarak çıkartılmış diğer yasal düzenlemelere tam uygunluk.
b) Finansal kiralama ilişkisinde bulunulan müşteriler, satıcı firmalar, kreditörler ile bunların çalışanları, hissedarları, grup şirketleri ve diğer kurum ve kuruluşlarla olan ilişkilerde dürüstlük.
c) İlişkide bulunulan tüm taraflara sunulan hizmetlerde açık, anlaşılır ve doğru bilgi vermek; tarafları hak ve yükümlülükleri konusunda tam ve doğru olarak bilgilendirmek.
d) Karlılığın yanı sıra ekonomik kalkınmanın gereklerini dikkate alarak faaliyette bulunmaya özen göstermek.
e) Finansal kiralama sektörüne güvenin sürekliliğinin sağlanması ve sektörün ortak menfaatlerinin gözetilmesi ilkeleri doğrultusunda haksız rekabet koşulları yaratmaktan kaçınmak.
f) Tüm faaliyetlerde toplumsal yararın gözetilmesi ve çevrenin korunmasına özen göstermek,. bu konuda alınacak tedbirlerin tam olarak ve zamanında uygulanmasını sağlamak.
g) Karaparanın aklanması ile mücadelenin gereklerinin tam olarak ve zamanında yerine getirmek, bu konuda uluslararası ve ulusal mevzuat hükümleri çerçevesinde yetkili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak.

Yasaklar

Madde 4- Çalışanlar faaliyetleri süresinde aşağıdaki hususlara uyacaklardır.

a) Sektörün çıkar ve yararları ile bağdaşmayacak faaliyetlerde bulunmamak.
b) Faaliyetleri sırasında, yasalar çerçevesinde sektöre tanınmış olan avantajları şeklen yasalara uygun olsa bile finansal kiralama kanununun gerekçesinde yer alan ve bu ilkeler kapsamında açıklanan hususlara ters düşecek şekilde müşterilere çıkar sağlamak amacı ile kullanmamak.
c) Sektörde haksız rekabete yol açacak davranışlarda bulunmamak
d) Şirket'in yetkili organları tarafından alınan ve tüm çalışan ve yöneticiler için bağlayıcı nitelik taşıyan kurallara aykırı davranışlarda ve faaliyetlerde bulunmamak.

SSır Saklama Zorunluluğu

Madde 5- Tüm Çalışanlar, müşterilerinin verdikleri ve Şirket bünyesinde oluşturulan bilgilerin gizliliğine saygı gösterecek olup, müşteriler ile ilgili olarak elde ettikleri gizli bilgileri, avantaj sağlamak üzere müşterilere ve diğer üçüncü kişilere açıklayamazlar.

Çalışma Ahengi

Madde 6- Tüm Çalışanların, birbirleriyle ve müşterileri ile olan ilişkilerinde Şirket'in itibarına yakışır şekilde davranmaları şarttır. Hiçbir Çalışan, sektörde faaliyet gösteren diğer şirket ve yöneticileri hakkında olumsuz imaj yaratmaya sebep olabilecek söz, yazı, ilan, reklam ya da imada bulunamaz.

Denetim

Madde 7- Şirket her yıl hesaplarını uluslararası kabul görmüş muhasebe standartlarına göre, bir bağımsız denetim şirketine denetletir.

Yürürlük

Madde 8- Bu düzenleme 09.02.2006 tarihinde yürürlüğe girmiştir."

26. Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı

Şirketimizde Kredi Komitesi, Denetim Komitesi, Kurumsal Yönetim Komitesi ve Risk Yönetimi Komitesi mevcuttur.

Her komitede, icrada görevi olmayan en az bir yönetim kurulu üyesi bulunmaktadır.

Yönetim Kurulu Üyelerimizin ilke olarak birden fazla komitede görev almamasına özen gösterilmektedir.

Mevcut komitelerin faaliyet esaslarının yazılı hale getirilmesine yönelik çalışmalarımız büyük oranda tamamlanmış olup, stratejik planlama komitesi, uzlaşma komitesi ve etik komitesi kurulması yönündeki değerlendirmelerimiz devam etmektedir.

Şirketimizin gerçek kişi nihai hakim pay sahibi bulunmadığı dikkate alınarak, komitelerde görev yapan Yönetim Kurulu Üyelerimizin, tamamının bağımsız hareket edebilme ve dolayısıyla da kararlarında tarafsız davranabilme avantajına doğal olarak sahip oldukları düşünülmektedir.

27. Yönetim Kuruluna Sağlanan Mali Haklar

Yönetim Kurulu Üyelerimiz için huzur hakkı dışında başka herhangi bir ödeme yapılmamakta; huzur hakları üyelerimize değil temsilcisi oldukları kurumlara ödenmektedir.

Huzur hakkı tutarları, Genel Kurul tarafından, pay sahiplerince verilen önergeler doğrultusunda tespit edilmektedir.

Yönetim Kurulu Üyelerimizin Şirketimizden doğrudan veya dolaylı olarak, nakdi veya gayrinakdi kredi kullanması hiçbir zaman söz konusu olmamıştır.

İŞ FİNANSAL KİRALAMA ANONİM ŞİRKETİ

BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

31 ARALIK 2009 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE FİNANSAL TABLOLAR

Deloitte.

DRT Bağımsız Denetim ve
Serbest Muhasebeci
Mali Müşavirlik A.Ş.
Sun Plaza
Bilim Sok. No:5
Maslak, Şişli 34398
İstanbul, Türkiye

Tel : (212) 366 6000
Fax: (212) 366 6010
www.deloitte.com.tr

BAĞIMSIZ DENETİM RAPORU

İş Finansal Kiralama A.Ş.
Yönetim Kurulu'na:

1. İş Finansal Kiralama A.Ş.'nin ("Şirket") ve konsolidasyona tabi ortaklığının (hep birlikte "Grup") 31 Aralık 2009 tarihi itibarıyla hazırlanan konsolide bilançosu, aynı tarihte sona eren döneme ait konsolide gelir tablosu, nakit akış tablosu, özkaynak değişim tablosu ve önemli muhasebe politikaları ile diğer açıklayıcı notların bir özetini denetlemiş bulunuyoruz.

Şirket Yönetim Kurulunun Sorumluluğuna İlişkin Açıklama:

2. Şirket Yönetim Kurulu, rapor konusu finansal tabloların 17 Mayıs 2007 tarih ve 26525 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerince Uygulanacak Tekdüzen Hesap Planı ve İzahnamesi ile Kamuya Açıklanacak Finansal Tablolarının Biçim ve İçeriği Hakkında Tebliğ'e ve Türkiye Muhasebe Standartları ile Türkiye Finansal Raporlama Standartları'na ve Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurulu tarafından muhasebe ve finansal raporlama esaslarına ilişkin yayımlanan diğer yönetmelik, tebliğ ve genelgeler ile Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu tarafından yapılan açıklamalara uygun olarak ve hata ya da suistimal dolayısıyla önemlilik arz eden ölçüde yanlış bilgi içermeyecek şekilde hazırlanmasını ve sunulmasını sağlayacak bir iç kontrol sistemi oluşturulması, uygun muhasebe politikalarının seçilmesi ve uygulanmasından sorumludur.

Yetkili Denetim Kuruluşunun Sorumluluğuna İlişkin Açıklama:

3. Bağımsız denetimi yapan kuruluş olarak üzerimize düşen sorumluluk, denetlenen finansal tablolar üzerinde görüş bildirmektir. Bağımsız denetimimiz, 1 Kasım 2006 tarihli ve 26333 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Bankalarda Bağımsız Denetim Gerçekleştirecek Kuruluşların Yetkilendirilmesi ve Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik ve uluslararası denetim standartlarına uyumlu olarak gerçekleştirilmiştir. Finansal tabloların önemlilik arzedecek ölçüde bir hata içermediğine ilişkin makul güvence sağlayacak şekilde bağımsız denetim planlanmış ve gerçekleştirilmiştir. Bağımsız denetimde; finansal tablolarda yer alan tutarlar ve finansal tablo açıklama ve dipnotları hakkında denetim kanıtı toplamaya yönelik denetim teknikleri uygulanmış; bu teknikler istihdam ettiğimiz bağımsız denetçilerin insiyatifine bırakılmış, ancak, duruma uygun denetim teknikleri, finansal tabloların hazırlanması ve sunumu sürecindeki iç kontrollerin etkinliği dikkate alınarak ve uygulanan muhasebe politikalarının uygunluğu değerlendirilerek belirlenmiştir. Ancak, amacımız iç kontrol sisteminin etkinliği hakkında görüş vermek değil, bağımsız denetim tekniklerini koşullara uygun olarak tasarlamak amacıyla, Şirket yönetimi tarafından hazırlanan finansal tablolar ile iç kontrol sistemi arasındaki ilişkiyi ortaya koymaktır. Aşağıda belirtilen bağımsız denetim görüşünün oluşturulması için yeterli ve uygun denetim kanıtı sağlanmıştır.

Deloitte.

Bağımsız Denetçi Görüşü:

4. Görüşümüze göre, ilişikteki konsolide finansal tablolar, bütün önemli taraflarıyla, İş Finansal Kiralama A.Ş. ve konsolidasyona tabi ortaklığının 31 Aralık 2009 tarihi itibarıyla mali durumunu ve aynı tarihte sona eren döneme ait faaliyet sonuçları ile nakit akımlarını Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurulu tarafından muhasebe ve finansal raporlama esaslarına ilişkin olarak yayımlanan yönetmelik, tebliğ ve genelgeler ile Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu tarafından yapılan açıklamalara uygun olarak doğru bir biçimde yansıtmaktadır.

İstanbul, 12 Şubat 2010

DRT BAĞIMSIZ DENETİM VE SERBEST MUHASEBECİ MALİ MÜŞAVİRLİK A.Ş.
Member of **DELOITTE TOUCHE TOHMATSU**

Sibel Türker
Sorumlu Ortak Başdenetçi, SMMM

İŞ FİNANSAL KİRALAMA A.Ş. ve BAĞLI ORTAKLIĞI
31 ARALIK 2009 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE BİLANÇO

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe binTürk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

	I. BİLANÇO – AKTİF KALEMLER		BİN TÜRK LİRASI					
			Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem 31 Aralık 2009			Bağımsız Denetimden Geçmiş Önceki Dönem 31 Aralık 2008		
		Dipnot	TP	YP	TOPLAM	TP	YP	TOPLAM
I.	**NAKİT DEĞERLER**		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
II.	**GERÇEĞE UYGUN DEĞER FARKI K/Z'A YANSITILAN FV (Net)**	**4**	**139**	**-**	**139**	**90**	**1.814**	**1.904**
2.1	Alım Satım Amaçlı Finansal Varlıklar		139	-	139	90	-	90
2.2	Gerçeğe Uygun Değer Farkı Kar/Zarara Yansıtılan O.Sınıflandırılan FV		-	-	-	-	-	-
2.3	Alım Satım Amaçlı Türev Finansal Varlıklar		-	-	-	-	1.814	1.814
III.	**BANKALAR**	**5**	**271.863**	**91.891**	**363.754**	**42.783**	**122.628**	**165.411**
IV.	**TERS REPO İŞLEMLERİNDEN ALACAKLAR**		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
V.	**SATILMAYA HAZIR FİNANSAL VARLIKLAR (Net)**	**6**	**18.086**	**-**	**18.086**	**5.495**	**-**	**5.495**
VI.	**FAKTORİNG ALACAKLARI**	**7**	**142.498**	**294**	**142.792**	**66.264**	**834**	**67.098**
6.1	İskontolu Faktoring Alacakları		55.277	-	55.277	28.976	-	28.976
6.1.1	Yurt İçi		56.357	-	56.357	29.822	-	29.822
6.1.2	Yurt Dışı		-	-	-	-	-	-
6.1.3	Kazanılmamış Gelirler (-)		(1.080)	-	(1.080)	(846)	-	(846)
6.2	Diğer Faktoring Alacakları		87.221	294	87.515	37.288	834	38.122
6.2.1	Yurt İçi		87.221	-	87.221	37.288	-	37.288
6.2.2	Yurt Dışı		-	294	294	-	834	834
VII.	**FİNANSMAN KREDİLERİ**		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
7.1	Tüketici Kredileri		-	-	-	-	-	-
7.2	Kredi Kartları		-	-	-	-	-	-
7.3	Taksitli Ticari Krediler		-	-	-	-	-	-
VIII.	**KİRALAMA İŞLEMLERİ**	**8**	**138.602**	**623.301**	**761.903**	**181.709**	**737.499**	**919.208**
8.1	Kiralama İşlemlerinden Alacaklar		137.300	609.244	746.544	179.100	708.603	887.703
8.1.1	Finansal Kiralama Alacakları		178.444	727.763	906.207	236.142	828.526	1.064.668
8.1.2	Faaliyet Kiralaması Alacakları		-	-	-	-	-	-
8.1.3	Diğer		-	-	-	-	-	-
8.1.4	Kazanılmamış Gelirler (-)		(41.144)	(118.519)	(159.663)	(57.042)	(119.923)	(176.965)
8.2	Kiralama Konusu Yapılmakta Olan Yatırımlar		912	6.064	6.976	417	2.377	2.794
8.3	Kiralama İşlemleri İçin Verilen Avanslar		390	7.993	8.383	2.192	26.519	28.711
IX.	**TAKİPTEKİ ALACAKLAR**	**7,8**	**34.653**	**32.267**	**66.920**	**26.230**	**17.891**	**44.121**
9.1	Takipteki Faktoring Alacakları		3.078	-	3.078	3.056	-	3.056
9.2	Takipteki Finansman Kredileri		-	-	-	-	-	-
9.3	Takipteki Kiralama İşlemlerinden Alacaklar		55.893	50.549	106.442	43.733	28.073	71.806
9.4	Özel Karşılıklar (-)		(24.318)	(18.282)	(42.600)	(20.559)	(10.182)	(30.741)
X.	**RİSKTEN KORUNMA AMAÇLI TÜREV FİNANSAL VARLIKLAR**		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
10.1	Gerçeğe Uygun Değer Riskinden Korunma Amaçlılar		-	-	-	-	-	-
10.2	Nakit Akış Riskinden Korunma Amaçlılar		-	-	-	-	-	-
10.3	Yurtdışındaki Net Yatırım Riskinden Korunma Amaçlılar		-	-	-	-	-	-
XI.	**VADEYE KADAR ELDE TUTULACAK YATIRIMLAR (Net)**		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
XII.	**BAĞLI ORTAKLIKLAR (Net)**		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
XIII.	**İŞTİRAKLER (Net)**		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
XIV.	**İŞ ORTAKLIKLARI (Net)**		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
XV.	**MADDİ DURAN VARLIKLAR (Net)**	**10**	**778**	**-**	**778**	**875**	**-**	**875**
XVI.	**MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR (Net)**		**240**	**-**	**240**	**263**	**-**	**263**
16.1	Şerefiye	12	166	-	166	166	-	166
16.2	Diğer	11	74	-	74	97	-	97
XVII.	**ERTELENMİŞ VERGİ VARLIĞI**	**13**	**64.981**	**-**	**64.981**	**1.163**	**-**	**1.163**
XVIII.	**SATIŞ AMAÇLI ELDE TUTULAN VE DURDURULAN FAALİYETLERE İLİŞKİN DURAN VARLIK BORÇLARI (Net)**	**14**	**1.528**	**-**	**1.528**	**2.871**	**-**	**2.871**
18.1	Satış Amaçlı		1.528	-	1.528	2.871	-	2.871
18.2	Durdurulan Faaliyetlere İlişkin		-	-	-	-	-	-
XIX.	**DİĞER AKTİFLER**	**15**	**16.992**	**2.467**	**19.459**	**25.096**	**2.019**	**27.115**
	AKTİF TOPLAMI		**690.360**	**750.220**	**1.440.580**	**352.839**	**882.685**	**1.235.524**

Ekteki dipnotlar bu finansal tabloların tamamlayıcı bir parçasıdır.

İŞ FİNANSAL KİRALAMA A.Ş. ve BAĞLI ORTAKLIĞI
31 ARALIK 2009 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE BİLANÇO

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe binTürk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

	I. BİLANÇO – PASİF KALEMLER		BİN TÜRK LİRASI					
			Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem 31 Aralık 2009			Bağımsız Denetimden Geçmiş Önceki Dönem 31 Aralık 2008		
		Dipnot	TP	YP	TOPLAM	TP	YP	TOPLAM
I.	**ALIM SATIM AMAÇLI TÜREV FİNANSAL YÜKÜMLÜLÜKLER**	**19**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
II.	**ALINAN KREDİLER**	**16**	**336.146**	**671.652**	**1.007.798**	**109.874**	**818.347**	**928.221**
III.	**FAKTORİNG BORÇLARI**		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
IV.	**KİRALAMA İŞLEMLERİNDEN BORÇLAR**	**18**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
4.1	Finansal Kiralama Borçları		-	-	-	-	-	-
4.2	Faaliyet Kiralaması Borçları		-	-	-	-	-	-
4.3	Diğer		-	-	-	-	-	-
4.4	Ertelenmiş Finansal Kiralama Giderleri (-)		-	-	-	-	-	-
V.	**İHRAÇ EDİLEN MENKUL KIYMETLER (Net)**		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
5.1	Bonolar		-	-	-	-	-	-
5.2	Varlığa Dayalı Menkul Kıymetler		-	-	-	-	-	-
5.3	Tahviller		-	-	-	-	-	-
VI.	**MUHTELİF BORÇLAR**	**17**	**1.312**	**11.212**	**12.524**	**2.527**	**7.101**	**9.628**
VII.	**DİĞER YABANCI KAYNAKLAR**	**17**	**2.105**	**7.419**	**9.524**	**1.527**	**4.561**	**6.088**
VIII.	**RİSKTEN KORUNMA AMAÇLI TÜREV FİNANSAL YÜKÜMLÜLÜKLER**		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
8.1	Gerçeğe Uygun Değer Riskinden Korunma Amaçlılar		-	-	-	-	-	-
8.2	Nakit Akış Riskinden Korunma Amaçlılar		-	-	-	-	-	-
8.3	Yurtdışındaki Net Yatırım Riskinden Korunma Amaçlılar		-	-	-	-	-	-
IX.	**ÖDENECEK VERGİ VE YÜKÜMLÜLÜKLER**	**20**	**487**	**-**	**487**	**442**	**-**	**442**
X.	**BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI**		**5.745**	**-**	**5.745**	**2.524**	**3.519**	**6.043**
10.1	Yeniden Yapılanma Karşılığı		-	-	-	-	-	-
10.2	Çalışan Hakları Yükümlülüğü Karşılığı	22	1.563	-	1.563	1.276	-	1.276
10.3	Diğer Karşılıklar	21	4.182	-	4.182	1.248	3.519	4.767
XI.	**ERTELENMİŞ VERGİ BORCU**		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
XII.	**SATIŞ AMAÇLI ELDE TUTULAN VE DURDURULAN FAALİYETLERE İLİŞKİN DURAN VARLIK BORÇLARI (Net)**		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
12.1	Satış Amaçlı		-	-	-	-	-	-
12.2	Durdurulan Faaliyetlere İlişkin		-	-	-	-	-	-
XIII.	**SERMAYE BENZERİ KREDİLER**		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
XIV.	**ÖZKAYNAKLAR**		**404.502**	**-**	**404.502**	**285.102**	**-**	**285.102**
14.1	Ödenmiş Sermaye	**24**	250.000	-	250.000	185.000	-	185.000
14.2	Sermaye Yedekleri	**24**	9.825	-	9.825	11.243	-	11.243
14.2.1	Hisse Senedi İhraç Primleri		-	-	-	-	-	-
14.2.2	Hisse Senedi İptal Karları		-	-	-	-	-	-
14.2.3	Menkul Değerler Değerleme Farkları		9.825	-	9.825	(1.338)	-	(1.338)
14.2.4	Maddi ve Maddi Olmayan Duran Varlıklar Yeniden Değerleme Farkları		-	-	-	-	-	-
14.2.5	İştirakler, Bağlı Ort. Ve Birlikte Kontrol Edilen Ort. Bedelsiz Hisse Senetleri		-	-	-	-	-	-
14.2.6	Riskten Korunma Değerleme Farkları (Etkin kısım)		-	-	-	-	-	-
14.2.7	Satış Amaçlı Elde Tutulan ve Durdurulan Faaliyetlere İlişkin Duran Varlıkların Birikmiş Değerleme Farkları		-	-	-	-	-	-
14.2.8	Diğer Sermaye Yedekleri		-	-	-	12.581	-	12.581
14.3	Kar Yedekleri	**25**	19.008	-	19.008	4.883	-	4.883
14.3.1	Yasal Yedekler		8.151	-	8.151	4.633	-	4.633
14.3.2	Statü Yedekleri		-	-	-	-	-	-
14.3.3	Olağanüstü Yedekler		10.857	-	10.857	250	-	250
14.3.4	Diğer Kar Yedekleri		-	-	-	-	-	-
14.4	Kar veya Zarar		116.724	-	116.724	77.880	-	77.880
14.4.1	Geçmiş Yıllar Kar veya Zararı	**26**	11.336	-	11.336	1.571	-	1.571
14.4.2	Dönem Net Kar veya Zararı		105.388	-	105.388	76.309	-	76.309
14.5	Azınlık Payları		8.945	-	8.945	6.096	-	6.096
	PASİF TOPLAMI		**750.297**	**690.283**	**1.440.580**	**401.996**	**833.528**	**1.235.524**

Ekteki dipnotlar bu finansal tabloların tamamlayıcı bir parçasıdır.

31 ARALIK 2009 TARİHİ İTİBARIYLA KONSOLİDE NAZIM HESAPLAR

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe binTürk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

	NAZIM HESAP KALEMLERİ		BİN TÜRK LİRASI					
			Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem 31 Aralık 2009			Bağımsız Denetimden Geçmiş Önceki Dönem 31 Aralık 2008		
		Dipnot	TP	YP	TOPLAM	TP	YP	TOPLAM
I.	**RİSKİ ÜSTLENİLEN FAKTORİNG İŞLEMLERİ**		**18.114**	**4.612**	**22.726**	**17.301**	**-**	**17.301**
II.	**RİSKİ ÜSTLENİLMEYEN FAKTORİNG İŞLEMLERİ**		**134.724**	**1.252**	**135.976**	**48.963**	**834**	**49.797**
III.	**ALINAN TEMİNATLAR**	**40**	**484.307**	**166.699**	**651.006**	**467.448**	**191.756**	**659.204**
IV.	**VERİLEN TEMİNATLAR**	**28**	**1.525**	**-**	**1.525**	**1.438**	**-**	**1.438**
V.	**TAAHHÜTLER**		**-**	**14.822**	**14.822**	**-**	**16.928**	**16.928**
5.1	Cayılamaz Taahhütler		-	14.822	14.822	-	16.928	16.928
5.2	Cayılabilir Taahhütler		-	-	-	-	-	-
5.2.1	Kiralama Taahhütleri		-	-	-	-	-	-
5.2.1.1	Finansal Kiralama Taahhütleri		-	-	-	-	-	-
5.2.1.2	Faaliyet Kiralama Taahhütleri		-	-	-	-	-	-
5.2.2	Diğer Cayılabilir Taahhütler		-	-	-	-	-	-
VI.	**TÜREV FİNANSAL ARAÇLAR**		**-**	**-**	**-**	**-**	**49.287**	**49.287**
6.1	Riskten Korunma Amaçlı Türev Finansal Araçlar		-	-	-	-	-	-
6.1.1	Gerçeğe Uygun Değer Riskinden Korunma Amaçlı İşlemler		-	-	-	-	-	-
6.1.2	Nakit Akış Riskinden Korunma Amaçlı İşlemler		-	-	-	-	-	-
6.1.3	Yurtdışındaki Net Yatırım Riskinden Korunma Amaçlı İşlemler		-	-	-	-	-	-
6.2	Alım Satım Amaçlı İşlemler	**28**	-	-	-	-	49.287	49.287
6.2.1	Vadeli Alım-Satım İşlemleri	**28**	-	-	-	-	49.287	49.287
6.2.2	Swap Alım Satım İşlemleri		-	-	-	-	-	-
6.2.3	Alım Satım Opsiyon İşlemleri		-	-	-	-	-	-
6.2.4	Futures Alım Satım İşlemleri		-	-	-	-	-	-
6.2.5	Diğer		-	-	-	-	-	-
VII.	**EMANET KIYMETLER**		**72.497**	**5.694**	**78.191**	**47.831**	**7.812**	**55.643**
	NAZIM HESAPLAR TOPLAMI		**711.167**	**193.079**	**904.246**	**582.981**	**266.617**	**849.598**

Ekteki dipnotlar bu finansal tabloların tamamlayıcı bir parçasıdır.

31 ARALIK 2009 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE GELİR TABLOSU

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe binTürk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

	II. GELİR TABLOSU	Dipnot	Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem 1 Ocak - 31 Aralık 2009	Bağımsız Denetimden Geçmiş Önceki Dönem 1 Ocak - 31 Aralık 2008
I.	**ESAS FAALİYET GELİRLERİ**	**31**	**112.133**	**120.445**
	FAKTORİNG GELİRLERİ		**14.147**	**16.497**
1.1	Faktoring Alacaklarından Alınan Faizler		13.260	15.211
1.1.1	İskontolu		5.844	11.199
1.1.2	Diğer		7.416	4.012
1.2	Faktoring Alacaklarından Alınan Ücret ve Komisyonlar		887	1.286
1.2.1	İskontolu		418	1.021
1.2.2	Diğer		469	265
	FİNANSMAN KREDİLERİNDEN GELİRLER		-	-
1.3	Finansman Kredilerinden Alınan Faizler		-	-
1.4	Finansman Kredilerinden Alınan Ücret ve Komisyonlar		-	-
	KİRALAMA GELİRLERİ		**97.986**	**103.948**
1.5	Finansal Kiralama Gelirleri		97.986	103.948
1.6	Faaliyet Kiralaması Gelirleri		-	-
1.7	Kiralama İşlemlerinden Alınan Ücret ve Komisyonlar		-	-
II.	**ESAS FAALİYET GİDERLERİ (-)**	**32**	**(15.450)**	**(14.835)**
2.1	Personel Giderleri		(9.959)	(9.776)
2.2	Kıdem Tazminatı Karşılığı Gideri		(167)	(111)
2.3	Araştırma Geliştirme Giderleri		-	-
2.4	Genel İşletme Giderleri		(5.324)	(4.948)
2.5	Diğer		-	-
III.	**DİĞER FAALİYET GELİRLERİ**	**33**	**322.912**	**588.860**
3.1	Bankalardan Alınan Faizler		21.232	15.080
3.2	Ters Repo İşlemlerinden Alınan Faizler		-	-
3.3	Menkul Değerlerden Alınan Faizler		5	9
3.3.1	Alım Satım Amaçlı Finansal Varlıklardan		5	9
3.3.2	Gerçeğe Uygun Değer Farkı Kar/Zarara Yansıtılan Olarak Sınıflandırılan FV		-	-
3.3.3	Satılmaya Hazır Finansal Varlıklardan		-	-
3.3.4	Vadeye Kadar Elde Tutulacak Yatırımlardan		-	-
3.4	Temettü Gelirleri		692	508
3.5	Sermaye Piyasası İşlemleri Kârı		2.355	3.037
3.5.1	Türev Finansal İşlemlerden		2.355	3.037
3.5.2	Diğer		-	-
3.6	Kambiyo İşlemleri Kârı		289.410	534.072
3.7	Diğer		9.218	36.154
IV.	**FİNANSMAN GİDERLERİ (-)**	**34**	**(50.739)**	**(63.131)**
4.1	Kullanılan Kredilere Verilen Faizler		(50.156)	(62.132)
4.2	Faktoring İşlemlerinden Borçlara Verilen Faizler		-	-
4.3	Finansal Kiralama Giderleri		-	-
4.4	İhraç Edilen Menkul Kıymetlere Verilen Faizler		-	-
4.5	Diğer Faiz Giderleri		-	-
4.6	Verilen Ücret ve Komisyonlar		(583)	(999)
V.	**TAKİPTEKİ ALACAKLARA İLİŞKİN ÖZEL KARŞILIKLAR (-)**	**35**	**(17.886)**	**(16.085)**
VI.	**DİĞER FAALİYET GİDERLERİ (-)**	**36**	**(293.243)**	**(534.555)**
6.1	Menkul Değerler Değer Düşüş Gideri		-	-
6.1.1	Gerçeğe Uygun Değer Farkı Kar/Zarara Yansıtılan Olarak Sınıflandırılan FV Değer Düşme Gideri		-	-
6.1.2	Satılmaya Hazır Finansal Varlıklardan		-	-
6.1.3	Vadeye Kadar Elde Tutulacak Yatırımlardan		-	-
6.2	Duran Varlıklar Değer Düşüş Giderleri		(1.161)	-
6.2.1	Maddi Duran Varlık Değer Düşüş Giderleri		-	-
6.2.2	Satış Amaçlı Elde Tutulan ve Durdurulan Faaliyetlere İlişkin Duran Varlıklar Değer Düşüş Giderleri		(1.161)	-
6.2.3	Şerefiye Değer Düşüş Gideri		-	-
6.2.4	Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar Değer Düşüş Giderleri		-	-
6.2.5	İştirak, Bağlı Ortaklık ve İş Ortaklıkları Değer Düşüş Giderleri		-	-
6.3	Türev Finansal İşlemlerden Zarar		(491)	(1.258)
6.4	Kambiyo İşlemleri Zararı		(289.608)	(531.774)
6.5	Diğer		(1.983)	(1.523)
VII.	**NET FAALİYET K/Z (I+...+VI)**		**57.727**	**80.699**
VIII.	**BİRLEŞME İŞLEMİ SONRASINDA GELİR OLARAK KAYDEDİLEN FAZLALIK TUTARI**		**-**	**-**
IX.	**NET PARASAL POZİSYON KÂRI/ZARARI**		**-**	**-**
X.	**SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ ÖNCESİ K/Z (VII+VIII+IX)**		**57.727**	**80.699**
XI.	**SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ KARŞILIĞI (±)**	**37**	**49.107**	**90**
11.1	Cari Vergi Karşılığı		(14.711)	(1.053)
11.2	Ertelenmiş Vergi Gider Etkisi (+)		-	-
11.3	Ertelenmiş Vergi Gelir Etkisi (-)		63.818	1.143
XII.	**SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER DÖNEM NET K/Z (X±XI)**		**106.834**	**80.789**
XIII.	**DURDURULAN FAALİYETLERDEN GELİRLER**		**-**	**-**
13.1	Satış Amaçlı Elde Tutulan Duran Varlık Gelirleri		-	-
13.2	Bağlı Ortaklık, İştirak ve İş Ortaklıkları Satış Karları		-	-
13.3	Diğer Durdurulan Faaliyet Gelirleri		-	-
XIV.	**DURDURULAN FAALİYETLERDEN GİDERLER (-)**		**-**	**-**
14.1	Satış Amaçlı Elde Tutulan Duran Varlık Giderleri		-	-
14.2	Bağlı Ortaklık, İştirak ve İş Ortaklıkları Satış Zararları		-	-
14.3	Diğer Durdurulan Faaliyet Giderleri		-	-
XV.	**DURDURULAN FAALİYETLER VERGİ ÖNCESİ K/Z (XIII-XIV)**		**-**	**-**
XVI.	**DURDURULAN FAALİYETLER VERGİ KARŞILIĞI (±)**		**-**	**-**
16.1	Cari Vergi Karşılığı		-	-
16.2	Ertelenmiş Vergi Gider Etkisi (+)		-	-
16.3	Ertelenmiş Vergi Gelir Etkisi (-)		-	-
XVII.	**DURDURULAN FAALİYETLER DÖNEM NET K/Z**		**-**	**-**
XVIII.	**ANA ORTAKLIK DIŞI (KAR) / ZARAR**		(1.446)	(4.480)
XIX.	**NET DÖNEM KARI/ZARARI**		**105.388**	**76.309**
	Hisse Başına Kar / Zarar		0,42	0,41

Ekteki dipnotlar bu finansal tabloların tamamlayıcı bir parçasıdır.

İŞ FİNANSAL KİRALAMA A.Ş. ve BAĞLI ORTAKLIĞI
31 ARALIK 2009 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KONSOLİDE ÖZKAYNAK DEĞİŞİM TABLOSU

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

	ÖZKAYNAK KALEMLERİNDEKİ DEĞİŞİKLİKLER	Ödenmiş Sermaye	Ödenmiş Sermaye Enf. Düzeltme Farkı	Hisse Senedi İhraç Primleri	Hisse Senedi İptal Karları	Yasal Yedek Akçeler	Statü Yedekleri	Olağanüstü Yedekler	Diğer Yedekler	Dönem Net Karı / Zararı	Geçmiş Dönem Karı / Zararı	Menkul Değerler Değ. Farkları	Maddi ve Maddi Olmayan Duran Varlıklar Y.D.F.	Ortaklıklardan Bedelsiz Hisse Senetleri	Riskten Korunma Fonları	Satış Amaçlı Elde Tutulan ve Durdurulan Faaliyetlere İlişkin Duran Varlıkların B.D.F.	Azınlık Payları	Toplam Özkaynak
	Önceki Dönem (01.01 – 31.12.2008)																	
	(Bağımsız Denetimden Geçmiş)																	
I.	**Dönem Başı Bakiyesi (31.12.2007)**	**139.500**	**12.581**	**-**	**-**	**3.360**	**-**	**296**	**-**	**46.716**	**1.582**	**8.547**	**-**	**-**	**-**	**-**	**2.857**	**215.439**
II.	**TMS 8 Uyarınca Yapılan Düzeltmeler**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
2.1	Hataların Düzeltilmesinin Etkisi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.2	Muhasebe Politikasında Yapılan Değişikliklerin Etkisi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
III.	**Yeni Bakiye (I+II)**	**139.500**	**12.581**	**-**	**-**	**3.360**	**-**	**296**	**-**	**46.716**	**1.582**	**8.547**	**-**	**-**	**-**	**-**	**2.857**	**215.439**
	Dönem İçindeki Değişimler	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IV.	**Birleşmeden Kaynaklanan Artış/Azalış**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
V.	**Riskten Korunma İşlemlerinden Değerleme Farkları**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
5.1	Nakit Akış Riskinden Korunma	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.2	Yurtdışındaki Net Yatırım Riskinden Korunma	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VI.	**Menkul Değerler Değerleme Farkları**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**(9.885)**	**-**	**-**	**-**	**-**	**(1.241)**	**(11.126)**
VII.	**Maddi Duran Varlıklar Değerleme Farkları**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
VIII.	**İştirakler, Bağlı Ort. Ve İş Ortaklıklarından Bedelsiz Hisse Senetleri**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
IX.	**Menkul Değerler Değerleme Farkları**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
X.	**Kur Farkları**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
XI.	**Varlıkların Elden Çıkarılmasından Kaynaklanan Değişiklik**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
XII.	**Varlıkların Yeniden Sınıflandırılmasından Kaynaklanan Değişiklik**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
XIII.	**Sermaye Artırımı**	**45.500**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**(31.209)**	**-**	**-**	**(14.291)**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
XIV.	**Hisse Senedi İhracı**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
XV.	**Ödenmiş Sermaye Enflasyon Düzeltme Farkı**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
XVI.	**Hisse Senedine Dönüştürülebilir Tahviller**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
XVII.	**Sermaye Benzeri Krediler**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
	Azınlık Payı	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**4.480**	**4.480**
XVIII.	**Dönem Net Karı veya Zararı**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**76.309**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**76.309**
XIX.	**Kar Dağıtımı**	**-**	**-**	**-**	**-**	**1.273**	**-**	**31.163**	**-**	**(46.716)**	**14.280**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
19.1	Dağıtılan Temettü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19.2	Yedeklere Aktarılan Tutarlar	-	-	-	-	1.273	-	31.163	-	(46.716)	14.280	-	-	-	-	-	-	-
19.3	Diğer	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Dönem Sonu Bakiyesi (31.12.2008)	**185.000**	**12.581**	**-**	**-**	**4.633**	**-**	**250**	**-**	**76.309**	**1.571**	**(1.338)**	**-**	**-**	**-**	**-**	**6.096**	**285.102**
	Cari Dönem (01.01. – 31.12.2009)																	
	(Bağımsız Denetimden Geçmiş)																	
I.	**Önceki Dönem Sonu Bakiyesi (31.12.2008)**	**185.000**	**12.581**	**-**	**-**	**4.633**	**-**	**250**	**-**	**76.309**	**1.571**	**(1.338)**	**-**	**-**	**-**	**-**	**6.096**	**285.102**
	Dönem İçindeki Değişimler	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
II.	**Birleşmeden Kaynaklanan Artış/Azalış**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
III.	**Riskten Korunma İşlemlerinden Değerleme Farkları**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
3.1	Nakit Akış Riskinden Korunma	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.2	Yurtdışındaki Net Yatırım Riskinden Korunma	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IV.	**Menkul Değerler Değerleme Farkları**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**11.163**	**-**	**-**	**-**	**-**	**1.403**	**12.566**
V.	**Maddi Duran Varlıklar Değerleme Farkları**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
VI.	**İştirakler, Bağlı Ort. Ve İş Ortaklıklarından Bedelsiz Hisse Senetleri**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
VII.	**Menkul Değerler Değerleme Farkları**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
VIII.	**Kur Farkları**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
IX.	**Varlıkların Elden Çıkarılmasından Kaynaklanan Değişiklik**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
X.	**Varlıkların Yeniden Sınıflandırılmasından Kaynaklanan Değişiklik**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
XI.	**Sermaye Artırımı**	**65.000**	**(12.581)**	**-**	**-**	**-**	**-**	**(30.423)**	**(21.996)**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
XII.	**Hisse Senedi İhracı**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
XIII.	**Ödenmiş Sermaye Enflasyon Düzeltme Farkı**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
XIV.	**Hisse Senedine Dönüştürülebilir Tahviller**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
XV.	**Sermaye Benzeri Krediler**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
	Azınlık Payı	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**1.446**	**1.446**
XVI.	**Dönem Net Karı veya Zararı**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**105.388**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**105.388**
XVII.	**Kar Dağıtımı**	**-**	**-**	**-**	**-**	**3.518**	**-**	**41.030**	**21.996**	**(76.309)**	**9.765**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
17.1	Dağıtılan Temettü	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17.2	Yedeklere Aktarılan Tutarlar	-	-	-	-	3.316	-	41.030	21.996	(76.309)	9.967	-	-	-	-	-	-	-
17.3	Diğer	-	-	-	-	202	-	-	-	-	(202)	-	-	-	-	-	-	-
	Dönem Sonu Bakiyesi (31.12.2009)	**250.000**	**-**	**-**	**-**	**8.151**	**-**	**10.857**	**-**	**105.388**	**11.336**	**9.825**	**-**	**-**	**-**	**-**	**8.945**	**404.502**

Ekteki dipnotlar bu finansal tabloların tamamlayıcı bir parçasıdır.

İŞ FİNANSAL KİRALAMA A.Ş. ve BAĞLI ORTAKLIĞI
31 ARALIK 2009 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT NAKİT AKIM TABLOSU

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

		BİN TÜRK LİRASI	
		Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem 31 Aralık 2009	Bağımsız Denetimden Geçmiş Önceki Dönem 31 Aralık 2008
A.	**ESAS FAALİYETLERE İLİŞKİN NAKİT AKIŞLARI**		
1.1	**Esas Faaliyet Konusu Aktif ve Pasiflerdeki Değişim Öncesi Faaliyet Kârı**	**56.921**	**134.881**
1.1.1	Alınan Faizler/Kiralama Gelirleri	127.097	133.583
1.1.2	Kiralama Giderleri	-	-
1.1.3	Alınan Temettüler	667	504
1.1.4	Alınan Ücret ve Komisyonlar	-	-
1.1.5	Elde Edilen Diğer Kazançlar	10.347	14.535
1.1.6	Zarar Olarak Muhasebeleştirilen Takipteki Alacaklardan Tahsilatlar	3.045	13.171
1.1.7	Personele ve Hizmet Tedarik Edenlere Yapılan Nakit Ödemeler	(9.284)	(9.743)
1.1.8	Ödenen Vergiler	(11.465)	(661)
1.1.9	Diğer	(63.486)	(16.508)
1.2	**Esas Faaliyet Konusu Aktif ve Pasiflerdeki Değişim**	**141.510**	**(133.873)**
1.2.1	Faktoring Alacaklarındaki Net (Artış) Azalış	(76.407)	(12.209)
1.2.1	Finansman Kredilerindeki Net (Artış) Azalış	-	-
1.2.1	Kiralama İşlemlerinden Alacaklarda Net (Artış) Azalış	115.070	(18.441)
1.2.2	Diğer Aktiflerde Net (Artış) Azalış	8.943	(16.252)
1.2.3	Faktoring Borçlarındaki Net Artış (Azalış)	-	-
1.2.3	Kiralama İşlemlerinden Borçlarda Net Artış (Azalış)	-	(17)
1.2.4	Alınan Kredilerdeki Net Artış (Azalış)	89.812	(83.726)
1.2.5	Vadesi Gelmiş Borçlarda Net Artış (Azalış)	-	-
1.2.6	Diğer Borçlarda Net Artış (Azalış)	4.092	(3.228)
I.	**Esas Faaliyetlerinden Kaynaklanan Net Nakit Akışı**	**198.431**	**1.008**
B.	**YATIRIM FAALİYETLERİNE İLİŞKİN NAKİT AKIŞLARI**		
2.1	İktisap Edilen Bağlı Ortaklık ve İştirakler ve İş Ortaklıkları	-	-
2.2	Elden Çıkarılan Bağlı Ortaklık ve İştirakler ve İş Ortaklıkları	-	-
2.3	Satın Alınan Menkuller ve Gayrimenkuller	(264)	(235)
2.4	Elden Çıkarılan Menkul ve Gayrimenkuller	50	34
2.5	Elde Edilen Satılmaya Hazır Finansal Varlıklar	-	-
2.6	Elden Çıkarılan Satılmaya Hazır Finansal Varlıklar	-	-
2.7	Satın Alınan Vadeye Kadar Elde Tutulacak Yatırımlar	-	-
2.8	Satılan Vadeye Kadar Elde Tutulacak Yatırımlar	-	-
2.9	Diğer	-	-
II.	**Yatırım Faaliyetlerinden Kaynaklanan Net Nakit Akışı**	**(214)**	**(201)**
C.	**FİNANSMAN FAALİYETLERİNE İLİŞKİN NAKİT AKIŞLARI**		
3.1	Krediler ve İhraç Edilen Menkul Değerlerden Sağlanan Nakit	-	-
3.2	Krediler ve İhraç Edilen Menkul Değerlerden Kaynaklanan Nakit Çıkışı	-	-
3.3	İhraç Edilen Sermaye Araçları	-	-
3.4	Temettü Ödemeleri	-	-
3.5	Finansal Kiralamaya İlişkin Ödemeler	-	-
3.6	Diğer	-	-
III.	**Finansman Faaliyetlerinden Sağlanan Net Nakit**	**-**	**-**
IV.	**Döviz Kurundaki Değişimin Nakit ve Nakde Eşdeğer Varlıklar Üzerindeki Etkisi**	**(904)**	**843**
V.	**Nakit ve Nakde Eşdeğer Varlıklardaki Net Artış**	**197.313**	**1.650**
VI.	**Dönem Başındaki Nakit ve Nakde Eşdeğer Varlıklar**	**165.084**	**163.434**
VII.	**Dönem Sonundaki Nakit ve Nakde Eşdeğer Varlıklar**	**362.397**	**165.084**

Ekteki dipnotlar bu finansal tabloların tamamlayıcı bir parçasıdır.

İŞ FİNANSAL KİRALAMA A.Ş. ve BAĞLI ORTAKLIĞI
31 ARALIK 2009 TARİHİ İTİBARIYLA ÖZKAYNAKLARDA MUHASEBELEŞTİRİLEN GELİR GİDER KALEMLERİNE İLİŞKİN TABLO

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

ÖZKAYNAKLARDA MUHASEBELEŞTİRİLEN GELİR GİDER KALEMLERİ		BİN TÜRK LİRASI	
		Bağımsız Denetimden Geçmiş Cari Dönem 31 Aralık 2009	Bağımsız Denetimden Geçmiş Önceki Dönem 31 Aralık 2008
I.	**MENKUL DEĞER ARTIŞ FONUNA SATILMAYA HAZIR FİNANSAL VARLIKLARDAN EKLENEN**	11.163	(9.885)
1.1	Satılmaya Hazır Finansal Varlıkların Gerçeğe Uygun Değerindeki Net Değişme	11.163	(9.885)
1.2	Satılmaya Hazır Finansal Varlıkların Gerçeğe Uygun Değerindeki Net Değişme (Kar-Zarara Transfer)	-	-
II.	**MADDİ DURAN VARLIKLAR YENİDEN DEĞERLEME ARTIŞLARI**	-	-
III.	**MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR YENİDEN DEĞERLEME ARTIŞLARI**	-	-
IV.	**YABANCI PARA İŞLEMLER İÇİN KUR ÇEVRİM FARKLARI**	-	-
V.	**NAKİT AKIŞ RİSKİNDEN KORUNMA AMAÇLI TÜREV FİNANSAL VARLIKLARA İLİŞKİN KAR/ZARAR**	-	-
5.1	Gerçeğe Uygun Değer Farkı Karı/Zararı (Gerçeğe Uygun Değer Değişikliklerinin Etkin Kısmı)	-	-
5.2	Yeniden Sınıflandırılan ve Gelir Tablosunda Gösterilen Kısım	-	-
VI.	**YURTDIŞINDAKİ NET YATIRIM RİSKİNDEN KORUNMA AMAÇLI TÜREV FİNANSAL VARLIKLARA İLİŞKİN KAR/ZARAR**	-	-
6.1	Gerçeğe Uygun Değer Farkı Karı/Zararı (Gerçeğe Uygun Değer Değişikliklerinin Etkin Kısmı)		
6.2	Yeniden Sınıflandırılan ve Gelir Tablosunda Gösterilen Kısım		
VII.	**MUHASEBE POLİTİKASINDA YAPILAN DEĞİŞİKLİKLER İLE HATALARIN DÜZELTİLMESİNİN ETKİSİ**	-	-
VIII.	**TMS UYARINCA ÖZKAYNAKLARDA MUHASEBELEŞTİRİLEN DİĞER GELİR GİDER UNSURLARI**	-	-
IX.	**DEĞERLEME FARKLARINA AİT ERTELENMİŞ VERGİ**	-	-
X.	**DOĞRUDAN ÖZKAYNAK ALTINDA MUHASEBELEŞTİRİLEN NET GELİR/GİDER (I+II+...+IX)**	11.163	(9.885)
XI.	**DÖNEM KARI/ZARARI**	-	-
XII.	**DÖNEME İLİŞKİN MUHASEBELEŞTİRİLEN TOPLAM KAR/ZARAR**	11.163	(9.885)

Ekteki dipnotlar bu finansal tabloların tamamlayıcı bir parçasıdır.

İŞ FİNANSAL KİRALAMA A.Ş. ve BAĞLI ORTAKLIĞI
31 ARALIK 2009 TARİHİNDE SONA EREN YILA AİT KAR DAĞITIM TABLOSU

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

İŞ FİNANSAL KİRALAMA A.Ş. KAR DAĞITIM TABLOSU (***)

		BİN TÜRK LİRASI	
		Cari Dönem (31/12/2009)	Önceki Dönem (31/12/2008)
I.	**DÖNEM KARININ DAĞITIMI**		
1.1	DÖNEM KARI	56.281	76.219
1.2	ÖDENECEK VERGİ VE YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER (-)	49.107	90
1.2.1	Kurumlar Vergisi (Gelir Vergisi)	(14.711)	(1.053)
1.2.2	Gelir Vergisi Kesintisi	-	-
1.2.3	Diğer Vergi ve Yasal Yükümlülükler (*)	63.818	1.143
A.	**NET DÖNEM KARI (1.1 - 1.2)**	**105.388**	**76.309**
1.3	GEÇMİŞ DÖNEM ZARARI (-)	-	-
1.4	BİRİNCİ TERTİP YASAL YEDEK AKÇE (-)	(5.010)	(3.011)
1.5	KURULUŞTA BIRAKILMASI VE TASARRUFU ZORUNLU YASAL FONLAR (-) (**)	18	21
B	**DAĞITILABİLİR NET DÖNEM KARI [(A-1.3+1.4+1.5)]**	**100.396**	**73.319**
1.6	ORTAKLARA BİRİNCİ TEMETTÜ (-)	-	21.996
1.6.1	Hisse Senedi Sahiplerine (****)	-	21.996
1.6.2	İmtiyazlı Hisse Senedi Sahiplerine	-	-
1.6.3	Katılma İntifa Senetlerine	-	-
1.6.4	Kara İştirakli Tahvillere	-	-
1.6.5	Kar ve Zarar Ortaklığı Belgesi Sahiplerine	-	-
1.7	PERSONELE TEMETTÜ (-)	-	-
1.8	YÖNETİM KURULUNA TEMETTÜ (-)	-	-
1.9	ORTAKLARA İKİNCİ TEMETTÜ (-)	-	-
1.9.1	Hisse Senedi Sahiplerine	-	-
1.9.2	İmtiyazlı Hisse Senedi Sahiplerine	-	-
1.9.3	Katılma İntifa Senetlerine	-	-
1.9.4	Kâra İştirakli Tahvillere	-	-
1.9.5	Kâr ve Zarar Ortaklığı Belgesi Sahiplerine	-	-
1.10	İKİNCİ TERTİP YASAL YEDEK AKÇE (-)	-	-
1.11	STATÜ YEDEKLERİ (-)	-	-
1.12	OLAĞANÜSTÜ YEDEKLER	-	51.323
1.13	DİĞER YEDEKLER	-	-
1.14	ÖZEL FONLAR	-	-
II.	**YEDEKLERDEN DAĞITIM**		
2.1	DAĞITILAN YEDEKLER	-	-
2.2	İKİNCİ TERTİP YASAL YEDEKLER (-)	-	-
2.3	ORTAKLARA PAY (-)	-	-
2.3.1	Hisse Senedi Sahiplerine	-	-
2.3.2	İmtiyazlı Hisse Senedi Sahiplerine	-	-
2.3.3	Katılma İntifa Senetlerine	-	-
2.3.4	Kâra İştirakli Tahvillere	-	-
2.3.5	Kâr ve Zarar Ortaklığı Belgesi Sahiplerine	-	-
2.4	PERSONELE PAY (-)	-	-
2.5	YÖNETİM KURULUNA PAY (-)	-	-
III.	**HİSSE BAŞINA KAR**		
3.1	HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE (YTL)	-	0,4125
3.2	HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE (%)	-	%41,25
3.3	İMTİYAZLI HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE (YTL)	-	-
3.4	İMTİYAZLI HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE (%)	-	-
IV.	**HİSSE BAŞINA TEMETTÜ**		
4.1	HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE (YTL)	-	0,1189
4.2	HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE (%)	-	%11,89
4.3	İMTİYAZLI HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE (YTL)	-	-
4.4	İMTİYAZLI HİSSE SENEDİ SAHİPLERİNE (%)	-	-

(*) Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu tarafından ertelenmiş vergi varlıklarına ilişkin gelir tutarlarının nakit ya da iç kaynak olarak nitelendirilemeyeceği ve dolayısıyla dönem karının bahse konu varlıklardan kaynaklanan kısmının kar dağıtımına ve sermaye artırımına konu edilmemesi gerektiği mütalaa edilmiş olup grubun 31.12.2009 tarihi itibarıyla 63.818 Bin TL tutarında dağıtıma konu olmayacak ertelenmiş vergi geliri bulunmaktadır.
(**) Şirket'in yıl içinde gerçekleştirmiş olduğu ve dağıtılabilir dönem karına eklenmesi gereken bağış tutarlarından oluşmaktadır.
(***) 2009 yılına ilişkin kar dağıtım önerisi henüz Yönetim Kurulu tarafından hazırlanmamış olduğundan 2009 yılı kar dağıtım tablosunda sadece dağıtılabilir kar tutarı belirtilmiştir.
(****) 2008 yılına ilişkin temettü tutarı ortaklara bedelsiz hisse senedi olarak tevdi edilmiştir.

Ekteki dipnotlar bu finansal tabloların tamamlayıcı bir parçasıdır.

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

1. ŞİRKET'İN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU

İş Finansal Kiralama A.Ş. ("Şirket") 9 Mart 1988 yılında kurulmuş olup, 3226 sayılı Türk Finansal Kiralama Kanunu çerçevesinde faaliyet göstermektedir. Şirket'in ana faaliyet konusu mevzuat hükümleri çerçevesinde yurtiçi ve yurtdışı finansal kiralama faaliyetlerinde bulunmak olup, kiralama faaliyetlerine Temmuz 1988 itibarıyla başlamıştır. Şirket'in merkezi İş Kuleleri, Kule:2 Kat:10 34330 Levent-İstanbul/Türkiye adresindedir.

Şirket, 11 Ağustos 2004 tarihinde, İş Factoring Finansman Hizmetleri A.Ş.'nin toplam 12.517 Bin TL nominal bedelli hisselerini 10.952.375 ABD Doları karşılığında satın almıştır. Şirket'in bu bağlı ortaklığındaki sahiplik oranı %78,23 olup ekli finansal tablolarda konsolide edilmektedir.

Şirket, Türkiye İş Bankası A.Ş. grubuna bağlı olup en büyük hissedarları %27,79 oranında Türkiye İş Bankası A.Ş., %28,56 oranında Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş.'dir. Şirket'in %42,3'ü halka açıktır. Şirket'in halka açık bulunan hisse senetleri İstanbul Menkul Kıymetler Borsası'nda işlem görmektedir.

31 Aralık 2009 tarihi itibarıyla Şirket'in çalışan sayısı 93 kişidir (31 Aralık 2008: 98 kişi).

Ödenecek temettü:

31 Aralık 2009 tarihi itibarıyla Şirket'in ödenecek temettüsü bulunmamaktadır.

Finansal tabloların onaylanması:

Finansal tablolar, yönetim kurulu tarafından onaylanmış ve 12 Şubat 2010 tarihinde yayınlanması için yetki verilmiştir. Genel Kurul'un finansal tabloları değiştirme yetkisi bulunmaktadır.

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR

2.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar

Uygulanan Muhasebe Standartları

Grup 2009 yılı faaliyetlerini 17 Mayıs 2007 tarih ve 26525 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerince Uygulanacak Tekdüzen Hesap Planı ve İzahnamesi ile Kamuya Açıklanacak Finansal Tabloların Biçim ve İçeriği Hakkında Tebliğ kapsamında Türkiye Muhasebe Standartlarına Uygun olarak muhasebeleştirmiştir. Ayrıca, Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") 9 Ocak 2009 tarih ve 1/33 sayılı kararı uyarınca, sermaye piyasası araçları borsada işlem gören finansal kiralama, faktoring ve finansman şirketlerinin finansal tablolarını BDDK tarafından belirlenen formatlara uygun olarak hazırlamalarına ve kamuya ilan etmelerine karar verilmiştir.

2009 yılı faaliyetlerinin muhasebeleştirilmesinde, 10 Ekim 2006 tarihli ve 26315 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerinin Kuruluş ve Faaliyet Esasları Hakkında Yönetmeliğe dayanılarak hazırlanan ve 20 Temmuz 2007 tarihli ve 26588 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerince Alacakları için Ayrılacak Karşılıklara İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ hükümleri uygulanmıştır.

Finansal tablolar, finansal araçların yeniden değerlenmesi haricinde, tarihi maliyet esasına göre hazırlanmaktadır. Tarihi maliyetin belirlenmesinde, genellikle varlıklar için ödenen tutarın gerçeğe uygun değeri esas alınmaktadır.

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar (Devamı)

Kullanılan Para Birimi

Grup'un her işletmesinin kendi finansal tabloları faaliyette bulundukları temel ekonomik çevrede geçerli olan para birimi (fonksiyonel para birimi) ile sunulmuştur. Her işletmenin finansal durumu ve faaliyet sonuçları, Şirket'in geçerli para birimi olan ve konsolide finansal tablolar için sunum para birimi olan TL cinsinden ifade edilmiştir.

Yüksek Enflasyon Dönemlerinde Finansal Tabloların Düzeltilmesi

SPK, 17 Mart 2005 tarihinde almış olduğu bir kararla, Türkiye'de faaliyette bulunan ve SPK Muhasebe Standartları'na uygun finansal tablo hazırlayan şirketler için, 1 Ocak 2005 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere enflasyon muhasebesi uygulamasının gerekli olmadığını ilan etmiştir. Bu doğrultuda Grup, 1 Ocak 2005 tarihinden itibaren finansal tablolarını hazırlarken enflasyon muhasebesine ilişkin düzeltmeleri yapmamıştır.

Karşılaştırmalı Bilgiler ve Önceki Dönem Tarihli Finansal Tablolarının Düzeltilmesi

Mali durum ve performans trendlerinin tespitine imkan vermek üzere, Grup'un konsolide finansal tabloları önceki dönemle karşılaştırmalı olarak hazırlanmaktadır. Cari dönem konsolide finansal tabloların sunumu ile uygunluk sağlanması açısından karşılaştırmalı bilgiler gerekli görüldüğünde yeniden sınıflandırılır ve önemli farklılıklar açıklanır.

Konsolidasyon Esasları

Grup'un bağlı ortaklığının 31 Aralık 2009 tarihi itibarıyla detayları aşağıdaki gibidir:

Bağlı Ortaklık	Kuruluş ve faaliyet yeri	Sermayedeki pay oranı %	Oy kullanma hakkı oranı %	Ana Faaliyeti
İş Factoring Finansman Hizmetleri A.Ş.	İstanbul	78,23	78,23	Faktoring işlemleri

Konsolide finansal tablolar Şirket ve Şirket'in bağlı ortaklıkları tarafından kontrol edilen ya da müşterek kontrol edilen işletmelerin finansal tablolarını kapsar. Kontrol, bir işletmenin faaliyetlerinden fayda elde etmek amacıyla finansal ve işletme politikaları üzerinde gücünün olması ile sağlanır.

Yıl içinde satın alınan veya elden çıkarılan bağlı ortaklıkların sonuçları, satın alım tarihinden sonra veya elden çıkarma tarihine kadar olan süre geçerli olmak üzere konsolide gelir tablosuna dahil edilir.

Gerekli olması halinde, Grup'un izlediği muhasebe politikalarıyla aynı olması amacıyla bağlı ortaklıkların finansal tablolarında muhasebe politikalarıyla ilgili düzeltmeler yapılmıştır.

Tüm grup içi işlemler, bakiyeler, gelir ve giderler konsolidasyonda elimine edilmiştir.

Konsolide bağlı ortaklıkların net varlıklarındaki ana ortaklık dışı paylar Grup'un özkaynağının içinde ayrı olarak belirtilir. Azınlık payları, ilk işletme birleşmelerinde oluşan bu payların tutarından ve birleşme tarihinden itibaren özsermayedeki değişikliklerdeki ana ortaklık dışı payların tutarından oluşur. Ana ortaklık dışı payların oluşan zararları telafi etmek için zorunlu bir yükümlülüğünün ve söz konusu zararları karşılayabilmek için ilave yatırım yapabilme imkanı olduğu durumlar haricinde, ana ortaklık dışı payların bağlı ortaklığın özsermayesindeki payını aşan ana ortaklık dışı paylara ait zararlar, Grup'un paylarına dağıtılır.

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.2 Muhasebe Politikalarındaki Değişiklikler

Muhasebe politikalarında yapılan önemli değişiklikler geriye dönük olarak uygulanmakta ve önceki dönem finansal tabloları yeniden düzenlenmektedir. Grup'un cari yıl içerisinde önemli bir muhasebe politikası değişikliği bulunmamaktadır.

2.3 Muhasebe Tahminlerindeki Değişiklikler ve Hatalar

Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler, yalnızca bir döneme ilişkin ise, değişikliğin yapıldığı cari dönemde, gelecek dönemlere ilişkin ise, hem değişikliğin yapıldığı dönemde hem de gelecek dönemlerde, ileriye yönelik olarak uygulanır. Grup'un cari yıl içerisinde muhasebe tahminlerinde önemli bir değişikliği olmamıştır.

Tespit edilen önemli muhasebe hataları geriye dönük olarak uygulanır ve önceki dönem finansal tabloları yeniden düzenlenir.

2.4 Yeni ve Revize Edilmiş Uluslararası Finansal Raporlama Standartları

Aşağıdaki yeni ve güncellenmiş standartlar ve yorumlar cari dönemde uygulanmış ve bu konsolide finansal tablolarda raporlanan tutarlara ve yapılan açıklamalara etkisi olmuştur. Bu konsolide finansal tablolarda uygulanmış fakat raporlanan tutarlar üzerinde etkisi olmayan diğer standart ve yorumların detayları da ayrıca bu bölümün ilerleyen kısımlarında açıklanmıştır.

2009 yılı sunum ve dipnot açıklamalarını etkileyen Standartlar

UMS 1 *'Finansal Tabloların Sunumu' (2007)*	UMS 1 (2007) standardı, finansal tablolar için kullanılan revize başlıklar da dahil olmak üzere, terimlerde, finansal tablo formatında ve içeriğinde değişiklikler sunmuştur. Grup, ortaklara ait özkaynak değişikliklerin tümünü konsolide özkaynak değişim tablosunda, ortaklara ait olmayan değişiklikleri ise konsolide kapsamlı gelir tablosunda gösterir.
UFRS 8 *'Faaliyet Bölümleri'*	UFRS 8, Grup'un raporlanabilir bölümlerinin yeniden düzenlenmesini gerektiren bir açıklama standartıdır.
Finansal Araçlara İlişkin Açıklamalarda Yapılan İyileştirmeler (UFRS 7 *'Finansal Araçlar: Açıklama'* Standardında Yapılan Değişiklikler)	UFRS 7 standardındaki değişiklikler, gerçeğe uygun değer ölçümü ve likidite riski ile ilgili genişletilmiş açıklamalar gerektirmektedir. (40. Not'a bakınız).

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4 Yeni ve Revize Edilmiş Uluslararası Finansal Raporlama Standartları (Devamı)

2009 yılında yürürlükte olan ancak 2009 yılı finansal tablolarına etkisi olmayan standart ve yorumlar

Aşağıdaki yeni ve revize Standartlar ile Yorumlar da bu finansal tablolarda uygulanmıştır. Bu Standartlar ile Yorumlar'ın uygulanmasının finansal tablolarda raporlanan tutarlar üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır fakat gelecekte yapılacak işlemler ya da sözleşmelerin muhasebeleştirilmesini etkileyebilir.

UFRS 1 *'Uluslararası Finansal Raporlama Standartları'nın İlk Olarak Uygulanması'* ve UMS 27 *'Konsolide ve Konsolide Olmayan Finansal Tablolar –Bağlı Ortaklık ya da Müşterek Olarak Kontrol Edilen İşletme ve İştirakteki Yatırımların Maliyeti'* Standartlarında Yapılan Değişiklikler	Yapılan bu değişiklikler, UFRS'lerin ilk olarak uygulanmasında bağlı ortaklık, müşterek olarak kontrol edilen işletme ve iştirakteki yatırımların maliyetinin ölçümü ve bağlı ortaklıktan elde edilen temettü gelirlerinin ana ortağın bireysel finansal tablolarında muhasebeleştirilmesi ile ilgilidir.
UFRS 2 *'Hisse Bazlı Ödemeler-Hakediş Koşulları ve İptaller'* Standardında Yapılan Değişiklikler	Yapılan değişiklikler UFRS 2'nin amacına uygun olarak hakediş koşulları tanımına açıklık getirir, hakediş koşullarının karşılanmaması kavramını ortaya koyar ve iptaller için uygulanacak muhasebeleştirme işlemlerini belirler.
UMS 23 *'Borçlanma Maliyetleri'* (2007)	Standartta yapılan temel değişiklik; oluşan tüm borçlanma maliyetlerinin giderleştirilmesi ile ilgili opsiyonun ortadan kaldırılmasıdır. Grup'un, özellikli varlıkları bulunmadığı için bu değişikliğin finansal tablolar üzerinde bir etkisi olmamıştır.
UMS 32 *'Finansal Araçlar: Sunum'* ve UMS 1 *'Finansal Tabloların Sunumu – Tasfiye Durumunda Satılabilir Finansal Araçlar ve Yükümlülükler'* Standartlarında Yapılan Değişiklikler	UMS 32 standardında yapılan değişiklikler, belirli kriterlerin karşılanması doğrultusunda belirli satılabilir finansal araçlar ile işletmenin net varlıklarını yalnızca tasfiye halinde oransal bir dağılım doğrultusunda bir başka tarafa vermesi zorunluluğu getiren araçların (ya da araç unsurların) özkaynak olarak sınıflandırılmasına imkan sağlayarak, borç/özkaynak sınıflandırması için olan kriterlerin değişmesine neden olmuştur.
UMS 39 *'Finansal Araçlar: Muhasebeleştirme ve Ölçüm – Finansal Riskten Korunmaya Konu Olabilecek Kalemler'* Standardında Yapılan Değişiklikler	Değişiklikler finansal riskten korunma muhasebesinin iki yönüne açıklık getirir: enflasyonun finansal riskten korunan risk veya bölüm olarak tanımlanması ve opsiyonlar ile finansal riskten korunma işlemlerinin uygulanması.

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4 Yeni ve Revize Edilmiş Uluslararası Finansal Raporlama Standartları (Devamı)

2009 yılında yürürlükte olan ancak 2009 yılı finansal tablolarına etkisi olmayan standart ve yorumlar (Devamı)

Saklı Türevler (UFRYK 9 ile UMS 39 Standardında Yapılan Değişiklikler)	Değişiklikler, Ekim 2008 tarihinde UMS 39 'Finansal Araçlar: Muhasebeleştirme ve Ölçüm' standardındaki değişiklik ile (yukarıya bakınız) verilen izin sonucu finansal varlıkların 'gerçeğe uygun değeri kar/zarar içerisinde gösterilen finansal varlıklar' kategorisi dışında yeniden sınıflandırılması durumunda saklı türevler için uygulanacak muhasebe işlemlerine açıklık getirir.
UFRYK 15 *'Gayrimenkul İnşaatı ile İlgili Anlaşmalar'*	Yorum, bir gayrimenkulün inşaatı için yapılan anlaşmanın, UMS 11 "İnşaat Sözleşmeleri" standardı veya UMS 18 "Hasılat" standardı kapsamına girip girmediğinin ve buna bağlı olarak da böyle bir gayrimenkul inşasından elde edilen gelirin ne zaman muhasebeleştirileceğinin belirlenmesi konusunda yol gösterir. Bu Yorum'da belirtilen gerekliliklerin Grup'un inşaat faaliyetleri bulunmadığı için muhasebeleştirme işlemleri üzerinde bir etkisi olmamıştır.
UFRYK 16 *'Yurtdışındaki İşletmede Bulunan Net Yatırımın Finansal Riskten Korunması'*	Bu Yorum'da finansal riskten korunma muhasebesi ile ilgili net yatırım ile ilgili riskten korunma işlemlerine ilişkin ayrıntılı gerekliliklerin açıklamalarına yer verilir.
UFRYK 18 *'Müşterilerden Varlık Transferleri'* (müşteriden 1 Temmuz 2009 tarihinde ya da bu tarih sonrasında alınan varlıkların transfer edildiği tarih öncesinde uygulanır)	Bu Yorum 'müşterilerden' transfer edilen maddi duran varlıklar için alıcılar tarafından yapılacak muhasebeleştirme işlemine açıklık getirir ve transfer edilen maddi duran varlıkların alıcı açısından varlık tanımını karşıladığı durumlarda, alıcının varlığı transfer tarihinde gerçeğe uygun değer üzerinden varlık ve aynı zamanda UMS 18 'Hasılat' standardı uyarınca alacak kaydı ile gelir olarak muhasebeleştirmesi gerektiğini belirtir.
UFRS'lerdeki İyileştirmeler (2008)	Yukarıda açıklanan ve finansal tablolarda raporlanan tutarları etkileyen değişikliklerin yanı sıra, yapılan iyileştirmeler Grup'un muhasebe politikalarında birçok değişikliği de beraberinde getirmiştir. Bu değişikliklerin bazıları yalnızca terimler ile ilgiliyken, bazıları da kapsamlı değişiklikler olup, raporlanan tutarlar üzerinde önemli etkileri bulunmamaktadır. Bu değişikliklerin çoğu 1 Ocak 2009 tarihinden itibaren geçerlidir.

Henüz yürürlüğe girmemiş ve erken uygulanması Grup tarafından benimsenmemiş standartlar ve yorumlar

UFRS 3 *'İşletme Birleşmeleri'* (2008)

UFRS 3(2008) standardı 1 Temmuz 2009 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan mali dönemlerde meydana gelen işletme birleşmeleri için geçerlidir. Bu standardın uygulanmasının başlıca etkileri aşağıdaki gibi olacaktır:

a) önceden 'azınlık payları' olarak ifade edilen kontrol gücü olmayan payların gerçeğe uygun değer ile veya kontrol gücü olmayan payların edinilen işletmenin tanımlanabilir net varlıklarının gerçeğe uygun değerdeki payı ile değerlenmesinin her işlem bazında ölçümüne izin vermesi,
b) koşullu bedele ilişkin muhasebeleştirme ve sonraki muhasebe işlemlerine ilişkin şartların değişmesi,
c) edinim ile ilgili maliyetlerin işletme birleşmelerinden ayrı olarak muhasebeleştirme gerekliliği ve, bunun sonucunda bu tür maliyetlerin genellikle oluştukları dönem kar/zarar içinde gider olarak kaydedilmesi.

Grup, UFRS 3 (Revize) standardını 1 Ocak 2010 tarihinden itibaren her türlü işletme birleşmesi için ileriye dönük olarak uygulayacaktır.

2. FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (Devamı)

2.4 Yeni ve Revize Edilmiş Uluslararası Finansal Raporlama Standartları (Devamı)

Henüz yürürlüğe girmemiş ve erken uygulanması Grup tarafından benimsenmemiş standartlar ve yorumlar (Devamı)

UFRS 9 *'Finansal Araçlar: Sınıflandırma ve Ölçme'*

Uluslararası Muhasebe Standartları Kurulu (UMSK), Kasım 2009'da UFRS 9'un finansal araçların sınıflandırılması ve ölçümü ile ilgili birinci kısmını yayımlamıştır. UFRS 9, UMS 39'un yerine kullanılacaktır. Bu Standart, finansal varlıkların, işletmenin finansal varlıklarını yönetmede kullandığı model ve sözleşmeye dayalı nakit akış özellikleri baz alınarak sınıflandırılmasını ve daha sonra gerçeğe uygun değer veya itfa edilmiş maliyetle değerlenmesini gerektirmektedir. Bu yeni standardın, 1 Ocak 2013 tarihinde ya da bu tarih sonrasında başlayan mali dönemlerde uygulanması zorunludur.

UMS 24 (2009) *'İlişkili Taraf Açıklamaları'*

Kasım 2009'da UMS 24 "İlişkili Taraf Açıklamaları" güncellenmiştir. Standartta yapılan güncelleme, devlet işletmelerine, yapılması gereken dipnot açıklamalarına ilişkin kısmi muafiyet sağlamaktadır. Bu güncellenen standardın, 1 Ocak 2011 tarihinde ya da bu tarih sonrasında başlayan mali dönemlerde uygulanması zorunludur.

UMS 27 (2008) *'Konsolide ve Konsolide Olmayan Mali Tablolar'*

UMS 27 (Revize) standardı 1 Temmuz 2009 tarihinde ya da bu tarih sonrasında başlayan mali dönemler için geçerlidir. UMS 27 standardında yapılan düzeltmeler özellikle Grup'un bağlı ortaklıklardaki paylarında değişime neden olan olaylara ya da işlemlere ilişkin uygulanacak muhasebeleştirme işlemlerini etkilemektedir.

Revize edilen bu standart uyarınca şirketin kontrol etkisi üzerinde bir değişiklik yaratmayan sahiplik oranlarındaki artış ya da azalışların özkaynakta muhasebeleştirilmesi gerekmektedir.

Grup, UMS 27 (Revize) standardını 1 Ocak 2010 tarihinden itibaren kontrol gücü olmayan paylara ait işlemler için ileriye dönük olarak uygulayacaktır.

UFRYK 17 *'Nakit Dışı Varlıkların Hissedarlara Dağıtımı'*

UFRYK 17, 1 Temmuz 2009 tarihinde ya da bu tarih sonrasında başlayan mali dönemler için geçerlidir. Bu Yorum, bir işletmenin hissedarlarına temettü olarak nakit yerine varlıklar vermesi durumunda uygulanacak uygun muhasebeleştirme işlemi ile ilgili bilgiler sunar.

UFRYK 19 *'Finansal Yükümlülüklerin Özkaynak Araçları Kullanılarak Ödenmesi'*

UFRYK 19, 1 Temmuz 2010 tarihinde ya da bu tarih sonrasında başlayan mali dönemler için geçerlidir. UFRYK 19 sadece bir yükümlülüğünün tamamını ya da bir kısmını ödemek amacıyla özkaynak araçları ihraç eden işletmelerin kullanacağı muhasebe uygulamalarına açıklık getirir.

UFRS'lerdeki İyileştirmeler (2009)

UFRS'lerdeki yıllık iyileştirme projesinin parçası olarak, yukarıdaki paragraflarda bahsedilen değişikliklere ilaveten, birçok standart ve yorumda değişiklikler yapılmıştır. Bu değişiklikler 1 Ocak 2010 tarihinde ya da bu tarih sonrasında başlayan mali dönemlerde geçerlidir. Grup yöneticilerinin, bu değişikliklerin uygulanmasının finansal tablolar üzerinde yaratacağı olası etkiler konusunu değerlendirme fırsatı henüz olmamıştır.

3. UYGULANAN DEĞERLEME İLKELERİ / MUHASEBE POLİTİKALARI

Ekteki finansal tabloların hazırlanmasında takip edilen değerleme ilkeleri ve muhasebe politikaları aşağıdaki gibidir:

a. Hasılat

Finansal kiralama gelirleri: Finansal Kiralama Kanunu kapsamında kiralamaya konu edilen varlıkların kiralama işleminin başlangıcındaki değeri bilançoda finansal kiralama alacağı olarak gösterilir. Toplam finansal kiralama alacağı ile kiralama konusu varlığın yatırım değeri arasındaki farkın oluşturduğu faiz gelirleri, her muhasebe dönemine düşen alacağın sabit faiz oranı ile dönemlere dağıtılması suretiyle kiralama süresi boyunca oluştuğu döneme ait gelir tablosuna kaydedilir. İlgili dönemde tahakkuk etmemiş faiz gelirleri kazanılmamış faiz gelirleri hesabında takip edilir.

Faktoring hizmet gelirleri müşterilere yapılan ödemeler üzerinden tahsil veya tahakkuk edilen faiz ve komisyon gelirlerinden oluşmaktadır.

Faktoring işlemlerine konu olan fatura toplamı üzerinden alınan belirli bir yüzde miktarı faktoring komisyon gelirlerini oluşturmaktadır.

Diğer faiz gelirleri, kalan anapara bakiyesi ile beklenen ömrü boyunca elde edilecek tahmini nakit girişlerini söz konusu varlığın kayıtlı değerine indirgeyen efektif faiz oranı nispetinde ilgili döneme tahakkuk ettirilir.

Hisse senedi yatırımlarından elde edilen temettü geliri, hissedarların temettü alma hakkı doğduğu zaman kayda alınır.

b. Maddi Duran Varlıklar

Maddi duran varlıklar, maliyet değerlerinden birikmiş amortisman ve birikmiş değer düşüklükleri düşüldükten sonraki tutar üzerinden gösterilirler.

Maddi duran varlıkların maliyet tutarları, beklenen faydalı ömürlerine göre doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak amortismana tabi tutulur. Beklenen faydalı ömür, kalıntı değer ve amortisman yöntemi, tahminlerde ortaya çıkan değişikliklerin olası etkileri için her yıl gözden geçirilir ve tahminlerde bir değişiklik varsa ileriye dönük olarak muhasebeleştirilir.

Finansal kiralama ile alınan varlıklar, beklenen faydalı ömrü ile söz konusu kiralama süresinden kısa olanı ile sahip olunan maddi duran varlıklarla aynı şekilde amortismana tabi tutulur.

Maddi duran varlıkların elden çıkarılması ya da bir maddi duran varlığın hizmetten alınması sonucu oluşan kazanç veya kayıp satış hasılatı ile varlığın defter değeri arasındaki fark olarak belirlenir ve gelir tablosuna dahil edilir.

3. UYGULANAN DEĞERLEME İLKELERİ / MUHASEBE POLİTİKALARI (Devamı)

c. Maddi Olmayan Duran Varlıklar

Satın alınan maddi olmayan duran varlıklar

Satın alınan maddi olmayan duran varlıklar, maliyet değerlerinden birikmiş itfa payları ve birikmiş değer düşüklükleri düşüldükten sonraki tutarıyla gösterilirler. Bu varlıklar beklenen faydalı ömürlerine göre doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak itfa edilir. Beklenen faydalı ömür ve amortisman yöntemi, tahminlerde ortaya çıkan değişikliklerin olası etkilerini tespit etmek amacıyla her yıl gözden geçirilir ve tahminlerdeki değişiklikler ileriye dönük olarak muhasebeleştirilir.

Bilgisayar yazılımı

Satın alınan bilgisayar yazılımları, satın alımı sırasında ve satın almadan kullanıma hazır olana kadar geçen sürede oluşan maliyetler üzerinden aktifleştirilir. Söz konusu maliyetler, faydalı ömürlerine göre itfa edilir.

Bilgisayar yazılımlarını geliştirmek ve sürdürmekle ilişkili maliyetler, oluştukları dönemde gelir tablosuna kaydedilmektedir. Kontrolü Grup'un elinde olan, saptanabilir ve kendine özgü yazılım ürünleri ile direk ilişkilendirilebilen ve bir yıldan fazla süre ile maliyetinin üzerinde ekonomik fayda sağlayacak harcamalar maddi olmayan duran varlık olarak değerlendirilir. Maliyetler, yazılımı geliştiren çalışanların maliyetlerini ve genel üretim giderlerinin bir kısmını da içermektedir. Duran varlık olarak değerlendirilen bilgisayar yazılım geliştirme maliyetleri, faydalı ömürleri üzerinden itfa edilir (3 yılı geçmemek kaydıyla).

d. Varlıklarda Değer Düşüklüğü

Şerefiye gibi sınırsız ömrü olan varlıklar itfaya tabi tutulmazlar. Bu varlıklar için her yıl değer düşüklüğü testi uygulanır. İtfaya tabi olan varlıklar için ise defter değerinin geri kazanılmasının mümkün olmadığı durum ya da olayların ortaya çıkması halinde değer düşüklüğü testi uygulanır. Varlığın defter değerinin geri kazanılabilir tutarını aşması durumunda değer düşüklüğü karşılığı kaydedilir. Geri kazanılabilir tutar, satış maliyetleri düşüldükten sonra elde edilen gerçeğe uygun değer veya kullanımdaki değerin büyük olanıdır. Değer düşüklüğünün değerlendirilmesi için varlıklar ayrı tanımlanabilir nakit akımlarının olduğu en düşük seviyede gruplanır (nakit üreten birimler). Şerefiye haricinde değer düşüklüğüne tabi olan finansal olmayan varlıklar her raporlama tarihinde değer düşüklüğünün olası iptali için gözden geçirilir.

e. Borçlanma Maliyetleri

Tüm borçlanma maliyetleri, oluştukları dönemlerde gelir tablosuna kaydedilmektedir.

3. UYGULANAN DEĞERLEME İLKELERİ / MUHASEBE POLİTİKALARI (Devamı)

f. Finansal Araçlar

Finansal varlıklar

Gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal varlık olarak sınıflanan ve gerçeğe uygun değerinden kayıtlara alınanlar haricindeki finansal varlıklar, gerçeğe uygun piyasa değeri ile alım işlemiyle doğrudan ilişkilendirilebilen harcamaların toplam tutarı üzerinden muhasebeleştirilir.Yatırım araçlarının ilgili piyasa tarafından belirlenen süreye uygun olarak teslimatı koşulunu taşıyan bir kontrata bağlı olan finansal varlıkların alımı veya satışı sonucunda ilgili varlıklar, işlem tarihinde kayıtlara alınır veya kayıtlardan çıkarılır.

Finansal varlıklar "gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal varlıklar", "vadesine kadar elde tutulacak yatırımlar", "satılmaya hazır finansal varlıklar" ve "kredi ve alacaklar" olarak sınıflandırılır. Sınıflandırma, finansal varlığın elde edilme amacına ve özelliğine bağlı olarak, ilk kayda alma sırasında belirlenmektedir.

Etkin faiz yöntemi

Etkin faiz yöntemi, finansal varlığın itfa edilmiş maliyet ile değerlenmesi ve ilgili faiz gelirinin ilişkili olduğu döneme dağıtılması yöntemidir. Etkin faiz oranı; finansal aracın beklenen ömrü boyunca veya uygun olması durumunda daha kısa bir zaman dilimi süresince tahsil edilecek tahmini nakit toplamının, ilgili finansal varlığın tam olarak net bugünkü değerine indirgeyen orandır.

Gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal varlıklar dışında sınıflandırılan finansal varlıklar ile ilgili gelirler etkin faiz yöntemi kullanmak suretiyle hesaplanmaktadır.

Gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal varlıklar

Gerçeğe uygun değer farkı gelir tablosuna yansıtılan finansal varlıklar; alım-satım amacıyla elde tutulan ve alım satım amaçlı olarak edinilmemekle birlikte ilk muhasebeleştirme esnasında bu kategoride muhasebeleştirilen finansal varlıklardır. Bir finansal varlık kısa vadede elden çıkarılması amacıyla edinildiği zaman veya ilk muhasebeleştirme sırasında daha doğru bir muhasebesel gösterim sağlanacağı kanaatine varıldığı zaman söz konusu kategoride sınıflandırılır. Finansal riske karşı etkili bir koruma aracı olarak belirlenmemiş olan türev ürünleri teşkil eden bahse konu finansal varlıklar da gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal varlıklar olarak sınıflandırılır.

Vadesine kadar elde tutulan finansal varlıklar

Grup'un vadesine kadar elde tutma olanağı ve niyeti olduğu, sabit veya belirlenebilir bir ödeme planına sahip, sabit vadeli borçlanma araçları, vadesine kadar elde tutulacak yatırımlar olarak sınıflandırılır. Vadesine kadar elde tutulacak yatırımlar etkin faiz yöntemine göre itfa edilmiş maliyet bedelinden değer düşüklüğü tutarı düşülerek kayıtlara alınır ve ilgili gelirler etkin faiz yöntemi kullanılmak suretiyle hesaplanır.

3. UYGULANAN DEĞERLEME İLKELERİ / MUHASEBE POLİTİKALARI (Devamı)

f. Finansal Araçlar (Devamı)

Finansal varlıklar (Devamı)

Satılmaya hazır finansal varlıklar

Grup tarafından elde tutulan ve aktif bir piyasada işlem gören borsaya kote özkaynak araçları ile bazı borçlanma senetleri satılmaya hazır finansal varlıklar olarak sınıflandırılır ve gerçeğe uygun değerleriyle gösterilir. Grup'un aktif bir piyasada işlem görmeyen ve borsaya kote olmayan fakat satılmaya hazır finansal varlık olarak sınıflanan özkaynak araçları bulunmakta ve gerçeğe uygun değerleri güvenilir olarak ölçülemediği için maliyet değerleriyle gösterilmektedir. Gelir tablosuna kaydedilen değer düşüklükleri, etkin faiz yöntemi kullanılarak hesaplanan faiz ve parasal varlıklarla ilgili kur farkı kar/zarar tutarı haricindeki, gerçeğe uygun değerdeki değişikliklerden kaynaklanan kazanç ve zararlar diğer kapsamlı gelir içinde muhasebeleştirilir ve finansal varlıklar değer artış fonunda biriktirilir. Yatırımın elden çıkarılması ya da değer düşüklüğüne uğraması durumunda, finansal varlıklar değer artış fonunda biriken toplam kar/zarar, gelir tablosuna sınıflandırılmaktadır.

Satılmaya hazır özkaynak araçlarına ilişkin temettüler Grup'un temettü alma hakkının oluştuğu durumlarda gelir tablosunda muhasebeleştirilmektedir.

Yabancı para birimiyle ifade edilen satılmaya hazır parasal varlıkların gerçeğe uygun değeri ifade edildiği para birimi üzerinden belirlenmekte ve raporlama dönemi sonundaki geçerli kurdan çevrilmektedir. Gelir tablosunda muhasebeleştirilen kur farkı kazançları/zararları, parasal varlığın itfa edilmiş maliyet değeri üzerinden belirlenmektedir. Diğer kur farkı kazançları ve zararları, diğer kapsamlı gelir içinde muhasebeleştirilmektedir.

Finansal Kiralama Alacakları, Faktoring Alacakları ve Diğer Alacaklar

Finansal kiralama alacakları, faktoring alacakları ve diğer alacaklar, ilk kayıt tarihinde rayiç değerleri ile muhasebeleştirilmekte olup, ilk kayıt tarihinden sonraki raporlama dönemlerinde, etkin faiz yöntemi kullanılarak iskonto edilmiş maliyeti üzerinden gösterilmektedir.

Tahsili ileride şüpheli olabilecek finansal kiralama alacakları, faktoring alacakları ve diğer alacaklar için karşılık ayrılmakta ve gider yazılmak suretiyle cari dönem karından düşülmektedir. Takipteki alacaklar karşılığı, mevcut finansal kiralama alacakları ve faktoring alacakları ile ilgili ileride çıkabilecek muhtemel zararları karşılamak amacıyla, Grup'un kredi portföyü, kalite ve risk açısından değerlendirilerek, ekonomik koşulları ve diğer etkenleri ve ilgili mevzuatı da göz önüne alarak ayırdığı tutardır. Grup, 1 Ocak 2008'den itibaren geçerli olmak üzere, 20 Temmuz 2007 tarihli ve 26588 sayılı Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerince Alacakları için Ayrılacak Karşılıklara ilişkin Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ kapsamında, tahsili vadesinden itibaren 150 günden fazla geciken ancak 240 günü geçmeyen finansal kiralama alacaklarının, teminatları dikkate alındıktan sonra, en az %20'si oranında, tahsili vadesinden itibaren 240 günden fazla geciken ancak 360 günü geçmeyen finansal kiralama alacaklarının, teminatları dikkate alındıktan sonra, en az %50'si oranında ve tahsili vadesinden itibaren 1 yıldan fazla gecikmiş olan finansal kiralama alacaklarının, teminatları dikkate alındıktan sonra, %100'ü oranında özel karşılık ayırır.

Tahsili 360 günden az gecikmiş olan finansal kiralama alacakları Takipteki Alacaklar altında bulunan Tasfiye Olunacak Alacaklar olarak, tahsili 1 yıldan fazla gecikmiş olan finansal kiralama alacakları ise Zarar Niteliğindeki Alacaklar olarak sınıflandırılır.

3. UYGULANAN DEĞERLEME İLKELERİ / MUHASEBE POLİTİKALARI (Devamı)

f. Finansal Araçlar (Devamı)

Finansal varlıklar (Devamı)

Finansal Kiralama Alacakları, Faktoring Alacakları ve Diğer Alacaklar (Devamı)

Aynı tebliğ kapsamında, tahsili vadesinden itibaren 90 günden fazla geciken ancak 180 günü geçmeyen faktoring alacaklarının, teminatları dikkate alındıktan sonra, en az %20'si oranında, tahsili vadesinden itibaren 180 günden fazla geciken ancak 360 günü geçmeyen faktoring alacaklarının, teminatları dikkate alındıktan sonra, en az %50'si oranında ve tahsili vadesinden itibaren 1 yıldan fazla gecikmiş olan faktoring alacaklarının, teminatları dikkate alındıktan sonra, %100'ü oranında özel karşılık ayrılması gerekmektedir.

Grup bu tebliğ kapsamında, değerli teminatı bulunmayan şüpheli faktoring alacaklarına yukarıdaki gün sayılarını dikkate almaksızın 100% karşılık ayırırken tahsilat imkanı gördüğü diğer alacaklara ise yukarıda bahsi geçen oranlar nispetinde karşılık hesaplamaktadır.

Grup kira ödemelerindeki gecikmeler nedeniyle feshettiği ödeme planlarına ait döviz alacaklarını fesih tarihindeki kurları kullanarak TL'ye dönüştürmekte ve fesih tarihinden itibaren kur değerlemesine tabi tutmamaktadır. Ayrıca söz konusu alacaklar için fatura kesimi durdurulduğundan feshedildiği tarihten itibaren reeskont hesaplaması yapılmamaktadır.

Sabit ve belirlenebilir ödemeleri olan, piyasada işlem görmeyen diğer alacaklar da bu kategoride sınıflandırılır. Bu tür alacaklar etkin faiz yöntemi kullanılarak iskonto edilmiş maliyeti üzerinden değer düşüklüğü indirilerek gösterilir.

Finansal varlıklarda değer düşüklüğü

Gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal varlıklar dışındaki finansal varlık veya finansal varlık grupları, her bilanço tarihinde değer düşüklüğüne uğradıklarına ilişkin göstergelerin bulunup bulunmadığına dair değerlendirmeye tabi tutulur. Finansal varlığın ilk muhasebeleştirilmesinden sonra bir veya birden fazla olayın meydana gelmesi ve söz konusu olayın ilgili finansal varlık veya varlık grubunun güvenilir bir biçimde tahmin edilebilen gelecekteki nakit akımları üzerindeki olumsuz etkisi sonucunda ilgili finansal varlığın değer düşüklüğüne uğradığına ilişkin tarafsız bir göstergenin bulunması durumunda değer düşüklüğü zararı oluşur. Yukarıda bahsedilen finansal kiralama ve faktoring alacakları hariç, itfa edilmiş değerinden gösterilen finansal varlıklar için değer düşüklüğü tutarı gelecekte beklenen tahmini nakit akımlarının finansal varlığın etkin faiz oranı üzerinden iskonto edilerek hesaplanan bugünkü değeri ile defter değeri arasındaki farktır.

Finansal kiralama ve faktoring alacaklar haricinde, tüm diğer finansal varlıklarda, değer düşüklüğü doğrudan ilgili finansal varlığın kayıtlı değerinden düşülür. Alacakların tahsil edilememesi durumunda söz konusu tutar karşılık hesabından düşülerek silinir. Karşılık hesabındaki değişimler gelir tablosunda muhasebeleştirilir.

3. UYGULANAN DEĞERLEME İLKELERİ / MUHASEBE POLİTİKALARI (Devamı)

f. Finansal Araçlar (Devamı)

Finansal varlıklar (Devamı)

Finansal Kiralama Alacakları, Faktoring Alacakları ve Diğer Alacaklar (Devamı)

Finansal varlıklarda değer düşüklüğü (Devamı)

Satılmaya hazır özkaynak araçları haricinde, değer düşüklüğü zararı sonraki dönemde azalırsa ve azalış değer düşüklüğü zararının muhasebeleştirilmesi sonrasında meydana gelen bir olayla ilişkilendirilebiliyorsa, önceden muhasebeleştirilen değer düşüklüğü zararı, değer düşüklüğünün iptal edileceği tarihte yatırımın değer düşüklüğü hiçbir zaman muhasabeleştirilmemiş olması durumunda ulaşacağı itfa edilmiş maliyet tutarını aşmayacak şekilde gelir tablosunda iptal edilir.

Satılmaya hazır özkaynak araçlarının gerçeğe uygun değerinde değer düşüklüğü sonrasında meydana gelen artış, doğrudan özkaynaklarda muhasebeleştirilir.

Nakit ve nakit benzerleri

Nakit ve nakit benzeri kalemleri, nakit para, vadesiz mevduat ve satın alım tarihinden itibaren vadeleri 3 ay veya 3 aydan daha az olan, hemen nakde çevrilebilecek olan ve önemli tutarda değer değişikliği riski taşımayan yüksek likiditeye sahip diğer kısa vadeli yatırımlardır.

Finansal yükümlülükler

Grup'un finansal yükümlülükleri ve özkaynak araçları, sözleşmeye bağlı düzenlemelere, finansal bir yükümlülüğün ve özkaynağa dayalı bir aracın tanımlanma esasına göre sınıflandırılır. Grup'un tüm borçları düşüldükten sonra kalan varlıklarındaki hakkı temsil eden sözleşme özkaynağa dayalı finansal araçtır. Belirli finansal yükümlülükler ve özkaynağa dayalı finansal araçlar için uygulanan muhasebe politikaları aşağıda belirtilmiştir.

Finansal yükümlülükler gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal yükümlülükler veya diğer finansal yükümlülükler olarak sınıflandırılır.

Gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal yükümlülükler

Gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal yükümlülükler, gerçeğe uygun değeriyle kayda alınır ve her raporlama döneminde, bilanço tarihindeki gerçeğe uygun değeriyle yeniden değerlenir. Gerçeğe uygun değerlerindeki değişim, gelir tablosunda muhasebeleştirilir. Gelir tablosunda muhasebeleştirilen net kazanç ya da kayıplar, söz konusu finansal yükümlülük için ödenen faiz tutarını da kapsar.

3. UYGULANAN DEĞERLEME İLKELERİ / MUHASEBE POLİTİKALARI (Devamı)

f. Finansal Araçlar (Devamı)

Finansal yükümlülükler (Devamı)

Diğer finansal yükümlülükler

Diğer finansal yükümlülükler, finansal borçlar dahil, başlangıçta işlem maliyetlerinden arındırılmış gerçeğe uygun değerleriyle muhasebeleştirilir.

Diğer finansal yükümlülükler sonraki dönemlerde etkin faiz oranı üzerinden hesaplanan faiz gideri ile birlikte etkin faiz yöntemi kullanılarak itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilir.

Etkin faiz yöntemi, finansal yükümlülüğün itfa edilmiş maliyetlerinin hesaplanması ve ilgili faiz giderinin ilişkili olduğu döneme dağıtılması yöntemidir. Etkin faiz oranı; finansal aracın beklenen ömrü boyunca veya uygun olması halinde daha kısa bir zaman dilimi süresince gelecekte yapılacak tahmini nakit ödemelerini tam olarak ilgili finansal yükümlülüğün net bugünkü değerine indirgeyen orandır.

Türev Finansal Araçlar ve Finansal Riskten Korunma Muhasebesi

Grup'un faaliyetleri, temel olarak işletmeyi kurlar ve faiz oranlarındaki değişimlere bağlı olan finansal risklere maruz bırakır. Grup gelecekte gerçekleşecek döviz ve kredi işlemlerine bağlı kur ve faiz oranı dalgalanmaları ile ilişkilendirilen finansal risklerini yönetmek amacıyla türev finansal araçları (esas olarak döviz kuru forward sözleşmeleri) kullanmaktadır. Türev finansal araçlar, sözleşme tarihindeki gerçeğe uygun değerleri ile kayıt altına alınmakta ve sonraki raporlama dönemlerinde gerçeğe uygun değerleri ile yeniden muhasebeleştirilmektedir. Türev işlemler ekonomik olarak riskten korunma sağlamakla birlikte, finansal riskten korunma muhasebesine (hedge) uygun kalem olarak tanımlanması için tüm gereken koşullar yerine getirilmediği için alım satım amaçlı olarak muhasebeleştirilmekte ve söz konusu araçlar dolayısı ile gerçekleşen kazanç veya kayıp kar zarar tablosu ile ilişkilendirilmektedir.

3. UYGULANAN DEĞERLEME İLKELERİ / MUHASEBE POLİTİKALARI (Devamı)

g. İşletme Birleşmeleri

Bağlı ortaklıkların alımı, satın alım yöntemi kullanılarak muhasebeleştirilir. İşletme birleşmesinin maliyeti, birleşme tarihinde verilen varlıkların, oluşan veya üstlenilen yükümlülüklerin ve bağlı ortaklığın kontrolünü elde etmek için çıkarılan özkaynak araçlarının gerçeğe uygun değerlerinin ve işletme birleşmesine doğrudan atfedilebilen diğer maliyetlerin toplamı olarak hesaplanır. UFRS 5 "Satılmak Üzere Tutulan Duran Varlıklar ve Durdurulan Faaliyetler"'e göre satılmak üzere elde tutulan ve gerçeğe uygun değerden satış masraflarının düşülmesiyle bulunan değer ile kayda alınan duran varlıklar (veya satılacak gruplar) hariç olmak üzere alınan işletmenin UFRS 3 "İşletme Birleşmeleri"ine göre kayda alınma şartlarını karşılayan belirlenebilen varlıkları, yükümlülükleri ve şarta bağlı yükümlülükleri gerçeğe uygun değerleri üzerinden kayda alınır.

Satın alım sırasında oluşan şerefiye, satın alımın maliyetinin, satın alınan işletmenin tanımlanabilen varlıkları, yükümlülükleri ve şarta bağlı yükümlülüklerindeki Grup'un payını aşan kısmı olarak belirlenir ve ilk olarak maliyet değeri üzerinden kayıtlara alınır. Yeniden gözden geçirildikten sonra Grup'un satın alınan işletmeye ilişkin tanımlanabilen varlık, yükümlülük ve şarta bağlı yükümlülüklerindeki payının, satın alım maliyetini aşması halinde aşan kısım derhal gelir olarak kaydedilir.

Satın alınan işletmedeki ana ortaklık dışı paylar, söz konusu işletmenin satın alınması sırasındaki belirlenebilir varlık, yükümlülük ve şarta bağlı yükümlülüklerinin gerçeğe uygun değerindeki ana ortaklık dışı payların tutarı olarak kayda alınır.

h. Kur Değişiminin Etkileri

Grup'un her işletmesinin solo finansal tabloları faaliyette bulundukları temel ekonomik çevrede geçerli olan para birimi (fonksiyonel para birimi) ile sunulmuştur. Her işletmenin finansal durumu ve faaliyet sonuçları, Şirket'in fonksiyonel para birimi olan ve konsolide finansal tablolar için sunum birimi olan TL cinsinden ifade edilmiştir.

Grup tarafından kullanılan 31 Aralık 2009 ve 31 Aralık 2008 tarihli kur bilgileri aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2009	31 Aralık 2008
ABD Doları	1,5057	1,5123
EURO	2,1603	2,1408

Her bir işletmenin finansal tablolarının hazırlanması sırasında, yabancı para cinsinden (TL dışındaki para birimleri) gerçekleşen işlemler, işlem tarihindeki kurlar esas alınmak suretiyle kaydedilmektedir. Bilançoda yer alan dövize endeksli parasal varlık ve yükümlülükler bilanço tarihinde geçerli olan kurlar kullanılarak Türk Lirası'na çevrilmektedir. Gerçeğe uygun değeri ile izlenmekte olan parasal olmayan kalemlerden yabancı para cinsinden kaydedilmiş olanlar, gerçeğe uygun değerin belirlendiği tarihteki kurlar esas alınmak suretiyle TL'ye çevrilmektedir. Tarihi maliyet cinsinden ölçülen yabancı para birimindeki parasal olmayan kalemler yeniden çevrilmeye tabi tutulmazlar.

3. UYGULANAN DEĞERLEME İLKELERİ / MUHASEBE POLİTİKALARI (Devamı)

ı. Hisse Başına Kazanç

Konsolide gelir tablosunda belirtilen hisse başına kazanç, net karın, yıl boyunca piyasada bulunan hisse senetlerinin ağırlıklı ortalama sayısına bölünmesi ile bulunmuştur.

Türkiye'de şirketler, sermayelerini, hissedarlarına geçmiş yıl karlarından dağıttıkları "bedelsiz hisse" yolu ile arttırabilmektedirler. Bu tip "bedelsiz hisse" dağıtımları, hisse başına kazanç hesaplamalarında, ihraç edilmiş hisse gibi değerlendirilir. Buna göre, bu hesaplamalarda kullanılan ağırlıklı ortalama hisse sayısı, söz konusu hisse senedi dağıtımlarının geçmişe dönük etkileri de dikkate alınarak bulunmuştur.

i. Bilanço Tarihinden Sonraki Olaylar

Bilanço tarihinden sonraki olaylar; kara ilişkin herhangi bir duyuru veya diğer seçilmiş finansal bilgilerin kamuya açıklanmasından sonra ortaya çıkmış olsalar bile, bilanço tarihi ile bilançonun yayımı için yetkilendirilme tarihi arasındaki tüm olayları kapsar.

Grup, bilanço tarihinden sonraki düzeltme gerektiren olayların ortaya çıkması durumunda, finansal tablolara alınan tutarları bu yeni duruma uygun şekilde düzeltir.

j. Karşılıklar, Şarta Bağlı Yükümlülükler ve Şarta Bağlı Varlıklar

Geçmiş olaylardan kaynaklanan mevcut bir yükümlülüğün bulunması, yükümlülüğün yerine getirilmesinin muhtemel olması ve söz konusu yükümlülük tutarının güvenilir bir şekilde tahmin edilebilir olması durumunda finansal tablolarda karşılık ayrılır.

Karşılık olarak ayrılan tutar, yükümlülüğe ilişkin risk ve belirsizlikler göz önünde bulundurularak, bilanço tarihi itibarıyla yükümlülüğün yerine getirilmesi için yapılacak harcamanın tahmin edilmesi yoluyla hesaplanır.

Karşılığın, mevcut yükümlülüğün karşılanması için gerekli tahmini nakit akımlarını kullanarak ölçülmesi durumunda söz konusu karşılığın defter değeri, ilgili nakit akımlarının bugünkü değerine eşittir.

Karşılığın ödenmesi için gerekli olan ekonomik faydanın bir kısmı ya da tamamının üçüncü taraflarca karşılanmasının beklendiği durumlarda, tahsil edilecek tutar, ilgili tutarın tahsil edilmesinin hemen hemen kesin olması ve güvenilir bir şekilde ölçülmesi halinde varlık olarak muhasebeleştirilir.

k. Kiralama İşlemleri

Kiralama - Kiralayan durumunda Grup

Mülkiyete ait risk ve kazanımların önemli bir kısmının kiracıya ait olduğu kiralama işlemi, finansal kiralama olarak sınıflandırılır. Diğer kiralamalar faaliyet kiralaması olarak sınıflanır. Finansal kiralama alacakları Grup'un kiralamadaki net yatırım tutarında kaydedilir. Finansal kiralama geliri, Grup'un finansal kiralama net yatırımına sabit bir faiz getirisi oranı sağlayacak şekilde muhasebe dönemlerine dağıtılır.

3. UYGULANAN DEĞERLEME İLKELERİ / MUHASEBE POLİTİKALARI (Devamı)

k. Kiralama İşlemleri (Devamı)

Kiralama - Kiracı durumunda Grup

Mülkiyete ait risk ve kazanımların önemli bir kısmının kiracıya ait olduğu kiralama işlemi, finansal kiralama olarak sınıflandırılır. Diğer kiralamalar faaliyet kiralaması olarak sınıflanır.

Finansal kiralamayla elde edilen varlıklar, kiralama tarihindeki varlığın makul değerleriyle, ya da asgari kira ödemelerinin bugünkü değerinden düşük olanı kullanılarak aktifleştirilir. Aynı tutarda kiralayana karşı yükümlülük, bilançoda finansal kiralama yükümlülüğü olarak gösterilir. Finansal kiralama ödemeleri, finansman gideri ve finansal kiralama yükümlüğündeki azalışı sağlayan ana para ödemesi olarak ayrılır ve böylelikle borcun geri kalan ana para bakiyesi üzerinden sabit bir oranda faiz hesaplanmasını sağlar. Finansal giderler, Grup'un genel borçlanma politikası kapsamında gelir tablosuna kaydedilir. Faaliyet kiralamaları için yapılan ödemeler (kiralayandan kira işleminin gerçekleşebilmesi için alınan veya alınacak olan teşvikler de kira dönemi boyunca doğrusal yöntem ile gelir tablosuna kaydedilir), kira dönemi boyunca doğrusal yöntem ile gelir tablosuna kaydedilir.

Faaliyet kiralamaları için yapılan ödemeler (kiralayandan kira işleminin gerçekleşebilmesi için alınan veya alınacak olan teşvikler de kira dönemi boyunca doğrusal yöntem ile gelir tablosuna kaydedilir), kira dönemi boyunca doğrusal yöntem ile gelir tablosuna kaydedilir.

l. Finansal Bilgilerin Bölümlere Göre Raporlanması

Grup'un, yönetim tarafından performanslarını değerlendirme ve kaynak dağılımına karar vermek için kullandığı bilgileri içeren, finansal kiralama ve faktoring başlıkları altında iki ayrı faaliyet bölümü bulunmaktadır. Bu bölümler risk ve getiri açısından farklı ekonomik durumlardan etkilenmedikleri için ayrı ayrı yönetilmektedir.

m. Kurum Kazancı Üzerinden Hesaplanan Vergiler

Türk Vergi Mevzuatı, ana şirket ve onun bağlı ortaklığına konsolide vergi beyannamesi hazırlamasına izin vermediğinden dolayı, ekli konsolide finansal tablolarda da yansıtıldığı üzere, vergi karşılıkları her bir işletme bazında ayrı olarak hesaplanmıştır.

Gelir vergisi gideri, cari vergi ve ertelenmiş vergi giderinin toplamından oluşur.

Cari yıl vergi yükümlülüğü, dönem karının vergiye tabi olan kısmı üzerinden hesaplanır. Vergiye tabi kar, diğer yıllarda vergilendirilebilen veya indirilebilen gelir veya gider kalemleri ile vergilendirilemeyen veya indirilemeyen kalemleri hariç tuttuğundan dolayı, gelir tablosunda belirtilen kardan farklılık gösterir. Grup'un cari vergi yükümlülüğü bilanço tarihi itibarıyla yasallaşmış ya da önemli ölçüde yasallaşmış vergi oranı kullanılarak hesaplanmıştır.

Ertelenmiş vergi yükümlülüğü veya varlığı, varlıkların ve yükümlülüklerin finansal tablolarda gösterilen tutarları ile yasal vergi matrahı hesabında dikkate alınan tutarları arasındaki geçici farklılıkların bilanço yöntemine göre vergi etkilerinin yasalaşmış vergi oranları dikkate alınarak hesaplanmasıyla belirlenmektedir. Ertelenmiş vergi yükümlülükleri vergilendirilebilir geçici farkların tümü için hesaplanırken, indirilebilir geçici farklardan oluşan ertelenmiş vergi varlıkları, gelecekte vergiye tabi kar elde etmek suretiyle söz konusu farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması şartıyla hesaplanmaktadır. Bahse konu varlık ve yükümlülükler, ticari ya da mali kar/zararı etkilemeyen işleme ilişkin geçici fark, şerefiye veya diğer varlık ve yükümlülüklerin ilk defa finansal tablolara alınmasından (işletme birleşmeleri dışında) kaynaklanıyorsa muhasebeleştirilmez.

3. UYGULANAN DEĞERLEME İLKELERİ / MUHASEBE POLİTİKALARI (Devamı)

m. Kurum Kazancı Üzerinden Hesaplanan Vergiler (Devamı)

Ertelenmiş vergi yükümlülükleri, Grup'un geçici farklılıkların ortadan kalkmasını kontrol edebildiği ve yakın gelecekte bu farkın ortadan kalkma olasılığının düşük olduğu durumlar haricinde, bağlı ortaklık ve iştiraklerdeki yatırımlar ve iş ortaklıklarındaki paylar ile ilişkilendirilen vergilendirilebilir geçici farkların tümü için hesaplanır. Bu tür yatırım ve paylar ile ilişkilendirilen vergilendirilebilir geçici farklardan kaynaklanan ertelenen vergi varlıkları, yakın gelecekte vergiye tabi yeterli kar elde etmek suretiyle bu farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması ve gelecekte bu farkların ortadan kalkmasının muhtemel olması şartıyla hesaplanmaktadır.

Ertelenmiş vergi varlığının kayıtlı değeri, her bir bilanço tarihi itibarıyla gözden geçirilir. Ertelenmiş vergi varlığının bir kısmının veya tamamının sağlayacağı faydanın elde edilmesine imkan verecek düzeyde mali kar elde etmenin muhtemel olmadığı ölçüde, ertelenen vergi varlığının kayıtlı değeri azaltılır.

Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri varlıkların gerçekleşeceği veya yükümlülüklerin yerine getirildiği dönemde geçerli olması beklenen ve bilanço tarihi itibarıyla kanunlaşmış veya önemli ölçüde kanunlaşmış vergi oranları (vergi düzenlemeleri) üzerinden hesaplanır. Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülüklerinin hesaplanması sırasında, Grup'un bilanço tarihi itibarıyla varlıklarının defter değerini geri kazanma ya da yükümlülüklerini yerine getirmesi için tahmin ettiği yöntemlerin vergi sonuçları dikkate alınır.

Ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri, cari vergi varlıklarıyla cari vergi yükümlülüklerini mahsup etme ile ilgili yasal bir hakkın olması veya söz konusu varlık ve yükümlülüklerin aynı vergi mercileri tarafından toplanan gelir vergisiyle ilişkilendirilmesi durumunda ya da Grup'un cari vergi varlık ve yükümlülüklerini net bir esasa bağlı bir şekilde ödeme niyetinin olması durumunda mahsup edilir.

Doğrudan özkaynakta alacak ya da borç olarak muhasebeleştirilen kalemler (bu durumda onlara ilişkin ertelenmiş vergi de doğrudan özkaynakta muhasebeleştirilir) ile ilişkilendirilen ya da işletme birleşmelerinin ilk kayda alımından kaynaklananların haricindeki cari vergi ile döneme ait ertelenmiş vergi, gelir tablosunda gider ya da gelir olarak muhasebeleştirilir. İşletme birleşmelerinde, şerefiye hesaplanmasında ya da satın alanın, satın alınan bağlı ortaklığın tanımlanabilen varlık, yükümlülük ve şarta bağlı borçlarının gerçeğe uygun değerinde elde ettiği payın satın alım maliyetini aşan kısmının belirlenmesinde vergi etkisi göz önünde bulundurulur.

n. Çalışanlara Sağlanan Faydalar / Kıdem Tazminatları

Türkiye'de mevcut kanunlar ve toplu iş sözleşmeleri hükümlerine göre kıdem tazminatı, emeklilik veya işten çıkarılma durumunda ödenmektedir. Güncellenmiş olan UMS 19 Çalışanlara Sağlanan Faydalar Standardı ("UMS 19") uyarınca söz konusu türdeki ödemeler tanımlanmış emeklilik fayda planları olarak nitelendirilir.

Bilançoda muhasebeleştirilen kıdem tazminatı yükümlülüğü, tüm çalışanların emeklilikleri dolayısıyla ileride doğması beklenen yükümlülük tutarlarının net bugünkü değerine göre hesaplanmış ve finansal tablolara yansıtılmıştır. Hesaplanan tüm aktüeryal kazançlar ve kayıplar gelir tablosuna yansıtılmıştır.

Grup, bazı düzeltmeler sonrası şirket hissedarlarına ait karı dikkate alan bir yönteme dayanarak hesaplanan kar payı ve ikramiyeyi yükümlülük ve gider olarak kaydetmektedir. Grup, sözleşmeye bağlı bir zorunluluk ya da zımni bir yükümlülük yaratan geçmiş bir uygulamanın olduğu durumlarda karşılık ayırmaktadır.

3. UYGULANAN DEĞERLEME İLKELERİ / MUHASEBE POLİTİKALARI (Devamı)

o. Nakit Akım Tablosu

Nakit akım tablosunda, döneme ilişkin nakit akımları esas, yatırım ve finansman faaliyetlerine dayalı bir biçimde sınıflandırılarak raporlanır.

Esas faaliyetlerden kaynaklanan nakit akımları, Grup'un leasing ve faktoring faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akımlarını gösterir.

Yatırım faaliyetleriyle ilgili nakit akımları, Grup'un yatırım faaliyetlerinde (sabit yatırımlar ve finansal yatırımlar) kullandığı ve elde ettiği nakit akımlarını gösterir.

Finansman faaliyetlerine ilişkin nakit akımları, Grup'un finansman faaliyetlerinde kullandığı kaynakları ve bu kaynakların geri ödemelerini gösterir.

ö. Sermaye ve Temettüler

Adi hisseler, özsermaye olarak sınıflandırılır. Adi hisseler üzerinden dağıtılan temettüler, temettü kararının alındığı dönemde birikmiş kardan indirilerek kaydedilir.

p. Önemli Muhasebe Değerlendirme, Tahmin ve Varsayımları

Grup'un muhasebe politikalarını uygularken aldığı kritik kararlar

Ertelenmiş Vergi

Yatırım indirimi uygulaması 1 Ocak 2006 tarihinden geçerli olmak üzere yürürlükten kaldırılmış olup, şirketlerin 31 Aralık 2005 tarihi itibarıyla henüz yararlanamadığı yatırım indirimi tutarlarının 2006, 2007 ve 2008 yıllarına ait kazançlarından indirilmesine imkan tanınmış ve 2008 yılı kurum kazancından indirilemeyen yatırım indirimi tutarının sonraki dönemlere devri mümkün olmadığı belirtilmişti. Ancak, Anayasa Mahkemesi, 15 Ekim 2009 tarihli toplantısında, kazanılmış hakları ortadan kaldıran bu yasal düzenlemeyi, Anayasaya aykırı bularak iptal etmiş ve böylece yatırım indirimiyle ilgili süre sınırlaması da raporlama tarihi itibarıyla ortadan kalkmıştır. Söz konusu karar 8 Ocak 2010 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanmış olup bu karar neticesinde Grup 447.007 Bin TL tutarındaki kullanılmamış yatırım indirimini gelecekte oluşacak kazançlardan indirmek suretiyle kullanabilecektir. Grup'un gelecekte oluşacak karlardan indirilebilecek bahsi geçen kullanılmamış yatırım indirimi ve diğer geçici farklardan oluşan 64.981 Bin TL tutarında ertelenmiş vergi varlığı bulunmaktadır. Ertelenmiş vergi varlıklarının kısmen ya da tamaman geri kazanılabilir tutarı mevcut koşullar altında tahmin edilmiştir. Değerlendirme sırasında, gelecekteki kar projeksiyonları ve gerektiğinde kullanılabilecek vergi planlama stratejileri göz önünde bulundurulmuştur.

4. GERÇEĞE UYGUN DEĞER FARKI KAR ZARARA YANSITILAN FİNANSAL VARLIKLAR

Alım satım amaçlı finansal varlıklar:

	31 Aralık 2009		31 Aralık 2008	
	TP	YP	TP	YP
Forward Gerçeğe Uygun Değer Farkı	-	-	-	1.814
Yatırım Fonu	139	-	90	-
	139	-	90	1.814

Grup'un, Türkiye İş Bankası A.Ş. Yatırım Fonları'nda 139 Bin TL tutarında fonu bulunmaktadır (31 Aralık 2008: 90 Bin TL).

5. BANKALAR

	31 Aralık 2009		31 Aralık 2008	
	TP	YP	TP	YP
Vadesiz Mevduat	3.066	4.001	1.609	2.614
Vadeli Mevduat	267.489	87.841	40.973	119.888
Faiz Reeskontu	1.308	49	201	126
	271.863	91.891	42.783	122.628

Vadeli mevduatın 31 Aralık 2009 tarihi itibarıyla detayı aşağıdaki gibidir:

Döviz Cinsi	Faiz Oranı	Vade	31 Aralık 2009
TL	%6,25-%10,50	04.01.2010-11.02.2010	268.797
ABD Doları	%1,60-%3,25	04.01.2010-01.02.2010	53.346
EURO	%0,50-%3,00	04.01.2010-15.01.2010	34.544
			356.687

Yukarıdaki bakiyeler içerisinde Grup'un, 31 Aralık 2009 tarihi itibarıyla ana hissedarı Türkiye İş Bankası A.Ş. nezdinde 70.256 Bin TL (31 Aralık 2008: 121.085 Bin TL) yabancı para, 174.570 Bin TL (31 Aralık 2008: 38.648 Bin TL) mevduat hesabı bulunmaktadır.

Vadeli mevduatın 31 Aralık 2008 tarihi itibarıyla detayı aşağıdaki gibidir:

Döviz Cinsi	Faiz Oranı	Vade	31 Aralık 2008
TL	%16,00-%22,00	02.01.2009-30.01.2009	41.174
ABD Doları	%2,50-%4,00	02.01.2009-15.01.2009	42.806
EURO	%1,75-%6,00	02.01.2009-22.01.2009	77.208
			161.188

Nakit ve nakit benzeri kalemleri oluşturan unsurların bilançoda kayıtlı tutarları ile nakit akım tablosunda kayıtlı tutarları arasındaki mutabakatı:

	31 Aralık 2009	31 Aralık 2008
Vadesiz Mevduat	7.067	4.223
Vadeli Mevduat (1-3 ay) (reeskont hariç)	355.330	160.861
Nakit ve Nakit Benzeri Kalemler	362.397	165.084

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

6. SATILMAYA HAZIR FİNANSAL VARLIKLAR

Yatırım Adı	Ana Faaliyeti	Kuruluş ve Faaliyet Yeri	Oy Kullanım Gücü (%)	İştirak Oranı (%) 31 Aralık 2009	İştirak Oranı (%) 31 Aralık 2008	Kayıtlı Değer 31 Aralık 2009	Kayıtlı Değer 31 Aralık 2008
Borsada İşlem Gören							
İş Yatırım Menkul Değerler A.Ş. - (İş Yatırım)	Yatırım ve Menkul Kıymet Hizmetleri	İstanbul	4,86	4,86	4,86	17.077	4.822
İş Girişim Sermayesi Yatırım Ortaklığı A.Ş.	Girişim Sermayesi	İstanbul	0,89	0,89	0,89	645	318
Borsada İşlem Görmeyen							
Camiş Menkul Değerler A.Ş.	Yatırım ve Menkul Kıymet Hizmetleri	İstanbul	0,05	0,05	0,05	2	2
Yatırım Finansman Menkul Değerler A.Ş.	Yatırım ve Menkul Kıymet Hizmetleri	İstanbul	0,06	0,06	0,06	25	25
İş Net Elektronik Bilgi Üretim Dağ. Tic. ve İletişim Hiz. A.Ş. - (İş Net)	Bilgi İletişim ve Tekno.Hiz.	İstanbul	1,00	1,00	1,00	337	328
TOPLAM						18.086	5.495

7. FAKTORİNG ALACAKLARI

	31 Aralık 2009	31 Aralık 2008
Kısa Vadeli Faktoring Alacakları (*)		
Yurtiçi Faktoring Alacakları	143.414	66.448
İhracat ve İthalat Faktoring Alacakları	294	815
Faktoring Faiz Gelir Tahakkukları	164	681
Kazanılmamış Faiz Gelirleri	(1.080)	(846)
Takipteki Faktoring Alacakları (**)	3.078	3.056
Brüt Faktoring Alacakları	145.870	70.154
Özel Karşılıklar (**)	(2.971)	(3.056)
	142.899	67.098

(*) Şirket'in %78,23 sahiplik oranı bulunan bağlı ortaklığı İş Factoring Finansman Hizmetleri A.Ş.'nin gerçekleştirmiş olduğu faktoring işlemlerinden doğan alacaklardan oluşmaktadır.

(**) Bilançoda takipteki alacaklar kalemi içinde sınıflandırılmaktadır.

136.314 EUR ve 87.080 Bin TL tutarındaki faktoring alacakları değişken faiz oranlarına, (31 Aralık 2008: 389.581 EUR, ve 17.512 Bin TL) 55.524 Bin TL tutarındaki faktoring alacakları ise sabit faiz oranlarına (31 Aralık 2008: 48.752 Bin TL) sahiptir.

7. FAKTORİNG ALACAKLARI (Devamı)

Türlerine göre faktoring işlemleri aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2009	31 Aralık 2008
Yurtiçi gayri kabili rücu	13.048	17.301
Yurtiçi kabili rücu	129.557	48.963
Yurtdışı kabili rücu	294	834
	142.899	67.098

Bilanço tarihi itibarıyla Grup'un %100 karşılık ayırdığı şüpheli alacakları dışında %50 karşılık ayırdığı 214 Bin TL tutarındaki faktoring alacağı tasfiye olacak alacaklar hesabında izlenmektedir. Belirtilenler dışında geciken faktoring alacağı bulunmamakla birlikte, yeniden yapılandırılmamış olması halinde vadesi geçmiş veya şüpheli hale gelmiş olabilecek, yeniden yapılandırılan faktoring alacaklarının defter değeri 266 Bin TL'dir (31 Aralık 2008: 231 Bin TL). Bu alacaklara ilişkin Grup'un teminat olarak sözleşme kefaleti bulunmaktadır.

Grup'un faktoring alacaklarına ilişkin edindiği teminatlar aşağıdaki gibi olup, teminat tutarları hesaplanırken teminat tutarının alacak tutarını aşması durumunda, sadece alacak tutarına karşılık gelen kısmı dikkate alınmıştır.

Teminat Bilgileri:	31 Aralık 2009	31 Aralık 2008
İpotekler	1.515	1.515
	1.515	1.515

Grup'un takipteki faktoring alacaklarının yaşlandırması aşağıdaki gibidir:

	31Aralık 2009	31 Aralık 2008
90 Güne Kadar	119	566
90 – 180 Gün Arası	-	726
180 – 360 Gün Arası	94	-
360 Gün Üzeri	2.865	1.764
	3.078	3.056

Yukarıdaki takipteki faktoring alacaklarına ilişkin Grup'un teminat olarak sözleşme kefaleti bulunmaktadır.

Takipteki faktoring alacakları karşılığı hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak- 31 Aralık 2009	1 Ocak- 31 Aralık 2008
Dönem Başındaki Karşılık	(3.056)	(2.128)
Dönem İçinde Ayrılan Karşılık	(196)	(1.463)
Aktiften Silinen	-	204
Tahsilatlar	281	331
Dönem Sonundaki Karşılık	(2.971)	(3.056)

8. KİRALAMA İŞLEMLERİ

31 Aralık 2009	Kısa Vadeli	Uzun Vadeli	Toplam
Faturalanmış Finansal Kiralama Alacakları	38.074	-	38.074
Takipteki Finansal Kiralama Alacakları (*)	89.114	17.328	106.442
Faturalanmamış Finansal Kiralama Alacakları	329.202	538.931	868.133
Eksi: Kazanılmamış Faiz Gelirleri	(75.063)	(84.600)	(159.663)
Kiralama Konusu Yapılmakta Olan Yatırımlar (**)	-	6.976	6.976
Kiralama İşlemleri İçin Verilen Avanslar	-	8.383	8.383
Eksi: Özel Karşılıklar (*)	(33.178)	(6.451)	(39.629)
Net Finansal Kiralama Alacakları	348.149	480.567	828.716

31 Aralık 2008	Kısa Vadeli	Uzun Vadeli	Toplam
Faturalanmış Finansal Kiralama Alacakları	28.262	-	28.262
Takipteki Finansal Kiralama Alacakları (*)	63.929	7.877	71.806
Faturalanmamış Finansal Kiralama Alacakları	431.502	604.904	1.036.406
Eksi: Kazanılmamış Faiz Gelirleri	(86.041)	(90.924)	(176.965)
Kiralama Konusu Yapılmakta Olan Yatırımlar (**)	-	2.794	2.794
Kiralama İşlemleri İçin Verilen Avanslar	-	28.711	28.711
Eksi: Özel Karşılıklar (*)	(24.648)	(3.037)	(27.685)
Net Finansal Kiralama Alacakları	413.004	550.325	963.329

(*) Bilançoda takipteki alacaklar kalemi içinde sınıflandırılmaktadır.

(**) Grup, yaptığı finansal kiralama sözleşmelerine istinaden yurtdışı ve yurtiçi satıcılardan makine ve teçhizat satın almaktadır. 31 Aralık 2009 ve 31 Aralık 2008 tarihleri itibarıyla, satın alınmış ve ödemesi yapılmış ancak ödeme planına bağlanmamış makine ve teçhizatların maliyeti ve ek giderleri bu kalemde takip edilmektedir.

31 Aralık 2009 tarihi itibarıyla finansal kiralama alacaklarının vadelerine göre dağılımı aşağıdaki gibidir:

	2010	2011	2012	2013	2014	2015 ve sonrası	Toplam
Finansal Kiralama Alacakları (Brüt) (*)	423.212	241.217	153.262	101.298	32.313	21.718	973.020
Kazanılmamış Faiz	(75.063)	(49.013)	(21.677)	(9.112)	(3.061)	(1.737)	(159.663)
Finansal Kiralama Alacakları (Net)	348.149	192.204	131.585	92.186	29.252	19.981	813.357

(*) Yapılmakta olan yatırımlar ve verilen sipariş avanslarında bekleyen tutarlar henüz ödeme planına bağlanmadığından vade dağılımına dahil edilmemiştir.

8. KİRALAMA İŞLEMLERİ (Devamı)

31 Aralık 2008 tarihi itibarıyla finansal kiralama alacaklarının vadelerine göre dağılımı aşağıdaki gibidir:

	2009	2010	2011	2012	2013	2014 ve sonrası	Toplam
Finansal Kiralama Alacakları (Brüt) (*)	499.045	282.473	175.620	85.322	37.907	28.422	1.108.789
Kazanılmamış Faiz	(86.041)	(50.054)	(23.783)	(10.078)	(3.930)	(3.079)	(176.965)
Finansal Kiralama Alacakları (Net)	413.004	232.419	151.837	75.244	33.977	25.343	931.824

(*) Yapılmakta olan yatırımlar ve verilen sipariş avanslarında bekleyen tutarlar henüz ödeme planına bağlanmadığından vade dağılımına dahil edilmemiştir.

31 Aralık 2009 tarihi itibarıyla finansal kiralama alacakları için uygulanan ortalama bileşik faiz oranları TL için %25,31, ABD Doları için %9,09 ve Euro için %10,09 dir (31 Aralık 2008: TL için %26,80, ABD Doları için %9,19 ve Euro için %9,46).

31 Aralık 2009 tarihi itibarıyla finansal kiralama alacaklarının ilgili döviz cinslerine göre dağılımı aşağıdaki gibidir:

Döviz Cinsi	Anapara Döviz Tutarı	Anapara (Net)	Kazanılmamış Faiz Döviz Tutarı	Kazanılmamış Faiz
ABD Doları	188.565.674	283.923	31.973.658	48.143
EURO	165.526.832	357.588	32.577.057	70.376
TL	-	171.846		41.144
Toplam		813.357		159.663

31 Aralık 2008 tarihi itibarıyla finansal kiralama alacaklarının ilgili döviz cinslerine göre dağılımı aşağıdaki gibidir:

Döviz Cinsi	Anapara Döviz Tutarı	Anapara (Net)	Kazanılmamış Faiz Döviz Tutarı	Kazanılmamış Faiz
ABD Doları	228.798.624	346.013	38.362.159	58.015
EURO	177.728.200	380.481	28.918.261	61.908
TL	-	205.330	-	57.042
Toplam		931.824		176.965

33.941.065 USD ve 19.495.438 EUR tutarındaki finansal kiralama alacakları değişken faiz oranlarına, (31 Aralık 2008: 29.501.258 USD ve 7.024.434 EUR) 154.624.609 USD, 146.031.394 EUR ve 171.846 Bin TL tutarındaki finansal kiralama alacakları sabit faiz oranlarına (31 Aralık 2008: 199.297.366 USD, 170.703.766 EUR ve 205.330 Bin TL) sahiptir.

8. KİRALAMA İŞLEMLERİ (Devamı)

Grup'un takipteki alacakları dışında kalan finansal kiralama alacaklarına ilişkin edindiği teminatlar aşağıdaki gibi olup, teminat tutarları hesaplanırken teminat tutarının alacak tutarını aşması durumunda, sadece alacak tutarına karşılık gelen kısmı dikkate alınmıştır.

Teminat Bilgileri:	31 Aralık 2009	31 Aralık 2008
İpotekler	130.924	152.995
Gemi İpoteği	3.302	1.739
Garantörlük	412	960
Nakit Blokajlar	2.236	4.443
Teminat Mektupları	3.663	5.888
	140.537	166.025

Bilanço tarihi itibarıyla Grup'un finansal kiralama alacakları içerisinde yer alan gecikme vadesi 150 günün altında olan 21.099 Bin TL (31 Aralık 2008: 17.008 Bin TL) tutarındaki faturalanmış alacağın vadesi geçmiş olduğu halde bu alacakların tahsilat kalitesinde bir değişiklik olmadığı ve Grup yönetimince tahsil edilebilir olarak değerlendirildiğinden dolayı, söz konusu alacaklara karşılık ayrılmamış olup yaşlandırması aşağıdaki gibidir. (31 Aralık 2008: 17.008 Bin TL tutarındaki faturalanmış alacak için vadesi gelmemiş kısımlar da dahil edilmek suretiyle 3.952 Bin TL genel karşılık ayrılmış olup ayrılan karşılık pasifte borç ve gider karşılıkları kaleminde sınıflandırılmıştır.)

	31 Aralık 2009	31 Aralık 2008
30 Güne Kadar	6.842	7.857
30 – 60 Gün Arası	5.004	5.231
60 – 90 Gün Arası	3.309	2.125
90 – 150 Gün Arası	5.944	1.795
Vadesi Geçmiş Kısım	21.099	17.008
Vadesi Gelmemiş Kısım	167.206	119.589
	188.305	136.597

Yukarıda detayı verilen vadesi geçmiş alacaklara ilişkin teminat bilgileri aşağıdaki gibidir:

Teminat Bilgileri:	31 Aralık 2009	31 Aralık 2008
İpotekler	55.545	45.775
Gemi İpoteği	3.197	-
Garantörlük	128	33
Nakit Blokajlar	194	42
Teminat Mektupları	580	812
	59.644	46.662

Grup, alacaklarının tahsil edilip edilemeyeceğine karar verirken, söz konusu alacakların kredi kalitesinde, ilk oluştuğu tarihten bilanço tarihine kadar bir değişiklik olup olmadığını değerlendirir. Çok sayıda müşteriyle çalıştığından dolayı Grup'un kredi riski dağılmış durumdadır ve önemli bir kredi riski yoğunlaşması yoktur.

Grup alacaklarına ilişkin doğmuş veya doğması beklenen zararlarını, 1 Ocak 2008 tarihinden itibaren Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu tarafından yayınlanan "Finansal Kiralama, Faktoring ve Finansman Şirketlerince Alacakları için Ayrılacak Karşılıklara İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ" esaslarına uygun olarak hesaplamakta ve muhasebeleştirmektedir.

8. KİRALAMA İŞLEMLERİ (Devamı)

31 Aralık 2009 tarihi itibarıyla takipteki finansal kiralama alacaklarının yaşlandırması aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2009
150 – 240 gün arası	5.088
240 – 360 gün arası	6.684
360 gün üzeri	40.959
Faturalanmamış Takipteki Finansal Kiralama Alacakları	60.299
Eksi: Takipteki Finansal Kiralama Alacakları Kazanılmamış Faiz Gelirleri	(6.588)
	106.442

31 Aralık 2008 tarihi itibarıyla takipteki finansal kiralama alacaklarının yaşlandırması aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2008
150 – 240 gün arası	4.480
240 – 360 gün arası	4.026
360 gün üzeri	26.876
Faturalanmamış Şüpheli Finansal Kiralama Alacakları	40.016
Eksi: Şüpheli Finansal Kiralama Alacakları Kazanılmamış Faiz Gelirleri	(3.592)
	71.806

31 Aralık 2009 ve 31 Aralık 2008 tarihleri itibarıyla takipteki finansal kiralama alacaklarına ilişkin alınan teminatlar aşağıdaki gibidir:

Teminat Bilgileri:	31 Aralık 2009	31 Aralık 2008
İpotekler	12.632	8.450
Garantörlük	25	526
Nakit Blokajlar	199	280
Teminat Mektupları	-	113
	12.856	9.369

Ayrıca söz konusu takipteki finansal kiralama alacaklarına ilişkin karşılık hesaplamasında 48.167 Bin TL finansal kiralama konusu ekipman ve 372 Bin TL araç rehni dikkate alınmıştır (31 Aralık 2008: Finansal kiralama konusu ekipman 31.969 Bin TL ve 177 Bin TL araç rehni).

Takipteki finansal kiralama alacakları karşılığı hareket tablosu aşağıdaki gibidir:

Özel Karşılıklar Hareket Tablosu:	1 Ocak-31 Aralık 2009	1 Ocak-31 Aralık 2008
Dönem Başındaki Karşılık	(27.685)	(33,652)
Ayrılan Karşılık	(16.622)	(10.370)
Genel Karşılıktan Transfer	(3.207)	-
Aktiften Silinen	7.234	3.497
Tahsilatlar	651	12.840
Dönem Sonundaki Karşılık	(39.629)	(27.685)

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

9. İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI

İlişkili Taraflardan Finansal Kiralama Alacakları	31 Aralık 2009	31 Aralık 2008
Türkiye İş Bankası A.Ş.	18.381	53.102
Gemport Gemlik Liman İşletmeleri A.Ş.	9.441	13.525
Bayek Tedavi Sağlık Hizmetleri ve İşletmeciliği A.Ş.	26.923	3.947
İş Merkezleri Yönetim Ve İşletim A.Ş.	692	-
Avea İletişim Hizmetleri A.Ş.	3.449	3.823
Nemtrans Lojistik Hiz.ve Petrol Ür.Tic.A.Ş.	-	398
Diğer	-	22
	58.886	74.817

İlişkili Taraflardan Faktoring Alacakları		
Kültür Yayınları İş-Türk Ltd. Şti.	725	359
Bayek Tedavi Sağlık Hizmetleri ve İşletmeciliği A.Ş.	3.301	6.500
Nevotek Bilişim Ses Ve İletişim Sist.San. Ve Tic. A.Ş.	290	277
Ant Gıda Tarım Tur.En.Ve Demir Çelik San.Tic.A.Ş.	9.050	-
	13.366	7.136

İlişkili Taraflara Borçlar		
Anadolu Anonim Türk Sigorta Şirketi (Sigorta Primi)	3.540	4.160
Türkiye İş Bankası A.Ş.	19	20
Diğer	6	21
	3.565	4.201

İlişkili Taraflardan Alınan Krediler

Türkiye İş Bankası A.Ş.

Döviz Cinsi	Faiz Oranı	Vade	31 Aralık 2009
TL	%7,60	Rotatif	8.465
ABD Doları	%1,50-%6,00	04.02.2010-29.09.2010	107.927
EURO	%1,99-%3,48	31.05.2010-04.01.2011	31.354
			147.746

Döviz Cinsi	Faiz Oranı	Vade	31 Aralık 2008
TL	%17,00	Rotatif	5.933
ABD Doları	%3,62-%11,00	29.01.2009-18.05.2010	124.297
EURO	%4,13-%6,15	29.05.2009-31.05.2010	157.749
			287.979

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

9. İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)

İlişkili Taraflardan Alınan Krediler (Devamı)

İş Bank GmbH

Döviz Cinsi	Faiz Oranı	Vade	31 Aralık 2009
EURO	%5,13	Overdraft	290
			290

Döviz Cinsi	Faiz Oranı	Vade	31 Aralık 2008
EURO	%6,24	Overdraft	1.134
			1.134

Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş.

Döviz Cinsi	Faiz Oranı	Vade	31 Aralık 2009
ABD Doları	%2,08-%2,48	15.07.2010-15.07.2014	34.332
EURO	%2,33-%4,63	15.04.2010-15.07.2014	21.656
			55.988

Döviz Cinsi	Faiz Oranı	Vade	31 Aralık 2008
ABD Doları	%4,27-%4,67	15.07.2010	32.809
EURO	%4,40-%6,75	15.04.2010-15.07.2010	23.468
			56.277

İlişkili Taraflar Nezdinde Bulunan Mevduatlar

	31 Aralık 2009	31 Aralık 2008
Türkiye İş Bankası A.Ş.Vadesiz Mevduat	5.199	1.546
İş Bank Gmbh Vadesiz Mevduat	-	1
Türkiye İş Bankası A.Ş Vadeli Mevduat	239.627	158.187
	244.826	159.734

İlişkili Taraflardan Finansal Kiralama Faiz Gelirleri	1 Ocak - 31 Aralık 2009	1 Ocak - 31 Aralık 2008
Türkiye İş Bankası A.Ş.	3.176	6.503
Beyaz Filo Oto Kiralama A.Ş. (*)	-	1.052
Gemport Gemlik Liman. İşl. A.Ş.	971	884
Bayek Tedavi Sağlık Hizm. ve İşlet.A.Ş.	1.196	245
Avea İletişim Hizmetleri A.Ş.	184	228
Anadolu Anonim Türk Sigorta Şti. A.Ş.	3	19
Nemtrans Lojistik Hiz.ve Petrol Ür.Tic.A.Ş.	15	4
İş Merkezleri Yönetim ve İşletim A.Ş.	87	-
Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş.	33	80
Diğer	3	24
	5.668	9.039

(*) Beyaz Filo Kiralama A.Ş. geçtiğimiz yıl satılmak suretiyle Grup tarafından elden çıkarılmıştır.

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

9. İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (Devamı)

İlişkili Taraflardan Faiz Gelirleri	1 Ocak - 31 Aralık 2009	1 Ocak - 31 Aralık 2008
Türkiye İş Bankası A.Ş.	12.737	6.460
	12.737	6.460
İlişkili Taraflardan İştirak Temettü Gelirleri		
Yatırım Finansman Menkul Değerler A.Ş	-	5
İş Girişim Sermayesi Yatırım Ortaklığı A.Ş	46	37
İş Yatırım Menkul Değerler A.Ş	630	462
İş Net Elekt.Bilgi Ür.Dağ.Tic.ve İlet.Hiz.A.Ş	16	4
	692	508
Finansman Giderleri		
Türkiye İş Bankası A.Ş.	9.117	16.080
İşbank Gmbh	23	78
Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş.	1.808	1.629
	10.948	17.787
Kira Gideri		
İş Gayrimenkul Yatırım Ortaklığı A.Ş.	1.014	827
Komisyon Geliri		
Anadolu Anonim Türk Sigorta Şirketi	2.087	2.155
İlişkili Taraflardan Faktoring Komisyon Geliri		
Türkiye Şişe ve Cam Fabrikaları A.Ş.	-	1
Şişe Cam Dış Tic.AŞ.	97	155
Kültür Yayınları İş-Türk Ltd.Şti.	10	7
Nevotek Bil.Ses ve İlet. Sist. San.ve Tic. A.Ş	3	1
	110	164
İlişkili Taraflardan Faktoring Faiz Geliri		
İş Koray Tur.Orman.Maden. İnş. Taah.ve Tic. A.Ş.	-	43
Bayek Tedavi Sağlık Hizm. ve İşlet. A.Ş.	886	280
Kültür Yayınları İş-Türk Ltd. Şti.	122	60
Nevotek Bil.Ses ve İlet. Sist. San.ve Tic. A.Ş	176	79
	1.184	462
Yatırım Fonu Geliri		
Türkiye İş Bankası A.Ş.	5	9
Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Faydalar (*)		
Ücret ve diğer kısa vadeli faydalar (**)	2.361	2.267
	2.361	2.267

(*) Grup'un üst düzey yöneticileri genel müdür, genel müdür yardımcıları ve yönetim kurulu üyelerinden oluşmaktadır.
(**) Söz konusu tutar ücret, ikramiye, prim gibi parasal hakların yanı sıra araç kira ve amortisman ve diğer masraf kalemlerinden oluşmaktadır.

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

10.MADDİ DURAN VARLIKLAR

	Araçlar	Döşeme ve Demirbaşlar	Diğer Maddi Varlıklar	Özel Maliyetler	Toplam
Maliyet					
1 Ocak 2009 Açılış Bakiyesi	298	3.573	1.830	2.900	8.601
Alımlar	-	71	-	193	264
Transfer	-	(79)	79	-	-
Çıkışlar	(269)	(107)	(4)	-	(380)
31 Aralık 2009 Kapanış Bakiyesi	29	3.458	1.905	3.093	8.485
Birikmiş Amortisman					
1 Ocak 2009 Açılış Bakiyesi	(243)	(3.072)	(1.799)	(2.612)	(7.726)
Transfer	-	7	(7)	-	-
Dönem Amortismanı	(6)	(136)	(51)	(118)	(311)
Çıkışlar	223	105	1	1	330
31 Aralık 2009 Kapanış Bakiyesi	(26)	(3.096)	(1.856)	(2.729)	(7.707)
31 Aralık 2009 Net Defter Değeri	3	362	49	364	778

	Araçlar	Döşeme ve Demirbaşlar	Diğer Maddi Varlıklar	Özel Maliyetler	Toplam
Maliyet					
1 Ocak 2008 Açılış Bakiyesi	466	3.389	1.827	2.852	8.534
Alımlar	-	184	3	48	235
Çıkışlar	(168)	-	-	-	(168)
31 Aralık 2008 Kapanış Bakiyesi	298	3.573	1.830	2.900	8.601
Birikmiş Amortisman					
1 Ocak 2008 Açılış Bakiyesi	(319)	(2.935)	(1.722)	(2.514)	(7.490)
Dönem Amortismanı	(58)	(137)	(77)	(98)	(370)
Çıkışlar	134	-	-	-	134
31 Aralık 2008 Kapanış Bakiyesi	(243)	(3.072)	(1.799)	(2.612)	(7.726)
31 Aralık 2008 Net Defter Değeri	55	501	31	288	875

Grup'un kullandığı yıllık amortisman oranları aşağıdaki gibidir:

Araçlar	5 yıl
Döşeme ve demirbaşlar	5 yıl
Özel maliyetler	5 yıl

11.MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR

	31 Aralık 2009	31 Aralık 2008
Maliyet (Haklar)		
1 Ocak Açılış Bakiyesi	272	207
Alımlar	-	65
Dönem Sonu Kapanış Bakiyesi	272	272
İtfa Payı		
1 Ocak Açılış Bakiyesi	(175)	(162)
Dönem İtfa Payı	(23)	(13)
Dönem Sonu Kapanış Bakiyesi	(198)	(175)
Net Defter Değeri	74	97

12.ŞEREFİYE

Şirket, 11 Ağustos 2004 tarihinde, İş Factoring Finansman Hizmetleri A.Ş.'nin toplam 12.517 Bin TL nominal bedelli hisselerini 10.952.375 ABD Doları karşılığında satın almıştır. Şirket'in bu bağlı ortaklığındaki sahiplik oranı %78,23'dir. Satın alınan 16.603 Bin TL net özvarlık üzerinden 169 Bin TL pozitif şerefiye oluşmuştur. 31 Aralık 2009 tarihi itibarıyla şerefiyenin net değeri 166 Bin TL'dir. (31 Aralık 2008: 166 Bin TL) UFRS 3 çerçevesinde, Grup 30 Haziran 2004 tarihinden sonra sona eren ilk yıllık hesap döneminin başından itibaren (1 Ocak 2005), 31 Aralık 2004 tarihinden önce gerçekleşmiş işlemlerden doğan şerefiye tutarını itfa etmeyi durdurmuştur. Kayıtlı şerefiye tutarı için bilanço dönemleri itibarıyla değer düşüklüğü karşılığı analizi yapılmaktadır.

13.ERTELENEN VERGİ VARLIKLARI VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

Grup, vergiye esas yasal finansal tabloları ile UFRS'ye göre hazırlanmış finansal tabloları arasındaki farklılıklardan kaynaklanan geçici zamanlama farkları için ertelenmiş vergi alacağı ve yükümlülüğü muhasebeleştirmektedir. Söz konusu farklılıklar genellikle bazı gelir ve gider kalemlerinin vergiye esas tutarlarının UFRS'ye göre hazırlanan finansal tablolarda farklı dönemlerde yer almasından kaynaklanmakta olup aşağıda açıklanmaktadır.

Ertelenmiş Vergiye Baz Teşkil Eden Zamanlama Farklılıkları	31 Aralık 2009	31 Aralık 2008
Finansal Kiralama Düzeltmesi	137	1.353
Maddi ve Maddi Olmayan Varlıklar Matrah Farkı	(199)	(125)
Kıdem Tazminatı Karşılığı	718	613
Kullanılmamış İzin Karşılığı	170	132
Finansal Kiralama Gelir Tahakkukları	(17.512)	(12.311)
Finansal Kiralama Şüpheli Alacak Karşılığı	27.441	17.896
Finansal Araç Değerleme Farkları	-	(1.814)
Peşin Ödenen Giderler	(468)	(461)
Satış Amaçlı Varlıklar Değer Düşüş Karşılığı	1.161	-
Ödenecek İkramiye Karşılıkları	675	533
Yararlanılacak Yatırım İndirimi - Stopajlı	136.312	-
Yararlanılacak Yatırım İndirimi - Stopajsız	310.795	-
Dava Karşılığı	629	-
	459.859	5.816

Ertelenmiş Vergi Varlıkları / (Yükümlülükleri)	31 Aralık 2009	31 Aralık 2008
Finansal Kiralama Düzeltmesi	27	271
Maddi ve Maddi Olmayan Varlıklar Matrah Farkı	(40)	(25)
Kıdem Tazminatı Karşılığı	144	123
Kullanılmamış İzin Karşılığı	34	26
Finansal Kiralama Gelir Tahakkukları	(3.502)	(2.462)
Finansal Kiralama Şüpheli Alacak Karşılığı	5.488	3.579
Finansal Araç Değerleme Farkları	-	(363)
Peşin Ödenen Giderler	(94)	(92)
Satış Amaçlı Varlıklar Değer Düşüş Karşılığı	232	-
Ödenecek İkramiye Karşılıkları	135	106
Yararlanılacak Yatırım İndirim – Stopajlı	272	-
Yararlanılacak Yatırım İndirim – Stopajsız	62.159	-
Dava Karşılığı	126	-
Ertelenmiş Vergi Aktifi	64.981	1.163

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

13.ERTELENEN VERGİ VARLIKLARI VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ (Devamı)

Ertelenmiş vergi varlığı hareketi aşağıda verilmiştir:

	31 Aralık 2009	31 Aralık 2008
1 Ocak İtibariyle Açılış Bakiyesi	1.163	20
Ertelenmiş Vergi Geliri / (Gideri)	63.818	1.143
Kapanış Bakiyesi	64.981	1.163

14.SATIŞ AMAÇLI ELDE TUTULAN VE DURDURULAN FAALİYETLERE İLİŞKİN VARLIKLAR

	31 Aralık 2009		31 Aralık 2008	
	TP	YP	TP	YP
Elden Çıkarılacak Gayrimenkuller (*)	2.689	-	2.871	-
Elden Çıkarılacak Gayrimenkuller Değer Düşüklüğü Karşılığı (-)	(1.161)	-	-	-
	1.528	-	2.871	-

(*) Takipteki alacaklara ilişkin yapılan hukuki takipler sonucunda Grup'un aktifine dahil ettiği gayrimenkullerden oluşmaktadır.

15.DİĞER AKTİFLER

	31 Aralık 2009		31 Aralık 2008	
	TP	YP	TP	YP
İndirilecek ve Diğer KDV	14.467	-	21.883	-
Sigorta Primi Alacakları	830	2.445	2.108	2.019
Diğer	1.695	22	1.105	-
	16.992	2.467	25.096	2.019

16.ALINAN KREDİLER

Kısa Vadeli Krediler	31 Aralık 2009		31 Aralık 2008	
	TP	YP	TP	YP
Kısa Vadeli Krediler	307.705	580.689	56.116	594.962
Uzun Vadeli Kredilerin Cari Dönem Taksitleri	-	5.160	26.815	108.687
Toplam Kısa Vadeli Borçlar	307.705	585.849	82.931	703.649

Uzun Vadeli Krediler	31 Aralık 2009		31 Aralık 2008	
	TP	YP	TP	YP
Uzun Vadeli Kredilerin Uzun Vadeli Taksitleri	28.441	85.803	26.943	114.698
Toplam Uzun Vadeli Borçlar	28.441	85.803	26.943	114.698
TOPLAM	336.146	671.652	109.874	818.347

16. ALINAN KREDİLER (Devamı)

Kredilerin Geri Ödeme Vadeleri:	31 Aralık 2009	31 Aralık 2008
1 yıl içinde ödenecekler	893.554	786.580
1-2 yıl içinde ödenecekler	81.941	141.513
2-3 yıl içinde ödenecekler	13.563	32
3-4 yıl içinde ödenecekler	11.630	32
4-5 yıl içinde ödenecekler	7.110	64
TOPLAM	1.007.798	928.221

Kısa vadeli banka kredileri aşağıdaki gibidir:

Döviz Cinsi	Faiz Oranı	Döviz Tutarı	31 Aralık 2009
TL (*)	%7,10-%7,75	-	279.009
ABD Doları	%1,50-%10,15	179.420.607	270.154
EURO	%1,99-%7,19	153.696.850	332.031
Kredi faiz reeskontları		-	7.200
TOPLAM			888.394

(*) Dövize endeksli krediler bilançoda TP kolonunda sınıflandırılmıştır.

Döviz Cinsi	Faiz Oranı	Döviz Tutarı	31 Aralık 2008
TL (*)	%16,90-%18,25	-	55.103
ABD Doları	%3,45-%11,00	130.118.133	196.777
EURO	%3,70-%7,29	180.487.711	386.388
Kredi faiz reeskontları		-	12.809
TOPLAM			651.077

Uzun vadeli kredilerin cari dönem taksitleri aşağıdaki gibidir:

Döviz Cinsi	Faiz Oranı	Döviz Tutarı	31 Aralık 2009
ABD Doları	%1,65-%2,14	3.427.001	5.160
EURO	-	-	-
TOPLAM			5.160

Döviz Cinsi	Faiz Oranı	Döviz Tutarı	31 Aralık 2008
ABD Doları	%3,62-%5,49	51.225.251	77.468
EURO	%4,40-%6,75	27.108.889	58.035
TOPLAM			135.503

16. ALINAN KREDİLER (Devamı)

Uzun vadeli banka kredileri aşağıdaki gibidir:

Döviz Cinsi	Faiz Oranı	Döviz Tutarı	31 Aralık 2009
ABD Doları	%1,65-%5,47	39.507.749	59.487
EURO	%2,74-%4,55	25.347.090	54.757
TOPLAM			114.244

Döviz Cinsi	Faiz Oranı	Döviz Tutarı	31 Aralık 2008
ABD Doları	%3,62-%10,15	60.992.501	92.239
EURO	%4,40-%6,75	23.076.534	49.402
TOPLAM			141.641

Kredi faiz oranları bileşik olarak ifade edilmiştir.

	31 Aralık 2009		31 Aralık 2008	
	TP(*)	YP	TP (*)	YP
Sabit faizli	244.071	349.475	25.365	156.949
Değişken faizli	35.000	379.252	29.763	716.144
	279.071	728.727	55.128	873.093

Grup'un borçlarının gerçeğe uygun değeri not 40'ta verilmiştir.

31 Aralık 2009 tarihi itibarıyla Grup'un gerekli tüm koşulları yerine getirilmiş ancak kullanılmamış olan 1.358.218 Bin TL tutarında kullanılabilir kredi limiti bulunmaktadır (31 Aralık 2008 : 828.396 Bin TL).

(*) Bu dipnotta dövize endeksli krediler YP kolonunda gösterilmiştir.

17. MUHTELİF BORÇLAR VE DİĞER YABANCI KAYNAKLAR

Muhtelif Borçlar

	31 Aralık 2009		31 Aralık 2008	
	TP	YP	TP	YP
Finansal Kiralama İşlemleri Satıcılarına Borçlar	240	8.512	853	4.104
Diğer Ticari Borçlar (*)	1.072	2.700	1.674	2.997
	1.312	11.212	2.527	7.101

(*) Grup finansal kiralama işlemlerine konu olan ekipmanları sigorta ettirmekte ve sigorta bedellerini vadeli olarak ödemektedir. Diğer ticari borçlar Grup'un vadeli sigorta prim borçları ve şirket içi işlemlerden kaynaklanan satıcı borçlarından oluşmaktadır.

Grup tedarikçilerinden ağırlıklı olarak peşin alım yapmaktadır. Grup'un bütün borçlarının vadesinde ödenmesini sağlayacak finansal risk yönetimi politikası bulunmaktadır.

17.MUHTELİF BORÇLAR VE DİĞER YABANCI KAYNAKLAR (Devamı)

Diğer Yabancı Kaynaklar

	31 Aralık 2009		31 Aralık 2008	
	TP	YP	TP	YP
Alınan Sipariş Avansları (**)	1.629	7.221	1.392	4.561
Diğer	476	198	135	-
	2.105	7.419	1.527	4.561

(**) Alınan sipariş avansları, gerçekleştirilen finansal kiralama sözleşmelerinin henüz müşterilerin kullanımına geçmemiş makine ve teçhizatlarla ilgili kısımları için kiracılardan alınan kira avanslarından oluşmaktadır.

18.KİRALAMA İŞLEMLERİNDEN BORÇLAR

Bulunmamaktadır.

19.ALIM SATIM AMAÇLI TÜREV FİNANSAL YÜKÜMLÜLÜKLER

Bulunmamaktadır.

20.ÖDENECEK VERGİ VE YÜKÜMLÜLÜKLER

	31 Aralık 2009		31 Aralık 2008	
	TP	YP	TP	YP
Ödenecek Vergi ve Yükümlülükler	487	-	442	-
	487	-	442	-

21.BORÇ ve GİDER KARŞILIKLARI

Diğer Karşılıklar :

	31 Aralık 2009	31 Aralık 2008
Kurumlar Vergisi Karşılığı (net)	3.552	306
Dava Karşılığı	630	41
Finansal Kiralama Alacakları Genel Karşılığı (*)	-	3.952
Faktoring Alacakları Genel Karşılığı (*)	-	300
Diğer	-	168
	4.182	4.767

	31 Aralık 2009	31 Aralık 2008
Kurumlar Vergisi Karşılığı	14.711	1.053
Peşin Ödenen Vergiler	(11.159)	(747)
Kurumlar Vergisi Karşılığı (net)	3.552	306

21.BORÇ ve GİDER KARŞILIKLARI (Devamı)

31 Aralık 2009	Finansal Kiralama Alacakları Genel Karşılığı	Faktoring Alacakları Genel Karşılığı	Dava Karşılığı	Kurumlar Vergisi Karşılığı	Diğer
Açılış	3.952	300	41	306	168
Dönem Gideri	468	600	589	14.711	-
Özel Karşılığa Transfer	(3.207)	-	-	-	-
Ödemeler	-	-	-	(11.465)	-
İptaller	-	-	-	-	(168)
Tahsilatlar	(1.213)	(900)	-	-	-
	-	-	630	3.552	-

31 Aralık 2008	Finansal Kiralama Alacakları Genel Karşılığı	Faktoring Alacakları Genel Karşılığı	Dava Karşılığı	Kurumlar Vergisi Karşılığı	Diğer
Açılış	-	-	7.945	(86)	93
Dönem Gideri	3.952	300	-	1.053	75
Ödemeler	-	-	-	(661)	-
İptaller	-	-	(7.904)	-	-
Tahsilatlar	-	-		-	-
	3.952	300	41	306	168

(*) Grup yönetimi önceki yılda yasal sürelerin altında gecikmesi olan ve riskli gördüğü bazı finansal kiralama ve faktoring alacakları için ekli finansal tablolarda yer alan şüpheli alacak karşılığına ek olarak genel karşılık ayırmıştır.

22.ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR

Çalışan Hakları Yükümlülüğü Karşılığı

	31 Aralık 2009	31 Aralık 2008
Kıdem Tazminatı Karşılığı	718	613
Kullanılmamış İzin Karşılıkları	170	132
İkramiye Karşılıkları	675	531
	1.563	1.276

Kıdem Tazminatı Karşılığı	31 Aralık 2009	31 Aralık 2008
Dönem Başı	613	545
Yıl İçerisindeki Artış	167	111
Ödenen Kıdem Tazminatı	(62)	(43)
Dönem Sonu	718	613

22.ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR (Devamı)

Kıdem tazminatı karşılığı:

Yürürlükteki İş Kanunu hükümleri uyarınca, çalışanlardan kıdem tazminatına hak kazanacak şekilde iş sözleşmesi sona erenlere, hak kazandıkları yasal kıdem tazminatlarının ödenmesi yükümlülüğü vardır. Ayrıca, halen yürürlükte bulunan 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanununun 6 Mart 1981 tarih, 2422 sayılı ve 25 Ağustos 1999 tarih, 4447 sayılı yasalar ile değişik 60'ıncı maddesi hükmü gereğince kıdem tazminatını alarak işten ayrılma hakkı kazananlara da yasal kıdem tazminatlarını ödeme yükümlülüğü bulunmaktadır. Emeklilik öncesi hizmet şartlarıyla ilgili bazı geçiş karşılıkları, ilgili kanunun 23 Mayıs 2002 tarihinde değiştirilmesi ile Kanun'dan çıkarılmıştır. 31 Aralık 2009 tarihi itibarıyla ödenecek kıdem tazminatı, aylık 2.365,16 TL (31 Aralık 2008: 2.173,18 TL) tavanına tabidir.

Kıdem tazminatı yükümlülüğü yasal olarak herhangi bir fonlamaya tabi değildir. Kıdem tazminatı karşılığı, Grup'un, çalışanların emekli olmasından kaynaklanan gelecekteki muhtemel yükümlülük tutarının bugünkü değerinin tahmin edilmesi yoluyla hesaplanmaktadır. UMS 19 ("Çalışanlara Sağlanan Faydalar"), şirketin yükümlülüklerinin, tanımlanmış fayda planları kapsamında aktüeryal değerleme yöntemleri kullanılarak geliştirilmesini öngörür. Bu doğrultuda, toplam yükümlülüklerin hesaplanmasında kullanılan aktüeryal varsayımlar aşağıda belirtilmiştir:

Ana varsayım, her hizmet yılı için olan azami yükümlülük tutarının enflasyona paralel olarak artacak olmasıdır. Dolayısıyla, uygulanan iskonto oranı, gelecek enflasyon etkilerinin düzeltilmesinden sonraki beklenen reel oranı ifade eder. Bu nedenle, 31 Aralık 2009 tarihi itibarıyla, ekli finansal tablolarda karşılıklar, geleceğe ilişkin, çalışanların emekliliğinden kaynaklanacak muhtemel yükümlülüğünün bugünkü değeri tahmin edilerek hesaplanır. İlgili bilanço tarihlerindeki karşılıklar, yıllık %4,80 enflasyon ve %11 iskonto oranı varsayımlarına göre yaklaşık %5,92 olarak elde edilen reel iskonto oranı kullanılmak suretiyle hesaplanmıştır (31 Aralık 2008: %5,4 enflasyon ve %12 iskonto oranı varsayımlarına göre yaklaşık %6,26). Emeklilik olasılığı tahmini devir hızı %0 olarak hesaplamalara dahil edilmiştir (2008: %0). Kıdem tazminatı tavanı altı ayda bir revize edilmekte olup, Grup'un kıdem tazminatı karşılığının hesaplanmasında 1 Ocak 2010 tarihinden itibaren geçerli olan 2.427,04 TL tavan tutarı dikkate alınmıştır.

Kullanılmamış İzin Karşılığı

	31 Aralık 2009	31 Aralık 2008
Dönem Başı	132	81
Yıl İçerisindeki Artış	38	51
Dönem Sonu	170	132

İkramiye Karşılığı	31 Aralık 2009	31 Aralık 2008
Dönem Başı	531	-
Yıl İçerisindeki Artış	675	531
Ödenen İkramiye	(531)	-
Dönem Sonu	675	531

23.AZINLIK PAYLARI

Şirket'in %78,23'lük oran ile ortağı bulunduğu İş Factoring Finansman Hizmetleri A.Ş.'nin özkaynak toplamı üzerinden 31 Aralık 2009 itibarıyla diğer ortaklara ait 8.945 Bin TL ana ortaklık dışı pay (31 Aralık 2008: 6.096 Bin TL) ve net dönem karı üzerinden 1.446 Bin TL ana ortaklık dışı kar hesaplanmıştır (31 Aralık 2008: 4.480 Bin TL kar).

24.ÖDENMİŞ SERMAYE VE SERMAYE YEDEKLERİ

31 Aralık 2009 ve 31 Aralık 2008 tarihleri itibarıyla hissedarlar ve hisse dağılımları aşağıdaki gibidir.

SERMAYE

Hissedarlar	(%)	31 Aralık 2009	(%)	31 Aralık 2008
Türkiye İş Bankası A.Ş.	27,79	69.485	27,79	51.419
Türkiye Sınai Kalkınma Bankası A.Ş. ("TSKB")	28,56	71.400	28,56	52.836
Halka açık	42,30	105.740	42,30	78.247
Türkiye Şişe ve Cam Fab. A.Ş.	0,45	1.125	0,45	833
Nemtaş Nemrut Liman İşletmeleri A.Ş.	0,90	2.250	0,90	1.665
TOPLAM	100,00	250.000	100,00	185.000

A grubu paya sahip hissedarların Şirket Yönetim Kurulu Üyeleri ve Denetçileri belirleme imtiyazı bulunmaktadır. Bu imtiyaz nedeniyle Şirket Yönetim Kurulu Üyeleri ve Denetçiler A grubu paya sahip hissedarların göstereceği adaylar arasından seçilmektedir. A grubu hisselerin ortaklar bazında dağılımı aşağıdaki gibidir:

Pay Sahibi	31 Aralık 2009	31 Aralık 2008
Türkiye İş Bankası A.Ş.	300.000.000	300.000.000
TSKB	255.000.000	255.000.000
Türkiye Şişe ve Cam Fab. A.Ş.	22.500.000	22.500.000
Nemtaş Nemrut Liman İşletmeleri A.Ş.	22.500.000	22.500.000
Toplam	600.000.000	600.000.000

Genel kurullarda, şirket ana sözleşmesinde yapılacak bilumum değişiklikler için A grubu payları temsil eden hissedarların muvafakati şartı bulunmaktadır.

29 Haziran 2009 tarihi itibarıyla Grup sermayesini 65.000 Bin TL arttırarak 250.000 Bin TL'ye çıkartmıştır. Artışın 21.996 Bin TL'si 2008 yılı karından dağıtılan bedelsiz hisse yoluyla, 12.581 Bin TL'si sermaye enflasyon endeksleme farkından ve 30.423 Bin TL'si olağanüstü yedeklerden karşılanmıştır.

SERMAYE YEDEKLERİ

	31 Aralık 2009	31 Aralık 2008
Diğer Sermaye Yedekleri:		
-Sermaye Enflasyon Düzeltmesi Farkları:	-	12.581
-Menkul Değerler Değerleme Farkları	9.825	(1.338)
TOPLAM	9.825	11.243

Menkul Değerler Değerleme Farkları:

Menkul Değerler Değerleme Farkları satılmaya hazır finansal varlıkların gerçeğe uygun değerlerinden değerlenmesi sonucu ortaya çıkar. Gerçeğe uygun değeriyle değerlenen bir finansal aracın elden çıkarılması durumunda, değer artış fonunun satılan finansal varlıkla ilişkili parçası doğrudan kar/zararda muhasebeleştirilir. Yeniden değerlenen bir finansal aracın kalıcı değer düşüklüğüne uğraması durumunda ise değer artış fonunun değer düşüklüğüne uğrayan finansal varlıkla ilişkili kısmı kar/zararda muhasebeleştirilir.

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

25.KAR YEDEKLERİ

	31 Aralık 2009	31 Aralık 2008
Yasal Yedekler	8.151	4.633
Olağanüstü Yedekler	10.857	250
TOPLAM	19.008	4.883

Yasal yedekler, Türk Ticaret Kanunu'na göre ayrılan birinci ve ikinci kanuni yedek akçelerden oluşmaktadır. Birinci kanuni yedek akçe, yıllık net ticari karın %5'i oranında ve ödenmiş sermayenin %20'sine kadar ayrılmaktadır. İkinci yedek akçe ise birinci tertip kanuni yedek akçe ve birinci temettüden sonra kalan kardan, nakit temettü dağıtımlarının %10'u kadar ayrılmaktadır.

26.GEÇMİŞ YILLAR KAR VEYA ZARARI

	31 Aralık 2009	31 Aralık 2008
Geçmiş Yıllar Karları	11.336	1.571

27.YABANCI PARA POZİSYONU

31 Aralık 2009(*)	ABD Doları 000	EURO 000	CHF 000	GBP 000	JPY 000	DKK 000	AUD 000	TL Karşılığı
Bankalar	36.853	16.837	1	11	26	-	-	91.891
Finansal Kiralama Alacakları	188.566	165.527	-	-	-	-	-	641.511
Faktoring Alacakları	884	136	-	-	-	-	-	1.625
Kiralama İşlemleri için Verilen Avanslar	760	3.061	-	99	-	-	-	7.993
Kiralama Konusu Yapılmakta Olan Yatırımlar	2.530	1.044	-	-	-	-	-	6.064
Diğer Aktifler	901	514	-	-	-	-	-	2.467
Alınan Krediler	(224.603)	(180.784)	-	-	-	-	-	(728.732)
Muhtelif Borçlar ve Diğer Yabancı Kaynaklar	(4.241)	(5.658)	-	(10)	74	-	-	(18.631)
Diğer Karşılıklar	-	-	-	-	-	-	-	-
Bilanço Pozisyonu								4.188
Bilanço Dışı Pozisyon (Forward&Swap)	-	-	-	-	-	-	-	-
Net Yabancı Para Pozisyonu								4.188

(*) 31 Aralık 2009 tarihi itibarıyla 23.590.695 USD ve 9.979.835 EUR tutarındaki dövize endeksli alınan krediler (Toplam 57.080 Bin TL) ve 884.247 USD tutarındaki dövize endeksli faktoring alacakları (Toplam 1.331 Bin TL) ekli konsolide finansal tablolarda TP kolonunda sınıflandırılmıştır.

31 Aralık 2008 (*)	ABD Doları 000	EURO 000	CHF 000	GBP 000	JPY 000	DKK 000	AUD 000	TL Karşılığı
Bankalar	29.414	36.472	11	23	26	-	-	122.628
Finansal Kiralama Alacakları	228.799	177.728	-	-	-	-	-	726.494
Faktoring Alacakları	209	390	-	-	-	-	-	1.150
Kiralama İşlemleri için Verilen Avanslar	630	11.888	-	53	-	-	-	26.519
Kiralama Konusu Yapılmakta Olan Yatırımlar	867	497	-	-	-	-	-	2.377
Forward Gerçeğe Uygun Değer Farkı	2	846	-	-	-	-	-	1.814
Diğer Aktifler	688	457	-	-	-	-	-	2.019
Alınan Krediler	(246.503)	(233.324)	-	-	-	-	-	(872.287)
Muhtelif Borçlar ve Diğer Yabancı Kaynaklar	(2.911)	(3.375)	(17)	-	-	-	-	(11.662)
Diğer Karşılıklar	(1.074)	(885)	-	-	-	-	-	(3.519)
Bilanço Pozisyonu								(4.467)
Bilanço Dışı Pozisyon (Forward&Swap)	(9.905)	8.000	-	-	-	-	-	2.147
Net Yabancı Para Pozisyonu								(2.320)

(*) 31 Aralık 2008 tarihi itibarıyla 21.437.818 USD ve 10.052.090 EUR tutarındaki dövize endeksli alınan krediler (Toplam 53.940 Bin TL)ve 209.272 USD tutarındaki dövize endeksli faktoring alacakları (Toplam 316 Bin TL) ekli konsolide finansal tablolarda TP kolonunda sınıflandırılmıştır.

28.KARŞILIKLAR, ŞARTA BAĞLI VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER

31 Aralık 2009 tarihi itibarıyla Grup tarafından gümrük otoritelerine ve bankalara verilmiş 1.525 Bin TL tutarında teminat mektubu bulunmaktadır (31 Aralık 2008: 1.438 Bin TL).

31 Aralık 2009 tarihi itibarıyla, Grup aleyhine açılmış 2.173 Bin TL tutarında dava bulunmakta olup (31 Aralık 2008: 1.126 Bin TL) ilişikteki finansal tablolarda 630 Bin TL (31 Aralık 2008: 41 Bin TL) karşılık ayrılmıştır. Grup yönetimi kalan davalara ilişkin ek karşılık öngörmemektedir.

31 Aralık 2009 tarihi itibarıyla Grup'un 3.213.375 USD, 4.530.823 EUR, 21.366 GBP, 100.000 CHF tutarında akreditif taahhüdü bulunmaktadır (31 Aralık 2008: 2.492.910 USD, 5.485.045 EUR, 990.000 CHF).

Bilanço tarihi itibarıyla, Grup'un 3. şahısların borcunu temin amacıyla vermiş olduğu herhangi bir teminat, rehin veya ipotek bulunmamaktadır.

Türev işlemleri:

	31 Aralık 2009		31 Aralık 2008	
	Döviz Tutarı	Bin TL	Döviz Tutarı	Bin TL
Vadeli Döviz Alım İşlemleri:				
EURO		-	10.000.000	21.408
		-		21.408
Vadeli Döviz Alım İşlemleri:				
ABD Doları		-	2.849.000	4.309
		-		4.309
Vadeli Döviz Satım İşlemleri:				
EUR		-	2.000.000	4.282
		-		4.282
Vadeli Döviz Satım İşlemleri:				
ABD Doları		-	12.754.000	19.288
		-		19.288
Döviz Alım İşlemleri Vade Analizi:				
Kısa Vadeli		-		25.717
Uzun Vadeli		-		-
		-		25.717
Döviz satım İşlemleri Vade Analizi:				
Kısa Vadeli		-		23.570
Uzun Vadeli		-		-
		-		23.570

31 Aralık 2009 itibarıyla, vadeli döviz kuru işlem sözleşmelerinin gerçeğe uygun değerindeki değişikliklerden oluşan ve kar zarar ile ilişkilendirilen gerçekleşmemiş kar-zarar bulunmamaktadır. (31 Aralık 2008: 1.814 Bin TL kar).

29.BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA

31 Aralık 2009 tarihi itibarıyla:

	Finansal Kiralama	Faktoring	Konsolidasyon Düzeltmeleri	Konsolide
Aktif Toplamı	1.181.087	276.099	(16.606)	1.440.580
Yükümlülük Toplamı	801.048	235.030	-	1.036.078
Net Dönem Karı	100.194	6.640	(1.446)	105.388

31 Aralık 2008 tarihi itibarıyla:

	Finansal Kiralama	Faktoring	Konsolidasyon Düzeltmeleri	Konsolide
Aktif Toplamı	1.176.540	75.590	(16.606)	1.235.524
Yükümlülük Toplamı	902.822	47.600	-	950.422
Net Dönem Karı	60.219	20.570	(4.480)	76.309

Bölümlere göre gelir tablosu 31 Aralık 2009 itibarıyla:

	Finansal Kiralama	Faktoring	Konsolidasyon Düzeltmeleri	Konsolide
Esas Faaliyet Gelirleri	97.986	14.147	-	112.133
Esas Faaliyet Giderleri (-)	(12.687)	(2.763)	-	(15.450)
Diğer Faaliyet Gelirleri	313.844	9.068	-	322.912
Finansman Giderleri (-)	(39.734)	(11.005)	-	(50.739)
Takipteki Alacaklara İlişkin Özel Karşılıklar (-)	(17.090)	(796)	-	(17.886)
Diğer Faaliyet Giderleri (-)	(292.838)	(405)	-	(293.243)
Net Faaliyet K/Z	49.481	8.246	-	57.727
Sürdürülen Faaliyetler Vergi Öncesi K/Z	49.481	8.246	-	57.727
Sürdürülen Faaliyetler Vergi Karşılığı (±)	50.713	(1.606)	-	49.107
Sürdürülen Faaliyetler Dönem Net K/Z	100.194	6.640	-	106.834
Ana Ortaklık Dışı Kar / (Zarar)	-	-	(1.446)	(1.446)
Net Dönem Karı /Zararı	100.194	6.640	(1.446)	105.388

	Finansal Kiralama	Faktoring	Konsolidasyon Düzeltmeleri	Konsolide
Sabit Kıymet Alımları	262	2	-	264
Amortisman ve İtfa Payları	(297)	(37)	-	(334)

29.BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA (Devamı)

Bölümlere göre gelir tablosu 31 Aralık 2008 itibarıyla:

	Finansal Kiralama	Faktoring	Konsolidasyon Düzeltmeleri	Konsolide
Esas Faaliyet Gelirleri	103.948	16.497	-	120.445
Esas Faaliyet Giderleri (-)	(12.564)	(2.271)	-	(14.835)
Diğer Faaliyet Gelirleri	568.980	19.880	-	588.860
Finansman Giderleri (-)	(52.523)	(10.608)	-	(63.131)
Takipteki Alacaklara İlişkin Özel Karşılıklar (-)	(14.322)	(1.763)	-	(16.085)
Diğer Faaliyet Giderleri (-)	(534.363)	(192)	-	(534.555)
Net Faaliyet K/Z	59.156	21.543	-	80.699
Sürdürülen Faaliyetler Vergi Öncesi K/Z	59.156	21.543	-	80.699
Sürdürülen Faaliyetler Vergi Karşılığı (±)	1.063	(973)	-	90
Sürdürülen Faaliyetler Dönem Net K/Z	60.219	20.570	-	80.789
Ana Ortaklık Dışı Kar / (Zarar)	-	-	(4.480)	(4.480)
Net Dönem Karı /Zararı	60.219	20.570	(4.480)	76.309

	Finansal Kiralama	Faktoring	Konsolidasyon Düzeltmeleri	Konsolide
Sabit Kıymet Alımları	225	10	-	235
Amortisman ve İtfa Payları	(349)	(34)	-	(383)

30.BİLANÇO TARİHİNDEN SONRAKİ OLAYLAR

8 Nisan 2006 tarih ve 26133 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 5479 sayılı Kanun'un 2. maddesi hükmü ile, yatırım indirimi istisnası uygulamasına 1 Ocak 2006 tarihinden itibaren son verilmiş, bununla birlikte, mükelleflerin, mevcut yatırımları nedeniyle hak kazandıkları yatırım indirimi istisnası tutarlarını maksimum üç yıl süre ile kullanmalarına imkan tanınmıştır. Böylece mükellefler 2006, 2007 ve 2008 yıllarına ait Kurumlar Vergisi beyannameleri kapsamında beyan edilen kazançlarından yatırım indirimi istisnasını indirebilmişlerdir. Ancak, 31 Aralık 2008 tarihi itibarıyla henüz kullanılamamış olan yatırım indirimi hakkı sonraki yıllara devredilememiş ve kullanılamaz hale gelmiştir. Bu konu ile ilgili olarak "kanunla hak edilmiş olan yatırım indiriminin kullanılmasına başka bir kanunla süre şartı getirilmesi" nedeniyle Anayasa Mahkemesi'ne dava açılmıştır.

Anayasa Mahkemesi'nin 15 Ekim 2009 tarihli toplantısında, yatırım indirimi istisnası ile ilgili olarak, Gelir Vergisi Kanunu geçici 69. maddede yer alan "...sadece 2006, 2007 ve 2008 yıllarına ait..." ibaresinin Anayasa'ya aykırılığı gerekçesiyle iptaline karar verilmiştir. Söz konusu karar 8 Ocak 2010 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanmıştır. Anayasa Mahkemesi kararının 8 Ocak 2010 tarihinde Resmi Gazete'de yayımlanması nedeniyle 4. dönem geçici vergilerin elektronik ortamda beyanı esnasında yatırım indirimi istisnasından 2009 yılında yararlanılamayacağı hususu ortaya çıkmıştır. Maliye Bakanlığı'nın konuya ilişkin görüşünün bu yönde kesinleşmesi durumunda, Grup yatırım indirimi istinasından 2009 yılı 4. dönemde yararlanamayacak olup 2009 yılının geçici vergi dönemlerinde olduğu gibi 2009 yıl sonuna ilişkin Kurumlar Vergisi beyannamesini de ihtirazi kayıt ile verip konuyu yargıya intikal ettirecektir. Bu kapsamda 2009 yılına ilişkin olarak yatırım indiriminden faydalanılamayacağı varsayımıyla Grup Yönetimi ekli konsolide finansal tablolarda 31 Aralık 2009 tarihine ilişkin Kurumlar Vergisi karşılığı hesaplamıştır.

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

31.ESAS FAALİYET GELİRLERİ

	1 Ocak - 31 Aralık 2009	1 Ocak - 31 Aralık 2008
Finansal Kiralama Faiz Gelirleri	97.986	103.948
Faktoring Gelirleri	14.147	16.497
	112.133	120.445

32.ESAS FAALİYET GİDERLERİ

	1 Ocak - 31 Aralık 2009	1 Ocak - 31 Aralık 2008
Personel Giderleri	(9.959)	(9.776)
Ofis Kira Giderleri	(1.227)	(1.135)
Araç ve Seyahat Giderleri	(628)	(614)
Bilgi İşlem Giderleri	(464)	(421)
Danışmanlık Giderleri	(351)	(443)
Amortisman Giderleri	(334)	(383)
Sermaye Arttırımı ve Kotta Kalma Giderleri	(267)	(190)
Diğer Genel Yönetim Giderleri	(2.220)	(1.873)
	(15.450)	(14.835)

33.DİĞER FAALİYET GELİRLERİ

	1 Ocak - 31 Aralık 2009	1 Ocak - 31 Aralık 2008
Temettü Geliri	692	508
Komisyon Gelirleri	2.087	2.155
Faiz Gelirleri	21.237	15.089
Türev Finansal İşlemlerden Karlar	2.355	3.037
Kur Farkı Gelirleri	289.410	534.072
Dava Karşılığı İptal ve Tahsilat Geliri	-	16.662
Şüpheli Alacaklardan Tahsilat Geliri	3.045	13.171
Diğer	4.086	4.166
	322.912	588.860

34.FİNANSMAN GİDERLERİ

	1 Ocak - 31 Aralık 2009	1 Ocak - 31 Aralık 2008
Faiz Giderleri	(50.156)	(62.132)
Verilen Ücret ve Komisyonlar	(583)	(999)
	(50.739)	(63.131)

35.TAKİPTEKİ ALACAKLARA İLİŞKİN KARŞILIKLAR

	1 Ocak - 31 Aralık 2009	1 Ocak - 31 Aralık 2008
Özel Karşılık Giderleri	(16.818)	(11.833)
Genel Karşılık Giderleri (*)	(1.068)	(4.252)
	(17.886)	(16.085)

(*) Grup yönetimi yasal sürelerin altında gecikmesi olan ve riskli gördüğü bazı finansal kiralama ve faktoring alacakları için ekli finansal tablolarda yer alan şüpheli alacak karşılığına ek olarak genel karşılık ayırmıştır.

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

36.DİĞER FAALİYET GİDERLERİ

	1 Ocak - 31 Aralık 2009	1 Ocak - 31 Aralık 2008
Kur Farkı Giderleri	(289.608)	(531.774)
Türev Finansal İşlemlerden Zararlar	(491)	(1.258)
Duran Varlıklar Değer Düşüş Giderleri	(1.161)	-
Diğer	(1.983)	(1.523)
	(293.243)	(534.555)

37.VERGİLER

Vergi Karşılığı	1 Ocak - 31 Aralık 2009	1 Ocak - 31 Aralık 2008
Cari Kurumlar Vergisi Karşılığı	(14.711)	(1.053)
Ertelenmiş Vergi Geliri / (Gideri)	63.818	1.143
	49.107	90

Dönem vergi (gelir) / giderinin dönem karı ile mutabakatı aşağıdaki gibidir:

Verginin Mutabakatı	1 Ocak - 31 Aralık 2009	1 Ocak - 31 Aralık 2008
Vergi Öncesi Kar	57.727	80.699
Vergi Oranı	%20	%20
Vergi Etkisi:	11.545	16.139
- Ertelenmiş Vergi Karşılık Değişim	-	(4.624)
- Kanunen Kabul Edilmeyen Giderlerin Vergi Etkisi	1.509	333
- Yatırım İndirimi Etkisi	(62.431)	(6.569)
- Kullanılan Reel olmayan Finansman Gideri	-	(1.931)
- Temettü ve vergiden muaf diğer gelirler	(205)	(3.438)
- Diğer	475	-
	(49.107)	(90)

37.VERGİLER (Devamı)

Kurumlar Vergisi

Grup, Türkiye'de geçerli olan kurumlar vergisine tabidir. Grup'un cari dönem faaliyet sonuçlarına ilişkin tahmini vergi yükümlülükleri için ekli finansal tablolarda gerekli karşılıklar ayrılmıştır. Türk vergi mevzuatı, ana ortaklık olan şirketin bağlı ortaklıkları konsolide ettiği finansal tabloları üzerinden vergi beyannamesi vermesine olanak tanımamaktadır. Bu sebeple bu konsolide finansal tablolara yansıtılan vergi yükümlülükleri, konsolidasyon kapsamına alınan tüm şirketler için ayrı ayrı hesaplanmıştır.

Vergiye tabi kurum kazancı üzerinden tahakkuk ettirilecek kurumlar vergisi oranı ticari kazancın tespitinde gider yazılan vergi matrahından indirilemeyen giderlerin eklenmesi ve vergiden istisna kazançlar, vergiye tabi olmayan gelirler ve diğer indirimler (varsa geçmiş yıl zararları ve tercih edildiği takdirde kullanılan yatırım indirimleri) düşüldükten sonra kalan matrah üzerinden hesaplanmaktadır.

2009 yılında uygulanan efektif vergi oranı %20'dir (2008: %20).

Türkiye'de geçici vergi üçer aylık dönemler itibarıyla hesaplanmakta ve tahakkuk ettirilmektedir. 2008 yılı kurum kazançlarının geçici vergi dönemleri itibarıyla vergilendirilmesi aşamasında kurum kazançları üzerinden hesaplanması gereken geçici vergi oranı %20'dir. (2008: %20). Zararlar gelecek yıllarda oluşacak vergilendirilebilir kardan düşülmek üzere, maksimum 5 yıl taşınabilir. Ancak oluşan zararlar geriye dönük olarak önceki yıllarda oluşan karlardan düşülemez.

Türkiye'de vergi değerlendirmesiyle ilgili kesin ve kati bir mutabakatlaşma prosedürü bulunmamaktadır. Şirketler ilgili yılın hesap kapama dönemini takip eden yılın 1-25 Nisan tarihleri arasında vergi beyannamelerini hazırlamaktadır. Vergi Dairesi tarafından bu beyannameler ve buna baz olan muhasebe kayıtları 5 yıl içerisinde incelenerek değiştirilebilir.

Gelir Vergisi Stopajı

Kurumlar vergisine ek olarak, dağıtılması durumunda kar payı elde eden ve bu kar paylarını kurum kazancına dahil ederek beyan eden tam mükellef kurumlara ve yabancı şirketlerin Türkiye'deki şubelerine dağıtılanlar hariç olmak üzere kar payları üzerinden ayrıca gelir vergisi stopajı hesaplanması gerekmektedir. Gelir vergisi stopajı 24 Nisan 2003 – 22 Temmuz 2006 tarihleri arasında tüm şirketlerde %10 olarak uygulanmıştır. Bu oran, 22 Temmuz 2006 tarihinden itibaren, 2006/10731 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile %15 olarak uygulanmaktadır. Dağıtılmayıp sermayeye ilave edilen kar payları gelir vergisi stopajına tabi değildir.

24 Nisan 2003 tarihinden önce alınmış yatırım teşvik belgelerine istinaden yararlanılan yatırım indirimi tutarı üzerinden %19,8 vergi tevkifatı yapılması gerekmektedir. Bu tarihten sonra yapılan teşvik belgesiz yatırım harcamalarından şirketlerin üretim faaliyetiyle doğrudan ilgili olanların %40'ı vergilendirilebilir kazançtan düşülebilir. Yararlanılan teşvik belgesiz yatırım harcamalarından vergi tevkifatı yapılmamaktadır.

Yatırım İndirimi Uygulaması

Yatırım indirimi uygulaması 1 Ocak 2006 tarihinden geçerli olmak üzere yürürlükten kaldırılmıştır. Ancak, şirketlerin vergilendirilebilir kazançlarının yetersiz olması sebebiyle, 31 Aralık 2005 tarihi itibarıyla yararlanamadığı yatırım indirimi tutarının 2006, 2007 ve 2008 yıllarına ait kazançlarından indirilmesine imkan tanınmış ve 2008 yılı kurum kazancından indirilemeyen yatırım indirimi tutarının sonraki dönemlere devri mümkün olmadığı belirtilmiştir.

Anayasa Mahkemesi, 15 Ekim 2009 tarihli toplantısında, kazanılmış hakları ortadan kaldıran bu yasal düzenlemeyi, Anayasaya aykırı bularak iptal etmiş ve böylece yatırım indirimiyle ilgili süre sınırlaması da raporlama tarihi itibarıyla ortadan kalkmıştır. Söz konusu karar ise 8 Ocak 2010 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanmıştır.

38.HİSSE BAŞINA KAZANÇ

Grup'un hisselerinin ağırlıklı ortalaması ve birim hisse başına kazanç hesaplamaları aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2009	1 Ocak - 31 Aralık 2008
Tedavüldeki Hisse Senedinin Ağırlıklı Ortalama Adedi (*)	25.000.000.000	25.000.000.000
Net Dönem Karı (Bin TL)	105.388	76.309
Hisse Başına Kazanç (TL) (**)	0,42	0,41

(*) Şirket sermayesi beheri 1 Kr nominal değerde 25.000.000.000 adet hisseden oluşmaktadır.

	2009	2008
Açılış Hisse Adedi, 1 Ocak	18.500.000.000	13.950.000.000
Sermaye Arttırımı Nedeniyle İlaveler (**)	6.500.000.000	4.550.000.000
Kapanış Hisse Adedi, 31 Aralık	25.000.000.000	18.500.000.000

(**) Sermaye artışı içsel kaynaklardan gerçekleştirilmiş olup hisse adedi artışı önceki dönem hisse başına kazanç hesaplamasında kullanılmıştır.

39.FİNANSAL TABLOLARI ÖNEMLİ ÖLÇÜDE ETKİLEYEN YA DA FİNANSAL TABLOLARIN AÇIK, YORUMLANABİLİR VE ANLAŞILABİLİR OLMASI AÇISINDAN GEREKLİ OLAN DİĞER HUSUSLAR

Bulunmamaktadır.

40.FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER

(a) Sermaye Risk Yönetimi

Grup, sermaye yönetiminde, bir yandan faaliyetlerinin sürekliliğini sağlamaya çalışırken, diğer yandan da borç ve özkaynak dengesini en verimli şekilde kullanarak karını artırmayı hedeflemektedir.

2009 yılında Grup'un stratejisi değişmemekle birlikte, özkaynakların borçlara oranı %39 (31 Aralık 2008: %30) olarak gerçekleşmiştir. 31 Aralık 2009 ve 31 Aralık 2008 tarihleri itibarıyla özkaynakların borçlara oranı aşağıdaki gibidir:

	2009	2008
Toplam Borçlar	1.029.846	943.937
Eksi: Nakit ve nakit benzerleri	(363.754)	(165.411)
Net Borç	666.092	778.526
Toplam Özkaynak	404.502	285.102
Özkaynak/borç oranı	%61	%37

40.FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

(a) Sermaye Risk Yönetimi (Devamı)

Kredi derecelendirme kuruluşu Fitch tarafından hazırlanan 31 Aralık 2009 tarihli rating raporuna göre şirketin kredi derecelendirmesi aşağıdaki gibidir.

Yabancı Para	
Uzun Vadeli	BBB-
Kısa Vadeli	F3
Görünüm	Durağan
Türk Lirası	
Uzun Vadeli	BBB-
Kısa Vadeli	F3
Görünüm	Durağan
Ulusal	
Uzun Vadeli	AAA (tur)
Görünüm	Durağan
Destek Notu (Support)	2

(b) Önemli Muhasebe Politikaları

Grup'un finansal araçlarla ilgili önemli muhasebe politikaları 3 numaralı "Uygulanan Değerleme İlkeleri / Muhasebe Politikaları" notunda açıklanmaktadır.

(c) Finansal Araçlar Kategorileri

	31 Aralık 2009	31 Aralık 2008
Finansal varlıklar:		
Bankalar	363.754	165.411
Gerçeğe Uygun Değer Farkı Kâr veya Zarara Yansıtılan:		
-Alım Satım Amaçlı Finansal Varlıklar	139	90
-Alım Satım Amaçlı Türev Finansal Varlıklar	-	1.814
Finansal Kiralama Alacakları ve Takipteki Alacaklar	828.716	963.329
Faktoring Alacakları ve Takipteki Alacaklar	142.899	67.098
Sigorta Prim Alacakları (*)	3.275	4.127
Satılmaya Hazır Finansal Varlıklar	18.086	5.495
Finansal Yükümlülükler:		
Türev Araçlar Gerçeğe Uygun Değer Farkı	-	-
Finansal Kiralama İşlemlerinden Borçlar	-	-
Muhtelif Borçlar ve Diğer Yabancı Kaynaklar	(22.048)	(15.716)
Alınan Krediler	(1.007.798)	(928.221)

(*) Diğer aktifler kalemi içinde yer almaktadır.

40.FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

(d) Finansal Risk Yönetimindeki Hedefler

Grup'un Finansman Bölümü; yerli ve yabancı finansal piyasalara erişimin düzenli bir şekilde sağlanmasından ve Grup'un faaliyetleri ile ilgili maruz kalınan finansal risklerin seviyesine ve büyüklüğüne göre analizini gösteren Grup içi hazırlanan risk raporları vasıtasıyla gözlemlenmesinden ve yönetilmesinden sorumludur. Söz konusu bu riskler; piyasa riski (döviz kuru riski, gerçeğe uygun faiz oranı riski ve fiyat riskini de içerir), likidite riski ile nakit akım faiz oranı riskini kapsar.

Grup bu risklerin etkilerini azaltmak ve bunlara karşı finansal riskten korunmak amacıyla türev ürün niteliğindeki finansal araçlar kullanmaktadır. Grup'un spekülatif amaçlı finansal aracı (türev ürün niteliğindeki finansal araçların da dahil olduğu) yoktur ve bu tür araçların alım-satımı ile ilgili bir faaliyeti bulunmamaktadır.

Grup, karşılaşılabilecek riskleri azaltmak için riskleri ve uygulanan politikaları takip eden Grup'un risk yönetimi komitesine aylık bildirimlerde bulunmaktadır.

(e) Piyasa Riski

Faaliyetleri nedeniyle Grup, döviz kurundaki (f maddesine bakınız) ve faiz oranındaki (g maddesine bakınız) değişiklikler ile ilgili finansal risklere maruz kalmaktadır. Döviz kuru ve faiz oranıyla ilişkilendirilen riskleri kontrol altında tutabilmek için Grup, aşağıdakilerin de dahil olduğu çeşitli türev niteliğinde finansal araçları kullanmaktadır:

-Faaliyetleri nedeniyle ile doğan döviz kuru riskinden korunmak için kullanılan vadeli döviz işlem sözleşmeleri (forward foreign exchange contracts),
-Yabancı para cinsinden olan borçlardan doğan döviz kuru riskini kontrol altında tutabilmek için yapılan döviz takası (currency swaps) ve

Grup düzeyinde karşılaşılan piyasa riskleri, duyarlılık analizleri esasına göre ölçülmektedir.

Cari yılda Grup'un maruz kaldığı piyasa riskinde ya da karşılaşılan riskleri ele alış yönteminde veya bu riskleri nasıl ölçtüğüne dair kullandığı yöntemde, önceki seneye göre bir değişiklik olmamıştır.

(f) Kur Riski Yönetimi

Yabancı para cinsinden işlemler, kur riskinin oluşmasına sebebiyet vermektedir. Grup faaliyetlerinin ve finansman anlaşmalarının nakit akışlarının sonucunda ortaya çıkan kur riskini yaptığı döviz türev işlemleri ile kontrol altına almaktadır.

Grup'un döviz cinsinden parasal varlıklarının ve yükümlülüklerin yabancı para dağılımı not 27'de verilmiştir.

40.FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

(f) Kur riski yönetimi (Devamı)

Kur Riskine Duyarlılık

Grup, başlıca ABD Doları ve EURO cinsinden kur riskine maruz kalmaktadır.

Aşağıdaki tablo ABD Doları, EURO ve diğer kurlardaki %15'lik artışın Grup'un ilgili yabancı paralara olan duyarlılığını göstermektedir. Kullanılan %15'lik oran, kur riskinin üst düzey yönetime Grup içinde raporlanması sırasında kullanılan oran olup, söz konusu oran yönetimin döviz kurlarında beklediği olası değişikliği ifade eder. Grup'un raporlama tarihinde maruz kaldığı kur riskine ilişkin duyarlılık analizleri, mali yılın başlangıcındaki değişikliğe göre belirlenir ve tüm raporlama dönemi boyunca sabit tutulur. Pozitif tutar, kar/zararda gelir artışını ifade eder.

	31 Aralık 2009			
	Kar / Zarar		Özkaynaklar	
	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi
ABD Doları'nın TL karşısında %15 değerlenmesi halinde				
1 - ABD Doları net varlık / yükümlülüğü	373	(373)	-	-
2- ABD Doları riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
3- ABD Doları net etki (1 +2)	373	(373)	-	-
Euro'nun TL karşısında %15 değerlenmesi halinde				
4 - Euro net varlık / yükümlülük	220	(220)	-	-
5 - Euro riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
6- Euro net etki (4+5)	220	(220)	-	-
Diğer döviz kurlarının TL karşısında %15 değerlenmesi halinde				
7- Diğer döviz net varlık / yükümlülüğü	22	(22)	-	-
8- Diğer döviz kuru riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
9- Diğer Döviz Varlıkları net etki (7+8)	22	(22)	-	-
TOPLAM (3 + 6 +9)	615	(615)	-	-

	31 Aralık 2008			
	Kar / Zarar		Özkaynaklar	
	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi
ABD Doları'nın TL karşısında %15 değerlenmesi halinde				
1 - ABD Doları net varlık / yükümlülüğü	2.296	(2.296)	-	-
2- ABD Doları riskinden korunan kısım (-)	(2.247)	2.247	-	-
3- ABD Doları net etki (1 +2)	49	(49)	-	-
Euro'nun TL karşısında %15 değerlenmesi halinde				
4 - Euro net varlık / yükümlülük	(2.988)	2.988	-	-
5 - Euro riskinden korunan kısım (-)	2.569	(2.569)	-	-
6- Euro net etki (4+5)	(419)	419	-	-
Diğer döviz kurlarının TL karşısında %15 değerlenmesi halinde				
7- Diğer döviz net varlık / yükümlülüğü	21	(21)	-	-
8- Diğer döviz kuru riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
9- Diğer Döviz Varlıkları net etki (7+8)	21	(21)	-	-
TOPLAM (3 + 6 +9)	(349)	349	-	-

40.FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

(f) Kur riski yönetimi (Devamı)

Vadeli döviz kuru işlem sözleşmeleri ve döviz takasları (Forward foreign exchange contracts, currency swaps)

Grup, belirli yabancı para cinsinden olan ödemeler ve tahsilatlardan ve beklenen satış ve alım işlemlerinden meydana gelen risklerin karşılanması amacıyla vadeli döviz kuru işlem sözleşmeleri ve döviz takasları gerçekleştirir.

Vadeli döviz kuru işlem sözleşmelerinin ve döviz takaslarının vade detayı 28 no'lu dipnotta verilmektedir.

(g) Faiz Oranı Riski Yönetimi

Grup'un sabit ve değişken faiz oranları üzerinden borçlanması, Grup'u faiz oranı riskine maruz bırakmaktadır. Söz konusu risk, sabit ve değişken oranlı borçlar arasında uygun bir dağılım yapılarak, Grup tarafından kontrol edilmektedir.

Faiz Oranı Duyarlılığı

Aşağıdaki duyarlılık analizleri raporlama tarihinde maruz kalınan faiz oranı riskine ve mali yılın başlangıcında öngörülen faiz oranı değişikliğine göre belirlenir ve tüm raporlama dönemi boyunca sabit tutulur. Grup yönetimi, duyarlılık analizlerini faiz oranlarında 100 baz puanlık bir dalgalanma senaryosu üzerinden yapmaktadır. Söz konusu tutar, Grup içinde üst düzey yönetime yapılan raporlamalarda da kullanılmaktadır.

Faiz Pozisyonu Tablosu

	31 Aralık 2009	31 Aralık 2008
Sabit Faizli Finansal Araçlar		
Finansal Varlıklar:		
Bankalar	363.754	165.411
Finansal Kiralama Alacakları (*)	720.136	872.171
Faktoring Alacakları	55.524	48.752
Finansal Yükümlülükler:		
Alınan Krediler	593.546	182.314
Değişken Faizli Finansal Araçlar		
Finansal Varlıklar:		
Bankalar	-	-
Finansal Kiralama Alacakları (*)	93.221	59.653
Faktoring Alacakları	87.375	18.346
Finansal Yükümlülükler:		
Alınan Krediler	414.252	745.907

(*) Yukarıdaki tutarlara kiralama konusu yapılmakta olan yatırımlar ve kiralama işlemleri için verilen avanslar dahil edilmemiştir.

40.FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

(g) Faiz Oranı Riski Yönetimi (Devamı)

Faiz oranı Duyarlılığı (Devamı)

Raporlama tarihinde faiz oranlarının 100 baz puan daha yüksek olması ve diğer tüm değişkenlerin sabit olması durumunda:

•Grup'un değişken faizli finansal kiralama sözleşmelerinden elde edilen faiz gelirleri 919 Bin TL (31 Aralık 2008: 588 Bin TL), sabit faizli finansal kiralama sözleşmelerinden faiz gelirleri ise 6.356 Bin TL artacaktır (31 Aralık 2008: 8.046 Bin TL).

•Grup'un değişken faizli faktoring sözleşmelerinden elde edilen faiz gelirleri 853Bin TL (31Aralık 2008: 217 Bin TL), sabit faizli faktoring sözleşmelerinden faiz gelirleri ise 573 Bin TL artacaktır (31 Aralık 2008: 543 Bin TL).

•Grup'un değişken faizli kredilerinden olan faiz giderleri 4.091 Bin TL (31 Aralık 2008: 7.294 Bin TL), sabit faizli kredilerinden olan faiz giderleri ise 5.970 Bin TL artacaktır (31 Aralık 2008: 1.705 Bin TL).

(h) Diğer Fiyat Riskleri

Grup, hisse senetleri yatırımlardan kaynaklanan hisse senedi fiyat riskine maruz kalmaktadır. Hisse senetleri yatırımları, ticari amaçlardan ziyade stratejik amaçlar için elde tutulmaktadır. Grup, tarafından bu yatırımların faal olarak alım-satımı söz konusu değildir.

Özkaynak Fiyat Duyarlılığı

Aşağıdaki duyarlılık analizleri raporlama tarihinde maruz kalınan hisse senedi fiyat risklerine göre belirlenmiştir.

Raporlama tarihinde, tüm diğer değişkenlerin sabit ve değerleme yöntemindeki verilerin %15 oranında fazla/az olması durumunda:

•Hisse senedi yatırımları, satılmaya hazır varlıklar olarak sınıflandırıldığı ve elden çıkarılmadığı ya da değer düşüklüğüne uğramadığı sürece, net kar/zarar etkilenmeyecektir,

•Diğer özkaynaktaki fonlarda 2.651 Bin TL değerinde (31 Aralık 2008 yılında 771 Bin TL) artış / azalış oluşmaktadır. Bu durum esasen, satılmaya hazır hisselerin gerçeğe uygun değerindeki değişikliklerden kaynaklanmaktadır.

Grup'un hisse senetleri fiyatları ile ilgili duyarlılığı daha önceki yıllara kıyasla önemli bir değişiklik göstermemiştir.

(ı) Kredi Riski Yönetimi

Finansal aracın taraflarından birinin sözleşmeye bağlı yükümlülüğünü yerine getirememesi nedeniyle Grup'a finansal bir kayıp oluşturması riski, kredi riski olarak tanımlanır. Grup, yalnızca kredi güvenilirliği olan taraflarla işlemlerini gerçekleştirme ve mümkün olduğu durumlarda, yeterli teminat elde etme yoluyla kredi riskini azaltmaya çalışmaktadır. Grup'un maruz kaldığı kredi riskleri ve müşterilerin kredi dereceleri devamlı olarak izlenmektedir. Kredi riski, müşteriler için belirlenen ve Yönetim Kurulu tarafından belirlenen sınırlar aracılığıyla kontrol edilmektedir.

Finansal kiralama alacakları, çeşitli sektörlere dağılmış, çok sayıda müşterileri kapsamaktadır. Müşterilerin ticari alacak bakiyeleri üzerinden devamlı kredi değerlendirmeleri yapılmaktadır.

40.FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

(ı) Kredi Riski Yönetimi (Devamı)

Finansal kiralama alacaklarının sektörel dağılımı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2009 %	31 Aralık 2008 %
Taşımacılık	13,50	12,10
Sağlık	10,45	8,04
İnşaat	10,08	12,41
Tekstil	8,01	9,72
Finans	5,42	8,15
Orman Ürünleri, Kağıt	5,76	5,70
Metal Sanayi	5,76	5,64
Turizm	4,35	3,14
Kimya, Plastik ve İlaç San.	4,07	5,13
Gıda	3,23	3,52
Cam, Kiremit, Çimento	2,58	2,60
Madencilik	1,97	2,25
Diğer	24,82	21,60
	100,00	100,00

Finansal kiralama alacaklarının ekipman bazında dağılımı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2009 %	31 Aralık 2008 %
Makine ve Ekipmanlar	25,62	22,67
Gayrimenkuller	19,16	14,29
İş ve İnşaat Makineleri	13,21	15,54
Tıbbi Cihazlar	6,19	7,05
Kara Ulaşım Araçları	5,41	7,01
Tekstil Makineleri	5,24	6,26
Elektronik ve Optik Cihazlar	5,20	6,17
Büro Ekipmanları	4,04	6,31
Deniz Ulaşım Araçları	4,92	3,22
Basın ve Yayın Ekipmanları	3,40	3,62
Turizm Ekipmanları	2,86	2,97
Hava Ulaşım Araçları	1,10	1,02
Diğer	3,65	3,87
	100,00	100,00

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

40. FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

(ı) Kredi Riski Yönetimi (Devamı)

Finansal araç türleri itibariyle maruz kalınan kredi riskleri

	Alacaklar							
	Finansal Kiralama Alacakları		Faktoring Alacakları					
31 Aralık 2009	İlişkili Taraf	Diğer Taraf	İlişkili Taraf	Diğer Taraf	Bankalardaki Mevduat	Gerçeğe Uygun Değer Farkı K/Z'a Yansıtılan FV	Satılmaya Hazır Finansal Varlıklar	Sigorta Alacakları
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski (*)	58.886	769.830	13.366	129.533	363.754	139	18.086	3.275
- Azami riskin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	153.393	-	1.515	-	-	-	-
A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	58.886	514.712	13.366	129.160	363.754	139	18.086	3.275
- teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	80.893	-	-	-	-	-	-
B. Koşulları yeniden görüşülmüş bulunan, aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların defter değeri	-	-	-	266	-	-	-	-
C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri	-	188.305	-	-	-	-	-	-
- teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	59.644	-	-	-	-	-	-
D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	-	66.813	-	107	-	-	-	-
- Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	-	77.110	-	3.078	-	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	(30.872)	-	(2.971)	-	-	-	-
- Net değerin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı (**)	-	12.856	-	1.515	-	-	-	-
- Vadesi geçmemiş (brüt defter değeri)	-	29.332	-	-	-	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	(8.757)	-	-	-	-	-	-
- Net değerin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı (**)	-	-	-	-	-	-	-	-
E. Bilanço dışı kredi riski içeren unsurlar	-	-	-	-	-	-	-	-

(*) Tutarın belirlenmesinde, alınan teminatlar gibi, kredi güvenilirliğinde artış sağlayan unsurlar dikkate alınmamıştır.
(**) Tutar vadesi geçmemiş değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların teminat tutarlarını da içermektedir.

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

40. FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

(ı) Kredi Riski Yönetimi (Devamı)

Finansal araç türleri itibariyle maruz kalınan kredi riskleri

	Alacaklar							
	Finansal Kiralama Alacakları		Faktoring Alacakları					
31 Aralık 2008	İlişkili Taraf	Diğer Taraf	İlişkili Taraf	Diğer Taraf	Bankalardaki Mevduat	Gerçeğe Uygun Değer Farkı K/Z'a Yansıtılan FV	Satılmaya Hazır Finansal Varlıklar	Sigorta Alacakları
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski (*)	74.817	888.510	7.136	59.962	165.411	1.904	5.495	4.127
- Azami riskin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	173.655	-	1.515	-	-	-	-
A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri	74.817	707.792	7.136	59.731	165.411	1.904	5.495	4.127
- teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	117.624	-	-	-	-	-	-
B. Koşulları yeniden görüşülmüş bulunan, aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların defter değeri	-	-	-	231	-	-	-	-
C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri	-	136.597	-	-	-	-	-	-
- teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	-	46.662	-	-	-	-	-	-
D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	-	44.121	-	-	-	-	-	-
- Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	-	55.960	-	3.056	-	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	(21.538)	-	(3.056)	-	-	-	-
- Net değerin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı (**)	-	9.369	-	1.515	-	-	-	-
- Vadesi geçmemiş (brüt defter değeri)	-	15.846	-	-	-	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	(6.147)	-	-	-	-	-	-
- Net değerin teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı (**)	-	-	-	-	-	-	-	-
E. Bilanço dışı kredi riski içeren unsurlar	-	-	-	-	-	-		-

(*) Tutarın belirlenmesinde, alınan teminatlar gibi, kredi güvenilirliğinde artış sağlayan unsurlar dikkate alınmamıştır.
(**) Tutar vadesi geçmemiş değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların teminat tutarlarını da içermektedir.

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

40.FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

(ı) Kredi Riski Yönetimi (Devamı)

Finansal Kiralama Alacakları		31 Aralık 2009 %	31 Aralık 2008 %
İç derecelendirme bilgilerine göre:			
A+	(Mükemmel)	2,99	6,88
A	(Çok iyi)	3,43	3,96
A-	(İyi)	6,99	9,17
B+	(Tatminkar)	15,05	15,76
B	(Yakın İzleme)	13,22	13,07
B-	(Yetersiz)	21,41	11,15
C+	(Şüpheli)	4,79	4,58
C	(Zarar)	5,38	2,79
Derecelendirilmemiş		26.74	32,64
Toplam		100,00	100,00

Vadesi geçen alacakların yaşlandırması aşağıdaki gibidir:

	Alacaklar					
31 Aralık 2009	Finansal Kiralama Alacakları	Faktoring Alacakları	Bankalardaki Mevduat	Türev Araçlar	Diğer	Toplam
Vadesi üzerinden 1-30 gün geçmiş	6.842	-	-	-	-	6.842
Vadesi üzerinden 1-2 ay geçmiş	5.004	-	-	-	-	5.004
Vadesi üzerinden 2-3 ay geçmiş	3.309	-	-	-	-	3.309
Vadesi üzerinden 3-5 ay geçmiş	5.944	-	-	-	-	5.944
Toplam vadesi geçen alacaklar	21.099	-	-	-	-	21.099
Vadesi gelmemiş kısım	167.206	-	-	-	-	167.206
Toplam	188.305	-	-	-	-	188.305
Teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	59.644	-	-	-	-	59.644

	Alacaklar					
31 Aralık 2008	Finansal Kiralama Alacakları	Faktoring Alacakları	Bankalardaki Mevduat	Türev Araçlar	Diğer	Toplam
Vadesi üzerinden 1-30 gün geçmiş	7.857	-	-	-	-	7.857
Vadesi üzerinden 1-2 ay geçmiş	5.231	-	-	-	-	5.231
Vadesi üzerinden 2-3 ay geçmiş	2.125	-	-	-	-	2.125
Vadesi üzerinden 3-5 ay geçmiş	1.795	-	-	-	-	1.795
Toplam vadesi geçen alacaklar	17.008	-	-	-	-	17.008
Vadesi gelmemiş kısım	119.589	-	-	-	-	119.589
Toplam	136.597	-	-	-	-	136.597
Teminat, vs ile güvence altına alınmış kısmı	46.662	-	-	-	-	46.662

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

40.FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

(ı) Kredi Riski Yönetimi (Devamı)

Vadesi geçmiş ve takipteki alacaklar dahil tüm finansal kiralama ve faktoring alacakları için alınan teminatlar:

	31 Aralık 2009		31 Aralık 2008	
	Nominal Değeri	Makul Değeri (*)	Nominal Değeri	Makul Değeri (*)
Diğer İpotekler	627.302	145.071	627.571	162.960
Gemi İpoteği	3.764	3.302	-	-
Garantörlük	4.185	437	8.058	1.486
Nakit Blokajlar	10.230	2.435	13.147	4.723
Teminat Mektupları	5.525	3.663	10.428	6.001
	651.006	154.908	659.204	175.170

(*) Makul değerin tespitinde teminat tutarı veya rayiç değerin düşük olanının maksimum kredi riskine kadar olan kısmı dikkate alınmıştır.

(i) Likidite Risk Yönetimi

Grup yönetimi, kısa, orta, uzun vadeli fonlama ve likidite gereklilikleri için, uygun bir likidite riski yönetimi oluşturmuştur. Grup, tahmini ve fiili nakit akımlarını düzenli olarak takip ederek ve finansal varlıkların ve yükümlülüklerin vadelerinin eşleştirilmesi yoluyla borçlanma rezervinin devamını sağlayarak, likidite riskini yönetir.

Likidite Tablosu

Aşağıdaki tablo, Grup'un türev niteliğinde olmayan finansal varlık ve yükümlülüklerinin vade dağılımını göstermektedir. Aşağıdaki tablolarda, Grup'un yükümlülükleri tahsil etmesi ve ödemesi gereken en erken tarihlere göre hazırlanmıştır. Grup'un ayrıca varlık ve yükümlülükleri üzerinden tahsil edilecek ve ödenecek faizler de aşağıdaki tabloya dahil edilmiştir.

31 Aralık 2009

Sözleşme Uyarınca Vadeler	Defter Değeri	Sözleşme uyarınca nakit çıkışlar toplamı (I+II+III+IV)	3 aydan kısa (I)	3-12 ay arası (II)	1-5 yıl arası (III)	5 yıldan uzun (IV)
Türev Olmayan Finansal Varlıklar:						
Bankalar	363.754	365.812	365.812	-	-	-
Gerçeğe Uygun Değer Farkı K/Z'a yansıtılan FV	139	139	139	-	-	-
Finansal Kiralama Alacakları (*)	813.357	955.509	152.331	246.920	534.540	21.718
Faktoring Alacakları	142.899	142.899	104.586	38.313	-	-
Sigorta Prim Alacakları	3.275	3.275	3.275	-	-	-
Toplam Varlıklar	1.323.424	1.467.634	626.143	285.233	534.540	21.718
Türev Olmayan Finansal Yükümlülükler						
Alınan Krediler	1.007.798	1.027.857	429.271	480.300	118.286	-
Muhtelif Borçlar ve Diğer Yabancı Kaynaklar	22.048	22.048	16.603	5.183	262	-
Toplam Yükümlülükler	1.029.846	1.049.905	445.874	485.483	118.548	-

Grup ödemelerini sözleşme vadelerine göre gerçekleştirmektedir.

(*) Finansal kiralama alacakları tutarına kiralama konusu yapılmakta olan yatırımlar ile kiralama işlemleri için verilen avanslar, henüz ödeme planında bağlanmamış olduklarından dahil edilmemiştir.

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

40.FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

(i) Likidite Risk Yönetimi (Devamı)

31 Aralık 2008

Sözleşme Uyarınca Vadeler	Defter Değeri	Sözleşme uyarınca nakit çıkışlar toplamı (I+II+III+IV)	3 aydan kısa (I)	3-12 ay arası (II)	1-5 yıl arası (III)	5 yıldan uzun (IV)
Türev Olmayan Finansal Varlıklar:						
Bankalar	165.411	166.022	166.022	-	-	-
Finansal Kiralama Alacakları (*)	931.824	1.097.538	167.743	317.014	584.360	28.421
Faktoring Alacakları	67.098	67.098	62.763	4.335	-	-
Sigorta Prim Alacakları	4.127	4.127	4.127	-	-	-
Toplam Varlıklar	1.168.460	1.334.785	400.655	321.349	584.360	28.421
Türev Olmayan Finansal Yükümlülükler						
Alınan Krediler	928.221	960.624	169.397	645.173	146.021	33
Muhtelif Borçlar ve Diğer Yabancı Kaynaklar	15.716	15.716	13.340	-	2.376	-
Toplam Yükümlülükler	943.937	976.340	182.737	645.173	148.397	33

(*) Finansal kiralama alacakları tutarına kiralama konusu yapılmakta olan yatırımlar ile kiralama işlemleri için verilen avanslar, henüz ödeme planında bağlanmamış olduklarından dahil edilmemiştir.

31 Aralık 2009

Sözleşme Uyarınca Vadeler	Defter Değeri	Sözleşme uyarınca nakit çıkışlar toplamı (I+II+III+IV)	3 aydan kısa (I)	3-12 ay arası (II)	1-5 yıl arası (III)	5 yıldan uzun (IV)
Türev Nakit Girişleri	-	-	-	-	-	-
Türev Nakit Çıkışları	-	-	-	-	-	-

31 Aralık 2008

Sözleşme Uyarınca Vadeler	Defter Değeri	Sözleşme uyarınca nakit çıkışlar toplamı (I+II+III+IV)	3 aydan kısa (I)	3-12 ay arası (II)	1-5 yıl arası (III)	5 yıldan uzun (IV)
Türev Nakit Girişleri	19.520	21.408	21.408	-	-	-
Türev Nakit Çıkışları	(19.520)	(19.335)	(19.335)	-	-	-

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

40. FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

(j) Finansal Araçların Gerçeğe Uygun Değeri

Aşağıdaki tabloda detaylandırılanlar haricinde, Grup yöneticileri, finansal varlıkların ve finansal yükümlülüklerin defter değerlerinin gerçeğe uygun değerine yakın olduğunu düşünmektedir.

Finansal araçların rayiç değeri, Türkiye'deki mali piyasalardan alınabilen güvenilir bilgilere dayandırılarak hesaplanmıştır. Diğer finansal araçların rayiç değerleri, benzer özelliklere sahip başka bir finansal aracın cari piyasa değeri dikkate alınarak veya gelecekteki nakit akımlarının cari faiz oranları ile iskonto edilmesini içeren varsayım teknikleri kullanılarak tespit edilmiştir.

Aşağıdaki tabloda, finansal tablolarda rayiç değerleri dışındaki değerleriyle taşınan finansal araçların kayıtlı değeri ve rayiç değerlerinin karşılaştırılması yer almaktadır.

31 Aralık 2009	Alım satım amaçlı finansal varlıklar	İtfa edilmiş değerinden gösterilen finansal varlıklar	Krediler ve alacaklar	Satılmaya hazır finansal varlıklar	İtfa edilmiş değerinden gösterilen finansal yükümlülükler	Defter değeri	Gerçeğe uygun değeri	Not
Finansal varlıklar								
Bankalar	-	363.754	-	-	-	363.754	363.754	5
Gerçeğe Uygun Değer Farkı Kâr veya Zarara Yansıtılan Finansal Varlıklar								
- Alım Satım Amaçlı Finansal Varlıklar	139	-	-	-	-	139	139	4
-Alım Satım Amaçlı Türev Finansal Varlıklar	-	-	-	-	-	-		4
Finansal Kiralama Alacakları ve Takipteki Alacaklar	-	-	828.716	-	-	828.716	909.058	8
Faktoring Alacakları ve Takipteki Alacaklar	-	-	142.899	-	-	142.899	142.899	7
Sigorta Prim Alacakları	-	-	3.275	-	-	3.275	3.275	15
Satılmaya Hazır Finansal Varlıklar	-	-	-	18.086	-	18.086	18.086	6
Finansal yükümlülükler								
Muhtelif Borçlar	-	-	-	-	12.524	12.524	12.524	17
Alınan Krediler	-	-	-	-	1.007.798	1.007.798	1.014.494	16

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe bin Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

40. FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

(j) Finansal Araçların Gerçeğe Uygun Değeri (Devamı)

31 Aralık 2008	Alım satım amaçlı finansal varlıklar	İtfa edilmiş değerinden gösterilen finansal varlıklar	Krediler ve alacaklar	Satılmaya hazır finansal varlıklar	İtfa edilmiş değerinden gösterilen finansal yükümlülükler	Defter değeri	Gerçeğe uygun değeri	Not
Finansal varlıklar								
Bankalar	-	165.411	-	-	-	165.411	165.411	5
Gerçeğe Uygun Değer Farkı Kâr veya Zarara Yansıtılan Finansal Varlıklar								
-Alım Satım Amaçlı Finansal Varlıklar	90	-	-	-	-	90	90	4
-Alım Satım Amaçlı Türev Finansal Varlıklar	1.814	-	-	-	-	1.814	1.814	4
Finansal Kiralama Alacakları ve Takipteki Alacaklar	-	-	963.329	-	-	963.329	918.520	8
Faktoring Alacakları ve Takipteki Alacaklar	-	-	67.098	-	-	67.098	67.098	7
Sigorta Prim Alacakları	-	-	4.127	-	-	4.127	4.127	15
Satılmaya Hazır Finansal Varlıklar	-	-	-	5.495	-	5.495	5.495	6
Finansal yükümlülükler								
Muhtelif Borçlar	-	-	-	-	9.628	9.628	9.628	17
Alınan Krediler	-	-	-	-	928.221	928.221	920.498	16

40.FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

(k) Finansal Araçların Gerçeğe Uygun Değer Seviyeleri

31 Aralık 2009 itibarıyla gerçeğe uygun değer seviyesi

Finansal Araçlar	31 Aralık 2009	1.Seviye	2.Seviye	3.Seviye
Gerçeğe uygun değer kar/zarara yansıtılan finansal varlıklar				
Forward gerçeğe uygun değer farkı	-	-	-	-
Yatırım fonu	139	139	-	-
Satılmaya hazır finansal varlıklar				
Hisse senetleri (*)	18.086	17.722	-	-
Toplam	18.225	17.861	-	-

(*) 31 Aralık 2009 tarihi itibarıyla 364 Bin TL tutarındaki hisse senetleri halka açık hisse senetleri olmadığı için değerleri maliyet bedelleri ile değerlenmiştir.

Finansal varlıkların ve yükümlülüklerin gerçeğe uygun değeri aşağıdaki gibi belirlenir:

- Birinci seviye: Finansal varlık ve yükümlülükler, birbirinin aynı varlık ve yükümlülükler için aktif piyasada işlem gören borsa fiyatlarından değerlenmiştir.

- İkinci seviye: Finansal varlık ve yükümlülükler, ilgili varlık ya da yükümlülüğün birinci seviyede belirtilen borsa fiyatından başka direk ya da indirek olarak piyasada gözlenebilen fiyatının bulunmasında kullanılan girdilerden değerlenmiştir.

- Üçüncü seviye: Finansal varlık ve yükümlülükler, varlık ya da yükümlülüğün gerçeğe uygun değerinin bulunmasında kullanılan piyasada gözlenebilir bir veriye dayanmayan girdilerden değerlenmiştir.

40.FİNANSAL ARAÇLARLA İLGİLİ EK BİLGİLER (Devamı)

(k) Finansal Araçların Gerçeğe Uygun Değer Seviyeleri (Devamı)

31 Aralık 2008 itibarıyla gerçeğe uygun değer seviyesi

Finansal Araçlar	31 Aralık 2008	1.Seviye	2.Seviye	3.Seviye
Gerçeğe uygun değer kar/zarara yansıtılan finansal varlıklar				
Forward gerçeğe uygun değer farkı	1.814	-	1.814	-
Yatırım fonu	90	90	-	-
Satılmaya hazır finansal varlıklar				
Hisse senetleri (*)	5.495	5.140	-	-
Toplam	7.399	5.230	1.814	-

(*) 31 Aralık 2008 tarihi itibarıyla 355 Bin TL tutarındaki hisse senetleri halka açık hisse senetleri olmadığı için değerleri maliyet bedelleri ile değerlenmiştir.

Birinci Seviye : Varlık ya da yükümlülüklerin gerçeğe uygun değerleri bulunurken aktif piyasada işlem gören borsa fiyatından değerlenmesini ifade etmektedir.

İkinci Seviye: Varlık ya da yükümlülüklerin gerçeğe uygun değerleri bulunurken birinci seviyede belirtilen borsa fiyatından başka piyasada gözlemlenen fiyatının bulunması halinde, sözkonusu piyasa fiyatından değerlenmesini ifade etmektedir.

Üçüncü Seviye: Varlık ya da yükümlülüklerin gerçeğe uygun değerlerinin bulunmasında piyasada gözlemlenebilir bir veriye dayanmayan verilere dayanılarak değerlenmesini ifade etmektedir.

Adresler

Genel Müdürlük:
İş Kuleleri, Kule 2, Kat: 10,
4. Levent 34330 İstanbul
Tel: (0212) 350 74 00 Faks: (0212) 350 74 99

İstanbul Avrupa Temsilciliği:
Kartaltepe Mahallesi Kültür Sokak
Metroport Business No: 1 Kat: 6 D: 137
Bahçelievler / İstanbul
Tel: (0212) 442 05 15 - 442 05 17 Faks: (0212) 442 05 97

İstanbul Anadolu Temsilciliği:
Turgut Özal Bulvarı Ata 2/3 Plaza Kat: 3 D: 33
Ataşehir / İstanbul
Tel: (0216) 580 89 90 - 580 89 91 Faks: (0216) 580 89 92

İç Anadolu Bölge Temsilciliği:
Reşit Galip Cad. No: 84/3
Çankaya 06700 Ankara
Tel: (0312) 446 68 30 - 446 68 34 Faks: (0312) 447 36 96

Ege Bölge Temsilciliği:
Şehit Fethi Bey Cad. M. Münir Birsel Plaza No: 36/9
Çankaya 35240 İzmir
Tel: (0232) 483 22 04 - 483 39 20 Faks: (0232) 483 12 38

Güney Anadolu Bölge Temsilciliği:
İnicilipınar Mah. Gazimuhtarpaşa Blv. Kepkepzade Park İş Mrk. A Blok Kat: 7 No: 26
Şehitkamil 27160 Gaziantep
Tel: (0342) 230 44 49 - 230 17 15 Faks: (0342) 220 92 62

Marmara Bölge Temsilciliği:
İzmir Yolu Üzeri Barış Mah. Çoruh Sk. Karasu İş Mrk. No: 5 K: 2 D: 8-9
Nilüfer 16140 Bursa
Tel: (0224) 452 56 52 - 452 32 40 Faks: (0224) 451 41 55

Akdeniz Bölge Temsilciliği:
Şirinyalı Mah. Eski Lara Cad. Adonis Otel Karşısı No: 121/8
07160 Antalya
Tel: (0242) 316 91 34 - 316 91 38 Faks: (0242) 316 91 78